



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole ”

<b>ZAMAWIAJĄCY:</b>	
<b>Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.</b> <b>ul. Energetyczna 11,</b> <b>62-600 Koło</b> <b>POLSKA</b>	<b>Tel. +48 63 27 20 835</b>  <a href="http://www.mzwik-kolo.pl">www.mzwik-kolo.pl</a>  e-mail: <a href="mailto:mzwik@mzwik-kolo.pl">mzwik@mzwik-kolo.pl</a>

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: DZ3.3411-2/21

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SWZ)**

### **DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

przeprowadzanego zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych na Dostawy, Usługi i Roboty Budowlane obowiązującego w Miejskim Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Kole oraz przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.) pt.

**„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole ”**

Specyfikacja niniejsza zawiera 24..... strony.

ZATWIERDZAM:

**Prezes Zarządu**  
*Robert Gajda*



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole ”

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) zawiera:

L.p.	OZNACZENIE		NAZWA
1.	TOM I	I.	INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)
2.	TOM II	II.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA

## **TOM I**

# **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**



## SPIS TREŚCI

1. Nazwa i adres Zamawiającego .....	4
2. Terminologia .....	4
3. Tryb udzielania zamówienia .....	4
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	5
5. Zamówienia częściowe .....	5
6. Zamówienia uzupełniające.....	5
7. Informacja o ofercie wariantowej .....	5
8. Termin wykonania zamówienia .....	5
9. Warunki udziału w postępowaniu.....	6
9.3. Podstawy Wykluczenia Wykonawcy .....	7
10. Wykonawcy zamówienia wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia .....	9
11. Wadium .....	10
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania kontraktu. ....	10
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego .....	11
14. Opis sposobu przygotowania oferty .....	11
1. Wymagania podstawowe .....	11
2. Forma oferty .....	12
3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.....	13
15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SWZ.....	13
1. Wyjaśnianie treści SWZ.....	13
2. Zmiany w treści SWZ .....	13
16. Zebranie Wykonawców .....	13
17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami .....	14
18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	14
19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty .....	15
20. Miejsce i termin otwarcia ofert .....	15
21. Tryb otwarcia ofert.....	16
22. Zwrot oferty bez otwierania .....	16
23. Termin związania ofertą.....	16
24. Opis sposobu obliczenia ceny .....	17
25. Kryteria oceny ofert .....	18
26. Oferta z rażąco niską ceną.....	19
28. Tryb oceny ofert.....	20
29. Wykluczenie Wykonawcy .....	21
30. Odrzucenie oferty .....	22
31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....	22
32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych .....	22
33. Unieważnienie postępowania.....	23
34. Środki ochrony prawnej .....	23
35. Podwykonawstwo .....	24
36. Wykaz załączników do niniejszych IDW .....	24



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole ”

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

**Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

**ul. Energetyczna 11,**

**62-600 Koło**

NIP: 666-21-10-392

REGON: 302220305

KRS: 0000445351

BDO: 000063373

Tel: +48 63 63 27 20 835

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej (dalej adres ESP): /MZWiKKolo/SkrytkaESP

[www.mzwik-kolo.pl](http://www.mzwik-kolo.pl).

[mzwik@mzwik-kolo.pl](mailto:mzwik@mzwik-kolo.pl)

Czynne w dniu robocze w godzinach: 7.00 – 15.00 .

## 2. Terminologia

Terminologia przyjęta na potrzeby niniejszej Specyfikacji warunków zamówienia jest zgodna z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych na Dostawy, Usługi i Roboty Budowlane obowiązującego w Miejskim Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Kole oraz przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.)

Regulamin dostępny jest w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.mzwik-kolo.pl>

Termin "Wykonawca" oznacza osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła Kontrakt w sprawie zamówienia publicznego.

Termin "Kontrakt" należy odnieść także do "umowy" w rozumieniu obowiązujących w Polsce przepisów prawa, w szczególności w rozumieniu przepisów ustawy Kodeksu cywilnego

## 3. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych na Dostawy, Usługi i Roboty Budowlane obowiązującego w Miejskim Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Kole – dalej jako „Regulamin”.

Niniejsza Instrukcja dla Wykonawców, dalej jako „IDW” została zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.mzwik-kolo.pl](http://www.mzwik-kolo.pl)



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole ”

## 4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest **udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie 4.000.000,00 zł** (słownie: cztery miliony złotych 00/100), przeznaczonego do sfinansowania podatku VAT przy realizacji zadania inwestycyjnego.

4.2. Kwota kredytu: **4.000.000,00 zł** Waluta kredytu - **PLN**

4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Część II niniejszej SWZ- Opis Przedmiotu Zamówienia.

4.4 Bank przedstawi projekt umowy kredytowej wraz z informacją o wysokości prognozowanych odsetek od kredytu z rozbiem na poszczególne lata kredytowania

4.5. Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie z Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

Kod CPV

66110000-4	Usługi bankowe
66113000-5	Usługi udzielania kredytu

## 5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## 6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających.

## 7. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 8. Termin wykonania zamówienia

1. Planowany termin udzielenia kredytu wynosi **30 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż do 30.09.2022 roku.**



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole”

**2. Termin wykonania całej usługi składającej się na przedmiot zamówienia, obejmującej udzielenie i obsługę kredytu w okresie spłaty od dnia zawarcia umowy do dnia spłaty ostatniej planowanej raty tj. 30.06.2023.**

## **9. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

### **9.1. Warunki ogólne:**

Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie w §13 Regulaminu.

### **9.2. Warunki szczegółowe:**

#### **9.2.1. w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**

Za minimalny poziom uprawnień uznane zostanie wykazanie przez Wykonawcę, że posiada zezwolenie na wykonywanie czynności bankowych w zakresie udzielania kredytów, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1896), chyba że przepisy stanowią inaczej.

W przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe od Wykonawcy wymaga się przedłożenia dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o której mowa w art. 36 prawa bankowego, lub dokumenty równoważne potwierdzające prawo prowadzenia na terenie Polski działalności bankowej zgodnie z przepisami wyżej cytowanej ustawy.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

#### **9.2.2. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca:

a) Posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż **500 000,- PLN. (słownie: pięćset tysięcy złotych)**



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole ”

### **9.2.3. W zakresie zdolności technicznej i zawodowej**

**Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:**

**1) wykaże się doświadczeniem zawodowym gwarantującym należyte wykonanie przedmiotu zamówienia tj.**

- a) Wykonawcy zobowiązani są udokumentować posiadanie doświadczenia zawodowego, uzyskanych w okresie ostatnich 3 lat, które obejmuje wykonanie lub wykonywanie nadal co najmniej jednej usługi polegającej na udzieleniu i obsłudze kredytu długoterminowego o wartości co najmniej 2.000.000,00 PLN z załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane, lub są wykonywane należycie.

### **9.3. Podstawy Wykluczenia Wykonawcy**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania przesłanek wykluczenia i nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych. Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie.

### **9.4. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, jakie muszą spełniać Wykonawcy.**

Zamawiający dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, stosownie do zapisów §14 ust. 1 Regulaminu.

#### **9.4.1. Wykaz oświadczeń i dokumentów – składanych wraz z ofertą**

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1** do SWZ.
2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy do oferty załączyć oryginał pełnomocnictwa jednoznacznie określający jego zakres, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa dokument musi być poświadczony notarialnie.



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole ”

3. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą w formie pisemnej oświadczenia - zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SWZ. oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do SWZ.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te mają potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu załącznik nr 2 i 3 SWZ.
6. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informację o podwykonawcach w oświadczeniu załącznik nr 3 do SWZ

#### **9.4.2. WYKAZ OŚWIADCZEN I DOKUMENTÓW – SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie, co najmniej 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 15 ust.1 Regulaminu.**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert zobowiązany jest do przedstawienia wskazanych poniżej dokumentów:
  - a) dokumentu (**zezwoenie**) uprawniającego do prowadzenia działalności bankowej na terytorium RP w zakresie objętym niniejszym zamówieniem - zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1896), lub w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe od Wykonawcy, który rozpoczął działalność przed wejściem w życie wyżej cytowanej ustawy wymaga się przedłożenia dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności w okresie obowiązywania ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe lub inny dokument statuujący działalność bankową na terenie RP.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji





„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole ”

ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert zobowiązany jest do przedstawienia wskazanych poniżej dokumentów:

- a) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert zobowiązany jest do przedstawienia wskazanych poniżej dokumentów:
- a) dowodów, określających, że usługi zostały wykonane należycie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wymienione w **załączniku nr 2** do SWZ, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
4. **Projekt umowy kredytowej** wraz z informacją o wysokości prognozowanych odsetek od kredytu z rozbiem na poszczególne lata kredytowania.

**Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Załącznik nr 4 do SWZ); (oświadczenia nie należy załączać do oferty).**

## **10. Wykonawcy zamówienia wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające ich spełnianie.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole”

reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu Kontraktu. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z wykonawców składających ofertę wspólną.

3. Pełnomocnictwo winno upoważniać Pełnomocnika do podejmowania niezbędnych działań związanych z postępowaniem przetargowym i/lub dokonywania wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z wykonaniem Kontraktu w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną winno być potwierdzone przekazaniem pisemnych uprawnień Pełnomocnika podpisanych przez prawnie pełnomocnych przedstawicieli poszczególnych wykonawców.
4. Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Kontraktu o realizację niniejszego zamówienia muszą przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
  - a) związania co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania Kontraktu, wliczając okres gwarancji;
  - b) wskazanie Pełnomocnika i jego umocowania dotyczące zaciągania zobowiązań, przyjmowania płatności od Zamawiającego i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich wykonawców razem i każdego z osobna;
  - c) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w odniesieniu do realizowanego Kontraktu
  - d) rolę i zadania każdego z wykonawców w wykonywaniu Kontraktu.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

## **11. Wadium**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania kontraktu.**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia gwarancji należytego wykonania umowy.



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole ”

## **13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ, dokonywane będą w PLN. Zapłaty będą dokonywane zgodnie z warunkami określonymi w Kontrakcie.

## **14. Opis sposobu przygotowania oferty**

### **1. Wymagania podstawowe**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca nie może składać oferty na to zamówienie jako Wykonawca indywidualny i jednocześnie jako Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami;
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ;
- 3) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby;
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. Przedmiotowe pełnomocnictwo winno być złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego lub przygotowane przez Wykonawcę zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów (Formularzy i załączników) i dołączone do oferty. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści dokumentów (formularzy i załączników) jakichkolwiek zmian, za wyjątkiem zmian wynikających wyłącznie z ilości miejsca przeznaczonego na wprowadzenie informacji.



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole ”

- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby;
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 2. Forma oferty

- 1) Oferta musi być złożona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę;
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie;
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu;
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie;
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób, podpisujące ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp. nie muszą być numerowane i parafowane;
- 6) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę lub osoby podpisujące ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 7) Pożądane jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem liczby stron wchodzących w skład oferty.



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole”

### **3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

## **15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SWZ**

### **1. Wyjaśnianie treści SWZ**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SWZ oraz umieszcza je na swojej stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

### **2. Zmiany w treści SWZ**

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie;
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców;
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SWZ.

## **16. Zebranie Wykonawców**

Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole ”

## 17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1) w sprawach merytorycznych, związanych z przedmiotem zamówienia

imię i nazwisko: Krzysztof Bąkowski

mail: krzysztof.bakowski@mzwik-kolo.pl

2) w sprawach proceduralnych:

imię i nazwisko: Sebastian Filiks

mail: sebastian.filiks@mzwik-kolo.pl

Zamawiający dopuszcza kontakt wyłączenie z wykorzystaniem drogi pisemnej lub przy pomocy poczty elektronicznej.

## 18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**  
**ul. Energetyczna 11,**  
**62-600 Koło**  
**POLSKA**  
sekretariat

w nieprzekraczalnym terminie:

**do dnia 30 lipca 2021 do godz.11.00 czasu lokalnego**

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce).

Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**  
**ul. Energetyczna 11, 62-600 Koło**  
**POLSKA**

**Oferta w postępowaniu na: „Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole”**

Numer ref.: **DZ3.3411-2/21**

**Nie otwierać przed godz. 11.30 w dniu . 30 lipca 2021**

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole ”

## 19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

### 1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

### 2. Zmiana złożonej oferty

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku "ZMIAN" kopertę (paczkę) każdej "ZMIANY" należy dodatkowo opatrzyć napisem "zmiana nr .....".

### 3. Wycofanie złożonej oferty

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

## 20. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

**Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

**ul. Energetyczna 11,**

**62-600 Koło**

**POLSKA**

sala konferencyjna

**W dniu 30 lipca 2021 r. o godz. 11.30**



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole ”

## 21. Tryb otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- 1) Nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- 2) numer i nazwę zamówienia, którego dotyczy oferta;
- 3) informacje dotyczące ceny lub innych kryteriów oceny ofert;
- 4) termin wykonania zamówienia;

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

## 22. Zwrot oferty bez otwierania

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, który złożył ofertę po terminie oraz zwróci ofertę bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## 23. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.





„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole”

## 24. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie informacji zawartych w Tomie II Opis przedmiotu zamówienia. Ostatecznie wyliczona cena oferty musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz koszty realizacji całej usługi stanowiącej przedmiot zamówienia. Zostanie ona określona przez Wykonawcę na formularzu oferty (załącznik do SWZ).
4. Wykonawca obliczy cenę oferty w oparciu o stawkę WIBOR 3M i stałą marżę Banku. Zamawiający nie dopuszcza naliczenia jednorazowej prowizji.
5. Na cenę oferty składał się będzie koszt kredytu, który stanowiło będzie oprocentowanie kredytu (odsetki bankowe) wyliczone w oparciu o stawkę WIBOR 3M do której bank doliczy stałą marżę określoną w %, która nie może ulec zmianie w okresie trwania umowy kredytowej.
6. W celu zagwarantowania porównywalności ofert przedstawiona w formularzu ofertowym cena oferty zostanie wyliczona w oparciu o informacje wskazane w opisie przedmiotu zamówienia oraz następujące założenia:
  - 1) oprocentowanie kredytu wg stopy WIBOR 3M ( zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku z dnia 12.07.2021 r. w wysokości 0,21%) powiększonej/ pomniejszonej o marżę banku wyrażoną w punktach procentowych;
  - 2) do wyliczenia ceny oferty należy przyjąć kalendarzową (rzeczywistą) liczbę dni w roku tj. 365 dni, a w roku przestępnym 366 dni.
  - 3) sporządzając symulację kosztów udzielonego kredytu należy przyjąć, że udzielenie kredytu nastąpi w trzech transzach:
    - I w dniu 30.09.2021 w kwocie 1 500 000,00 PLN,
    - II w dniu 31.05.2022 w kwocie 1 500 000,00 PLN,
    - III w dniu 30.09.2022 w kwocie 1 000 000,00 PLN
6. Zaproponowana przez Wykonawcę cena podlega zaokrągleniu do pełnych groszy przy zastosowaniu następujących zasad:
  - 1) wielkości większe i równe 0,5 grosza zaokrągla się w górę;
  - 2) wielkości mniejsze od 0,5 grosza zaokrągla się w dół.
7. Podana cena musi obejmować całkowity koszt kredytu, wszelkie upusty, rabaty i zniżki stosowane przez Wykonawcę.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole”

9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa powyżej, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**Uwaga:**

**Cena wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o powyższe założenia zostanie przedstawiona w formularzu ofertowym i służyć będzie jedynie do porównania złożonych ofert. Cena wyliczona w oparciu o powyższe założenia nie będzie wiążącą z ceną, za którą faktycznie zrealizowana zostanie usługa.**

**Wiążąca będzie jedynie podana w ofercie stała w okresie trwania umowy kredytowej marża Banku wyrażona w punktach procentowych doliczana do stawki WIBOR 3M.**

## 25. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te Oferty, które:
  - zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego obowiązują następujące kryteria oceny ofert:



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole ”

#### 4.1 Cena - 100%

**Kryterium cena (C)** – maksymalnie 100 punktów, waga kryterium 100% zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

5. Oferta Wykonawcy która uzyska największą ilość punktów będzie wybrana jako oferta najkorzystniejsza a Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt. 9.4.2. pkt ) niniejszego SWZ
6. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną”.

## 26. Oferta z rażąco niską ceną

- 1) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w szczególności w zakresie:
  - oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole”

- przyjęta do ustalenia nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 ze zmianami)
- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów
  - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska
  - powierzenia części zamówienia podwykonawcy
- 2) W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie co do średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w punkcie 6, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.
- 3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
- 4) Zamawiający odrzuca ofertę:
- a) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień,
  - b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawierają rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **28. Tryb oceny ofert**

### **1. Wyjaśnienia treści ofert**

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści pkt 28.4, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

### **2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ**



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole ”

Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie,

### **3. Sprawdzanie wiarygodności ofert**

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- b) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie § 38 ust. 2 pkt 2) Regulaminu
- c) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania.

### **4. Poprawianie oczywistych omyłek pisarskich i omyłek rachunkowych**

1. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, stosownie do treści §37 ust.3 Regulaminu, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty. Jeżeli w ww. terminie Wykonawca nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
3. Zamawiający określi ostateczną cenę oferty po poprawieniu ceny oferty na podstawie zapisu pkt 28.4.1. Ostateczna cena oferty włącznie z VAT stanie się Zatwierdzoną Kwotą Kontraktową, wpisaną do Aktu Umowy.

## **29. Wykluczenie Wykonawcy**

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści § 37 ust.4 Regulaminu.



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole”

2. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### **30. Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuci ofert w przypadkach określonych w § 38 ust.2 Regulaminu

### **31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 31.3.1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

### **32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych**

1. Kontrakt w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarty w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
  - 2) mają do niego zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego,
  - 3) jest jawny i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Kontraktu jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 5) jest zawarty na okres wskazany w pkt 8 IDW;
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Kontraktu i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 10.5 IDW.
4. Pozostałe kwestie odnoszące się do Kontraktu uregulowane są w Tomie II niniejszej SWZ.



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole ”

### **33. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub przekracza wartość zamówienia ustaloną przez zamawiającego, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) w przypadkach, o których mowa w § 42 ust. 1 pkt. 3 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych obowiązującego w MZWiK w Kole, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia;
  - 6) wystąpiły inne uzasadnione okoliczności, które powodują, iż prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia byłoby nieuzasadnione z powodów celowości technologicznych, ekonomicznych lub naruszenia zasad konkurencyjności.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru jakiegokolwiek oferty.

### **34. Środki ochrony prawnej**

#### **1. Informacje ogólne**

1. Wykonawca może wnieść odwołanie dotyczące wyniku postępowania do Kierownika Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji o wyniku postępowania.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z Regulaminem, zawierać żądanie, związane przedstawienie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania
3. Odwołanie rozpatrywane jest przez Kierownika Zamawiającego w terminie do 5 dni.
4. Decyzja Kierownika Zamawiającego w przedmiocie odwołania jest przekazywana Wykonawcy w formie pisemnej, a od podjętej decyzji nie przysługuje dalsze odwołanie.



„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego obrotowego w kwocie 4.000.000,00 zł dla Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole”

5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia poprowadzonym w oparciu o Regulamin Udzielania Zamówień Sektorowych, wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Pzp.

## **35. Podwykonawstwo**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

## **36. Wykaz załączników do niniejszych IDW**

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności/braku przynależności grupy kapitałowej.