

**NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO**

Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o.

Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork

tel.55 272-37-53, fax 55 272-21-66,

strona internetowa: <http://bip.nogat.malbork.pl/zamowienia-publiczne>

platforma: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/353876>

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest  
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwot określonych  
w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

na

**Dostawę energii elektrycznej  
w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.**

ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych

**sygnatura postępowania: DS/ 1 /2020**

**PODSTAWA PRAWNA**

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – tekst jednolity zwana dalej „ustawą”.

**Kałdowo Wieś, czerwiec 2020r.**

**SPIS TREŚCI:**

- Rozdział 1:** Informacje o ZAMAWIAJĄCYM i postępowaniu przetargowym
- Rozdział 2:** Opis przedmiotu zamówienia
- Rozdział 3:** Warunki, wykluczenia i wymagania
- Rozdział 4:** Oświadczenia lub dokumenty jakie mają dostarczyć WYKONAWCY w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Rozdział 5:** Informacje o sposobie porozumiewania się ZAMAWIAJĄCEGO z WYKONAWCAMI oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z WYKONAWCAMI
- Rozdział 6:** Wymagania dotyczące wadium
- Rozdział 7:** Opis sposobu przygotowania oferty
- Rozdział 8:** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- Rozdział 9:** Opis sposobu obliczenia ceny
- Rozdział 10:** Opis kryteriów, którymi ZAMAWIAJĄCY będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- Rozdział 11:** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdział 12:** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- Rozdział 13:** Informacje dotyczące podwykonawców
- Rozdział 14:** WYKONAWCY ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia
- Rozdział 15:** Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli ZAMAWIAJĄCY wymaga od WYKONAWCY, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
- Rozdział 16:** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących WYKONAWCY w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- Rozdział 17:** Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO
- Rozdział 18:** Postanowienia końcowe

**ZAŁĄCZNIKI:**

**Wzór oferty**

- Załącznik nr 1** Dane do opisu przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2** Oświadczenie WYKONAWCY dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3** Oświadczenie WYKONAWCY dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 4** Zobowiązanie do oddania do dyspozycji WYKONAWCY niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
- Załącznik nr 5** Oświadczenie WYKONAWCY o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 6** Wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 7** Istotne postanowienia umowy

## Rozdział 1

### Informacje o ZAMAWIAJĄCYM i postępowaniu przetargowym

#### I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. ZAMAWIAJĄCYM jest:

**Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o.**

Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork

tel. 55 272 37 53, fax 55 272 21 66,

strona internetowa: <http://bip.nogat.malbork.pl/zamowienia-publiczne>

platforma: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/353876>

#### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej uPzp – (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy uPzp.
3. Postępowanie prowadzone jest o wartości szacunkowej poniżej kwoty 214 000 euro określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Podstawa prawna opracowania SIWZ:
  - 1) Ustawa Prawo zamówień publicznych,
  - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać ZAMAWIAJĄCY od WYKONAWCY w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.),
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 2453),
  - 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. 2019 r. poz. 2450),
  - 5) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2018 poz. 1991 ze zm.)
  - 6) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.),
  - 7) Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 798 ze zm.),
  - 8) Ustawa z 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178 ze zm.),
  - 9) Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).

## Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia

### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa przez WYKONAWCĘ energii elektrycznej do 3 układów pomiarowych ZAMAWIAJĄCEGO o łącznej szacowanej ilości 1 900 MWh w okresie od dnia 01.01.2021r. do 31.12.2021r..  
WYKONAWCA winien uwzględnić zmienność dostawy energii elektrycznej na poziomie (+/-)10% rocznej wielkości.
2. Opisu przedmiotu zamówienia w poszczególnych punktach poboru zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Standardy jakościowe energii elektrycznej opisane są w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne oraz w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego.
4. Zasady kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną określa Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 06 marca 2019r. (Dz. U. 2019 r., poz. 503 ze zm.).
5. Standardy jakościowe przedmiotu zamówienia:  
Przedmiotem zamówienia są dostawy energii elektrycznej w standardach jakościowych określonych w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 04 maja 2007r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego, określające m.in. parametry techniczne energii elektrycznej.
6. Okres rozliczeniowy – 1 miesiąc.
7. Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnych umów zawartych pomiędzy WYKONAWCĄ a Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD).
8. WYKONAWCA, zobowiązany będzie do zgłoszenia w imieniu własnym umowy sprzedaży energii elektrycznej właściwemu OSD i przekazaniu tej informacji ZAMAWIAJĄCEMU w terminie nie później niż do 10 grudnia 2020 r.
9. ZAMAWIAJĄCY do wszystkich PPE posiada status odbiorcy, wobec czego przysługuje mu uprawnienie do zakupu energii od wybranego przez siebie sprzedawcy (art. 4j ust 1 ustawy prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997r.).
10. ZAMAWIAJĄCY posiada dwie oddzielne umowy:
  - na czas określony od 01.01.2020r. do 31.12.2020r. na sprzedaż energii elektrycznej
  - na czas nieokreślony na świadczenie usług dystrybucji z Energa Operator S.A. o parametrach wykazanych w załączniku nr 1 do SIWZ.
11. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza składania ofert częściowych.
12. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
13. Każdy WYKONAWCA może złożyć tylko jedną ofertę.
14. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
15. ZAMAWIAJĄCY przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadził dialogu technicznego.
16. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

