

NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o.
Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork
tel.(55) 272-37-53, fax (55) 272-21-66,
e-mail: przetargi@nogat.malbork.pl
strona internetowa: <http://www.nogat.malbork.pl>

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej 5.548.000 EURO**

na

Budowa stacji mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A wraz z sieciami technologicznymi w ramach projektu „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Kałdowo Wieś, gmina Malbork”

ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych

sygnatura postępowania: DS/3/2018

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami)zwana dalej „ustawą”.

Kałdowo Wieś, czerwiec 2018 r.

SPIS TREŚCI:

- Rozdział 1:** Informacje o Zamawiającym i postępowaniu przetargowym
- Rozdział 2:** Opis przedmiotu zamówienia
- Rozdział 3:** Warunki, wykluczenia i wymagania
- Rozdział 4:** Oświadczenia lub dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Rozdział 5:** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- Rozdział 6:** Wymagania dotyczące wadium
- Rozdział 7:** Opis sposobu przygotowania oferty
- Rozdział 8:** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- Rozdział 9:** Opis sposobu obliczenia ceny
- Rozdział 10:** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- Rozdział 11:** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdział 12:** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- Rozdział 13:** Informacje dotyczące podwykonawców
- Rozdział 14:** Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia
- Rozdział 15:** Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
- Rozdział 16:** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- Rozdział 17:** Postanowienia końcowe
- Rozdział 18:** Wzór umowy

ZAŁĄCZNIKI:

I. Załączniki do oferty:

1. Wzór oferty
2. Załącznik nr 1 Oświadczenie wykonawcy DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
3. Załącznik nr 2 Oświadczenie wykonawcy DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
4. Załącznik nr 3 TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH
5. Załącznik nr 4 ZESTAWIENIE OFEROWANYCH URZĄDZEŃ
6. Załącznik nr 5 Zobowiązanie do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

II. Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
2. Załącznik nr 2 WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH
3. Załącznik nr 3 WYKAZ OSÓB
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych

Rozdział 1

Informacje o Zamawiającym i postępowaniu przetargowym

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiającym jest:
Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o.
Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork
tel.(55) 272-37-53, fax (55) 272-21-66,
e-mail: przetargi@nogat.malbork.pl
strona internetowa: <http://www.nogat.malbork.pl>
2. Adres do korespondencji:
Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o.
Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork
tel.(55) 272-37-53, fax (55) 272-21-66,
e-mail: przetargi@nogat.malbork.pl
3. Wszelką korespondencję Wykonawcy winni kierować na adres wskazany w ust. 2.
4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedsiębiorstwo „Nogat” Spółka z o.o. w Kałdowie Wsi** z siedzibą Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, którą reprezentują:
Prezes Zarządu – Wojciech Zegarek,
Wiceprezes Zarządu – Adam Janowczyk;
 - 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym w przypadku pytań o swoje dane osobowe można kontaktować się pod adresem e-mail: sekretariat@nogat.malbork.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa stacji mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A wraz z sieciami technologicznymi w ramach projektu „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Kałdowo Wieś, gmina Malbork”, sygnatura postępowania: **DS/3/2018** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z

- udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Do obowiązków Wykonawcy należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W związku z powyższym Wykonawca składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie we wzorze oferty ust. I pkt 6.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej uPzp) – (t.j.:Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy uPzp.
3. Wartość zamówienia jest niższa niż równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.11 ust.8 uPzp (dla zamówień na roboty budowlane poniżej 5.548.000 euro).
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiących **nie więcej niż 50%** wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.
5. Podstawa prawna opracowania SIWZ:
 - 1) Ustawa Prawo zamówień publicznych,
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz.1126),
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 2477).
 - 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. 2017 r. poz. 2479);
 - 5) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r., poz.419 ze zm.),
 - 6) Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2018., poz.798 ze zm.),
 - 7) Ustawa z 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2017 r., poz.1830 ze zm.),
 - 8) Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (tekst jednolity: Dz.U. 2018, poz. 1025 ze zm.).

III. INFORMACJA O DOFINANSOWANIU

Roboty budowlane realizowane zgodnie z powyższym zamówieniem są współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

Umowa nr POIS.02.03.00-00-0004/17-00 z dn.15-05-2018 dla projektu pn. „Kontynuacja uporządkowania gospodarki wodno-ściekowej w mieście Malborku oraz rozbudowa oczyszczalni ścieków w Kałdowie Wsi”, którego BENEFICJENTEM jest PWiK w Malborku Sp. z o. o..

Instytucją Zarządzającą jest Ministerstwo Rozwoju, Instytucją Pośredniczącą jest Ministerstwo Środowiska. Instytucją Wdrażającą dla Projektu jest Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

Podmiotem upoważnionym jest Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o.

Rozdział 2

Opis przedmiotu zamówienia

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: Budowa stacji mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A wraz z sieciami technologicznymi w ramach projektu „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Kałdowo Wieś, gmina Malbork”
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) Roboty rozbiórkowe, demontaże instalacji i urządzeń,
 - 2) Roboty budowlane w zakresie wydzielenia stacji mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A i dostosowania do montażu instalacji i urządzeń w obiekcie,
 - 3) Montaż instalacji technologicznej i elektrycznej i AKPiA,
 - 4) Montaż urządzeń,
 - 5) Wykonanie odcinków sieci technologicznych do podłączenia obiektu mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A z instalacją oczyszczalni.
 - 6) Wykonanie prac adaptacyjnych i montaż instalacji i urządzeń w przepompowni osadu zagęszczonego OB. 12D oraz zbiorniku osadu OB. 15.
 - 7) Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu lub dokumentu równoważnego.
3. Informacje dodatkowe:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w:

 - a) Zakres przedmiotu zamówienia,
 - b) Projekcie wykonawczym,
 - c) Specyfikacji technicznej,
 - d) Przedmiarze robót ,stanowiących załącznik nr 1 do umowy.

Zamawiający dopuszcza urządzenia równoważne w stosunku do opisywanych w dokumentacji, Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i przedmiarach robót.

Wykonawca, który powołuje się na urządzenia równoważne opisywane przez Zamawiającego, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
4. Roboty budowlane wykonywane będą na podstawie:
 1. Decyzji pozwolenie na budowę numer 219/2012 z dnia 12 czerwca 2012 r., wydanej przez Starostwo Powiatowe w Malborku,
 2. Decyzji pozwolenie na budowę numer 425/2014 z dnia 27.10.2014 r., wydanej przez Starostwo Powiatowe w Malborku,
 3. Decyzji pozwolenie na budowę numer 336/2015 z dnia 27.08.2015 r., wydanej przez Starostwo Powiatowe w Malborku,
 4. opracowań: dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, stanowiących załącznik nr 1 do umowy.
5. Zamawiający zastrzega, że kluczowe części zamówienia muszą zostać zrealizowane przez **Wykonawcę osobiście** tj.: roboty w zakresie prac instalacyjnych, technologicznych.
6. Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę/ów na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- a) pracownicy niższego dozoru technicznego np. brygadziści, mistrzowie – w zakresie realizacji robót budowlanych;
- b) pracownicy fizyczni – wykonujący bezpośrednio wszystkie czynności fizyczne związane z robotami budowlanymi działający pod kierownictwem Wykonawcy.

6.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawców osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.

6.2. Wykonawca obowiązany będzie na każde żądanie Zamawiającego przestawić w terminie 7 dni od otrzymania takiego żądania, aktualne oświadczenie, że osoby, o których mowa w pkt. 6 są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, podpisane przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń na zasadach określonych w niniejszym ustępie.

Wykonawca przedstawia Zamawiającemu oświadczenia dotyczące podwykonawców. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności o których mowa w ust. 6 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru czasu pracy.

Wykonawca/podwykonawca obowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę o przetwarzaniu danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej RODO).

6.3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa w pkt. 6.2 skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa we wzorze umowy § 13 ust. 1 pkt. 6.

7. Warunki wykonywania robót.

7.1. Wykonywanie robót w warunkach utrudnionych: roboty prowadzone w czynnym obiekcie.

Do obowiązków Wykonawcy będzie należało zabezpieczenie i wydzielenie placu, gdzie będą wykonywane roboty pomocnicze oraz odpowiednie zabezpieczenie pomieszczeń modernizowanych.

7.2 Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy w trakcie realizacji robót dostępu do pomieszczeń sanitarnych oraz pomieszczeń na cele biurowe i socjalne;

7.3. Podczas wykonywania wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Planem Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, który zostanie przedłożony przez Wykonawcę Zamawiającemu przed wprowadzeniem na plac budowy.

8. Wymagania Zamawiającego dotyczące Harmonogramu rzeczowo-finansowego.

Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu „Harmonogramu rzeczowo-finansowego” jako załącznika nr 5 do umowy.

W projekcie Harmonogramu rzeczowo-finansowego Wykonawca zobowiązany będzie do podania:

- 1) harmonogramu wykonywanych robót,
- 2) terminów i czasu realizacji poszczególnych robót w oparciu o uszczegółowienie pozycji dla elementów scalonych podanych w tabeli załącznika nr 3 do oferty z podaniem wartości wykonywanych prac w okresach miesięcznych,

Wszystkie zmiany będą wymagać akceptacji Zamawiającego. Aktualizacja harmonogramu nie może mieć żadnego wpływu na zmianę umownego końcowego terminu zakończenia robót.

9. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, które spowodują zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżenia lub sprzeciw.

Wykonawca, niniejszego zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy w terminie 7 dni przed jej podpisaniem. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane w terminie 3 dni przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z informacją o aktualnym numerze rachunku bankowego podwykonawcy/dalszego podwykonawcy.

9.3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury dla Wykonawcy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, potwierdzającej wykonanie robót budowlanych.

9.2. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać oznaczenia stron tej umowy oraz wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót, z zastrzeżeniem pkt. 9.3.

9.3. Wysokość wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, uzgodnionego w umowie o podwykonawstwo nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego ze złożonej oferty za tę część zamówienia (zgodnie z tabelą elementów scalonych i kosztorysem ofertowym), która ma być wykonana przez podwykonawcę. Wysokość wynagrodzenia przysługującego dalszemu podwykonawcy nie może przekroczyć wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą.

9.4. Termin realizacji robót budowlanych określonych w umowie o podwykonawstwo musi być zgodny z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót dla tych robót według umowy zawartej przez Wykonawcę i Zamawiającego.

9.5. Niedozwolone jest zamieszczenie w umowie o podwykonawstwo postanowień dotyczących:

- 1) uzależnienia przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
- 2) zwrotu przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia podwykonawcy uzależniających od zwrotu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy;
- 3) sposobu rozliczeń za wykonane roboty, które uniemożliwiłyby rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie zawartej przez nich umowy.

9.6. Wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, opisie przedmiotu zamówienia oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy.

- 9.7. Okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- 9.8. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie odpowiadające, w zakresie dotyczącym podwykonawstwa, co najmniej wiedzy i doświadczenia wymaganego od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie części Umowy, kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy w zakresie objętym podwykonawstwem. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informację o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy.
- 9.9. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
- 10. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, podlegające obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.**

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo dla:

- 1) wartości mniejszej niż **1,5%** wartości umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego zamówienia oraz
- 2) których przedmiotem są dostawy w zakresie określonym poniżej.
 - a) elektrod, gwoździ budowlanych, wkrętów, wyrobów hutnictwa i żelaza,
 - b) beton, materiały budowlane wiążące, chemia budowlana,
 - c) zaprawy, klejowe, spoinowe, tynkarskie, zaprawy suche, cement, montażowe oraz inne materiały wiążące oraz wapienne i gipsowe, zaprawy i wyprawy, żwir, piasek,
 - d) farby, lakiery i inne wyroby chemiczne w tym rozpuszczalniki.

Wyłączenia, o których mowa powyżej nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 PLN.

11. Uwagi końcowe:

11.3. Wskazane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca robót, aby uzyskać wiedzę, która może być konieczna do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.

11.4. Wymagany przez Zamawiającego, minimalny okres gwarancji wynosi **36 miesięcy**.

11.3. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy przed jej negatywnym wpływem na środowisko oraz zobowiązany jest do usunięcia odpadów powstałych po robotach budowlanych (gruz, złom itp.), zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (t.j.: Dz. U. z 2018 r.. poz.992 ze zm..).

Transport odpadów powinien odbywać się zgodnie z wymogami ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa życia i zdrowia ludzi, w szczególności uwzględniając właściwości fizyczne

i chemiczne odpadu.

II. KOD CPV:

- 45.25.21.00-9 - Zakłady oczyszczania ścieków
- 45.25.22.00-0 – Wyposażenie oczyszczalni ścieków
- 45.25.21.27-4 – Roboty budowlane w zakresie oczyszczalni ścieków
- 45.30.00.00-0 – Roboty instalacyjne w budynkach
- 45.40.00.00-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45.23.21.52-2 – Roboty budowlane w zakresie przepompowni

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na dzień **30-09-2019**.
2. Poprzez wykonanie przedmiotu zamówienia rozumie się podpisanie przez obie strony **PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA** po odbiorze końcowym i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.

Rozdział 3

Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy, spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**
 - 1.1. **kompetencji lub uprawnień o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 1.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
 - 1) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 1.000.000 PLN.
 - 2) Wykonawca powinien wykazać że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 1.000.000 PLN.
 - 3) Wykonawca osiągnął średnioroczny przychód netto ze sprzedaży w wysokości nie mniejszej niż 1.000.000 PLN.
za ostatnie 3 lata obrotowe, w każdym roku, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
 - 1.3. **posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.**
 - 1.3.1 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że, okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 2 roboty budowlane polegające budowie lub rozbudowie lub przebudowie obiektu/obiektów na oczyszczalni ścieków (dotyczącej gospodarki ściekowej lub osadowej) o wartości netto minimum 1.000.000 PLN.
 - 1.3.2 Wykonawca spełni warunek jeżeli skieruje do realizacji zamówienia publicznego niżej wymienione osoby:
 - 1) **1 osobę Kierownika budowy**
 - posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, bądź w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez

ograniczeń,

- jest członkiem właściwej terytorialnie izby samorządu zawodowego,
- posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w posiadanej specjalności;
- pełniła funkcję kierownika budowy, kierownika robót na co najmniej 2 zadaniach inwestycyjnych związanych z budową, rozbudową lub przebudową obiektu/obiektów na oczyszczalni ścieków (dotyczącej gospodarki ściekowej lub osadowej) o wartości netto minimum 1.000.000 PLN.

2) 1 osobę Kierownika robót konstrukcyjno - budowlanych

- posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- jest członkiem właściwej terytorialnie izby samorządu zawodowego,
- posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w posiadanej specjalności;
- pełniła funkcję kierownika budowy, kierownika robót na co najmniej 1 zadaniu inwestycyjnym związanym z budową, rozbudową lub przebudową obiektu/obiektów na oczyszczalni ścieków (dotyczącej gospodarki ściekowej lub osadowej) o wartości netto minimum 1.000.000 PLN.

3) 1 osobę Kierownika robót sanitarnych,

- posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- jest członkiem właściwej terytorialnie izby samorządu zawodowego,
- posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w posiadanej specjalności;
- pełniła funkcję kierownika budowy, kierownika robót na co najmniej 2 zadaniach inwestycyjnych związanych z budową, rozbudową lub przebudową obiektu/obiektów na oczyszczalni ścieków (dotyczącej gospodarki ściekowej lub osadowej) o wartości netto minimum 1.000.000 PLN.

4) 1 osobę Kierownika robót elektrycznych,

- posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- jest członkiem właściwej terytorialnie izby samorządu zawodowego,
- posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w posiadanej specjalności,
- pełniła funkcję kierownika budowy, kierownika robót na co najmniej 1 zadaniu inwestycyjnym związanych z budową, rozbudową lub przebudową obiektu/obiektów na oczyszczalni ścieków o wartości netto minimum 1.000.000 PLN.

UWAGA:

- 1) Zamawiający dopuszcza łączenie stanowiska kierownika budowy ze stanowiskiem kierownika robót
- 2) Zamawiający nie dopuszcza łączenia stanowisk kierowników robót nawet, jeżeli osoba będzie posiadała wymagane doświadczenie i kwalifikacje jak określa SIWZ.

- 3) Przez **minimalne doświadczenie zawodowe** dla stanowisk, dla których wymagane są uprawnienia budowlane, rozumie się pełne lata czynne zawodowo od daty uzyskania uprawnień.
- 4) Przez **uprawnienia budowlane** rozumie się uprawnienia budowlane, o których mowa w Ustawie z dnia 07 lipca 1994r. – Prawo Budowlane (t.j.: Dz. U. z 2017, poz.1332 ze zm.).
- 5) Zamawiający określając wymogi dla osób wymienionych powyżej w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz odpowiadające im ważne uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a, oraz innych przepisów ustawy – Prawo Budowlane (t.j.: Dz. U. z 2017, poz.1332 ze zm.) oraz Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2016 r., poz. 65).
- 6) Wykonawca w swojej ofercie winien wskazać takie osoby zdolne do realizacji niniejszego zamówienia, które posiadają znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się w mowie i piśmie, bądź musi dysponować osobą zapewniającą stałe i biegłe tłumaczenie na język polski własnym staraniem i na własny koszt.

1.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
 - 2.1. art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2.2. art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2.3. art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 4

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca **składa wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru - **załącznik nr 1 do oferty**.
2. Wykonawca **składa wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wg wzoru - **załącznik nr 2 do oferty**.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia – **załącznik nr 2 do oferty**, składa **osobno** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do oferty.
5. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24 aa uPzp. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została **najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

5.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału:

- 1) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia określoną przez Zamawiającego. Wykonawca wraz z polisą lub innym dokumentem potwierdzającym ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zobowiązany jest wykazać opłacenie składek związanych z ubezpieczeniem poprzez dołączenie dowodu opłaty, o ile nie wynika to z samej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie.
- 2) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 3) rachunek zysków i strat za ostatnie trzy lata obrotowe a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających przychód netto ze sprzedaży za wymagany okres.
- 4) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
- 5) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

Wykonawca obowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia tych osób o przetwarzaniu danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej RODO).

5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - 4) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 ze zm.) – wg wzoru - załącznik nr 4 do SIWZ
6. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, udziału w postępowaniu, powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 5.2. oraz dokument lub dokumenty podmiotu pkt. 5.1 dotyczące wyłącznie zasobów, na które się powołuje Wykonawca.
7. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają odpowiednie, aktualne dokumenty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 poz. 1126 ze zm.).
8. Wszelkie oświadczenia oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego, na którego zasobach polega wykonawca, składane są w oryginale.
9. Dokumenty inne niż oświadczenia i zobowiązanie składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia takiego dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zasobach polega wykonawca albo wykonawcy wspólnie

ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wszelkie wartości pieniężne, potwierdzające spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu, podane w dokumentach załączonych do oferty Wykonawcy w walutach innych niż wskazana przez Zamawiającego, należy przeliczyć według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego według stanu na dzień opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.
12. W zakresie nie uregulowanym powyżej, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Rozdział 5

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Ofertę oraz oświadczenia sporządza się w postaci pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest: Pan - **Adam Janowczyk**, e-mail: przetargi@nogat.malbork.pl - w godzinach **od 9.00 do 15.00**.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, wg zasad podanych w ust. 5 lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 3 niniejszego SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp, dla których dopuszczalna jest forma pisemna).
5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:
 - a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j.: Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.) lub
 - b) osobiście lub
 - c) za pośrednictwem postańca lub
 - d) faksem lub
 - e) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j.: Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.).

Rozdział 6

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia, przed upływem terminu (tj. dnia i godziny) składania ofert, wadium w wysokości: **30.000 PLN** (słownie: **trzydzieści tysięcy złotych^{00/100}**).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu (art. 45 ust. 7 ustawy PZP),

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz. U. 2016 r., poz. 359 ze zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Przedsiębiorstwa Nogat Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, Nr **80 1540 1098 2001 5549 6962 0001**, przed terminem składania ofert, z oznaczeniem „**Wadium - Budowa stacji mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A wraz z sieciami technologicznymi**”.

- 3. Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zamawiającego.
- 4. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być wystawione na Przedsiębiorstwo Nogat Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork. Oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia należy złożyć wraz z ofertą.

UWAGA: Zamawiający zaleca, aby oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia nie był w sposób trwały spięty z ofertą.

- 5. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien:
 - 1) przewidywać bezwarunkową utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 11 i 12;
 - 2) zawierać sformułowanie zobowiązania gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty wystawione przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 11 i 12.
- 6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 11.
- 7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, które wynosi **30 dni**.

Rozdział 7

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru;
 - 2) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru - **załącznik nr 1 do oferty**;
 - 3) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wg wzoru - **załącznik nr 2 do oferty** składane przez:
 - Wykonawcę;
 - każdego z Wykonawców –w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie;
 - Podmiot trzeci – w przypadku, gdy Wykonawca, powołuje się na zasoby innych Podmiotów;
 - Podwykonawców – w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom;
 - 4) wypełniony formularz **TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH** wg wzoru - **załącznik nr 3 do oferty**;
 - 5) wypełniony formularz **ZESTAWIENIE OFEROWANYCH URZĄDZEŃ** wg wzoru - **załącznik nr 4 do oferty**;
 - 6) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdz. 3 pkt 1.4 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego wg wzoru - **załącznik nr 5 do oferty**;
 - 7) pełnomocnictwa:
 - o którym mowa w pkt 3, jeżeli ofertę podpisują osoby inne, niż uprawnione w dokumencie rejestracyjnym,
 - o którym mowa w rozdz. 14 pkt 1, dot. podmiotów ubiegających się wspólnie o zamówienie;
 - 8) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców wspólnie występujących), o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 9) Dowód wniesienia wadium;
2. Oferta musi być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację).
8. Poprawki lub zmiany w ofercie, powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem osoby podpisującej ofertę.
9. Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Zaleca się, aby oferta została złożona w dwóch zaklejonych kopertach:

– **wewnętrzna** (zawierająca ofertę) opatrzona napisem:

.....
nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o.

Kałdowo Wieś 82-200 Malbork

Polska

OFERTA na:

Budowa stacji mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A

wraz z sieciami technologicznymi

– **zewnątrzna** (zawierająca kopertę z ofertą) opatrzona napisem:

Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o.

Kałdowo Wieś 82-200 Malbork

Polska

OFERTA na:

Budowa stacji mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A

wraz z sieciami technologicznymi

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem: **„Wycofanie - Budowa stacji mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A wraz z sieciami technologicznymi”**
12. Ofertę złożoną po terminie zwraca się w terminie określonym w art. 84 ust. 2 ustawy.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - a) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość

gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Oznacza to, że za tajemnicę przedsiębiorstwa może być uznana określona informacja (wiadomość), która spełnia łącznie trzy warunki:

- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
 - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- b) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział 8

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert

- 1) Miejszem składania ofert jest siedziba Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork,
- 2) Oferty należy składać, we wskazanym powyżej miejscu lub przesać pocztą na adres: Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, z wyraźnym oznaczeniem postępowania- jak opisano w Rozdziale 7.
- 3) Termin składania ofert upływa dnia **20-07-2018 roku, o godz. 12:00**. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

2. Otwarcie ofert

- 1) Oferty zostaną otwarte w dniu **20-07-2018 roku, o godz. 12:30**, w siedzibie Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork,
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Komisja przetargowa poinformuje Wykonawców, jaką kwotę Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Komisja przetargowa poda Wykonawcom do wiadomości:

- 1) kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) warunki wykonania zamówienia zawarte w ofertach dla przyjętych kryteriów.

