ZAMAWIAJĄCY:	
Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. **ul. Energetyczna 11,** **62-600 Koło** **POLSKA**	**Tel. +48 63 27 20 835** www.mzwik-kolo.pl e-mail: mzwik@mzwik-kolo.pl

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: DZ3.3411-5/26

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

przeprowadzanego zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych na Dostawy, Usługi i Roboty Budowlane obowiązującego w Miejskim Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Kole oraz przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071) pt.

„Modernizacja przepompowni ścieków ul. Konopnicka w miejscowości Koło”

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) zawiera:

L.p.	OZNACZENIE		NAZWA
1.	TOM I	I.	INSTRUKCJA DLA WYKONAWCOW (IDW)
2.	TOM II	II.	WZÓR UMOWY
3.	TOM III	III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA

TOM I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

SPIS TREŚCI

1. Nazwa i adres Zamawiającego 4
2. Terminologia 4
3. Tryb udzielania zamówienia 4
4. Opis przedmiotu zamówienia 5
5. Zamówienia częściowe 5
6. Zamówienia uzupełniające 5
7. Informacja o ofercie wariantowej 5
8. Termin wykonania zamówienia 6
9. Warunki udziału w postępowaniu 6
9.3. Podstawy Wykluczenia Wykonawcy 8
10. Wykonawcy zamówienia wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia 13
11. Wadium 13
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania kontraktu. 15
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego 17
14. Opis sposobu przygotowania oferty 17
1. Wymagania podstawowe 17
2. Forma oferty 18
3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji 19
15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SWZ 19
1. Wyjaśnianie treści SWZ 19
2. Zmiany w treści SWZ 20
16. Zebranie Wykonawców 20
17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami 20
18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty 21
19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty 22
20. Miejsce i termin otwarcia ofert 22
21. Tryb otwarcia ofert 23
22. Zwrot oferty bez otwierania 23
23. Termin związania ofertą 23
24. Opis sposobu obliczenia ceny 24
25. Kryteria oceny ofert 24
26. Oferta z rażąco niską ceną 25
28. Tryb oceny ofert 27
29. Wykluczenie Wykonawcy 28
30. Odrzucenie oferty 28
31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania 28
32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych 28
33. Unieważnienie postępowania 29
34. Środki ochrony prawnej 29
35. Podwykonawstwo 30
36. Wykaz załączników do niniejszych IDW 30

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Energetyczna 11,
62-600 Koło
NIP: 666-21-10-392
REGON: 302220305
KRS: 0000445351
BDO: 000063373
Tel: +48 63 63 27 20 835
Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej (dalej adres ESP): /MZWiKKolo/SkrytkaESP
www.mzwik-kolo.pl.
mzwik@mzwik-kolo.pl
Czynne w dniu robocze w godzinach: 7.00 – 15.00 .

2. Terminologia

Terminologia przyjęta na potrzeby niniejszej Specyfikacji warunków zamówienia jest zgodna z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych na Dostawy, Usługi i Roboty Budowlane obowiązującego w Miejskim Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Kole oraz przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 .)
Regulamin dostępny jest w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego http://www.mzwik-kolo.pl
Termin "Wykonawca" oznacza osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła Kontrakt w sprawie zamówienia publicznego.
Termin "Kontrakt" należy odnieść także do "umowy" w rozumieniu obowiązujących w Polsce przepisów prawa, w szczególności w rozumieniu przepisów ustawy Kodeksu cywilnego

3. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych na Dostawy, Usługi i Roboty Budowlane obowiązującego w Miejskim Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Kole – dalej jako „Regulamin”.
Niniejsza Instrukcja dla Wykonawców, dalej jako „IDW” została zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: **www.mzwik-kolo.pl**

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **Tłocznia ścieków** kanalizacji sanitarnej w Kole ul. Konopnicka obejmujący zakresem:

1) Demontaż i likwidacja istniejącej przepompowni,
2) Posadowienie nowego zbiornika z tłocznią ścieków,
3) Włączenie nowej tłoczni do istniejącego systemu TelWiN SCADA

4.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Część III niniejszej SWZ- Opis Przedmiotu Zamówienia**.**

4.3 Zamawiający, przed złożeniem oferty, wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej. Wniosek o wizje lokalną należy wysłać na adres e-mail: mzwik@mzwik-kolo.pl lub blazej.skiera@mzwik-kolo.pl Zamawiający wyznacza termin dokonania wizji lokanej na dzień **6.10.2026 r. od godz. 7:30 do godz. 14:30.** Odbycie wizji lokalnej będzie potwierdzane przez Zamawiającego.
Niedopełnienie obowiązku dokonania wizji lokalnej będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

4.4. Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie z Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

Kod CPV

45232423-3	Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków
45110000-1	Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
45232410-9	Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających.

7. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia wykonania zamówienia: **do 31.12.2026 r.** od dnia podpisania umowy.

9. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

9.1. Warunki ogólne:

Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie w §13 Regulaminu.

9.2. Warunki szczegółowe:

9.2.1. w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań,

9.2.2. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca:

a) Posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 400.000,- PLN. (słownie: czterysta tysięcy złotych)

b) Posiada środki finansowe lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej 400.000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych);

Ocena spełnienia ww. warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.
W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający wspólną ofertę będą spełniać go łącznie.

9.2.3. W zakresie zdolności technicznej i zawodowej

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

1) wykaże się doświadczeniem zawodowym gwarantującym należyte wykonanie przedmiotu zamówienia tj.

a) W szczególności Wykonawca musi spełniać warunek posiadania doświadczenia w wykonaniu robót odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia tj. w okresie ostatnich 7 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał (wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania zamówienia oraz ich odbiorców) co najmniej 2 zamówienia polegające na budowie tłoczni ścieków o wydajności minimum 10 m³/h i wartości minimum 400.000,00 zł brutto każde.

2) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności wskaże Zespół Kluczowych Specjalistów odpowiedzialnych za realizację zamówienia i którzy będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, tj.

a) Kierownik Budowy (1 osoba) (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane – Dz. U, z 2025 r. poz. 418 z póź. zm.) – niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie oraz uprawnienia:
- wykształcenie wyższe inżynierskie,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy/robót, w tym pełniąc funkcję kierownika budowy/robót przy realizacji co najmniej 2 zamówieniach polegających na budowie tłoczni ścieków o wydajności minimum 10 m³/h i wartości minimum 400.000,00 zł brutto każde,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.) lub ważne uprawnienia budowlane wydane według wcześniejszych przepisów lub uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania,
- aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego lub równoważne według przepisów kraju jego uzyskania.

b) Kierownik Robót (1 osoba) (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane – Dz. U, z 2025 r. poz. 418 z póź. zm.) – niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie oraz uprawnienia:
- wykształcenie wyższe inżynierskie,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy/robót, w tym pełniąc funkcję kierownika budowy/robót przy realizacji co najmniej 2 zamówieniach polegających na budowie tłoczni ścieków o wydajności minimum 10 m³/h i wartości minimum 400.000,00 zł brutto każde,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.) lub ważne uprawnienia budowlane

wydane według wcześniejszych przepisów lub uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania,
- aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego lub równoważne według przepisów kraju jego uzyskania.

Ocena spełnienia ww. warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.
W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający wspólną ofertę będą spełniać go łącznie.

9.3. Podstawy Wykluczenia Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu wskazane w §13 ust. 1 Regulaminu .

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w §13 ust.1 pkt. 1-12 regulaminu.
   1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
   2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. 2024 poz. 17, z późn. zm.[1)]) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 4 września 2023 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048),
      b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
      c) skarbowe,
      d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 poz. 769);
   3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
   4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności

należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2023 r. poz. 659);
11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. z dnia 10 kwietnia 2025 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 514) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się także:
   1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie

wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124,128, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

9.4.Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, jakie muszą spełniać Wykonawcy.

