



Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej
ul. Partyzantów 21
41-400 Mysłowice

centrala: 32 31 74 300
fax: 32 222 58 62
sekretariat: 32 222 58 57
e-mail: mzgk@mzgk.myslowice.pl
www.mzgk.myslowice.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) przesyła zapytanie dotyczące :

WYKONANIA USŁUGI KONTROLI TECHNICZNEJ (PRZEGLĄDU) SPRAWDZENIA SZCZELNOŚCI INSTALACJI GAZOWYCH W LOKALACH ORAZ W BUDYNKACH ADMINISTROWANYCH PRZEZ MZGK

WRAZ Z USUNIĘCIEM NIESZCZELNOŚCI

- zgodnie z wytycznymi -

ilość budynków: 67

ilość lokali: 869

załączniki:

- wytyczne
- wykaz budynków

Prosimy podać cenę netto i brutto za dany lokal oraz budynek jak również cenę łączną za wykonanie całego zadania

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym* terminie – 06.02.2017 r. do godziny 11⁰⁰ w pokoju nr 15 (sekretariat Zamawiającego) lub na adres e-mail: mzgk@mzgk.myslowice.pl.

- oferty złożone po czasie pozostaną bez rozpatrzenia

DYREKTOR
Miejskiego Zarządu Gospodarki
Komunalnej

.....
mgr inż. Janusz Wszolek

Mysłowice, dnia 31.01.2017

Bank PEKAO S.A. Oddział Mysłowice
nr konta: 66 1240 4315 1111 0000 5299 8043

NIP 222-00-09-027
REGON 271570799

Z-ca DYREKTORA
Miejskiego Zarządu Gospodarki
Komunalnej
mgr inż. Bartłomiej Szeja

INSPEKTOR
ds. zamówień publicznych
mgr inż. Anna Stalmach

WYTYCZNE**WYKONANIA USŁUGI KONTROLI TECHNICZNEJ (PRZEGLĄDU)
SPRAWDZENIA SZCZELNOŚCI INSTALACJI GAZOWYCH
W BUDYNKACH ADMINISTROWANYCH PRZEZ MZGK**

W ramach corocznych przeglądów instalacji należy w szczególności dokonać:

- przeglądu piwnic, w których zlokalizowane są instalacje,
- przegląd pionów instalacji gazowych w budynkach od zaworu głównego do liczników,
- przeglądu dostępu do zaworów i kurków,
- sprawdzenia przejść przewodów przez zewnętrzne ściany budynków,
- sprawdzenia stężenia gazu w piwnicach,
- kontroli szczelności połączeń gwintowych i kurków,
- sprawdzenie stężenia gazu we wnękach gazomierzowych, szczelności połączeń i stanu gazomierza,
- sprawdzenie stanu aparatów gazowych w lokalach, prawidłowości ich działania i przebiegu procesu spalania gazu,
- sprawdzenia stanu elastycznych podłączeń przyborów gazowych pod kątem zgodności z wymaganymi atestami.
- Wykonawca przedstawi do zaakceptowania wzór protokołu przeglądu. Dokumenty z kontroli winny być wykonane w dwóch egzemplarzach (na druku samokopiującym) oraz potwierdzone przez najemcę czytelnym podpisem wraz z adresem. Oryginał otrzymuje Zamawiający, a kopię najemca. Protokoły z przeglądów winny być dostarczone do danej Administracji nie później niż do dnia 15-go następnego miesiąca. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości oraz wydania zakazu korzystania z urządzeń gazowych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zaistniałej sytuacji najpóźniej do 24h (w formie telefonicznej oraz pisemnej). Przeprowadzanie kontroli odbywać się będzie na podstawie uzgodnionego harmonogramu.
- Wykonawca zobowiązuje się do ustalenia trzech terminów przeglądów, z czego co najmniej jeden winien odbyć się w godzinach popołudniowych (tj. po godz.16:00). Wykonawca informuje z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem o terminie przeprowadzonego przeglądu w formie ogłoszenia umieszczonego w widocznym miejscu na danym budynku.
- Przed trzecim terminem Wykonawca powiadomi Administrację o brakujących przeglądach wraz z listą lokali. Administracja powiadomi telefonicznie lokatorów o konieczności udostępnienia lokalu w celu przeprowadzenia przeglądu gazowego, a Wykonawca powiadomi w sposób pisemny (wrzucenie powiadomienia do skrzynki listowej najemcy) o ostatnim terminie przeglądu.
- Zapłata za wykonaną usługę będzie na podstawie rzeczywistej ilości wykonanych przeglądów w mieszkaniach potwierdzonych podpisem użytkownika. Dopuszcza się możliwość, po potwierdzeniu przez upoważnionego pracownika ADM-ów, że trzykrotne nieudane próby wejścia do lokalu, dokonane w odstępach co najmniej 7 dniowych, będą podstawą wyłączenia danego lokalu z zakresu wykonywanej usługi, za taki lokal nie zostanie naliczona opłata.
- Kierownik ADM potwierdzi wykonanie powyższego wpisem na protokole odbioru robót, że przekazane materiały są kompletne i wykonane zgodnie z umową.
- Termin realizacji zadania: **31.07.2017 rok**.
- Ilość lokali może ulec zmianie

Przeglądy winny być wykonane zgodnie z art.62 Ustawy – Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r.

WYKAZ BUDYNKÓW

<i>LP</i>	<i>ADRES</i>	<i>LICZBA MIESZKAŃ</i>	<i>LICZBA LOKALI UŻYTKOWYCH</i>
ADM STARE MIASTO			
1	Bytomska 5	2	2
2	Bytomska 6	3	2
3	Bytomska 7	6	5
4	Bytomska 18a	0	1
5	Bytomska 18b	0	1
6	Bytomska 27	14	2
7	Bytomska 27a	18	0
8	Bytomska 29	23	2
9	Bytomska 37	17	2
10	Dąbrowskiego 3,3a	11	3
11	Grunwaldzka 2	12	4
12	Grunwaldzka 8,8a	4	1
13	Grunwaldzka 9	0	6
14	Grunwaldzka 10	5	3
15	Grunwaldzka 20	11	4
16	Grunwaldzka 22	17	9
17	Janowska 23	4	0
18	Katowicka 7	15	5
19	Katowicka 9a + oficyna	14	2
20	Katowicka 13	10	2
21	Kościuszki 6	5	0
22	Krakowska 8	9	2
23	Matejki 2,2a	10	6
24	Matejki 6	8	0
25	Mikołowska 2	14	3
26	Oświęcimska 4	5	5
27	Piastowska 14	7	0
28	Piastowska 16	7	1
29	Plac Wolności 7	1	15
30	Powstańców 7	8	2
31	Powstańców 12	9	0
32	Powstańców 21a	9	0
33	Rynek 4	4	5
34	Rynek 21-22	2	2

WYKAZ BUDYNKÓW

35	Strażacka 2	9	0
36	Strażacka 3	10	0
37	Strażacka 4	9	0
38	Szopena 12,12a	24	0
39	Szymanowskiego 2	9	0
40	Szymanowskiego 2a	8	0
41	Towarowa 4	14	0
42	Towarowa 5	9	0
43	Towarowa 7	11	0
44	Towarowa 13	12	0
45	Wojska Polskiego 10	28	0
46	Wojska Polskiego 10a	14	0
47	Wojska Polskiego 23	7	0
48	Wyspiańskiego 5	10	2
49	Wyspiańskiego 10,10a	18	0
50	Wyspiańskiego 13	9	0
51	Wyspiańskiego 15	12	0
52	Żwirki i Wigury 2	1	5
53	1000 lecia PP 8	2	0
ADM RYMERA			
54	Długa 67 - przychodnia	0	1
55	Fików 5b - przychodnia	0	1
56	Miarki 9	8	0
57	Mickiewicza 6-8	6	0
58	Oświęcimska 10 - pawilon	0	1
59	Oświęcimska 16	15	0
60	Oświęcimska 66	7	0
61	Reja 18a	50	0
62	Robotnicza 8	1	0
63	Robotnicza 7,11,15	36	0
64	Robotnicza 17,19	69	0
65	Słupecka 4	68	0
66	Wysockiego 2a - pawilon	0	1
67	Gen. Ziętka 120	0	1
SUMA		760	109

KIEROWNIK
ADM "Rymera"
[Signature]
mgr inż. Andrzej Jaworski

KIEROWNIK
ADM "Stare Miasto"
[Signature]
mgr inż. Andrzej Jaworski