

## PROJEKT

Umowa nr .....

W dniu ..... roku w Kałdowie Wsi, pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem „Nogat” Sp. z o.o., Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, woj. pomorskie, Polska, prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000162098 prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku, Gdańsk-Północ Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 579-20-00-069, Regon 192792756, BDO 00085805,**  
które reprezentują:

.....  
.....

zwanym w dalszej części umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....

z siedzibą: .....

zarejestrowanym w .....

pod numerem ..... posiadającym NIP: .....

Regon: .....,

które reprezentują :

.....  
.....

zwanym w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”

zwanymi łącznie **Stronami**

w wyniku dokonania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** wyboru oferty **WYKONAWCY** na udzielenie zamówienia pn.: „**Rozbudowa i przebudowa przepompowni ścieków „PARKOWA” w Malborku – Wykonanie kolektora Ø 1000 od K1 do K4**” prowadzonego w trybie procedury przetargu nieograniczonego (sygnatura postępowania **DS/2/2020**) którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 5 350 000 euro na podstawie art. 11 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

zostaje zawarta umowa następującej treści:

### § 1 Akty prawne

Akty prawne odnoszące się do przedmiotu umowy:

- a) Ustawa z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2019, poz.1186 ze zm.);
- b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j.: Dz. U. z 2013, poz.1129 ze zm.);
- c) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.);
- d) Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz.797 ze zm.)

### § 2 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „**Rozbudowa i przebudowa przepompowni ścieków „PARKOWA” w Malborku – Wykonanie kolektora Ø 1000 od K1 do K4**”.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

### 2.1 ETAP I – realizacyjny:

- 2.1.1 Wykonanie robót budowlano-montażowych kolektora na kwotę netto minimum 2 500 000 PLN do 15.12.2020 r.;
- 2.1.2 Wykonanie podłączenia energetycznego;
- 2.1.3 Roboty przełączeniowe na kolektorze od 01.03.2021 do 30.04.2021 r.;
- 2.1.4 Zagospodarowanie terenu do 30.04.2021 r.;
- 2.1.5 Przekazanie dla **ZAMAWIAJĄCEGO** kompletnego wniosku do PINB w Malborku w sprawie uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
- 2.1.6 Przekazanie instrukcji eksploatacji i konserwacji urządzeń;
- 2.1.7 Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU KOŃCOWEGO;

### 2.2 ETAP II – rozliczeniowy:

- 2.2.1 Sporządzenie wykazu rzeczowo-finansowego poniesionych kosztów Zadania, w podziale na środki trwałe i wyposażenie wraz z charakterystyką ( typ, nr fabryczny );
- 2.2.2 Przekazanie karty gwarancyjnej w oparciu o *Załącznik nr 9* do niniejszej umowy;
- 2.2.3 Przekazanie oświadczeń podwykonawców;
- 2.2.4 Podpisanie PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA trwający nie dłużej niż 1 m-c po zakończeniu **ETAPU I** i zakończony nie później niż do **30-05-2021 r.** wg wzoru stanowiącego *Załącznik nr 11 do umowy*;

### 2.3 Roboty Budowlane wykonywane będą na podstawie decyzji administracyjnych:

- 1) Decyzji pozwolenie na budowę numer 137/2015 z dnia 30 kwietnia 2015 r., wydanej przez Starostwo Powiatowe w Malborku,
- 2) Decyzji zmieniającej pozwolenie na budowę numer 138/2016 z dnia 09 maj 2016 r., wydanej przez Starostwo Powiatowe w Malborku,
- 3) Decyzji zmieniającej pozwolenie na budowę numer 117/2020 z dnia 15 kwietnia 2020 r., wydanej przez Starostwo Powiatowe w Malborku,
- 4) Decyzji numer ZN.5142.334.2020.KK z dnia 26 marca 2020 r., wydanej przez Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,

stanowiących *Załącznik nr 4 do umowy*

### § 3 Termin realizacji zamówienia

- 1. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest data zawarcia umowy.
- 2. Przedmiot umowy wykonywany będzie etapowo:

#### 2.1. ETAP I realizacyjny polegający na:

- 2.1.1 wykonaniu Robót budowlano-montażowych kolektora Ø 1000 od K1 do K4 wraz z komorą K5 w terminie do 15-12-2020 r.;
- 2.1.2 wykonaniu robót przełączeniowych na kolektorze od 01.03.2021 do 30.04.2021 r.;
- 2.1.3 wykonaniu podłączenia energetycznego;
- 2.1.4 zagospodarowaniu terenu;

potwierdzony przez **STRONY** podpisaniem **PROTOKOŁU ODBIORU KOŃCOWEGO** nie później niż do **30-04-2021 r.**,

#### 2.2. ETAP II rozliczeniowy, trwający nie dłużej niż 1 m-c po zakończeniu **ETAPU I** i zakończenie nie później niż do **30-05-2021 r.**,

potwierdzony przez **STRONY** podpisaniem **PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA**.

- 3. Terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest data podpisania **PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA**.

#### § 4 Współpraca stron

1. **WYKONAWCA** ustanawia:
  - 1) kierownika budowy w osobie: ..... posiadającego uprawnienia budowlane nr .....
  - 2) kierownika robót konstrukcyjno- budowlanych w osobie : ..... posiadającego uprawnienia budowlane nr .....
  - 3) kierownika robót sanitarnych w osobie: ..... posiadającego uprawnienia budowlane nr .....
  - 4) kierownika robót elektrycznych w osobie: ..... posiadającego uprawnienia budowlane nr .....
2. **ZAMAWIAJĄCY** ustanawia Inżyniera Kontraktu:
  - 1) .....- Koordynator Zespołu posiadający uprawnienia budowlane nr .....
  - 2) .....- branża konstrukcyjno-budowlana posiadający uprawnienia budowlane nr .....
  - 3) .....- branża sanitarna posiadający uprawnienia budowlane nr .....
  - 4) .....- branża elektryczna i energetyczna posiadający uprawnienia budowlane nr .....
3. Inżynier Kontraktu uprawniony jest do wydawania **WYKONAWCY** poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, dokumentacją projektową, wykonania przedmiotu umowy.
4. Inżynier Kontraktu nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu **ZAMAWIAJĄCEGO** decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza wyceniony przedmiar robót **WYKONAWCY** i powodujących zwiększenie wynagrodzenia umownego **WYKONAWCY**, z wyjątkiem sytuacji zagrażających życiu lub zdrowiu osób lub grożących powstaniem straty w mieniu o znaczących rozmiarach.
5. **ZAMAWIAJĄCY** nie dokona zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane z naruszeniem ust. 4.

#### § 5 Obowiązki ZAMAWIAJĄCEGO

**ZAMAWIAJĄCY** zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) przekazania protokolarnie **WYKONAWCY** terenu budowy w terminie do 5 dni od dnia zawarcia umowy;
- 2) przekazanie terenu wyznaczonego przez **ZAMAWIAJĄCEGO** na zorganizowanie zaplecza budowy oraz przyłączy do mediów;
- 3) przekazania w dniu zawarcia umowy dokumentacji projektowej, stanowiącej *Załącznik Nr 1* do niniejszej umowy;
- 4) dostarczenia dziennika budowy w terminie do 5 dni od zawarcia umowy,
- 5) zapewnienia nadzoru inwestorskiego i autorskiego,
- 6) zapłaty wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy,
- 7) zgłoszenia rozpoczęcia robót do PINB, PKZ, UM Malbork,

#### § 6 Obowiązki WYKONAWCY

1. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy i oddania go **ZAMAWIAJĄCEMU** zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, zasadami wiedzy technicznej, normami oraz dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania Robót Budowlanych, a także do usunięcia wad i usterek, które ujawnią się w okresie wykonywania robót, oraz w okresie rękojmi i gwarancji.
2. **WYKONAWCA** oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i potencjał kadrowy i techniczny do realizacji zadania , objętego niniejszą Umową.
3. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do wykonania umowy z należytą starannością i w sposób niewadliwy. Przez należytą staranność strony rozumieją w szczególności wykonywanie umowy terminowo, rzetelnie, sumiennie z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej przez **WYKONAWCĘ** działalności.
4. W szczególności **WYKONAWCA** zobowiązany jest do:
  - a) właściwego i terminowego wykonania prac objętych przedmiotem umowy;

- b) dokonania wszelkich uzgodnień i zgłoszeń prowadzenia prac w okresie realizacji budowy oraz terminowe pokrycie ich kosztów, w tym: zajęcie pasa drogowego, wejście na obiekty i działki innych właścicieli, itp.;
  - c) przejęcia od innych właścicieli działek terenu potrzebnego do realizacji robót,
  - d) zabezpieczenia terenu budowy, w tym przed dostępem osób trzecich, z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki przedmiotu zamówienia oraz jego przeznaczenia;
  - e) zapewnienia bezpieczeństwa ruchu pieszego i kołowego w obrębie związanym z prowadzeniem prac oraz zapleczem budowy;
  - f) zawarcia umowy na nadzór archeologiczny, zgodnie z warunkami określonymi przez Konserwatora Zabytków;
  - g) zorganizowania, a następnie zlikwidowania zaplecza budowy;
  - h) troski o należyty stan i porządek na terenie budowy i terenie przyległym do budowy;
  - i) wykonania prac zgodnie z dokumentacją projektową;
  - j) uporządkowania terenu budowy oraz terenu przyległego najpóźniej do dnia odbioru robót;
  - k) zabezpieczenia terenu budowy przed jej negatywnym wpływem na środowisko oraz usunięcia na własny koszt odpadów powstałych po Robotach Budowlanych (gruz, złom itp.), zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (t.j.: Dz. U. z 2020 r.. poz. 797 ze zm.).
  - l) pisemnego zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru wraz z dostarczeniem dokumentacji powykonawczej na **5 dni** przed przystąpieniem do odbioru, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia niezwłocznego usunięcia stwierdzonych wad;
  - m) wykonania procedury odbiorowej zgodnie z normami branżowymi;
  - n) przygotowania wniosku z niezbędnymi załącznikami do uzyskania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** pozwolenia na użytkowanie do PINB w Malborku
  - o) wykonania geodezyjnego wytyczenia obiektów budowlanych i ich inwentaryzacji, przekazania mapy inwentaryzacji powykonawczej w formie papierowej oraz elektronicznej w pliku DXF;
  - p) wykonania badania geotechnicznego podłoża gruntowego i badania gruntu zasypanego;
  - q) powiadomienia gestorów uzbrojenia podziemnego o terminie rozpoczęcia robót ziemnych;
5. **WYKONAWCA** zobowiązuje się, że dane udostępnione w toku wykonywania umowy zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji zamówienia. Ponadto **WYKONAWCA** zobowiązuje się do zabezpieczenia tych danych, aby w żaden sposób (poprzez kopiowanie, nagrywanie, zapisywanie) informacje nie zostały wykorzystane przez osoby trzecie.
6. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do przejęcia terenu budowy bez zastrzeżeń w terminie **do 5 dni** od dnia zawarcia Umowy.
7. Koszty wykonania przyłączy, oraz koszty zainstalowania mierników i liczników zużycia wody i energii ponosi **WYKONAWCA**.
8. **WYKONAWCA** zapewni i utrzyma przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie OC.
9. Minimalny zakres ubezpieczenia obejmie Roboty Budowlane i montażowe wraz ze wszystkimi materiałami przeznaczonymi do wbudowania lub zamontowania, sprzęt i zaplecze budowy, maszyny budowlane, mienie **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz koszty uprzątnięcia pozostałości po szkodzie oraz odpowiedzialność cywilna za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone w związku z prowadzeniem Robót Budowlanych objętych niniejszą umową.
10. Przed podpisaniem umowy **WYKONAWCA** przedłożył **ZAMAWIAJĄCEMU** polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umów ubezpieczenia wraz z dowodami opłacenia składek.
11. **WYKONAWCA** sporządził miesięczny harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót, który stanowi *Załącznik nr 5* do niniejszej umowy, prezentujący terminy i kwoty realizacji w oparciu o elementy scalone przedstawione w załączniku nr 5 do oferty.
12. **WYKONAWCA** będzie realizował umowę zgodnie z zaakceptowanym harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji robót. Zmiana harmonogramu może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu pisemnej akceptacji **ZAMAWIAJĄCEGO**.