4. **Niezwłocznie po otwarciu** ofert Zamawiający zamieści na stronie Internetowej <http://www.nogat.malbork.pl> informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) warunki wykonania zamówienia zawarte w ofertach dla przyjętych kryteriów.

Rozdział 9

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Od Wykonawcy wymaga się, pod rygorem odrzucenia oferty, określenia ceny ryczałtowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zawierającej cenę netto i należny podatek VAT.
2. Oferowana cena ryczałtowa wykonania zamówienia jest ostateczna i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kc).

3. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty oraz przychody wynikające z utylizacji odpadów, jakie Wykonawca poniesie bądź uzyska w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Kwoty wskazane w ofercie należy podać do pełnych groszy.
5. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zostaną poprawione przez Zamawiającego w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Wykonawca kalkulując ofertę musi uwzględnić fakt by materiały, wyroby i urządzenia planowane do zastosowania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać właściwe, zgodne z przepisami prawa polskiego dokumenty potwierdzające wymagane własności oraz potwierdzające, że dopuszczone są do stosowania w budownictwie /np. certyfikat zgodności z normami, z CE lub deklarację zgodności z aprobatami technicznymi lub polskimi normami/.
7. Jeżeli Wykonawca zastosuje w swojej ofercie upust cenowy, to musi go uwzględnić w cenie ofertowej.
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział 10

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

- 1) kryterium 1:
Cena - 60% (max 60 pkt)
Cena oferty jest ceną brutto.
- 2) kryterium 2:
Gwarancja jakości - 21% (max 21 pkt)
- 3) kryterium 3:
Doświadczenie kierownika budowy - 19% (max 19 pkt)

2. Sposób oceny ofert:

1) dla kryterium 1:

Dla ceny przyjmuje się następujący mechanizm punktowy:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$$

gdzie:

- C - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena.
C_{min} - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie.
C_{bad} - cena (brutto) oferty badanej.

Uwaga! Kryterium ceny odnosi się do całości zamówienia, w skład którego wchodzi roboty budowlane, dostawa i montaż.

2) dla kryterium 2 (Gw):

Dla gwarancji jakości przyjmuje się następujący mechanizm punktowy:

Okres gwarancji jakości	Punkty
36 m-cy min	0
.... m-cy	...
48 m-cy max	21

Za każdy miesiąc powyżej 36 miesięcy Wykonawca otrzyma **1,75 punktu**

Podczas oceny ofert Zamawiający w celu przyznania punktów rozpatrywać będzie okres gwarancji jakości zaoferowany przez Wykonawcę w formularzu oferty.

Uwaga! Kryterium gwarancji odnosi się do całości zamówienia, w skład którego wchodzi roboty budowlane oraz dostawa i montaż urządzeń oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie czyli od daty PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA.

3) dla kryterium 3 (Dw):

Zamawiający do określenia wagi kryterium 3 przyjmuje ilość robót wykonanych w ciągu ostatnich 10 lat związanych z budową, rozbudową lub przebudową obiektu/obiektów na oczyszczalni ścieków (część ściekowa lub osadowa) o wartości nie mniejszej niż 1.000.000 PLN netto każda, jakie prowadził wskazany kierownik budowy dla określenia doświadczenia zawodowego, uznając jego spełnienie.

Za wykazanie doświadczenia **każdej** z robót budowlanych Wykonawca otrzyma **3,8 pkt**. Łącznie za w/w kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie **20 pkt**

Podczas oceny ofert Zamawiający w celu przyznania punktów za kryterium 3 oceni informacje podane przez Wykonawcę w tabeli znajdującej się w punkcie 6 formularza oferty.

W tabeli nie należy wpisywać doświadczenia wykazanego na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu.

- 3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C + Gw + Dw).**
- 4. Minimalny** okres gwarancji jakości wynosi **36 miesięcy** od daty PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA.
- 5. Maksymalny** okres gwarancji jakości wynosi **48 miesięcy** od daty PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA.
6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

Rozdział 11

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z ustawą.
2. Przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne, Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach opisanych w Rozdziale 12.

3. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa Rozdział 18 SIWZ („Wzór umowy”).
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu:
 - a) kopię uprawnień zawodowych osób, które będą brały udział w realizacji zamówienia wraz z zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzającym wpis na listę członków (z określonym w nim terminem ważności),
 - b) miesięczny harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót prezentujący terminy i kwoty realizacji w oparciu o uszczegółowienie pozycji zawartych w tabeli elementów scalonych (załącznik nr 3 do oferty), który będzie stanowił **Załącznik nr 5** do niniejszej umowy oraz służyć do rozliczenia odbiorów częściowych,
 - c) Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.
 - d) kosztorys ofertowy, zgodny z tabelą elementów scalonych (załącznik nr 3 do oferty),
5. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w niniejszym Rozdziale, będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.

Rozdział 12

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi **10 %** ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 uPzp.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork **Nr 80 1540 1098 2001 5549 6962 0001**, przed terminem podpisania umowy, z oznaczeniem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy na: Budowa stacji mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A wraz z sieciami technologicznymi”.
5. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniądź powinno być wystawione na Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork oraz złożone w depozyt.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych lub poręczeniach, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu projekt gwarancji lub poręczenia (w terminie nie krótszym niż 2 dni) przed dniem zawarcia umowy.

8. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia/gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę,
 - 2) nazwę Zamawiającego,
 - 3) nazwę gwaranta/poręczyciela,
 - 4) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - 5) formułować zobowiązania gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:
 - a) nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
 - b) wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością
 - 6) terminy ważności zabezpieczenia gwarantujące wypłatę zgodnie z terminami zwrotu zabezpieczenia określonymi w ust. 11.
9. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w ust.8 pkt 5 przypadków Zamawiający wystąpi do gwaranta/poręczyciela z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. **Gwarant/poręczyciel nie może uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji.** Dopuszczalnym żądaniem gwaranta/poręczyciela może być dokument potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu Zamawiającego, upoważniona jest do jego reprezentowania.
10. Dokumentami uzasadniającymi żądanie roszczeń mogą być ponadto:
 - 1) wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych elementów stanowiących przedmiot umowy,
 - 2) kopia pisma/pism wzywających Wykonawcę do należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) oświadczenie Zamawiającego, że pomimo skierowanych pism, Wykonawca nie wykonał należycie przedmiotu umowy.
11. Zwrot zabezpieczenia.
Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości:
 - 1) 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. po podpisaniu PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA.
 - 2) 30 % nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji na wykonywane prace licząc od daty PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA.

Rozdział 13

Informacje dotyczące podwykonawców

1. Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy:
 - 1) Zamawiający żąda wskazania w ofercie Wykonawcy części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
 - 2) W umowie zostanie określony zakres usług i/lub robót budowlanych, wykonywanych za pomocą podwykonawców.
 - 3) Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy. Jeżeli zmiana taka dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust.1 uPzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca

samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

2. Szczegółowe postanowienia regulujące umowy z podwykonawcami zawiera Rozdział 18 SIWZ („Wzór umowy”).

Rozdział 14

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni zastosować się do odpowiednich postanowień SIWZ, a ponadto zgodnie z art. 23 ust. 2 uPzp, Wykonawcy składający ofertę wspólną muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć z ofertą. (wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych).
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie wybrana, przedłożą Zamawiającemu przed zawarciem umowy, umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, która powinna zawierać:
 - 1) cel działania konsorcjum,
 - 2) oznaczenie czasu trwania (obejmującego co najmniej okres realizacji przedmiotu zamówienia),
 - 3) określenie zasad współdziałania Wykonawców w celu wykonania zamówienia;
 - 4) zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich oraz określenie odpowiedzialności za wykonanie danego zakresu zamówienia;
 - 5) sposób i zasady wzajemnego rozliczenia za wykonany zakres zamówienia;
 - 6) zasady koordynacji, współdziałania oraz wskazanie osób odpowiedzialnych za koordynację,
 - 7) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - 8) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu zrealizowania zamówienia.

Rozdział 15

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Wzór umowy, stanowi Rozdział 18 SIWZ („Wzór umowy”).
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń umowy podpisanej z wybranym Wykonawcą w zakresie przewidzianym w §16. Rozdział 18 SIWZ („Wzór umowy”).

Rozdział 16

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI art. 179-198g ustawy PZP.

Rozdział 17

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w treści art. 93 ust. 4 Prawo zamówień publicznych
3. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, a także nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich
6. W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Rozdział 18

WZÓR UMOWY

U M O W A Nr

zawarta w dniu w Kałdowie Wsi pomiędzy:

Przedsiębiorstwem „Nogat” Sp. z o.o., Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, woj. pomorskie, Polska, prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000162098 prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku, Gdańsk-Północ Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 579-20-000-69, Regon 192792756

które reprezentuje:

1.
2.

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
z siedzibą:
zarejestrowanym w
pod numerem posiadającym NIP:,
Regon:, reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym w dalszym tekście umowy „Wykonawcą”.

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Budowa stacji mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A wraz z sieciami technologicznymi**” (sygnatura postępowania **DS/3/2018**) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 Akty prawne

Akty prawne odnoszące się do przedmiotu umowy:

- a) Ustawa z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2017, poz.1332 ze zm.);
- b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j.: Dz. U. z 2013, poz.1129 ze zm.);
- c) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.);
- d) Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz.992 ze zm..)

§ 2 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: Budowa stacji mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A wraz z sieciami technologicznymi w ramach projektu „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Kałdowo Wieś, gmina Malbork”.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) Roboty rozbiórkowe, demontaże instalacji i urządzeń,
 - 2) Roboty budowlane w zakresie wydzielenia stacji mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A i dostosowania do montażu instalacji i urządzeń w obiekcie,
 - 3) Montaż instalacji technologicznej i elektrycznej i AKPiA,
 - 4) Montaż urządzeń,
 - 5) Wykonanie odcinków sieci technologicznych do podłączenia obiektu mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A z instalacją oczyszczalni.
 - 6) Wykonanie prac adaptacyjnych i montaż instalacji i urządzeń w przepompowni osadu zagęszczonego OB. 12D oraz zbiorniku osadu OB. 15.
 - 7) Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu lub dokumentu równoważnego.

§ 3 Termin realizacji zamówienia

1. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest data zawarcia umowy tj.
2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na dzień **30-09-2019**.
3. Poprzez wykonanie przedmiotu zamówienia rozumie się podpisanie przez obie strony PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA po odbiorze końcowym i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.

§ 4 Współpraca stron

1. Wykonawca ustanawia:
 - 1) kierownika budowy w osobie : posiadającego uprawnienia budowlane nr
 - 2) kierownika robót konstrukcyjno- budowlanych w osobie : posiadającego uprawnienia budowlane nr
 - 3) kierownika robót sanitarnych w osobie : posiadającego uprawnienia budowlane nr
 - 4) kierownika robót elektrycznych w osobie : posiadającego uprawnienia budowlane nr
2. Zamawiający ustanawia Inżyniera Kontraktu:
 - 1)- Koordynator Zespołu
 - 2)- branża konstrukcyjno-budowlana
 - 3)- branża sanitarna
 - 4)- branża elektryczna i energetyczna
3. Inżynier Kontraktu uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, dokumentacją projektową, wykonania przedmiotu umowy.
4. Inżynier Kontraktu nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza wyceniony przedmiar robót Wykonawcy i powodujących zwiększenie wynagrodzenia umownego Wykonawcy, z wyjątkiem sytuacji

zagrożających życiu lub zdrowiu osób lub grożących powstaniem straty w mieniu o znaczących rozmiarach.

