***Opera Bałtycka w Gdańsku zaprasza na przesłuchanie
do zespołu Orkiestry na stanowisko:***

***Zastępca koncertmistrza orkiestry***

W dniu 10 listopada 2020 r. (wtorek) o godzinie 10:00 w Operze Bałtyckiej (Gdańsk,
al. Zwycięstwa 15) odbędzie się przesłuchanie kandydatów do orkiestry Opery Bałtyckiej na stanowisko: ***Zastępca*** k***oncertmistrz orkiestry***.

Organizator zapewnia akompaniatora, który będzie do dyspozycji kandydatów w dniu przesłuchania od godz.: 8:00. Dopuszcza się ewentualną zmianę godziny dyspozycji akompaniatora.

Decyzje Komisji Egzaminacyjnej, co do przebiegu przesłuchania oraz wyboru muzyków są ostateczne
i nie przysługuje od nich odwołanie. Komisja zastrzega sobie prawo do możliwości przerwania występu kandydata w dowolnym momencie.

Opera Bałtycka w Gdańsku zastrzega sobie prawo nierozstrzygania ostatecznej kwestii zatrudnienia
w przypadku, jeśli żaden z kandydatów nie spełni oczekiwanych wymagań, a także odwołania lub unieważnienia przesłuchań bez podania przyczyny.

Przesłuchania będą rejestrowane (audio i video) w celach archiwizacyjnych.

Opera nie zwraca kosztów podróży oraz zakwaterowania.

***Informacje ogólne:***

1. Nazwa i adres jednostki: Opera Bałtycka w Gdańsku, Al. zwycięstwa 15, 80-219 Gdańsk
2. Stanowisko: ***Zastępca koncertmistrza orkiestry***

Wymiar etatu: 1/1 (pełen etat)

1. Niezbędne wymagania od kandydatów:
2. wykształcenie kierunkowe muzyczne
3. Główne zadania wykonywane na tym stanowisku:
	* 1. prowadzenie Zespołu Orkiestry w zastępstwie,
		2. wykonywanie partii solowych,
		3. opracowywanie smyczków w zastępstwie,
		4. rozdzielanie partii w poszczególnych głosach w zastępstwie,
		5. współpraca z dyrygentem,
		6. konsultowanie składów grupy I skrzypiec w zastępstwie,
		7. prowadzenie i zarządzanie prób sekcyjnych w zastępstwie,
		8. wykonywanie partii tutti;
4. Wybranym kandydatom oferujemy:
5. pracę w stabilnej Instytucji,
6. zatrudnienie w ramach umowy o pracę,
7. szansę na rozwój oraz pozyskanie nowych umiejętności i doświadczeń.
8. Wymagane dokumenty:
9. CV (z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia) wraz z listem motywacyjnym,
10. oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną zamieszczone w punkcie 8 niniejszego ogłoszenia,
11. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji zamieszczone w punkcie 9 niniejszego ogłoszenia.
12. Termin złożenia dokumentów: 3 listopada 2020 roku do godz. 15:00. Dokumenty należy przekazać na adres kadry@operabaltycka.pl, dostarczyć osobiście lub pocztą tradycyjną (decyduje data wpływu) na adres: Opera Bałtycka w Gdańsku, al. Zwycięstwa 15, 80-219 Gdańsk. W tytule maila prosimy o wpisanie: **„Przesłuchanie na stanowisko Zastępca koncertmistrza orkiestry Opery Bałtyckiej”**.

Osoba zakwalifikowana do przesłuchania otrzyma indywidualne zaproszenie.

8.

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwanym RODO) informuję, iż;

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Opera Bałtycka w Gdańsku, Aleja Zwycięstwa 15, 80 – 219 Gdańsk, tel. 58 763 49 09, e-mail: sekretariat@operabaltycka.pl;
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Mateusz Gigiewicz, e-mail: iod@operabaltycka.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji  na stanowisko Zastępca koncertmistrza orkiestry (podstawa art. 6 ust. 1 pkt a RODO oraz Kodeks Pracy art. 221.  § 1.);
4. Odbiorcą Pani/Pana danych mogą być inne podmioty upoważnione do odbioru Pana/Pani danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz inne podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. Podmioty przetwarzające);
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu wycofania zgody lub po zakończeniu procesu rekrutacji;
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych;
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale bez podania danych osobowych nie będzie możliwy Pani/Pana udział w procesie rekrutacji;
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Wiadomość została utworzona przez Inspektora Ochrony Danych Opery Bałtyckiej
w Gdańsku.

*Zapoznałam/zapoznałem się z powyższą klauzulą informacyjną.*

………………………….. …………………………………….

Miejscowość, data Czytelny podpis

9.

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. U. UE.L.2016.119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), oraz Ustawą o Ochronie Danych osobowych
z dnia 10 maja 2018 roku (Dz.U. 2018 r. poz. 1000),

* wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Operę Bałtycką w Gdańsku

(z siedzibą przy Al. Zwycięstwa 15, 80-219 Gdańsk), we wszystkich czynnościach przetwarzania dokonywanych dla potrzeb obecnej rekrutacji

Podanie danych w zakresie określonym przepisami Kodeksu pracy jest dobrowolne, ale konieczne
do przeprowadzenia rekrutacji. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne i wymaga Pani/ Pana wyraźnej zgody.

Niniejsza zgoda może być odwołana w każdym czasie – w zakresie każdego z powyższych celów, bądź każdego z osobna - bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

..........................................................................

(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

**Program przesłuchań na Zastępcę koncertmistrza orkiestry:**

**ETAP I (za kotarą):**

1.W. A. Mozart – I i II cz. z kadencjami z wybranego koncertu skrzypcowego:

* Koncert G-dur KV216,
* Koncert D-dur KV218,
* Koncert A-dur KV219,

2. Koncert romantyczny do wyboru I część z kadencją

**ETAP II:**

* J. Massenet – *Thais* – Meditation
* St. Monikuszko – *Straszny dwór* – IV aria Hanny
* G. Puccini – *Madama Butterfly* – Wstęp
* G. Verdi – *La Traviata* – III akt – solo skrzypiec
* P. Czajkowski – *Śpiąca Królewna* – Andante Sostenuto
* F. Mendelssohn-Bartholdy – *Sen nocy letniej –* Uwertura, Scherzo, Oktet

Orkiestrówki do pobrania w formacie PDF.

 Przy dużej liczbie kandydatów czas trwania przesłuchań może zostać skrócony.

W przypadku wyrównanego poziomu finalistów **ETAPU II** dopuszcza się **ETAP III**, czyli czynne uczestnictwo w próbach orkiestry do aktualnego repertuaru Opery Bałtyckiej. Terminy **Etapu III** będą ustalane indywidualnie.