13. Na 3 dni przed planowanym podpisaniem umowy **WYKONAWCA** sporządził i dostarczył szczegółowy kosztorys ofertowy, który ma charakter dokumentu pomocniczego, gdzie przyjęte stawki będą miały zastosowanie przy rozliczeniach częściowych, kalkulacji robót zamiennych i dodatkowych lub robót niewykonanych.

#### § 7 Podwykonawcy

1. **WYKONAWCA** zgodnie ze złożoną ofertą może wykonać przy udziale podwykonawców następujące części przedmiotu umowy: .....
2. Pozostały zakres przedmiotu umowy **WYKONAWCA** wykona siłami własnymi nie korzystając z usług podwykonawców.
3. **ZAMAWIAJĄCY** dopuszcza za jego uprzednią pisemną zgodą powierzenie podwykonawcom innej części przedmiotu umowy niż wskazana w ofercie **WYKONAWCY**, a także możliwość zmiany podwykonawcy na etapie realizacji robót, o ile nie jest to sprzeczne z postanowieniami SIWZ. **ZAMAWIAJĄCY** wymagać będzie przedłożenia przez **WYKONAWCĘ** umotywowanego pisemnego wniosku w tej sprawie.
4. **WYKONAWCA** realizując przy udziale podwykonawców ww. roboty, jest obowiązany zawrzeć z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. **WYKONAWCA** zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany do przedłożenia **ZAMAWIAJĄCEMU** projektu tej umowy w terminie 7 dni przed jej podpisaniem. Jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy na przedstawionych warunkach. Po zawarciu umowy z podwykonawcą, **WYKONAWCA** zobowiązany jest w terminie 3 dni od jej zawarcia, dostarczyć **ZAMAWIAJĄCEMU** kopię zawartej z podwykonawcą umowy wraz z informacją o aktualnym numerze rachunku bankowego podwykonawcy.
6. Wraz z projektem umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 4 i 5 **WYKONAWCA** przedkłada **ZAMAWIAJĄCEMU** dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podwykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 ustawy Pzp, oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, określone w § 5 pkt 1-9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.), w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać **ZAMAWIAJĄCY** od **WYKONAWCY** w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Umowa z Podwykonawcą/dalszym podwykonawcą musi zawierać co najmniej:
  - 1) zakres robót zleconych podwykonawcy,
  - 2) kwotę wynagrodzenia za roboty, jednak wskazana kwota nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty **WYKONAWCY**,
  - 3) termin wykonania powierzonego zakresu robót,
  - 4) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych, jednak nie wyższe niż określone w § 13 niniejszej umowy
  - 5) informacja o aktualnym numerze rachunku bankowego podwykonawcy.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie na podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **WYKONAWCY** faktury potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy Roboty Budowlanej.
9. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda **ZAMAWIAJĄCEGO** i **WYKONAWCY** zgodnie z ust. 1.
10. Umowy o podwykonawstwo powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. **WYKONAWCA** sprawuje funkcję koordynatora całości zadania, ponosi pełną odpowiedzialność za terminowość i jakość robót wykonywanych przez Podwykonawców.
12. **WYKONAWCA** ponosi wobec **ZAMAWIAJĄCEGO** pełną odpowiedzialność za roboty wykonywane przy pomocy Podwykonawców/dalszych podwykonawców.
13. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań **WYKONAWCY**. **WYKONAWCA** jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania oraz uchybienia i zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania lub zaniechania.

14. Jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** uzna, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo żądać od **WYKONAWCY** zmiany podwykonawcy, na co **WYKONAWCA** wyraża zgodę.
15. Jeśli **WYKONAWCA** zawarł umowę z podwykonawcą bez zgody, o której mowa w ust. 3, **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy zgodnie z § 15 ust 1 pkt 3 Umowy, niezależnie od prawa żądania zapłaty kary umownej, zgodnie z § 13 Umowy.
16. **ZAMAWIAJĄCY** nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszystkich praw nabytych w stosunku do nich przez **WYKONAWCĘ**. **WYKONAWCA** będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do **ZAMAWIAJĄCEGO** za zleczone do podwykonania części robót.
17. **WYKONAWCA** oświadcza, że będzie dokonywał terminowo płatności na rzecz podwykonawców nie narażając **ZAMAWIAJĄCEGO** na negatywne konsekwencje z tytułu solidarnej odpowiedzialności za wynagrodzenie podwykonawców. **WYKONAWCA** przyjmuje na siebie następujące obowiązki związane z płatnościami dla podwykonawców:
  - 1) **WYKONAWCA** zobowiązuje się w terminie **7 dni**, przed upływem terminu zapłaty na jego rzecz wynagrodzenia, doręczyć **ZAMAWIAJĄCEMU** kopie otrzymanych przez **WYKONAWCĘ** faktur wystawionych przez podwykonawców, z którymi **WYKONAWCA** zawarł umowy o podwykonawstwo, wraz z pisemnym oświadczeniem podwykonawców, że **WYKONAWCA** uiszczył na ich rzecz wszystkie wymagalne należności z tytułu Robót Budowlanych realizowanych w ramach niniejszej Umowy, podpisane przez osoby reprezentujące podwykonawców wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do umowy.
  - 2) W przypadku nieuregulowania wymagalnych zobowiązań **WYKONAWCY** wobec podwykonawców **WYKONAWCA** zobowiązany jest dostarczyć:
    - a) Cesję płatności wierzytelności **WYKONAWCY** na rzecz Podwykonawcy/ów za roboty zafakturowane, a niezapłacone przez **WYKONAWCĘ**;
    - b) Potwierdzoną przez Podwykonawcę kserokopię faktury wystawionej przez Podwykonawcę na rzecz **WYKONAWCY** na ww. roboty;**WYKONAWCA** sposób rozliczenia określony w p.pkt. a i b przyjmuje jako zakres swoich obowiązków, z których musi wywiązać się do terminu wymagalności swoich wierzytelności wykazanych w fakturze.
  - 3) W przypadku braku powierzenia wykonania podwykonawcom jakiegokolwiek części rozliczanych robót, **WYKONAWCA** zobowiązany jest dostarczyć **ZAMAWIAJĄCEMU** w terminie określonym w pkt 1 oświadczenie o braku powierzenia wykonania Robót Budowlanych podwykonawcom;
  - 4) Schemat postępowania określony pkt. 1) - 3) ma zastosowanie do płatności w relacjach podwykonawca dalszy podwykonawca.

## § 8 Personel i warunki zatrudnienia pracowników

### 1. Personel **ZAMAWIAJĄCEGO**:

- 1.1. **ZAMAWIAJĄCY** wskazuje Inżyniera Kontraktu – Rejonowy Zarząd Inwestycji Człuchów Sp. z o.o., którego upoważnionym przedstawicielem jest p. Henryk Łańcucki, zgodnie z art. 27 Prawa budowlanego jako swojego przedstawiciela odpowiedzialnego za prowadzenie wszystkich spraw związanych z przedmiotem niniejszej umowy .
- 1.2. Do obowiązków Inżyniera Kontraktu należy Zarządzanie procesem budowlanym przy realizacji Robót Budowlanych, które będą obejmowały w szczególności:
  - a) organizację,
  - b) koordynację,
  - c) nadzór,
  - d) monitoring, raportowanie i sprawozdawczość w zakresie rzeczowym i finansowym,

- e) wykonywanie obowiązków inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w Polsce, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w zakresie specjalności:
  - konstrukcyjno – budowlanej,
  - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
  - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- f) koordynację czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego,
- g) końcowe rozliczenie finansowe poszczególnych Robót Budowlanych w imieniu **ZAMAWIAJĄCEGO**,

**1.3. WYKONAWCA** zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Inżyniera Kontraktu oraz **ZAMAWIAJĄCEGO**, wydawanych zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami umowy.

## **2. Personel WYKONAWCY:**

**2.1 WYKONAWCA** wykona przedmiot umowy pracą osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz spełniających wymagania określone stosownymi przepisami prawa, w tym przepisami Kodeksu Pracy i BHP.

**2.2** Na terenie budowy w zakresie wykonywanych w ramach przedmiotu umowy Robót Budowlanych **WYKONAWCĘ** reprezentuje kierownik budowy, posiadający odpowiednie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do wykonywania Robót Budowlanych, zgodnie z aktualnym zaświadczeniem wydanym przez właściwą izbę samorządu zawodowego.

**2.3** Każde proponowane zastąpienie przez **WYKONAWCĘ** osoby wymienionej w ust. 2 pkt.2.2 możliwe będzie jedynie wtedy, kiedy kwalifikacje i uprawnienia nowej proponowanej osoby, będą takie same lub wyższe niż osoby zastępowanej, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów w SIWZ dotyczących wykształcenia oraz doświadczenia.

**2.4 WYKONAWCA** zobowiązuje się do niezwłocznego zastąpienia inną osobą kierownika budowy, kierownika robót sanitarnych lub elektrycznych z jednoczesnym pisemnym poinformowaniem o tym fakcie **ZAMAWIAJĄCEGO**. Zmiana taka nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

**3. WYKONAWCA** i Podwykonawcy mają obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040).

**3.1.** pracownicy niższego dozoru technicznego np. brygadziści, mistrzowie – w zakresie realizacji Robót Budowlanych;

**3.2.** pracownicy fizyczni – wykonujący bezpośrednio wszystkie czynności fizyczne związane z Robotami Budowlanymi działający pod kierownictwem **WYKONAWCY**. przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach Umowy.

**4.** W trakcie realizacji Umowy **ZAMAWIAJĄCY** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec **WYKONAWCY** odnośnie spełniania przez niego lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wymienionych w ust. 3. **WYKONAWCA** na żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO** w ciągu 3 dni przedkłada:

**4.1** oświadczenia swoje i Podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności o których mowa w ust. 3. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **WYKONAWCY** lub Podwykonawcy.

**4.2** dokumenty potwierdzające zatrudnienie przez **WYKONAWCĘ** lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności w ust. 7 SIWZ (np. kopię umowy/umów o pracę, zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez **WYKONAWCĘ** lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do

ubezpieczeń). Dokumenty te powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL).

