

MZGO.261.7.2023

Dąbrowa Górnicza, dnia 19.12.2023r.

**Wykonawcy zainteresowani udziałem
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**

Zamawiający informuje, że w związku z wpływaniem zapytań do treści ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy pod nazwą:

„Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz świadczenie usługi odbioru przesyłek z siedziby Miejskiego Zakładu Gospodarowania Odpadami w Dąbrowie Górniczej" 1/UP/MZGO/2023, udziela odpowiedzi w sposób jak niżej:

I. Załącznik nr 1, Opis przedmiotu zamówienia , pkt 13:

Zamawiający określił że:

13. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania do siedziby Zamawiającego przesyłek adresowanych do Zamawiającego w dni robocze, w godzinach od 8:30 do 14:30.

Pytanie 1: Wykonawca informuje, że doręczanie korespondencji do Zamawiającego nie jest przedmiotem postępowania, a obowiązkiem ustawowym Wykonawcy jako operatora wyznaczonego i dotyczy przesyłek nadanych za jego pośrednictwem. Dodatkowo zwracamy uwagę, że doręczenie przesyłki jest konsekwencją umowy zawartej z Nadawcą w chwili jej nadania, natomiast Zamawiający występuje w tym wypadku w roli adresata i nie jest stroną umowy o nadawanie.

Wobec powyższego Wykonawca wnosi o wykreślenie powyższego zapisu, gdyż nie stanowi to przedmiotu umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

Odpowiedź 1:

Zamawiający informuje, że ze względu na charakter pracy MZGO, nie można zmienić zapisu w zakresie godzin dostarczania przesyłek. W związku z powyższym Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie zapisu pkt.13 załącznika nr 1 do ogłoszenia.

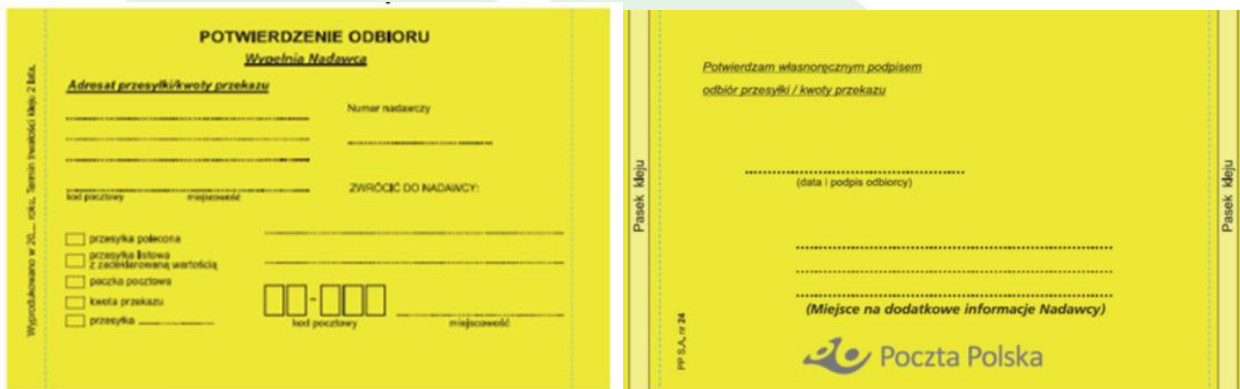
Pytanie 2: Zgodnie z § 13 ust. 4 Regulaminu świadczenia usług powszechnych Poczta Polska dopuszcza do stosowania przez klientów formularze własnego nakładu, bez konieczności ich zatwierdzania, jeżeli ich wzory są umieszczone na stronie www.poczta-polska.pl. Regulamin jest

dokumentem na podstawie którego są świadczone usługi dla klientów.

Ponieważ KPA oraz Ordynacja podatkowa nie mają aktów wykonawczych, a więc nie ma w obowiązujących aktach prawnych wzorów druków potwierdzeń odbioru w postępowaniu administracyjnym oraz postępowaniu podatkowym, Poczta Polska przygotowała wzory takich potwierdzeń odbioru, umieszczając na nich zapisy wynikające z KPA i Ordynacji podatkowej i zamieściła je na stronie www. Powołując się na ww. zapis Regulaminu – jeżeli klient zastosuje do nadawanych przesyłek potwierdzenie odbioru zgodne z jednym z ww. wzorów (w tym również zgodnie z wymogami technicznymi), jego zastosowanie nie wymaga zatwierdzenia przez Poczta Polską przed jego wprowadzeniem do obrotu pocztowego.

Załączamy wzory obowiązujących druków potwierdzenia odbioru w poszczególnych rodzajach postępowania. Prosimy o potwierdzenie, że wzór druku potwierdzania odbioru, który Zamawiający zamierza wykorzystywać spełnia wymagania formalno-prawne określone przepisami w tym zakresie obowiązującymi (w zał. wzór potwierdzenia odbioru dla przesyłek doręczanych w trybie KPA oraz Ordynacji podatkowej). Wprowadzanie do obiegu pocztowego potwierdzenia odbioru własnego nakładu niezgodnego z w/w dokumentami wpływa na pogorszenie jakości usług, a także na wzrost kosztów procesu technologicznego oraz uniemożliwia prawidłowe świadczenie usługi.

- ✓ Formularz potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych w obrocie krajowym na zasadach ogólnych



- ✓ Formularz potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych w obrocie krajowym w trybie określonym Kodeksem postępowania administracyjnego (postępowanie administracyjne)

<p style="text-align: center;">POTWIERDZENIE ODBIORU</p> <p style="text-align: center;"><u>Adresat przesyłki</u></p> <p style="text-align: center;">datownik placówki oddawczej</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><u>Adresat potwierdzenia - nadawca przesyłki</u></p> <p>Rodzaj pisma</p> <p>Nr pisma</p> <p>z dnia</p> <p>Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że wyżej wymienioną przesyłkę otrzymałam/em</p> <p>..... (data, imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)</p>	<p>Doręczenie przesyłki następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego</p> <p>1. Przesyłkę nr doręczono? <input type="checkbox"/> adresatowi <input type="checkbox"/> osobie uprawnionej do odbioru <input type="checkbox"/> dorosłemu domownikowi <input type="checkbox"/> sąsiadowi <input type="checkbox"/> donocy domu</p> <p style="text-align: center;">(czytelnie imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)</p> <p>2. Przesyłki nie doręczono w sposób wskazany w pkt 1, przesyłkę pozostawiono w placówce pocztowej o czym w dniu umieszczono zawiadomienie? (nazwa placówki pocztowej) <input type="checkbox"/> w oddawczej skrytce pocztowej adresata <input type="checkbox"/> na drzwiach mieszkania/biura adresata <input type="checkbox"/> w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata</p> <p>3. Z powodu niepodejścia przesyłki w terminie 7 dni pozostawiono powtórne zawiadomienie w dniu</p> <p>4. Przesyłkę wydano w miejscu wskazanym w pkt 2? <input type="checkbox"/> adresatowi <input type="checkbox"/> pełnomocnikowi adresata <input type="checkbox"/> przedstawicielowi ustawowemu <input type="checkbox"/> osobie uprawnionej do odbioru <input type="checkbox"/> osobie pełnoletniej zamieszkujej z adresatem</p> <p>5. Przesyłki nie doręczono, gdyż? <input type="checkbox"/> adresat odmówił przyjęcia <input type="checkbox"/> nieodstający adres <input type="checkbox"/> adresat nie podjął przesyłki w terminie <input type="checkbox"/> adresat zmarł z innych przyczyn (podać jakie)</p> <p>[*] zaznaczyć właściwy kwadrat ^{**} niepotrzebnie skreślić (data i podpis doręczającego/wydającego^{*)})</p>
---	---

✓ **Formularz potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych w obrocie krajowym w trybie określonym ustawą Ordynacja podatkowa (postępowanie podatkowe)**

<p style="text-align: center;">POTWIERDZENIE ODBIORU</p> <p style="text-align: center;"><u>Adresat przesyłki</u></p> <p style="text-align: center;">datownik placówki oddawczej</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><u>Adresat potwierdzenia - nadawca przesyłki</u></p> <p>Rodzaj pisma</p> <p>Nr pisma</p> <p>z dnia</p> <p>Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że wyżej wymienioną przesyłkę otrzymałam/em</p> <p>..... (data, imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)</p>	<p>Doręczenie niniejszej przesyłki następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa</p> <p>1. Przesyłkę nr doręczono? <input type="checkbox"/> adresatowi <input type="checkbox"/> dorosłemu domownikowi <input type="checkbox"/> donocy <input type="checkbox"/> osobie uprawnionej do odbioru <input type="checkbox"/> sąsiadowi <input type="checkbox"/> zarządcy domu <input type="checkbox"/> prokurentowi</p> <p style="text-align: center;">(czytelnie imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)</p> <p>2. Przesyłki nie doręczono w sposób wskazany w pkt 1, przesyłkę pozostawiono w placówce pocztowej o czym w dniu umieszczono zawiadomienie? (nazwa placówki pocztowej) <input type="checkbox"/> w oddawczej skrytce pocztowej adresata <input type="checkbox"/> na drzwiach mieszkania/biura adresata <input type="checkbox"/> w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata <input type="checkbox"/> w skrytce pocztowej adresata</p> <p>3. Z powodu niepodejścia przesyłki w terminie 7 dni pozostawiono powtórne zawiadomienie w dniu</p> <p>4. Przesyłkę wydano w miejscu wskazanym w pkt 2? <input type="checkbox"/> adresatowi <input type="checkbox"/> pełnomocnikowi adresata <input type="checkbox"/> przedstawicielowi ustawowemu <input type="checkbox"/> osobie uprawnionej do odbioru <input type="checkbox"/> osobie pełnoletniej zamieszkujej z adresatem</p> <p>5. Przesyłki nie doręczono, gdyż? <input type="checkbox"/> adresat odmówił przyjęcia <input type="checkbox"/> nieodstający adres <input type="checkbox"/> adresat nie podjął przesyłki w terminie <input type="checkbox"/> adresat zmarł z innych przyczyn (podać jakie)</p> <p>[*] zaznaczyć właściwy kwadrat ^{**} niepotrzebnie skreślić (data i podpis doręczającego/wydającego^{*)})</p>
---	---

Odpowiedź 2:

Zamawiający potwierdza, że wzory druków potwierdzenia odbioru, które będą stosowane spełniają wymagania formalno-prawne określone przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

II. Projektowe Postanowienia umowy par 7 pkt 4abc i pkt 5

Zamawiający określił :

4. Niezależnie od roszczeń odszkodowawczych, o których mowa w ust. 1 Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:

- a) w przypadku nieterminowego odbioru przesyłek przygotowanych do wyeksponowania, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki;
- b) w przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% kwoty, określonej w §4 ust. 1.
- c) w przypadku niedotrzymania terminu dostarczenia przesyłek do siedziby Zamawiającego w terminie, określonym w §3 ust. 8 Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 50 zł za każdy udokumentowany przypadek niedotrzymania terminu, chyba że Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że nie ponosi odpowiedzialności za powstałe opóźnienie.

5. Całkowita łączna odpowiedzialność Strony z tytułu kar umownych w związku z Umową jest ograniczona do wartości 25% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy.

Pytanie 3 :

Dot. 4a)

Czy Zamawiający zamierza dopuścić katalog wyjątków, w których brak odebrania przesyłek nie narazi Wykonawcę na konieczność zapłaty wygórowanej kary nieadekwatnej do dokonanego przewinienia? Do wyjątków należy zaliczyć z pewnością działanie siły wyższej oraz innych zakłóceń w pracy Wykonawcy o charakterze stałym, a zatem okoliczności uniemożliwiających wykonanie usługi w całości lub w jakiegokolwiek części, przykładowo: władcze działania organów państwowych, samorządowych oraz organizacji międzynarodowych, zmianę przepisów prawa, działania wojenne i inne operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, strajki, ograniczenia i zakazy wydane przez właściwe władze, stany nadzwyczajne, w tym stan wojenny lub wyjątkowy na całości lub na jakiegokolwiek części terytorium Polski, konflikty zbrojne, ataki terrorystyczne, działalność przestępczą osób trzecich, lokauty, powodzie, pożary, awarie energetyczne oraz działanie innych sił przyrody.

Czy Zamawiający uwzględni sugestię Wykonawcy i zmodyfikuje zapis w załączniku do SWZ UMOWA, zgodnie z poniższą propozycją: „Zamawiającemu przysługuje kara umowna za niezgłoszenie się po odbiór przesyłek w oznaczonym dniu, w wysokości 200% opłaty za jeden odbiór”?

Dot. 4b)

Czy Zamawiający uwzględni sugestię Wykonawcy i zmodyfikuje zapis w załączniku do SWZ UMOWA, zgodnie z poniższą propozycją: b) w przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn, za

które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 5% kwoty, określonej w §4 ust. 1.

Pozwoli to Wykonawcy na złożenie oferty w postępowaniu.

Dot. 4c)

Zamawiający prosi o wykreślenie zapisu, doręczanie przesyłek do siedziby zamawiającego nie jest przedmiotem zamówienia i żądanie kar umownych jest całkowicie bezzasadne.

Pozwoli to Wykonawcy na złożenie oferty w postępowaniu.

Dot. 5)

Czy Zamawiający uwzględni sugestię Wykonawcy i zmodyfikuje zapis w załączniku do SWZ UMOWA, zgodnie z poniższą propozycją: 5. Całkowita łączna odpowiedzialność Strony z tytułu kar umownych w związku z Umową jest ograniczona do wartości 10% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy.

Odpowiedź 3:

Ad.4a)

Zamawiający dopuszcza katalog wyjątków, w których brak odebrania przesyłek nie narazi Wykonawcę na konieczność zapłaty wygórowanej kary nieadekwatnej do dokonanego przewinienia. Zamawiający zmodyfikuje zapisy Umowy uwzględniając: działanie siły wyższej oraz innych zakłóceń w pracy Wykonawcy o charakterze stałym, a zatem okoliczności uniemożliwiających wykonanie usługi w całości lub w jakiegokolwiek części, przykładowo: władcze działania organów państwowych, samorządowych oraz organizacji międzynarodowych, zmianę przepisów prawa, działania wojenne i inne operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, strajki, ograniczenia i zakazy wydane przez właściwe władze, stany nadzwyczajne, w tym stan wojenny lub wyjątkowy na całości lub na jakiegokolwiek części terytorium Polski, konflikty zbrojne, ataki terrorystyczne, działalność przestępczą osób trzecich, lokauty, powodzie, pożary, awarie energetyczne oraz działanie innych sił przyrody.

Zamawiający uwzględni sugestię Wykonawcy i zmodyfikuje zapis w załączniku do SWZ UMOWA, zgodnie z propozycją: „Zamawiającemu przysługuje kara umowna za niezgłoszenie się po odbiór przesyłek w oznaczonym dniu, w wysokości 200% opłaty za jeden odbiór za każdy dzień zwłoki”

Ad.4b)

Zamawiający uwzględni sugestię Wykonawcy i zmodyfikuje zapis w załączniku do SWZ UMOWA, zgodnie z poniższą propozycją: b) w przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary

umownej w wysokości 10% kwoty, określonej w §4 ust. 1.

Ad.4c)

Zamawiający wykreśli zapis:

c) w przypadku niedotrzymania terminu dostarczenia przesyłek do siedziby Zamawiającego w terminie, określonym w §3 ust. 8 Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 50 zł za każdy udokumentowany przypadek niedotrzymania terminu, chyba że Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że nie ponosi odpowiedzialności za powstałe opóźnienie”

Ad.5)

Zamawiający zmodyfikuje zapis:

„Całkowita łączna odpowiedzialność Strony z tytułu kar umownych w związku z Umową jest ograniczona do wartości 15% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy”.

Przedmiotowy zapis nie nakłada bezwzględnego obowiązku nałożenia kary umownej.

III. Projektowe Postanowienia umowy par 4 pkt 10

Zamawiający określił, że: Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Pytanie 4: Czy ze względu na to, że faktyczną możliwością dysponowania środkami jest data ich wpływu na rachunek Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym: „Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy”?

Odpowiedź 4:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisu.

IV. Projektowane postanowienia umowy, § 4, pkt 6:

Zamawiający określił, że: Wynagrodzenie płatne na podstawie faktury VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

Pytanie 5: Czy ze względu na obowiązujące regulacje wewnętrzne u Wykonawcy i ze względu na fakt, iż poniższa propozycja zapewnia wystarczający czas na dokonanie płatności, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zapisu o terminie płatności na:

„Termin płatności faktur VAT wynosi 21 dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury”

Odpowiedź 5:

Zamawiający nie dopuszcza zmiany

Pytanie 6: Przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług w art. 106e wymienia niezbędne elementy, która musi zawierać faktura. W przypadku błędów lub braków w fakturze podatnik zobowiązany jest zgodnie z art. 106j wystawić fakturę korygującą bądź notę korygującą – zgodnie z art. 106k.

Wykonawca prosi o doprecyzowanie czy pod pojęciem „prawidłowo wystawionej faktury” Zamawiający ma na myśli fakturę, zawierającą wszystkie elementy określone Ustawą o podatku od towaru i usług w artykule 106e?

Odpowiedź 6:

Zamawiający pod pojęciem „prawidłowo wystawionej faktury” ma na myśli fakturę, zawierającą wszystkie elementy określone Ustawą o podatku od towaru i usług w artykule 106e.

IV Załącznik nr 1, Opis przedmiotu zamówienia , pkt 24

Zamawiający określił:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił Zamawiającemu możliwość nadawania przesyłek, które od dnia ich odbioru przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, będą traktowane przez ich adresatów jako złożone w danym postępowaniu sądowym lub administracyjnym, od dnia ich nadania w placówce pocztowej operatora wyznaczonego lub placówce pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne w innym państwie członkowskim. W przypadku, w którym Wykonawca nie posiada statusu operatora wyznaczonego, Zamawiający oczekuje, że Wykonawca dokona nadania w placówce operatora wyznaczonego w taki sposób, aby data nadania w placówce operatora wyznaczonego odpowiadała dacie nadania przesyłki przez Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę potrzeby dodatkowego oznaczania lub osobnego sortowania przesyłek, dla których Zamawiający wymaga potwierdzenia nadania w formie dokumentu urzędowego, w rozumieniu przepisu art. 17 Prawa Poczтового, Zamawiający będzie zgodnie ze wskazaniem Wykonawcy osobno sortował takie przesyłki przed nadaniem lub opatrywał takie przesyłki oznaczeniem, uzgodnionym z Wykonawcą, niezwłocznie po podpisaniu Umowy. Nadawcą przesyłek każdorazowo musi być Zamawiający.

Pytanie 7: Czy Zamawiający dopuszcza formę oznaczenia korespondencji tak iż na przesyłkach będą widoczne dane Zamawiającego poprzedzone informacją „Nazwa Wykonawcy w imieniu lub na rzecz Zamawiającego”?

Odpowiedź 7:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 8: Czy Zamawiający, w przypadku dopuszczenia możliwości nadawania przesyłek przez operatora pocztowego w imieniu i na rzecz Zamawiającego, jest świadomy, iż faktycznie nadawcą przesyłek będzie wówczas operator pocztowy, a nie Zamawiający? Powyższe może budzić wątpliwości adresatów przesyłek oraz organów, którym Zamawiający będzie przedstawiał dowody nadania korespondencji.

Odpowiedź 8:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 9: Czy Zamawiający dopuszcza, iż odbiór awizowanych przesyłek, które nie byłyby realizowane przez operatora pocztowego będzie możliwy w różnych placówkach pocztowych – zarówno operatora wyznaczonego jak i innego operatora?

Odpowiedź 9:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 10: Czy Zamawiający uwzględnił, iż w przypadku świadczenia usług przez pośrednika na Zamawiającym będzie spoczywał obowiązek uiszczenia opłaty za zwrot przesyłki do nadawcy (po wyczerpaniu możliwości jej doręczenia adresatowi)? To element występujący w przypadku odmowy przyjęcia przesyłki przez adresata bądź nieodebrania przesyłki po awizacji w określonym przepisami czasie. Stawka opłaty za zwrot przesyłki rejestrowanej po wyczerpaniu możliwości doręczenia/wydania odbiorcy, której nadanie zostało opłacone znaczkiem pocztowym, pobierana byłaby na podstawie oraz zgodnie z cennikiem usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym od nadawcy tj. Zamawiającego. Opłata zostanie pobrana w formie gotówki, przed wydaniem przesyłki przez listonosza. Podstawę prawną żądania zapłaty za zwrot przesyłek stanowi art. 32 Prawa Poczтового, zgodnie z którym: przesyłkę pocztową, której nie można doręczyć adresatowi, operator pocztowy, który zawarł z nadawcą umowę na świadczenie usługi pocztowej, zwraca nadawcy. Za czynności związane ze zwrotem przesyłki operator ten może żądać uiszczenia opłaty w wysokości określonej w cenniku usług pocztowych albo w cenniku usług powszechnych albo umowie.

