

# **Opera Bałtycka w Gdańsku informuje o naborze na stanowisko: Specjalista/ Specjalistka ds. promocji**

**Miejsce pracy: Gdańsk**

1. Nazwa i adres jednostki: **Opera Bałtycka w Gdańsku, Al. Zwycięstwa 15, 80-219 Gdańsk**
2. Stanowisko: **Specjalista/ Specjalistka ds. promocji**  
Wymiar etatu: **1/1 (pełen etat)**  
Rodzaj umowy: **Umowa o pracę**
3. **Niezbędne wymagania od kandydatów**
  - 1) biegła znajomość mediów społecznościowych, doświadczenie w ich prowadzeniu
  - 2) umiejętność tworzenia tekstów i prostych grafik
  - 3) bardzo dobra znajomość języka angielskiego
4. **Pożądane dodatkowe umiejętności i wymagania:**
  - 1)Co najmniej roczne doświadczenie na podobnym stanowisku
5. **Główne zadania wykonywane na tym stanowisku:**
  - 1) budowanie wizerunku Opery w mediach społecznościowych, kreowanie i przygotowywanie materiałów, dbanie o spójność wizerunku
  - 2) projektowanie i wdrażanie kampanii promocyjnych spektakli (kampanie sprzedażowe, wizerunkowe)
  - 3) obsługa strony internetowej Opery
  - 4) nawiązywanie kontaktów i promocja Opery w zagranicznych mediach
  - 5) podejmowanie działań zmierzających do pozyskania widzów
6. **Wybranych kandydatom oferujemy:**
  1. zatrudnienie w ramach umowy o pracę,
  2. pracę w stabilnej Instytucji, w wspierającym zespole
  3. szansę na rozwój i pozyskanie nowych umiejętności oraz kompetencji
  4. biuro zlokalizowane w centrum Wrzeszcza z doskonałymi możliwościami dojazdu każdym środkiem transportu publicznego
  5. parking
  6. zniżki pracownicze na bilety na spektakle Opery
  7. możliwość preferencyjnego ubezpieczenia medycznego
7. **Wymagane dokumenty:**
  1. CV (z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia),
  2. list motywacyjny,
  3. oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną oraz wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji zamieszczone poniżej .
8. **Termin złożenia dokumentów**

Dokumenty należy przesać na adres [rekrutacja@operabaaltycka.pl](mailto:rekrutacja@operabaaltycka.pl), dostarczyć osobiście lub pocztą tradycyjną (decyduje data wpływu) na adres: Opera Bałtycka w Gdańsku, Al. Zwycięstwa 15, 80-219 Gdańsk, do dnia 15 grudnia 2021 roku.

Opera Bałtycka w Gdańsku zastrzega sobie możliwość kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.

1. Informujemy, iż administratorem Państwa danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. udostępnionych Operze Bałtyckiej w Gdańsku jest Opera Bałtycka w Gdańsku, z siedzibą w Gdańsku (80-219), przy Al. Zwycięstwa 15, adres poczty elektronicznej: [sekretariat@operabaltycka.pl](mailto:sekretariat@operabaltycka.pl)  
Udostępnione przez Państwa dokumenty będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych.

Odbiorcami udostępnionych przez Państwa danych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty związane z funkcjonowaniem Opery Bałtyckiej w Gdańsku na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych. Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu ustania celu ich przetwarzania i zgodnie z wymaganiami wynikającymi z przepisów prawa lub wytycznych branżowych. Po ustaniu celu przetwarzania zostaną informatycznie wykasowane lub fizycznie zlikwidowane w sposób zabezpieczających ich upublicznienie. Udostępnione dane osobowe nie będą podlegały formie zautomatyzowanego przetwarzania danych.

Jednocześnie informujemy, iż udostępnienie danych osobowych jest dobrowolne, oraz że posiadają Państwo pełne prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (żądania informacji), i prawo do:

- 1) wycofania zgody w dowolnym momencie,
- 2) żądania kopii danych,
- 3) sprostowania danych,
- 4) do bycia zapomnianym (usunięcia danych),
- 5) ograniczenia przetwarzania,
- 6) do przeniesienia danych,
- 7) do sprzeciwu,
- 8) bycia powiadamianym o sprostowaniu, usunięciu i ograniczeniu przetwarzania.

Ponadto informujemy, że mają Państwo prawo do złożenia skargi do organu nadzoru – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wszelkie uwagi Państwa na temat przetwarzania udostępnionych nam danych osobowych prosimy kierować do Inspektora Ochrony Danych pocztą elektroniczną na adres [iod@operabaltycka.pl](mailto:iod@operabaltycka.pl)

## 2. **Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych:**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. U. UE.L.2016.119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), oraz Ustawą o Ochronie Danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku (Dz.U. 2018 r. poz. 1000),

- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Operę Bałtycką w Gdańsku (z siedzibą przy Al. Zwycięstwa 15, 80-219 Gdańsk), we wszystkich czynnościach przetwarzania dokonywanych dla potrzeb obecnej rekrutacji
- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Operę Bałtycką w Gdańsku (z siedzibą przy Al. Zwycięstwa 15, 80-219 Gdańsk), we wszystkich czynnościach przetwarzania dokonywanych dla potrzeb przyszłych rekrutacji.

Podanie danych w zakresie określonym przepisami Kodeksu pracy jest dobrowolne, ale konieczne do przeprowadzenia rekrutacji. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne i wymaga Pani/ Pana wyraźnej zgody.

Niniejsza zgoda może być odwołana w każdym czasie – w zakresie każdego z powyższych celów, bądź każdego z osobna - bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....

(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

Zapoznałam się / zapoznałem się z klauzulą informacyjną.

.....

(data i czytelny podpis)