5. Za niewykonanie obowiązków, o których mowa w ust. 3 i 4 **ZAMAWIAJĄCY** może naliczyć kary umowne.

### § 9 Odbiory i terminy odbiorów

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością, najlepszą wiedzą techniczną, stosowania materiałów, wyrobów i urządzeń oraz robót, wynikających z Dokumentacji Projektowej, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
2. Roboty podlegają następującym etapom odbioru:
  - a) odbiór Robót zanikających lub ulegających zakryciu,
  - b) odbiór częściowy,
  - c) odbiór końcowy,
3. Odbiór Robót ulegających zakryciu lub zanikających polega na ocenie ilości i jakości wykonanych Robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór taki będzie przeprowadzony przez Inżyniera Kontraktu, w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych poprawek bez hamowania postępu Robót. Gotowość do odbioru zgłasza **WYKONAWCA** wpisem do Dziennika Budowy, przy jednoczesnym powiadomieniu Inżyniera Kontraktu z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
4. Dla urządzeń i instalacji odbiór częściowy będzie prowadzony po zakończeniu pomyślnie ich rozruchu próbnego.
5. Gotowość do odbioru częściowego będzie potwierdzona przez **WYKONAWCĘ** wpisem do dziennika budowy i powiadomieniem Inżyniera Kontraktu.
6. **WYKONAWCA** zgłaszając odbiór częściowy jest zobowiązany przekazać Inżynierowi Kontraktu następujące dokumenty celem ich sprawdzenia i przyjęcia przez Inżyniera Kontraktu: pomiary geodezyjne – wytyczenia i inwentaryzację powykonawczą, zatwierdzone wnioski materiałowe – wzór stanowi *Załącznik nr 10* do umowy, protokoły odbiorów technicznych, wyniki badań, wyniki sprawdzeń, protokoły z uruchomienia, protokoły z prób szczelności, regulacji, nośności oraz inne dokumenty określone przez Inżyniera Kontraktu.
7. Odbiór częściowy nastąpi w terminie ustalonym przez Inżyniera Kontraktu, nie później niż w ciągu 5 dni od dnia otrzymania od **WYKONAWCY** zawiadomienia o gotowości.
8. Odbioru częściowego dokona Inżynier Kontraktu w obecności przedstawicieli **ZAMAWIAJĄCEGO** i **WYKONAWCY**. Inżynier Kontraktu dokona oceny jakościowej wykonanych Robót na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania Robót z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi.
9. W przypadku niewykonania wyznaczonych czynności poprawkowych Inżynier Kontraktu przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru częściowego.
10. Dla urządzeń i instalacji włączanych do eksploatacji z uwagi na konieczność zachowania ciągłości pracy przepompowni **WYKONAWCA** po zakończeniu rozruchu próbnego zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia pracowników **ZAMAWIAJĄCEGO** w zakresie obsługi i utrzymania w ruchu tych urządzeń.
11. Odbiór końcowy zostanie przeprowadzony po całkowitym zakończeniu wszystkich robót włączając próby rozruchowe. Wszystkie próby muszą być zakończone wynikiem pozytywnym.
12. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do zgłoszenia zakończenia robót oraz do zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego poprzez dokonanie wpisów do dziennika budowy przez kierownika budowy oraz pisemne powiadomienie Inżyniera Kontraktu i **ZAMAWIAJĄCEGO** wraz ze złożeniem dokumentacji powykonawczej, zawierającej:
  - a) oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z dokumentacją projektową, zgodnie z art. 57 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, warunkami decyzji o pozwoleniu na budowę, decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej oraz obowiązującymi przepisami wraz z załącznikami: rysunkami wprowadzonych zmian nieistotnych i podpisami projektanta i inspektora nadzoru,



- b) oświadczenie o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
  - c) protokoły badań i sprawdzeń, pomiary i ekspertyzy,
  - d) protokoły z odbiorów technicznych i odbiorów robót ulegających zakryciu oraz wynikających z uzgodnień branżowych,
  - e) inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza w wersji papierowej oraz elektronicznej w pliku DXF,
  - f) projekt powykonawczy uwzględniający dokonane zmiany w trakcie budowy, potwierdzone przez kierownika budowy, wraz ze szczegółowym zestawieniem tych zmian,
  - g) zestawienie wbudowanych materiałów wraz z dokumentami potwierdzającymi wprowadzenie do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - h) wniosek o pozwolenie na użytkowanie do PINB w Malborku,
  - i) dokumentacja z monitoringu geodezyjnego obiektów i budowy prowadzonego w trakcie realizacji i po zakończeniu robót,
  - j) dokumentacja geologiczna, w tym protokoły zagęszczenia gruntu,
  - k) dokumentacja fotograficzna na nośniku elektronicznym,
  - l) instrukcja BHP,
  - m) instrukcje eksploatacji i konserwacji urządzeń,
  - n) dzienniki budowy i inne dokumenty wynikające z uzgodnień branżowych, specyfikacji technicznych i SIWZ warunkujące odbiór końcowy i oddanie przedmiotu zamówienia do użytku,
13. Dokumenty odbioru końcowego dostarczone przez **WYKONAWCĘ**, niekompletne lub zawierające błędy zostaną zwrócone do uzupełnienia, a następnie w terminie do 7 dni ponownie dostarczone do **ZAMAWIAJĄCEGO**. Przekroczenie tego terminu uznane będzie za niespełnienie warunków umowy w zakresie terminu zgłoszenia gotowości do odbioru i stanowić będzie podstawę do zastosowania postanowień umownych w zakresie kar za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy.
14. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do uzupełnień i wyjaśnień na żądanie PINB w Malborku.
15. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi protokolarnie poprzez podpisanie **PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA** stanowiącym *Załącznik nr 11*, spisany bez zastrzeżeń przez Komisję w składzie:
- a) Przedstawiciel Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o.;
  - b) Przedstawiciel **WYKONAWCY**;
  - c) Kierownik budowy;
  - d) Inżynier Kontraktu.
16. Podpisanie **PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA** następuje po przedłożeniu przez **WYKONAWCĘ** Karty gwarancyjnego.

#### §10 Gwarancja i rękojmia

1. **WYKONAWCA** udziela **ZAMAWIAJĄCEMU** gwarancji jakości wykonanych Robót Budowlanych, urządzeń i wyposażenia, a także zapewnia, że wykonane przez niego roboty zostały wykonane zgodnie z umową, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową do umowy, obowiązującymi przepisami prawa.
2. **WYKONAWCA** udziela gwarancji na okres ..... miesięcy od daty podpisania **PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA**. Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas wystąpienia i usunięcia wad oraz gdy było niemożliwe korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem lub utrudnione w sposób istotny.
3. **WYKONAWCA** ponosi wobec **ZAMAWIAJĄCEGO** odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie 5 lat od daty podpisania **PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA**. Okres rękojmi ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.
4. **WYKONAWCA** w ramach niniejszej gwarancji ma obowiązek usunąć wady, które ujawniono w okresie obowiązywania gwarancji lub rękojmi.
5. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę materiałów lub urządzeń, z których **WYKONAWCA** korzystał, przewidują dłuższy okres gwarancji niż niniejsza, wówczas ulega ona

- automatycznemu przedłużeniu bez konieczności składania przez **WYKONAWCĘ** w tym zakresie dodatkowego oświadczenia.
6. **ZAMAWIAJĄCY** przekaze pisemnie lub mailem do **WYKONAWCY** informację o dostrzeżonych wadach. Zawiadomienie będzie zawierać wykaz dostrzeżonych wad oraz termin na ich usunięcie.
  7. W okresie gwarancji i rękojmi **WYKONAWCA** zobowiązany jest do:
    - a) przeprowadzania na własny koszt przeglądów co najmniej 2 razy do roku w terminie uzgodnionym z **ZAMAWIAJĄCYM**, przy czym materiały eksploatacyjne tych przeglądów stanowią koszt **ZAMAWIAJĄCEGO**,
    - b) usuwania ujawnionych wad w uzgodnionym terminie z **ZAMAWIAJĄCYM** oraz wszelkich szkód będących ich następstwem,
    - c) przystąpienia do usuwania wad w ciągu 72 godzin od zgłoszenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.
  8. W przypadku odmowy przystąpienia przez **WYKONAWCĘ** do usuwania wady, zgodnie z przedłożoną wcześniej pisemnie informacją, **ZAMAWIAJĄCY** przekaze **WYKONAWCY** dzień i godzinę oględzin, w celu sporządzenia protokołu, zawierającego zgodne ustalenia. Niestawiennictwo **WYKONAWCY** będzie równoznaczne z uznaniem przez niego wad zgłoszonych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** i wykonywania uprawnień z niniejszej gwarancji, uznając tym samym, iż **WYKONAWCA** odmówił usunięcia wad.
  9. W przypadku odmowy lub też nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie **ZAMAWIAJĄCY** może powierzyć usunięcie wad lub dostarczenie rzeczy wolnych od wad osobie trzeciej na koszt i odpowiedzialność **WYKONAWCY** lub obniżyć wynagrodzenie **WYKONAWCY** lub skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14 Umowy, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej.
  10. W przypadku ujawnienia wad nieusuwalnych – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – **ZAMAWIAJĄCY** może od umowy odstąpić lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz kolejny. Jeżeli wady nieusuwalne nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, **ZAMAWIAJĄCY** może obniżyć wynagrodzenie **WYKONAWCY** lub skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14 Umowy, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej. .
  11. **ZAMAWIAJĄCY** i **WYKONAWCA** protokolarnie potwierdzają usunięcie zgłoszonych wad
  12. **ZAMAWIAJĄCY** może także żądać od **WYKONAWCY** usunięcia szkód, które powstały w trakcie usuwania wad
  13. Nie są objęte gwarancją szkody powstałe wskutek:
    - a) normalnego zużycia obiektu objętego gwarancją,
    - b) modyfikacji, napraw i zmian w obiekcie dokonanych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** wbrew instrukcjom eksploatacji przekazanym **ZAMAWIAJĄCEMU** zgodnie z § 6 Umowy,
    - c) siły wyższej,

### § 11 Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy ustala się ryczałtowe wynagrodzenie **WYKONAWCY**, niezależne od rozmiaru Robót Budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez **WYKONAWCĘ** kosztów ich realizacji w łącznej kwocie :
 

**Brutto:** ..... zł,  
słownie: .....

**Netto:** ..... zł,  
słownie: .....

**Podatek VAT:** ..... %: ..... zł,  
słownie: .....

zgodnie z ofertą **WYKONAWCY**, stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy
2. Cena wyrażona jest w złotych polskich i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy.
3. Cena przysługuje **WYKONAWCY** za wykonanie całości przedmiotu umowy w sposób wolny od wad,

wykonanego w ustalonych terminach, zgodnie z postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

4. Okresem rozliczeniowym dla wykonanych i odebranych Robót Budowlanych jest miesiąc kalendarzowy. Usługę przyjmuje się za wykonaną na koniec każdego okresu rozliczeniowego.
5. Kwota płatności częściowych, określana przez **WYKONAWCĘ** przedstawia stan zawansowania wykonanych Robót, potwierdzonych przez Inżyniera Kontraktu, w odniesieniu do harmonogramu rzeczowo-finansowego robót – **Załącznik nr 5** do umowy.
6. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonanych elementów robót, podpisany przez kierownika budowy i Inżyniera Kontraktu i przedstawiciela **ZAMAWIAJĄCEGO** wraz z **Raportem do Przejściowego Świadczenia Płatności – Załącznik nr 6** do umowy oraz **Przejęciowym Świadczeniem Płatności (PŚP) – Załącznik nr 7** do umowy według elementów opisanych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji Robót.
7. Faktury wystawiane będą w okresach rozliczeniowych zgodnie z zawansowaniem rzeczowym (robót) w odniesieniu do harmonogramu rzeczowo-finansowego, przyjmując ich płatność w wysokości:
  - a) **90% wartości** każdego wykonanego elementu w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury **WYKONAWCY** przez **ZAMAWIAJĄCEGO**
  - b) **10% wartości** każdego wykonanego elementu w terminie 30 dni po podpisaniu **PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA** (§ 9 ust 2 pkt d)
8. **ZAMAWIAJĄCY** obciąża **WYKONAWCĘ** opłatą za dostarczone media zgodnie z stanami liczników, którymi będą opomiarowane odpowiednio przyłącza elektryczne zaplecza budowy oraz poboru wody. Cena jednostkowa odpowiednio 1 kWh i 1 m<sup>3</sup> wody i ścieków do rozliczeń będzie ustalana na podstawie obowiązujących taryf dla **ZAMAWIAJĄCEGO**.
9. Opłatę za dostarczone media **WYKONAWCA** zapłaci na rachunek **ZAMAWIAJĄCEGO** wskazany na fakturze w terminie 14 dni od daty doręczenia.
10. **WYKONAWCA** wyraża zgodę na potrącenie zobowiązań za media z bieżących wierzytelności.
11. Wynagrodzenie **WYKONAWCY**, płatne będzie na rachunek bankowy **WYKONAWCY** Nr ..... na podstawie faktury prawidłowej pod względem formalnym i rachunkowym, pod warunkiem wcześniejszego rozliczenia się **WYKONAWCY** z Podwykonawcą /Podwykonawcami
12. Fakturę należy wystawić na:  
Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o.  
Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork,  
NIP: 579-20-00-069.

