



Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach
ul. Partyzantów 21
41-400 Mysłowice
Biuro Obsługi Klienta: 32 317 43 00
502 396 732
502 396 640
e-mail: mzgk@mzgk.myslowice.pl
www. mzgk.myslowice.pl

Mysłowice, dnia 24 września 2024 r.

Znak: DOZP.271.1.37.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach zaprasza do złożenia oferty na: „**Świadczenie usługi w zakresie obsługi, serwisu, nadzoru, stałej konserwacji i przeglądów kotłów grzewczych gazowych oraz dozoru nad urządzeniami kotłowni i instalacją c.o. w budynkach administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.**”

I. Zamawiający:

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach
ul. Partyzantów 21
41-400 Mysłowice

II. Tryb zamówienia

1. Z uwagi na wartość zamówienia nieprzekraczającą 130 tysięcy złotych ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) nie stosuje się.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od zapytania ofertowego.

III. Opis przedmiotu i warunki realizacji zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie obsługi, serwisu, nadzoru, stałej konserwacji i przeglądów kotłów grzewczych gazowych oraz dozoru nad urządzeniami kotłowni i instalacją c.o. w budynkach administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach przy:
 - 1) ul. Fików 5b (kocioł KON MR 24 kW z zasobnikiem 100 L),
 - 2) ul. Katowicka 9a (kotły Buderus GB 192 i Buderus GB162)
 - 3) ul. Kościelna 5 (kocioł Buderus GB 192)
 - 4) ul. Oświęcimska 66 (kocioł Buderus GB 192)
 - 5) ul. Powstańców 15 (kocioł De Dietrich AMC PRO 55)
 - 6) ul. Rynek 21-22 (kocioł Junkers ZBR 98-5)
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi w zakresie obsługi, serwisu, nadzoru, stałej konserwacji i przeglądów kotłów grzewczych gazowych oraz dozoru nad urządzeniami kotłowni i instalacją c.o. w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych położonych w Mysłowicach zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi eksploatacji urządzeń energetycznych.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania kotłowni do sezonu grzewczego poprzez przegląd i ocenę stanu technicznego oraz poprawności działania urządzeń i instalacji c.o. oraz rozpoczęcia dostarczania ciepła na pisemne zgłoszenie Zamawiającego.
4. Zakres bieżącej konserwacji i obsługi wymiennikowi ciepła obejmuje:
 - 1) czyszczenie głównego wymiennika ciepła (min. 1 raz w okresie trwania umowy),
 - 2) płukanie palnika kotła (min. 1 raz w okresie trwania umowy),
 - 3) czyszczenie elementów zapłonowych (min. 1 raz w okresie trwania umowy),
 - 4) kontrolę zabezpieczeń kotła,

Bank PEKAO S.A. Oddział Mysłowice
nr konta: 66 1240 4315 1111 0000 5299 8043

NIP 222-00-09-027
REGON 271570799

- 5) sprawdzenie ciśnienia w instalacji grzewczej i uzupełnienia wodą,
 - 6) sprawdzenie poprawności działania zaworów
 - 7) kontrolę szczelności wodnej i gazowej kotła,
 - 8) kontrolę naczynia wzbiorczego kotła,
 - 9) kontrolę mocy kotła,
 - 10) kontrolę filtrów kotła,
 - 11) kontrolę automatyki,
 - 12) wymianę uszczelki pokrywy komory spalania (min. 1 raz w okresie trwania umowy),
5. Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w celu uzyskania informacji niezbędnych do sporządzenia oferty. Wykonawca przeprowadzi wizję lokalną we własnym zakresie i na własny koszt. Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji w dniach 25.09.2024 r. – 30.09.2024 r., z zastrzeżeniem, że wizja odbywać będzie się wyłącznie w dni robocze w godz. 08:00-13:00, po wcześniejszym umówieniu spotkania z pracownikiem MZGK – kom. 510 464 071.

IV. Termin realizacji

Termin realizacji usługi – od dnia podpisania umowy do 31.05.2024 r.

V. Dokumenty oraz termin składania ofert:

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem ofert, uprzejmie prosimy o wypełnienie i podpisanie przez osobę uprawnioną:
 - a) **Formularza cenowego**, stanowiącego **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**;
 - b) **Formularza ofertowego**, stanowiącego **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania oferenta (wskazane we właściwym dla wykonawcy rejestrze). W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika umocowanie do dokonania takiej czynności (oryginał lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osobę reprezentującą wykonawcę).
2. **Oferty należy składać w terminie do dnia 30 września 2024 r.** Oferty złożone po terminie lub na niewłaściwym wzorze Formularza ofertowego nie zostaną rozpatrzone.
3. **Ofertę należy dostarczyć do Zamawiającego na adres poczty elektronicznej: zp@mzggk.myslowice.pl**
4. Zamawiający będzie publikował wszystkie informacje dot. przedmiotowego zapytania na stronie internetowej <https://mzggk.nowybip.pl/zamowienia-publiczne>, tj.
 - a) odpowiedzi na ewentualne pytania zadane przez potencjalnych Wykonawców przed terminem składania ofert;
 - b) informację o złożonych ofertach;
 - c) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
5. W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.
6. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana z Wykonawcą umowa lub przekazane zostanie wybranemu Wykonawcy zlecenie. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami.

VI. Ocena ofert:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium:

„Wartość oferty brutto” – cena 100%

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiątej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiątej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Zaoferowana cena obejmuje wszelkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.

W przypadku, gdy wartość oferty z najniższą ceną przekroczy kwotę środków przeznaczonych na realizację zamówienia, dopuszcza się możliwość dalszych negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, lub rezygnację z zamówienia.

VII. Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności:

Cena przedstawiona przez Wykonawcę zawiera wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z wykonaniem usługi opisanej w pkt III Zapytania.

Wykonawca za realizację przedmiotu umowy w zakresie realizacji zadania otrzyma łączne miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe. Płatność wynagrodzenia odbędzie się po zakończonym miesiącu świadczenia usługi.

Wynagrodzenie za miesiąc październik zostanie uregulowane za liczbę dni, w których świadczona będzie usługa. Sposób obliczenia wynagrodzenia za miesiąc październik:

$$Wp = \frac{Mw}{ldm} \times ld$$

gdzie:

Wp – wynagrodzenie za miesiąc październik

Mw – zaoferowane miesięczne wynagrodzenie brutto

Ldm – liczba dni w miesiącu

Ld – liczba dni, w których świadczona była usługa

Wynagrodzenie zostanie uregulowane w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy po wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej zgodnie z poniższymi danymi:

Nabywca:

Miasto Mysłowice
ul. Powstańców 1
41-400 Mysłowice
NIP 2220012288
REGON 276255393

Odbiorca:

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej
ul. Partyzantów 21,
41-400 Mysłowice

Płatność nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

VIII. Osoby uprawnione do kontaktu, udzielające dodatkowych informacji:

Magdalena Woźniak, zp@mzgk.myslowice.pl

UWAGA! Wszelkie pytania dotyczące przedmiotowego zapytania **muszą być kierowane pisemnie na wyżej wymieniony adres e-mail.**

IX. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych osób fizycznych składających oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej w skrócie „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Miejskim Zarządzie Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach jest Dyrektor Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach z siedzibą w Mysłowicach, przy ul. Partyzantów 21, 41-400 Mysłowice, adres e-mail: mzgk@mzgk.myslowice.pl, tel. (32) 317 43 00.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wyłonienia wykonawcy, zawarcia oraz realizacji niniejszego zamówienia.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
4. Z uwagi na fakt, że dane stanowią informację publiczną, będą one mogły być udostępniane wszystkim zainteresowanym nimi podmiotom lub na podstawie umów powierzenia.
5. Dane nie będą transferowane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych, chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.
6. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wyłonienia wykonawcy do realizacji niniejszego zamówienia.
7. Dane będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania oraz w celach archiwalnych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo:
 - dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - przenoszenia swoich danych osobowych.

9. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych (w tym należących do szczególnej kategorii), ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano zgodnie z prawem, przed jej wycofaniem.
10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22/860 70 86), gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
12. Wszelkie informacje związane z danymi osobowymi można uzyskać z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych: iod@mzgk.myslowice.pl.

Z upoważnienia Dyrektora
Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach
Kierownik Zespołu ds. organizacyjnych i zamówień publicznych

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Formularz cenowy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy