

Mysłowice, dnia 13 maja 2025 r.

Znak: DOZP.271.1.93.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach zaprasza do złożenia oferty na: „**Świadczenie usług w zakresie konserwacji i pomiarów elektrycznych dźwigu osobowego i platform dźwigowych.**”

I. Zamawiający:

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach
ul. Partyzantów 21
41-400 Mysłowice

II. Tryb zamówienia

1. Z uwagi na wartość zamówienia nieprzekraczającą 130 tysięcy złotych ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) nie stosuje się.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od zapytania ofertowego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie konserwacji i pomiarów elektrycznych następujących urządzeń:
 - 1) dźwig hydrauliczny pośredni nr 1/2017 VIVA, rok bud. 2017 usytuowany w budynku przy ul. Świerczyny 1 w Mysłowicach;
 - 2) urządzenie dla niepełnosprawnych VIMEC S.R.L Typ E10, rok bud. 2017 usytuowane w budynku przy ul. Wyspiańskiego 19 w Mysłowicach;
 - 3) urządzenie dla niepełnosprawnych VIMEC S.R.L Typ E10, rok bud. 2017 usytuowane w budynku przy ul. Różyckiego 2c w Mysłowicach.
2. Konserwacje, pomiary elektryczne, remonty muszą być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. 2018 poz. 2176), instrukcją konserwacji, instrukcją obsługi, dokumentacją techniczną oraz według norm i warunków technicznych Urzędu Dozoru Technicznego z zachowaniem przepisów BHP.
3. Zakres konserwacji urządzeń będzie polegać w szczególności na:
 - 1) utrzymaniu urządzeń w stanie technicznym zapewniającym ich bezawaryjną i bezpieczną eksploatację.
 - 2) pełnieniu funkcji całodobowego pogotowia dźwigowego, polegającego w szczególności na:
 - a) przyjmowaniu i rejestrowaniu zgłoszeń o awariach i usterkach wskazanych wyżej urządzeń,
 - b) usuwaniu na bieżąco (w terminie nieprzekraczającym 4 godzin od zgłoszenia) usterek i innych nieprawidłowości w działaniu urządzeń,
 - c) natychmiastowej reakcji (nieprzekraczającej 1 godziny od zgłoszenia wraz z dojazdem na miejsce awarii) w ramach sprawowanego pogotowia dźwigowego w przypadku zgłoszenia uwięzionych osób w kabinie.
 - 3) wykonaniu przeglądów według określonych harmonogramów dla poszczególnych urządzeń, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego;
 - 4) prowadzenie dzienników konserwacji urządzeń;

- 5) uczestniczenie w badaniach kontrolnych i okresowych prowadzonych przez Urząd Dozoru Technicznego;
 - 6) reprezentowanie użytkowników wyżej wymienionych urządzeń przed organami Urzędu Dozoru Technicznego;
 - 7) czyszczenie maszynowni i podszybia wymienionych urządzeń raz w roku;
 - 8) wykonanie resursu dla dźwigu hydraulicznego pośredniego usytuowanego w budynku przy ul. Świerczyny 1 oraz urządzeń dla osób z niepełnosprawnościami usytuowanych przy ul. Różyckiego 2c oraz Wyspiańskiego 19;
 - 9) sporządzenie protokołów z badania rezystancji przewodów elektrycznych oraz skuteczności działania elektrycznych urządzeń ochronnych dla dźwigu hydraulicznego oraz urządzeń dla osób z niepełnosprawnościami.
4. Zamawiający informuje, że w przypadku obsługi dźwigu hydraulicznego pośredniego usytuowanego w budynku przy ul. Świerczyny 1 Wykonawca w cenie oferty musi uwzględnić koszty dot. obsługi numeru alarmowego do zgłoszeń awarii (np. opłata za usługę abonamentową, opłata aktywacyjna do abonamentu, karty do komunikacji alarmowej).

Zamawiający udostępni niezbędne do wykonania usługi dokumenty, w tym książki techniczne urządzeń.

IV. Wymagania wobec Wykonawców

Wykonawca musi:

- 1) dysponować aktualnymi uprawnieniami do naprawy dźwigów wydane przez Urząd Dozoru Technicznego na podstawie art. 9 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym (Dz. U. 2024 r. poz. 1194);
- 2) posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności objętej niniejszym zapytaniem ofertowym w przypadku osób fizycznych lub ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej w przypadku osób prawnych, spółek cywilnych.

V. Termin świadczenia usług

Usługi świadczone będą w terminie od 30 maja 2025 r. do 29 maja 2026 r.

VI. Dokumenty oraz termin składania ofert:

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem ofert, uprzejmie prosimy o wypełnienie i podpisanie przez osobę uprawnioną:
 - a) **Formularza cenowego**, stanowiącego **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**;
 - b) **Formularza ofertowego**, stanowiącego **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.

Ponadto wraz z ofertą należy złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale IV.

Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania oferenta (wskazane we właściwym dla wykonawcy rejestrze). W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika umocowanie do dokonania takiej czynności (oryginał lub kopie potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osobę reprezentującą wykonawcę).
2. **Oferty należy składać w terminie do dnia 20 maja 2025 r.**

Oferty złożone po terminie lub na niewłaściwym wzorze Formularza ofertowego nie zostaną rozpatrzone.
3. **Ofertę należy dostarczyć do Zamawiającego na adres poczty elektronicznej: zp@mzgk.myslowice.pl**
4. Zamawiający będzie publikował wszystkie informacje dot. przedmiotowego zapytania na stronie internetowej <https://mzgk.nowybip.pl/zamowienia-publiczne>, tj.
 - a) odpowiedzi na ewentualne pytania zadane przez potencjalnych Wykonawców przed terminem składania ofert;
 - b) informację o złożonych ofertach;
 - c) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
5. W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.
6. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana z Wykonawcą umowa lub przekazane zostanie wybranemu Wykonawcy zlecenie. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami.

VII. Ocena ofert:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium:

„Wartość oferty brutto” – waga 100%

Zamawiający zastrzega, że oferowane ceny i przedstawione przez Oferentów projekty stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902) i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy jego oferta zostanie odrzucona.

Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.

W przypadku, gdy wartość oferty z najniższą ceną przekroczy kwotę środków przeznaczonych na realizację zamówienia, dopuszcza się możliwość dalszych negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, lub rezygnację z zamówienia.

VIII. Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności:

Cena przedstawiona przez Wykonawcę zawiera wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z wykonaniem usługi opisanej w pkt III Zapytania.

Wykonawca za realizację przedmiotu umowy w zakresie realizacji zadania otrzyma łączne miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe. Płatność wynagrodzenia odbędzie się po zakończonym miesiącu świadczenia usługi.

Wynagrodzenie za miesiąc maj 2025 r. oraz za miesiąc maj 2026 r. zostanie uregulowane za liczbę dni, w których świadczona będzie usługa. Sposób obliczenia wynagrodzenia za ww. miesiące:

$$Wp = \frac{Mw}{Ldm} \times Ld$$

gdzie:

Wp – wynagrodzenie za miesiąc maj 2025 r./ 2026 r.

Mw – zaoferowane miesięczne wynagrodzenie brutto

Ldm – liczba dni w miesiącu

Ld – liczba dni, w których świadczona była usługa

Wynagrodzenie zostanie uregulowane w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy po wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej zgodnie z poniższymi danymi:

Nabywca:

Miasto Mysłowice
ul. Powstańców 1
41-400 Mysłowice
NIP 2220012288
REGON 276255393

Odbiorca:

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej
ul. Partyzantów 21,
41-400 Mysłowice

Płatność nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

IX. Osoby uprawnione do kontaktu, udzielające dodatkowych informacji:

Magdalena Woźniak, zp@mzgk.myslowice.pl

UWAGA! Wszelkie pytania dotyczące przedmiotowego zapytania **muszą być kierowane pisemnie na wyżej wymieniony adres e-mail.**

X. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych osób fizycznych składających oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej w skrócie „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Miejskim Zarządzie Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach jest Dyrektor Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach z siedzibą w Mysłowicach, przy ul. Partyzantów 21, 41-400 Mysłowice, adres e-mail: mzgk@mzgk.myslowice.pl, tel. (32) 317 43 00.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wyłonienia wykonawcy, zawarcia oraz realizacji niniejszego zamówienia.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
4. Z uwagi na fakt, że dane stanowią informację publiczną, będą one mogły być udostępniane wszystkim zainteresowanym nimi podmiotom lub na podstawie umów powierzenia.
5. Dane nie będą transferowane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych, chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.
6. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wyłonienia wykonawcy do realizacji niniejszego zamówienia.
7. Dane będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania oraz w celach archiwalnych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo:
 - dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - przenoszenia swoich danych osobowych.
9. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych (w tym należących do szczególnej kategorii), ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano zgodnie z prawem, przed jej wycofaniem.
10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22/860 70 86), gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
12. Wszelkie informacje związane z danymi osobowymi można uzyskać z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych: iod@mzgk.myslowice.pl.

Z upoważnienia Dyrektora
Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach
Kierownik Wydziału ds. organizacyjnych i zamówień publicznych

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz cenowy
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy