

OGŁOSZENIE
Dyrektor Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach
ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze
od podinspektora do głównego specjalisty ds. windykacji i egzekucji
w Miejskim Zarządzie Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach

wymiar etatu –1 etat

proponowane wynagrodzenie: od 4 510 zł do 5 390 zł brutto w przeliczeniu na pełny etat (na powyższe wynagrodzenie składa się: wynagrodzenie zasadnicze i premia regulaminowa), dodatkowo pracownikowi posiadającemu co najmniej 5 letni staż pracy przysługuje **dobatek z tytułu wysługi lat uzależniony od stażu pracy w wysokości od 5 do 20 % wynagrodzenia zasadniczego**

1. Zakres obowiązków:

- 1.1. Bieżące monitorowanie kont najemców i użytkowników lokali mieszkalnych i użytkowych pod kątem zaległości w opłatach.
- 1.2. Dochodzenie należności dłużników, w tym przygotowywanie wezwań do zapłaty należności za lokale mieszkalne i użytkowe oraz kierowanie spraw na drogę sądową.
- 1.3. Prowadzenie spraw związanych z egzekucją należności.
- 1.4. Prowadzenie spraw związanych z eksmisją.
- 1.5. Prowadzenie postępowań dotyczących umarzania, rozkładania na raty, odraczania terminów zapłaty należności.
- 1.6. Prowadzenie spraw z zakresu odpracowania przez dłużników należności z tytułu czynszu i innych opłat związanych z korzystaniem z lokali mieszkalnych.
- 1.7. Obsługa kont finansowych dłużników, tj. odpisy, księgowania z zakresu zawieranych umów ratalnych/ o odroczenie terminów płatności należnych za lokale mieszkalne i użytkowe.
- 1.8. Prowadzenie postępowań dotyczących udzielania pomocy publicznej.

2. Zakres odpowiedzialności:

Pracownik zatrudniony na tym stanowisku ponosi odpowiedzialność za terminowe i prawidłowe wykonywanie obowiązków służbowych.

3. Wymagania niezbędne:

3.1. wymagania formalne:

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego;
- 2) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych;
- 3) korzystanie z pełni praw publicznych;
- 4) wykształcenie średnie potwierdzone świadectwem dojrzałości w przypadku posiadania dwuletniego stażu pracy na stanowiskach związanych z obsługą finansową lub prowadzeniem postępowań egzekucyjnych lub wykształcenie wyższe

3.2. pozostałe wymagania:

- 1) znajomość ustaw:
 - a) o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
 - b) o finansach publicznych,
 - c) o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- 2) znajomość Kodeksu postępowania cywilnego (w części dotyczącej postępowania egzekucyjnego), kodksu postępowania administracyjnego.
- 2) organizacja pracy i orientacja na osiągnięcie celów,
- 3) myślenie analityczne,
- 4) komunikacja;
- 5) współpraca;
- 6) umiejętność obsługi komputera – Ms Office

4. Wymagania dodatkowe (nie warunkują spełnienia wymagań formalnych i dopuszczenia do procedury selekcji, ich spełnienie wpływa na uzyskanie wyższej liczby punktów w procedurze naboru)::

- 1) wykształcenie wyższe ekonomiczne na kierunku lub o specjalności rachunkowość lub/i finanse publiczne lub studia podyplomowe z zakresu egzekucji administracyjnej,
- 2) roczne doświadczenie zawodowe w jednostkach sektora finansów publicznych,
- 3) znajomość ustaw:
 - a) o rachunkowości,
 - b) o samorządzie gminnym,
 - c) o pracownikach samorządowych – w zakresie statusu pracownika samorządowego,
- 4) radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych i umiejętność pracy pod presją czasu;

5. Warunki pracy na stanowisku:

- oferujemy możliwość rozwoju zawodowego, stabilność zatrudnienia i atrakcyjne wynagrodzenie;
- praca w budynku MZGK w Mysłowicach przy ul. Partyzantów 21;

- stanowisko pracy znajduje się w pomieszczeniu biurowym;
- 6. Wymagane dokumenty:**
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
 - życiorys (CV),
 - list motywacyjny,
 - kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie i kwalifikacje,
 - kopie dokumentów potwierdzających dotychczasowy przebieg zatrudnienia,
 - oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
 - wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb naboru – umieszczenie w dokumentach aplikacyjnych i podpisanie następującej klauzuli:
„Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu związanym z ubieganiem się o zatrudnienie w Miejskim Zarządzie Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach”.
- 7. Informacje dodatkowe:**
- Planowane zatrudnienie od lipca 2022 r.
 - W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zakładzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wynosił **mniej niż 6%**.

8. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty aplikacyjne należy składać **osobiście** (sekretariat, pokój nr 15, I piętro) lub przysyłać mailem na adres: rekrutacja@mzgk.myslowice.pl lub pocztą tradycyjną (w takim przypadku decyduje data stempla pocztowego) **w terminie do 17 czerwca 2022 r.** w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta pracy – stanowisko ds. windykacji i egzekucji ”: na adres:

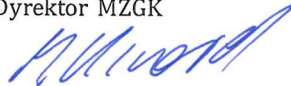
Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej
ul. Partyzantów 21
41-400 Mysłowice

9. Sposób powiadamiania kandydatów o terminie przeprowadzenia naboru:

O terminie przeprowadzenia naboru (w tym rozmowy kwalifikacyjnej) kandydatów spełniających wymagania formalne zawiadomimy telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Informacje o wyniku naboru będą umieszczone na stronie BIP MZGK oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie MZGK przy ul. Partyzantów 21.

Dyrektor MZGK



Małgorzata Książek - Grelewicz

KLAUZULA INFORMACYJNA

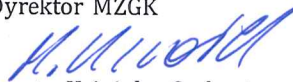
Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

Dyrektor Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach informuje że:

- Administratorem danych osobowych Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej jest Dyrektor MZGK z siedzibą w Mysłowicach przy ul Partyzantów 21
- Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych - e-mail: iod@mzgk.myslowice.pl.
- Cel przetwarzania danych: ubieganie się o zatrudnienie w Miejskim Zarządzie Gospodarki Komunalnej (podstawa prawna: ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych)
- Osoba której dane dotyczą ma prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych,
- Osoba której dane dotyczą ma prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie,
- Osoba której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Dyrektor MZGK



Małgorzata Książek - Grelewicz