## § 12 Nierezydenci

W przypadku, gdy **WYKONAWCA** jest nierezydentem:

1. **ZAMAWIAJĄCY** potrąci z wynagrodzenia **WYKONAWCY** należny podatek u źródła,
2. nierezydent przed dokonaniem na jego rzecz płatności, dostarczy ważny certyfikat rezydencji. Certyfikat ważny jest przez okres 1 roku od dnia jego wydania. Po tym czasie **WYKONAWCA** zobowiązany jest do jego odnowienia,
3. w przypadku niedostarczenia wymaganego certyfikatu rezydencji, **ZAMAWIAJĄCY** naliczy podatek w oparciu o polskie przepisy,
4. **WYKONAWCA** – nierezydent przekaze **ZAMAWIAJĄCEMU** dane: identyfikator NIP lub inny numer służący do identyfikacji do celów podatkowych uzyskany w państwie, w którym ma siedzibę, w przypadku braku takiego numeru – inny numer identyfikacyjny nadany w kraju, w którym ma siedzibę, nazwę pełną, nazwę skróconą, datę rozpoczęcia działalności (dzień-miesiąc-rok), kod kraju wydania, adres siedziby **WYKONAWCY** (kraj, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu).

## § 13 Kary umowne

1. **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** kary umowne :

- 1) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy w wysokości 0,15% wynagrodzenia brutto, określonego odpowiednio w § 11 ust.1,
  - 2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancji w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 11 ust.1 umowy, liczony od dnia wyznaczonego do usunięcia wad do dnia odbioru usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości,
  - 3) za odstąpienie od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust.1, z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**,
  - 4) za każdy dzień opóźnienia zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom ze strony **WYKONAWCY**, w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą ,
  - 5) w wysokości **20.000 zł** za każde stwierdzone dopuszczenie podwykonawców do wykonywania robót z naruszeniem postanowień §7 umowy,
  - 6) w wysokości **1.000,00 zł** za każde stwierdzone osobno naruszenie nieprzedłożenia przez **WYKONAWCĘ** oświadczeń o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę, z naruszeniem zapisów Rozdziału 1 ust. 7 pkt.7.2. SIWZ,
2. **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci **WYKONAWCY** kary umowne:
- 1) za odstąpienie od umowy z winy **ZAMAWIAJĄCEGO**, zapłaci on **WYKONAWCY** 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust.1,
  - 2) w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia
3. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania w kwotach przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
4. **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia **WYKONAWCY**, na co **WYKONAWCA** wyraża zgodę.

#### § 14 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. **WYKONAWCA** wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, czyli kwotę: ..... zł (słownie:.....) w formie: .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione:
  - a) część przeznaczona na zabezpieczenie należytego wykonania robót w wysokości 70 % zabezpieczenia, czyli w kwocie: ..... zł, w terminie 30 dni po podpisaniu PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wpłacone w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z należnymi odsetkami bankowymi.
  - b) część przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji w wysokości 30 % zabezpieczenia, czyli w kwocie: ..... zł, w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji na wykonywane prace licząc od daty PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA.
3. W przypadku braku usunięcia wad przez **WYKONAWCĘ** w okresie gwarancji, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo do zastępczego usunięcia tych wad, na koszt **WYKONAWCY**. **WYKONAWCA** wyrażą zgodę opłacenia tych robót z części zabezpieczenia, o której mowa w ust. 2 pkt a) niniejszego paragrafu. W takim przypadku zabezpieczenie, wnoszone w formie pieniądza, pomniejszone zostanie o koszt zastępczego usunięcia wraz z należnymi odsetkami bankowymi.
4. W przypadku zakończenia Robót Budowlanych w terminie późniejszym lub wydłużenia procedury odbiorowej, **WYKONAWCA** zobowiązany jest do stosownego przedłużenia terminu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przeciwnym przypadku **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo do potrącenia z faktury kwoty zabezpieczenia i utworzenia zabezpieczenia w pieniądzu, na co **WYKONAWCA** wyrażą zgodę.

#### § 15 Odstąpienie od umowy

1. **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności w następujących przypadkach:

- 1) w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **WYKONAWCA** może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu za wykonaną część umowy,
  - 2) gdy **WYKONAWCA** realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia albo z nienależytą starannością,
  - 3) gdy **WYKONAWCA** zleca podwykonawcom wykonanie prac bez zgody **ZAMAWIAJĄCEGO**,
  - 4) gdy **WYKONAWCA** opóźnia się z realizacją robót o **więcej niż 15 dni** w stosunku do HRF, potwierdzoną przez Inżyniera Kontraktu,
  - 5) gdy wady w przedmiocie umowy nie dadzą się usunąć lub **WYKONAWCA** nie zdoła ich usunąć w wymaganym terminie,
2. W przypadku odstąpienia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** od Umowy **WYKONAWCA** zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu dokumentów pobranych od **ZAMAWIAJĄCEGO**, nie później niż w terminie 3 dni od powiadomienia o odstąpieniu od Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru) i przedstawiciela Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji (opis rzeczowy wykonanych robót) robót wg stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła do umowy,
  - 3) wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn nie zależnych od niego, a w przypadku niemożliwości wykorzystania materiałów przez Wykonawcę, zostaną one odkupione przez Zamawiającego
  - 4) wykonawca zgłosi do odbioru końcowego roboty wykonane do dnia odstąpienia oraz roboty zabezpieczające. Do zgłoszenia dołączy dokumentację powykonawczą (operat kolaudacyjny)
  - 5) niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni:
    - wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy,
    - wykonawca wykona rozliczenie rzeczowo-finansowe budowy na podstawie protokołu inwentaryzacji.

#### § 16 Zmiana umowy

1. **ZAMAWIAJĄCY** przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy, jeżeli zmiany te są korzystne dla **ZAMAWIAJĄCEGO** lub konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy.
2. **STRONY** przewidują możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku:
  - a) niesprzyjających warunków atmosferycznych odmiennych od typowych dla danego okresu roku, uniemożliwiających prowadzenie robót,
  - b) zmian dokumentacji projektowej, dokonanych na wniosek **ZAMAWIAJĄCEGO** lub **WYKONAWCY**,
  - c) wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa,
  - d) wyniku wstrzymania prowadzenia robót przez uprawniony organ,
  - e) wystąpienia siły wyższej,
3. Zmiana terminu realizacji umowy, wynikająca z przyczyn wymienionych w ust. 2, nie stanowi podstawy do zmiany wysokości wynagrodzenia i następuje na podstawie aneksu do umowy.
4. **STRONY** przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia na podstawie aneksu do umowy w przypadku:
  - 1) ustawowej zmiany stawki VAT,

- 2) rezygnacji przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z części zakresu przedmiotu zamówienia o wartość niewykonanych prac,
  - 3) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez wykonawcę,
  - 4) wystąpienia robót uzupełniających lub dodatkowych,
5. **ZAMAWIAJĄCY** dopuszcza również dokonanie zmian umowy bez konieczności podpisania aneksu w przypadku:
- 1) zmiany w składzie osób wskazanych przez **WYKONAWCĘ** do wykonania zamówienia. **WYKONAWCA** zobowiązuje się zapewnić nową osobę spełniającą warunki określone w rozdz. 3 pkt 1.3.2 SIWZ, niezwłocznie oraz pisemnym poinformowaniem **ZAMAWIAJĄCEGO**,
  - 2) zmiana w przypadku zaistnienia zmian organizacyjno-prawnych występujących po stronie **ZAMAWIAJĄCEGO**, w miejsce praw i obowiązków **ZAMAWIAJĄCEGO** automatycznie wstępuje jego następca prawny.
6. Przewiduje się możliwość zmiany parametrów dostawy w przypadku:
- 1) poprawienia parametrów technicznych, sprawności i wydajności sprzętu,
  - 2) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
7. Wszelkie inne zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

#### § 17. Autorskie prawa majątkowe

1. W ramach określonego w § 11 wynagrodzenia, **WYKONAWCA** przeniesie na **ZAMAWIAJĄCEGO** nieograniczone w czasie i przestrzeni autorskie prawa majątkowe do wszystkich elementów przedmiotu Umowy, które można zakwalifikować jako utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz.1191, 1293, 1669 ze zm.), w tym w szczególności dokumentacji, zainstalowanych programów komputerowych, aplikacji do wizualizacji SCADA i do urządzeń mikroprocesorowych, PLC, HMI, plików z konfiguracją urządzeń itd.
2. Autorskie prawa majątkowe przejdą na **ZAMAWIAJĄCEGO** z chwilą podpisania przez Strony PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA, o którym mowa w § 9 ust. 18 i obejmują prawo **ZAMAWIAJĄCEGO** do wykorzystania elementów Umowy stanowiących utwór w rozumieniu ustawy przywołanej w ust.1 na wszelkich polach eksploatacji, w szczególności:
  - 1) użycie, utrwalanie, rozpowszechnianie oraz reprodukcję za pomocą wszystkich technik, dla wszelkich celów włączając bez ograniczeń budowę, wykończenie, utrzymanie, promocję, reklamę, przywrócenie do pierwotnego stanu;
  - 2) przechowywanie w pamięci komputerowej lub innym nośniku elektronicznym;
  - 3) zwielokrotnianie egzemplarzy utworów dowolną techniką;
  - 4) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem;
  - 5) w zakresie rozpowszechniania utworów i obiektów je urzeczywistniających w sposób inny niż określony powyżej - publiczne udostępnianie, w szczególności na ogólnodostępnych wystawach, przy prezentacji i reklamie w mediach, utrwalaniu na nośnikach elektronicznych, publikacji w takich formach wydawniczych jak książki, albumy, broszury, a także wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie i remitowanie w każdej możliwej formie urzeczywistnienia, oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - 6) wykorzystania i rozpowszechniania utworów w celu realizacji i eksploatacji obiektów je urzeczywistniających oraz innych przedsięwzięć
  - 7) modyfikację, dalszą rozbudowę, zmiany, adaptacje, przeróbki itp. utworów.

3. **WYKONAWCA** niniejszym bezwarunkowo wyraża zgodę na dalsze przeniesienia autorskich praw majątkowych do wszystkich elementów przedmiotu Umowy, będących zgodnie z ust. 1 utworami, na dowolny podmiot trzeci, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2, bez prawa **WYKONAWCY** do dodatkowego wynagrodzenia.
4. **WYKONAWCA** zapewnia i podejmie wszelkie działania, aby **ZAMAWIAJĄCY** mógł bez ponoszenia dodatkowych kosztów korzystać z utworów bez naruszenia czyichkolwiek praw w zakresie niezbędnym do wykonania i użytkowania inwestycji. **WYKONAWCA** zwolni **ZAMAWIAJĄCEGO** z obowiązku naprawienia wszelkich szkód, a także ponoszenia wydatków, jakie **ZAMAWIAJĄCY** mógłby ponieść w związku z naruszeniem autorskich praw majątkowych osób trzecich do utworu. **WYKONAWCA** będzie odpowiedzialny za zwolnienie **ZAMAWIAJĄCEGO** od odpowiedzialności wobec osób poszkodowanych za wszelkie domniemane lub udowodnione naruszenia i zobowiązuje się naprawić powstałą z tego tytułu szkodę w pełnej wysokości.
5. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do utworów **WYKONAWCA** przenosi na **ZAMAWIAJĄCEGO** własność wszystkich nośników, na których utwory zostały utrwalone.
6. **WYKONAWCA**, wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, w ramach określonego w § 2 ust. 1 wynagrodzenia, zezwala bez ograniczeń **ZAMAWIAJĄCEMU** na wykonywanie zależnych autorskich praw majątkowych wynikających z określonego utworu, stanowiącego element przedmiotu Umowy oraz upoważnia **ZAMAWIAJĄCEGO** do zezwalania bez ograniczeń osobom trzecim, na wykonywanie tych zależnych autorskich praw majątkowych.
7. **WYKONAWCA** zapewnia, iż osoby, które opracują określony utwór będący elementem przedmiotu Umowy, a którym przysługują osobiste autorskie prawa majątkowe, nie będą podnosić w stosunku do **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz jego następców prawnych żadnych roszczeń w przypadku dokonywania jakichkolwiek ewentualnych zmian, adaptacji i przeróbek danego utworu, stanowiącego element przedmiotu Umowy.
8. Strony zgodnie postanawiają, że **ZAMAWIAJĄCY** będzie mógł korzystać bez żadnych ograniczeń z utworów przekazanych przez **WYKONAWCĘ** w całości bądź w części, w tym także wprowadzać zmiany do nich po odbiorze końcowym do celów związanych z prawidłową eksploatacją, utrzymaniem, remontami i modernizacjami inwestycji.
9. Postanowienia dot. autorskich praw majątkowych zachowają ważność po zakończeniu wykonywania przedmiotu Umowy lub po rozwiązaniu albo wygaśnięciu Umowy z jakiegokolwiek powodu.

#### § 18 Postanowienia końcowe

1. W sprawach, które nie są unormowane niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
3. **ZAMAWIAJĄCY** będzie kierował korespondencje do **WYKONAWCY** na adres: ..... fax:..... adres mail: .....
4. **WYKONAWCA** będzie kierował korespondencje do **ZAMAWIAJĄCEGO** na adres: Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś 82-200 Malbork fax 55 272 21 66 adres mail: [sekretariat@nogat.malbork.pl](mailto:sekretariat@nogat.malbork.pl).
5. W przypadku nie powiadomienia o zmianie adresu, korespondencję doręczoną na adres wskazany w ust. 3 i 4 uważa się za skutecznie doręczoną.
6. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
**WYKONAWCA**

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

1. Załącznik nr 1 – Dokumentacja projektowa
2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
3. Załącznik Nr 3 – SIWZ
4. Załącznik Nr 4 – Decyzje administracyjne
5. Załącznik Nr 5 – Harmonogram rzeczowo –finansowy
6. Załącznik Nr 6 – Raport do Przejściowego/Końcowego Świadectwa Płatności
7. Załącznik Nr 7 – Przejściowe/końcowe Świadectwo Płatności (PSP/KŚP)
8. Załącznik Nr 8 – Oświadczenie podwykonawcy
9. Załącznik Nr 9 – Wzór gwarancji
10. Załącznik Nr 10 – Wniosek o zatwierdzenie materiału\*/urządzenia-wyposażenia
11. Załącznik Nr 11 - PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA ZADANIA



**„Rozbudowa i przebudowa przepompowni ścieków „PARKOWA” w Malborku”**

**Wykonanie kolektora Ø 1000 od K1 do K4”**

**Projekt wykonawczy:**

1. Budowa kolektora Ø 1000 od K1 do K4
2. Przedmiar Robót

**Wykaz Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót**

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – kwiecień 2020 r.

**Zakres przedmiotu zamówienia**

**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: **„Rozbudowa i przebudowa przepompowni ścieków „PARKOWA” w Malborku – Wykonanie kolektora Ø 1000 od K1 do K4”**
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:
  - 2.1. budowa kolektora DN 1000 z rur GRP;
  - 2.2. budowa studni żelbetowej z kratą koszową DN 2500;
  - 2.3. budowa studni S1 i S2 DN 2000;
  - 2.4. budowa komory rozdziału K5;
  - 2.5. budowa zasilania energetycznego studni koszowej;
  - 2.6. przystosowanie istniejącej komory K1 do włączenia kolektora DN 1000 GRP;
  - 2.7. przystosowanie i remont komory K4 do przełączenia ścieków na wybudowany kolektor DN 1000 GRP;
  - 2.8. zagospodarowanie terenu:
    - 2.8.1 odtworzenie nawierzchni utwardzonych;
    - 2.8.2 odtworzenie ogrodzenia terenu;
    - 2.8.3 uformowanie skarpy;
    - 2.8.4 wykonanie trawników z nawiezieniem humusu 10 cm;
  - 2.9 roboty tymczasowe i prace towarzyszące, konieczne do wykonania robót podstawowych;
3. Zakres prac obejmuje:
  - 1) Wykonanie robót podstawowych, bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej, STWiORB i Warunków umowy,
  - 2) wykonanie robót tymczasowych, ujętych w dokumentacji projektowej i STWiORB, a których wykonanie niezbędne jest dla wykonania robót podstawowych przedmiotu umowy,
  - 3) Wykonanie dokumentacji odbioru końcowego –zawierającej dokumenty powstałe w trakcie realizacji robót, w tym:
    - a) Rozliczenie Końcowe Budowy zawierające:  
Końcowe Rozliczenie Wykonawcy (KRW),  
Protokół Wykonania / Odbioru Robót,  
Tabele Elementów Skończonych,
    - b) Wykaz urządzeń / maszyn zamontowanych z podaniem:  
Nazwy urządzenia / maszyny,  
Typ i numer fabryczny / seryjny oraz ilości
    - c) Wykaz dostarczonego wyposażenia z podaniem:  
Nazwy wyposażenia oraz ilości
    - d) Pisemne Oświadczenie od wszystkich Podwykonawców, potwierdzające, że wszystkie należności

za podzleczone roboty, dostawy i usługi zostały zapłacone przez **WYKONAWCĘ**,

- e) Rozliczenie Końcowe i dokumentację powykonawczą wykonać w 4 egzemplarzach oraz na elektronicznym nośniku danych.

#### 4. Informacje dodatkowe:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w:

- 1) Projekcie wykonawczym
- 2) Specyfikacji technicznej
- 3) Przedmiarze robót

**UWAGA:** Dokumentacja projektowa, przedmiar robót, STWiOR i wszystkie dodatkowe dokumenty stanowią integralną część SIWZ, a wymagania określone w choćby jednym z nich są obowiązujące dla **WYKONAWCY** tak jakby zawarte były w całej dokumentacji. Przedmiar robót stanowi dodatkowy element pomocniczy. **WYKONAWCA** nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić **ZAMAWIAJĄCEGO**.

#### Dokumentacja opisująca przedmiot zamówienia i stanowiąca podstawę realizacji robót

W projektach budowlanych i/lub budowlano-wykonawczych mogą występować nazwy własne materiałów i nazwy producentów, znaki towarowe lub być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary, które należy rozumieć jako określenie standardów. Nie są one wiążące. Dopuszcza się zastosowanie materiałów i rozwiązań równoważnych, których charakterystyka nie jest gorsza niż parametry urządzeń czy materiałów podanych w opracowaniach projektowych. Dopuszcza się zastosowanie materiałów i urządzeń producentów o równoważnych lub wyższych niż przewiduje projekt. Wszelkie koszty wynikające z różnic pomiędzy urządzeniami zaprojektowanymi, a zaoferowanymi ponosi **WYKONAWCA**. Zwrot „równoważne” oznacza możliwość uzyskania efektu założonego przez **ZAMAWIAJĄCEGO** za pomocą innych rozwiązań technicznych. Obowiązek dowodu, iż zaproponowane przez **WYKONAWCĘ** urządzenia są równoważne spoczywa na **WYKONAWCY**, który musi uzyskać akceptację **ZAMAWIAJĄCEGO** i projektanta.

## II. MATERIAŁY I URZĄDZENIA

### 1. Wymagania ogólne

Wszystkie materiały i urządzenia stosowane przy wykonywaniu umowy muszą być:

- 1) dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem, w tym w szczególności Prawem Budowlanym, Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku, poz. 1570 z późn. zm.) oraz Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności stosującą Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 roku ustanawiające zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylające dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011 roku, str.5) oraz posiadać wymagane prawem deklaracje lub certyfikaty zgodności i oznakowanie, oraz atesty Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego (PZH) dla materiałów mających kontakt z wodą do picia oraz próbki do zatwierdzenia przez Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru. **WYKONAWCA** przedstawi Inżynierowi Kontraktu/Inspektorowi Nadzoru zestawienie materiałów niezbędnych do realizacji robót,
- 2) zgodne z postanowieniami umowy, w tym w szczególności STWiOR i dokumentacją projektową;
- 3) nowe i nieużywane, dla których są łatwo dostępne części zamienne w I gatunku;
- 4) wszelkie materiały z rozbiórek i demontażu nie nadające się do ponownego wbudowania **WYKONAWCA** zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z wymaganiami Ustawy o odpadach. Znalazienie odpowiedniego miejsca zagospodarowania należy do obowiązków **WYKONAWCY**. Całość kosztów z tym związanych należy ująć w cenie oferty;
- 5) przed wykorzystaniem jakichkolwiek materiałów **WYKONAWCA** musi przedłożyć do zatwierdzenia przez Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru pełną informację na temat wszelkich materiałów i

produktów. Przed złożeniem jakiegokolwiek zamówienia na materiały lub produkty, **WYKONAWCA** powinien złożyć Wniosek o Zatwierdzenie. Wzór i treść wniosku zostanie uzgodniona pomiędzy Inżynierem Kontraktu/Inspektorem Nadzoru i **WYKONAWCĄ**. Informacje w nim zawarte powinny być jednoznacznie i starannie podane. **WYKONAWCA** ponosi ryzyko zakupu materiałów przed ich zatwierdzeniem przez Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru i dopuszczeniem do wbudowania;

- 6) **WYKONAWCA** zobowiązany jest we własnym zakresie zorganizować i utrzymać składowiska przeznaczone na materiały z rozbiórek i odkład tymczasowy gruntu pochodzącego z robót ziemnych. Wszelkie koszty związane z usunięciem gruntu z terenu budowy, transportem gruzu, koszty składowania materiałów z rozbiórek i gruntu na składowiskach, koszty utrzymania składowisk, koszty wykonywania wszelkich robót na składowiskach (np. załadunku, wyładunku, przemieszczenia gruntu, formowania nasypów i inne) ponosi **WYKONAWCA** i należy je uwzględnić w cenie oferty. **WYKONAWCA** na etapie składania oferty powinien dokonać oceny, jaką ilość mas ziemnych będzie należało wywieźć na odkład tymczasowy. Nadmiar ziemi **WYKONAWCA** zutylizuje. **WYKONAWCA** powinien także ustalić lokalizacje składowisk tymczasowych, odległość tych miejsc i odpowiednio uwzględnić te parametry w swojej ofercie;
- 7) **WYKONAWCA** ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów dostarczanych na plac budowy oraz za ich właściwe składowanie i wbudowanie zgodnie z założeniami Systemu Zapewnienia Jakości;
- 8) Materiały nieprzeznaczone przez **ZAMAWIAJĄCEGO** do ponownego wykorzystania jak i pozostałe materiały **WYKONAWCA** na własny koszt usunie z terenu budowy oraz podda zagospodarowaniu zgodnie z wymaganiami Ustawy o odpadach oraz poniesie koszty bądź uzyska przychody tego zagospodarowania czy utylizacji.

## 2. Stosowane materiały, wyposażenie i urządzenia:

- 1) **WYKONAWCA** jest odpowiedzialny za jakość zastosowanych materiałów, maszyn, urządzeń, instalacji i armatury, za montaż i uruchomienie oraz ich zgodność z dokumentacją projektową, wymaganiami specyfikacji technicznych i programem zapewnienia jakości.
- 2) **ZAMAWIAJĄCY** dołożył należytej staranności w celu dokonania opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy. Ewentualne występujące w opracowaniach znaki towarowe określające nazwy, typy i pochodzenie produktów, patenty, nie są dla **WYKONAWCÓW** wiążące. Podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenie art. 7 i art. 29 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych **ZAMAWIAJĄCEGO**, a **WYKONAWCA** może do oferty przyjąć materiały, wyposażenie i urządzenia równoważne. W przypadku gdy **WYKONAWCA** stwierdzi, że któryś zapis w SIWZ, w tym w dokumentacji projektowej lub STWiORB, narusza zasadę określoną w art. 29 ust. 3 ustawy, winien to zgłosić na piśmie do **ZAMAWIAJĄCEGO**, który określi warunki równoważności dla tego urządzenia.
- 3) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w rat. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP, **ZAMAWIAJĄCY**, zgodnie z art. 30 ust. 4, dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym.
- 4) **WYKONAWCA** zapewni, aby tymczasowo składowane materiały i urządzenia, do czasu ich wbudowania, były zabezpieczone przed zniszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości oraz były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
- 5) **WYKONAWCA**, w okresie realizacji zamówienia, zobowiązany będzie do stosowania procedury obiegu dokumentów (wraz z załącznikami) zatwierdzonej i dostarczonej mu przez **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz sporządzania okresowych raportów z przebiegu realizacji umowy (miesięcznych i ad hock, gdy zajdzie taka potrzeba).

## 3. Materiały nie odpowiadające wymaganiom

Materiały nieodpowiadające wymaganiom zostaną przez **WYKONAWCĘ** wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez **ZAMAWIAJĄCEGO**. Jeśli Inżynier Kontraktu/Inspektor Nadzoru zezwoli

**WYKONAWCY** na użycie tych materiałów do innych robót, niż te, dla których zostały zakupione, to koszt tych materiałów zostanie przewartościowany przez Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru. Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się niezbadane i niezakceptowane materiały, **WYKONAWCA** wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nieprzyjęciem i niezapłaconiem.

#### **4. Przechowywanie i magazynowanie materiałów i urządzeń**

**WYKONAWCA** zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości do robót i były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Inżynierem Kontraktu/Inspektorem Nadzoru lub poza terenem budowy w miejscach zorganizowanych przez **WYKONAWCĘ**. **WYKONAWCA** na swój koszt zabezpieczy skutecznie wszelkie materiały, urządzenia i sprzęt w okresie składowania i przechowywania. **WYKONAWCA** prześle **ZAMAWIAJĄCEMU** instrukcje producenta dotyczącą składowania materiałów. Instrukcja znajdować się będzie także w biurze kierownika budowy.

#### **5. Stosowanie materiałów z odzysku**

**WYKONAWCA** jest zobowiązany do stosowania metod pracy pozwalających na odzysk wartościowych materiałów w trakcie prowadzenia prac rozbiórkowych, wykopów itp.

Wszystkie materiały z odzysku niezakwalifikowane przez Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru do ponownego wbudowania lub przekazania **ZAMAWIAJĄCEMU**, stanowią odpad i będą zutylizowane staraniem i na koszt **WYKONAWCY** w ramach ceny oferty.

#### **6. Kwalifikacje własności materiałów i urządzeń**

Każda partia materiałów, wszystkie urządzenia przeznaczone dla robót muszą zostać zatwierdzone przez Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru. Inżynier Kontraktu/Inspektor Nadzoru może polecić przeprowadzenie testów na materiałach, urządzeniach przed ich dostarczeniem na teren budowy oraz może on polecić przeprowadzenie dalszych testów, o ile uzna to za właściwe już po ich dostawie. **WYKONAWCA** jest zobowiązany do dostarczenia materiałów, urządzeń do jakichkolwiek części robót odpowiednio wcześniej w celu przeprowadzenia inspekcji i testów. **WYKONAWCA** przedstawi na życzenie Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru próbki do jego akceptacji, a przed przedstawieniem próbek **WYKONAWCA** upewni się, że są one faktycznie reprezentatywne pod względem jakości dla materiału, z którego takie próbki zostają pobrane, a wszelkie materiały i inne rzeczy wykorzystane podczas prac będą równe pod względem jakości zatwierdzonym próbkom. Badania wykonane będą na koszt **WYKONAWCY**.

Materiały i urządzenia muszą posiadać wymagane dla nich prawem świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty, aprobaty, świadectwa itp. Dokumenty te **WYKONAWCA** powinien przedstawić Inżynierowi Kontraktu/Inspektorowi Nadzoru nie później niż 2 tygodnie przed dostawą materiałów, urządzeń na teren budowy.

**WYKONAWCA** jest zobowiązany do dostarczenia polskich tłumaczeń dokumentów związanych z materiałami, a istniejących w innych językach.

Chociaż projekt ten oparty jest o polskie wytyczne projektowania, akceptację otrzymują również urządzenia skonstruowane według innych standardów międzynarodowych i spełniających kryteria konstrukcyjne oraz wymagania eksploatacyjne zawarte w niniejszym dokumencie. **WYKONAWCA** jest zobowiązany do dostarczenia dowodów potwierdzających powyższą zgodność. Akceptacja takiego urządzenia nie zwalnia **WYKONAWCY** z jego zobowiązań wynikających z Umowy i różnych gwarancji zawartych w niniejszym opracowaniu.

#### **7. Znakowanie materiałów, urządzeń itp.**

Znakowanie urządzeń, materiałów, tablic rozdzielczych, tabliczek, kabli itp. ma być w języku polskim i zgodnie z polskimi normami i wymaganiami. Każda część urządzenia musi być wyposażona w oryginalne tabliczki producenta, na których muszą znajdować się podstawowe dane techniczne i dane identyfikacyjne producenta.

#### **8. Dokumentacje Techniczno-Ruchowe (DTR) urządzeń**

Dla każdego rodzaju Urządzeń **WYKONAWCA** dostarczy DTR w języku polskim (w przypadku dokumentów obcojęzycznych **WYKONAWCA** prześle stosowane tłumaczenia). DTR należy dołączyć do dokumentacji powykonawczej i muszą obejmować:

**A. Część rysunkową obejmującą:**

- 1) schematy procesu i instalacji,
- 2) kompletną specyfikację elementów z podaniem rodzaju materiału,
- 3) rysunki wyposażenia z wymiarami, średnicami i lokalizacją połączeń z innymi elementami oraz z ciężarem urządzenia,
- 4) opis wszystkich komponentów/jednostek urządzeń/systemów i ich części,
- 5) założenia projektowe dla komponentów/jednostek urządzeń/systemów,
- 6) certyfikaty (certyfikaty materiałów, certyfikaty prób etc.),
- 7) obliczenia (wytrzymałość, osiągi etc.),
- 8) schemat połączeń elektrycznych,
- 9) specyfikację narzędzi i materiałów dostarczanych z wyposażeniem.

**B. Część instalacyjną obejmującą opisy:**

- 1) wymagań dotyczących instalacji,
- 2) wymagań dotyczących obchodzenia się i przechowywania,
- 3) zalecenia dotyczące magazynowania i montażu.

**C. Część obsługową obejmującą opis:**

- 1) obsługi,
- 2) konserwacji,
- 3) naprawy.

**9. Usługi specjalistów – pracowników producentów**

Koszt wszelkich usług świadczonych przez specjalistów będących pracownikami producentów świadczone podczas przeprowadzania robót pokrywa **WYKONAWCA**.

**10. Instrukcja eksploatacji i konserwacji urządzeń**

**WYKONAWCA** dostarczy na 14 dni przed zakończeniem robót 3 egzemplarze kompletnych instrukcji w zakresie eksploatacji i konserwacji dla każdego urządzenia oraz systemu mechanicznego, elektrycznego lub elektronicznego. O wymogu tym zostaną poinformowani ich producenci i/lub dostawcy zaś wynikające stąd koszty zostaną uwzględnione w koszcie dostarczenia urządzenia lub systemu.

Każda instrukcja powinna zawierać m.in. następujące informacje:

Strona tytułowa zawierająca: tytuł instrukcji, nazwę inwestycji, datę wykonania urządzenia

- 1) Spis treści.
- 2) Informacje katalogowe o producencie: nazwa firmy i kontakt, nr telefonu, pełny adres pocztowy.
- 3) Gwarancje producenta.
- 4) Wykresy i ilustracje.
- 5) Szczegółowy opis funkcji każdego głównego elementu składowego układu.
- 6) Dane o osiągnięciach i wielkości nominalne.
- 7) Instrukcje instalacyjne.
- 8) Procedura rozruchu.
- 9) Właściwa regulacja.
- 10) Procedury testowania.
- 11) Zasady eksploatacji.
- 12) Instrukcja wyłączania z eksploatacji.
- 13) Instrukcja postępowania awaryjnego i usuwania usterek.
- 14) Środki ostrożności.
- 15) Instrukcje dotyczące konserwacji i naprawy winny zawierać szczegółowe rysunki montażowe z numerami części, wykazami części, instrukcjami odnośnie zamawiania części zamiennych, wraz z kompletną instrukcją konserwacji zachowawczej niezbędnej do utrzymania dobrego stanu i trwałości urządzeń.
- 16) Instrukcje odnośnie smarowania, z wykazem punktów, które należy smarować lub naoliwić, zalecanymi rodzajami, klasą i zakresem temperatur smarów i zalecaną częstotliwością smarowania.

- 17) Wykaz zalecanych części zapasowych wraz z danymi kontaktowymi do najbliższego przedstawiciela producenta.
- 18) Wykaz ustawień przełączników elektrycznych oraz nastawień przełączników sterujących i alarmowych.
- 19) Schemat połączeń elektrycznych dostarczonych urządzeń, w tym układów sterujących i oświetleniowych.
- 20) Harmonogram czynności konserwacyjnych, opis napraw, opis diagnostyki stanu technicznego.

Instrukcje muszą być kompletne i uwzględniać całość urządzenia, układów sterujących, akcesoriów i elementów dodatkowych oraz uwzględniać obsługę zgodnie z zasadami podanymi w instrukcji procesu.

### III. WYKONANIE ROBÓT

#### 1. Wymagania ogólne

**WYKONAWCA** jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z warunkami umowy i przepisami oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z dokumentacją projektową, wymaganiami ST, poleceniami Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru oraz opracowanymi przez **WYKONAWCĘ**: Programem (harmonogramem) robót, projektem organizacji robót i Programem Zapewnienia Jakości. **WYKONAWCA** jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania robót.

Decyzje Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w dokumentacji projektowej i w ST, a także w normach i wytycznych. Przy podejmowaniu decyzji Inżynier Kontraktu/Inspektor Nadzoru uwzględni wyniki badań materiałów i robót, rozrzuty występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię.

Polecenia Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez **WYKONAWCĘ**, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi **WYKONAWCA**.

Specyfikacja Techniczna nie jest w pełni wyczerpująca, gdyż nie może objąć wszystkich szczegółów projektów i **WYKONAWCA** winien to wziąć pod uwagę przy planowaniu budowy, realizując roboty czy kompletując dostawy sprzętu oraz wyposażenia. Do obowiązków **WYKONAWCY** należy dokładne przestudiowanie wszystkich rysunków i Specyfikacji Technicznych i dokładne zrozumienie zakresu robót. **WYKONAWCA** winien zapewnić i wykonać wszystko co niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia robót zgodnie z rzeczywistą intencją i znaczeniem rysunków zakładając, że ta intencja jest zrozumiała.