Zamawiający dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu , stosownie do zapisów §14 ust. 1 Regulaminu.

9.4.1. Wykaz oświadczeń i dokumentów – składanych wraz z ofertą

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1** do SWZ.
2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy do oferty załączyć oryginał pełnomocnictwa jednoznacznie określający jego zakres, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa dokument musi być poświadczony notarialnie.
3. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą w formie pisemnej oświadczenia - zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SWZ. oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** dodatkowego oświadczenia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w pkt. 9.3 ust. 3 SWZ – zgodnie ze wzorami

stanowiącymi **załączniki nr 5** i – **jeśli dotyczy - 6** do SWZ (w przypadku powoływania się na zdolności podmiotów trzecich).

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te mają potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udział u w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu załącznik nr 2 i 3 SWZ.
6. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informację o podwykonawcach w oświadczeniu załącznik nr 3 do SWZ

9.4.2. WYKAZ OŚWIADCZEN I DOKUMENTÓW – SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie, co najmniej 5 dni, aktualnych <u>na dzień złożenia</u> oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 15 ust.1 Regulaminu.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert zobowiązany jest do przedstawienia wskazanych poniżej dokumentów:
    a) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
    b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert zobowiązany jest do przedstawienia wskazanych poniżej dokumentów:

    a) dowodów, określających, że roboty budowlane zostały wykonane należycie, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wymienione w **załączniku**

nr 2 do SWZ, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

b) wykaz osób (Kierownika Budowy oraz Kierownika Robó) wg **załącznika nr 2** do Tomu I SWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału postępowaniu, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert zobowiązany jest do przedstawienia wskazanych poniżej dokumentów:

a) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że dostawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
b) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że dostawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
c) odpisu z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
d) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu załącznik nr 4

10. Wykonawcy zamówienia wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające ich spełnianie.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu Kontraktu. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z wykonawców składających ofertę wspólną.
3. Pełnomocnictwo winno upoważniać Pełnomocnika do podejmowania niezbędnych działań związanych z postępowaniem przetargowym i/lub dokonywania wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z wykonaniem Kontraktu w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną winno być potwierdzone przekazaniem pisemnych uprawnień Pełnomocnika podpisanych przez prawnie pełnomocnych przedstawicieli poszczególnych wykonawców.
4. Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Kontraktu o realizację niniejszego zamówienia muszą przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
    a) związania co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania Kontraktu, wliczając okres gwarancji;
    b) wskazanie Pełnomocnika i jego umocowania dotyczące zaciągania zobowiązań, przyjmowania płatności od Zamawiającego i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich wykonawców razem i każdego z osobna;
    c) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w odniesieniu do realizowanego Kontraktu
    d) rolę i zadania każdego z wykonawców w wykonywaniu Kontraktu.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

11. Wadium

1. Wysokość wadium

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:
6.000,- PLN (słownie: sześć tysięcy złotych)

2. Forma wadium

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

a) pieniądzu;
b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
c) gwarancjach bankowych;
d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

a) Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy),
b) beneficjenta gwarancji (Zamawiającego),
c) gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
d) numer zamówienia nadany przez Zamawiającego i nazwę zamówienia,
e) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
f) kwotę gwarancji,
g) termin ważności gwarancji,
h) zobowiązanie gwaranta do: "zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”, zawierające oświadczenie, iż:
- Wykonawca, którego ofertę wybrano:
odmówił podpisania Kontraktu na warunkach określonych w ofercie, lub
nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu, lub
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: **38 1203 0000 0001 1986 9249**
z dopiskiem „Modernizacja przepompowni ścieków ul. Konopnicka w miejscowości Koło”
2) Do oferty należy dołączyć oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polecenia przelewu na konto Zamawiającego.
3) Oryginał wadium w formie gwarancji lub poręczenia musi być dołączony do oryginału oferty, a kopia wadium do kopii oferty.

