

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**„ŚWIADCZENIE USŁUGI POGOTOWIA TECHNICZNEGO WRAZ Z EWENTUALNYMI ROBOTAMI DODATKOWYMI DLA OBIEKTÓW ADMINISTROWANYCH PRZEZ MIEJSKI ZARZĄD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W MYSŁOWICACH NA 2019 ROK”**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej dwiema osobami posiadającymi uprawnienia z czego co najmniej jedna z nich posiada uprawnienia: gazowe E i D, energetyczne E i D i elektryczne E i D

- 1 Okres realizacji zamówienia: od 01.01.2019 do 31.12.2019 r.
- 2 Pogotowiem technicznym objęte są budynki zarządzane przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej z siedzibą przy ul. Partyzantów 21, 41-400 Mysłowice.
Przez świadczenie usługi pogotowia technicznego rozumie się prowadzenie robót polegających na usuwaniu usterek i awarii instalacji znajdujących się w obrębie nieruchomości oraz zabezpieczeniu miejsc powstania usterek i awarii, zgodnie ze sztuką budowlaną.
Wykaz obiektów, o których mowa w zdaniu poprzednim stanowią załączniki nr 3-5.
Wyposażenie budynków i lokali użytkowych w instalacje: wodno-kanalizacyjną, elektryczną, gazową, ciepłej wody użytkowej, centralnego ogrzewania, znajduje się w załącznikach nr: 3-5.
- 3 **Określenie granic odpowiedzialności pogotowia dla poszczególnych instalacji:**
 - 3.1 **Instalacja wodno-kanalizacyjna** – od wodomierza głównego do odbiorników w lokalach, dla instalacji kanalizacyjnej od pierwszej studzienki rewizyjnej;
 - 3.2 **Instalacja elektryczna** – od zabezpieczenia głównego budynku do osprzętu w lokalach;
 - 3.3 **Instalacja gazowa** – od zaworu głównego do zaworu przy odbiornikach;
 - 3.4 **Instalacja ciepłej wody użytkowej** – od zaworu głównego do odbiorników w lokalach;
 - 3.5 **Instalacja centralnego ogrzewania** – całość instalacji od wymiennikowni (kotłowni); zgodnie z zapisami art. 6a i 6b ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy.
- 4 **Zakres rzeczowy objęty zamówieniem:**
 - 4.1 **Instalacje wodno-kanalizacyjne w budynkach**
 - 4.1.1 Zakresem obowiązków Pogotowia Technicznego jest zapewnienie prawidłowego i sprawnego funkcjonowania instalacji wodno-kanalizacyjnych, w tym m.in.:
 - likwidowanie miejscowych przecieków na instalacji wodno-kanalizacyjnej, jak również naprawa lub wymiana przyborów zainstalowanych w pomieszczeniach ogólnego użytku (w tym we wspólnym wc),
 - uszczelnianie klap i pokryw rewizyjnych pionów i poziomów kanalizacyjnych,
 - udrażnianie pionów i poziomów wewnętrznej instalacji wodno-kanalizacyjnej, (w tym zamrożniętych),
 - udrażnianie przyłączy kanalizacyjnych,
 - zamurowanie wykutych otworów i wnęk w czasie usuwania awarii,
 - w przypadku wystąpienia konieczności - wymiana rur wody i kanalizacji do 2,5mb.
 - 4.1.2 Wszystkie materiały niezbędne do usunięcia awarii wchodzi w ryczałt Pogotowia Technicznego
 - 4.2 **Instalacje elektryczne w budynkach**
 - 4.2.1 Zakresem obowiązków Pogotowia Technicznego jest zapewnienie prawidłowego i sprawnego funkcjonowania instalacji elektrycznych, w tym m.in.:
 - wymiana i uzupełnienie żarówek, świetlówek, w piwnicach, klatkach i w pomieszczeniach ogólnego użytku,
 - uzupełnianie brakujących kloszy; naprawa lamp, wyłączników i przycisków oświetleniowych w klatkach schodowych, piwnicach i w pomieszczeniach ogólnego użytku,
 - naprawa regulacyjna lub wymiana automatów schodowych,
 - wymiana bezpieczników, główek i gniazd bezpiecznikowych w obwodzie administracyjnym budynku oraz wymiana tablic bezpiecznikowych i licznikowych – w razie wystąpienia takiej konieczności,
 - wymiana i uzupełnienie dekli puszek w klatkach schodowych, piwnicach i pomieszczeniach ogólnego użytku,
 - wyszukiwanie przerw, zwarć w instalacjach elektrycznych, usuwanie przyczyn wraz z wymianą upalonych końcówek w obwodzie administracyjnym danego budynku,
 - dokonywanie czynności konserwacyjnych od złącza kablowego ZE do tablicy licznikowej lokatora włącznie,
 - likwidowanie nielegalnych podłączeń do instalacji administracyjnej oraz powiadamianie o stwierdzonym nielegalnym podłączeniu Komendy Miejskiej Policji w Mysłowicach, sporządzanie niezbędnej dokumentacji fotograficznej pozwalającej na identyfikację sprawcy i przekazywanie jej właściwej administracji te-

- renowej,
 - każdorazowa reakcja na zgłoszenie podejrzenia nielegalnego poboru energii elektrycznej,
 - zabezpieczenie uszkodzonych kabli elektrycznych.
 - w przypadku wystąpienia konieczności – wymiana przewodów elektrycznych do 5,0 mb.
- 4.2.2** Wszystkie materiały niezbędne do usunięcia awarii wchodzą w ryczałt Pogotowia Technicznego.
- 4.3 Instalacje gazowe w budynkach**
- 4.3.1** Zakresem obowiązków Pogotowia Technicznego jest zapewnienie prawidłowego i sprawnego funkcjonowania instalacji gazowych, w tym m.in.:
- usuwanie drobnych nieszczelności całej instalacji gazowej, łącznie z instalacją w mieszkaniach lokatorskich z wyłączeniem przyborów gazowych. W przypadku większego zakresu prac niż pojedyncze przypadki – powiadomienie właściciela o stanie instalacji. W takich przypadkach należy wykonać stosownego zabezpieczenia poprzez zamknięcie dopływu gazu i sporządzenie stosownego protokołu,
 - w przypadku stwierdzenia nieszczelności lub uszkodzenia przyborów gazowych odcięcie dopływu gazu w lokalach do czasu usunięcia przez użytkownika stwierdzonych usterek,
 - naprawa i uzupełnienie skrzynek gazowych zabezpieczających zawór główny,
 - kontrola instalacji gazowej po zawiadomieniu przez mieszkańców o możliwej awarii,
 - bieżąca kontrola urządzeń gazowych zabudowanych w lokalnych kotłowniach gazowych w budynkach: Rynek 21, 22, Fików 5b, Stadionowa 2.
- 4.3.2** Wszystkie materiały niezbędne do usunięcia awarii wchodzą w ryczałt Pogotowia Technicznego.
- 4.4 Instalacje ciepłej wody w budynkach**
- 4.4.1** Zakresem obowiązków Pogotowia Technicznego jest zapewnienie prawidłowego i sprawnego funkcjonowania instalacji ciepłej wody, w tym m.in.:
- usuwanie nieszczelności instalacji c.w.u.,
 - bieżąca kontrola dotrzymywania przez dostawców parametrów c.w.u. (w przypadku zgłoszeń zakłóceń),
 - prowadzenie regulacji prawidłowego rozdziału przepływu wody,
 - ustalenie przyczyn zakłóceń lub braku ciepłej wody i ich usuwanie,
 - udrażnianie pionów i poziomów wewnętrznej instalacji,
 - zamurowanie wykutych w czasie usuwania awarii otworów i wnęk.
 - w przypadku wystąpienia konieczności - wymiana rur wody i kanalizacji do 2,5mb.
- 4.4.2** Wszystkie materiały niezbędne do usunięcia awarii wchodzą w ryczałt Pogotowia Technicznego.
- 4.5 Instalacje centralnego ogrzewania (instalacje sieciowe, lokalne kotłownie gazowe i węglowe)**
- 4.5.1** Zakresem obowiązków Pogotowia Technicznego jest zapewnienie prawidłowego i sprawnego funkcjonowania instalacji centralnego ogrzewania.
- 4.5.2** Przygotowanie instalacji c.o. do sezonu grzewczego:
- sprawdzenie stanu technicznego instalacji (uszkodzenia, zdemontowana aparatura itp.) i naprawa ewentualnych uszkodzeń,
 - sprawdzenie stanu aparatury kontrolno-pomiarowej i uzupełnienie ewentualnych braków,
 - uzupełnienie zładu, odpowietrzenie instalacji.
- 4.5.3** Obsługa w sezonie grzewczym:
- kontrola dotrzymywania przez dostawców ciepła parametrów nośnika ciepła w miejscu jego dostarczenia,
 - regulacja przepływów czynnika grzewczego,
 - regulacja działania zaworów podpionowych i regulatorów różnicy ciśnień (o ile występują w budynku),
 - utrzymywanie w należyтым stanie technicznym rozdzielaczy, armatury, aparatury kontrolno-pomiarowej (ewentualna wymiana) czyszczenie osadników, filtrów, odmulaczy,
 - usuwanie nieszczelności instalacji, wymiana odcinków rurociągów (do 2mb),
 - udrażnianie zatkanych pionów instalacji c.o.,
 - wymiana uszkodzonych grzejników,
 - uzupełnianie ubytków izolacji termicznej,
 - zabezpieczenie wejść do pomieszczeń rozdzielaczy ciepła, utrzymanie czystości w tych pomieszczeniach, konserwacja instalacji elektrycznej,
 - ustalenie przyczyn niedogrzenia mieszkań i ich usuwanie,
 - centralne odpowietrzenie podczas sezonu grzewczego,
 - po sezonie grzewczym zamknięcie zaworów odcinających instalację, ewentualne uzupełnienie zładu w celu utrzymania instalacji w stanie napełnionym (w przypadku utrzymywania przez przedsiębiorstwo

cieplne odpowiedniego ciśnienia na sieci).

4.5.4 Wszystkie materiały niezbędne do usunięcia awarii wchodzą w ryczałt Pogotowia Technicznego.

Wszystkie materiały i urządzenia użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać aktualne świadectwa, aprobaty lub certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie na terenie RP.

4.6 Pogotowie Techniczne w sytuacjach zagrożenia życia, zdrowia lub mienia winno doraźnie zabezpieczyć miejsce zdarzenia.

4.7 Rozliczenie zakresu objętego zamówieniem

Wykonawca zobowiązany jest do:

- uzupełniania rejestru zgłoszeń i awarii (wg załącznika nr 7)
- Prawidłowego wypełniania zleceń Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 8.

5 Obowiązki wykonawcy:

- Pogotowie Techniczne będzie pełnić stały dyżur przez całą dobę i wszystkie dni tygodnia, zapewniając stały kontakt telefoniczny, dysponując stale niezbędnymi do wykonania usług narzędziami, urządzeniami oraz pojazdami i odpowiednią ilością pracowników, umożliwiającymi podjęcie natychmiastowej interwencji;
- Pogotowie Techniczne zobowiązane jest reagować na każde wezwanie nie zależnie od sytuacji opisanej przez Dyspozytora (brak reakcji może spowodować natychmiastowe rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy)
- Zamawiający będzie prowadził dyspozytornię Pogotowia Technicznego.
- Wszelkie zgłoszenia awarii dyspozytor Pogotowia Technicznego będzie wpisywać na bieżąco do rejestru zgłoszeń (według załącznika nr 7) notując datę i godzinę zgłoszenia, rodzaj awarii, nazwisko i adres zgłaszającego oraz ewidencjonuje sposób i czas usunięcia awarii (według załącznika nr 8);
- Pogotowie Techniczne po otrzymaniu zgłoszenia od dyspozytora podejmie natychmiast działania zabezpieczające - czas reakcji max. do 45 min od zgłoszenia awarii;
- Wykonawca po wykonaniu danego zgłoszenia zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia telefonicznie lub osobiście dyspozytora MZGK o sposobie usunięcia awarii.
- Pogotowie Techniczne zobowiązane jest przekazać dyspozytorowi protokół dotyczący wykonania przekazanych mu zgłoszeń najpóźniej do godziny 6⁰⁰ rano każdego dnia.
- Pisemne raporty wykonanych prac za dany miesiąc (według załącznika nr 8), będą przekazane do Zamawiającego na koniec miesiąca;
- Pogotowie Techniczne dokonuje oceny zakresu awarii i przystępuje do jej usunięcia lub zabezpieczenia;
- W przypadku stwierdzenia zagrożeń mienia lub życia Wykonawca niezwłocznie powiadamia: Zamawiającego, Policję, Straż Pożarną, Pogotowie Ratunkowe, Centrum Zarządzania Kryzysowego;
- W przypadku, gdy zakres awarii i uszkodzeń wykracza poza zakres ustalony dla Pogotowia Technicznego Wykonawca powiadamia w możliwie najszybszym terminie Zamawiającego. Zamawiający może zlecić Wykonawcy wykonanie tych prac, przy zastosowaniu składników cenotwórczych podanych w ofercie.
- Podczas realizacji usług wymagane jest przestrzeganie przez Wykonawcę przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zabezpieczenie przed dostępem osób postronnych terenu wykonywanych prac objętych usługą oraz zabezpieczenie niezbędnych materiałów do ich wykonania;
- Pogotowie Techniczne działa na podstawie wszystkich zgłoszeń przekazanych przez dyspozytora.