



Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach  
ul. Partyzantów 21  
41-400 Mysłowice  
Biuro Obsługi Klienta: 32 317 43 00  
502 396 732  
502 396 640  
e-mail: mzgk@mzgk.myslowice.pl  
www.mzgk.myslowice.pl

Mysłowice, dnia 16 sierpnia 2022 roku

Znak: ZP/271/1/28/2022

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach zaprasza do złożenia oferty na: **„Zakup i dostawa materiałów do wykonania remontu części wspólnych instalacji elektrycznej, odgromowej i multimedialnej oraz instalacji domofonowej w budynku przy ul. Strażackiej 2 w Mysłowicach”**.

### I. Zamawiający

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach  
ul. Partyzantów 21  
41-400 Mysłowice

### II. Tryb zamówienia

1. Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą 130 tys. złotych przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) nie stosuje się.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Oferty złożone po terminie lub zgłoszone na nieprawidłowy adres e-mail nie zostaną rozpatrzone.
4. Oferenci uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od zapytania ofertowego.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów niezbędnych do wykonania remontu instalacji części wspólnych instalacji elektrycznej, odgromowej i multimedialnej, a także instalacji domofonowej. Zestawienie materiałów będących przedmiotem niniejszego zapytania stanowi **Załącznik nr 1**.

Warunki realizacji dostaw:

1. Dostarczenie wszystkich materiałów jednocześnie do siedziby Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach, ul. Partyzantów 21, 41-400 Mysłowice.
2. Produkty muszą być dostarczane w oryginalnych i nieuszkodzonych opakowaniach.
3. Wszystkie produkty będące przedmiotem zamówienia muszą posiadać wymagane prawem atesty i spełniać odpowiednie normy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wskazanych dokumentów.
4. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy zostanie zamówiona większa niż wskazana ilość orientacyjna materiałów biurowych Oferent jest zobowiązany do ich sprzedaży w cenie wskazanej przez oferenta w formularzu ofertowym (zestawieniu materiałów).
5. Czas realizacji dostawy materiałów nie powinien przekroczyć 2 tygodni od daty podpisania umowy.
6. Dostawa obejmuje załadunek, transport i rozładunek dostarczonych artykułów do siedziby i do pomieszczenia wskazanego przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.
7. Koszty i ryzyko transportu ponosi Dostawca.
8. W przypadku dostarczenia asortymentu niezgodnego rodzajowo z warunkami zamówienia lub dostarczenia wadliwego towaru, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do dostarczenia towarów zgodnych z wymaganymi przez zamawiającego parametrami w terminie nieprzekraczającym 3 dni od dnia wezwania.

### IV. Termin realizacji zamówienia

Od dnia podpisania umowy z wybranym wykonawcą należy dostarczyć materiały w terminie 2 tygodni.

Bank PEKAO S.A. Oddział Mysłowice  
nr konta: 66 1240 4315 1111 0000 5299 8043

NIP 222-00-09-027  
REGON 271570799

**V. Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności:**

Wykonawca przedstawi w ofercie cenę jednostkową i łączną za produkty w **Załączniku nr 1** do niniejszego zapytania. Cena przedstawiona przez Oferenta zawiera wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z kosztem zakupu towarów, kosztem transportu do siedziby zamawiającego itp.

Wynagrodzenie wykonawcy będzie ustalone jako iloczyn faktycznie dostarczonych produktów i ceny jednostkowej brutto za produkt przedstawionej w Załączniku nr 1 przez oferenta.

Wynagrodzenie zostanie uregulowane w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy po wykonaniu zlecenia oraz na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej zgodnie z poniższymi danymi:

**Nabywca:**

Miasto Mysłowice  
ul. Powstańców 1  
41-400 Mysłowice  
REGON 276255393  
NIP 2220012288

**Odbiorca:**

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej  
ul. Partyzantów 2,  
41-400 Mysłowice

Płatność nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

**VI. Sposób przygotowania oferty**

W terminie przewidzianym na składanie ofert Oferenci przedkładają wypełniony i podpisany formularz ofertowy zgodny z **Załącznikiem nr 1**.

**VII. Termin składania ofert**

Oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy przesyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [mzqk@mzqk.myslowice.pl](mailto:mzqk@mzqk.myslowice.pl) w terminie do dnia **22 sierpnia 2022 roku do godz. 13:00**.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania oryginałów dokumentów złożonych w odpowiedzi na zapytanie ofertowe oraz żądania uzupełnienia oferty złożonej w odpowiedzi na zapytanie.**

**VIII. Ocena ofert**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium ceny:

**CENA za wykonanie całości zamówienia brutto wraz z podatkiem VAT = 100%**

Zamawiający zastrzega, że oferowane ceny stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1429) i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy jego oferta zostanie odrzucona.

Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.

W przypadku, gdy wartość oferty z najniższą ceną przekroczy kwotę środków przeznaczonych na realizację zamówienia, dopuszcza się możliwość dalszych negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, lub rezygnację z części lub całości zamówienia.

**IX. Osoby uprawnione do kontaktu, udzielające dodatkowych informacji:**

Marcin Ślimak, e-mail: [muslimak@mzqk.myslowice.pl](mailto:muslimak@mzqk.myslowice.pl)

**UWAGA!**

Wszelkie pytania dotyczące przedmiotowego zapytania **muszą być kierowane pisemnie na wyżej wymieniony adres e-mail.**

**X. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych osób fizycznych składających oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony

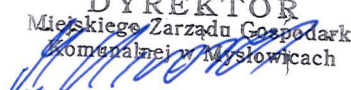


osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej w skrócie „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Miejskim Zarządzie Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach jest Dyrektor Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach z siedzibą w Mysłowicach, przy ul. Partyzantów 21, 41-400 Mysłowice, adres e-mail: [mzgk@mzgk.myslowice.pl](mailto:mzgk@mzgk.myslowice.pl), tel. (32) 317 43 18.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane **w celu wyłonienia wykonawcy, zawarcia oraz realizacji umowy wykonywanie zadania pn. „Zakup i dostawa materiałów niezbędnych do wykonania remontu części wspólnych instalacji elektrycznej, odgromowej i multimedialnej oraz instalacji domofonowej w budynku przy ul. Strażackiej 2 w Mysłowicach”.**
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
4. Z uwagi na fakt, że dane stanowią informację publiczną, **będą one mogły być udostępniane wszystkim zainteresowanym nimi podmiotom lub na podstawie umów powierzenia.**
5. Dane **nie będą transferowane** do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych, chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.
6. Podanie danych jest **dobrowolne**, jednakże **niezbędne do wyłonienia wykonawcy usługi, zawarcia oraz realizacji umowy na zakup i dostawę materiałów niezbędnych do wykonania remontu części wspólnych instalacji elektrycznej, odgromowej i multimedialnej oraz instalacji domofonowej.**
7. Dane **będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania oraz w celach archiwalnych.**
8. Przysługuje Pani/Panu prawo:
  - dostępu do treści swoich danych osobowych,
  - sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
  - ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
  - przenoszenia swoich danych osobowych.
9. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych (w tym należących do szczególnej kategorii), ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano zgodnie z prawem, przed jej wycofaniem.
10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22/860 70 86), gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Pani/Pana dane osobowe **nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania**, o którym mowa w art. 22 RODO.
12. Wszelkie informacje związane z danymi osobowymi można uzyskać z wyznaczonym przez Administratora **Inspektorem Ochrony Danych: [iod@mzgk.myslowice.pl](mailto:iod@mzgk.myslowice.pl).**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zestawienie materiałów.

DYREKTOR  
Miejskiego Zarządu Gospodarki  
Komunalnej w Mysłowicach  
  
Małgorzata Książek-Grelewicz

