

OGÓLNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE
ZAPYTANIA OFERTOWEGO Z OGŁOSZENIEM

NA PODSTAWIE REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
NA DOSTAWY, USŁUGI I ROBOTY BUDOWLANE
PRZEZ
CENTRUM REHABILITACJI ROLNIKÓW KRUS NIWA
WPROWADZONEGO ZARZĄDZENIEM NR 52/2020 DYREKTORA CENTRUM
Z DNIA 31 GRUDNIA 2020 R.



NA

DOSTAWY CHEMII BASENOWEJ DO CENTRUM REHABILITACJI ROLNIKÓW KASY ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO NIWA W KOŁOBRZEGU

CENTRUM REHABILITACJI ROLNIKÓW
KASY ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO

Nr sprawy: E.271.1.9.2025

Dostawa wyłączona ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j. ze zmianami) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 przywołanego aktu prawnego.

OGÓLNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (OWZ)
sporządzone w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych
na dostawę, usługi i roboty budowlane przez Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS NIWA
wprowadzony Zarządzeniem nr 52/2020 Dyrektora Centrum z dnia 31 grudnia 2020 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Rehabilitacji Rolników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego NIWA
ul. C.K. Norwida 3,
78-100 Kołobrzeg
KRS 0000000958, NIP 671-10-43-248, Regon 330392390,
strona internetowa Zamawiającego: www.niwa.info.pl,
faks + 94 355 20 11,
adres poczty elektronicznej Zamawiającego: crrkolobrzeg@krus.gov.pl,
godziny pracy: 7⁰⁰ – 14³⁵

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są:

**„Dostawy chemii basenowej do Centrum Rehabilitacji Rolników
Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego NIWA
w Kołobrzegu”**

w okresie obowiązywania umowy, określone w **Załączniku nr 1A** do OWZ – *Asortyment zamówienia* – Arkusz kalkulacyjny określający cenę oferty oraz w **Załączniku nr 1** do SWZ – *Formularz Ofertowy*.

Kod CPV: 24.30.00.00-7

Szczegółowe wymagania jak i obowiązki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia zawarte zostały w treści *Projektu umowy* stanowiącego **Załącznik nr 3** do OWZ.

III. WYMAGANIA STAWIANE WOBEC WYKONAWCÓW

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514 t.j.) na potwierdzenie czego muszą dołączyć do oferty stosowne *Oświadczenie Wykonawcy* (wzór dokumentu stanowi **Załącznik nr 2** do OWZ).
2. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy dołączenia do oferty odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tego dokumentu w *Formularzu Ofertowym* stanowiącym **Załącznik nr 1** do OWZ.

IV. DOKUMENTY, KTÓRE SĄ WYMAGANE DO PRZEDŁOŻENIA WRAZ Z OFERTĄ

1. **Załącznik nr 1** – Wypełniony i podpisany *Formularz Ofertowy*;
2. **Załącznik nr 1A** – Wypełniony i podpisany formularz *Asortyment zamówienia – Arkusz kalkulacyjny określający cenę oferty*;
3. **Załącznik nr 2** – *Oświadczenie Wykonawcy*;
4. Dokumenty rejestrowe firmy z zastrzeżeniem treści pkt. 2 rozdziału III OWZ;
5. Pełnomocnictwo udzielone osobie podpisującej dokumenty ofertowe, o ile jej prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył w formie oryginału **Załączniki nr 1, 1A oraz 2 wskazane w pkt. 1, 2 i 3 niniejszego rozdziału OWZ.**

Dokumenty wskazane w pkt. 4 i 5 mogą być złożone w formie oryginału lub kopii.

Dokumenty przekazywane w formie kopii, muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, za wyjątkiem pełnomocnictwa wskazanego w pkt. 5 niniejszego rozdziału OWZ, którego kopia musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Za zgodność z oryginałem poświadczyć należy każdą stronę kopii dokumentu.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie wykonywane będzie w okresie **12 miesięcy liczonych od dnia 01.01.2026 r.**

VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY I ZNACZENIE KRYTERIÓW

1. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uznawać będzie ofertę spełniającą wymagania Zamawiającego i przedstawiającą najwyższą wartość punktową C przyznaną za kryterium wyboru jakim jest cena.

CENA – 100%

2. Punktacja przyznana za powyższe kryterium - ceny obliczona zostanie wg wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów uzyskanych za kryterium ceny ocenianej oferty
 C_n – najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert
 C_o – cena oferty ocenianej

Oferty z punktacją C będą ocenione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VII. PROJEKT UMOWY

Projekt umowy – **Załącznik nr 3**, stanowiący integralną część OWZ, określa warunki na jakich zostanie zawarta umowa z Wykonawcą, w sprawie zamówienia publicznego.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe Dz.U.2023.1640 t.j. ze zmianami), dostarczyć osobiście lub za pośrednictwem posłańca w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania na adres Zamawiającego:

Centrum Rehabilitacji Rolników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego NIWA,
ul. C.K. Norwida 3, 78-100 Kołobrzeg – Sekretariat

– z dopiskiem

„Oferta do postępowania na
**Dostawy chemii basenowej do Centrum Rehabilitacji Rolników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia
Społecznego NIWA w Kołobrzegu**
Nr sprawy: E.271.1.9.2025”

2. **Niedopuszczone jest składanie ofert drogą elektroniczną.**
3. **Termin składania ofert** upływa dnia **01 grudnia 2025 r. o godz. 10⁰⁰.**
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zastrzega prawo do żądania od Wykonawców wyjaśnień, jak i uzupełnienia wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i/lub oświadczeń wskazanych w rozdziale IV OWZ za wyjątkiem *Formularza Ofertowego* stanowiącego **Załącznik nr 1** do OWZ.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta **musi być napisana w języku polskim**, ręcznie w sposób czytelny, na komputerze lub pismem maszynowym. Wszystkie miejsca wykropkowane lub wolne miejsca przewidziane do uzupełnienia treści w załącznikach, np. w tabeli muszą być przez Wykonawcę wypełnione.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby umocowane do działania w firmie Wykonawcy i potwierdzone pieczętą imienną oraz pieczętą Wykonawcy w miejscach wskazanych w załącznikach, ewentualnie z załączeniem pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 5 rozdziału IV OWZ.
4. Wszystkie składniki cenowe oraz rubryki wskazane w **Załączniku nr 1- Formularz Ofertowy** oraz w **Załączniku nr 1A – Asortyment zamówienia – Arkusz kalkulacyjny określający cenę oferty** muszą być wpisane w wyznaczonych miejscach odpowiednio liczbą i słownie zgodnie z zaleceniem Zamawiającego.
5. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę w jednym egzemplarzu. Treść oferty musi odpowiadać treści OWZ.
6. Oferta powinna być trwale złączona.

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Podana w *Formularzu Ofertowym* stanowiącym **Załącznik nr 1** do OWZ cena zamówienia, tj. cena ofertowa brutto w pkt. 1 **musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, liczbą i słownie**. Cena musi uwzględniać całą wartość przedmiotu zamówienia, wraz ze wszystkimi podatkami i opłatami, uwzględniać wszystkie wymagania zawarte w OWZ oraz obejmować koszt, m.in. transportu asortymentu, a także wszystkie koszty z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, bez których nie jest możliwe wykonanie zamówienia, jak również wszystkie koszty wymienione w projekcie umowy.
- Cena zamówienia wskazana w pkt. 1. **Załącznika nr 1** do OWZ *Formularz Ofertowy* wynika z wiersza 5 kol 9 **Załącznika nr 1A** – *Asortyment zamówienia – Arkusz kalkulacyjny określający cenę oferty*.
- Wykonawca oblicza cenę zamówienia w **Załączniku nr 1A** poprzez pomnożenie ilości planowanej przez Zamawiającego przez cenę jednostkową netto i tak obliczoną wartość wpisuje w rubrykę „WARTOŚĆ NETTO”, następnie zwiększa cenę jednostkową netto o stawkę podatku VAT i otrzymaną wartość wpisuje w rubrykę „CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO”, którą to mnoży przez ilość pozostającą w zainteresowaniu Zamawiającego i wynik wpisuje w rubrykę „WARTOŚĆ BRUTTO”. Aby otrzymać wartość netto i brutto realizowanego zamówienia należy podsumować odpowiednio wszystkie wiersze kolumny „WARTOŚĆ NETTO” i „WARTOŚĆ BRUTTO” i tak otrzymane wyniki wpisać cyframi oraz słownie w pkt. 1. **Załącznika nr 1** do OWZ *Formularz Ofertowy*.
- Zamawiający zastrzega, że w ramach ceny ofertowej ma prawo do zmiany ilości asortymentu dostaw w poszczególnych pozycjach **Załącznika nr 1A** – *Asortyment zamówienia – Arkusz kalkulacyjny określający cenę oferty* po cenach w nim określonych.
Tym samym zapotrzebowanie na poszczególny asortyment nie jest wiążące dla Zamawiającego i jego niezrealizowanie nie będzie stanowić podstawy roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy.
- Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XII. POZOSTAŁE INFORMACJE

- Zamawiający przewiduje składanie ofert równoważnych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- Postępowanie na każdym etapie może być unieważnione bez podania przyczyn.
- Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zawarta została w § 13 *Projekt umowy* stanowiącego **Załącznik nr 3** do OWZ.
- Osoby upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami od poniedziałku do piątku:

- Pan Bogusław Skrzypczak – p.o. Z-cy Dyrektora ds. Administracyjnych – tel. + 48 509 896 076 – w zakresie merytorycznym, w godz.: 7⁰⁰ – 14³⁵;
- Pani Małgorzata Kozłowska – Pióro – Specjalista w Dziale Organizacyjnym – tel. + 48 509 896 094 - w zakresie formalnym, w godz.: 7⁰⁰ – 14³⁵.

