



Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach
ul. Partyzantów 21
41-400 Mysłowice

Biuro Obsługi Klienta: 32 317 43 00
502 396 732
502 396 640

e-mail: mzgk@mzgk.myslowice.pl
www. mzgk.myslowice.pl

Mysłowice, 22 stycznia 2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach zaprasza do złożenia oferty na: **Opracowanie dokumentacji projektowej dla wykonania instalacji C.O. i C.W.U. wraz z węzłem cieplnym zasilającym C.O. i C.W.U. dla każdego z budynków mieszkalnych zlokalizowanych przy ul.: Bytomskiej 13, Bytomskiej 21, Bytomskiej 27, Bytomskiej 29, Bytomskiej 33, Bytomskiej 37.**

I. Zamawiający:

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach
ul. Partyzantów 21
41-400 Mysłowice

II. Tryb zamówienia

1. Z uwagi na wartość zamówienia nieprzekraczającą 130 000 tysięcy złotych Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.) nie stosuje się.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakres usługi:

Zadanie obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej niezbędnej do wykonania instalacji C.O. i C.W.U. wraz z węzłem cieplnym zasilającym instalację C.O. i C.W.U. oraz rozbiórką wewnętrznej instalacji gazowej dla każdego z niżej wymienionych budynków zlokalizowanych w Mysłowicach przy ul.: Bytomskiej 13, Bytomskiej 21, Bytomskiej 27, Bytomskiej 29, Bytomskiej 33, Bytomskiej 37.

Zakres usług obejmuje:

1. Sporządzenie projektów budowlano – wykonawczego wewnętrznych instalacji C.O. i C.W.U. wraz z węzłem cieplnym zasilającym z aparaturą kontrolno-pomiarową i automatyką dla każdego z wskazanych powyżej budynków osobno wraz z niezbędnymi opracowaniami i uzyskanie na jego podstawie wymaganych decyzji administracyjnych (prawomocne pozwolenie na budowę) poprzedzających rozpoczęcie robót.
2. Sporządzenie kosztorysów inwestorskich.
3. Sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla całego zamierzenia projektowego.
4. Sporządzenie przedmiarów robót.
5. Sporządzenie wytycznych do planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
6. Sporządzenie dokumentacji dla uzyskania wstępnych uzgodnień przedprojektowych u dostawcy ciepła (Dalkia Polska Energia S.A.).
7. Uzgodnienia dokumentacji projektowej u dostawcy ciepła (Dalkia Polska Energia S.A.).
8. Uzyskanie pozwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (budynki przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29 zlokalizowane są w strefie konserwatorskiej.), w razie zaistnienia takiej konieczności.
9. Złożenie sześciu kompletnych wniosków o wydanie pozwoleń na budowę.
10. Uzyskanie sześciu pozwoleń na budowę.
11. Dostarczenie wymaganej przez Zamawiającego dokumentacji w pięciu egzemplarzach (w formie papierowej) oraz w formie elektronicznej w odpowiednich formatach:
 - a. Dla części projektowej w formatach: .pdf oraz .dwg lub .dxf,
 - b. Dla kosztorysu w formatach: .pdf oraz .pko lub .xml lub .ath,
 - c. Dla przedmiarów i specyfikacji w formacie .pdf.

IV. Ogólne wymagania dotyczące usługi:

1. Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać wymienione niżej prace:
 - budowa wewnętrznej instalacji C.O. i C.W.U. (odrębna instalacja dla każdego z lokali wraz z licznikami),
 - budowa węzła cieplnego wraz z aparaturą kontrolno-pomiarową i automatyką,

Bank PEKAO S.A. Oddział Mysłowice
nr konta: 66 1240 4315 1111 0000 5299 8043

NIP 222-00-09-027
REGON 271570799

- rozbiórka wewnętrznej instalacji gazowej,
 - rozbiórka lub demontaż pieców,
 - rozwiązanie ewentualnych kolizji z istniejącymi instalacjami,
 - konieczne prace budowlane rozbiórkowo-naprawcze, instalacyjne i elektryczne.
2. Dokumentacja powinna uwzględniać warunki techniczne oraz Warunki techniczne przyłączenia do sieci ciepłowniczej stanowiące **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.
 3. Zamawiający nie dopuszcza używania nazw własnych (znaków towarowych) w sporządzonej dokumentacji.
 4. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji z należytą starannością, w sposób zgodny z przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej pozwalającymi uzyskać prawomocne pozwolenie budowlane na realizację robót objętych niniejszą dokumentacją.
 5. Dokumentacja zostanie wykonana z materiałów własnych Wykonawcy. Koszty tych materiałów a także koszty wszelkich materiałów uzupełniających, zostaną poniesione przez Wykonawcę.
 6. Zamawiający jest w posiadaniu rzutów pięter w formacie .dwg i może je udostępnić Wykonawcy.

V. **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji usługi (tj. wykonanie dokumentacji projektowej) nie może przekroczyć dwóch miesięcy liczonych od momentu podpisania umowy do dnia **złożenia wniosków o pozwolenie na budowę**.

VI. **Oferty częściowe i wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.

VII. **Wymagania wobec oferentów**

Zamawiający wymaga, aby oferenci ubiegający się o udzielenie zamówienia spełniali warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli oferent wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował i skieruje do realizacji przedmiotu niniejszego zapytania co najmniej 1 osobę:

1. posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej specjalności,
2. posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej specjalności,
3. posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej specjalności.

Dopuszcza się łączenie funkcji wskazanych wyżej w pkt 1-3 przez jedną osobę **pod warunkiem posiadania wymaganych rodzajów uprawnień**.

