

OGŁOSZENIE

Dyrektor Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach,
ogłasza **nabór**
na kierownicze stanowisko urzędnicze
Głównego Księgowego
w Miejskim Zarządzie Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach

wymiar etatu – 1 etat

1. Zakres obowiązków:

- prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- sporządzanie zbiorczych sprawozdań finansowych z wykonania budżetu,
- sporządzanie sprawozdawczości finansowej,
- realizacja wydatków i dochodów zgodnie z planami finansowymi jednostki oraz analiza ich wykonania,
- prowadzenie ewidencji na potrzeby rozliczeń podatku VAT,
- prowadzenie rozliczeń z budżetem jednostki samorządu terytorialnego,
- współpraca z urzędami skarbowymi, Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, Urzędem Miasta Mysłowice, oraz innymi jednostkami w zakresie zadań dotyczących finansów MZGK,
- nadzór nad pracą pracowników Działu Księgowości oraz Działu Lokali i Windykacji,
- inne zadania zlecone przez przełożonego.

2. Zakres odpowiedzialności:

Pracownik zatrudniony na tym stanowisku ponosi odpowiedzialność za terminowe i prawidłowe wykonywanie obowiązków służbowych.

3. Wymagania niezbędne:

3.1 wymagania formalne:

Kandydatem do zatrudnienia (zgodnie z art. 54 ustawy z o finansach publicznych) może być osoba, która:

- 1) ma obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, chyba że odrębne ustawy uzależniają zatrudnienie w jednostce sektora finansów publicznych od posiadania obywatelstwa polskiego,
- 2) ma pełną zdolności do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- 3) nie była prawomocnie skazana za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
- 4) posiada znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków głównego księgowego.
- 5) spełnia jeden z niżej wymienionych warunków:
 - a) ukończyła ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości,
 - b) ukończyła średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiada co najmniej 6-letnią praktykę w księgowości,
 - c) jest wpisana do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,
 - d) posiada certyfikat księgowy uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów.

3.2 pozostałe wymagania:

- 1) znajomość zasad księgowości budżetowej, planu kont i klasyfikacji budżetowej oraz zasad gospodarki finansowej jednostek budżetowych i zasad odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- 2) znajomość i umiejętność interpretacji przepisów następujących ustaw:
 - o finansach publicznych,
 - o rachunkowości,
 - o odpowiedzialności za naruszeniu dyscypliny finansów publicznych,
 - o podatku od towarów i usług,
 - o samorządzie gminnym,
- 3) umiejętność obsługi komputera w zakresie pakietu biurowego i programów księgowych,
- 4) komunikatywność i umiejętność współpracy w zespole,

- 5) umiejętność pracy pod presją czasu i radzenia sobie w trudnych sytuacjach,
- 6) samodzielność i umiejętność organizacji pracy,
- 7) posiadanie kompetencji kierowniczych.

4. **Wymagania dodatkowe:**

- 1) znajomość statutu MZGK w Mysłowicach.

5. **Warunki pracy na stanowisku:**

- praca w budynku MZGK w Mysłowicach przy ul. Partyzantów 21. Stanowisko pracy znajduje się w pomieszczeniu biurowym na parterze budynku, bez windy osobowej. Bezpieczne warunki pracy.
- Praca siedząca jak i z koniecznością poruszania się w obrębie pomieszczenia oraz budynku.
- W części budynku prowadzącej do pomieszczenia biurowego występują bariery architektoniczne.

6. **Wymagane dokumenty:**

- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- życiorys (CV),
- list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie i kwalifikacje,
- kopie dokumentów potwierdzających dotychczasowy przebieg zatrudnienia,
- oświadczenia kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji – umieszczenie w dokumentach aplikacyjnych i podpisanie następującej klauzuli:

„Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu związanym z ubieganiem się o zatrudnienie w Miejskim Zarządzie Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.”

Uwaga!

Niezłożenie któregokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów skutkuje odrzuceniem oferty kandydata.

7. **Informacje dodatkowe:**

- **Oferujemy stabilną pracę, atrakcyjne wynagrodzenie, dobrą atmosferę w pracy oraz możliwość rozwoju zawodowego. Zachęcamy do składania aplikacji!**
- Zatrudnienie od 1 października 2019 r.
- W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w MZGK (w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych) wynosił więcej niż 6%.

8. **Termin i miejsce składania dokumentów:**

Dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście (**pokój nr 5 na parterze**) lub przesyłać pocztą (w takim przypadku decyduje data stempla pocztowego) w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta pracy – Główny Księgowy” na adres:

**Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej
ul. Partyzantów 21
41-400 Mysłowice,**

w terminie do **26 sierpnia 2019 r.**

9. **Sposób powiadamiania kandydatów o terminie przeprowadzenia naboru:**

O terminie przeprowadzenia naboru (w tym rozmowy kwalifikacyjnej) kandydatów spełniających wymagania formalne zawiadomimy telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Informacje o wyniku naboru będą umieszczone na stronie BIP MZGK oraz na tablicy informacyjnej na I piętrze w siedzibie MZGK Mysłowice przy ul. Partyzantów 21.

DYREKTOR
Miejskiego Zarządu Gospodarki
Komunalnej w Mysłowicach

.....
Małgorzata Książek-Grelewicz
Małgorzata Książek-Grelewicz
Dyrektor MZGK w Mysłowicach

KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

Dyrektor Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach informuje że:

- a) Administratorem danych osobowych Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej jest Dyrektor MZGK z siedzibą w Mysłowicach przy ul Partyzantów 21.
- b) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych - tel. 692 425 821, e-mail: iod@mzgk.myslowice.pl
- c) Cel przetwarzania danych: ubieganie się o zatrudnienie w Miejskim Zarządzie Gospodarki Komunalnej; podstawa prawna: ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1282);
- d) Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych.
- e) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, w dowolnym momencie.
- f) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

DYREKTOR
Miejskiego Zarządu Gospodarki
Komunalnej w Mysłowicach
Małgorzata Książek-Grelewicz
Małgorzata Książek-Grelewicz