



**CZĘŚĆ II SIWZ**

**UMOWA**

**WESJA NR I**

**KOŁO październik 2017 R.**

**CZĘŚĆ II SIWZ**  
**UMOWA**

**AKT UMOWY**

## AKT UMOWY

NR \_\_\_\_\_ na usługę pn.:

**Pełnienie funkcji inżyniera kontraktu nad zadaniem „Przebudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków dla aglomeracji Koło”**

Dnia \_\_\_\_\_ w Kole, Strony:

**Zamawiający:**

**Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

**ul. Energetyczna 11,**

**62-600 Koło**

REGON: 302220305

NIP: 666-21-10-392

KRS: 0000445351

reprezentowany przez:

1. ....- Prezesa Zarządu

oraz:

**Wykonawca:**

(...)

(...)

reprezentowany przez:

(...)

(...)

*- w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, jako oferty najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami) pn.: Pełnienie funkcji inżyniera kontraktu nad zadaniem „Przebudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków dla aglomeracji Koło” znak sprawy **DZ3.3411-9/17**,*

**zawarły umowę o następującej treści:**

**UMOWA Nr .....**  
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
na świadczenie usługi Inżyniera Kontraktu  
w ramach inwestycji pn.:  
**„Przebudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków dla aglomeracji Koło”**

"

zawarta w ..... w dniu .....

pomiędzy:

**Miejskim Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

**ul. Energetyczna 11,**

**62-600 Koło**

REGON: 302220305

NIP: 666-21-10-392

KRS: 0000445351

reprezentowanym przez:

1. ....- Prezesa Zarządu

zwaną w dalszej części niniejszej Umowy **Zamawiającym**

**a**

..... z siedzibą w .....

przy ul..... zarejestrowaną w.....

NIP.....

REGON .....

Kapitał zakładowy ..... kapitał wpłacony.....

reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

Konsorcjum firm:<sup>1</sup>

a) ..... z siedzibą w .....  
przy ul. .... zarejestrowaną w .....

NIP ..... REGON .....

Kapitał zakładowy ..... kapitał wpłacony.....

reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

b) ..... z siedzibą w .....

<sup>1</sup> Pozostawić w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.

przy ul..... zarejestrowaną w.....

NIP .....

REGON .....

reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

zwanym(a) w dalszej części Umowy **Wykonawcą lub Inżynierem Kontraktu**.

Inżynier Kontraktu został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą Pzp”, na podstawie oferty Inżyniera Kontraktu z dnia .....

### § 1 Części umowy

1. Integralne części Umowy stanowią następujące dokumenty:
  - a) Załącznik nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, wraz z załącznikami, zwana dalej „SIWZ”;
  - b) Załącznik nr 2 - Oferta Inżyniera Kontraktu;
  - c) Załącznik nr 3 - kserokopia polisy odpowiedzialności cywilnej kontraktowej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej;
  - d) Załącznik nr 4 – Harmonogram rzeczowo - finansowy
2. W przypadku rozbieżności przepisów poszczególnych dokumentów, wymienionych ust. 1 niniejszego paragrafu, pierwszeństwo mają przepisy dokumentu wymienionego we wcześniejszej kolejności.

### § 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje świadczenie usługi Inżyniera Kontraktu dla Inwestycji pn. **„Przebudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków dla aglomeracji Koło”**
2. Inżynier w ramach wykonywania przedmiotu Umowy będzie w pełni odpowiedzialny za zarządzanie procesem inwestycyjnym, zgodnie z zapisami Części III SIWZ – stanowiącego szczegółowy zakres przedmiotu Umowy (OPZ).

### § 3 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie z tytułu należytego świadczenia usługi Inżyniera Kontraktu, określonej w § 1, wynosi ..... zł brutto (słownie: .....), w tym podatek VAT ..... zł, wartość umowy netto ..... zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 określone zostało w formie ryczałtowej.

### § 4 Sposób dokonywania płatności

1. Część wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 płatne będzie do wysokości 50% w podziale na równe miesięczne raty, począwszy od pierwszego miesiąca przypadającego po miesiącu, w którym zawarto Umowę, a skończywszy na miesiącu, w którym ustalono jej zakończenie. Część wynagrodzenia w wysokości 50% będzie należna po zakończeniu realizacji usługi na podstawie podpisanego protokołu odbioru końcowego nadzorowanych robót budowlanych. Przyjmuje się jako ostateczny termin zakończenia umów na roboty budowlane, usługi i dostawy dzień .....

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 będzie płatne Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest zatwierdzony przez Zamawiającego Protokół przyjęcia Raportu Wstępnego, Miesięcznego lub Raportu Końcowego.
3. Strony zgodnie ustalają, iż na potrzeby Umowy miesiące liczone będą zgodnie z chronologią kalendarzową. W przypadku rozpoczęcia wykonania Umowy w środku miesiąca, pierwszy okres rozliczeniowy liczony będzie odpowiednio od początku najbliższego miesiąca, następującego po dniu rozpoczęcia wykonania Umowy.
4. Faktury i dokumentacja dotycząca płatności będą sporządzane przez Wykonawcę w języku polskim.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Płatność kwoty wynagrodzenia będzie dokonywana w PLN na wskazany na fakturze przez Wykonawcę rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzycelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzycelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 kodeksu cywilnego) umowy poręczenia, przekazu.
8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianie powyższego statusu.

### § 5 Terminy

1. Strony zgodnie ustalają, iż rozpoczęcie wykonania Umowy nastąpi w dniu jej podpisania i Umowa będzie obowiązywać do dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu Końcowego z wykonania Umowy, jednak nie dłużej niż do .....
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 24 miesięcy.
3. O każdej zmianie terminów istotnych dla wykonania Umowy, Strony informować się będą niezwłocznie w formie pisemnej.

Szczegółowe terminy określone zostały w Harmonogramie Rzeczowo - Finansowym, stanowiącym załącznik Nr 4 do niniejszej umowy wykonany przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym.

4. Rozwiązanie Umowy nie odnosi skutku wobec zobowiązań Wykonawcy w zakresie gwarancji jakości, które nadal wiążą Wykonawcę na zasadach i do upływu okresu wskazanego w § 5 pkt.2 Umowy.

### § 6 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem Umowy wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w formie:..... zwane dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości: ..... PLN słownie: ..... PLN, co stanowi **9,00 %** wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Zabezpieczenie w formie pieniężnej wpłacone zostało na rachunek Zamawiającego o nr .....

3. Zwrot zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, z uwzględnieniem pomniejszenia o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zamawiający zwróci:
  1. **70% kwoty zabezpieczenia** w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane tj. od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu Końcowego z wykonania Umowy;
  2. **30% wartości zabezpieczenia** Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po wygaśnięciu uprawnień z tytułu gwarancji. Okres gwarancji wynosi **24 miesiące** od daty wydania ostatniego Świadectwa Przejęcia dla Zadania dotyczącego robót budowlanych.

### § 7 Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu aktualnej polisy ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej kontraktowej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, a w przypadku jej braku, innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przez cały okres obowiązywania Umowy na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 600 000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych),
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, ale nie później niż w terminie 7 dni od dnia objęcia ubezpieczeniem lub przedłużenia okresu ochrony ubezpieczeniowej, przedkładania Zamawiającemu każdej nowej polisy ubezpieczenia, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego posiadanie lub przedłużenie na dalszy okres ochrony ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1, na warunkach określonych w ust. 2.
4. Jeżeli Inżynier nie przedłoży Zamawiającemu w terminie 7 dni przed wygaśnięciem umowy ubezpieczenia kserokopii nowej polisy lub aneksu do polisy oraz jego oryginału do wglądu, to Zamawiający zawrze ubezpieczenie na koszt Inżyniera, potrącając kwotę ubezpieczenia z wynagrodzenia Inżyniera, o którym mowa w § 3 Umowy.

### § 8 Raportowanie

1. Z realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest składać Zamawiającemu następujące pisemne Raporty:
  - 1) **Wstępny** – w terminie **30 dni** od wskazanej w § 5 ust. 1 daty rozpoczęcia wykonania Umowy,
  - 2) **Miesięczne** - w terminie 10 dni od zakończenia okresu, którego Raport dotyczył. Raporty miesięczne będą przedkładane od daty podpisania Umowy w terminach zgodnych z realizacją przedmiotu Umowy, przy czym pierwszy Raport miesięczny zostanie przedłożony w dacie/ terminie, dla której będzie on obejmował okres nie krótszy niż 1 miesiąc.
  - 3) **Końcowy z wykonania umowy na roboty budowlane i umów na dostawy i usługi**- w terminie 14 dni od podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, usług i dostaw objętych inwestycją.
  - 4) **Raport z Okresu Zgłaszania Wad (gwarancji)** - Raport zostanie przedłożony Zamawiającemu do 14 dnia od dnia zakończenia Okresu Zgłaszania Wad.
2. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przygotowania w raportach danych wymaganych umowami o dofinansowanie zadania inwestycyjnego.

3. Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do zawarcia w raportach dodatkowych informacji dotyczących realizacji inwestycji, poza wskazanymi w OPZ.
4. Raporty wymienione w ust. 1 będą sporządzone w języku polskim i zostaną doręczone Zamawiającemu w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD.
5. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania Raportu, powiadomi Wykonawcę o jego zatwierdzeniu przez podpisanie Protokołu przyjęcia Raportu. Jeżeli Zamawiający nie zatwierdzi Raportu to zobowiązany jest w powyższym terminie zawiadomić o tym Wykonawcę podając przyczynę odrzucenia Raportu.
6. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag, usunąć wskazane przez Zamawiającego błędy w Raporcie.
7. Jeżeli Zamawiający nie przekaże na piśmie żadnych uwag do Raportu w terminie 14 dni od daty otrzymania, Raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego.
8. O wykryciu wady w Raporcie Końcowym, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić na piśmie Wykonawcę nie później niż w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia, zawiadamiając Wykonawcę o wadzie i proponując termin usunięcia.
9. Wady ujawnione w Raportach będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt, w wyznaczonym terminie, chyba, że powstały wyłącznie z przyczyn obciążających Zamawiającego.

### **§ 9 Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę**

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Pełnomocnik upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 2 będzie {wg oferty Wykonawcy}.....
4. postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
5. Zakres zadań i rola każdego z Wykonawców realizujących wspólnie Umowę określone zostały w Umowie konsorcjalnej, podpisanej przez osoby upoważnione do działania w imieniu każdego Wykonawcy, a złożonym Zamawiającemu przed zawarciem niniejszej Umowy.
6. Wykonawca nie zmieni swojego składu przez cały okres wykonywania Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego z wyjątkiem zmian będących następstwem łączenia podziału przekształcenia, upadłości lub likwidacji jednego z Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Każda zmiana dokonana bez zgody Zamawiającego będzie uważana za naruszenie warunków Umowy.
7. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie przez któregokolwiek z Wykonawców realizujących wspólnie Umowę lub wstąpienie w prawa i obowiązki umowne takiego Wykonawcy przez inny podmiot może stanowić podstawę do wypowiedzenia przez Zamawiającego Umowy. W takim przypadku żaden z Wykonawców realizujących wspólnie Umowę nie będzie uprawniony do odszkodowania z tytułu rozwiązania Umowy.

### **§ 10 Podwykonawcy**

1. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom, Wykonawca przed zawarciem Umowy z podwykonawcą musi uprzednio uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie wykonania części zamówienia temu podwykonawcy. Podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek Wykonawcy przedstawiający część zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
2. Wykonawca gwarantuje, że podwykonawca posiada potencjał techniczno - ekonomiczny w takim zakresie, aby wykonać prawidłowo objęte Umową zamówienie.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o swojej decyzji w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, z podaniem powodów w przypadku odmowy udzielenia zgody.
4. Żadna umowa zawarta z podwykonawcą nie skutkuje powstaniem bezpośrednich stosunków umownych pomiędzy jakimkolwiek podwykonawcą a Zamawiającym.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za czynności podwykonawcy jak za swoje własne czynności.
6. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części Umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Wykonawca wypłaca wynagrodzenie za wykonane usługi podwykonawcy zgodnie z wiążącą ich w tym zakresie odrębną umową.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia oświadczenia bądź przedłożenia oświadczenia podwykonawcy, iż wszelkie należności na rzecz podwykonawców są regulowane przez Wykonawcę terminowo. Istnienie zaległości Wykonawcy w płatnościach na rzecz podwykonawców uprawnia Zamawiającego do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn obciążających Wykonawcę, jeżeli opóźnienia Wykonawcy w płatnościach wobec podwykonawców skutkuje zagrożeniem dla realizacji Inwestycji.
9. W przypadku istnienia zaległości Wykonawcy w płatnościach na rzecz podwykonawców, co skutkować będzie zagrożeniem dla realizacji Inwestycji, Zamawiający niezależnie od innych przysługujących mu uprawnień, będzie uprawniony do tego, aby za uprzednim pisemnym uprzedzeniem Wykonawcy, określoną część należnego Wykonawcy wymagalnego wynagrodzenia zapłacić bezpośrednio na rachunek takiego podwykonawcy.

Strony uzgadniają, że taka bezpośrednia płatność w określonej wysokości na rzecz podwykonawcy będzie równoznaczna z wypłatą Wykonawcy określonej części należnego mu wynagrodzenia. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy nie będzie dopuszczalne w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę pisemnego sprzeciwu do Zamawiającego, nie później niż w terminie 5 dni od otrzymania pisemnego uprzedzenia, z powołaniem się przez niego na udowodnione okoliczności kwestionujące wymagalność bądź zasadność żądanych przez podwykonawców płatności.

## **§ 11 Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca może proponować zmianę osób - inspektorów lub ekspertów (personelu Inżyniera Kontraktu określonego w ofercie Wykonawcy), które będą wykonywać zamówienie. Zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie nowego inspektora, eksperta lub innej osoby występującej jako personel Inżyniera kontraktu, nie mogą być niższe niż osoby poprzednio wskazanej na dane stanowisko.
2. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę personelu w następujących przypadkach:
  - (a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących osób - personelu Inżyniera Kontraktu;
  - (b) nie wywiązywania się osób – personelu Inżyniera kontraktu, z obowiązków wynikających z Umowy;



- (c) jeżeli zmiana osoby – personelu Inżyniera kontraktu, stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, itp.).
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany personelu, jeżeli uzna i wykaże, że personel nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy lub współpraca pomiędzy personelem a pracownikami Zamawiającego nie układa się dobrze, co może spowodować lub powoduje nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę.
  4. W przypadku zmiany personelu, nowy personel musi spełniać wymagania określone dla danego personelu określone w SIWZ.
  5. Wykonawca obowiązany jest zmienić personel zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
  6. Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z art. 29 ust.3a u.p.z.p, dochować wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę/Wykonawców lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).
  7. Wykonawca, przed przystąpieniem do realizacji czynności w ramach umowy, w celu potwierdzenia zatrudnienia przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego ilości osób na umowę o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy w zakresie, w jakim zostało to określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezależnie od faktu czy czynności te będą wykonywane przez Wykonawcę, Podwykonawcę czy też dalszego podwykonawcę (dalej: „Czynności Pracownicze”) okaże Zamawiającemu:
    - 1) jeżeli pracodawcą osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia jest Wykonawca - oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy; Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
    - 2) jeżeli pracodawcą osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia jest podwykonawca - oświadczenie tego podwykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy; Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu podwykonawcy.
    - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia (których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy wskazane w pkt 1 lub 2 powyżej) wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; dla osób mających wykonywać te czynności.
    - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, za ostatni okres rozliczeniowy.

5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń dokonane w stosunku do osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia. Dokument ten powinien być zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.

- pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

Zamawiający jest uprawniony żądać od Wykonawcy, a Wykonawca jest zobowiązany doprowadzić do natychmiastowego usunięcia osoby realizującej Czynności Pracownicze, jeżeli nie będzie ona zatrudniona na podstawie umowy o pracę. W przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający może wstrzymać realizację Czynności Pracowniczych, przy czym skutki takie wstrzymania obciążać będą Wykonawcę.

W przypadku zmiany osób lub dopuszczenia nowych osób realizujących Czynności Pracownicze, Wykonawca okaże Zamawiającemu w terminie 10 dni od dokonania zmiany dokumenty (o których mowa wyżej) potwierdzające, iż osoby mające wykonywać Czynności Pracownicze są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca okaże w terminie 5 dni od zgłoszenia takiego żądania dokumenty (o których mowa wyżej) potwierdzające, iż osoby mające wykonywać Czynności Pracownicze są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.). W przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający może wstrzymać realizację Czynności Pracowniczych, przy czym skutki takiego wstrzymania obciążać będą Wykonawcę.

## § 12 Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności obowiązków określonych w OPZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, aby niezwłocznie wykonał te czynności z należytą starannością.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający uprawniony będzie do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 0,1 % kwoty netto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień, licząc od dnia niewykonania lub nienależytego wykonania czynności przez Wykonawcę, do dnia wypełnienia przez niego obowiązków umownych w tym zakresie.
3. Niezależnie od postanowień ust. 2 Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty następujących kar umownych:
  - a) 0,2 % kwoty netto wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu któregośkolwiek z Raportów, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt.1 - 3 i 5 Umowy, lub w usunięciu ich wad zgodnie z § 8 ust. 6 Umowy,
  - b) 0,1% kwoty netto wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu Raportu, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt. 4 Umowy lub w usunięciu jego wad zgodnie z § 8 ust. 6 Umowy.
4. Wykonawca zapłaci kary umowne na podstawie wystawionej noty obciążeniowej. Zamawiający potrąci należność w wysokości naliczonej kary umownej, z najbliższej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Jeżeli suma kar umownych naliczonych od początku Umowy przekroczy 10% wartości kwoty netto wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 1, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn obciążających Wykonawcę.

6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % kwoty netto wynagrodzenia określonej w § 3 ust. 1 Umowy w razie wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego.
7. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę warunku ustanowionego przez Zamawiającego w § 9 ust. 6, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn obciążających Wykonawcę i żądania od Wykonawcy zapłacenia kary umownej wynoszącej 10% kwoty netto wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 1.
8. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości kwoty netto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
10. W wypadku rozwiązania Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych prac według stanu na dzień rozwiązania Umowy.
11. Kary, o których mowa w niniejszym paragrafie, obliczane i pobierane będą w PLN.

### § 13 Korespondencja

1. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencję wysłaną faksem lub pocztą elektroniczną uważa się za skutecznie doręczoną, jeżeli strona będąca adresatem niezwłocznie potwierdzi jej odbiór.
2. Korespondencję uważa się za doręczoną, jeżeli doszła do drugiej strony w taki sposób, że strona mogła zapoznać się z jej treścią.
3. Strony podają następujące adresy do korespondencji:  
Zamawiający .....  
Wykonawca .....
4. W celu koordynacji spraw związanych z wykonywaniem Umowy Zamawiający wyznacza swojego przedstawiciela w osobie:  
Pan(i): .....  
tel. ...., fax. ...., e-mail .....  
Pan(i): .....  
tel. ...., fax. .... e-mail .....  
Pan(i): .....  
tel. ...., fax. .... e-mail .....
5. W celu koordynacji spraw związanych z wykonywaniem Umowy Wykonawca wyznacza swojego przedstawiciela(li) w osobie(ach):  
Pan(i): .....  
tel. ...., fax....., e-mail .....  
Lider Zespołu: .....  
tel. ...., fax. ...., e-mail .....

Inżynier Koordynator/Rezydent: .....

tel. ...., fax. ...., e-mail .....

### § 14 Rozwiązanie Umowy

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn obciążających Wykonawcę w sytuacjach wskazanych w Umowie oraz przepisach prawa, jak również w przypadkach:
  - a) jeżeli wobec Wykonawcy otwarto likwidację lub złożono wnioski o ogłoszenie upadłości, z wyjątkiem sytuacji, w której po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
  - b) jeżeli Wykonawca rażąco narusza postanowienia Umowy w tym m.in., § 8 ust. 6, § 10, § 11 ust. 6.
4. Po otrzymaniu zawiadomienia o wypowiedzeniu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany wykonywać swoje obowiązki wynikające z Umowy do czasu protokolarnego przekazania obowiązków na rzecz Zamawiającego lub wskazanego przez niego podmiotu.
5. Za wyjątkiem zgodnych ustaleń obu stron, rozwiązanie Umowy nie zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odpowiedniego wynagrodzenia Wykonawcy za należycie wykonaną przez niego część przedmiotu zamówienia.
6. W przypadku, gdy Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty związane z rozwiązaniem Umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę, Zamawiający ma prawo żądania pokrycia przez Wykonawcę tych kosztów, a w szczególności do potrącenia tych kosztów z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bądź ustanowionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### § 15 Zmiana Umowy

1. Zmiana istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa tylko w następujących przypadkach:
  - 1) zmiana **terminu** wykonania umowy z powodu:
    - a) przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót budowlanych nadzorowanych przez Inżyniera Kontraktu. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o okres przestoju i opóźnień;
    - b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, zdarzenia losowe, katastrofy, strajki generalne lub lokalne, i inne), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót budowlanych, dostaw i usług nadzorowanych przez Inżyniera Kontraktu. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o czas odpowiadający okresowi ich występowania;
    - c) wprowadzenia zmian w dokumentacji i realizacji robót w terminie uniemożliwiającym dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania robót, z przyczyn niezależnych od Inżyniera Kontraktu. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o okres braku możliwości realizacji robót nadzorowanych przez Inżyniera;

- d) dopuszczonego prawem zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych przez Zamawiającego, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego.
  - e) uzgodnień pomiędzy Stronami dotyczącymi skróceniu terminu. Zmiana skutkuje skróceniem terminu o uzgodniony okres;
  - 2) zmiana nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych.
  - 3) zmniejszenie wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
  - 4) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy.
  - 5) zmiana ubezpieczenia OC Wykonawcy w zakresie nie mniejszym niż tym, który wynika z zawartej umowy.
  - 6) gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia będzie wynikać ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
  - 7) zmiany stawki podatku VAT,
- 2. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem przepisu powyższego jest nieważna.
  - 3. Zmiana umowy podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### **§ 16 Inne obowiązki Stron**

- 1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu Umowy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania Umowy. Wykonawca zwróci te dokumenty na każde żądanie Zamawiającego przed upływem terminu wykonania Umowy.
- 2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej Umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania Umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu Umowy.
- 3. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 4. Wykonawca oraz jego personel zachowają tajemnicę zawodową przez okres trwania Umowy oraz w okresie trwania gwarancji. W związku z tym zarówno Wykonawca, jak i zatrudniony lub zaangażowany przez niego personel nie będą przekazywać ani rozpowszechniać informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy, chyba że uzyskają na to uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego. Ponadto nie będą oni wykorzystywać bez zgody Zamawiającego żadnych przekazanych im informacji oraz wyników opracowań, prób i badań przeprowadzonych w trakcie i w celu wykonania Umowy. Pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych o ile kwota zastrzeżonej kary nie wyrównuje powstałej szkody.

### **§ 17 Postanowienia Końcowe**

1. Jakiegokolwiek spory mające związek z wykonywaniem Umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Zmiana Umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.
4. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie Strony.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki do Umowy:

1. Załącznik nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, wraz z załącznikami, zwana dalej „SIWZ”;
2. Załącznik nr 2 - Oferta Inżyniera Kontraktu;
3. Załącznik nr 3 - kserokopia polisy odpowiedzialności cywilnej kontraktowej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej;
4. Załącznik nr 4 – Harmonogram rzeczowo - finansowy