



Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach
ul. Partyzantów 21
41-400 Mysłowice

Biuro Obsługi Klienta: 32 317 43 00
502 396 732
502 396 640

e-mail: mzgak@mzgak.myslowice.pl

www.mzgak.myslowice.pl

Mysłowice, dnia 8 grudnia 2022 roku

Znak: ZP/2711/1/96/2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach zaprasza do składania ofert na: „**Opracowanie projektu budowlanego oraz projektu technicznego przebudowy kamienicy położonej w Mysłowicach przy ul. Bytomskiej 27A.**”

I. Zamawiający

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach

ul. Partyzantów 21

41-400 Mysłowice

II. Tryb zamówienia

1. Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą 130 tysięcy złotych przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) nie stosuje się.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
4. Oferenci uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od zapytania ofertowego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu budowlanego oraz projektu technicznego w celu uzyskania pozwolenia na budowę oraz realizacji inwestycji polegającej na przebudowie kamienicy zlokalizowanej przy ul. Bytomskiej 27A w Mysłowicach.

Budynek znajduje się w zabytkowym układzie urbanistycznym Miasta Mysłowice (decyzja z dnia 5 maja 1972 r., nr rej. 1183/72), za które odpowiada Wojewódzki Konserwator Zabytków.

Zakres usługi obejmuje:

1. sporządzenie wszystkich niezbędnych ekspertyz wynikających ze stanu budynku oraz planowanej przebudowy, w tym w szczególności sporządzenie ekspertyzy konstrukcyjnej,
2. uzyskanie przez projektanta wszystkich niezbędnych warunków (w przypadku konieczności zwiększenia mocy przyłączeniowej bądź zapotrzebowania na wodę projektant zobowiązuje się do złożenia niezbędnych dokumentów),
3. uzgodnienie projektu pod względem bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz sanitarnego,
4. wykonanie wszystkich niezbędnych inwentaryzacji architektonicznych oraz konstrukcyjnych,
5. dokonanie oceny możliwości dopuszczenia do dalszej eksploatacji z uwzględnieniem planów remontowych,
6. zaprojektowanie nowej instalacji sanitarnej, kanalizacyjnej, elektrycznej, gazowej, odgromowej, domofonowej oraz projektu węzła cieplnego.
7. sporządzenie kosztorysu, przedmiaru i specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych.

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca będzie obowiązany do wykonania projektu nowej aranżacji budynku, nowych podziałów mieszkań tak, aby uzyskać możliwie najbardziej atrakcyjne użytkowo mieszkania. Poza wskazanymi elementami projekt powinien uwzględniać również:

- 1) hydroizolację piwnic,
- 2) drenaż budynku,
- 3) zachowanie detalu architektonicznego w tym: szczegółowe rysunki detalu drzwi wejściowych oraz

Bank PEKAO S.A. Oddział Mysłowice
nr konta: 66 1240 4315 1111 0000 5299 8043

NIP 222-00-09-027
REGON 271570799

- balustrady na klatce schodowej,
- 4) projekt przebudowy piwnic.
8. Zamawiający wymaga, by projektowane w obiekcie lokale mieszkalne spełniały następujące założenia:
 - 1) powierzchnia użytkowa mieszkań nowoprojektowanych 30 m² – 50m²,
 - 2) możliwie najbardziej efektywny podział mieszkań nowoprojektowanych
 - 3) projekty mieszkań, przedmiar oraz specyfikacja wykonania i odbioru robót powinny uwzględniać wymagania lokalowe ujęte w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.
 9. Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie prace niezbędne do realizacji zamierzenia:
 - 1) dokumentacja powinna zawierać wszystkie optymalne rozwiązania technologiczne, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe
 - 2) wszystkie niezbędne zestawienia, rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiałów, urządzeń oraz realizację zadania.
 10. Opracowana dokumentacja powinna być zgodna z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454), rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458).
 11. W ramach realizacji niniejszej usługi wykonawca jest obowiązany do dostarczenia:
 - 1) projektu budowlanego (projektu zagospodarowania działki, projektu architektoniczno-budowlanego) – 5 egzemplarzy,
 - 2) projektu technicznego – 5 egzemplarzy,
 - 3) projektu wykonawczego – 5 egzemplarzy,
 - 4) przedmiaru robót – 1 egzemplarz,
 - 5) kosztorysu inwestorskiego – 1 egzemplarz,
 - 6) szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 3 egzemplarze,Wszystkie wyżej wymienione dokumenty powinny być dostarczone zamawiającemu również w formacie .pdf, .doc dla plików tekstowych, .dxf dla rysunków oraz .ath dla kosztorysów. Do dokumentacji projektowej w formie pdf Wykonawca jest obowiązany załączyć również rysunki w formacie AutoCad lub innym czytany przez AutoCad i w formacie .pdf
 12. Zamawiający nie dopuszcza używania nazw własnych (znaków towarowych) do przygotowywanej przez Wykonawcę dokumentacji.
 13. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji z należytą starannością, w sposób zgodny z przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej pozwalającymi uzyskać prawomocne pozwolenie budowlane na realizację robót objętych niniejszą dokumentacją.
 14. Dokumentacja zostanie wykonana z materiałów własnych Wykonawcy. Koszty tych materiałów a także koszty wszelkich materiałów uzupełniających, zostaną poniesione przez Wykonawcę.
 15. Wykonawca z momentem przekazania kompletnej, pozbawionej wad dokumentacji przenosi wszelkie prawa autorskie majątkowe na Zamawiającego.
 16. Dokumentacja będąca przedmiotem niniejszego zapytania powinna zostać sporządzona przez osobę lub osoby posiadającą właściwe uprawnienia wynikające z przepisów prawa.
 17. Wykonawca może posługiwać się osobami trzecimi w celu realizacji przedmiotu umowy, jednak za działania tych osób odpowiadać będzie jak za działania własne

IV. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji nie może przekroczyć **10** tygodni liczonych od momentu podpisania umowy przez ostatnią ze

Stron.

Wykonawca będzie obowiązany najpóźniej do dnia upływu 4 tygodni liczonych od momentu zawarcia Umowy złożyć kompletny projekt celem uzyskania pozwolenia na budowę.

V. Wymagania wobec oferentów

Oferenty mogą składać oferty, którzy:

1. posiadają lub mogą się posłużyć osobą trzecią:
 - 1) posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej specjalności,
 - 2) posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej specjalności,
 - 3) posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej specjalności
 - 4) posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności sanitarnej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej specjalności.
2. wykonywali w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej dwie usługi polegające na wykonaniu projektu budowlanego i/lub wykonawczego na roboty budowlane na zabytku nieruchomym (obiekcie będącym w gminnej ewidencji zabytków, rejestrze zabytków bądź na obszarze wpisanym do rejestru zabytków).
3. posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności objętej niniejszym zapytaniem ofertowym w przypadku osób fizycznych lub ubezpieczeń od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w przypadku osób prawnych, spółek cywilnych.

VI. Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności:

Oferent przedstawi w ofercie cenę netto i brutto za wykonanie usługi na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania.

Cena przedstawiona przez Oferenta zawiera wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z przeprowadzaniem ekspertyzy, zużycia środków, kosztów sporządzenia dokumentacji itp.

Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe na następujących zasadach:

- 1) pierwsza faktura w wysokości 40% wynagrodzenia brutto po sporządzeniu przez Wykonawcę projektu budowlanego i złożeniu dokumentów na pozwolenie na budowę;
- 2) druga faktura w wysokości 60% wynagrodzenia brutto po sporządzeniu projektu technicznego i uzyskaniu pozwolenia na budowę.

Wynagrodzenie zostanie uregulowane w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy po wykonaniu zlecenia oraz na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej zgodnie z poniższymi danymi:

Nabywca:

Miasto Mysłowice
ul. Powstańców 1
41-400 Mysłowice
NIP 2220012288
REGON 276255393

Odbiorca:

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej
ul. Partyzantów 2,
41-400 Mysłowice

Płatność nastąpi w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

VII. Sposób przygotowania oferty

W terminie przewidzianym na składanie ofert Oferenci przedkładają:

1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
2. wypisy z odpowiednich ewidencji lub zaświadczenia (dowody) uprawnień we wskazanych w wymaganiach wobec oferentów (punkt V niniejszego zapytania), potwierdzające, że przysługuje danym osobom prawo wykonywania zawodu. Wskazane dokumenty mogą być złożone w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
3. kopie dokumentów potwierdzających wykonanie w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej dwie usługi polegające na wykonaniu projektu budowlanego i/lub wykonawczego na roboty budowlane na zabytku nieruchomym (obiekcie będącym w gminnej ewidencji zabytków, rejestrze zabytków bądź na obszarze wpisanym do rejestru zabytków)
4. kopię potwierdzonej za zgodność z oryginałem, aktualnej na dzień składania ofert, polisy potwierdzającej ubezpieczenie Oferenta od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności objętej niniejszym zapytaniem ofertowym.

VIII. Termin składania ofert

Oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy przysyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zp@mzgk.myslowice.pl w terminie do dnia **22 grudnia 2022 roku**.

IX. Ocena ofert

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium ceny:

Wartość oferty brutto = 100%

Zamawiający zastrzega, że oferowane ceny stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1429) i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy jego oferta zostanie odrzucona.

Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.

W przypadku, gdy wartość oferty z najniższą ceną przekroczy kwotę środków przeznaczonych na realizację zamówienia, dopuszcza się możliwość dalszych negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, lub rezygnację z części lub całości zamówienia.

X. Osoby uprawnione do kontaktu, udzielające dodatkowych informacji:

Elżbieta Kafka, e-mail: zp@mzgk.myslowice.pl

XI. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych osób fizycznych składających oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej w skrócie „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Miejskim Zarządzie Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach jest Dyrektor Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach z siedzibą w Mysłowicach, przy ul. Partyzantów 21, 41-400 Mysłowice, e-mail: mzgk@mzgk.myslowice.pl, tel. (32) 317 43 18.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane **w celu wyłonienia wykonawcy, zawarcia oraz realizacji umowy wykonywanie zadania pn. „Opracowanie projektu budowlanego wykonawczego przebudowy kamienicy położonej w Mysłowicach przy ulicy Bytomskiej 27A.”**
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

4. Z uwagi na fakt, że dane stanowią informację publiczną, **będą one mogły być udostępniane wszystkim zainteresowanym nimi podmiotom lub na podstawie umów powierzenia.**
5. Dane **nie będą transferowane** do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych, chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.
6. Podanie danych jest **dobrowolne**, jednakże **niezbędne do wyłonienia wykonawcy usługi, zawarcia oraz realizacji umowy na opracowanie projektu budowlanego wykonawczego przebudowy kamienicy położonej w Mysłowicach przy ulicy Bytomskiej 27A.**
7. Dane **będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania oraz w celach archiwalnych.**
8. Przysługuje Pani/Panu prawo:
 - dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - przenoszenia swoich danych osobowych.
9. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych (w tym należących do szczególnej kategorii), ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano zgodnie z prawem, przed jej wycofaniem.
10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22/860 70 86), gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Pani/Pana dane osobowe **nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania**, o którym mowa w art. 22 RODO.
12. Wszelkie informacje związane z danymi osobowymi można uzyskać z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych: iod@mzgk.myslowice.pl.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Warunki przyłączenia Dalkia

Załącznik nr 3 – Ekspertyza techniczna obiektu