**Opera Bałtycka w Gdańsku informuje o naborze na stanowisko:**

**Pracownik gospodarczy**

**Miejsce pracy: Gdańsk**

1. Nazwa i adres jednostki**: Opera Bałtycka w Gdańsku, Al. Zwycięstwa 15, 80-219 Gdańsk**
2. Stanowisko: **Pracownik gospodarczy**

Wymiar etatu: **1/1 (pełen etat)**

Rodzaj umowy: **Umowa o pracę**

1. **Niezbędne wymagania od kandydatów:**
2. dobra sprawność fizyczna
3. **Pożądane dodatkowe umiejętności i wymagania:**
4. umiejętność obsługi urządzeń do koszenia i odśnieżania (kosiarka samojezdna),
5. znajomość pielęgnacji roślin,
6. skrupulatność, sumienność,
7. umiejętność pracy w zespole.
8. **Główne zadania wykonywane na tym stanowisku**:
9. codzienne utrzymanie porządku i czystości na terenie należącym do Opery i chodnikach wokół budynku Opery,
10. dbanie o tereny zielone należące do Opery (koszenie trawy, sadzenie i przycinanie krzewów, przycinanie gałęzi drzew, itp.)
11. w okresie zimowym: sprzątanie śniegu i błota z terenu należącego do Opery i z chodników wokół Opery,
12. usuwanie ślizgawicy przez posypywanie nawierzchni piaskiem,
13. usuwanie tyczką sopli lodu z krawędzi dachu,
14. naklejanie plakatów na słupach ogłoszeniowych przy budynku Opery;
15. pranie wykładzin i tapicerowanych mebli;
16. przenoszenie mebli,
17. wykonywanie prac mieszczących się w zakresie niniejszego zakresu obowiązków do wysokości 3 m,
18. pomaganie innych działom Opery w zakresie prac fizycznych zgodnie z poleceniami przełożonego,
19. **Wybranym kandydatom oferujemy:**
20. zatrudnienie w ramach umowy o pracę,
21. pracę w stabilnej Instytucji,
22. przyjazne warunki pracy,
23. **Wymagane dokumenty:**
24. CV (z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia),
25. oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną oraz wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji zamieszczone na stronie Opery Bałtyckiej: <https://operabaltycka.nowybip.pl/oferty-pracy>
26. Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 o pracownikach samorządowych (Dz.U.2022.530), jest obowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

8. **Termin złożenia dokumentów: 15 maja 2023 roku do godz. 15:00**

Dokumenty należy przesłać na adres rekrutacja@operabaltycka.pl, dostarczyć osobiście lub pocztą tradycyjną (decyduje data wpływu) na adres: Opera Bałtycka w Gdańsku, Al. Zwycięstwa 15, 80-219 Gdańsk

Opera Bałtycka  w Gdańsku zastrzega sobie możliwość kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.