### II. KODY CPV:

09300000-2 - Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

09310000-5 - Elektryczność.

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania lecz nie wcześniej, niż po pozytywnym przyjęciu umowy do realizacji przez OSD z terminem sprzedaży energii elektrycznej od 01.01.2021 r do 31.12.2021r.

#### Rozdział 3

#### Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się WYKONAWCY, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez ZAMAWIAJĄCEGO w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
2. WYKONAWCA spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, musi wykazać się:
  - 2.1 Posiadaniem kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
    - 2.1.1** Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, tj. WYKONAWCA zobowiązany jest posiadać ważną Koncesję na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na dzień składania oferty oraz na czas realizacji przedmiotu zamówienia od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.  
W przypadku WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z nich oddzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie Uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj. każdy z nich musi posiadać ważną koncesję na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na dzień składania oferty oraz na czas realizacji przedmiotu zamówienia od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.
    - 2.1.2** Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez WYKONAWCĘ Generalnej Umowy Dystrybucji z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, na podstawie której może prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej tego OSD do obiektów ZAMAWIAJĄCEGO.
  - 2.2 określeniem sytuacji ekonomicznej lub finansowej,**  
ZAMAWIAJĄCY nie określa warunków w tym zakresie
  - 2.3 posiadaniem zdolności technicznej lub zawodowej:**  
WYKONAWCA spełni warunek jeżeli wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu do składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedną dostawę energii elektrycznej o łącznej ilości rocznie **nie mniejszej niż 1 500 MWh**
  - 2.4 WYKONAWCA** może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. WYKONAWCA musi udowodnić ZAMAWIAJĄCEMU, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, WYKONAWCY mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się WYKONAWCY, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
  - 3.1. art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 3.2. art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### Rozdział 4

#### Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia przez WYKONAWCĘ warunków udziału w postępowaniu ZAMAWIAJĄCY wymaga złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń i dokumentów:
  - 1) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru - załącznik nr 2 do SIWZ.
  - 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wg wzoru - załącznik nr 3 do SIWZ.
  - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez WYKONAWCÓW (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia składa osobno każdy z WYKONAWCÓW – wg wzoru - załącznik nr 3 do SIWZ.
2. WYKONAWCA w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, przekaże ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, WYKONAWCA może przedstawić dowody, że powiązania z innym WYKONAWCĄ nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.
3. ZAMAWIAJĄCY przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24 aa uPzp. ZAMAWIAJĄCY przed udzieleniem zamówienia, wezwie WYKONAWCĘ, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

##### 3.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału:

- 1) dokument (aktualna koncesja) uprawniający do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obrotu (sprzedaży) energii elektrycznej, wydany przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z art. 32 ustawy z 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U.2020 poz. 833).
- 2) wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i ilości, daty i miejsca wykonania – (załącznik nr 6 do SIWZ) wraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze WYKONAWCA nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie WYKONAWCY; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie.

##### 3.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że WYKONAWCA nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że WYKONAWCA zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że WYKONAWCA nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że WYKONAWCA zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) aktualną koncesję, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki wraz ze zmianami, na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu (sprzedaży) energii elektrycznej na dzień składania oferty oraz na czas realizacji przedmiotu zamówienia od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.
4. Jeżeli WYKONAWCA, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 3 tj. spośród dokumentów wymienionych w pkt 3.1. przedstawia dokumenty podmiotu dotyczące wyłącznie zasobów, na które się powołuje i wszystkie dokumenty wymienione w pkt.3.2. służące wykazaniu braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu.
- WYKONAWCY wspólnie ubiegający się o zamówienie składają dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z WYKONAWCÓW wykazuje spełnienie tych warunków. Każdy z WYKONAWCÓW ubiegających się wspólnie o zamówienie, składa oświadczenia i dokumenty o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
5. WYKONAWCA mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz WYKONAWCA mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają odpowiednie, aktualne dokumenty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać ZAMAWIAJĄCY od WYKONAWCY w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 rok poz. 1126 ze zm.).
  6. Wszelkie oświadczenia oraz zobowiązania podmiotu trzeciego, na którego zasobach polega WYKONAWCA, składane są w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie, podwykonawców oraz podmiotów udostępniających potencjał powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu.
  7. Dokumenty inne niż oświadczenia i zobowiązania składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Poświadczenia takiego dokonuje odpowiednio WYKONAWCA, podmiot, na którego zasobach polega WYKONAWCA albo WYKONAWCY wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie

- dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  9. Wszelkie wartości pieniężne, potwierdzające spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu, podane w dokumentach załączonych do oferty WYKONAWCY w walutach innych niż wskazana przez ZAMAWIAJĄCEGO, należy przeliczyć według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego według stanu na dzień opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
  10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U.2018 poz. 1991 ze zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać ZAMAWIAJĄCY od WYKONAWCY w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126 ze zm.).

## Rozdział 5

### Informacje o sposobie porozumiewania się ZAMAWIAJĄCEGO z WYKONAWCAMI oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCAMI odbywa się przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (dalej zwaną „Platforma”). Link do postępowania dostępny jest na stronie ZAMAWIAJĄCEGO <http://bip.nogat.malbork.pl/zamowienia-publiczne> oraz Platformie Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/353876>
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych i informacji przekazywanych przy ich użyciu, zawiera **Regulamin Platformy Zakupowej** dostępny na stronie Platformy. WYKONAWCA składający ofertę akceptuje Regulamin. WYKONAWCA zakładający konto Użytkownika musi posiadać aktywne konto poczty elektronicznej.
3. Na stronie Platformy dostępne są **Instrukcje dla WYKONAWCÓW** dot. korzystania z Platformy, w tym w szczególności instrukcja składania ofert, zawierająca opis sposobu złożenia oferty, dołączania do niej dokumentów, podpisywania dokumentów składanych elektronicznie kwalifikowanym podpisem, informacje o maksymalnych rozmiarach i ilości przesyłanych plików i inne, przydatne WYKONAWCY
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz dokumenty (z wyłączeniem oferty i składanych z nią dokumentów) przekazywane są drogą elektroniczną przy użyciu Platformy za pośrednictwem funkcji **Wyślij wiadomość**, dostępnej na stronie dedykowanej niniejszemu postępowaniu.
5. Ofertę sporządzoną w postaci elektronicznej i opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym składa się za pośrednictwem Platformy na **Formularzu składania oferty**. Ewentualna zmiana lub wycofanie oferty odbywają się również za pośrednictwem tego formularza. Złożenie nowej oferty powoduje wycofanie uprzednio złożonej.
6. Za datę odbioru danych przyjmuje się datę ich umieszczenia na Platformie : dla oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji oraz dokumentów przesyłanych za pomocą funkcji **Wyślij wiadomość** - pojawienie się komunikatu, że wiadomość została wysłana; dla oferty (ze składanymi z nią dokumentami) - wyświetlony komunikat, że oferta została złożona (po wgraniu paczki w formacie XML i kliknięcie przycisku **Złóż ofertę**).
7. Do kontaktowania się z WYKONAWCAMI upoważniony jest Pan Adam Janowczyk.
8. Adres e-mail do komunikacji elektronicznej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/353876>
9. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje zwołania zebrania WYKONAWCÓW.



10. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza komunikowanie się za pomocą poczty elektronicznej, na adres ZAMAWIAJACEGO przetargi@nogat.malbork.pl wyłącznie w sytuacji ciągłego braku działania i dostępu do Platformy zakupowej. **Powyższe nie dotyczy składania ofert.**

## Rozdział 6 Wymagania dotyczące wadium

1. WYKONAWCA przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia, przed upływem terminu (tj. dnia i godziny) składania ofert, wadium w wysokości: **15 000,00 PLN** (piętnaście tysięcy złotych<sup>00/100</sup>);
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu (art. 45 ust. 7 ustawy PZP),
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2020 r., poz. 299 ze zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przed terminem składania ofert przelewem na rachunek bankowy Nr 80 1540 1098 2001 5549 6962 0001Przedsiębiorstwa Nogat Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, z oznaczeniem „**Wadium – Dostawa energii elektrycznej w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.**”

3. Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku ZAMAWIAJACEGO.
4. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być wystawione na Przedsiębiorstwo Nogat Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork. Oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym Gwaranta, należy złożyć wraz z ofertą. Jeżeli WYKONAWCA nie dysponuje wersją elektroniczną dokumentu dopuszcza się złożenie gwarancji/poręczenia w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data i godzina dostarczenia dokumentu ZAMAWIAJACEMU).
5. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien:
  - a) przewidywać bezwarunkową utratę wadium na rzecz ZAMAWIAJACEGO w przypadkach określonych w ust. 11 i 12;
  - b) zawierać sformułowanie zobowiązania gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty wystawione przez ZAMAWIAJACEGO w przypadkach określonych w ust. 11 i 12.
6. ZAMAWIAJĄCY zwraca wadium wszystkim WYKONAWCOM niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem WYKONAWCY, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 11.
7. ZAMAWIAJĄCY zwraca wadium WYKONAWCY niezwłocznie po zawarciu umowy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
8. ZAMAWIAJĄCY zwraca niezwłocznie wadium na wniosek WYKONAWCY, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. ZAMAWIAJĄCY żąda ponownego wniesienia wadium przez WYKONAWCĘ, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. WYKONAWCA wnosi wadium w terminie określonym przez ZAMAWIAJACEGO.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, ZAMAWIAJĄCY zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku

bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez WYKONAWCĘ.

11. ZAMAWIAJĄCY zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli WYKONAWCA w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez WYKONAWCĘ jako najkorzystniejszej.
12. ZAMAWIAJĄCY zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli WYKONAWCA, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY.
13. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie 30 dni związania ofertą.

## Rozdział 7

### Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) Wypełniony **formularz ofertowy** - sporządzony z wykorzystaniem wzoru,
  - 2) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru - **załącznik nr 2 do SIWZ**;
  - 3) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wg wzoru - **załącznik nr 3 do SIWZ** składane przez:
    - a) WYKONAWCĘ;
    - b) każdego z WYKONAWCÓW –w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie;
    - c) Podmiot trzeci – w przypadku, gdy WYKONAWCA, powołuje się na zasoby innych Podmiotów;
    - d) Podwykonawców – w przypadku, gdy WYKONAWCA zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom;
  - 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdz. 3 pkt 2.4 SIWZ – jeżeli WYKONAWCA polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego wg wzoru - **załącznik nr 4 do SIWZ**.
  - 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania WYKONAWCY (WYKONAWCÓW wspólnie występujących), o ile ofertę składa pełnomocnik,
  - 6) Dowód wniesienia wadium.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania WYKONAWCY na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Ofertę należy złożyć w oryginale (nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) WYKONAWCY, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione lub kopii poświadczonej notarialnie (w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza).
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. WYKONAWCA może złożyć jedną ofertę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), które WYKONAWCA zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi część jawną skompresowane do jednego pliku.
8. Wszelkie oświadczenia (w tym zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów) składa się z ofertą w oryginale, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym składającego oświadczenie.
9. WYKONAWCA może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
10. WYKONAWCA po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## Rozdział 8

### Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę przekazuje się drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy, o której mowa w rozdziale 5.
2. Termin składania ofert upływa dnia **19.06.2020 r. o godz. 12:00**
3. Otwarcie ofert:
  - 1) Oferty zostaną otwarte w dniu **19.06.2020 r. o godz. 12:10**, w siedzibie Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork;
  - 2) Otwarcie ofert jest jawne;
  - 3) Otwarcie ofert następuje przy użyciu polecenia "Odszyfruj oferty" na Platformie, dostępnego po upływie terminu składania ofert. Komisja przetargowa poda WYKONAWCOM do wiadomości informacje, o których mowa w art. 86 ust.4 uPzp;
4. ZAMAWIAJĄCY zamieści na stronie Internetowej <http://bip.nogat.malbork.pl/zamowienia-publiczne> oraz na Platformie <https://platformazakupowa.pl/transakcja/353876> informacje, o których mowa w art. 86 ust.5 uPzp dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firmy oraz adresy WYKONAWCÓW, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) warunek wykonania zamówienia zawarty w ofertach dla przyjętego kryterium,

## Rozdział 9

### Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz koszty realizacji całego przedmiotu zamówienia.  
WYKONAWCY w odpowiednich rubrykach winni przedstawić ceny jednostkowe netto sprzedaży energii elektrycznej wraz z wyliczeniem wartości należnego podatku VAT.

2. Cenę oferty należy obliczyć wg wzoru:

Nazwa towaru lub usługi	Ilość	Cena jednostkowa. netto	Wartość netto [zł]	Stawka VAT [%]	Wartość VAT [zł]	Wartość brutto [zł]
1	2	3	4	5	6	7

**Oczyszczalnia ścieków - taryfa B23**

Energia czynna szczyt przedpołudniowy	290 000 kWh	zł/kWh				
Energia czynna szczyt popołudniowy	200 000 kWh	zł/kWh				
Energia czynna reszta doby	1 200 000 kWh	zł/kWh				
Opłata handlowa	12 m-c	zł/m-c				

**Przepompownia "PARKOWA" - taryfa B23**

Energia czynna szczyt przedpołudniowy	26 000 kWh	zł/kWh				
Energia czynna szczyt popołudniowy	18 000 kWh	zł/kWh				
Energia czynna reszta doby	110 000 kWh	zł/kWh				
Opłata handlowa	12 m-c	zł/m-c				

**Przepompownia NOWY STAW - taryfa C22A**

Energia czynna szczytowa	15 000 kWh	zł/kWh				
Energia czynna pozaszczytowa	41 000 kWh	zł/kWh				
Opłata handlowa	12 m-c	zł/m-c				

<b>Razem</b>						
--------------	--	--	--	--	--	--

*Uwaga! ZAMAWIAJĄCY informuje, iż układy pomiarowo - rozliczeniowe w grupach taryfowych B23 są dostosowane do zasady TPA*

3. Ceny jednostkowe podane przez WYKONAWCĘ powinny uwzględniać **wszystkie koszty** związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji.
4. Ceny jednostkowe netto za 1 kWh podane przez WYKONAWCĘ **pozostaną przez cały okres realizacji umowy niezmiennie**, z zastrzeżeniem zapisów określonych w załączniku nr 7 do SIWZ (§ 11 Istotne postanowienia umowy).
6. Cena oferty winna być wyrażona w PLN.
7. Kwoty wskazane w ofercie należy podać do pełnych groszy.
8. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zostaną poprawione przez ZAMAWIAJĄCEGO w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Jeżeli WYKONAWCA zastosuje w swojej ofercie upust cenowy, to musi go uwzględnić w cenie ofertowej.

**Rozdział 10**

**Opis kryteriów, którymi ZAMAWIAJĄCY będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następującego kryterium:  
**Cena - 100% (max 100 pkt)**  
Cena oferty jest ceną brutto.

**2. Sposób oceny ofert :**

Dla ceny przyjmuje się następujący mechanizm punktowy:

wartość oferty o najniższej cenie

Wartość punktowa C =  $\frac{\text{wartość oferty o najniższej cenie}}{\text{wartość oferty ocenianej}} \times 100 \%$

3. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów.**
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
5. ZAMAWIAJĄCY udzieli zamówienia WYKONAWCY, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

**Rozdział 11**

**Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. ZAMAWIAJĄCY zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z ustawą.
2. Istotne warunki, na których będzie zawarta umowa określa załącznik nr 7 do SIWZ.
3. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych WYKONAWCÓW.
4. Niedopełnienie przez WYKONAWCĘ obowiązków, o których mowa w niniejszym Rozdziale, będzie uznane przez Zamawiającego za uchylanie się WYKONAWCY od zawarcia umowy.
5. W przypadku, gdy WYKONAWCA, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp.
6. WYKONAWCA przedłoży projekt umowy ZAMAWIAJĄCEMU w czasie nie dłuższym niż 10 dni od daty ogłoszenia wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Negocjacje treści umowy ustala się na okres nie dłuższy niż 10 dni a jej podpisanie nastąpi w miejscu i w sposób określony przez ZAMAWIAJĄCEGO.

**Rozdział 12**

**Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

ZAMAWIAJĄCY nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział 13**

**Informacje dotyczące podwykonawców**

1. Jeżeli WYKONAWCA powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy:
  - 1) ZAMAWIAJĄCY żąda wskazania w ofercie WYKONAWCY części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

- 2) W umowie zostanie określony zakres usługi, wykonywanych za pomocą podwykonawców.
  - 3) Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy. Jeżeli zmiana taka dotyczy podmiotu, na którego zasoby WYKONAWCA powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust.1 uPzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu WYKONAWCA jest obowiązany wykazać ZAMAWIAJĄCEMU, że proponowany inny podwykonawca lub WYKONAWCA samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na zasoby którego WYKONAWCA powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Istotne postanowienia umowy z podwykonawcami zawiera załącznik nr 7 do SIWZ.

#### Rozdział 14

#### WYKONAWCY ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia

1. WYKONAWCY wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni zastosować się do odpowiednich postanowień SIWZ, a ponadto zgodnie z art. 23 ust. 2 uPzp, WYKONAWCY składający ofertę wspólną muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć z ofertą (wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z WYKONAWCĄ występującym jako reprezentant pozostałych).
2. WYKONAWCY wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie wybrana, przedłożą ZAMAWIAJĄCEMU przed zawarciem umowy, umowę regulującą współpracę tych WYKONAWCÓW, która powinna zawierać:
  - 1) cel działania konsorcjum,
  - 2) oznaczenie czasu trwania (obejmującego co najmniej okres realizacji przedmiotu zamówienia),
  - 3) określenie zasad współdziałania WYKONAWCÓW w celu wykonania zamówienia;
  - 4) zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich oraz określenie odpowiedzialności za wykonanie danego zakresu zamówienia;
  - 5) sposób i zasady wzajemnego rozliczenia za wykonany zakres zamówienia;
  - 6) zasady koordynacji, współdziałania oraz wskazanie osób odpowiedzialnych za koordynację,
  - 7) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
  - 8) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu zrealizowania zamówienia.

#### Rozdział 15

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli ZAMAWIAJĄCY wymaga od WYKONAWCY, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
2. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zmiany warunków umowy podpisanej z wybranym WYKONAWCĄ w zakresie przewidzianym w załączniku nr 7 do SIWZ ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.
  - 1) ZAMAWIAJĄCY zawrze umowę na projekcie umownym przygotowanym przez WYKONAWCĘ, którego treść uwzględni ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.
  - 2) ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość podpisania drogą korespondencyjną uzgodnionej treści umowy

## Rozdział 16

### Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących WYKONAWCY w toku postępowania o udzielenie zamówienia

WYKONAWCY, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

## Rozdział 17

### Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, ZAMAWIAJĄCY informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedsiębiorstwo „Nogat” Spółka z o.o. w Kałdowie Wsi** z siedzibą Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, które reprezentuje:  
Prezes Zarządu – Wojciech Zegarek,  
Wiceprezes Zarządu – Adam Janowczyk;
- 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym w przypadku pytań o swoje dane osobowe można kontaktować się pod adresem e-mail: [sekretariat@nogat.malbork.pl](mailto:sekretariat@nogat.malbork.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa energii elektrycznej w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r”, sygnatura postępowania: **DS/1/2020** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Wyjaśnienia:**

- \* *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z uPzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,*
  - \*\* *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*
2. Do obowiązków WYKONAWCY należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO ust. 4 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te WYKONAWCA bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.
  3. WYKONAWCA będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje ZAMAWIAJĄCEMU i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
  4. **WYKONAWCA składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie we wzorze oferty ust. 11.**

**Rozdział 18**

**Postanowienia końcowe**

1. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w treści art. 93 ust. 4 uPzp.
2. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
3. Wszelkie rozliczenia między ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ prowadzone będą w złotych polskich
4. W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.