VIII. **Sposób przygotowania oferty**

W terminie przewidzianym na składanie ofert Oferenci przedkładają:

- Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.
- Wypisy z odpowiednich ewidencji lub zaświadczenia (dowody) uprawnień we wskazanych w wymaganiach wobec oferentów (punkt VII niniejszego zapytania), potwierdzające, że przysługuje danym osobom prawo wykonywania zawodu.

IX. **Termin składania ofert:**

Oferty należy składać w terminie – **do 1 lutego 2021 roku do godz. 15:00**

Wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy je przesyłać za pośrednictwem:

- poczty elektronicznej na adres: mzqk@mzqk.myslowice.pl
- poczty/kuriera na nw. adres:
- dostarczyć osobiście na adres:

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej
ul. Partyzantów 21, 41 – 400 Mysłowice
Pok. 15 (sekretariat)

X. Ocena ofert:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty (spełniającej wszystkie wymagania przedstawione przez Zamawiającego w zapytaniu) na podstawie kryterium ceny:

CENA za wykonanie całości zamówienia brutto wraz z podatkiem VAT = 100%.

Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.1429) i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy jego oferta zostanie odrzucona.

Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.

W przypadku, gdy wartość oferty z najniższą ceną przekroczy kwotę środków przeznaczonych na realizację zamówienia, dopuszcza się możliwość dalszych negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub rezygnację z części lub całości zamówienia.

XI. Warunki płatności

Wykonawca przedstawi w ofercie wartość ryczałtowej stawki za poszczególne budynki brutto oraz wartość ryczałtowego wynagrodzenia brutto za wykonanie całej usługi.

Płatność za usługę nastąpi częściowo, na następujących warunkach:

1. 60 % wynagrodzenia zostanie wypłacone **po złożeniu wniosków o pozwolenie na budowę** przez Wykonawcę w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. 40 % wynagrodzenia zostanie wypłacone **po uzyskaniu przez Wykonawcę prawomocnego pozwolenia na budowę**, w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Wynagrodzenie będzie regulowane w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej zgodnie z poniższymi danymi:

Nabywca:

Miasto Mysłowice

ul. Powstańców 1

41-400 Mysłowice

REGON 276255393

NIP 2220012288

Odbiorca:

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej

Ul. Partyzantów 2,

41-400 Mysłowice

REGON 271570799

NIP 2220009027

XII. Dodatkowe informacje:

Oferta wraz z pozostałymi załącznikami musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (wskazane we właściwym dla wykonawcy rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku podpisania ww. dokumentów przez pełnomocnika należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osobę reprezentującą wykonawcę).

XIII. Osoby uprawnione do kontaktu, udzielające dodatkowych informacji

Zuzanna Fischer-Swierkot, email: zfischer@mzgk.myslowice.pl, tel. 502 396 618

XIV. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych osób fizycznych składających oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej w skrócie „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Miejskim Zarządzie Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach jest Dyrektor Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach z siedzibą w Mysłowicach, przy ul. Partyzantów 21, 41-400 Mysłowice, adres e-mail: mzgk@mzgk.myslowice.pl, tel. (32) 317 43 18.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wyłonienia wykonawcy, zawarcia oraz realizacji umowy świadczenie usługi opracowanie dokumentacji projektowej dla wykonania instalacji C.O. i C.W.U. wraz z w węzłem ciepłym zasilającym C.O. i C.W.U. oraz rozbiórką wewnętrznej instalacji gazowej dla każdego z budynków mieszkalnych zlokalizowanych przy ul.: Bytomskiej 13, Bytomskiej 21, Bytomskiej 27, Bytomskiej 29, Bytomskiej 33, Bytomskiej 37 w ramach projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej „Ograniczenie niskiej emisji poprzez poprawę efektywności energetycznej w budynkach mieszkalnych na terenie Miasta Mysłowice – etap II”.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
4. Z uwagi na fakt, że dane stanowią informację publiczną, **będą one mogły być udostępniane wszystkim zainteresowanym nimi podmiotom lub na podstawie umów powierzenia.**
5. Dane **nie będą transferowane** do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych, chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej,
6. Podanie danych jest **dobrowolne**, jednakże **niezbędne do wyłonienia wykonawcy usługi, zawarcia oraz realizacji umowy na świadczenie usługi opracowanie dokumentacji projektowej dla wykonania instalacji C.O. i C.W.U. wraz z w węzłem ciepłym zasilającym C.O. i C.W.U. oraz rozbiórką wewnętrznej instalacji gazowej dla każdego z budynków mieszkalnych zlokalizowanych przy ul.: Bytomskiej 13, Bytomskiej 21, Bytomskiej 27, Bytomskiej 29, Bytomskiej 33, Bytomskiej 37 w ramach projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej „Ograniczenie niskiej emisji poprzez poprawę efektywności energetycznej w budynkach mieszkalnych na terenie Miasta Mysłowice – etap II”.**
7. Dane **będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania oraz w celach archiwalnych.**
8. Przysługuje Pani/Panu prawo:
 - dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - przenoszenia swoich danych osobowych.
9. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych (w tym należących do szczególnej kategorii), ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano zgodnie z prawem, przed jej wycofaniem.
10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22/860 70 86), gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Pani/Pana dane osobowe **nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania**, o którym mowa w art. 22 RODO.
12. Wszelkie informacje związane z danymi osobowymi można uzyskać z wyznaczonym przez Administratora **Inspektorem Ochrony Danych:** iod@mzgk.myslowice.pl

Załączniki:

Formularz ofertowy – Załącznik nr 1

Warunki techniczne przyłączenia do sieci ciepłowniczej – Załącznik nr 2

DYREKTOR
Miejskiego Zarządu Gospodarki
Komunalnej w Mysłowicach
M. Książek-Grelewicz
Małgorzata Książek-Grelewicz