W przypadku niejednoznaczności lub jakichkolwiek wątpliwości dotyczących interpretacji rysunków, **WYKONAWCA** winien natychmiast powiadomić Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru na piśmie w celu otrzymania niezbędnych wyjaśnień. **WYKONAWCA** nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentacji, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru, który dokona odpowiednich poprawek, uzupełnień lub interpretacji.

**WYKONAWCA** winien niezwłocznie wprowadzić poprawki do dokumentacji i rysunków dostarczonych mu przez Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru mając na uwadze modyfikacje wprowadzone podczas wykonywania robót. **WYKONAWCA** powiadomi na piśmie Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru z kopią do **ZAMAWIAJĄCEGO** o wszystkich brakach rysunków lub specyfikacji technicznych.

**WYKONAWCA** powiadomi Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru na piśmie o wszelkich dodatkowych rysunkach lub szczegółowych specyfikacjach technicznych, które mogłyby okazać się niezbędne do przeprowadzenia robót lub innych czynności objętych umową.

#### 2. Szczególne zasady prowadzenia robót

Do obowiązków **WYKONAWCY** należy prowadzenie robót zgodnie z wszelkimi uzgodnieniami i warunkami wydanymi przez gestorów sieci, zarządców dróg i innych właścicieli. W szczególności:

- Obiekt należy wyznaczyć na gruncie przez uprawnionego geodetę.
- Roboty Budowlane wykonywane w miejscach kolizji lub zbliżeń budowanego obiektu z podziemnym uzbrojeniem terenu należy wykonać ręcznie i ze szczególną ostrożnością pod nadzorem inspektorów właściwych służb.

- W razie niezgodności zrealizowanej sieci uzbrojenia terenu z uzgodnionym projektem mapę z wynikami inwentaryzacji należy przedłożyć niezwłocznie właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej.
- O terminie rozpoczęcia i zakończenia robót zawiadamiać na bieżąco właściwego Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Malborku.
- W miejscach skrzyżowań z istniejącą infrastrukturą wykopy wykonać ręcznie pod nadzorem użytkowników uzbrojenia podziemnego, a skrzyżowania projektowanych sieci zabezpieczyć zgodnie z obowiązującymi normami i zgłosić je przed zasypaniem do odbioru właścicielom krzyżujących się urządzeń podziemnych.
- Odkopane przy pracach urządzenia zabezpieczyć przed uszkodzeniem i osiadaniem (zasypać w tym samym miejscu w poziomie i pionie).
- Przed przystąpieniem do odbioru robót należy wykonać próby zgodnie z zapisami w projekcie wykonawczym i specyfikacjach technicznych.

**UWAGA:**

- Wykonywanie robót w warunkach utrudnionych: roboty prowadzone w czynnym obiekcie. Do obowiązków **WYKONAWCY** będzie należało zabezpieczenie robót podstawowych oraz odpowiednie zabezpieczenie i wydzielenie placu, gdzie będą wykonywane roboty pomocnicze.
- **WYKONAWCA** powinien zapewnić odpływ do odbiornika nawet w razie wystąpienia nawałnych opadów, zapewniając ciągły nadzór nad robotami.

**WYKONAWCA** zobowiązany jest zapoznać się z dokumentacją związaną z/lub dotyczącą realizowanej inwestycji, tj. zgody, warunki, uzgodnienia, decyzje oraz uwzględnić wszystkie koszty, które z nich wynikają, w cenie oferty.

**WYKONAWCA** odpowiada za wszystkie uszkodzenia w sąsiedztwie budowy spowodowane swoją działalnością. **WYKONAWCA** będzie zobowiązany uzyskać własnym staraniem i na własny koszt wszelkie konieczne zgody i zezwolenia władz lokalnych, przedsiębiorstw i właścicieli wymagane do niezbędnego zdemontowania istniejących instalacji, zamontowania instalacji tymczasowych, usunięcia instalacji tymczasowych i ponownego zamontowania istniejącej instalacji, każdorazowo na podstawie uzgodnień poczynionych z Inżynierem Kontraktu/Inspektorem Nadzoru. **WYKONAWCA** zabezpieczy nadzór właścicieli lub administratorów uzbrojenia podziemnego nad realizacją robót w pobliżu ich uzbrojenia.

Koszty uzgodnienia i nadzoru obcego (nadzór eksploatatorów istniejącego uzbrojenia nad wykonawstwem przy zbliżeniach do istniejących sieci) nie podlega odrębnej zapłacie i należy uwzględnić je w cenie oferty.

**Załącznik nr 4 do umowy**

**Wykaz decyzji administracyjnych**

1. Decyzji pozwolenie na budowę numer 137/2015 z dnia 30 kwietnia 2015 r., wydanej przez Starostwo Powiatowe w Malborku,
2. Decyzji zamienne pozwolenie na budowę numer 138/2016 z dnia 09 maj 2016 r., wydanej przez Starostwo Powiatowe w Malborku,
3. Decyzji zamienne pozwolenie na budowę numer 117/2020 z dnia 15 kwietnia 2020 r., wydanej przez Starostwo Powiatowe w Malborku,
4. Decyzji numer ZN.5142.334.KK z dnia 26 marca 2020 r., wydanej przez Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,



Załącznik nr 6 do umowy

## Raport do Przejściowego/Końcowego Świadectwa Płatności nr .....

**„Rozbudowa i przebudowa przepompowni ścieków „PARKOWA” w Malborku  
– Wykonanie kolektora Ø 1000 od K1 do K4”**

(nazwa zadania)

Sporządzony w dniu: .....

I. Wartość robót do zafakturowania: ..... PLN netto

Na powyższą kwotę składają się n/w elementy wykonania w okresie .....

Lp.	Elementy rozliczeniowe	Wartość umowna netto	Stopień zaawansowania	Wartość robót płatna w ciągu 30 dni (90%)	Wartość robót płatna po zakończeniu zadania (10%)
1	2	3	4	5	6
<b>RAZEM:</b>					
<b>ŁĄCZNIE:</b>					

II. Załączone dokumenty:

1. ....
2. ....

III. Roboty wykonane zostały .....

IV. Planowa kolejna płatność na koniec m-ca ..... w kwocie ok.: .....

V. Podpisy potwierdzające wykonanie w/w zakresu robót:

**Przedstawiciele Zamawiającego**

.....

.....

**Przedstawiciel Wykonawcy**

.....

VI. Zatwierdzenia:

.....

**Inżynier Kontraktu**

.....

**Zamawiający**

## Załącznik nr 7 do umowy

Przejęciowe / Końcowe Świadcstwo Płatności (PŚP / KŚP) nr ..... z dnia .....

**„Rozbudowa i przebudowa przepompowni ścieków „PARKOWA” w Malborku  
– Wykonanie kolektora Ø 1000 od K1 do K4”**

(nazwa zadania)

Lp.	Elementy rozliczeniowe	Wartość netto PLN	Stopień zaawansowania (%)	Wartość od początku budowy	Wartość robót wg poprzedniego protokołu	Wartość w okresie rozliczeniowym	Wartość robót zafakturowanych narastająco (90% wartości umownej)	Wartość robót w okresie rozliczeniowym do zafakturowania (90% wartości umownej)	Wartość robót w okresie rozliczeniowym do zafakturowania (10% wartości umownej)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	9
<b>RAZEM:</b>									

Okres rozliczeniowy: .....		Podpis i pieczęć
Imię i nazwisko	Inżynier Kontraktu	
Stanowisko		
Imię i nazwisko	Kierownik Budowy	
Stanowisko		

**Załącznik nr 8 do umowy**

Miejscowość i data

Nazwa Firmy

Dotyczy: zadania .....  
Umowa nr ..... z dnia ..... roku.

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY**  
(częściowe / końcowe)

Działając w imieniu firmy .....  
z siedzibą :.....  
jako podwykonawca firmy .....  
niniejszym oświadczam, iż:

- a) wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu umowy Nr ..... zawartej w dniu ..... **wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia**, zostały zaspokojone przez Wykonawcę w pełnej wysokości,
- b) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotę ..... zł słownie:..... złotych  $\frac{\dots}{100}$  brutto i stanowi ona bieżące rozliczenia ww. umowy podwykonawczej
- c) wszystkie roszczenia Podwykonawcy zostały w całości zaspokojone i Podwykonawca zgodnie z art. 647<sup>1</sup> KC nie będzie zgłaszał roszczeń do Wykonawcy/ Inwestora.
- d) między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane usługi zgodnie z umową
- e) załącznikami do niniejszego oświadczenia (dot. okresu rozliczeniowego) są kserokopie faktur oraz potwierdzenia zapłaty Podwykonawcy, jak niżej:
  - Faktura nr ..... z dnia ..... kwota brutto..... z terminem płatności .....
  - Potwierdzenie zapłaty z dnia ..... Kwota .....

.....  
Data i podpis Podwykonawcy

WZÓR  
KARTA GWARANCYJNA

OKREŚLAJĄCA UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO /UŻYTKOWNIKA/Z TYTUŁU GWARANCJI JAKOŚCI

1. Nazwa zadania: .....
2. **ZAMAWIAJĄCY:** .....
3. **WYKONAWCA:** .....
4. **WYKONAWCA** gwarantuje należyłą jakość materiałów i robót wykonanych na podstawie Umowy nr ..... objętych zadaniem inwestycyjnym, określonym w punkcie 1.
5. Warunki gwarancji:
  - a. **WYKONAWCA** oświadcza, że roboty wykonane zostały zgodnie z zawartą pomiędzy stronami Umową Nr ..... oraz z dokumentacją projektową i STWiORB, dostarczoną przez **ZAMAWIAJĄCEGO** i wprowadzonymi w trakcie realizacji zmianami, które znajdują odzwierciedlenie w Dzienniku Budowy oraz w dokumentacji powykonawczej.
  - b. **WYKONAWCA** udziela **ZAMAWIAJĄCEMU** gwarancji jakości wykonanych Robót Budowlanych, urządzeń i materiałów oraz pozostałych świadczeń wchodzących w zakres przedmiotu umowy, a także zapewnia, że wykonane przez niego roboty stanowiące przedmiot umowy zostały wykonane zgodnie z umową, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową do umowy, a także zgodnie z najlepszą wiedzą **WYKONAWCY** oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie polskimi normami.
6. Niniejsza gwarancja obowiązuje przez okres .... miesięcy od dnia dokonania PRZEKAZANIA ZADANIA, tj. do dnia ..... Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.
7. **WYKONAWCA** ponosi wobec **ZAMAWIAJĄCEGO** odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w okresie równym okresowi gwarancji, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Okres rękojmi ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.
8. Odpowiedzialność **WYKONAWCY** za wady obejmuje wady, które ujawniły się po dokonaniu PRZEKAZANIA ZADANIA lub wady, o których **ZAMAWIAJĄCY** dowiedział się po dokonaniu PRZEKAZANIA ZADANIA, przy czym **WYKONAWCA** w ramach niniejszej gwarancji ma obowiązek usunąć również te wady, które ujawniono po upływie okresu obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi, lecz które powstały w okresie obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi, po warunkiem ich zgłoszenia **WYKONAWCY** w okresie obowiązywania gwarancji.
9. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń, materiałów i robót, z których **WYKONAWCA** korzystał, realizując niniejszą umowę, przewidują dłuższy okres gwarancji niż niniejsza gwarancja, to w takiej sytuacji niniejsza gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu bez konieczności składania przez **WYKONAWCĘ** w tym zakresie dodatkowego oświadczenia i obowiązuje przez okres równy okresowi gwarancji udzielonej przez danego producenta/dostawcę.
10. **ZAMAWIAJĄCY** zawiadomi **WYKONAWCĘ** o dostrzeżonej wadzie faksem lub mailem. Zawiadomienie będzie zawierać wykaz dostrzeżonych wad oraz wyznaczać termin na ich usunięcie.
11. Ustala się, że w okresie gwarancji i rękojmi **WYKONAWCA** zobowiązany jest, na swój koszt i ryzyko, między innymi do:
  - a) przeprowadzania na własny koszt przeglądów w ilości co najmniej 2 razy do roku o ile producent danych materiałów lub urządzeń nie zaleca dokonywania przeglądów gwarancyjnych częściej, w terminie określonym przez **ZAMAWIAJĄCEGO**;
  - b) usuwania w uzgodnionym z **ZAMAWIAJĄCYM** terminie ujawnionych wad w przedmiocie umowy oraz wszelkich szkód będących ich następstwem lub dostarczenia rzeczy wolnych od wad;

