



Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach
ul. Partyzantów 21
41-400 Mysłowice
Biuro Obsługi Klienta: 32 317 43 00
502 396 732
502 396 640
e-mail: mzgk@mzgk.myslowice.pl
www.mzgk.myslowice.pl

Mysłowice, dnia 19 kwietnia 2021 roku

Sygnatura: ZP/2711/1/19/2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach zaprasza do złożenia oferty na: **„Zakup i dostawa materiałów biurowych dla Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach w 2021 roku”**

I. Zamawiający

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach

ul. Partyzantów 21

41-400 Mysłowice

II. Tryb zamówienia

1. Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą 130 tys. złotych przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.) nie stosuje się.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Oferty złożone po terminie lub zgłoszone na nieprawidłowy adres e-mail nie zostaną rozpatrzone.
4. Oferenci uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od zapytania ofertowego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa materiałów biurowych do siedziby Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach. Wykaz produktów będących przedmiotem niniejszego zapytania stanowi **Załącznik nr 1**.

Warunki realizacji dostaw:

1. Zakup i dostawa materiałów biurowych będzie odbywać się sukcesywnie. Zamawiający przewiduje, że przedmiot zapytania będzie dostarczony w 4 transzach co kwartał.
2. Produkty muszą być dostarczane w oryginalnych i nieuszkodzonych opakowaniach zbiorczych.
3. Wszystkie produkty będące przedmiotem zamówienia muszą posiadać wymagane prawem atesty i spełniać odpowiednie normy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wskazanych dokumentów.
4. Wszystkie środki będące przedmiotem zamówienia muszą posiadać termin ważności nie krótszy niż 4 miesiące od daty dostarczenia towaru do siedziby Zamawiającego.
5. Ilość asortymentu będzie wynikać z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego. Ilości podane w **Załączniku nr 1** są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu. Wykonawcy nie będzie przysługiwać żadne roszczenie w przypadku zamówienia mniejszej niż wskazana ilość orientacyjna środków czystości w okresie realizacji zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy zostanie zamówiona większa niż wskazana ilość orientacyjna środków czystości Oferent jest zobowiązany do ich sprzedaży w cenie wskazanej przez oferenta w formularzu ofertowym.
7. Zakup i dostawa asortymentu odbywać się będzie na podstawie dyspozycji Zamawiającego, zgłoszonych na piśmie, drogą elektroniczną lub telefonicznie.
8. Czas realizacji dostaw poszczególnych zamówień nie powinien przekroczyć 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia.
9. Dostawa obejmuje załadunek, transport i rozładunek dostarczonych artykułów do siedziby do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.
10. Koszty i ryzyko transportu ponosi Wykonawca.
11. W przypadku dostarczenia asortymentu niezgodnego rodzajowo z warunkami zamówienia lub

Bank PEKAO S.A. Oddział Mysłowice
nr konta: 66 1240 4315 1111 0000 5299 8043

NIP 222-00-09-027
REGON 271570799

dostarczenia wadliwego towaru, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do dostarczenia towarów zgodnych z wymaganymi przez zamawiającego parametrami w terminie nieprzekraczającym 3 dni od dnia wezwania.

IV. Termin realizacji zamówienia

Od dnia podpisania umowy z wybranym wykonawcą do 31 grudnia 2021 roku

V. Wymagania wobec oferentów

Oferty mogą składać oferenci, którzy załączą do oferty dokumenty potwierdzające, że mają możliwość dostarczenia oferowany do sprzedaży produkt (produkty), np. Ofertę sprzedawanych produktów, itp.

VI. Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności:

Wykonawca przedstawi w ofercie cenę jednostkową i łączną za produkty w **Załączniku nr 1** do niniejszego zapytania. Cena przedstawiona przez Oferenta zawiera wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z kosztem zakupu towarów, kosztem transportu do siedziby zamawiającego itp.

Wynagrodzenie wykonawcy będzie ustalone jako iloczyn faktycznie dostarczonych produktów i ceny jednostkowej brutto za produkt przedstawionej w Załączniku nr 1 przez oferenta.

Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe.

Wynagrodzenie zostanie uregulowane w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy po wykonaniu zlecenia oraz na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej zgodnie z poniższymi danymi:

Nabywca:

Miasto Mysłowice
ul. Powstańców 1
41-400 Mysłowice
REGON 276255393
NIP 2220012288

Odbiorca:

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej
ul. Partyzantów 2,
41-400 Mysłowice

Płatność nastąpi w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

VII. Sposób przygotowania oferty

W terminie przewidzianym na składanie ofert Oferenci przedkładają wypełniony i podpisany formularz ofertowy zgodne z **Załącznikiem nr 1** do niniejszego Zapytania Ofertowego.

VIII. Termin składania ofert

Oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy przesyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: mzgg@mzgk.myslowice.pl w terminie do dnia **26 kwietnia 2021 roku do godz. 15:00**

IX. Ocena ofert

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium ceny:

CENA za wykonanie całości zamówienia brutto wraz z podatkiem VAT = 100%

Zamawiający zastrzega, że oferowane ceny stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1429) i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy jego oferta zostanie odrzucona.

Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.

W przypadku, gdy wartość oferty z najniższą ceną przekroczy kwotę środków przeznaczonych na realizację zamówienia, dopuszcza się możliwość dalszych negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, lub rezygnację z części lub całości zamówienia.

X. Osoby uprawnione do kontaktu, udzielające dodatkowych informacji:

Anna Wójcik, e-mail: mzgg@mzgk.myslowice.pl

XI. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych osób fizycznych składających oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej w skrócie „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Miejskim Zarządzie Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach jest Dyrektor Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach z siedzibą w Mysłowicach, przy ul. Partyzantów 21, 41-400 Mysłowice, adres e-mail: mzgg@mzgk.myslowice.pl, tel. (32) 317 43 18.

2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane **w celu wyłonienia wykonawcy, zawarcia oraz realizacji umowy wykonywanie zadania pn. „Zakup i dostawa środków czystości, artykułów gospodarstwa domowego i innych specjalistycznych środków chemicznych dla Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach w 2021 roku”**
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
4. Z uwagi na fakt, że dane stanowią informację publiczną, **będą one mogły być udostępniane wszystkim zainteresowanym nimi podmiotom lub na podstawie umów powierzenia.**
5. Dane **nie będą transferowane** do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych, chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.
6. Podanie danych jest **dobrowolne**, jednakże **niezbędne do wyłonienia wykonawcy usługi, zawarcia oraz realizacji umowy na Zakup i dostawa środków czystości, artykułów gospodarstwa domowego i innych specjalistycznych środków chemicznych dla Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach w 2021 roku**
7. Dane **będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania oraz w celach archiwalnych.**
8. Przysługuje Pani/Panu prawo:
 - dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - przenoszenia swoich danych osobowych.
9. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych (w tym należących do szczególnej kategorii), ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano zgodnie z prawem, przed jej wycofaniem.
10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22/860 70 86), gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Pani/Pana dane osobowe **nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania**, o którym mowa w art. 22 RODO.
12. Wszelkie informacje związane z danymi osobowymi można uzyskać z wyznaczonym przez Administratora **Inspektorem Ochrony Danych: iod@mzqk.myslowice.pl.**

Załączniki:

1. Wykaz środków i artykułów gospodarstwa domowego.
2. Formularz ofertowy.

DYREKTOR
Miejskiego Zarządu Gospodarki
Komunalnej w Mysłowicach
Małgorzata Książek-Grelewicz
Małgorzata Książek-Grelewicz