Odpowiedź 10:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 11: Czy Zamawiający jest świadomy, iż będzie zobowiązany dołączать różne druki potwierdzenia odbioru do nadawanych przesyłek – jedne wymagane przez operatora wyznaczonego, zaś drugie wymagane u innego operatora? Wykonawca nadmienia, iż w takiej sytuacji będzie następować inny sposób wykonania usługi, właściwy dla danego operatora pocztowego, przy czym na druku potwierdzenia odbioru będzie pojawiać się jako nadawca przesyłki nazwa operatora pocztowego w imieniu i na rzecz będzie nadawał przesyłki u operatora pocztowego. Powyższe budzi ryzyko, możliwości wykorzystania takiego dowodu odbioru przesyłki w postępowaniach prowadzonych przez Zamawiającego, jako dowodu.

Odpowiedź 11:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 12: Czy Zamawiający akceptuje ryzyko związane z opóźnieniem nadania przesyłek przez operatora pocztowego, dla których dzień nadania przesyłki ma być ostatnim dniem na zachowanie terminu określonego w kpc, kpk, kpa i Ordynacji podatkowej?

Odpowiedź 12:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 13: Czy Zamawiający wymaga w celu zabezpieczenia prawidłowej realizacji usług, aby Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodnił Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów (oryginał) umowy mówiący o oddaniu mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia?

Odpowiedź 13:

Zamawiający nie wymaga oryginałów umowy. Zamawiający wymaga Oświadczenia zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

VI. Projektowane postanowienia umowy, § 3, pkt 4:

4. Nadanie przez Wykonawcę przesyłek objętych przedmiotem Umowy odbywać się będzie w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego.

Pytanie 14: Czy ze względu na wewnętrzne regulacje oraz zapisy regulaminu usługi obowiązującego u Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie wskazanego zapisu w następującym brzmieniu: „nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania przez Zamawiającego. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je z Zamawiającym. Przy braku możliwości ich wyjaśnienia z Zamawiającym lub ich usunięcia w dniu ich nadania, nadanie takich przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym lub w dniu usunięcia zastrzeżeń”?

Odpowiedź 14:

Zamawiający wyraża zgodę na dodanie zapisu: „nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania przez Zamawiającego. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je z Zamawiającym. Przy braku możliwości ich wyjaśnienia z Zamawiającym lub ich usunięcia w dniu ich nadania, nadanie takich przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym lub w dniu usunięcia zastrzeżeń”.

VII. Projektowane postanowienia umowy, § 8 Podwykonawcy.

Pytanie 15: W dokumentach Zamawiający określił, że postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. **Czy słusznie interpretujemy, że również w zakresie podwykonawstwa zastosowanie będą miały właściwe przepisy przedmiotowej ustawy?** Podwykonawstwem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych nie jest każda relacja między dwoma podmiotami, ale tylko taka, która bazuje na umowie zawartej między wykonawcą a podwykonawcą w formie pisemnej, o charakterze odpłatnym, na mocy której podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia. Z powyższego wynika, że podwykonawstwo polega na bezpośredniej realizacji części zamówienia przez podmiot niebędący wykonawcą oraz, że można wyróżnić trzy charakterystyczne cechy umowy podwykonawstwa, tzn. pisemność, odpłatność i jej przedmiot – czyli świadczenie wykonania określonej części zamówienia publicznego.

Odpowiedź 14:

W zakresie podwykonawstwa będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

VIII. SWZ Rozdział VI Wykluczenie.

Pytanie 16: Czy Zamawiający uwzględni w treści dokumentów postępowania, wśród podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, podstawę wskazaną w przepisie art. 109 ust. 1 pkt 8 ?

Odpowiedź 14:

Zamawiający nie uwzględni zapisu w treści dokumentów.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że termin składania oraz otwarcia ofert ulega zmianie.

Nowy termin składania ofert : 27.12.2023 do godz. 10.⁰⁰

Termin otwarcia ofert : 27.12.2023 godz. 10.³⁰

Zatwierdził