

Mysłowice, dnia 30 października 2024 r.

Znak: DOZP.271.1.71.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach zaprasza do złożenia oferty na: **„Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałej położonej w Mysłowicach przy ul. Mikołowskiej 4a, na których powstają odpady komunalne, nie objętej gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych”.**

I. Zamawiający:

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach
ul. Partyzantów 21
41-400 Mysłowice

II. Tryb zamówienia

1. Z uwagi na wartość zamówienia nieprzekraczającą 130 tysięcy złotych ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) nie stosuje się.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od zapytania ofertowego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałej położonej w Mysłowicach przy ul. Mikołowskiej 4a, na której powstają odpady komunalne, nie objętej gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie odebranych odpadów w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych przekazywanych do składowania, o których mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zmian.).
2. Odpady odbierane będą z punktu gromadzenia odpadów położonego bezpośrednio przy nieruchomości:
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (pozostałości po selektywnej zbiórce odpadów lub zmieszanych odpadów komunalnych);
 - 2) odpady segregowane tj.:
 - a) papier,
 - b) metale i tworzywa sztuczne,
 - c) szkło,
 - d) bioodpady;
3. W przypadku przepelnionych pojemników na odpady, o których mowa w ust. 5 pkt 1 – w sytuacji, w której ze względu na przepelnienie pojemników, odpady które się nie mieszczą pozostawiane będą (np. w workach) obok pojemnika danej frakcji, należy odebrać wszystkie odpady, zarówno te umieszczone w pojemniku, jak i obok pojemnika.
4. Szczegółowy zakres zamówienia określa Tabela 1.
Tabela nr 1

Fracja odpadu	Pojemność pojemnika (w litrach)	Liczba pojemników	Częstotliwość wywozów podstawowych	Liczba wywozów podstawowych	Liczba wywozów dodatkowych*
zmieszane	1100	1	1 x w tygodniu	53	7
papier	1100	1	1 x w tygodniu	53	12
metale i tworzywa sztuczne	1100	1	1 x na 2 tygodnie	27	6

szkło	240	1	1 x w miesiącu	12	2
bioodpady	120	1	1 x na 2 tygodnie	27	2

*Przez „liczbę wywozów dodatkowych” rozumie się ilość liczbę wywozów na zgłoszenie Zamawiającego (w całym okresie obowiązywania umowy) - przekazanej drogą elektroniczną (email) lub telefonicznie. W przypadku zgłoszenia – Wykonawca dokona wywozu najpóźniej następnego dnia roboczego (przykładowo: zgłoszenie w poniedziałek, wywóz we wtorek).

5. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia nieruchomości, na okres realizacji przedmiotu zamówienia, na własny koszt, w ramach zaferowanej ceny, w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych – kolorystyka i nazewnictwo pojemników do zbierania odpadów komunalnych będzie zgodne z Uchwałą Rady Miasta Mysłowice w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Mysłowice (Uchwała Rady Miasta Mysłowice Nr LXVII/1066/23 z dnia 30.03.2023 r. z późn. zm.)
 - 2) utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, a w szczególności:
 - a) okresowym myciu, dezynfekcji i dezynsekcji pojemników – minimum 1 raz w trakcie obowiązywania umowy,
 - b) wykonywaniu okresowych przeglądów i konserwacji pojemników – minimum 1 raz w trakcie obowiązywania umowy,
 - c) wymianie pojemników w przypadku uszkodzenia, trwałego obniżenia estetyki pojemnika lub zniszczenia uniemożliwiającego jego dalsze użytkowanie,
 - d) zabezpieczeniu pojemników przed roznoszeniem odpadów przez wiatr i zwierzęta;
 - 3) przestrzegania przepisów obowiązującego prawa, w szczególności ustawy Prawo ochrony środowiska, Ustawy o ochronie przyrody oraz Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z aktami wykonawczymi, Ustawy o odpadach, przepisów BHP oraz spełniać wymogi określone obowiązującymi przepisami prawa;
 - 4) posiadania wpisu do Rejestru Działalności Regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz.U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zmian.) oraz aktualne zezwolenie obejmujące prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zmian.) lub równoważne, w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów w zakresie obejmującym minimum przedmiot zamówienia;
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych prawa za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia;

IV. **Termin i warunki realizacji zamówienia:**

Termin obowiązywania umowy od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

Pierwsze podstawienie pojemników musi odbyć się 2 stycznia 2025 r. do godz. 7.00.

V. **Dokumenty oraz termin składania ofert:**

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem ofert, uprzejmie prosimy o wypełnienie i podpisanie przez osobę uprawnioną:
 - 1) **Formularza ofertowego**, stanowiącego **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**;
 - 2) **Formularza cenowego**, stanowiącego **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.
 - 3) Oświadczenia o posiadaniu wpisu do Rejestru Działalności Regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie
 - 4) Oświadczenia o posiadaniu aktualnego zezwolenie obejmujące prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zmian.) lub równoważne, w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów w zakresie obejmującym minimum przedmiot zamówienia

Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania oferenta (wskazane we właściwym dla wykonawcy rejestrze). W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika umocowanie do dokonania takiej czynności (oryginał lub kopie potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osobę reprezentującą wykonawcę).

2. **Oferty należy składać w terminie do dnia 13 listopada 2024 r.**
Oferty złożone po terminie lub na niewłaściwym wzorze Formularza ofertowego nie zostaną rozpatrzone.
3. **Ofertę należy dostarczyć do Zamawiającego na adres poczty elektronicznej: zp@mzqk.myslowice.pl**
4. Zamawiający będzie publikował wszystkie informacje dot. przedmiotowego zapytania na stronie internetowej <https://mzqk.nowybiep.pl/zamowienia-publiczne>, tj.
 - a) odpowiedzi na ewentualne pytania zadane przez potencjalnych Wykonawców przed terminem składania ofert;
 - b) informację o złożonych ofertach;

- c) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
5. W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.
 6. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana z Wykonawcą umowa lub przekazane zostanie wybranemu Wykonawcy zlecenie. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami.

VI. Ocena ofert:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium:
„Wartość oferty brutto” – waga 100%

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiątej grosza jest poniżej

5 to wartość zaokrągli się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiątej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągli się w górę do pełnych groszy.

Zaoferowana cena obejmuje wszelkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.

W przypadku, gdy wartość oferty z najniższą ceną przekroczy kwotę środków przeznaczonych na realizację zamówienia, dopuszcza się możliwość dalszych negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w danej części postępowania lub rezygnację z części lub całości zamówienia.

VII. Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności:

Cena przedstawiona przez Wykonawcę zawiera wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z realizacją zamówienia.

Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie zrealizowaną usługę pod względem ilościowym, w wysokości wynikającej z iloczynu ceny jednostkowej brutto za wywóz jednego pojemnika i liczby wywiezionych pojemników w danym miesiącu.

Płatności za wykonane usługi wywozu odpadów będą następować raz w miesiącu kalendarzowym po wykonanych usługach wywozu odpadów, za wynagrodzeniem ustalonym zgodnie z cenami zawartymi w formularzu oferty na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej zgodnie z poniższymi danymi:

Nabywca:

Miasto Mysłowice
ul. Powstańców 1
41-400 Mysłowice
NIP 2220012288
REGON 276255393

Odbiorca:

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej
ul. Partyzantów 21,
41-400 Mysłowice

Płatność nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

VIII. Osoby uprawnione do kontaktu, udzielające dodatkowych informacji:

Magdalena Woźniak, zp@mzgk.myslowice.pl

UWAGA! Wszelkie pytania dotyczące przedmiotowego zapytania **muszą być kierowane pisemnie na wyżej wymienione adresy e-mail.**

IX. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych osób fizycznych składających oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej w skrócie „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Miejskim Zarządzie Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach jest Dyrektor Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach z siedzibą w Mysłowicach, przy ul. Partyzantów 21, 41-400 Mysłowice, adres e-mail: mzgk@mzgk.myslowice.pl, tel. (32) 317 43 18.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wyłonienia wykonawcy, zawarcia oraz realizacji niniejszego zamówienia.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
4. Z uwagi na fakt, że dane stanowią informację publiczną, będą one mogły być udostępniane wszystkim zainteresowanym nimi podmiotom lub na podstawie umów powierzenia.
5. Dane nie będą transferowane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych, chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.
6. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wyłonienia wykonawcy do realizacji niniejszego zamówienia.
7. Dane będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania oraz w celach archiwalnych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo:
 - dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - przenoszenia swoich danych osobowych.
9. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych (w tym należących do szczególnej kategorii), ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano zgodnie z prawem, przed jej wycofaniem.
10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22/860 70 86), gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
12. Wszelkie informacje związane z danymi osobowymi można uzyskać z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych: iod@mzqk.myslowice.pl.

Z upoważnienia Dyrektora
Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach
Kierownik Zespołu ds. organizacyjnych i zamówień publicznych

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Formularz cenowy