

Załącznik nr 7.2 do SWZ
Projektowane postanowienia umowy
CZĘŚĆ II (SKRATKI)

U M O W A Nr

W dniu roku w Kałdowie Wsi, pomiędzy:

Przedsiębiorstwem „Nogat” Sp. z o.o., Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, woj. pomorskie, Polska, prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000162098 prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku, Gdańsk-Północ Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 579-20-00-069, Regon 192792756, BDO 00085805,
które reprezentują:

.....

.....

zwanym w dalszej CZĘŚCI umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....

z siedzibą:

zarejestrowanym w

pod numerem posiadającym NIP:

Regon:,

które reprezentują :

.....

.....

zwanym w dalszej CZĘŚCI umowy „**WYKONAWCĄ**”

zwanymi łącznie **STRONAMI**

w wyniku dokonania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** wyboru oferty **WYKONAWCY** na udzielenie zamówienia pn.:
„**Usługa odbioru, transportu i zagospodarowania osadów ściekowych oraz skratek z oczyszczalni ścieków w Kałdowie Wsi w roku 2026**” – CZĘŚĆ II (SKRATKI) (sygnatura postępowania **DS/2/2025**) przeprowadzonym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

została zawarta umowa o następującej treści

§ 1 Akty prawne

Akty prawne odnoszące się do przedmiotu umowy:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).
- 2) Ustawa o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1587 ze zm.)
- 3) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2021r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. 2025 poz. 647 ze zm.)
- 4) Rozporządzenie w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz.U. 2023., poz. 23 ze zm.)
- 5) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U.2019 poz. 819 ze zm.)
- 6) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny. (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1071 ze zm.)
- 7) Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.)

§ 2 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa:

1.1 CZĘŚĆ II (skratki) - okresowego odbioru i zagospodarowania odpadów technologicznych - skratek o kodzie 19 08 01 powstających w dwóch lokalizacjach:

- 1.1.1 na Oczyszczalni Ścieków w Kałdowie Wsi 82-200 Malbork,
- 1.1.2 w Przepompowni „Parkowa” ul. Parkowa 82-200 Malbork,
- 1.1.3 Szacunkową ilość skratek do odbioru i zagospodarowania przez czas trwania umowy przewiduje się na ok.:
- 70 Mg prawo opcji (+/-20%)

2. Prawo opcji:

2.1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość zmiany ilości przedmiotu umowy w okresie realizacji niniejszej umowy, w zależności od jego rzeczywistych potrzeb, przy czym:

- 2.1.1 wzrost zapotrzebowania nie będzie większy niż do 20% wielkości zamówienia wskazanego w pkt. 1 opisu przedmiotu zamówienia danej CZĘŚCI do SWZ, stanowiącego załącznik nr 3 do umowy dla danej CZĘŚCI;
- 2.1.2 zmniejszenie zapotrzebowania do 20% zamówienia wielkości zamówienia wskazanego w pkt. 1 opisu przedmiotu zamówienia danej CZĘŚCI do SWZ, stanowiącego załącznik nr 3 do umowy dla danej CZĘŚCI;

2.2 W zakresie prawa opcji, o którym mowa w pkt. 2.1.1. powyżej, przy rozliczeniu wynagrodzenia WYKONAWCY obowiązuje cena jednostkowe za 1 Mg odpadu zaoferowana przez WYKONAWCĘ w jego formularzu oferty, z zastrzeżeniem § 17 niniejszej umowy.

2.3 W zakresie prawa opcji, o którym mowa w pkt. 2.1.2 powyżej, WYKONAWCA akceptuje fakt, że wynagrodzenie o którym mowa w §10 ust. 1 **niniejszej umowy**, zostanie pomniejszone do wartości odpowiadającej ilości wskazanej w pkt. 2.4. poniżej odpowiadającej niezrealizowanej CZĘŚCI umowy.

2.4 Ilość wywiezionych i zagospodarowanych odpadów (skratki) może ulec zmianie i wynikać będzie z rzeczywistej ilości wytworzonego odpadu (skratki) przez ZAMAWIAJĄCEGO, nie mniej niż 56 Mg

2.5 Powyższe uprawnienie ZAMAWIAJĄCEGO nie stanowi zmiany umowy.

§ 3 Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2026 r. (nie wcześniej jednak niż od dnia 01.01.2026r.)

§ 4 Współpraca stron

- 1. WYKONAWCA ustanawia przy realizacji umowy przedstawiciela w osobie
- 2. ZAMAWIAJĄCY ustanawia przy realizacji umowy przedstawiciela w osobie
- 3. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za działania i/lub zaniechania osób, którymi się będzie posługiwał przy wykonywaniu niniejszej umowy tak jak za własne działania lub zaniechania.

§ 5 Obowiązki ZAMAWIAJĄCEGO

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do:

- 1.1 Zapewnienia środków finansowych na pokrycie kosztów świadczonej usługi w wysokości niezbędnej dla prawidłowego i terminowego jej wykonania;
- 1.2 Terminowej zapłaty wynagrodzenia WYKONAWCY z uwzględnieniem postanowień niniejszej umowy.
- 1.3 Udzielania WYKONAWCY w terminie do 7 dni roboczych odpowiedzi na postawione przez niego wnioski,

propozycje i zapytania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 6 Obowiązki WYKONAWCY

1. WYKONAWCA zobowiązany jest do:
 - 1.2. Wywiązania się z pełnego zakresu czynności opisanych w specyfikacji warunków zamówienia i niniejszą umową.
 - 1.3. Wywozu skratek niezwłocznie po powiadomieniu przez ZAMAWIAJĄCEGO w terminie trzech dni od przekazania informacji przez ZAMAWIAJĄCEGO na adres mailowy i postępowania w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami i wymogami ochrony środowiska.
 - 1.4. Prowadzenia ewidencji ilościowej i jakościowej zagospodarowania skratek.
 - 1.5. Zastosowania metody przetwarzania odpadów, zgodnie z obowiązującymi go decyzjami administracyjnymi i wymaganiami.
 - 1.6. Złożenia ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenia, że WYKONAWCA spełnia prawem wymagane warunki do odbioru odpadu technologicznego/skratki, jego transportu i odzysku, tj. posiada stosowne zezwolenia jak niżej dla CZĘŚCI II (skratki):
 - a) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zagospodarowania odpadów o kodzie 19 08 01 - decyzja nr z dn., wydana przez
 - b) zaświadczenie potwierdzające uprawnienia do prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów o kodzie 19 08 01 - z dn., wydane przez
2. WYKONAWCA oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i potencjał kadrowy i techniczny do realizacji zamówienia objętej niniejszą Umową.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania umowy z należytą starannością, terminowo, rzetelnie, sumiennie z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej przez WYKONAWCĘ działalności.
4. WYKONAWCA zobowiązuje się, że dane udostępnione w toku wykonywania umowy zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji zamówienia. Ponadto WYKONAWCA zobowiązuje się do zabezpieczenia tych danych, aby w żaden sposób (poprzez kopiowanie, nagrywanie, zapisywanie) informacje nie zostały wykorzystane przez osoby trzecie.
5. WYKONAWCA oświadcza, że posiada stosowną polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności objętej niniejszą umową w wysokości stanowiącej minimum 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych), której kopię wraz z potwierdzeniem zapłaty składek i OWU przedkłada ZAMAWIAJĄCEMU w chwili zawarcia Umowy.
 - 5.1 WYKONAWCA zobowiązuje się do posiadania polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 5 powyżej przez cały okres obowiązywania Umowy;
 - 5.2 W przypadku polisy opłacanej w ratach, WYKONAWCA niezwłocznie dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU potwierdzenie opłacenia każdej raty;
 - 5.3 WYKONAWCA zobowiązuje się, na 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowej polisy do przedstawienia ZAMAWIAJĄCEMU polisy obejmującej nowy okres, wraz z potwierdzeniem jej opłacenia.