5. Zamawiający nie dokona zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane z naruszeniem ust. 4.

§ 5 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) przekazania protokolarnie Wykonawcy terenu budowy w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy;
 - 2) przekazanie terenu wyznaczonego przez Zamawiającego na zorganizowanie zaplecza budowy oraz przyłączy do mediów;
 - 3) przekazania w dniu zawarcia umowy dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, stanowiących Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy;
 - 4) dostarczenia dziennika budowy w terminie 7 dni od zawarcia umowy,
 - 5) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
 - 6) dokonania odbiorów oraz uczestnictwa w przekazaniu do użytkowania,
 - 7) zapłaty wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy,

§ 6 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy i oddania go Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, aktami prawnymi wymienionymi w §1, zasadami wiedzy technicznej, normami oraz dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania robót budowlanych, do usunięcia wad i usterek, które ujawnią się w okresie wykonywania robót, oraz w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i potencjał kadrowy i techniczny do realizacji inwestycji objętej niniejszą Umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z należytą starannością i w sposób niewadliwy. Przez należytą staranność strony rozumieją w szczególności wykonywanie umowy terminowo, rzetelnie, sumiennie z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.
4. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) właściwego i terminowego wykonania prac objętych przedmiotem umowy;
 - b) dokonania wszelkich uzgodnień i zgłoszeń prowadzenia prac w okresie realizacji budowy oraz terminowe pokrycie ich kosztów, w tym: zajęcie pasa drogowego, wejście na obiekty i działki innych właścicieli, itp.
 - c) zabezpieczenia terenu budowy, w tym przed dostępem osób trzecich, z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki przedmiotu zamówienia oraz jego przeznaczenia;
 - d) zapewnienia bezpieczeństwa ruchu pieszego i kołowego w obrębie związanym z prowadzeniem prac oraz zapleczem budowy;
 - e) zorganizowania, a następnie zlikwidowania zaplecza budowy;
 - f) dbania o należyty stan i porządek na terenie budowy i terenie przyległym do budowy;
 - g) wykonania prac zgodnie z projektem;
 - h) uporządkowania terenu budowy oraz terenu przyległego najpóźniej do dnia odbioru robót;

- i) Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy przed jej negatywnym wpływem na środowisko oraz zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt odpadów powstałych po robotach budowlanych (gruz, złom itp.), zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (t.j.: Dz. U. z 2018 r.. poz. 992 ze zm..).
Transport odpadów powinien odbywać się zgodnie z wymogami ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa życia i zdrowia ludzi, w szczególności uwzględniając właściwości fizyczne i chemiczne odpadu;
 - j) dostarczenia sprzętu objętego przedmiotem umowy na wskazane miejsca na swój koszt i ryzyko i dokonania montażu zgodnie z dokumentacją projektową;
 - k) pisemnego zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru wraz z dostarczeniem dokumentacji powykonawczej na **5 dni** przed przystąpieniem do odbioru, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia niezwłocznego usunięcia stwierdzonych wad;
 - l) wykonania procedury odbiorowej zgodnie z normami branżowymi
 - m) przygotowania wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie do PINB w Malborku wraz z niezbędnymi dokumentami
5. Wykonawca zobowiązuje się, że dane udostępnione w toku wykonywania umowy zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji zamówienia. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia tych danych, aby w żaden sposób (poprzez kopiowanie, nagrywanie, zapisywanie) informacje nie zostały wykorzystane przez osoby trzecie.
6. Wykonawca zapoznał się z terenem budowy i nie zgłasza do niego żadnych zastrzeżeń, co dodatkowo potwierdzi poprzez podpisanie protokołu przejęcia terenu budowy bez zastrzeżeń w terminie **3 dni** od dnia zawarcia Umowy.
7. Koszty wykonania przyłączy, oraz koszty zainstalowania mierników i liczników zużycia wody i energii ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca zapewni i utrzyma przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie OC.
9. Minimalny zakres ubezpieczenia obejmie roboty budowlane i montażowe wraz ze wszystkimi materiałami przeznaczonymi do wbudowania lub zamontowania, sprzęt i zaplecze budowy, maszyny budowlane, mienie Zamawiającego oraz koszty uprzątnięcia pozostałości po szkodzię oraz odpowiedzialność cywilna za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone w związku z prowadzeniem robót budowlanych objętych niniejszą umową.
10. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umów ubezpieczenia wraz z dowodami opłacenia składek.
11. Wykonawca sporządzi miesięczny harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót prezentujący terminy i kwoty realizacji w oparciu o uszczegółowienie pozycji zawartych w tabeli elementów scalonych (załącznik nr 3 do oferty), który będzie stanowił **Załącznik nr 5** do niniejszej umowy oraz służyć do rozliczenia odbiorów częściowych.
12. Wykonawca będzie realizował umowę zgodnie z przedłożonym harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji robót. Zmiana harmonogramu może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego.
13. Wykonawca sporządzi i dostarczy przed podpisaniem umowy kosztorys ofertowy. Kosztorys ofertowy ma charakter dokumentu pomocniczego, stawki w nim przyjęte będą miały zastosowanie przy rozliczeniach częściowych, kalkulacji zmian rozwiązań zamiennych, robót niewykonanych oraz ewentualnych robót dodatkowych. Kosztorys wraz z miesięcznym harmonogramem rzeczowo-finansowym robót stanowi **Załącznik nr 5 do Umowy**.

§ 7 Podwykonawcy

1. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Wykonawca, niniejszego zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy w terminie **7 dni** przed jej podpisaniem. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy na przedstawionych warunkach.
Po zawarciu umowy Wykonawcy z podwykonawcą, zobowiązany on jest w terminie **3 dni** od jej zawarcia, dostarczyć Zamawiającemu kopię zawartej z podwykonawcą umowy wraz z informacją o aktualnym numerze rachunku bankowego podwykonawcy.
2. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy zgodnie z ust. 1.
3. Umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca sprawuje funkcję koordynatora całości zadania, ponosi pełną odpowiedzialność za terminowość i jakość robót wykonywanych przez Podwykonawców.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonywane przy pomocy Podwykonawców/dalszych podwykonawców.
6. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania oraz uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania lub zaniechania.
7. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Jeśli Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą bez zgody, o której mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z § 15 ust 1 pkt 3 Umowy, niezależnie od prawa żądania zapłaty kary umownej, zgodnie z § 13 Umowy.
9. Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszystkich praw nabytych w stosunku do nich przez Wykonawcę. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zleczone do podwykonania części robót.
10. Wykonawca oświadcza, że będzie dokonywał terminowo płatności na rzecz podwykonawców nie narażając Zamawiającego na negatywne konsekwencje w tytułu solidarnej odpowiedzialności za wynagrodzenie podwykonawców. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki związane z płatnościami dla podwykonawców:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się w terminie **7 dni**, przed upływem terminu zapłaty na jego rzecz wynagrodzenia, doręczyć Zamawiającemu kopie wszystkich otrzymanych przez Wykonawcę faktur wystawionych przez podwykonawców, z którymi Wykonawca zawarł umowy o podwykonawstwo, wraz z pisemnym oświadczeniem podwykonawców, że Wykonawca uiścił na ich rzecz wszystkie wymagalne należności z tytułu robót budowlanych realizowanych w ramach niniejszej Umowy, podpisane przez osoby reprezentujące podwykonawców wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do umowy.
 - 2) W przypadku nieuregulowania wymagalnych zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:

- a) Cesję płatności wierzytelności Wykonawcy na rzecz Podwykonawcy/ów za roboty zafakturowane, a niezapłacone przez Wykonawcę;
 - b) Potwierdzoną przez Podwykonawcę kserokopię faktury wystawionej przez Podwykonawcę na rzecz Wykonawcy na ww. roboty;
- Wykonawca sposób rozliczenia określony w p.pkt. a i b przyjmuje jako zakres swoich obowiązków, z których musi wywiązać się do terminu wymagalności swoich wierzytelności wykazanych w fakturze.
- 3) W przypadku braku powierzenia wykonania podwykonawcom jakiegokolwiek części rozliczanych robót, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie określonym w pkt 1 oświadczenie o braku powierzenia wykonania robót budowlanych podwykonawcom;
 - 4) Schemat postępowania określony pkt. 1) - 3) ma zastosowanie do płatności w relacjach podwykonawca dalszy podwykonawca.

§ 8 Personel

1. Personel Zamawiającego:

- 1.1. W celu zabezpieczenia interesów Zamawiającego, Zamawiający wskazuje Inżyniera Kontraktu – Rejonowy Zarząd Inwestycji Człuchów Sp. z o.o., którego upoważnionym przedstawicielem jest p. Henryk Łańcucki, pełniącego także funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z art. 27 Prawa budowlanego jako swojego przedstawiciela odpowiedzialnego za prowadzenie wszystkich spraw związanych z przedmiotem niniejszej umowy wraz z kontrolowaniem rozliczeń Robót budowlanych.
- 1.2. Do obowiązków Inżyniera Kontraktu należy:
 - 1) pełnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 2) organizacja, koordynacja i monitorowanie Robót,
 - 3) raportowanie i sprawozdawczość w zakresie rzeczowym i finansowym oraz sporządzanie rozliczeń finansowych,
- 1.3 W uzasadnionych przypadkach Inżynier Kontraktu może polecić Wykonawcy wstrzymanie lub opóźnienie rozpoczęcia jakichkolwiek czynności w ramach realizowanych Robót.
- 1.4 Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Inżyniera Kontraktu oraz Zamawiającego, wydawanych zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami umowy.

2. Personel Wykonawcy:

- 2.1 Wykonawca wykona przedmiot umowy pracą osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz spełniających wymagania określone stosownymi przepisami prawa, w tym przepisami Kodeksu Pracy i BHP.
- 2.2 Na terenie budowy w zakresie wykonywanych w ramach przedmiotu umowy Robót budowlanych Wykonawcę reprezentuje kierownik budowy posiadający odpowiednie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do wykonywania Robót budowlanych, zgodnie z aktualnym zaświadczeniem wydanym przez właściwą izbę samorządu zawodowego.
- 2.3 Każde proponowane zastąpienie przez Wykonawcę osoby wymienionej w ust. 2 możliwe będzie jedynie wtedy, kiedy kwalifikacje i uprawnienia nowej proponowanej osoby, będą takie same lub wyższe niż osoby zastępowanej, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów w SIWZ dotyczących wykształcenia oraz doświadczenia.

- 2.4 Wszelkie zmiany osoby kierownika budowy wymagają uprzedniej akceptacji Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana taka nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
- 2.5 W przypadku konieczności zastąpienia kierownika budowy, kierownika robót sanitarnych lub elektrycznych nową osobą wskutek zdarzeń losowych, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić nową osobę spełniającą kryteria rodz.9 ust. 4,5 SIWZ, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni, z jednoczesnym pisemnym poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego. Zmiana taka nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

§ 9 Odbiory i terminy odbiorów

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w toku wykonywania Robót - przedmiotu umowy z należytą starannością, najlepszej wiedzy technicznej – projektowej, technologicznej, wymagań dotyczących stosowania materiałów, wyrobów i urządzeń oraz robót, wynikających z przepisów prawa, Dokumentacji Projektowej, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, służących uzyskaniu efektu technologicznego.
2. Roboty podlegają następującym etapom odbioru:
 - a) odbiór Robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - b) odbiór częściowy,
 - c) odbiór końcowy,
 - d) wystawienie PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA.
3. Odbiór Robót ulegających zakryciu lub zanikających polega na ocenie ilości i jakości wykonanych Robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór taki będzie przeprowadzony przez Inżyniera Kontraktu, w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych poprawek bez hamowania ogólnego postępu Robót. Gotowość danej części Robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do Dziennika Budowy, przy jednoczesnym powiadomieniu Inżyniera Kontraktu z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
4. Odbiór częściowy będzie prowadzony dla urządzeń i instalacji po zakończeniu pomyślnie ich rozruchu próbnego.
5. Gotowość do odbioru częściowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inżyniera Kontraktu, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dokonania wpisu.
6. Wykonawca zgłaszając odbiór częściowy jest zobowiązany przekazać Inżynierowi Kontraktu następujące dokumenty celem ich sprawdzenia i przyjęcia przez Inżyniera Kontraktu: pomiary geodezyjne – wytyczenia i inwentaryzację powykonawczą, zatwierdzone wnioski materiałowe, protokoły odbiorów technicznych, wyniki badań, wyniki sprawdzeń, protokoły z uruchomienia, protokoły z prób szczelności, regulacji, nośności oraz inne dokumenty określone przez Inżyniera Kontraktu.
7. Odbiór częściowy nastąpi w terminie ustalonym przez Inżyniera Kontraktu, Inżynier Kontraktu przystąpi do odbioru nie później niż w ciągu 5 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy zawiadomienia o gotowości do odbioru częściowego wpisanej do dziennika budowy.
8. Odbioru częściowego dokona Inżynier Kontraktu w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Inżynier Kontraktu dokona oceny jakościowej wykonanych Robót na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania Robót z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi.

9. W przypadku niewykonania wyznaczonych czynności poprawkowych, robót uzupełniających lub robót wykończeniowych Inżynier Kontraktu przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru częściowego.
10. Wykonawca jest zobowiązany po zakończeniu rozruchu próbnego, dla urządzeń i instalacji włączonych do eksploatacji z uwagi na konieczność zachowania ciągłości pracy oczyszczalni z także po zakończeniu prac na zadaniu do przeprowadzenia szkolenia pracowników i współpracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i utrzymania wszystkich urządzeń i oprogramowania dostarczonego w ramach umowy.
11. Wykonawca w terminie określonym w ust. 6 powyżej, przedłoży Inżynierowi Kontraktu, a ten po sprawdzeniu i braku uwag zaakceptuje i przekaze Zamawiającemu, wszystkie dokumenty niezbędne do prowadzenia eksploatacji nowych lub zmodernizowanych obiektów wykonanych w ramach robót podlegających odbiorowi częściowemu.
12. Odbiór końcowy zostanie przeprowadzony po całkowitym zakończeniu wszystkich robót, włączając próby rozruchowe. Wszystkie próby muszą być zakończone wynikiem pozytywnym, tak w odniesieniu do poszczególnych instalacji i urządzeń.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia oraz do zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia poprzez dokonanie wpisów do dziennika budowy przez kierownika budowy oraz pisemne powiadomienie Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego. Potwierdzenie gotowości do odbioru przez Zamawiającego nastąpi po stwierdzeniu kompletności i poprawności sporządzonych przez Wykonawcę dokumentów odbiorowych.
14. Do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wymagane dokumenty odbiorowe, w skład których wchodzić będą :
 - a) oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z dokumentacją projektową, zgodnie z art. 57 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, warunkami decyzji o pozwoleniu na budowę, decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej oraz obowiązującymi przepisami,
 - b) oświadczenie o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
 - c) protokoły badań i sprawdzeń, pomiary i ekspertyzy,
 - d) protokoły z odbiorów technicznych i odbiorów robót ulegających zakryciu oraz wynikających z uzgodnień branżowych,
 - e) inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza,
 - f) projekt powykonawczy uwzględniający dokonane zmiany w trakcie budowy, potwierdzone przez kierownika budowy, wraz ze szczegółowym zestawieniem tych zmian,
 - g) zestawienie wbudowanych materiałów wraz z dokumentami potwierdzającymi wprowadzenie do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - h) kopia wniosku o pozwolenie na użytkowanie lub złożonego zawiadomienia o zakończeniu robót dla każdej z części przedmiotu zamówienia,
 - i) dokumentacja z monitoringu geodezyjnego obiektów i budowli prowadzonego w trakcie realizacji i po zakończeniu robót,
 - j) protokoły zagęszczenia gruntu,
 - k) protokoły zwolnienia pasa drogowego,

- l) dokumentacja fotograficzna na płycie CD,
 - m) instrukcja BHP,
 - n) dzienniki budowy i inne dokumenty wynikające z uzgodnień branżowych, specyfikacji technicznych i SIWZ warunkujące odbiór końcowy i oddanie przedmiotu zamówienia do użytku.
15. Dokumenty odbiorowe, wymagane od Wykonawcy na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru, a w których Inżynier Kontraktu stwierdzi błędy lub niedokładności, muszą zostać w nieprzekraczalnym terminie 7 dni kalendarzowych zwrócone do uzupełnienia i poprawy oraz ponownie dostarczone do Zamawiającego. Przekroczenie tego terminu uznane będzie za niespełnienie warunków umowy w zakresie terminu zgłoszenia gotowości do odbioru i stanowić będzie podstawę do zastosowania postanowień umownych w zakresie kar za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy.
16. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania pełnej dokumentacji wraz z wnioskiem o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie do PINB w Malborku oraz do ewentualnych uzupełnień i wyjaśnień na żądanie PINB w Malborku do złożonego wniosku.
17. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi protokolarnie z jednoczesnym przekazaniem inwestycji do użytkowania, poprzez podpisanie PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA, spisany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu.
18. Podpisanie PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA następuje wraz z przedłożeniem przez Wykonawcę dokumentu gwarancyjnego.
19. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi po odbiorze końcowym w formie PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA - podpisanego bez zastrzeżeń przez Komisję w składzie:
- a) Przedstawiciel Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o.;
 - b) Przedstawiciel Wykonawcy;
 - c) Kierownik budowy;
 - d) Inżynier Kontraktu;

§10 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych robót budowlanych, i wyposażenia oraz pozostałych świadczeń wchodzących w zakres przedmiotu umowy, a także zapewnia, że wykonane przez niego roboty stanowiące przedmiot umowy zostały wykonane zgodnie z umową, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową do umowy, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Wykonawcy oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie polskimi normami.
2. Niniejsza gwarancja obowiązuje przez okres **miesiący** od dnia podpisania PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA. Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie 5 lat od daty dokonania odbioru końcowego i podpisania PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA na zasadach określonych w kodeksie cywilnym. Okres rękojmi ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z

- przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady obejmuje wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego lub wady, o których Zamawiający dowiedział się po dokonaniu odbioru końcowego, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji ma obowiązek usunąć również te wady, które ujawniono po upływie okresu obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi, lecz które powstały w okresie obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi.
 5. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę materiałów i robót, z których Wykonawca korzystał, realizując niniejszą umowę, przewidują dłuższy okres gwarancji niż niniejsza gwarancja, to w takiej sytuacji niniejsza gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu bez konieczności składania przez Wykonawcę w tym zakresie dodatkowego oświadczenia i obowiązuje przez okres równy okresowi gwarancji udzielonej przez danego producenta/dostawcę.
 6. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dostrzeżonych wadach, telefonicznie, faksem lub e-mailem. Zawiadomienie będzie zawierać wykaz dostrzeżonych wad oraz wyznaczać termin na ich usunięcie.
 7. Ustala się, że w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest, na swój koszt i ryzyko, między innymi do:
 - a) przeprowadzania na własny koszt przeglądów w ilości co najmniej 2 razy do roku w uzgodnieniu z Zamawiającym o ile producent danych materiałów lub urządzeń nie zaleca dokonywania przeglądów gwarancyjnych części,
 - b) usuwania w uzgodnionym z Zamawiającym terminie ujawnionych wad w przedmiocie umowy oraz wszelkich szkód będących ich następstwem lub dostarczenia rzeczy wolnych od wad,
 - c) przystąpienia do napraw w ciągu 72 godzin od zgłoszenia awarii maszyn i urządzeń, które nie są skutkiem niewłaściwej eksploatacji przez Zamawiającego. Właściwa eksploatacja to każde działanie Zamawiającego realizowane zgodnie z przeznaczeniem danego urządzenia, obiektu oraz zgodne z instrukcjami obsługi i konserwacji.
 8. W przypadku gdy Wykonawca kwestionuje zasadność powiadomienia o wadach, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin ujawnionych wad. Z oględzin Strony sporządzają protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego. Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego do odnotowania tego faktu w protokole sporządzonym na skutek oględzin i jednostronnego podpisania wyżej wymienionego protokołu oraz wykonywania uprawnień z niniejszej gwarancji, tak jak gdyby Wykonawca odmówił usunięcia wad.
 9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, powołując się na nadmierne koszty lub trudności w ich usunięciu.
 10. W przypadku odmowy usunięcia wad lub też nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć usunięcie wad lub dostarczenie rzeczy wolnych od wad osobie trzeciej na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy lub obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, lub skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14 Umowy, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej.

11. W przypadku ujawnienia wad nieusuwalnych – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może od umowy odstąpić lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz kolejny. Jeżeli wady nieusuwalne nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy lub skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14 Umowy, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
12. Zamawiający w razie nieusunięcia wad może korzystać także z wszelkich innych uprawnień wynikających z kodeksu cywilnego, zwłaszcza z uprawnienia do dochodzenia naprawienia szkody z powodu wystąpienia wad i/lub ich nie usunięcia w wyznaczonym terminie.
13. Usunięcie wad – sposób i terminy powinny być potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego i Wykonawcę.
14. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może także żądać od Wykonawcy usunięcia szkód, które wady spowodowały oraz usunięcia szkód powstałych w trakcie usuwania wad, a także szkód powstałych wskutek przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.
15. Nie są objęte gwarancją szkody powstałe wskutek:
 - a) normalnego zużycia obiektu objętego gwarancją,
 - b) modyfikacji, napraw i zmian w obiekcie dokonanych przez Zamawiającego wbrew instrukcjom eksploatacji przekazanym Zamawiającemu zgodnie z § 6 Umowy,
 - c) siły wyższej,
16. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży.

§ 11 Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy ustala się ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy, niezależne od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji w łącznej kwocie :

Brutto:
..... zł,
słownie:

Netto:
..... zł,
słownie:

Podatek VAT: %:

zł,
słownie:

zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy
2. Cena opisana w ust.1 uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonaniem umowy. Obejmuje ona wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją całości przedmiotu umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena jest wyrażona i będzie płatna w złotych polskich, nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy.
4. Cena przysługuje Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy w sposób wolny od

- wad, wykonanego w pełni, w ustalonych terminach, zgodnie z postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
5. Cena dotyczy całości przedmiotu umowy a więc i wszelkich kosztów związanych z odbiorem robót, włączając w to między innymi próby, sprawdzenia, oznakowanie, pomiary, ekspertyzy, rozruch, koszty przyłączy itp.
 6. Cena opisana w ust.1 niniejszego paragrafu obejmuje całość robót wykonanych przez Wykonawcę oraz wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców.
 7. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet gdyby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót i innych świadczeń.
 8. Okresem rozliczeniowym dla wykonanych i odebranych robót budowlanych jest miesiąc kalendarzowy. Usługę przyjmuje się za wykonaną na koniec każdego okresu rozliczeniowego.
 9. Podstawą płatności częściowych jest stan zawansowania wykonanych Robót przez Wykonawcę przyjętych przez Inżyniera Kontraktu. Kwoty płatności będą określone na podstawie wykazu wartości poszczególnych robót podanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót – załącznika nr 7 do umowy.
 10. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonanych elementów robót wraz z **Raportem** do Przejściowego Świadectwa Płatności – załącznik nr 6 do umowy oraz **Przejściowym Świadectwem Płatności (PŚP)** – załącznik nr 7 do umowy według elementów opisanych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji Robót, podpisany przez kierownika budowy i Inżyniera Kontraktu i przedstawiciela Zamawiającego.
 11. Faktury za świadczone i wykonane usługi częściowe wystawiane będą w okresach rozliczeniowych zgodnie z zawansowaniem rzeczowym tj.:
 - a) **wysokość 90% wartości** każdego wykonanego elementu podanego w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót, płatna będzie po dostarczeniu **Raportu** do Przejściowego Świadectwa Płatności oraz **Przejściowego Świadectwa Płatności (PŚP)** i jego akceptacji przez Inżyniera Kontraktu w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury Wykonawcy,
 - b) **wysokość 10% wartości** każdego wykonanego elementu podanego w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót, płatna będzie w terminie 30 dni od daty podpisania PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA (§ 9 ust 2 pkt d), na podstawie faktury Wykonawcy.
 12. Podstawą do zapłaty faktury końcowej będzie podpisanie przez Strony PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA w wysokości 100% wartości, z terminem płatności 30 dni od daty podpisania ww dokumentu.
 13. Wykonawca zgodnie z § 6 ust.7 niniejszej umowy zostanie obciążony jednorazową opłatą po wykonaniu wszystkich robót przez Zamawiającego za dostarczone media zgodnie z odczytami liczników, którymi będą opomiarowane odpowiednio przyłącza elektryczne zaleczone budowy i terenu budowy oraz miejsce/a poboru wody nie rzadziej jednak niż raz w roku. Cena jednostkowa odpowiednio 1 kWh i 1 m³ do rozliczeń zostanie przyjęta zgodnie z fakturami za energię elektryczną i wodę otrzymywanymi od dostawcy energii elektrycznej oraz dostawcy wody. Cena za przyjęcie ścieków będzie ustalana na podstawie obowiązujących taryf.
 14. Zapłata za energię elektryczną, wodę zużytą i zrzut ścieków przez Wykonawcę nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy faktury wystawionej przez Zamawiającego, na rachunek Zamawiającego wskazany na fakturze.
Jednocześnie Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie zobowiązań za media z bieżących

wierzytelności.

15. Wynagrodzenie Wykonawcy, płatne będzie w terminach określonych w pkt 11 przez Zamawiającego, na podstawie prawidłowej pod względem formalnym i rachunkowym faktury, pod warunkiem wcześniejszego rozliczenia się Wykonawcy z Podwykonawcą /Podwykonawcami z tytułu wykonywania umów zgodnie z § 7 ust. 10, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr Strony zgodnie ustalają, że za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Fakturę należy wystawić na:
Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o.
Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork,
NIP: 579-20-00-069.

§ 12 Nierezydenci

1. W przypadku, gdy Wykonawca jest nierezydentem:
 - 1) Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy należny podatek u źródła,
 - 2) nierezydent przed dokonaniem na jego rzecz płatności, dostarczy ważny certyfikat rezydencji. Certyfikat ważny jest przez okres 1 roku od dnia jego wydania. Po tym czasie Wykonawca zobowiązany jest do jego odnowienia,
 - 3) w przypadku niedostarczenia wymaganego certyfikatu rezydencji, Zamawiający naliczy podatek w oparciu o polskie przepisy,
 - 4) Wykonawca- nierezydent przekaże Zamawiającemu dane: identyfikator NIP lub inny numer służący do identyfikacji do celów podatkowych uzyskany w państwie, w którym ma siedzibę, w przypadku braku takiego numeru – inny numer identyfikacyjny nadany w kraju, w którym ma siedzibę, nazwę pełną, nazwę skróconą, datę rozpoczęcia działalności (dzień-miesiąc-rok), kod kraju wydania, adres siedziby Wykonawcy (kraj, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu).

§ 13 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu umowy, w terminie, o którym mowa w § 3, w wysokości 0,15% wynagrodzenia brutto, określonego odpowiednio w § 11 ust.1, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) dodatkowo za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 11 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego do usunięcia wad do dnia odbioru usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości,
 - 3) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust.1,
 - 4) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą w stosunku do którego występuje opóźnienie ze strony wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia – odpowiednio za każdego podwykonawcę,
 - 5) za dopuszczenie podwykonawców do wykonywania robót z naruszeniem postanowień §7 umowy – w wysokości **20.000 zł** za każde stwierdzone naruszenie osobno, na każdym

- poziomie podwykonawstwa,
- 6) braku przedłożenia przez Wykonawcę oświadczeń o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę, z naruszeniem zapisów Rozdziału 1 ust. 6 pkt.6.2. SIWZ – w wysokości **1.000,00 zł** za każde stwierdzone naruszenie osobno,
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, zapłaci on wykonawcy 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust.1
 3. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania w kwotach przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
 4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 5. Jeżeli Zamawiający opóźni się z zapłatą wynagrodzenia, Wykonawca może żądać odsetek ustawowych za czas opóźnienia.

§ 14 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego brutto, czyli kwotę: zł (słownie:.....) w formie:
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione :
 - a) część przeznaczona na zabezpieczenie należytego wykonania robót w wysokości 70 % zabezpieczenia, czyli w kwocie: zł, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane tj. po podpisaniu PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wpłacone w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z należnymi odsetkami bankowymi.
 - b) część przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji w wysokości 30 % zabezpieczenia, czyli w kwocie: zł, w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji na wykonywane prace licząc od daty PROTOKOŁU PRZEKAZANIA ZADANIA.
3. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w terminie wyznaczonym podczas przeglądu w okresie gwarancji, Zamawiający ma prawo do zastępczego wykonania robót związanych z usunięciem tych wad i usterek, **na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia Sądu i opłacenia tych robót** z części zabezpieczenia, o której mowa w ust. 2 pkt a) niniejszego paragrafu, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku zabezpieczenie, wnoszone w formie pieniądza, pomniejszone zostanie o koszt zastępczego usunięcia wraz z należnymi odsetkami bankowymi.
4. W przypadku nie zakończenia robót budowlanych w terminie umownym lub wydłużenia procedury odbiorowej, Wykonawca zobowiązany jest do stosownego przedłużenia wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w ten sposób aby okres gwarancji zgodnej z umową wykonania robót obejmował 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane a zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady obejmowało okres od dnia odbioru końcowego do 14 dni po upływie rękojmi. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo do potrącenia z faktury równoważności kwoty zabezpieczenia i utworzenia zabezpieczenia w pieniądzu, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 15 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu za wykonaną część umowy,
 - 2) gdy Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z umową, albo z nienależytą starannością,
 - 3) gdy Wykonawca nie dotrzymuje warunków Umowy, w szczególności zawartych w § 7 i zleca podwykonawcom wykonanie prac bez zgody Zamawiającego,
 - 4) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem o 14 dni lub realizacją robót o 30 dni wg oceny Inżyniera Kontraktu tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby ukończył je w terminie określonym w § 3,
 - 5) gdy wady w przedmiocie umowy nie dadzą się usunąć, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie,
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu dokumentów pobranych od Zamawiającego, nie później niż w terminie 3 dni od powiadomienia o odstąpieniu od Umowy.

§ 16 Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej Umowy, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy. W szczególności należy do nich nadzwyczajna zmiana stosunków, w tym zmiana przepisów w oparciu, o które realizowane jest niniejsze zamówienie.
2. Przewiduje się możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w szczególności:
 - a) na skutek niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie umówionych robót. Okoliczność ta wymaga pisemnej zgody Inżyniera Kontraktu.
 - b) w przypadku zmian dokumentacji projektowej, dokonanych na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - c) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - d) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - e) zaistnienia siły wyższej.

3. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy o czas uzasadniony, wynikający z przyczyn wymienionych w ust. 2 bez względu na to, czy są one zależne czy niezależne od Wykonawcy, nie stanowi podstawy do zmiany wysokości wynagrodzenia i następuje na podstawie aneksu do umowy.
4. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:
 - 1) ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
 - 2) rezygnacji przez Zamawiającego z części zakresu przedmiotu zamówienia – zmniejszenie wynagrodzenia o wartość niewykonanych prac,
 - 3) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
 - 4) dokonania końcowego rozliczenia wykonanych robót.
 - 5) wystąpienia robót dodatkowych.
5. Zamawiający dopuszcza również dokonanie zmian umowy w przypadku:
 - 1) zmiany w składzie osób zdolnych do wykonania zamówienia na uzasadniony wniosek Wykonawcy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić nową osobę spełniającą warunki określone w rozdz. 3 pkt 1.3.2 SIWZ, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni, z jednoczesnym pisemnym poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego,
 - 2) zmiana w przypadku zaistnienia zmian organizacyjno-prawnych występujących po stronie Zamawiającego, w miejsce praw i obowiązków Zamawiającego automatycznie wstępuje jego następcą prawny bez potrzeby zmiany umowy.Zmiany te nie wymagają zmiany treści umowy w postaci aneksu.
6. Przewiduje się możliwość zmiany parametrów dostawy w przypadku:
 - 1) poprawienia parametrów technicznych, sprawności i wydajności sprzętu,
 - 2) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
7. Wszelkie inne zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 17 Postanowienia końcowe

1. W sprawach, które nie są unormowane niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzycelności wynikających z niniejszej umowy.
3. Zamawiający będzie kierował korespondencje do Wykonawcy na adres:
.....fax:..... adres e-mail:
4. Wykonawca będzie kierował korespondencje do Zamawiającego na adres :Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś 82-200 Malbork fax 55 272 21 66 adres e-mail: sekretariat@nogat.malbork.pl.

5. W przypadku nie powiadomienia o zmianie adresu, korespondencję doręczoną na adres wskazany w ust. 3 i 4 uważa się za skutecznie doręczoną.
6. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią:

1. Załącznik nr 1 – Dokumentacja projektowa
2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
3. Załącznik Nr 3 – SIWZ
4. Załącznik Nr 4 – Pozwolenia na budowę
5. Załącznik Nr 5 – Harmonogram rzeczowo – finansowy
6. Załącznik Nr 6 – Raport do Przejściowego Świadczenia Płatności
7. Załącznik Nr 7 – Przejściowe Świadczenie Płatności
8. Załącznik Nr 8 – Oświadczenie podwykonawcy

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 1 do umowy

Przebudowa i rozbudowa i oczyszczalni ścieków w miejscowości Kałdowo Wieś, gmina Malbork

Stacja mechanicznego zagęszczania osadu OB. 5A

Projekty wykonawcze:

1. Architektura
2. Konstrukcja
3. Technologia
4. Sieci technologiczne
5. Elektryka projekt całość + ERRATA
6. Przedmiar Robót

Wykaz Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót z czerwca 2018 r.

Zakres przedmiotu zamówienia

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: Budowa stacji mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A wraz z sieciami technologicznymi w ramach projektu „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Kałdowo Wieś, gmina Malbork”
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) Roboty rozbiórkowe, demontaże instalacji i urządzeń,
 - 2) Roboty budowlane w zakresie wydzielenia stacji mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A i dostosowania do montażu instalacji i urządzeń w obiekcie,
 - 3) Montaż instalacji technologicznej i elektrycznej i AKPiA,
 - 4) Montaż urządzeń,
 - 5) Wykonanie odcinków sieci technologicznych do podłączenia obiektu mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A z instalacją oczyszczalni.
 - 6) Wykonanie prac adaptacyjnych i montaż instalacji i urządzeń w przepompowni osadu zagęszczonego OB. 12D oraz zbiorniku osadu OB. 15.
 - 7) Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu lub dokumentu równoważnego.
3. Zakres prac obejmuje:
 - 1) Wykonanie robót podstawowych, bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej, STWiORB i Warunków umowy,
 - 2) wykonania robót tymczasowych, nie ujętych w dokumentacji projektowej i STWiORB, a których wykonanie niezbędne jest dla wykonania robót podstawowych przedmiotu umowy, m.in.: zorganizowanie zaplecza socjalno-magazynowego i administracyjnego z wykonaniem

- niezbędnych przyłączy mediów i jego utrzymanie,
- 3) wykonania robót tymczasowych w zakresie:
- a) dróg, obniżenia poziomu wód gruntowych do wysokości umożliwiającej wykonywanie robót w sposób prawidłowy,
 - b) wykonania tymczasowych przyłączy mediów do terenu budowy w oparciu o wydane warunki techniczne gestorów i ich utrzymanie,
 - c) budowy rusztowań, pomostów i zabezpieczeń istniejących obiektów, konstrukcji wsporczych,
 - d) próbnych odkrywek – wykopów,
 - e) robót zabezpieczających istniejących obiektów i uzbrojenia terenu,
 - f) wykonania tymczasowych obejść sieci technologicznych na czas prowadzonych robót na sieciach czynnych,
 - g) wykonania tymczasowych pompowni na czas wykonywania robót na czynnych obiektach pompowych lub wyłączenia ich z pracy,
 - h) wykonania tymczasowych linii kablowych zasilających obiekty czynne w przypadku robót na urządzeniach zasilania podstawowego,
 - i) wykonywania tymczasowych dróg technologicznych i ich utrzymanie na czas prowadzenia robót,
 - j) robót zabezpieczających zieleni i nasadzeń,
 - k) zabezpieczenia wykopów (szalunki, ścianki szczelne),
- 4) wykonania prac towarzyszących:
- a) opróżnienia istniejących obiektów ze ścieków i osadu wraz z ich utylizacją i umyciem obiektów,
 - b) wykonania rysunków (dokumentacji wykonawczej) na zakres robót tymczasowych, do zatwierdzenia przez Zamawiającego,
 - c) pomiary geodezyjne w zakresie wytyczeń, sprawdzeń, inwentaryzacji i dokumentacji,
 - d) badania geologiczne podłoża gruntowego, z wykonaniem dokumentacji w tym zakresie,
 - e) opłaty za zajęcie terenów obcych,
 - f) opłaty za prowadzenie nadzoru przez właścicieli i użytkowników uzbrojenia terenu i odbiór robót,
 - g) opłaty administracyjne w zakresie uzgodnień, sprawdzeń, kontroli, opinii, wydawanych decyzji,
 - h) wykonania wniosków wraz z załącznikami w zakresie uzyskania decyzji, w tym wodnoprawnej i pozwolenia na użytkowanie,
 - i) włączeń i wyłączeń oraz dostawy energii elektrycznej,
 - j) opracowania rysunków (dokumentacji wykonawczej), uszczegółwiających przekazaną przez Zamawiającego dokumentację projektową, z uzyskaniem zatwierdzenia do realizacji przez Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego,
 - k) opracowania dokumentacji powykonawczej (naniesienie zmian w przekazanej dokumentacji wykonawczej lub kopii projektu budowlanego), lub opracowania projektu zamiennego powykonawczego,
 - l) wykonania prób, rozruchu i prób końcowych itp.,
 - m) odtworzenia zagospodarowania terenów istniejących do stanu pierwotnego,
 - n) wykonania raportów o postępie prac,

- o) wykonania dokumentacji audiowizualnej wykonanych robót budowlanych w ilości niezbędnej wraz z operatem szczegółowym,
 - p) ubezpieczenia budowy,
 - q) zabezpieczenia robót i obiektów przed warunkami atmosferycznymi,
 - r) odszkodowań oraz wszelkie inne koszty, konieczne do poniesienia, celem terminowej i prawidłowej realizacji zamówienia,
 - s) ogrzewanie obiektów w okresie niskich temperatur do temperatury wymaganej do prowadzenia robót i zabezpieczenia przed zniszczeniem wykonanych robót.
- 5) Wykonanie dokumentacji odbioru końcowego –zawierającej dokumenty powstałe w trakcie realizacji robót, w tym:
- a) Rozliczenie Końcowe Budowy zawierające:
Końcowe Rozliczenie Wykonawcy (KRW),
Protokół Wykonania / Odbioru Robót,
Tabele Elementów Skończonych,
 - b) Wykaz urządzeń / maszyn zamontowanych z podaniem:
Nazwy urządzenia / maszyny,
Typ i numer fabryczny / seryjny oraz ilości
 - c) Wykaz dostarczonego wyposażenia z podaniem:
Nazwy wyposażenia oraz ilości
 - d) Pisemne Oświadczenie od wszystkich Podwykonawców, potwierdzające, że wszystkie należności za podzleczone roboty, dostawy i usługi zostały zapłacone przez Wykonawcę,
 - e) Rozliczenie Końcowe i dokumentację powykonawczą wykonać w 4 egzemplarzach.

4. Informacje dodatkowe:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w:

- 1) Projekcie wykonawczym
- 2) Specyfikacji technicznej
- 3) Przedmiarze robót

UWAGA: Dokumentacja projektowa, przedmiar robót, STWiOR i wszystkie dodatkowe dokumenty stanowią integralną część SIWZ, a wymagania określone w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji. Przedmiar robót stanowi dodatkowy element pomocniczy. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego.

Dokumentacja opisująca przedmiot zamówienia i stanowiąca podstawę realizacji robót

W projektach budowlanych i/lub budowlano-wykonawczych mogą występować nazwy własne materiałów i nazwy producentów, znaki towarowe lub być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary, które należy rozumieć jako określenie standardów. Nie są one wiążące. Dopuszcza się zastosowanie materiałów i rozwiązań równoważnych, których charakterystyka nie jest gorsza niż parametry urządzeń czy materiałów podanych w opracowaniach projektowych. Dopuszcza się zastosowanie materiałów i urządzeń innych producentów o parametrach równoważnych lub wyższych niż przewiduje projekt. Wszelkie koszty wynikające z różnic pomiędzy urządzeniami zaprojektowanymi, a zaoferowanymi ponosi Wykonawca. Zwrot „równoważne” oznacza możliwość uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych.

II. Materiały i urządzenia

1. Wymagania ogólne

Wszystkie materiały i urządzenia stosowane przy wykonywaniu umowy muszą być:

- 1) dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem, w tym w szczególności Prawem Budowlanym, Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku, poz. 1570 z późn. zm.) oraz Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności stosującą Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 roku ustanawiające zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylające dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011 roku, str.5) oraz posiadać wymagane prawem deklaracje lub certyfikaty zgodności i oznakowanie, oraz atesty Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego (PZH) dla materiałów mających kontakt z wodą do picia oraz próbki do zatwierdzenia przez Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru. Wykonawca przedstawi Inżynierowi Kontraktu/Inspektorowi Nadzoru zestawienie materiałów niezbędnych do realizacji robót,
- 2) zgodne z postanowieniami umowy, w tym w szczególności STWiOR i dokumentacją projektową;
- 3) nowe i nieużywane, dla których są łatwo dostępne części zamienne w I gatunku;
- 4) wszelkie materiały z rozbiórek i demontażu nie nadające się do ponownego wbudowania. Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z wymaganiami Ustawy o odpadach. Znalezienie odpowiedniego miejsca zagospodarowania należy do obowiązków Wykonawcy. Całość kosztów z tym związanych należy ująć w cenie oferty;
- 5) przed wykorzystaniem jakichkolwiek materiałów Wykonawca musi przedłożyć do zatwierdzenia przez Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru pełną informację na temat wszelkich materiałów i produktów. Przed złożeniem jakiegokolwiek zamówienia na materiały lub produkty, Wykonawca powinien złożyć Wniosek o Zatwierdzenie. Wzór i treść wniosku zostanie uzgodniona pomiędzy Inżynierem Kontraktu/Inspektorem Nadzoru i Wykonawcą. Informacje w nim zawarte powinny być jednoznacznie i starannie podane. Wykonawca ponosi ryzyko zakupu materiałów przed ich zatwierdzeniem przez Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru i dopuszczeniem do wbudowania;
- 6) Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie zorganizować i utrzymać składowiska przeznaczone na materiały z rozbiórek i odkład tymczasowy gruntu pochodzącego z robót ziemnych. Wszelkie koszty związane z usunięciem gruntu z terenu budowy, transportem gruzu, koszty składowania materiałów z rozbiórek i gruntu na składowiskach, koszty utrzymania składowisk, koszty wykonywania wszelkich robót na składowiskach (np. załadunku, wyładunku, przemieszczenia gruntu, formowania nasypów i inne) ponosi Wykonawca i należy je uwzględnić w cenie oferty. Wykonawca na etapie składania oferty powinien dokonać oceny, jaką ilość mas ziemnych będzie należało wywieźć na odkład tymczasowy. Nadmiar ziemi Wykonawca zutylizuje. Wykonawca powinien także ustalić lokalizacje składowisk tymczasowych, odległość tych miejsc i odpowiednio uwzględnić te parametry w swojej ofercie;

- 7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów dostarczanych na plac budowy oraz za ich właściwe składowanie i wbudowanie zgodnie z założeniami Systemu Zapewnienia Jakości;
- 8) Materiały nieprzeznaczone przez Zamawiającego do ponownego wykorzystania jak i pozostałe materiały Wykonawca na własny koszt usunie z terenu budowy oraz podda zagospodarowaniu zgodnie z wymaganiami Ustawy o odpadach oraz poniesie koszty bądź uzyska przychody tego zagospodarowania czy utylizacji.

2. Stosowane materiały, wyposażenie i urządzenia:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość zastosowanych materiałów, maszyn, urządzeń, instalacji i armatury, za montaż i uruchomienie oraz ich zgodność z dokumentacją projektową, wymaganiami specyfikacji technicznych i programem zapewnienia jakości.
- 2) Zamawiający dołożył należytej staranności w celu dokonania opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy. Ewentualne występujące w opracowaniach znaki towarowe określające nazwy, typy i pochodzenie produktów, patenty, nie są dla Wykonawców wiążące. Podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenie art. 7 i art. 29 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego, a wykonawca może do oferty przyjąć materiały, wyposażenie i urządzenia równoważne. W przypadku gdy Wykonawca stwierdzi, że któryś zapis w SIWZ, w tym w dokumentacji projektowej lub STWiORB, narusza zasadę określoną w art. 29 ust. 3 ustawy, winien to zgłosić na piśmie do Zamawiającego, który określi warunki równoważności dla tego urządzenia.
- 3) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający, zgodnie z art. 30 ust. 4, dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym.
- 4) Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały i urządzenia, do czasu ich wbudowania, były zabezpieczone przed zniszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości oraz były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
- 5) Wykonawca, w okresie realizacji zamówienia, zobowiązany będzie do stosowania procedury obiegu dokumentów (wraz z załącznikami) zatwierdzonej i dostarczonej mu przez Zamawiającego oraz sporządzania okresowych raportów z przebiegu realizacji umowy (miesięcznych i ad hoc, gdy zajdzie taka potrzeba).

3. Materiały nie odpowiadające wymaganiom

Materiały nieodpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Jeśli Inżynier Kontraktu/Inspektor Nadzoru zezwoli Wykonawcy na użycie tych materiałów do innych robót, niż te, dla których zostały zakupione, to koszt tych materiałów zostanie przewartościowany przez Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru. Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się niezbadane i niezaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nieprzyjęciem i niezapłaceniem.

4. Przechowywanie i magazynowanie materiałów i urządzeń

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości do robót i były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Inżynierem

Kontraktu/Inspektorem Nadzoru lub poza terenem budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę. Wykonawca na swój koszt zabezpieczy skutecznie wszelkie materiały, urządzenia i sprzęt w okresie składowania i przechowywania. Wykonawca przekaze Zamawiającemu instrukcje producenta dotyczącą składowania materiałów. Instrukcja znajdować się będzie także w biurze kierownika budowy.

5. Stosowanie materiałów z odzysku

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania metod pracy pozwalających na odzysk wartościowych materiałów w trakcie prowadzenia prac rozbiórkowych, wykopów itp.

Wszystkie materiały z odzysku niezakwalifikowane przez Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru do ponownego wbudowania lub przekazania Zamawiającemu, stanowią odpad i będą zutyliżowane staraniem i na koszt Wykonawcy w ramach ceny oferty.

6. Kwalifikacje własności materiałów i urządzeń

Każda partia materiałów, wszystkie urządzenia przeznaczone dla robót muszą zostać zatwierdzone przez Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru. Inżynier Kontraktu/Inspektor Nadzoru może polecić przeprowadzenie testów na materiałach, urządzeniach przed ich dostarczeniem na teren budowy oraz może on polecić przeprowadzenie dalszych testów, o ile uzna to za właściwe już po ich dostawie. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia materiałów, urządzeń do jakichkolwiek części robót odpowiednio wcześniej w celu przeprowadzenia inspekcji i testów. Wykonawca przedstawi na życzenie Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru próbki do jego akceptacji, a przed przedstawieniem próbek Wykonawca upewni się, że są one faktycznie reprezentatywne pod względem jakości dla materiału, z którego takie próbki zostają pobrane, a wszelkie materiały i inne rzeczy wykorzystane podczas prac będą równe pod względem jakości zatwierdzonym próbkom. Badania wykonane będą na koszt Wykonawcy.

Materiały i urządzenia muszą posiadać wymagane dla nich prawem świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty, aprobaty, świadectwa itp. Dokumenty te Wykonawca powinien przedstawić Inżynierowi Kontraktu/Inspektorowi Nadzoru nie później niż 2 tygodnie przed dostawą materiałów, urządzeń na teren budowy.

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia polskich tłumaczeń dokumentów związanych z materiałami, a istniejących w innych językach.

Chociaż projekt ten oparty jest o polskie wytyczne projektowania, akceptację otrzymują również urządzenia skonstruowane według innych standardów międzynarodowych i spełniających kryteria konstrukcyjne oraz wymagania eksploatacyjne zawarte w niniejszym dokumencie. Dostawca i Wykonawca są zobowiązani do dostarczenia dowodów potwierdzających powyższą zgodność. Akceptacja takiego urządzenia nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z Umowy i różnych gwarancji zawartych w niniejszym opracowaniu.

7. Znakowanie materiałów, urządzeń itp.

Znakowanie urządzeń, materiałów, tablic rozdzielczych, tabliczek, kabli itp. ma być w języku polskim i zgodnie z polskimi normami i wymaganiami. Każda część urządzenia musi być wyposażona w oryginalne tabliczki producenta, na których muszą znajdować się podstawowe dane techniczne i dane identyfikacyjne producenta.

8. Dokumentacja Techniczno-Ruchowe (DTR) urządzeń

Dla każdego rodzaju Urządzeń Wykonawca dostarczy DTR w języku polskim (w przypadku dokumentów obcojęzycznych Wykonawca przekaze stosowane tłumaczenia). DTR te będą obejmować:

- a. Część rysunkową obejmującą:
- schematy procesu i instalacji,
 - kompletną specyfikację elementów z podaniem rodzaju materiału,
 - rysunki wyposażenia z wymiarami, średnicami i lokalizacją połączeń z innymi elementami oraz z ciężarem urządzenia,
 - opis wszystkich komponentów/jednostek urządzeń/systemów i ich części,
 - założenia projektowe dla komponentów/jednostek urządzeń/systemów,
 - certyfikaty (certyfikaty materiałów, certyfikaty prób etc.),
 - obliczenia (wytrzymałość, osiągi etc.),
 - schemat połączeń elektrycznych,
 - specyfikację narzędzi i materiałów dostarczanych z wyposażeniem.
- b. Część instalacyjną obejmującą opisy:
- wymagań dotyczących instalacji,
 - wymagań dotyczących obchodzenia się i przechowywania,
 - zalecenia dotyczące magazynowania i montażu.
- c. Część obsługową obejmującą opis:
- obsługi,
 - konserwacji,
 - naprawy.

DTR będą dołączone do dokumentacji powykonawczej.

9. Usługi specjalistów – pracowników producentów

Koszt wszelkich usług świadczonych przez specjalistów będących pracownikami producentów świadczone podczas przeprowadzania robót pokrywa Wykonawca.

10. Instrukcja eksploatacji i konserwacji urządzeń

Wykonawca dostarczy na 14 dni przed zakończeniem robót 3 egzemplarze kompletnych instrukcji w zakresie eksploatacji i konserwacji dla każdego urządzenia oraz systemu mechanicznego, elektrycznego lub elektronicznego. O wymogu tym zostaną poinformowani ich producenci i/lub dostawcy zaś wynikające stąd koszty zostaną uwzględnione w koszcie dostarczenia urządzenia lub systemu.

Każda instrukcja powinna zawierać m.in. następujące informacje:

Strona tytułowa zawierająca: tytuł instrukcji, nazwę inwestycji, datę wykonania urządzenia

- 1) Spis treści.
- 2) Informacje katalogowe o producencie: nazwa firmy i kontakt, nr telefonu, pełny adres pocztowy.
- 3) Gwarancje producenta.
- 4) Wykresy i ilustracje.
- 5) Szczegółowy opis funkcji każdego głównego elementu składowego układu.
- 6) Dane o osiągnięciach i wielkości nominalne.
- 7) Instrukcje instalacyjne.
- 8) Procedura rozruchu.
- 9) Właściwa regulacja.
- 10) Procedury testowania.
- 11) Zasady eksploatacji.
- 12) Instrukcja wyłączenia z eksploatacji.

- 13) Instrukcja postępowania awaryjnego i usuwania usterek.
- 14) Środki ostrożności.
- 15) Instrukcje dotyczące konserwacji i naprawy winny zawierać szczegółowe rysunki montażowe z numerami części, wykazami części, instrukcjami odnośnie zamawiania części zamiennych, wraz z kompletną instrukcją konserwacji zachowawczej niezbędnej do utrzymania dobrego stanu i trwałości urządzeń.
- 16) Instrukcje odnośnie smarowania, z wykazem punktów, które należy smarować lub naoliwić, zalecanymi rodzajami, klasą i zakresem temperatur smarów i zalecaną częstotliwością smarowania.
- 17) Wykaz zalecanych części zapasowych wraz z danymi kontaktowymi do najbliższego przedstawiciela producenta.
- 18) Wykaz ustawień przełączników elektrycznych oraz nastawień przetłączników sterujących i alarmowych.
- 19) Schemat połączeń elektrycznych dostarczonych urządzeń, w tym układów sterujących i oświetleniowych.
- 20) Harmonogram czynności konserwacyjnych, opis napraw, opis diagnostyki stanu technicznego.

Instrukcje muszą być kompletne i uwzględniać całość urządzenia, układów sterujących, akcesoriów i elementów dodatkowych oraz uwzględniać obsługę zgodnie z zasadami podanymi w instrukcji procesu.

Załącznik nr 4 do umowy

Wykaz decyzji administracyjnych

1. Decyzja pozwolenie na budowę numer 219/2012 z dnia 12.06.2012 r., wydanej przez Starostwo Powiatowe w Malborku,
2. Decyzja pozwolenie na budowę numer 425/2014 z dnia 27.10.2014 r., wydanej przez Starostwo Powiatowe w Malborku,
3. Decyzja pozwolenie na budowę numer 336/2015 z dnia 27.08.2015 r., wydanej przez Starostwo Powiatowe w Malborku,

Załącznik nr 6 do umowy

Raport do Przejściowego/Końcowego Świadectwa Płatności nr

**„Budowa stacji mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A
wraz z sieciami technologicznymi”**

(nazwa zadania)

Sporządzony w dniu:

I. Wartość robót do zafakturowania: PLN netto

Na powyższą kwotę składają się n/w elementy wykonania w okresie

Lp.	Elementy rozliczeniowe	Wartość umowna netto	Stopień zaawansowania	Wartość robót płatna w ciągu 30 dni (90%)	Wartość robót płatna po zakończeniu inwestycji (10%)
1	2	3	4	5	6
RAZEM:					
ŁĄCZNIE:					

II. Załączone dokumenty:

1.

2.

III. Roboty wykonane zostały

IV. Planowa kolejna płatność na koniec m-ca w kwocie ok.:

V. Podpisy potwierdzające wykonanie w/w zakresu robót:

Przedstawiciele Zamawiającego

.....

.....

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

VI. Zatwierdzenia:

.....

Inżynier Kontraktu

.....

Zamawiający

Załącznik nr 7 do umowy

Przejściowe / Końcowe Świadczenie Płatności (PŚP / KŚP) nr z dnia

**„Budowa stacji mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego OB. 5A
wraz z sieciami technologicznymi”**

(nazwa zadania)

Lp.	Elementy rozliczeniowe	Wartość netto PLN	Stopień zaawansowania (%)	Wartość od początku budowy	Wartość robót wg poprzedniego protokołu	Wartość w okresie rozliczeniowym	Wartość robót zafakturowanych narastająco	Wartość robót w okresie rozliczeniowym do zafakturowania (90% wartości umownej)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
RAZEM:								

Okres rozliczeniowy:		Podpis i pieczęć
Imię i nazwisko		
Stanowisko	Inżynier Kontraktu	
Imię i nazwisko		
Stanowisko	Kierownik Budowy	

Załącznik nr 8 do umowy

Miejscowość i data

Nazwa Firmy

Dotyczy: zadania
Umowa nr z dnia roku.

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Działając w imieniu firmy
z siedzibą :
jako podwykonawca firmy
niniejszym oświadczam, iż:

- a) wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu umowy Nr zawartej w dniu **wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia**, zostały zaspokojone przez Wykonawcę w pełnej wysokości,
- b) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotę zł słownie: złotych $\frac{\dots}{100}$ brutto i stanowi ona bieżące rozliczenia ww. umowy podwykonawczej
- c) wszystkie roszczenia Podwykonawcy zostały w całości zaspokojone i Podwykonawca zgodnie z art. 647¹ KC nie będzie zgłaszał roszczeń do Wykonawcy/ Inwestora.
- d) między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane usługi zgodnie z umową
- e) załącznikami do niniejszego oświadczenia są kserokopie faktur Podwykonawcy jak niżej:
 - Faktura nr z dnia na kwotę brutto z terminem płatności
 - Faktura nr z dnia na kwotę brutto z terminem płatności
 - Faktura nr z dnia na kwotę brutto z terminem płatności

.....
Data i podpis Podwykonawcy