

**NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO**

Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o.  
Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork  
tel.(55) 272-37-53, fax (55) 272-21-66,  
e-mail: sekretariat@nogat.malbork.pl  
strona internetowa: <http://www.nogat.malbork.pl>

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości poniżej 5.548.000 EURO

na

**Zabezpieczenie fundamentów budynku Przepompowni w Nowym Stawie  
przed nadmiernym osiadaniem**

ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych

**sygnatura postępowania: DS/1/2018**

**PODSTAWA PRAWNA**

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1757.) z późniejszymi zmianami zwana dalej „ustawą”.

**Kałdowo Wieś, styczeń 2018 r.**

## SPIS TREŚCI:

- Rozdział 1:** Opis przedmiotu zamówienia
- Rozdział 2:** Warunki, wykluczenia i wymagania
- Rozdział 3:** Oświadczenia lub dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Rozdział 4:** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
- Rozdział 5:** Wymagania dotyczące wadium
- Rozdział 6:** Opis sposobu przygotowania oferty
- Rozdział 7:** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- Rozdział 8:** Opis sposobu obliczenia ceny
- Rozdział 9:** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- Rozdział 10:** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdział 11:** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- Rozdział 12:** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- Rozdział 13:** Wzór umowy

## Rozdział 1

### Opis przedmiotu zamówienia

#### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

##### 1. Przedmiotem zamówienia jest:

Sporządzenie projektu i wykonanie robót, w systemie „zaprojektuj i wybuduj”, związanych z zabezpieczeniem fundamentów budynku Przepompowni w Nowym Stawie, ul. Sportowa 1 przed nadmiernym osiadaniem

##### 2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

###### **Część projektową obejmującą:**

- 2.1 wykonanie projektu wykonawczego wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień w tym przez Zamawiającego,
- 2.2 wykonanie specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 2.3 wykonanie przedmiaru robót,
- 2.4 zgłoszenie wykonania robót budowlanych do Starostwa Powiatowego w Malborku.

###### **Część wykonawczą obejmującą:**

- 2.5 roboty ziemne,
- 2.6 zabezpieczenie istniejących fundamentów przed nadmiernym osiadaniem,
- 2.7 naprawę bądź wymianę posadzki w budynku,
- 2.8 sporządzenie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej,
- 2.9 wykonanie dokumentacji powykonawczej.

##### 3. Informacje dodatkowe:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w:

- a) Programie Funkcjonalno- Użytkowym w zakresie robót koniecznych do wykonania w celu przeciwdziałania osiadaniu fundamentów obiektu
- b) Ekspertyzie Technicznej dotyczącej stanu technicznego budynku przepompowni
- c) Dokumentacji geologiczno-inżynierskiej z technicznych badań podłoża gruntowego w rejonie posadowienia budynku przepompowni ścieków w Nowym Stawie.

stanowiących załączniki nr 1 ÷ 3 do umowy.

##### 4. Zamawiający zastrzega, że kluczowe części zamówienia muszą zostać zrealizowane przez Wykonawcę osobiście tj.: roboty w zakresie wzmocnienia fundamentów.

##### 5. Zabezpieczenie fundamentów budynku Przepompowni w Nowym Stawie przed nadmiernym osiadaniem wykonywane będzie na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót poprzez zgłoszenie wykonania robót budowlanych do Starostwa Powiatowego w Malborku.

##### 6. Warunki wykonywania robót.

###### 6.1. Wykonawca realizować będzie przedmiot umowy maksymalnie do 150 dni od daty jej zawarcia etapowo:

###### **I ETAP:**

- wykonanie dokumentacji projektowej trwający nie dłużej niż 30 dni;
- wstępne uzgodnienie przez Zamawiającego trwające nie dłużej niż 15 dni;

###### **II ETAP:**

- uzgodnienie projektu (CWZ, Energa itp.) i ostateczne uzgodnienie przez Zamawiającego trwający nie dłużej niż 30 dni;

- Wystąpienie ze zgłoszeniem na wykonanie robót budowlanych do Starostwa Powiatowego w Malborku z uprawomocnieniem się nie dłużej niż 30 dni;

**III ETAP:**

- wykonanie prac budowlanych i przekazanie obiektu Zamawiającemu trwający nie dłużej niż 30 dni.

**6.2.** Wykonywanie robót w warunkach utrudnionych: roboty prowadzone w czynnym obiekcie.

**6.3** Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy w trakcie realizacji robót dostępu do pomieszczeń sanitarnych oraz pomieszczeń na cele biurowe i socjalne;

**6.4** Podczas wykonywania wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Planem Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, który zostanie przedłożony przez Wykonawcę Zamawiającemu przed wprowadzeniem na plac budowy.

**7. Wymagania Zamawiającego dotyczące Harmonogramu rzeczowo-finansowego.**

Przed zawarciem umowy, wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu załącznika do umowy w postaci „Harmonogramu rzeczowo-finansowego”.

W projekcie Harmonogramu rzeczowo-finansowego Wykonawca zobowiązany będzie do podania:

- a) etapowego harmonogramu wykonywanych robót,
- b) terminów i czasu realizacji poszczególnych robót z podaniem wartości wykonywanych prac w okresach miesięcznych,

Wszystkie zmiany będą wymagać akceptacji Zamawiającego. Aktualizacja harmonogramu nie może mieć żadnego wpływu na zmianę umownego końcowego terminu zakończenia robót.

**8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 300.000 złotych (słownie: trzysta tysięcy złotych) bez ograniczenia sumy gwarancyjnej przez podlimity.**

**9. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

Wykonawca, niniejszego zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy w terminie 7 dni przed jej zawarciem. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane w terminie 3 dni przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z informacją o aktualnym numerze rachunku bankowego podwykonawcy/dalszego podwykonawcy.

Zamawiający zastrzega, że **kluczowe części zamówienia muszą zostać zrealizowane przez Wykonawcę osobiście tj.: roboty w zakresie wzmocnienia fundamentów.**

**Zamawiający zastrzega, aby wykonanie określonych czynności (prac budowlanych) w zakresie: wzmocnienia fundamentów były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę.**

**9.1.** Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę faktury, potwierdzającej wykonanie robót budowlanych.

- 9.2. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać oznaczenia stron tej umowy oraz wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót, z zastrzeżeniem pkt. 9.3.
  - 9.3. Wysokość wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, uzgodnionego w umowie o podwykonawstwo nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego ze złożonej oferty za tę część zamówienia (zgodnie z tabelą elementów scalonych i kosztorysem ofertowym), która ma być wykonana przez podwykonawcę. Wysokość wynagrodzenia przysługującego dalszemu podwykonawcy nie może przekroczyć wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą.
  - 9.4. Termin realizacji robót budowlanych określonych w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin przewidywany dla tych robót umową zawartą przez Wykonawcę i Zamawiającego (termin ten musi być zgodny z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót).
  - 9.5. Niedozwolone jest zamieszczenie w umowie o podwykonawstwo postanowień:
    - a) uzależnienia przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
    - b) zwrotu przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia podwykonawcy uzależniających od zwrotu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy;
    - c) sposobu rozliczeń za wykonane roboty, które uniemożliwiłyby rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie zawartej przez nich umowy;
  - 9.6. Wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy.
  - 9.7. Okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
  - 9.8. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie odpowiadające, w zakresie dotyczącym podwykonawstwa, co najmniej wiedzy i doświadczenia wymaganego od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie części Umowy, kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy w zakresie objętym podwykonawstwem. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informację o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy.
  - 9.9. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
- 10. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.**
- Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy

o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo dla:

- a) wartości mniejszej niż 5% wartości umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego zamówienia oraz
- b) umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego jako niepodlegający takiemu obowiązkowi.
- c) których przedmiotem są dostawy w zakresie określonym poniżej.

Wyłączenie umów o podwykonawstwo niepodlegające obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu, których przedmiotem są dostawy w zakresie:

- elektrod, gwoździ budowlanych, wkrętów, wyrobów hutnictwa i żelaza
- beton, materiały budowlane wiążące, chemia budowlana,
- zaprawy, klejowe, spoinowe, tynkarskie, zaprawy suche, cement, montażowe oraz inne materiały wiążące oraz wapienne i gipsowe, zaprawy i wyprawy, żwir, piasek
- farby, lakiery i inne wyroby chemiczne w tym rozpuszczalniki

**Wyłączenia, o których mowa powyżej nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 20 000 PLN.**

#### 11. Uwagi końcowe:

**11.1.** Wskazane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca robót, aby uzyskać wiedzę, która może być konieczna do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.

**11.2.** Wymagany przez Zamawiającego, minimalny okres gwarancji wynosi **36 miesięcy**.

**11.3.** Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy przed jej negatywnym wpływem na środowisko oraz zobowiązany jest do usunięcia odpadów powstałych po robotach budowlanych (gruz, złom itp.), zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (t.j.: Dz. U. z 2016 r.. poz.1987.).

Transport odpadów powinien odbywać się zgodnie z wymogami ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa życia i zdrowia ludzi, w szczególności uwzględniając właściwości fizyczne i chemiczne odpadu.

#### II. KOD CPV:

- 45000000-7** - Roboty budowlane
- 71000000-8** - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
- 71300000-1** - Usługi inżynieryjne
- 45200000-9** - Wznoszenie kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie Inżynierii lądowej i wodnej
- 71320000-7** - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
- 45262000-1** - Specjalne roboty budowlane inne niż dachowe
- 71325000-2** - Usługi projektowania fundamentów
- 45262210-6** - Fundamentowanie

#### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin realizacji robót - maksymalnie **150 dni** od daty zawarcia umowy.
2. Termin wykonania niniejszego zamówienia obejmuje okres do daty odbioru końcowego.

## Rozdział 2

### Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

#### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

##### 1.1. spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

###### 1.1.1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 100.000 złotych (słownie: sto tysięcy złotych).

###### 1.1.2. posiadania zdolności technicznej.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które zostaną przez Wykonawcę skierowane do realizacji zamówienia:

- a) **projektantem** – posiadającym uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
- b) **kierownikiem budowy** – posiadającym uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, oraz posiadający co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy.

Dodatkowo doświadczenie zawodowe kierownika budowy stanowi jedno z kryteriów oceny ofert i zostało opisane w ust. 1 pkt 3 Rozdziału 9 SIWZ.

Doświadczenie zawodowe należy opisać w pkt. 6 oferty na etapie jej składania.

###### 1.1.3. posiadania zdolności zawodowej.

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej 2 roboty o wartości minimum 20.000,00 zł netto związane z wykonaniem robót budowlanych, polegających na wzmocnieniu fundamentów i /lub wykonaniu mikropali w dowolnej technologii.

##### 1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1.2.1 art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych;

1.2.2 art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

1.2.3 art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### 2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w:

2.1 art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późniejszymi zm.);

- 2.2 art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp** - Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 2÷7 ustawy Pzp.
  4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia i dołączy **w oryginale wraz z ofertą**).  
Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego, powinien określać w szczególności:
    - a) specyfikację udostępnionych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
    - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - d) że podmiot, na zdolnościach którego polega Wykonawca w odniesieniu do warunków wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane lub usługi, zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu.
  6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 8.
  7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane, **z zastrzeżeniem postanowień z Rozdziału 1 znajdujących się po punkcie 9, a dotyczących wykonania kluczowych części zamówienia.**
  8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
  9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:



- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 4.
10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, stanowiących załącznik nr 1 i nr 2 do oferty.
  11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców
  12. **Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

### Rozdział 3

#### **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Wykonawca **składa wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru - **załącznik nr 1 do oferty**.
2. Wykonawca **składa wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wg wzoru - **załącznik nr 2 do oferty**.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia – **załącznik nr 2 do oferty**, składa **osobno** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:**

4. **Wypełnionego formularza tabeli elementów scalonych** – wg wzoru - **załącznik nr 3 do oferty**.
- Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

**4.1. w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

- a) **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- b) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - wg załączonego wzoru - **załącznik nr 2 do SIWZ**;
- c) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z

informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. - wg załączonego wzoru - **załącznik nr 3 do SIWZ.**

**4.2. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych:**

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.  
Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3, jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.: Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 z późn.zm.).
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 716) – wg wzoru - **załącznik nr 4 do SIWZ.**

**5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie, o którym mowa powyżej składa **osobno** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**UWAGA!**

**Powyższego oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą – załącznik nr 1 do SIWZ.**

6. Potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy Pzp odbędzie się na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
8. **Forma składanych dokumentów:**
  - 8.1. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale 3 SIWZ, składane są w formie oryginału.

Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.
  - 8.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  - 8.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio:
    - a) Wykonawca,
    - b) podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca,
    - c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego,
    - d) podwykonawca,w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  - 8.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
9. **Wykonawcy występujący wspólnie.**
  - 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - 9.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 9.1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W związku z tym składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
  - 9.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
10. **Dokumenty składane przez Wykonawców zagranicznych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
  - 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 3 ust. 4.2 SIWZ pkt.a), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
  - 2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 3) Przepis pkt. 2) stosuje się jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do

jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

**11. Dokumenty składane przez Wykonawców zagranicznych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 3 ust. 4.2 SIWZ pkt.b, c), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Przepis pkt. 2) stosuje się jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

## Rozdział 4

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Ofertę oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci pisemnej.
3. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest: Pan - [Adam Janowczyk](mailto:a.janowczyk@nogat.malbork.pl), e-mail: [a.janowczyk@nogat.malbork.pl](mailto:a.janowczyk@nogat.malbork.pl) - w godzinach od 9.00 do 15.00.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, drogą tradycyjną lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 3 niniejszego SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp, dla których dopuszczalna jest forma pisemna).
5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:
  - a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1113) lub
  - b) osobiście lub

- c) za pośrednictwem pośtańca lub
- d) faksem lub
- e) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1030).

***Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ.***

## Rozdział 5 Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia, przed upływem terminu (tj. dnia i godziny) składania ofert, wadium w wysokości : **3.000,00 złotych** (słownie: **trzy tysiące złotych**<sup>00/100</sup>).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu (- art. 45 ust. 7 ustawy PZP),
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 359 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Przedsiębiorstwa Nogat Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, Nr 80 1540 1098 2001 5549 6962 0001 (Bank Ochrony Środowiska S.A.), przed terminem składania ofert, z oznaczeniem „Wadium-Zabezpieczenie fundamentów budynku Przepompowni w Nowym Stawie przed nadmiernym osiadaniem”.

3. Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być wystawione na Przedsiębiorstwo Nogat Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork. Oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia należy złożyć wraz z ofertą.

UWAGA: Zamawiający zaleca, aby oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia nie był w sposób trwały spięty z ofertą.
5. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien:
  - 1) przewidywać bezwarunkową utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 11 i 12;
  - 2) zawierać sformułowanie zobowiązania gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty wystawione przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 11 i 12.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 11.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu

- zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
  11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - 1) odmówił zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  13. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, które wynosi **30 dni**.

## Rozdział 6

### Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Opis sposobu przygotowania ofert:
  - 1) Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim; zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia- „Wzór oferty”,
  - 2) Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część, są dokumenty wymienione w SIWZ.
  - 3) Oferta i każdy z załączników powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli.
  - 4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie) z określeniem jego zakresu.
  - 5) Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.

- 6) Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Zaleca się, aby oferta została złożona w dwóch zaklejonych kopertach:

-**wewnętrzna** (zawierająca ofertę) opatrzona napisem:

<p>..... nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć firmowa)</p>	<p>Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś 82-200 Malbork Polska</p>
<p>OFERTA na: Postępowanie DS/1/2018 Zabezpieczenie fundamentów budynku Przepompowni w Nowym Stawie przed nadmiernym osiadaniem.</p>	

-**zewnętrzna** (zawierająca kopertę z ofertą) opatrzona napisem:

	<p>Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś 82-200 Malbork Polska</p>
<p>OFERTA na: Postępowanie DS/1/2018 Zabezpieczenie fundamentów budynku Przepompowni w Nowym Stawie przed nadmiernym osiadaniem.</p>	

- 7) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób.
- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem np. „Zabezpieczeniem fundamentów budynku Przepompowni w Nowym Stawie przed nadmiernym osiadaniem.”.
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się w terminie określonym w art. 84 ust. 2 ustawy.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiących **nie więcej niż 50%** wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.
9. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, a także nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- a) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z 2003 roku z późniejszymi zmianami) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Oznacza to, że za tajemnicę przedsiębiorstwa może być uznana określona informacja (wiadomość), która spełnia łącznie trzy warunki:
- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,

- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- b) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **Rozdział 7**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

#### **1. Składanie ofert**

- 1) Miejscem składania ofert jest siedziba Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork,
- 2) Oferty należy składać, we wskazanym powyżej miejscu lub przesać pocztą na adres: Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, z wyraźnym oznaczeniem postępowania- jak opisano w Rozdz. 6, ust. 3, pkt 6 SIWZ.
- 3) Termin składania ofert upływa dnia **13.02.2018 roku, o godz. 12:00**. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

#### **2. Otwarcie ofert**

- 1) Oferty zostaną otwarte w dniu **13.02.2018 roku, o godz. 12:30**, w siedzibie Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork,
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Komisja przetargowa poinformuje Wykonawców, jaką kwotę Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **3. Komisja przetargowa poda Wykonawcom do wiadomości:**

- 1) kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) warunki wykonania zamówienia zawarte w ofertach dla przyjętych kryteriów.

#### **4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie Internetowej <http://www.nogat.malbork.pl> informacje dotyczące:**

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) warunki wykonania zamówienia zawarte w ofertach dla przyjętych kryteriów.

## **Rozdział 8**

### **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Od Wykonawcy wymaga się, pod rygorem odrzucenia oferty, określenia ceny ryczałtowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zawierającej cenę netto i należny podatek VAT.
2. Oferowana cena ryczałtowa wykonania zamówienia jest ostateczna i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kc).
3. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty łącznie z kosztami dotyczącymi demontażu i , rozbiórki jak i salda wynikającego z utylizacji odpadów, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Kwoty wskazane w ofercie należy podać do pełnych groszy.
5. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zostaną poprawione przez Zamawiającego w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.



6. Dodatkowo: Materiały, wyroby i urządzenia planowane do zastosowania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać właściwe, zgodne z przepisami prawa polskiego dokumenty potwierdzające wymagane własności oraz potwierdzające, że dopuszczone są do stosowania w budownictwie /np. certyfikat zgodności z normami, z CE lub deklarację zgodności z aprobatami technicznymi lub polskimi normami/.
7. Jeżeli Wykonawca zastosuje w swojej ofercie upust cenowy, to musi go uwzględnić w cenie ofertowej.
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## Rozdział 9

### Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

- 1) kryterium 1:  
**Cena - 60% (max 60 pkt)**  
Cena oferty jest ceną brutto.
- 2) kryterium 2:  
**Gwarancja jakości - 24% (max 24 pkt)**
- 3) kryterium 3:  
**Doświadczenie kierownika budowy - 16% (max 16 pkt)**

2. **Sposób oceny ofert:**

1) dla kryterium 1:

Dla ceny przyjmuje się następujący mechanizm punktowy:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$$

gdzie:

C - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena.

$C_{\min}$  - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie.

$C_{\text{bad}}$  - cena (brutto) oferty badanej.

**Uwaga!** Kryterium ceny odnosi się do całości zamówienia, w skład którego wchodzi wykonanie projektu i roboty budowlane.

2) dla kryterium 2 (Gw):

Dla gwarancji jakości przyjmuje się następujący mechanizm punktowy:

Okres gwarancji jakości	Punkty
36 m-cy min	0
.... m-cy	...

60 m-cy max	24
-------------	----

Za każdy miesiąc powyżej 36 miesięcy Wykonawca otrzyma 1,0 punkt

Podczas oceny ofert Zamawiający w celu przyznania punktów rozpatrywać będzie okres gwarancji jakości zaoferowany przez Wykonawcę w formularzu oferty.

**Uwaga!** Kryterium gwarancji odnosi się do całości zamówienia, w skład którego wchodzi projekt i roboty budowlane.

**3) dla kryterium 3 (Dw):**

Zamawiający do określenia wagi kryterium 3 przyjmuje ilość robót związanych z wykonaniem mikropali, jakie prowadził wskazany kierownik budowy dla określenia doświadczenia zawodowego, uznając jego spełnienie.

Za wykazanie doświadczenia każdej z robót budowlanych związanych z wykonaniem mikropali Wykonawca otrzyma **8 pkt.** łącznie za w/w kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie **16 pkt.**

Podczas oceny ofert Zamawiający w celu przyznania punktów za kryterium 3 oceni informacje podane przez Wykonawcę w tabeli znajdującej się w punkcie 6 formularza oferty.

- 3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C + Gw + Dw ).**
- 4. Minimalny** okres gwarancji jakości wynosi **36 miesięcy** od daty odbioru końcowego robót.
- 5. Maksymalny** okres gwarancji jakości wynosi **60 miesięcy** od daty odbioru końcowego robót.
6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

## Rozdział 10

### Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z ustawą.
2. Przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne, Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach opisanych w Rozdziale 11.
3. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa Rozdział 13 SIWZ („Wzór umowy”).
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu:
  - a) kopię uprawnień zawodowych osób, które będą brały udział w realizacji zamówienia wraz z zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzającym wpis na listę członków (z określonym w nim terminem ważności),
  - b) Harmonogram rzeczowo-finansowy, zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Rozdziale 1 SIWZ,
  - c) kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - na kwotę nie mniejszą niż 300.000,00 złotych (słownie: trzysta tysięcy złotych) bez ograniczenia sumy gwarancyjnej przez podlimity, oraz do przedstawienia dowodu jej opłacenia,
  - d) Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.
5. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających

się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum:

- 1) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum,
  - 2) cel zawarcia umowy,
  - 3) czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
  - 4) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
  - 5) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w niniejszym Rozdziale, będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.

## **Rozdział 11**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi **10 %** ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork Nr 80 1540 1098 2001 5549 6962 0001 (Bank Ochrony Środowiska S.A.), przed terminem zawarcia umowy, z oznaczeniem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy” na „Zabezpieczenie fundamentów budynku Przepompowni w Nowym Stawie przed nadmiernym osiadaniem”.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniądź powinno być wystawione na Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork oraz złożone w depozyt.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych lub poręczeniach, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu projekt gwarancji lub poręczenia (w terminie nie krótszym niż 2 dni) przed dniem zawarcia umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia/gwarancji musi zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę,
  - 2) nazwę Zamawiającego,
  - 3) nazwę gwaranta/poręczyciela,
  - 4) określać wiarygodność, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
  - 5) formułować zobowiązania gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:

- a) nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
  - b) wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością,
- 6) terminy ważności zabezpieczenia gwarantujące wypłatę zgodnie z terminami zwrotu zabezpieczenia określonymi w ust. 10.
8. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w ust.7 pkt 5 przypadków Zamawiający wystąpi do gwaranta/poręczyciela z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. **Gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji.** Dopuszczalnym żądaniem gwaranta/poręczyciela może być dokument potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu Zamawiającego, upoważniona jest do jego reprezentowania.
9. Dokumentami uzasadniającymi żądanie roszczeń mogą być ponadto:
- 1) wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych elementów stanowiących przedmiot umowy,
  - 2) kopia pisma/pism wzywających Wykonawcę do należytego wykonania przedmiotu umowy,
  - 3) oświadczenie Zamawiającego, że pomimo skierowanych pism, Wykonawca nie wykonał należycie przedmiotu umowy.
10. Zwrot zabezpieczenia.
- Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości:
- 1) 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, poprzez podpisanie protokołu końcowego wykonanych robót,
  - 2) 30 % nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji na wykonywane prace licząc od daty protokołu odbioru końcowego.

## Rozdział 12

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI art. 179-198g ustawy PZP.

## Rozdział 13

### WZÓR UMOWY

#### U M O W A Nr .....

zawarta w dniu ..... w Kałdowie Wsi pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem „Nogat” Sp. z o.o., Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, woj. pomorskie, Polska,** prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000162098 prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku, Gdańsk-Północ Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 579-20-000-69, Regon 192792756 którą reprezentuje:

1. ....
2. ....

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....  
z siedzibą: .....  
zarejestrowanym w .....  
pod numerem ..... posiadającym NIP: .....,  
Regon: ....., reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym w dalszym tekście umowy „**Wykonawcą**”.

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Zabezpieczenie fundamentów budynku Przepompowni w Nowym Stawie przed nadmiernym osiadaniem.**” (sygnatura postępowania DS/1/2018) została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1 Akty prawne

Akty prawne odnoszące się do przedmiotu umowy:

- a) Ustawa z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2017, poz.1332 ze zm.);
- b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j.: Dz. U. z 2013, poz.1129 ze zm.);
- c) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.);
- d) Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (t.j.: Dz. U. z 2016 r.. poz.1987.)

#### § 2 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania - Zabezpieczenie fundamentów budynku Przepompowni w Nowym Stawie przed nadmiernym osiadaniem. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu umowy jest zawarty w:

- a) Programie Funkcjonalno- Użytkowym w zakresie robót koniecznych do wykonania w celu przeciwdziałania osiadaniu fundamentów obiektu;
  - b) Ekspertyzie Technicznej dotyczącej stanu technicznego budynku przepompowni;
  - c) Dokumentacji geologiczno-inżynierskiej z technicznych badań podłoża gruntowego w rejonie posadowienia budynku przepompowni ścieków w Nowym Stawie;
- stanowiących **Załączniki Nr 1 ÷ 3 do niniejszej umowy. Wszystkie załączniki** są jej integralną częścią.
2. Wykonawca realizować będzie przedmiot umowy maksymalnie do 150 dni od daty jej zawarcia etapowo:
    - I ETAP:**
      - wykonanie dokumentacji projektowej trwający nie dłużej niż 30 dni;
      - wstępne uzgodnienie przez Zamawiającego trwające nie dłużej niż 15 dni;
    - II ETAP:**
      - uzgodnienie projektu (CWZ, Energa itp.) i ostateczne uzgodnienie przez Zamawiającego trwający nie dłużej niż 30 dni;
      - wystąpienie ze zgłoszeniem na wykonanie robót budowlanych do Starostwa Powiatowego w Malborku z uprawomocnieniem się nie dłużej niż 30 dni;
    - III ETAP:**
      - wykonanie prac budowlanych i przekazanie obiektu Zamawiającemu trwający nie dłużej niż 30 dni.
  3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:
    - Część projektową obejmującą:**
      - 2.1 wykonanie projektu wykonawczego wraz z uzyskaniem akceptacji Zamawiającego
      - 2.2 wykonanie specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych
      - 2.3 wykonanie przedmiaru robót.
      - 2.4 zgłoszenie wykonania robót budowlanych do Starostwa Powiatowego w Malborku
    - Część wykonawczą obejmującą:**
      - 2.5 roboty ziemne
      - 2.6 zabezpieczenie istniejących fundamentów przed nadmiernym osiadaniem
      - 2.7 naprawę bądź wymianę posadzki w budynku
      - 2.8 sporządzenie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej
      - 2.9 wykonanie dokumentacji powykonawczej.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Robót w sposób, który nie zakłóci normalnej pracy przepompowni ścieków.

### § 3 Termin realizacji zamówienia

1. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest data zawarcia umowy tj. ....
2. Termin zakończenia umowy ustala się na dzień ..... r., wliczając uprzednie przeprowadzenie odbioru końcowego.

### § 4 Współpraca stron

1. Wykonawca ustanawia:
  - 1) kierownika budowy w osobie : ..... posiadającego uprawnienia budowlane nr .....
  - 2) projektanta w osobie : ..... posiadającego uprawnienia budowlane nr .....
2. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego w osobach:

- 1) .....- branża konstrukcyjna
3. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, dokumentacją projektową, wykonania przedmiotu umowy.
4. Inspektor nadzoru nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza wyceniony przedmiar robót Wykonawcy i powodujących zwiększenie wynagrodzenia umownego Wykonawcy, z wyjątkiem sytuacji zagrażających życiu lub zdrowiu osób lub grożących powstaniem straty w mieniu o znaczących rozmiarach.
5. Zamawiający nie dokona zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane z naruszeniem ust. 4.

#### **§ 5 Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) przekazania protokolarnie Wykonawcy terenu budowy w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy;
  - 2) przekazania w dniu zawarcia umowy dokumentacji opisanych w § 2 ust. 1, stanowiących Załącznik Nr 1÷3 do niniejszej umowy;
  - 3) dostarczenia dziennika budowy w terminie 7 dni od zawarcia umowy, jako dokument pomocniczy,
  - 4) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
  - 5) dokonania odbiorów oraz uczestnictwa w przekazaniu do użytkownika,
  - 6) zapłaty wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy,

#### **§ 6 Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy i oddania go Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, aktami prawnymi wymienionymi w §1, zasadami wiedzy technicznej, normami oraz programem funkcjonalno – użytkowym do usunięcia wad i usterek, które ujawnią się w okresie wykonywania robót, oraz w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i potencjał kadrowy i techniczny do realizacji inwestycji objętej niniejszą Umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z należytą starannością i w sposób niewadliwy. Przez należytą staranność strony rozumieją w szczególności wykonywanie umowy terminowo, rzetelnie, sumiennie z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.
4. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) właściwego i terminowego wykonania prac objętych przedmiotem umowy;
  - b) dokonania wszelkich uzgodnień i zgłoszeń prowadzenia prac w okresie realizacji budowy oraz terminowe pokrycie ich kosztów, w tym: zajęcie pasa drogowego, wejście na obiekty i działki innych właścicieli, itp.
  - c) zabezpieczenia terenu budowy, w tym przed dostępem osób trzecich, z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki przedmiotu zamówienia oraz jego przeznaczenia;
  - d) zapewnienia bezpieczeństwa ruchu pieszego i kołowego w obrębie związanym z prowadzeniem prac oraz zapleczem budowy;
  - e) zorganizowania, a następnie zlikwidowania zaplecza budowy;
  - f) dbania o należyty stan i porządek na terenie budowy i terenie przyległym do budowy;

- g) wykonania prac zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym i projektem;
  - h) uporządkowania terenu budowy oraz terenu przyległego najpóźniej do dnia odbioru robót;
  - i) Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy przed jej negatywnym wpływem na środowisko oraz zobowiązany jest do usunięcia odpadów powstałych po robotach budowlanych (gruz, złom itp.), zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (t.j.: Dz. U. z 2016 r.. poz.1987.).  
Transport odpadów powinien odbywać się zgodnie z wymogami ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa życia i zdrowia ludzi, w szczególności uwzględniając właściwości fizyczne i chemiczne odpadu;
  - j) pisemnego zgłoszenia przedmiotu umowy w zakresie dokumentacji wykonawczej wraz z dostarczeniem dokumentacji w wersji papierowej w 4 egz i na płycie CD w 1 egz.
  - k) pisemnego zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru wraz z dostarczeniem dokumentacji powykonawczej na **5 dni** przed przystąpieniem do odbioru, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia niezwłocznego usunięcia stwierdzonych wad;
  - l) wykonania procedury odbiorowej zgodnie z normami branżowymi.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że dane udostępnione w toku wykonywania umowy zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji zamówienia. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia tych danych, aby w żaden sposób (poprzez kopiowanie, nagrywanie, zapisywanie) informacje nie zostały wykorzystane przez osoby trzecie.
  6. Wykonawca zapoznał się z terenem budowy i nie zgłasza do niego żadnych zastrzeżeń, co dodatkowo potwierdzi poprzez podpisanie protokołu przejęcia terenu budowy bez zastrzeżeń w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy.
  7. Koszty przyłączy, zużycia wody i energii oraz koszty zainstalowania mierników i liczników ponosi Wykonawca.
  8. Wykonawca zapewni i utrzyma przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie OC.
  9. Minimalny zakres ubezpieczenia obejmie roboty budowlane i montażowe wraz ze wszystkimi materiałami przeznaczonymi do wbudowania lub zamontowania, sprzęt i zaplecze budowy, maszyny budowlane, mienie Zamawiającego oraz koszty uprzątnięcia pozostałości po szkodziu oraz odpowiedzialność cywilna za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone w związku z prowadzeniem robót budowlanych objętych niniejszą umową.
  10. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umów ubezpieczenia wraz z dowodami opłacenia składek.
  11. Wykonawca sporządzi miesięczny harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót prezentujący terminy i kwoty realizacji, który będzie stanowił **Załącznik nr 5** do niniejszej umowy oraz służyć do rozliczenia odbiorów częściowych.
  12. Wykonawca będzie realizował umowę zgodnie z przedłożonym harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji robót. Ewentualna zmiana harmonogramu może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego.
  13. Wykonawca sporządzi i dostarczy przed podpisaniem umowy kosztorys ofertowy. Kosztorys ofertowy ma charakter dokumentu pomocniczego, stawki w nim przyjęte będą miały zastosowanie przy rozliczeniach częściowych, kalkulacji zmian rozwiązań zamiennych, robót niewykonanych oraz ewentualnych robót dodatkowych. Kosztorys wraz z miesięcznym harmonogramem rzeczowo-finansowym robót stanowi **Załącznik Nr 5** do Umowy
  14. Wykonawca poda w ofercie wskaźniki cenotwórcze. Podane stawki będą miały zastosowanie przy rozliczeniach częściowych, kalkulacji zmian rozwiązań zamiennych, robót niewykonanych



oraz ewentualnych robót dodatkowych.

### § 7 Podwykonawcy

1. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Wykonawca, niniejszego zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi projektowe lub roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy w terminie 7 dni przed jej zawarciem. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy na przedstawionych warunkach.  
Po zawarciu umowy Wykonawcy z podwykonawcą, zobowiązany on jest w terminie 3 dni od jej zawarcia, dostarczyć Zamawiającemu kopię zawartej z podwykonawcą umowy wraz z informacją o aktualnym numerze rachunku bankowego podwykonawcy.
2. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy zgodnie z ust. 1.
3. Umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca sprawuje funkcję koordynatora całości zadania, ponosi pełną odpowiedzialność za terminowość i jakość robót wykonywanych przez Podwykonawców.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonywane przy pomocy Podwykonawców
6. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania oraz uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania lub zaniechania.
7. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Jeśli Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą bez zgody, o której mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z § 15 ust 1 pkt 3 Umowy, niezależnie od prawa żądania zapłaty kary umownej, zgodnie z § 13 Umowy.
9. Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszystkich praw nabytych w stosunku do nich przez Wykonawcę. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zleczone do podwykonania części robót.
10. Wykonawca oświadcza, że będzie dokonywał terminowo płatności na rzecz podwykonawców nie narażając Zamawiającego na negatywne konsekwencje w tytułu solidarnej odpowiedzialności za wynagrodzenie podwykonawców. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki związane z płatnościami dla podwykonawców:
  - 1) Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni, przed upływem terminu zapłaty na jego rzecz wynagrodzenia, doręczyć Zamawiającemu kopie otrzymanych przez Wykonawcę faktur wystawionych przez podwykonawców, z którymi Wykonawca zawarł umowy o podwykonawstwo, wraz z pisemnym oświadczeniem podwykonawców, że Wykonawca uiścił na ich rzecz wszystkie wymagalne należności z tytułu robót budowlanych realizowanych w ramach niniejszej Umowy, podpisane przez osoby reprezentujące podwykonawców.
  - 2) W przypadku nieuregulowania wymagalnych zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:

- a) Cesję płatności wierzytelności Wykonawcy na rzecz Podwykonawcy/ów za roboty zafakturowane, a niezapłacone przez Wykonawcę;
  - b) Potwierdzoną przez Podwykonawcę kserokopię faktury wystawionej przez Podwykonawcę na rzecz Wykonawcy na ww. roboty;
- Wykonawca sposób rozliczenia określony w p.pkt. a i b przyjmuje jako zakres swoich obowiązków, z których musi wywiązać się do terminu wymagalności swoich wierzytelności wykazanych w fakturze.
- 3) W przypadku braku powierzenia wykonania podwykonawcom jakiegokolwiek części rozliczanych robót, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie określonym w pkt 1 oświadczenie o braku powierzenia wykonania robót budowlanych podwykonawcom;
  - 4) Schemat postępowania określony pkt. 1) - 3) ma zastosowanie do płatności w relacjach podwykonawca dalszy podwykonawca.

### **§ 8 Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy pracą osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz spełniających wymagania określone stosownymi przepisami prawa, w tym przepisami Kodeksu Pracy i BHP.
2. Na terenie budowy w zakresie wykonywanych w ramach przedmiotu umowy Robót budowlanych Wykonawcę reprezentuje kierownik budowy posiadający odpowiednie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do wykonywania Robót budowlanych, zgodnie z aktualnym zaświadczeniem wydanym przez właściwą izbę samorządu zawodowego.
3. Każde proponowane zastąpienie przez Wykonawcę osoby wymienionej w ust. 2 możliwe będzie jedynie wtedy, kiedy kwalifikacje i uprawnienia nowej proponowanej osoby, będą takie same lub wyższe niż osoby zastępowanej, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów w SIWZ dotyczących wykształcenia oraz doświadczenia.
4. Wszelkie zmiany osoby kierownika budowy wymagają uprzedniej akceptacji Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana taka nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
5. W przypadku konieczności zastąpienia kierownika budowy nową osobą wskutek zdarzeń losowych, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić nową osobę, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni, z jednoczesnym pisemnym poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego.

### **§ 9 Odbiory i terminy odbiorów**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w toku wykonywania Robót - przedmiotu umowy z należytą starannością, najlepszej wiedzy techniczno – projektowej, technologicznej, wymagań dotyczących stosowania materiałów, wyrobów i urządzeń oraz robót, wynikających z przepisów prawa, Programu Funkcjonalno- Użytkowego i projektrm.
2. Roboty podlegają następującym etapom odbioru:
  - a) odbiór prac projektowych,
  - b) odbiór częściowy robót budowlanych,
  - c) odbiór końcowy,
  - d) przekazanie do eksploatacji (wystawienie Protokołu końcowego),
3. Odbiór prac projektowych nastąpi w ciągu 7 dni od daty dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu.

4. Z czynności odbiorowych dokumentacji projektowej sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
5. Niekompletność lub wady opracowanej dokumentacji projektowej Zamawiający obowiązany jest reklamować na piśmie, nie później niż w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.
6. Wady Wykonawca usunie w terminie 7 dni od daty powiadomienia.
7. W przypadku ustalenia wad w czasie odbioru dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się usunąć je w terminie ustalonym w protokole zdawczo-odbiorczym. Stwierdzenie wad upoważnia Zamawiającego do wstrzymania płatności do czasu ich usunięcia.
8. Podpisanie przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad w wykonanym opracowaniu projektowym.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu Zamawiającemu oraz Inspektorowi Nadzoru z wyprzedzeniem 3 dni roboczych
10. Odbiór częściowy będzie dokonany, po zakończeniu wykonania elementu budowy określonego w harmonogramie rzeczowo – finansowym.
11. Gotowość do odbioru częściowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dokonania wpisu.
12. Odbiór częściowy nastąpi w terminie ustalonym przez Inspektora Nadzoru, jednak nie później niż w ciągu 5 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy zawiadomienia o gotowości do odbioru częściowego wpisanego do dziennika budowy.
13. Odbiór końcowy zostanie przeprowadzony po całkowitym zakończeniu wszystkich robót, włączając próby rozruchowe. Wszystkie próby muszą być zakończone wynikiem pozytywnym, tak w odniesieniu do poszczególnych instalacji i urządzeń.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia oraz do zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia poprzez dokonanie wpisów do dziennika budowy przez kierownika budowy oraz pisemne powiadomienie Zamawiającego. Potwierdzenie gotowości do odbioru przez Zamawiającego nastąpi po stwierdzeniu kompletności i poprawności sporządzonych przez Wykonawcę dokumentów odbiorowych.
15. Do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wymagane dokumenty odbiorowe, w skład których wchodzić będą :
  - a) Oświadczenie Projektanta zgodnie z art. 20 ust. 4 „Prawa budowlanego”
  - b) oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z dokumentacją projektową, zgodnie z art. 57 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, oraz obowiązującymi przepisami,
  - c) oświadczenie o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
  - d) protokoły badań i sprawdzeń, pomiary i ekspertyzy,
  - e) protokoły z odbiorów technicznych i odbiorów robót ulegających zakryciu
  - f) inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza,
  - g) projekt powykonawczy uwzględniający dokonane zmiany w trakcie budowy, potwierdzone przez kierownika budowy, wraz ze szczegółowym zestawieniem tych zmian,
  - h) zestawienie wbudowanych materiałów wraz z dokumentami potwierdzającymi wprowadzenie do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami,

- i) protokoły zagęszczenia gruntu,
  - j) dokumentacja fotograficzna na płycie CD,
  - k) dziennik budowy i inne dokumenty wynikające z SIWZ warunkujące odbiór końcowy i oddanie przedmiotu zamówienia do użytku.
16. Dokumenty odbiorowe, wymagane od Wykonawcy na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru, a w których Zamawiający stwierdzi błędy lub niedokładności, muszą zostać w nieprzekraczalnym terminie 7 dni kalendarzowych zwrócone do uzupełnienia i poprawy oraz ponownie dostarczone do Zamawiającego. Przekroczenie tego terminu uznane będzie za niespełnienie warunków umowy w zakresie terminu zgłoszenia gotowości do odbioru i stanowić będzie podstawę do zastosowania postanowień umownych w zakresie kar za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy.
17. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania pełnej dokumentacji odbiorowej
18. Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia nastąpi protokolarnie z jednoczesnym przekazaniem inwestycji do użytkowania, na podstawie protokołu odbioru końcowego, spisany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
19. Podpisanie protokołu odbioru końcowego następuje wraz z przedłożeniem przez Wykonawcę dokumentu gwarancyjnego.
20. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi po odbiorze końcowym w formie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego bez zastrzeżeń przez Komisję w składzie:
- a) Przedstawiciel Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o.;
  - b) Przedstawiciel Wykonawcy;
  - c) Projektant;
  - d) Kierownik budowy;
  - e) Inspektor nadzoru - branży konstrukcyjnej;

#### **§10 Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych prac projektowych i robót budowlanych oraz pozostałych świadczeń wchodzących w zakres przedmiotu umowy, a także zapewnia, że wykonane przez niego usługi i roboty stanowiące przedmiot umowy zostały wykonane zgodnie z umową, programem funkcjonalno-użytkowym, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Wykonawcy oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie polskimi normami.
2. Niniejsza gwarancja obowiązuje przez okres ..... **miesiący** od dnia podpisania protokołu końcowego. Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie 3 lat od daty dokonania odbioru końcowego i podpisania protokołu na zasadach określonych w kodeksie cywilnym. Okres rękojmi ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady obejmuje wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego lub wady, o których Zamawiający dowiedział się po dokonaniu odbioru końcowego, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji ma obowiązek usunąć również te wady, które ujawniono po

upływie okresu obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi, lecz które powstały w okresie obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi.

5. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę materiałów i robót, z których Wykonawca korzystał, realizując niniejszą umowę, przewidują dłuższy okres gwarancji niż niniejsza gwarancja, to w takiej sytuacji niniejsza gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu bez konieczności składania przez Wykonawcę w tym zakresie dodatkowego oświadczenia i obowiązuje przez okres równy okresowi gwarancji udzielonej przez danego producenta/dostawcę.
6. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dostrzeżonych wadach, telefonicznie, faksem lub e-mailem. Zawiadomienie będzie zawierać wykaz dostrzeżonych wad oraz wyznaczać termin na ich usunięcie.
7. Ustala się, że w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest, na swój koszt i ryzyko, między innymi do:
  - a) przeprowadzania na własny koszt przeglądów w ilości co najmniej 1 razy do roku w uzgodnieniu z Zamawiającym;
  - b) usuwania w uzgodnionym z Zamawiającym terminie ujawnionych wad w przedmiocie umowy oraz wszelkich szkód będących ich następstwem lub dostarczenia rzeczy wolnych od wad,
8. W przypadku gdy Wykonawca kwestionuje zasadność powiadomienia o wadach, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin ujawnionych wad. Z oględzin Strony sporządzają protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego. Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego do odnotowania tego faktu w protokole sporządzonym na skutek oględzin i jednostronnego podpisania wyżej wymienionego protokołu oraz wykonywania uprawnień z niniejszej gwarancji, tak jak gdyby Wykonawca odmówił usunięcia wad.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, powołując się na nadmierne koszty lub trudności w ich usunięciu.
10. W przypadku odmowy usunięcia wad lub też nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć usunięcie wad lub dostarczenie rzeczy wolnych od wad osobie trzeciej na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy lub obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, lub skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14 Umowy, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej.
11. W przypadku ujawnienia wad nieusuwalnych – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może od umowy odstąpić lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz kolejny. Jeżeli wady nieusuwalne nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy lub skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14 Umowy, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
12. Zamawiający w razie nieusunięcia wad może korzystać także z wszelkich innych uprawnień wynikających z kodeksu cywilnego, zwłaszcza z uprawnienia do dochodzenia naprawienia szkody z powodu wystąpienia wad i/lub ich nie usunięcia w wyznaczonym terminie.
13. Usunięcie wad – sposób i terminy powinny być potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego i Wykonawcę.

14. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może także żądać od Wykonawcy usunięcia szkód, które wady spowodowały oraz usunięcia szkód powstałych w trakcie usuwania wad, a także szkód powstałych wskutek przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.
15. Nie są objęte gwarancją szkody powstałe wskutek:
- a) normalnego zużycia obiektu objętego gwarancją,
  - b) modyfikacji, napraw i zmian w obiekcie dokonanych przez Zamawiającego wbrew instrukcjom eksploatacji przekazanym Zamawiającemu zgodnie z § 6 Umowy,
  - c) siły wyższej,
16. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży.

### § 11 Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy ustala się ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy, niezależne od rozmiaru prac projektowych i robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji w łącznej kwocie :

**Brutto:** ..... zł,

słownie: .....

**Netto:** ..... zł,

słownie: .....

**Podatek VAT:** ..... %: ..... zł,

słownie: .....

w tym:

ETAP I i II:

**Brutto:** ..... zł,

słownie: .....

**Netto:** ..... zł,

słownie: .....

**Podatek VAT:** ..... %: ..... zł,

słownie: .....

ETAP III:

**Brutto:** ..... zł,

słownie: .....

**Netto:** ..... zł,

słownie: .....

**Podatek VAT:** ..... %: ..... zł,

słownie: .....

zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 4 do niniejszej umowy

2. Cena opisana w ust.1 uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonaniem umowy. Obejmuje ona wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją całości przedmiotu umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena jest wyrażona i będzie płatna w złotych polskich, nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy.
4. Cena przysługuje Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy w sposób wolny od wad, wykonanego w pełni, w ustalonych terminach, zgodnie z postanowieniami umowy; obowiązującymi przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

5. Cena dotyczy całości przedmiotu umowy a więc i wszelkich kosztów związanych z odbiorem robót, włączając w to między innymi próby, sprawdzenia, oznakowanie, pomiary, ekspertyzy, rozruch, koszty przyłączeń itp.
6. Cena opisana w ust.1 niniejszego paragrafu obejmuje całość robót wykonanych przez Wykonawcę oraz wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców.
7. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet gdyby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót i innych świadczeń.
8. Dla prac projektowych usługę przyjmuje się za wykonana w terminie podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji projektowej przez Zamawiającego.
9. Okresem rozliczeniowym dla wykonanych i odebranych robót budowlanych jest miesiąc kalendarzowy. Usługę przyjmuje się za wykonaną na koniec każdego okresu rozliczeniowego. Rozliczenie za wykonanie umowy będzie następować etapowo.
10. Podstawą płatności częściowych jest stan zawansowania wykonanych Robót przez Wykonawcę przyjętych przez Inspektora Nadzoru. Kwoty płatności będą określone na podstawie wykazu wartości poszczególnych robót podanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót – załącznika nr 5 do umowy.
11. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru zakończonych elementów robót (protokół częściowego odbioru robót) według elementów opisanych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji Robót, podpisany przez kierownika budowy i Inspektora Nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego.
12. Faktury za świadczone i wykonane usługi wymieniane w pkt. 1, wystawiane będą w okresach rozliczeniowych zgodnie z zawansowaniem rzeczowym (100%) z czego:
  - a) **wysokość 80% wartości** każdego wykonanego elementu podanego w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót, płatna będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury Wykonawcy,
  - b) **wysokość 20% wartości** każdego wykonanego elementu podanego w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót, płatna będzie w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego (§ 9 ust 2 pkt c), na podstawie faktury Wykonawcy.
13. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowić będzie podpisany przez Strony protokół końcowy przedmiotu zamówienia.
14. Wykonawca zgodnie z § 6 ust.7 niniejszej umowy zostanie obciążony jednorazową opłatą na zakończenie wszystkich robót przez Zamawiającego za wykorzystane media zgodnie z odczytami liczników, którymi będą opomiarowane odpowiednio przyłącza elektryczne zaplecza budowy i terenu budowy oraz miejsce/a poboru wody i zrzutu ścieków. Cena jednostkowa odpowiednio 1 kWh i 1 m<sup>3</sup> do rozliczeń zostanie przyjęta zgodnie z fakturami za energię elektryczną i wodę otrzymywanymi od dostawcy energii elektrycznej oraz dostawcy wody. Cena za przyjęcie ścieków będzie ustalana na podstawie obowiązujących taryf.
15. Zapłata za zużyte media przez Wykonawcę nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy faktury wystawionej przez Zamawiającego, na rachunek Zamawiającego wskazany na fakturze.

Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie zobowiązań za media z bieżących wierzytelności.
16. Wynagrodzenie Wykonawcy, płatne będzie w terminach określonych w pkt 11 przez Zamawiającego, na podstawie prawidłowej pod względem formalnym i rachunkowym faktury, pod warunkiem wcześniejszego rozliczenia się Wykonawcy z Podwykonawcą/Podwykonawcami z tytułu wykonywania umów zgodnie z § 7 ust. 10,

przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr ..... .  
Strony zgodnie ustalają, że za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

17. Fakturę należy wystawić na:  
Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o.  
Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork,  
NIP: 579-20-00-069.

### § 12 Nierezydenci

1. W przypadku, gdy Wykonawca jest nierezydentem:
  - 1) Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy należny podatek u źródła,
  - 2) nierezydent przed dokonaniem na jego rzecz płatności, dostarczy ważny certyfikat rezydencji. Certyfikat ważny jest przez okres 1 roku od dnia jego wydania. Po tym czasie Wykonawca zobowiązany jest do jego odnowienia,
  - 3) w przypadku niedostarczenia wymaganego certyfikatu rezydencji, Zamawiający naliczy podatek w oparciu o polskie przepisy,
  - 4) Wykonawca- nierezydent przekaże Zamawiającemu dane: identyfikator NIP lub inny numer służący do identyfikacji do celów podatkowych uzyskany w państwie, w którym ma siedzibę, w przypadku braku takiego numeru – inny numer identyfikacyjny nadany w kraju, w którym ma siedzibę, nazwę pełną, nazwę skróconą, datę rozpoczęcia działalności (dzień-miesiąc-rok), kod kraju wydania, adres siedziby Wykonawcy (kraj, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu).

### § 13 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - 1) opóźnienia w wykonaniu umowy, w terminie, o którym mowa w § 3, w wysokości 0,15% wynagrodzenia brutto, określonego odpowiednio w § 11 ust.1, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) dodatkowo za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 11 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego do usunięcia wad do dnia odbioru usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości,
  - 3) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust.1,
  - 4) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą w stosunku do którego występuje opóźnienie ze strony wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia – odpowiednio za każdego podwykonawcę,
  - 5) za dopuszczenie podwykonawców do wykonywania robót z naruszeniem postanowień §7 umowy – w wysokości **10.000 zł** za każde stwierdzone naruszenie osobno, na każdym poziomie podwykonawstwa
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, zapłaci on wykonawcy 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust.1
3. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania w kwotach przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.



4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Jeżeli Zamawiający opóźni się z zapłatą wynagrodzenia, Wykonawca może żądać odsetek ustawowych za czas opóźnienia.

#### § 14 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego brutto, czyli kwotę: ..... zł (słownie:.....) w formie: .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione :
  - a) część przeznaczona na zabezpieczenie należytego wykonania robót w wysokości 70 % zabezpieczenia, czyli w kwocie: ..... zł, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wpłacone w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z należnymi odsetkami bankowymi.
  - b) część przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji w wysokości 30 % zabezpieczenia, czyli w kwocie: ..... zł, w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
3. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w terminie wyznaczonym podczas przeglądu w okresie gwarancji, Zamawiający ma prawo do zastępczego wykonania robót związanych z usunięciem tych wad i usterek, **na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia Sądu i opłacenia tych robót** z części zabezpieczenia, o której mowa w ust. 2 pkt a) niniejszego paragrafu, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku zabezpieczenie, wnoszone w formie pieniądza, pomniejszone zostanie o koszt zastępczego usunięcia wraz z należnymi odsetkami bankowymi.
4. W przypadku nie zakończenia robót budowlanych w terminie umownym lub wydłużenia procedury odbiorowej, Wykonawca zobowiązany jest do stosownego przedłużenia wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w ten sposób aby okres gwarancji zgodnej z umową wykonania robót obejmował 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane a zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady obejmowało okres od dnia odbioru końcowego do 14 dni po upływie rękojmi. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo do potrącenia z faktury równoważności kwoty zabezpieczenia i utworzenia zabezpieczenia w pieniądzu, na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### § 15 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu za wykonaną część umowy,
  - 2) gdy Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z umową, albo z nienależytą starannością,
  - 3) gdy Wykonawca nie dotrzymuje warunków Umowy, w szczególności zawartych w § 7 i zleca podwykonawcom wykonanie prac bez zgody Zamawiającego,

- 4) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem o 14 dni lub realizacją robót o 30 dni wg oceny Inspektora Nadzoru tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby ukończył je w terminie określonym w § 3,
  - 5) gdy wady w przedmiocie umowy nie dadzą się usunąć, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie,
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu dokumentów pobranych od Zamawiającego, nie później niż w terminie 3 dni od powiadomienia o odstąpieniu od Umowy.

### **§ 16 Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej Umowy, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy. W szczególności należy do nich nadzwyczajna zmiana stosunków, w tym zmiana przepisów w oparciu, o które realizowane jest niniejsze zamówienie.
2. Przewiduje się możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w szczególności:
  - a) na skutek niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie umówionych robót. Okoliczność ta wymaga pisemnej zgody Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
  - b) w przypadku zmian dokumentacji projektowej, dokonanych na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy,
  - c) w przypadku, przedłużenia terminu uprawomocnienia zgłoszenia prac remontowych,
  - d) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - e) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - f) zaistnienia siły wyższej.
3. Zmiany przedstawicieli Wykonawcy na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz zastąpienie osób Wykonawcy pełniących samodzielne funkcje techniczne osobami o uprawnieniach budowlanych zgodnych z wymogami SIWZ,
4. Przewiduje się możliwość zmiany parametrów dostawy w przypadku:
  - a) poprawienia parametrów technicznych, sprawności i wydajności sprzętu,
  - b) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

### **§ 17 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach, które nie są unormowane niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

2. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
3. Zamawiający będzie kierował korespondencje do Wykonawcy na adres: .....fax:..... adres e-mail: .....
4. Wykonawca będzie kierował korespondencje do Zamawiającego na adres :Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o..... fax ....., adres e-mail: .....
5. W przypadku nie powiadomienia o zmianie adresu, korespondencję doręczoną na adres wskazany w ust. 3 i 4 uważa się za skutecznie doręczoną.
6. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

Integralną część umowy stanowią:

1. Załącznik nr 1 – Program Funkcjonalno- Użytkowy
2. Załącznik nr 2 – Ekspertyza Techniczna
3. Załącznik Nr 3 – Dokumentacja geologiczno-inżynierska
4. Załącznik Nr 4 – Oferta Wykonawcy
5. Załącznik Nr 5 – Harmonogram rzeczowo-finansowy wraz z kosztorysem ofertowym