§ 7 Podwykonawcy

1. WYKONAWCA może wykonać przy udziale podwykonawców następujące CZĘŚCI przedmiotu umowy:
.....
2. Pozostały zakres przedmiotu umowy WYKONAWCA wykona siłami własnymi nie korzystając z usług podwykonawców.
3. Powierzenie podwykonawcom wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest

odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i dalszego podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

4. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca, o ile są już znane, poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywania informacji na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

§ 8 Personel i warunki zatrudnienia pracowników

1. Personel WYKONAWCY wykona przedmiot umowy pracą osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz spełniających wymagania określone stosownymi przepisami prawa, w tym przepisami Kodeksu Pracy i BHP.
2. WYKONAWCA i Podwykonawcy mają obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
 - 2.1 kierowcy pojazdów wykorzystywanych do realizacji umowy pod kierownictwem WYKONAWCY;
3. W trakcie realizacji Umowy ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec WYKONAWCY odnośnie spełniania przez WYKONAWCĘ lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wymienionych w ust. 2.

Na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA w ciągu 3 dni jest zobowiązany do przedłożenia:

- 3.1. oświadczenia swoje i Podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności o których mowa w ust. 2. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu WYKONAWCY lub Podwykonawcy.
 - 3.2. dokumenty potwierdzające zatrudnienie przez WYKONAWCĘ lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności w Rozdział 2 ust. 14 SWZ (np. kopię umowy/umów o pracę, zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń). Dokumenty te powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL).
4. Za niewykonanie obowiązków, o których mowa w ust.2 i 3 ZAMAWIAJĄCY może naliczyć kary umowne.

§ 9 Odbiory i terminy odbiorów

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością.
2. Odbiór skratek w terminie trzech dni od daty zgłoszeniu przez ZAMAWIAJĄCEGO na adres mailowy WYKONAWCY.
3. Z chwilą przyjęcia odpadów do transportu (rozpoczęcie transportu potwierdzone na Karcie przekazania odpadów), WYKONAWCA odpowiada za ładunek.
4. WYKONAWCA każdorazowo przed rozpoczęciem transportu oraz po zakończeniu procesu zagospodarowywania odpadów obowiązany jest dopełnić obowiązków ewidencji odpadów w systemie BDO.
5. WYKONAWCA przyjmuje na siebie odpowiedzialność za ewentualne naruszenie norm ochrony środowiska,

wynikających z przepisów prawa, a w szczególności obciążają go wszelkie koszty opłat administracyjnych i karnych wynikających z tych przepisów.

6. Skratki transportowane będą przystosowanymi do tego celu środkami transportu.
7. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi protokolarnie poprzez podpisanie protokołu końcowego.

§ 10 Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy ustala się ryczałtowe wynagrodzenie WYKONAWCY, łączna wartość za wykonanie całego przedmiotu zamówienia ustalone zostało zgodnie z przyjętą ofertą w formie wynagrodzenia ryczałtowego. WYKONAWCY z tytułu wykonania całego przedmiotu umowy na zasadach określonych niniejszą umową i specyfikacji warunków zamówienia stanowiącą podstawę opracowania oferty przy uwzględnieniu przewidywanej przez ZAMAWIAJĄCEGO:

- 1.2 **CZĘŚĆ II (skratki)- sukcesywnego odbioru i zagospodarowanie odpadów technologicznych skratki o kodzie 19 08 01 ilości 70 Mg odpadu do wywiezienia z terenu oczyszczalni ścieków przysługuje wynagrodzenie:**

Brutto: zł,
słownie:

Netto: zł,
słownie:

Podatek VAT: %: zł,
słownie:

- 1.1.1. **RYCZAŁTOWA CENA JEDNOSTKOWA, wynosi w zł/Mg:**

Brutto: zł/Mg,
słownie:

Netto: zł/Mg,
słownie:

Podatek VAT: %: zł,
słownie:

zgodnie z ofertą WYKONAWCY, stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy

2. Kwota opisana w ust.1 uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz inne opłaty związane z wykonaniem umowy. Obejmuje ona wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją całości przedmiotu umowy oraz warunkami stawianymi przez ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Kwota opisana w ust.1 jest wyrażona i będzie płatna w złotych polskich, nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy, z wyjątkiem sytuacji opisanych w § 16 i 17 umowy.
4. Kwota opisana w ust.1 przysługuje WYKONAWCY za wykonanie całości przedmiotu umowy w sposób wolny od wad, wykonanego w pełni, w ustalonych terminach, zgodnie z postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami prawa.
5. Kwota opisana w ust.1 niniejszego paragrafu obejmuje całość usługi wykonanej przez WYKONAWCĘ oraz wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej (pkt. 1.1; powyżej), w przypadku skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w §2 ust. 2 umowy może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, przy czym maksymalne wynagrodzenie WYKONAWCY nie przekroczy kwoty wskazanej w ust. 1 o 20% tj. kwoty brutto: dla CZĘŚCI II (skratki).

§ 11 Warunki płatności

1. Okresem rozliczeniowym dla wykonanej usługi jest miesiąc kalendarzowy. Usługę przyjmuje się za wykonaną na koniec każdego okresu rozliczeniowego.
2. Rozliczenie z tytułu wykonywania usługi prowadzone będzie w okresach miesięcznych na podstawie rzeczywistej ilości odebranych z oczyszczalni skratek oraz jednostkowej ceny ryczałtowej zgodnie z § 10 ust. 1 pkt. 1.2.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest zbiorcze miesięczne zestawienie wywiezionej ilości skratek.
4. Wynagrodzenie WYKONAWCY, płatne będzie w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO, na podstawie prawidłowej pod względem formalnym i rachunkowym faktury, , przelewem na rachunek wskazany na fakturze przez WYKONAWCĘ. Strony zgodnie ustalają, że za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
5. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość dostarczania przez WYKONAWCĘ faktur w formie elektronicznej na adres mail faktury@nogat.malbork.pl , poprzez platformę elektronicznego fakturowania w tym zgodnie z obowiązującymi przepisami (KSF).
6. Fakturę należy wystawić na:
Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o.
Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork,
NIP: 579-20-00-069.

§ 12 Nierezydenci

W przypadku, gdy WYKONAWCA jest nierezydentem:

- 1) ZAMAWIAJĄCY potrąci z wynagrodzenia WYKONAWCY należny podatek u źródła,
- 2) nierezydent przed dokonaniem na jego rzecz płatności, dostarczy ważny certyfikat rezydencji. Certyfikat ważny jest przez okres 1 roku od dnia jego wydania. Po tym czasie WYKONAWCA zobowiązany jest do jego odnowienia,
- 3) w przypadku niedostarczenia wymaganego certyfikatu rezydencji, ZAMAWIAJĄCY naliczy podatek w oparciu o polskie przepisy,
- 4) WYKONAWCA- nierezydent przekaze ZAMAWIAJĄCEMU dane: identyfikator NIP lub inny numer służący do identyfikacji do celów podatkowych uzyskany w państwie, w którym ma siedzibę, w przypadku braku takiego numeru – inny numer identyfikacyjny nadany w kraju, w którym ma siedzibę, nazwę pełną, nazwę skróconą, datę rozpoczęcia działalności (dzień-miesiąc-rok), kod kraju wydania, adres siedziby WYKONAWCY (kraj, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu).

§ 13 Kary umowne

1. Realizując obowiązki określone niniejszą umową WYKONAWCA zobowiązuje się do działania z najwyższą starannością oraz w sposób zabezpieczający interesy ZAMAWIAJĄCEGO związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
2. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za wadliwą lub nierzetelną realizację zadania.
3. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w przypadku:
 - 1) zwłoki w odebraniu pojemnika za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 10 ust.1.1,
 - 2) jeżeli nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z zawartej umowy lub przerwał ich wykonywanie na okres dłuższy niż 48 godzin, jednorazowo w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 10 ust.1.1,
 - 3) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust.1.1,

- 4) braku zatrudnienia pracowników przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę na umowę o pracę zgodnie z §8 ust. 2 niniejszej umowy – w wysokości **1.000,00 zł** za każde stwierdzone naruszenie osobno ,
- 5) za nieprzedłożenie przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO (w ramach czynności kontrolnych) w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 3 dla osób zatrudnionych na umowę o pracę w wysokości **1.000 zł** za każdy dzień zwłoki
- 6) za brak wprowadzenia zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy w sytuacji, gdy wynagrodzenie WYKONAWCY zostało zmienione zgodnie z art. 439 ust. 1-3 ustawy, w wysokości **20.000 zł** za każdy stwierdzony przypadek
4. W przypadku odstąpienia od umowy z winy ZAMAWIAJĄCEGO, zapłaci on WYKONAWCY 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust.1.1
5. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania w kwotach przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. ZAMAWIAJĄCY ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia WYKONAWCY, na co WYKONAWCA wyraża zgodę.
7. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY zwleka z zapłatą wynagrodzenia, WYKONAWCA może żądać odsetek ustawowych.
8. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% kwoty brutto określonej w § 10 ust. 1.1. Umowy.

§ 14 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. STRONY zgodnie stwierdzają, iż zostało wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia umownego brutto, czyli w kwocie:
CZĘŚĆ II (skratki) zł (słownie:.....) w formie:*
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. W przypadku należytego wykonania zamówienia, ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić zabezpieczenie należytego wykonania umowy. ZAMAWIAJĄCY zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez ZAMAWIAJĄCEGO za należyte wykonane, co potwierdzone zostanie podpisaniem protokołu odbioru końcowego po zakończeniu umowy.

§ 15 Odstąpienie od umowy

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy WYKONAWCY,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku WYKONAWCY,
 - 3) w przypadku braku środków finansowych, czego ZAMAWIAJĄCY nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy lub ograniczyć zakres rzeczowy,
 - 4) w przypadku stwierdzenia, że zakres lub jakość świadczonych usług nie odpowiada postanowieniom umownym, obowiązującym normom i warunkom technicznym wykonania, przepisom obowiązującego prawa. W takich przypadkach rozwiązanie umowy następuje w trybie natychmiastowym, po wcześniejszym wezwaniu do należytego wykonania umowy,
 - 5) w przypadku utraty zezwoleń umożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - 6) w razie zaistnienia istotnej zmiany powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych

okolicznościach. W takim przypadku WYKONAWCA może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu za wykonaną CZĘŚĆ umowy,

- 7) gdy WYKONAWCA realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, z nienależytą starannością albo w sposób sprzeczny z umową,
 - 8) gdy WYKONAWCA zwleka z realizacją przedmiotu umowy opisany w § 2 ust. 1 pkt.1.1 dwa razy w ciągu 10 kolejnych dób,
2. ZAMAWIAJĄCY ma obowiązek pisemnie zawiadomić WYKONAWCĘ, o zaistnieniu okoliczności powodujących, iż nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec WYKONAWCY.
 3. WYKONAWCA ma obowiązek pisemnie zawiadomić ZAMAWIAJĄCEGO o przeszkodach uniemożliwiających mu wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym o utracie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów lub prowadzenia działalności w zakresie transportu odpadów.
 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
 5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy strony składają w terminie do 14 dni od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających skorzystanie z tego prawa, z zastrzeżeniem §15 ust.1 pkt. 6) niniejszej umowy.

§ 16 Zmiana umowy

1. ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej Umowy w oparciu, o które realizowane jest niniejsze zamówienie.
2. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na wniosek WYKONAWCY w przypadku:
 - 1) zmiany podatku od towarów i usług VAT w trakcie realizacji niniejszej umowy.
 - 2) W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towaru i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną zmiany stawki, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z wyliczeniem całkowitej kwoty oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę pod warunkiem, że zmiana ta skutkować będzie zwiększeniem kosztów po stronie WYKONAWCY związanych z realizacją niniejszej umowy z uwagi na zwiększenie wynagrodzeń pracowników, którzy otrzymują wynagrodzenie w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub jego odpowiednią część (w przypadku pracowników zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat), bezpośrednio biorących udział w realizacji niniejszej umowy. W takim przypadku WYKONAWCA ma obowiązek w terminie 30 dni od dnia wprowadzenia zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia złożyć do ZAMAWIAJĄCEGO pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia na zwiększenie kosztów realizacji umowy, przedstawiając w jego treści szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia a wzrostem kosztów realizacji umowy oraz oświadczenie o liczbie pracowników zatrudnionych na umowę o pracę, którzy realizują przedmiot umowy w tym w zależności od rodzaju zmiany – wymiar ich czasu pracy, okres ich zatrudnienia. ZAMAWIAJĄCY w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku ocenia, czy WYKONAWCA wykazał rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji niniejszej umowy. Wynagrodzenie WYKONAWCY ulega zmianie wyłącznie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę mających zastosowanie w czasie

realizacji niniejszej umowy. Wówczas, wynagrodzenie WYKONAWCY za CZĘŚĆ umowy wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany ulegnie stosownym zmianom. Jeżeli wniosek WYKONAWCY nie będzie uzasadniał zmiany wynagrodzenia, ZAMAWIAJĄCY na taką zmianę nie wyrazi zgody. Wniosek może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez WYKONAWCĘ;

- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, pod warunkiem wykazania przez WYKONAWCĘ rzeczywistego wpływu zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zwiększenie kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy. W takim przypadku WYKONAWCA ma obowiązek w terminie 30 dni od wprowadzenia zmian złożyć do ZAMAWIAJĄCEGO pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zwiększenie kosztów realizacji umowy, przedstawiając w jego treści szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą zasad przyznawania a wzrostem kosztów realizacji niniejszej umowy. ZAMAWIAJĄCY w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku ocenia, czy WYKONAWCA wykazał rzeczywisty wpływ zmian w zakresie podlegania lub zmian wysokości składek na wzrost kosztów realizacji niniejszej umowy. Wynagrodzenie WYKONAWCY ulega zmianie wyłącznie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy. Wówczas, wynagrodzenie WYKONAWCY za CZĘŚĆ prac wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany ulegnie stosownym zmianom. Jeżeli wniosek WYKONAWCY nie będzie uzasadniał zmiany wynagrodzenia, ZAMAWIAJĄCY na taką zmianę nie wyrazi zgody. Wniosek może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez WYKONAWCĘ;
- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z zastrzeżeniem, że dotyczy to wyłącznie zamiany zasad wprowadzonych na szczeblu ustawowym. Niniejsza przesłanka nie będzie miała zastosowania do zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych poczynionych na szczeblu WYKONAWCA (pracodawca) - pracownik. W takim przypadku WYKONAWCA ma obowiązek w terminie 30 dni od dnia wprowadzenia zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych złożyć do ZAMAWIAJĄCEGO pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na zwiększenie lub zmniejszenie kosztów realizacji niniejszej umowy, przedstawiając w jego treści szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, a wzrostem lub spadkiem kosztów realizacji niniejszej umowy oraz oświadczenie o liczbie pracowników realizujących przedmiot umowy objętych pracowniczymi planami kapitałowymi. ZAMAWIAJĄCY w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku ocenia, czy WYKONAWCA wykazał rzeczywisty wpływ zmian na wzrost lub spadek kosztów realizacji umowy. Wynagrodzenie WYKONAWCY ulega zmianie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy. Wówczas, wynagrodzenie WYKONAWCY za CZĘŚĆ prac wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany ulegnie stosownym zmianom. Jeżeli wniosek WYKONAWCY nie będzie uzasadniał zmiany wynagrodzenia, ZAMAWIAJĄCY na taką zmianę nie wyrazi zgody. Wniosek może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez WYKONAWCĘ;
- 5) zmiany, o których mowa w pkt.2) - 4) obowiązywać będą od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym strony podpisały aneks;

- 6) zmiana wynagrodzenia, o której mowa w pkt. 1) powyżej obowiązuje od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających podatek VAT nie wymaga aneksu do niniejszej umowy;
3. Zmiana postanowień zawartej umowy, następuje w formie aneksu do umowy;
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem § 4 oraz § 16 ust. 2 pkt 6 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17 Waloryzacja

1. Strony, zgodnie z przepisami art. 439 uPzp, przewidują możliwość dokonania zmiany umowy poprzez waloryzację wynagrodzenia o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (kwartał do poprzedniego kwartału) ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej jako „wskaźnik waloryzacji”), przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:
 - 1.1. strona Umowy może wystąpić z pierwszym wnioskiem o waloryzację po upływie 6 miesięcy od podpisania Umowy jeżeli wskaźnik waloryzacji określony wyżej zmieni się o co najmniej 10% w stosunku do kwartału poprzedzającego złożenie wniosku o waloryzację;
 - 1.2. w przypadku wzrostu lub obniżenia wskaźnika waloryzacji, waloryzacja będzie polegała odpowiednio na wzroście lub obniżeniu wynagrodzenia za dostawy realizowane po dniu złożenia wniosku o wartość procentową wskaźnika waloryzacji, przy czym strona Umowy może wystąpić z wnioskiem o każdą kolejną waloryzację nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniej waloryzacji oraz przy wzroście lub obniżeniu wskaźnika waloryzacji o co najmniej 10%, obliczonego na podstawie średniej wskaźników waloryzacji za 2 ostatnie kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację,
 - 1.3. „wskaźnik waloryzacji” nie dotyczy usług zrealizowanych przed datą złożenia wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia przez którąkolwiek ze Stron umowy,
 - 1.4. maksymalna wartość wzrostu wynagrodzenia brutto, jaką dopuszcza ZAMAWIAJĄCY w efekcie zastosowania niniejszych postanowień, nie przekroczy 10% wynagrodzenia brutto WYKONAWCY, ustalonego w dniu zawarcia Umowy.
2. Inicjatorem zmian może być ZAMAWIAJĄCY lub WYKONAWCA poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające:
 - a) opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie,
 - b) opis wpływu zmiany na sposób wykonania umowy, lub wynagrodzenie umowne,
 - c) dowody, które mają wpływ na zmianę umowy.
3. Każda ze stron w terminie do 7 dni od otrzymania wniosku o zmianę umowy może zwrócić się do strony wnioskującej o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji, dokumentów, oświadczeń i innych danych niezbędnych do oceny zasadności wniosku.
4. Każda ze stron w terminie do 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku zajmie wobec niego pisemne stanowisko.
5. W przypadku zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 powyżej, WYKONAWCA zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom, z którymi zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 5.1. przedmiotem umowy są usługi
 - 5.2. okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy

§18 Obowiązek informacyjny RODO

1. Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony danych osobowych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) – RODO, informujemy, iż:

2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedsiębiorstwo „Nogat” Spółka z o.o. w Kałdowie Wsi 82-200 Malbork**, które reprezentuje:
Prezes Zarządu – Wojciech Zegarek,
Wiceprezes Zarządu – Adam Janowczyk.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym w przypadku pytań o swoje dane osobowe można kontaktować się pod adresem e-mail: sekretariat@nogat.malbork.pl;
4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji umowy - podstawą prawną jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonywania umowy – art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy Administratora oraz podmioty uczestniczące w realizacji umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie wykonywania umowy, w okresie wymaganego przepisami prawa przechowywania dokumentacji dotyczącej umowy oraz do upływu terminu na dochodzenie potencjalnych roszczeń związanych z umową.
8. Ma Pani/Pan prawo żądania dostępu do Pani/Pana danych osobowych, żądania ich sprostowania, żądania ich usunięcia, żądania ograniczenia ich przetwarzania, przeniesienia danych oraz zgłoszenia sprzeciwu. Może Pani/Pan w każdym momencie cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne do zawarcia umowy i realizacji przez Administratora wymogów wynikających z przepisów prawa.
Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.

§ 19 Status dużego przedsiębiorcy

Oświadczenie o posiadaniu statusu dużego przedsiębiorcy przez ZAMAWIAJĄCEGO Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o. zamieszczono na stronie <http://www.nogat.malbork.pl>

§ 20 Postanowienia końcowe

1. W sprawach, które nie są unormowane niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
3. ZAMAWIAJĄCY będzie kierował korespondencje do WYKONAWCY na adres:
lub adres mail:
4. WYKONAWCA będzie kierował korespondencje do ZAMAWIAJĄCEGO na adres: Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś 82-200 Malbork lub adres mail: sekretariat@nogat.malbork.pl.
5. W przypadku nie powiadomienia o zmianie adresu, korespondencję doręczoną na adres wskazany w ust. 3 i 4 uważa się za skutecznie doręczoną.
6. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Oferta WYKONAWCY
2. Załącznik Nr 2 – SWZ
3. Załącznik Nr 3 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
4. Załącznik Nr 4 – Pozwolenia na wywarzanie odpadów