4. Termin wniesienia wadium

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący ww. rachunek Zamawiającego potwierdzi, że przed upływem terminu składania ofert uznał ww. rachunek Zamawiającego kwotą wymaganego wadium.
W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

Osobą upełnomocnioną do udzielania informacji o potwierdzonych przez bank transakcjach na wymienionym rachunku Zamawiającego jest:
Imię i nazwisko: Łukasz Derliński
tel.: +48 63 2720835 w. 14
w godzinach. 8.00 - 14.00 codziennie z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt.

5. Zwrot wadium

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w § 32 Regulaminu. Wadium Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, będzie zwolnione wówczas, kiedy Wykonawca podpisze Kontrakt i dostarczy wymagane zabezpieczenie należytego wykonania. Wykonawca, który składa wadium w pieniądzu, powinien wskazać w załączniku nr 1 do niniejszej IDW numer rachunku, na który Zamawiający winien zwrócić wadium.

6. Utrata wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) Odmówił podpisania Kontraktu w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu;
c) zawarcie Kontraktu w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 37 ust.6 Regulaminu, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub innych wymaganych uzupełnień oferty.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania kontraktu.

1. Informacje ogólne

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Kontraktu. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości .

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Kontraktu udzielonego w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5,00 % ceny całkowitej (z podatkiem VAT włącznie) podanej w Formularzu Oferty;
Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść całość zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu przed podpisaniem Kontraktu.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Kontraktu może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego nr: **1010 9012 0300 0000 0121 419716**

2). W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

3). Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Kontraktu w postaci gwarancji lub poręczenia, zgodnie z zapisami określonymi w pkt. 12.3.1, to stosuje się do nich odpowiednio postanowienia pkt. 11.2.2) i 11.3.3). Koszty związane z wystawieniem i wniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu ponosi Wykonawca.
W związku z tym, że Zamawiający zawiera Kontrakt w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą (z zastrzeżeniem art.94 ust.2), zabezpieczenie należytego wykonania Kontraktu składane w formie gwarancji czy poręczenia musi zostać dostarczone Zamawiającemu w terminie, umożliwiającym Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia dokumentu bez zastrzeżeń

lub prawo zgłoszenia do niego zastrzeżeń. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia zastrzeżeń lub potwierdzenia przyjęcia dokumentu bez zastrzeżeń w terminie czterech dni roboczych od daty otrzymania dokumentu (gwarancji, poręczenia); nie zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w terminie czterech dni roboczych od daty otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Podpisanie Kontraktu może nastąpić po przyjęciu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu bez zastrzeżeń.
4). Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert .

5). W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu

Zabezpieczenie należytego wykonania Kontraktu zostanie zwolnione w następujący sposób:

- 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane tj. od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu Końcowego z wykonania Umowy;
- 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po wygaśnięciu uprawnień z tytułu gwarancji. Okres gwarancji wynosi 24 miesiące od daty wydania ostatniego Świadectwa Przejęcia dla Zadania dot. robót budowlanych

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ, dokonywane będą w PLN. Zapłaty będą dokonywane zgodnie z warunkami określonymi w Kontrakcie.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania podstawowe

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca nie może składać oferty na to zamówienie jako Wykonawca indywidualny i jednocześnie jako

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami;

2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ;
3) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby;
4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. Przedmiotowe pełnomocnictwo winno być złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego lub przygotowane przez Wykonawcę zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów (Formularzy i załączników) i dołączone do oferty. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści dokumentów (formularzy i załączników) jakichkolwiek zmian, za wyjątkiem zmian wynikających wyłącznie z ilości miejsca przeznaczonego na wprowadzenie informacji.
6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby;
7) Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;
8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty

1) Oferta musi być złożona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę;
2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie;
3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu;

4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie;
5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób, podpisujące ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp. nie muszą być numerowane i parafowane;
6) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę lub osoby podpisujące ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
7) Pożądane jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem liczby stron wchodzących w skład oferty.

3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SWZ

1. Wyjaśnianie treści SWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SWZ oraz umieszcza je na swojej stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

2. Zmiany w treści SWZ

1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie;
2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców;
3) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SWZ.

16. Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców

17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1) w sprawach merytorycznych, związanych z przedmiotem zamówienia
imię i nazwisko: Błażej Skiera
mail: blazej.skiera@mzwik-kolo.pl

2) w sprawach proceduralnych:
imię i nazwisko: Sebastian Filiks
mail: sebastian.filiks@mzwik-kolo.pl

3) Zamawiający dopuszcza komunikację w postępowaniu o udzielenie zamówienia, która może być prowadzona z zachowaniem formy pisemnej lub przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej lub z uwzględnieniem możliwości komunikowania się w obu tych formach.
4) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz inne informacje pochodzące od Zamawiającego lub od Wykonawcy, mogą być składane w formie pisemnej lub w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na wskazany w pkt. 17 ppkt.6) niniejszej SWZ adres poczty elektronicznej Zamawiającego. Podpisanie umowy przez Strony może być dokonane w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

5) Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę wpływu wiadomości na serwer pocztowy Zamawiającego.
6) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: mzwik@mzwik-kolo.pl lub sebastian.filiks@mzwik-kolo.pl

18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub w formie elektronicznej:

Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Energetyczna 11,
62-600 Koło
POLSKA
sekretariat

w nieprzekraczalnym terminie:
do dnia 12 października 2026 do godz.11.00 czasu lokalnego

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce).
Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Energetyczna 11, 62-600 Koło
POLSKA
Oferta w postępowaniu na: „*Modernizacja przepompowni ścieków ul. Konopnicka w miejscowości Koło*”

Numer ref.: **DZ3.3411-6/26**
Nie otwierać przed godz. 11.30 w dniu 12 października 2026

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Oferty w **formie elektronicznej należy przesłać na adres e-mail: sebastian.filiks@mzwik-kolo.pl**
5. W formie w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wykonawca w takiej sytuacji z uwagi na konieczność zapewnienia poufności oferty przed upływem terminu składania ofert jest

zobowiązany do jej zaszyfrowania, a następnie przekazania Zamawiającemu na adres e-mail: sebastian.filiks@mzwik-kolo.pl
- hasła dostępu do oferty w momencie upływu wyznaczonego terminu na ich otwarcie, tj. 25.09.2026 r. godz. 11:30.

19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty
Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku "ZMIAN" kopertę (paczkę) każdej "ZMIANY" należy dodatkowo opatrzyć napisem "zmiana nr ..... ".

3. Wycofanie złożonej oferty
Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

20. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Energetyczna 11,
62-600 Koło
POLSKA
sala konferencyjna
W dniu **12 października 2026 r. o godz. 11.30**

21. Tryb otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

1) Nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
2) numer i nazwę zamówienia, którego dotyczy oferta;
3) informacje dotyczące ceny lub innych kryteriów oceny ofert;
4) termin wykonania zamówienia;

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

22. Zwrot oferty bez otwierania

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, który złożył ofertę po terminie oraz zwróci ofertę bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania.

23. Termin związania ofertą

1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3) Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
4) Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

24. Opis sposobu obliczenia ceny

1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2) Cenę oferty należy obliczyć na podstawie informacji zawartych w Tomie III Opis przedmiotu zamówienia. Ostatecznie wyliczona cena oferty musi zawierać elementy cenotwórcze takie jak np. opłaty celne i importowe oraz podatek VAT.
3) Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
4) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego (Tom II niniejszej SWZ).
5) Na etapie oceny ofert zastosowana zostanie 23% stawka podatku VAT.
6) W przypadku Wykonawców - nierezydentów na etapie oceny ofert doliczona będzie do ceny ofertowej netto kwota podatku VAT wynikająca z obwiązujących przepisów polskiej ustawy o podatku od podatku od towarów i usług z zastosowaniem takiej samej stawki podatku VAT jak stawka obowiązująca dla rezydentów.
   Definicję terminów "rezydent" i .nierezydent" zawiera art. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2002 r. Prawo dewizowe (Dz.U.2022 poz. 309 ze zm.).
   W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadził by do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7) Zamawiający określi ostateczną cenę oferty po poprawieniu ceny oferty na podstawie zapisu pkt 28.4. Ostateczna cena oferty włącznie z VAT stanie się Zatwierdzoną Kwotą Kontraktową, wpisaną do Aktu Umowy.

25. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te Oferty, które:
   - zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
   - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktację: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego obowiązują następujące kryteria oceny ofert:

   Cena - 100%

   Obliczona według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C\ min}{C\ b} \times 100\ pkt$$

   gdzie:

   C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena
   C min – najniższa cena ofertowa brutto
   C b – cena badanej oferty brutto

5. Oferta Wykonawcy która uzyska największą ilość punktów będzie wybrana jako oferta najkorzystniejsza a Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt. 9.4.2. pkt) niniejszego SWZ
6. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną”.

26. Oferta z rażąco niską ceną

1) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w szczególności w zakresie:
   - oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r . poz. 1773 ze zmianami)
   - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów
   - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
   - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska
   - powierzenia części zamówienia podwykonawcy

2) W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
   - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie co do średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w punkcie 6, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
   - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.

3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

4) Zamawiający odrzuca ofertę:
   a) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień,
   b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawierają rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

28. Tryb oceny ofert

1. Wyjaśnienia treści ofert

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści pkt 28.4, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ

Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie,

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert

a) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
b) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie § 38 ust. 2 pkt 2) Regulaminu
c) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania.

4. Poprawianie oczywistych omyłek pisarskich i omyłek rachunkowych

1. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, stosownie do treści §37 ust.3, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty. Jeżeli w ww. terminie Wykonawca nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
3. Zamawiający określi ostateczną cenę oferty po poprawieniu ceny oferty na podstawie zapisu pkt 28.4.1. Ostateczna cena oferty włącznie z VAT stanie się Zatwierdzoną Kwotą Kontraktową, wpisaną do Aktu Umowy.

29. Wykluczenie Wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści § 37 ust.4 Regulaminu.
2. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

30. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofert w przypadkach określonych w § 38 ust.2 Regulaminu

31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 31.3.1) na stronie internetowej Zamawiającego.

32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych

1. Kontrakt w sprawie niniejszego zamówienia:
   1) zostanie zawarty w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
   2) mają do niego zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego,
   3) jest jawny i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
   4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Kontraktu jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
   5) jest zawarty na okres wskazany w pkt 8 IDW;

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Kontraktu i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania

Kontraktu. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 10.5 IDW.
4. Pozostałe kwestie odnoszące się do Kontraktu uregulowane są w Tomie II niniejszej SWZ.

33. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
   1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
   2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub przekracza wartość zamówienia ustaloną przez zamawiającego, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
   3) w przypadkach, o których mowa w § 42 ust. 1 pkt. 3 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych obowiązującego w MZWiK sp. z o.o. w Kole, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
   4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
   5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia;
   6) wystąpiły inne uzasadnione okoliczności, które powodują, iż prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia byłoby nieuzasadnione z powodów celowości technologicznych, ekonomicznych lub naruszenia zasad konkurencyjności.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru jakiejkolwiek oferty.

34. Środki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne

1. Wykonawca może wnieść odwołanie dotyczące wyniku postępowania do Kierownika Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji o wyniku postępowania.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z Regulaminem, zawierać żądanie, zwięzłe przedstawienie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania
3. Odwołanie rozpatrywane jest przez Kierownika Zamawiającego w terminie do 5 dni.

4. Decyzja Kierownika Zamawiającego w przedmiocie odwołania jest przekazywana Wykonawcy w formie pisemnej, a od podjętej decyzji nie przysługuje dalsze odwołanie.
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia poprowadzonym w oparciu o Regulamin Udzielania Zamówień Sektorowych, wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Pzp.

35. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

36. Wykaz załączników do niniejszych IDW

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty
Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik Nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności/braku przynależności grupy kapitałowej.
Załącznik Nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7ust. 1
Załącznik Nr 6 – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy