

Głowno, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Adres zamieszkania

.....  
Kod, miejscowość

.....  
Tel. kontaktowy

Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji  
Sp. z o.o. ul. Struga 3, 95-015 Głowno

**WNIOSEK O WYDANIE WARUNKÓW MONTAŻU WODOMIERZA  
(PODLICZNIKA) PRZEZNACZONEGO DO POMIARU WODY  
BEZPOWROTNIE ZUŻYTEJ WRAZ ZE SCHEMATEM MONTAŻU.**

Proszę o wyrażenie zgody i określenie warunków technicznych na zamontowanie dodatkowego wodomierza (podlicznika) do pomiaru ilości wody zużytej bezpowrotnie dla potrzeb nieruchomości położonej w Głownie przy ul. ....

Wodomierz ( podlicznik ) zostanie zamontowany do celów:

- a) podlewania terenów zielonych.....m<sup>2</sup> ( od kwietnia do września )
- b) podlewania ogrodu .....m<sup>2</sup> ( od kwietnia do września )
- c) gospodarstw rolniczych
- d) inne cele ( jakie?).....

Po zapoznaniu się z zasadami montażu wodomierza jako podlicznika wodomierza głównego do opomiarowania bezpowrotnie zużytej wody ( nie odprowadzonej do kanalizacji miejskiej) oświadczam, że spełniam i akceptuję te zasady i wnioskuje o przygotowanie stosownego załącznika do umowy.

\*Zał. schemat instalacji z proponowanym miejscem usytuowania wodomierza (podlicznika) i zaworu czerpalnego.

.....  
Podpis Wnioskodawcy

**Zasady postępowania zamiaru zamontowania wodomierza jako podlicznika wodomierza głównego do opomiarowania bezpowrotnie zużytej wody (nie odprowadzonej do kanalizacji miejskiej).**

*Bezpowrotne odprowadzanie wody to woda opomiarowana podlicznikiem zużyta do: podlewania terenów zielonych, podlewania ogrodu, gospodarstw rolniczych i innych celów wskazanych we wniosku przez Odbiorcę.*

1. **Odbiorca** składa pisemny wniosek (pozyskany ze strony internetowej MZWIK lub w biurze) do Biura Obsługi Klienta o wydanie warunków montażu wodomierza (podlicznika) przeznaczonego do pomiaru wody bezpowrotnie zużytej wraz ze schematem montażu.
2. **Odbiorca** otrzymuje warunki MZWIK Sp. z o.o. (zgodę) na zamontowanie na instalacji wewnętrznej podlicznika do opomiarowania wody bezpowrotnie zużytej.
3. **Odbiorca** na własny koszt wykonuje instalację i montaż podlicznika. Niedozwolone jest wykonywanie odgałęzień lub montowanie punktów czerpalnych z odprowadzeniem wody do kanalizacji na odcinku- instalacji między wodomierzem (podlicznikiem), a zewnętrznym zaworem czerpальnym.
4. **Odbiorca** po zamontowaniu podlicznika na własny koszt zleca jego odbiór i zaplombowanie (zgodnie z obowiązującym cennikiem Przedsiębiorstwa), które jest możliwe po wcześniejszym uiszczeniu zapłaty faktury za wyżej wymienione czynności.
5. **Dział Umów i Rozliczeń** przygotowuje załącznik do umowy (w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach) uwzględniający rozliczenie wody bezpowrotnie zużytej. Podpisanie załącznika rozpoczyna odliczanie wody bezpowrotnie zużytej od wskazań licznika głównego. Brak podpisanego załącznika spowoduje uznanie wniosku za bezprzedmiotowy!
6. W rozliczeniach opłat za odprowadzanie ścieków uwzględniane będą wyłącznie wskazania podliczników posiadających ważną legalizację. Okres ważności legalizacji wodomierzy wynosi 5 lat (legalizacja traci ważność w przypadku uszkodzenia wodomierza lub naruszenia plomby).
7. W przypadku stwierdzenia braku ważności legalizacji podlicznika MZWIK sp. z o.o. zaprzestaje wykonywania odczytów i rozliczeń.
8. Woda bezpowrotnie zużyta nie może być odprowadzana do miejskiej sieci kanalizacji zbiorczej.
9. Przedsiębiorstwo zastrzega sobie prawo do kontroli instalacji wody bezpowrotnej z jej przeznaczeniem określonym we wniosku.
10. Podlicznik przeznaczony do pomiaru wody na podlewanie terenów zielonych, podlewanie ogrodu będzie rozliczany **wyłącznie w okresie wegetacji roślin tj. od kwietnia do września.**

*Uwaga! Koszty zakupu, montażu, naprawy, wymiany bądź legalizacji podlicznika (co 5 lat), odbioru i plombowania przez MZWIK sp. z o.o. ponosi Odbiorca!*

.....  
Podpis Wnioskodawcy