- c) rozpoczęcia przeprowadzania napraw w ciągu 24 godzin od zgłoszenia awarii maszyn i urządzeń, które nie są skutkiem niewłaściwej eksploatacji przez **ZAMAWIAJĄCEGO**. Właściwa eksploatacja to każde działanie **ZAMAWIAJĄCEGO** realizowane zgodnie z przeznaczeniem danego urządzenia maszyny, obiektu oraz zgodne z instrukcjami obsługi i konserwacji.
12. W przypadku gdy **WYKONAWCA** kwestionuje zasadność powiadomienia o wadach, **ZAMAWIAJĄCY** zawiadomi pisemnie **WYKONAWCĘ** o dacie i miejscu oględzin ujawnionych wad.
13. Z oględzin Strony sporządzają protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo **WYKONAWCY** w dacie i miejscu wskazanym przez **ZAMAWIAJĄCEGO** będzie równoznaczne z uznaniem przez **WYKONAWCĘ** wad zgłoszonych przez **ZAMAWIAJĄCEGO**. **WYKONAWCA** upoważnia niniejszym **ZAMAWIAJĄCEGO** do odnotowania tego faktu w protokole sporządzonym na skutek oględzin i jednostronnego podpisania wyżej wymienionego protokołu oraz wykonywania uprawnień z niniejszej gwarancji, tak jak gdyby **WYKONAWCA** odmówił usunięcia wad.
14. **WYKONAWCA** nie może odmówić usunięcia wad, powołując się na nadmierne koszty lub trudności.
15. W przypadku odmowy usunięcia wad lub też nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie **ZAMAWIAJĄCY** może powierzyć usunięcie wad lub dostarczenie rzeczy wolnych od wad osobie trzeciej na koszt i odpowiedzialność **WYKONAWCY** lub obniżyć wynagrodzenie **WYKONAWCY** lub skorzystać z zabezpieczenia dobrego wykonania umowy, o którym mowa w § ..... Umowy, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej.
16. W przypadku ujawnienia wad nieusuwalnych - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - **ZAMAWIAJĄCY** może od umowy odstąpić lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz kolejny, jeżeli wady nieusuwalne nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, **ZAMAWIAJĄCY** może obniżyć wynagrodzenie **WYKONAWCY** lub skorzystać z zabezpieczenia dobrego wykonania umowy, o którym mowa w § ..... Umowy, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
17. **ZAMAWIAJĄCY** w razie nie usunięcia wad może korzystać także z wszelkich innych uprawnień wynikających z kodeksu cywilnego, zwłaszcza z uprawnienia do dochodzenia naprawienia szkody z powodu wystąpienia wad i/lub ich nie usunięcia w wyznaczonym terminie.
18. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przez Strony.
19. W ramach niniejszej gwarancji **ZAMAWIAJĄCY** może także żądać od **WYKONAWCY** usunięcia szkód, które wady spowodowały oraz usunięcia szkód powstałych w trakcie usuwania wad, a także szkód powstałych wskutek przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.
20. Nie są objęte gwarancją szkody powstałe wskutek:
- a) normalnego zużycia obiektu objętego gwarancją,
  - b) modyfikacji, napraw i zmian w obiekcie dokonanych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** wbrew instrukcjom eksploatacji przekazanych **ZAMAWIAJĄCEMU** zgodnie z § ..... Umowy.
  - c) siły wyższej,
  - d) wad powstałych po okresie obowiązywania gwarancji.
21. Jeżeli naprawa lub wymiana rzeczy dotkniętej wadą jest tego rodzaju, iż może istotnie wpłynąć na użytkowanie obiektu lub jego istotne właściwości, **ZAMAWIAJĄCY** może żądać, aby po przeprowadzeniu prac naprawczych zostały przeprowadzone wszelkie niezbędne w takim wypadku próby eksploatacyjne obiektu mające na celu potwierdzenie sprawności jego działania.
22. **WYKONAWCA** może zabrać wyłącznie za wiedzą i zgodą **ZAMAWIAJĄCEGO** z terenu oczyszczalni ścieków wadliwy element jej wyposażenia, o ile nie narusza to wymogów eksploatacyjnych -jeżeli rodzaj wady nie pozwala na jej sprawne i szybkie usunięcie na miejscu.
23. Wybór sposobu usunięcia wad należy do **WYKONAWCY**, jednakże **ZAMAWIAJĄCY** może zalecić określony sposób usunięcia, jeżeli przemawiają za tym względy technologiczne. **WYKONAWCA** może nie uwzględnić powyższych zaleceń jedynie z ważnych powodów.
24. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Karcie Gwarancyjnej mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży.

25. Strony ustalają, że okres rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie odpowiadał okresowi obowiązywania gwarancji jakości. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy **WYKONAWCA** ponosi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym oraz na zasadach przewidzianych w Umowie.

**WYKONAWCA**

.....

**Załącznik nr 10 do umowy**

Zadanie	„Rozbudowa i przebudowa przepompowni ścieków „PARKOWA” w Malborku – Wykonanie kolektora Ø 1000 od K1 do K4”
Nr umowy	
Zamawiający	Przedsiębiorstwo „NOGAT” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork
Wykonawca	
Inżynier Kontraktu	Rejonowy Zarząd Inwestycji Człuchów Sp. z o.o. ul. Średnia 12, 77-300 Człuchów

**WNIOSEK O ZATWIERDZENIE MATERIAŁU\*/URZĄDZENIA-WYPOSAŻENIA\***

Nr wniosku: ...../...../B/S/E*		Data wpływu do Inżyniera Kontraktu	.....
Data sporządzenia wniosku	.....	Podpis	.....
Rodzaj – nazwa Materiału/Urządzenia-Wyposażenia*:			
Miejsce wbudowania (Nr obiektu, nazwa elementu robót)			
Producent (nazwa i siedziba):			
Odniesienie do wymagań Umowy STWiORB*, Projektu Budowlanego*, Projektów Wykonawczych*, SIWZ wraz z pytaniami i odpowiedziami*,			
<b>Oświadczenie Wykonawcy:</b> Przedłożony do zatwierdzenia Materiał*/Urządzenia-Wyposażenie* spełnia wymagania zawarte w Umowie, STWiORB, Projekcie Budowlanym, Projekcie Wykonawczym, SIWZ wraz z pytaniami i odpowiedziami i jest dopuszczony do stosowania w budownictwie.			
Załączniki: (Aprobata techniczna, Deklaracje zgodności, Inne)	1. ....	2. ....	
<b>WNIOSEK SPORZĄDZIŁ:</b>			
Stanowisko:	Kierownik budowy*, kierownik robót konstrukcyjno- budowlanych*, kierownik robót sanitarnych*, kierownik robót elektrycznych*		
Imię i nazwisko:	.....		

**WNIOSEK SPRAWDZIŁ I WNIOSKUJE O ZATWIERDZENIE**

Kierownik budowy:

Data: .....

## POSTĘPOWANIE Z WNIOSEM

Inspektor nadzoru w imieniu IK, po weryfikacji niniejszego wniosku, stwierdza, iż:	<input type="checkbox"/> <b>WNIOSEK ZAOPINIOWANO POZYTYWNE</b>	<input type="checkbox"/> <b>WNIOSEK ODRZUCONO</b>	<input type="checkbox"/> <b>WNIOSEK SKIEROWANO DO UZUPEŁNIENIA</b>
Data:.....	..... podpis	..... podpis	..... podpis
Uwagi:		1. .... 2. .... .....	
Zatwierdzenie Wniosku przez Zamawiającego:  Podpis i data: .....			

\* niepotrzebne skreślić

 zaznaczyć właściwe**SYMBOLE**

B – dotyczy robót konstrukcyjno- budowlanych

S – dotyczy robót sanitarnych

E – dotyczy robót elektrycznych

1. WYKONAWCA składa do Inżyniera Kontraktu ORYGINAŁ w 1 egz. Wniosku o Zatwierdzenie Materiału/Urządzenia-Wyposażenia.
2. WYKONAWCA wraz z wnioskiem składa załączniki dla:
  - a) ZAMAWIAJĄCEGO
  - b) INŻYNIERA KONTRAKTU
3. W przypadku, gdy Wniosek musi być „uzupełniony” WYKONAWCA sporządza go w 1 egz. nadając mu ten sam numer i dodatkowe oznaczenie, kolejną literę alfabetu oraz wpisuje nową datę sporządzenia Wniosku.
4. W przypadku odrzucenia Wniosku WYKONAWCA składa ponownie wniosek, nadając mu kolejny numer i datę.
5. Inżynier Kontraktu po zatwierdzeniu Wniosku przekazuje ORYGINAŁ do ZAMAWIAJĄCEGO .
6. ZAMAWIAJĄCY po zatwierdzeniu Wniosku przekazuje po 1 kopii dla Inżyniera Kontraktu i WYKONAWCY.
7. WYKONAWCA robót sporządzi zestawienie Wniosków (zatwierdzonych, odrzuconych i skierowanych do uzupełnienia) wg stanu na koniec miesiąca i przekazywać je będzie dla Inżyniera Kontraktu, do 5-go dnia miesiąca kolejnego.



Załącznik nr 11 do umowy

<b>PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA ZADANIA</b>		
Tytuł zadania	„Rozbudowa i przebudowa przepompowni ścieków „PARKOWA” w Malborku – Wykonanie kolektora Ø 1000 od K1 do K4”	
Numer i data podpisania umowy	Umowa ..... z dnia ..... r.	
Zamawiający:	Przedsiębiorstwo „NOGAT” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork	
Wykonawca:	.	
Inżynier Kontraktu:	Rejonowy Zarząd Inwestycji Człuchów Sp. z o.o. ul. Średnia 12, 77-300 Człuchów	
Data sporządzenia:	.	
Zgodnie z § ..... umowy nr ..... z dn. .... r., w oparciu o podpisany w dn. .... r. Protokół Odbioru Końcowego Robót, zaświadczy, że poniższe roboty zostały wykonane w następującym zakresie:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• .....</li> <li>• .....,</li> </ul>		
i zostają przekazane do użytkowania.		
Całość Robót będących przedmiotem Przekazania, uznaje się za ukończoną na dzień .....r.		
Gwarancja Jakości wynosi ..... miesięcy i zakończy się dnia ..... r.		
Uprawnienia Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. w Kałdowie Wsi, z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie 5 lat od daty dokonania odbioru końcowego i wydania niniejszego Protokołu Przekazania Zadania.		
Zatwierdzona kwota Kontraktowa ustalona na ..... PLN (netto)		
<b>Przyjmujący</b> (Zamawiający):	Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o. w Kałdowie Wsi	Podpis:
Imię i nazwisko Stanowisko:		
<b>Przekazujący</b> (Wykonawca):		Podpis:
Imię i nazwisko Stanowisko:		
Przy udziale		
Kierownik Budowy		Podpis:
Inżynier Kontraktu	Henryk Łańcucki - Prokurent	Podpis: