

*Załącznik do Zarządzenia nr 4/07/2026/ZO
Dyrektora Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ”
im. św. Jana Pawła II (w organizacji)
z dnia 15 lipca 2026 r.*

**REGULAMIN SPRZEDAŻY BILETÓW
w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji)**

**§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin sprzedaży biletów (zwany dalej „**Regulaminem**”) dotyczy zakupu biletów dostępnych w sprzedaży na:
 - a) wystawy czasowe i stałe (dalej „**Wystawa**” bądź łącznie „**Wystawy**”);
 - b) wydarzenia kulturalne, edukacyjne, seanse kinowe (dalej „**Wydarzenie**” bądź łącznie „**Wydarzenia**”) – organizowane w budynku Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) NIP 9562337347, mieszczącym się przy ul. Droga Starotoruńska 1a, 87-100 Toruń (dalej „**Muzeum**”).
2. Integralną częścią niniejszego Regulaminu są:
 - a) Zasady zwiedzania wystaw czasowych w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) – załącznik nr 1 do Regulaminu;
 - b) Zasady uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych organizowanych w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) – załącznik nr 2 do Regulaminu;
 - c) Zasady zwiedzania wystawy stałej w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) – załącznik nr 3 do Regulaminu;
 - d) Zasady uczestnictwa w zajęciach edukacyjnych w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła (w organizacji) – załącznik nr 4 do Regulaminu;(dalej łącznie z Regulaminem litery a) – d) „**Regulaminy**”);

W razie sprzeczności pomiędzy treścią niniejszego Regulaminu a treścią w/w regulacji, zastosowanie mają przepisy korzystniejsze dla uczestnika.
3. Przed dokonaniem zakupu biletu na Wystawę bądź Wydarzenie, uczestnik otrzymuje informację o treści Regulaminów. Regulaminy wywieszone są w widoczny sposób w kasie Muzeum, a także na stronie internetowej Muzeum, tj. www.muzeumpamiecitozsamosc.pl. Przystąpienie do udziału w Wydarzeniu czy Wystawie – następuje po uprzednim poinformowaniu uczestnika o Regulaminach i oznacza akceptację ich postanowień przez uczestnika.
4. Wysokość opłat określa cennik dostępny na stronie internetowej www.muzeumpamiecitozsamosc.pl oraz w kasie Muzeum.

MUZEUM „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” IM. ŚW. JANA PAWŁA II (W ORGANIZACJI)

ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń

tel. 56 642 38 25

e-mail: sekretariat@muzeumpamiecitozsamosc.pl

5. Bilety sprzedawane są w kasach Muzeum lub poprzez stronę internetową www.muzeumpamiecitozsamosc.pl
6. Przed wejściem na Wydarzenie bądź Wystawę uczestnik zobowiązany jest do okazania biletu wstępu pracownikowi obsługi Muzeum.
7. W przypadku Wydarzeń/Wystaw z ograniczoną liczbą miejsc dostępność biletów jest uzależniona od stopnia ich bieżącej zajętości.
8. Przy zakupie biletów ulgowych posiadacz takiego biletu jest zobowiązany do posiadania dokumentu uprawniającego do ulgi i okazania go przed wejściem na Wystawę lub wejściem do sali, w której odbywa się dane Wydarzenie.
9. W przypadku dokonania zakupu biletu dostępnego w sprzedaży internetowej lub w kasie niezgodnie z wymogami stawianymi w regulaminie danej Wystawy lub Wydarzenia (np. niezgodnie z limitem wieku), nie przysługuje zwrot pieniędzy za dokonany zakup.
10. Muzeum nie przyjmuje zwrotów zakupionych biletów, z zastrzeżeniem § 4 Regulaminu.

§ 2

SRZEDAŻ INTERNETOWA

1. Zakup biletów dostępnych w sprzedaży internetowej dotyczy Wystaw oraz Wydarzeń organizowanych przez Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) i obejmuje sprzedaż indywidualną oraz grupową.
2. Zakup biletów na Wystawę lub Wydarzenie organizowane w Muzeum możliwy jest na stronie internetowej pod adresem www.muzeumpamiecitozsamosc.pl.
3. Zakup biletów za pośrednictwem strony internetowej dokonuje się poprzez wypełnienie formularza oraz wykonanie czynności wskazanych w instrukcji zakupu. Muzeum zwraca uwagę na obowiązek dokładnego i kompletnego wypełnienia formularza przez uczestnika. Niezastosowanie się do instrukcji zawartych w procesie zakupu może uniemożliwić skuteczne nabycie biletu. Podanie błędnych danych, w szczególności niepoprawnego adresu e-mail oraz niepoprawnego tytułu przelewu uniemożliwi dokonanie zakupu.
4. Usługa płatności elektronicznej za bilety realizowana jest nieodpłatnie.
5. Przy internetowym zakupie biletów należy dokonać wyboru dnia, przedziału czasowego wejścia oraz rodzaju biletu na Wystawę lub dnia, godziny wejścia i rodzaju biletu na Wydarzenie.
6. Po opłaceniu zakupu online bilet zostaje przesłany na podany adres e-mail w formie załącznika PDF. Po jego otrzymaniu osoba kupująca dokonuje weryfikacji poprawności i zgodności biletu z zamówieniem, w szczególności kwoty, rodzaju Wydarzenia / Wystawy, jego daty i godziny.
7. Osoba kupująca bilet online zobowiązana jest wydrukować bilet wygenerowany i przesłany na wskazany adres e-mail przy realizacji zamówienia oraz okazać wydruk pracownikowi obsługi Muzeum przy wejściu na Wystawę lub Wydarzenie.

8. Dopuszcza się możliwość zapisania biletu przesłanego w formie PDF na urządzeniach mobilnych i okazywania takiej elektronicznej formy pracownikowi obsługi Muzeum przy wejściu na Wystawę lub Wydarzenie.
9. Opłata za zakup biletów dostępnych w sprzedaży internetowej dokonywana jest za pośrednictwem systemu Przelewy24.pl, w wysokości odpowiadającej pełnej kwocie wartości biletów.
10. W przypadku wystąpienia błędów systemu, po upływie czasu przeznaczonego na zakup biletów, anulowania lub odrzucenia płatności, jak również jej potwierdzenia należy postępować zgodnie z komunikatami pojawiającymi się w serwisie zakupu biletów dostępnych w sprzedaży internetowej lub w wygenerowanych automatycznie mailach.

§ 3

SPRZEDAŻ W KASACH BILETOWYCH

1. Kasa Muzeum czynna jest w godzinach funkcjonowania Muzeum.
2. Aktualne godziny otwarcia kas dostępne są na stronie internetowej Muzeum www.muzeumpamiecitozsamosc.pl.
3. Kasa przyjmuje płatność w polskich złotych (PLN) oraz akceptuje karty płatnicze.
4. Potrzebę wystawienia faktury VAT należy zgłosić w momencie zakupu biletu.
5. W przypadku, gdy potrzeba wystawienia faktury VAT została zgłoszona w terminie późniejszym niż moment zakupu, Muzeum wystawi fakturę VAT tylko w przypadkach zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4

ZWROT BILETÓW

1. W przypadku, gdy biletowana Wystawa lub Wydarzenie nie odbędzie się w całości czy w części lub w terminie wskazanym na bilecie z przyczyn leżących po stronie Muzeum, posiadacz biletu ma prawo do otrzymania zwrotu uiszczonej ceny biletu.
2. Zwrot za bilety zakupione w kasach Muzeum są dokonywane w kasach Muzeum. Zwrot w kasie Muzeum dokonywany jest w formie gotówki. Warunkiem dokonania jest zwrot nabytego biletu w miejsce zakupu.
3. W przypadku płatności kartą zwrot nastąpi na kartę, z której dokonana została płatność. Warunkiem jego otrzymania jest posiadanie zakupionego biletu oraz dowodu zakupu biletu w postaci paragonu fiskalnego lub potwierdzenia transakcji zakupu.
4. Zwrot za bilety zakupione online dokonywane są bezpośrednio na konto, z którego została dokonana płatność za zwracany bilet. Warunkiem otrzymania zwrotu jest posiadanie dokumentu zakupu biletu oraz kuponu otrzymanego w procesie realizacji zamówienia.
5. Otrzymanie zwrotu, o którym mowa w niniejszym paragrafie jest możliwe jedynie w przypadku, gdy po zweryfikowaniu numeru biletu w systemie kasowym ma on status biletu niewykorzystanego.

6. Zakupione bilety nie podlegają zwrotowi oraz wymianie na bilety w innej cenie lub na inne Wydarzenie / Wystawę czy też na inny termin Wydarzenia / Wystawy, z zastrzeżeniem ust. 1 i 2 powyżej.
7. Bilet uszkodzony (nieczytelny) nie podlega zwrotowi.
8. Postanowienia wskazane w niniejszym paragrafie, nie mają zastosowania do biletów nabytych bezpłatnie.

§ 5

ODSTĄPIENIE OD UMOWY ZAWARTEJ ZA POŚREDNICTWEM SYSTEMU SPRZEDAŻY BILETÓW INTERNETOWYCH

1. Osoba fizyczna posiadająca status konsumenta w rozumieniu art. 22¹ kodeksu cywilnego, tj. zawierająca z Muzeum umowę o świadczenie usługi niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, która zawarła umowę o świadczenie przez Muzeum usługi uczestnictwa w Wydarzeniu lub Wystawie, za pośrednictwem systemu sprzedaży biletów w formule internetowej (umowa na odległość), może w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia (tj. od dnia zakupu biletu) odstąpić od umowy bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów.
2. Prawo do odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, nie przysługuje w odniesieniu do umów, co do których Muzeum wykonało w pełni usługę za wyraźną i uprzednią zgodą konsumenta.
3. Prawo do odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, nie przysługuje w odniesieniu do umów o świadczenie usług związanych z wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi.
4. Konsument może odstąpić od umowy określonej w ust. 1 powyżej składając Muzeum oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia na adres Muzeum przed jego upływem, z zastrzeżeniem ust. 2 powyżej. Konsument może także złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy poprzez przesłanie oświadczenia drogą elektroniczną na adres: bilety@muzeumpit.pl.
5. W przypadku określonym w ust. 1 powyżej Muzeum niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia konsumenta o odstąpieniu od umowy, zwróci konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności. Zwrot płatności dokonany zostanie przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył konsument, na rachunek, z którego nastąpiła płatność, chyba że konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
6. Wzór oświadczenia konsumenta o odstąpieniu od umowy stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.
7. Postanowienia dotyczące konsumenta, o którym mowa w niniejszym paragrafie, stosuje się do osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią

działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

§ 6

REKLAMACJE

1. Wszelkie pytania, uwagi lub reklamacje dotyczące zakupu i realizacji biletów można składać w formie pisemnej dostarczając je osobiście lub przesyłając na adres siedziby Muzeum (ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń) albo drogą elektroniczną na adres bilety@muzeumpit.pl.
2. W reklamacji uczestnik powinien podać numer rezerwacji/zamówienia, przyczynę reklamacji oraz imię, nazwisko i adres e-mail uczestnika.
3. Reklamacje rozpatrywane będą w terminie 14 dni od daty wpływu reklamacji.
4. Uczestnik o decyzji Muzeum zostanie poinformowany drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w reklamacji.
5. Rozpatrzenie reklamacji przez Muzeum nie wyłącza prawa uczestnika do dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego oraz przepisów ustawy o prawach konsumenta.
6. Zwiedzający będący konsumentem ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Zasady dostępu do pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów oraz Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej.
7. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów związanych ze świadczeniem przez Muzeum usług jest sąd właściwy zgodnie z postanowieniami powszechnie obowiązującego prawa polskiego.

§ 7

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119 str. 1) (dalej: RODO), w związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II z siedzibą w Toruniu, ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń, Polska, NIP: 9562337347, REGON: 380713458, RIK 110/2018. Dane kontaktowe do Administratora danych:

- a) e-mail: rodo@muzeumpamiecitozsamosc.pl,
 - b) lub pocztą tradycyjną na w/w adres.
2. Informujemy, iż Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Anna Buczyńska-Borowy. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych:
- a) Inspektor Ochrony Danych, Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II, ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń,
 - b) e-mail: rodo@muzeumpamiecitozsamosc.pl.
3. Informujemy, iż dane osobowe są lub mogą być przetwarzane w następujących celach:
- a) w celu zawarcia (w formie checkbox) i realizacji postanowień niniejszego Regulaminu – przesłanką prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 b) i f) RODO, w celu obsługi procesu sprzedaży biletów (dokonania rezerwacji, sprzedaży/zwrotu biletów, wystawienia i dostarczenia/przekazania dowodu sprzedaży, reklamacji, skarg, w celach kontaktowych w związku z realizacją procesu sprzedaży biletów, itp.) w formie elektronicznej lub tradycyjnej (stacjonarnej) – przesłanką prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b), c), f) RODO, czyli przetwarzanie jest niezbędne w celu dokonania rezerwacji, zakupu/zwrotu biletów, przetwarzanie jest niezbędne w celu spełnienia spoczywających na Administratorze danych obowiązków wynikających z przepisów prawa, przetwarzanie jako prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora danych.
 - b) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, w tym w szczególności dotyczącymi dokonanej rezerwacji, zakupu lub zwrotu biletów, realizacji biletu, wystawienia i przekazania dokumentu sprzedaży, a także złożonych reklamacji lub skarg. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, czyli prawnie uzasadniony interes Administratora danych, jakim jest możliwość dochodzenia swoich roszczeń oraz obrona przed ewentualnymi roszczeniami.
 - c) w związku z dokonaniem rejestracji i założeniem konta Użytkownika - przesłanką prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) , f) RODO czyli przetwarzanie jest niezbędne w celu realizacji umowy (postanowienia niniejszego Regulaminu) oraz prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora danych.
4. Informujemy, iż za prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) uważa się:
- a) przetwarzanie danych osobowych w celu zawarcia i realizacji postanowień niniejszego Regulaminu – w celu udokumentowania akceptacji postanowień niniejszego Regulaminu w formie checkbox,
 - b) przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji procesu sprzedaży biletów,
 - c) przetwarzanie danych osobowych w celu obrony, dociekania ewentualnych roszczeń (jeżeli będzie miało to zastosowanie),
5. Informujemy, iż dane osobowe mogą być ujawniane następującym odbiorcom:

- a) podmiotom zewnętrznym wspierającym Administratora danych w zakresie sprzedaży biletów (obsługa procesu rezerwacji, płatności), obsługi Wystawy lub Wydarzenia (np. dostawcy usług IT, firmy ochroniarskie, partnerzy medialni, media społecznościowe, itp.) wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania,
- b) organom państwowym/publicznym w związku z koniecznością spełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze danych (np. US, Policja, Straż Pożarna, itp.),
- c) odbiorcom danych takim, jak Poczta Polska, kurierzy, instytucje finansowe – w zakresie niezbędnym do właściwego wykonania usług.

Informujemy, iż wykaz podmiotów, którym ujawnia się dane osobowe dostępny jest na żądanie osoby, której dane dotyczą.

6. Informujemy, iż dane osobowe są lub mogą być ujawniane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) – do państwa trzeciego w oparciu o:

- a) art. 45 RODO – Przekazywanie na podstawie decyzji stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony,
- b) art. 46 ust. 2 lit. c) RODO – standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję zgodnie z procedurą sprawdzającą.

Informujemy, iż wykaz podmiotów poza EOG, którym Administrator danych ujawnia dane osobowe dostępny jest na żądanie osoby, której dane dotyczą. Dotyczy to również uzyskania kopii danych osobowych od Administratora danych.

7. Informujemy, iż dane osobowe są lub mogą być przetwarzane przez okres:
- a) w celu zawarcia i realizacji postanowień niniejszego Regulaminu – przez okres obowiązywania niniejszego Regulaminu oraz przez okres wynikający z przepisów prawa (np. 5 lat od momentu zakończenia roku obrotowego),
 - b) w celu realizacji procesu sprzedaży (dokonania rezerwacji, sprzedaży/zwrotu biletów, wystawienie i dostarczenie/przekazanie dowodu sprzedaży, reklamacji, skarg, w celach kontaktowych w związku z realizacją procesu sprzedaży biletów, itp.) – przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa (np. 5 lat od zakończenia roku obrotowego zgodnie z przepisami o rachunkowości, ordynacji podatkowej) lub do momentu zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami – przez okres przedawnienia roszczeń jakie może podnosić Administrator i jakie mogą być podnoszone wobec Administratora,
 - d) w związku z dokonaniem rejestracji i założeniem konta Użytkownika – przez okres użytkowania konta
8. Informujemy, iż podanie danych osobowych:
- a) w celu realizacji postanowień niniejszego Regulaminu – ma charakter umowny i jest niezbędne w celu realizacji postanowień niniejszego Regulaminu, a niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji Regulaminu,

- b) w celu obsługi procesu sprzedaży biletów (dokonania rezerwacji, sprzedaży/zwrotu biletów, wystawienie i dostarczenie/przekazanie dowodu sprzedaży, reklamacji, skarg, w celach kontaktowych w związku z realizacją procesu sprzedaży biletów, itp.) – ma charakter umowny oraz ustawowy, i jest niezbędne w celu realizacji postanowień niniejszego Regulaminu, a niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości zakupu biletu lub/i spełnienia spoczywających na Administratorze obowiązków wynikających z przepisów prawa,
 - c) w celu obrony, dociekania ewentualnych roszczeń – przetwarzanie jest niezbędne w celu obrony, dociekania ewentualnych roszczeń, a niepodanie / nieprzetwarzanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości podjęcia działań w tym celu,
 - d) w związku z dokonaniem rejestracji i założeniem konta Użytkownika – przetwarzanie jest niezbędne w celu założenia oraz dostępu do konta Użytkownika. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości założenia oraz użytkowania konta Użytkownika.
9. Informujemy o prawie do żądania od Administratora danych realizacji następujących praw:
- a) prawo dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą,
 - b) prawo do sprostowania danych osobowych,
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych,
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - f) prawo do przenoszenia danych,
 - g) prawo do otrzymania kopii swoich danych osobowych.
- Informujemy, iż ze względu na poszczególne cele przetwarzania wymienione w niniejszym Regulaminie, realizacja praw osób, których dane dotyczą może być w całości lub w części ograniczona, w szczególności ze względu na obowiązujące przepisy prawa, które obligują Administratora danych do ich przetwarzania.
10. Informujemy o prawie wniesienia skargi dot. przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Informujemy, iż dane osobowe nie podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym w oparciu o profilowanie.
12. Informujemy, iż Administrator danych nie planuje przetwarzania danych osobowych w innych celach, niż zostało to wskazane w niniejszym Regulaminie.
13. Informujemy, iż Administrator danych przetwarza zwykłej kategorii dane osobowe w zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji postanowień niniejszego Regulaminu. Kategoriami osób, których dane osobowe są lub mogą być przetwarzane są osoby fizyczne, osoby fizyczne występujące z ramienia osób prawnych lub instytucji lub organów publicznych/państwowych, dzieci, opiekunów prawnych, uczestników wystawy.

14. Informujemy, iż dane osobowe pochodzą lub mogą pochodzić bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą lub od organizatorów grup zorganizowanych, systemów rezerwacyjnych lub od osób prawnych, organów państwowych, jeżeli zakup biletów jest organizowany np. przez pracodawcę lub inne inicjatywy społeczne. Dane osobowe mogą również pochodzić z ogólnodostępnych rejestrów (np. KRS, CEIDG, listy sankcyjne, beneficjenci rzeczywiści – jeżeli ma to zastosowanie np. w przypadku zakupu biletów przez osoby prawne).

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za funkcjonowanie sieci telefonii komórkowej lub elektronicznej poczty lub innej sieci przesyłania danych, sieci Internet, za których pośrednictwem bilety są dostarczane uczestnikom. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne problemy z przesyłaniem i odczytaniem wiadomości e-mail związane z indywidualnymi ustawieniami urządzenia oraz jego konfiguracją, a także z ustawieniami występującymi u operatorów elektronicznych skrzynek pocztowych.
2. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za funkcjonowanie sieci Internet, za której pośrednictwem uczestnicy składają zamówienia i otrzymują bilety. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za wiadomości, potwierdzenia i inne dane zagubione lub utracone w sieci Internet, indywidualne ustawienia urządzeń, komputerów oraz sposób ich konfiguracji, a także za ustawienia lub przerwy w świadczeniu usług występujące u dostawców dostępu do sieci Internet.
3. Postanowień Regulaminu nie stosuje się w takim zakresie, w jakim bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa odmiennie kształtują prawa i obowiązki uczestników i Muzeum.
4. Muzeum zastrzega niniejszym, że Regulamin może ulec zmianie. Za termin wprowadzenia zmian w Regulaminie należy przyjąć termin opublikowania nowej wersji Regulaminu na stronie internetowej Muzeum.
5. Regulamin obowiązuje od dnia 1 października 2025 roku.

*Załącznik nr 1 do Regulaminu sprzedaży
biletów Muzeum „PAMIĘĆ
I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II
(w organizacji)*

**Zasady zwiedzania wystaw czasowych
w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji)**

Rozdział I
Postanowienia ogólne
§ 1

1. Niniejsze Zasady zwiedzania wystaw czasowych w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji), dalej: **Zasady zwiedzania**, określają:
 - 1) zasady udostępnienia wystaw zwiedzającym;
 - 2) zasady zwiedzania;
 - 3) zasady bezpieczeństwa.
2. Niniejsze Zasady zwiedzania są integralną częścią Regulaminu sprzedaży biletów w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) znajdującego się na stronie internetowej Muzeum – <https://bilety.muzeumpamiecitozsamosc.pl/index/regulamin.html> oraz w kasie Muzeum.

Rozdział II
Udostępnienie wystaw zwiedzającym
§ 2

1. Powierzchnia wystaw czasowych jest otwarta dla zwiedzających w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) (dalej: **Muzeum**) w terminach określonych osobnym zarządzeniem Dyrektora Muzeum dotyczącym każdej wystawy czasowej.
2. Dyrektor Muzeum zastrzega sobie prawo zamknięcia budynku Muzeum lub wyłączenia dostępu zwiedzającym do dowolnej części budynku Muzeum w każdej chwili. Informacja o ograniczeniu dostępu zostanie podana do wiadomości zwiedzającym na stronie internetowej (www.muzeumpamiecitozsamosc.pl), w kasach Muzeum lub przez pracowników Muzeum i służby ochrony.
3. W przypadku, gdy zamknięcie budynku Muzeum lub ograniczenie dostępu, o którym mowa w ust. 2 uniemożliwia realizację usługi zgodnie z zakupionym biletom, zwiedzającemu przysługuje zwrot ceny biletu zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie sprzedaży biletów w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji).
4. Podstawą wejścia na wystawę czasową jest bilet wstępu.

5. W Muzeum obowiązują ograniczenia dotyczące liczby osób przebywających jednocześnie na terenie Muzeum. Szczegółowe informacje na ten temat są przekazywane przez obsługę wystawy.
6. Wejście na wystawę czasową jest możliwe wyłącznie w dniu określonym na bilecie. Zwiedzający mogą wejść na wystawę czasową o dowolnej godzinie w godzinach pracy Muzeum danego dnia, z zastrzeżeniem obowiązujących ograniczeń liczby osób przebywających jednocześnie na terenie Muzeum. Godzina wejścia na wystawę czasową nie powinna przekroczyć godz. 18.30.
7. Zwiedzający zobowiązani są do opuszczenia Muzeum najpóźniej do godziny zamknięcia obowiązującej w budynku, z uwzględnieniem czasu potrzebnego do odebrania przedmiotów pozostawionych w szatni lub szafkach depozytowych.

§ 3

1. Bilet wstępu na wystawę czasową uprawnia do jednokrotnego wejścia na wystawę, na którą został zakupiony.
2. Wyróżnia się bilety wstępu w dwóch kategoriach: normalne oraz ulgowe.
3. Bilet ulgowy przysługuje:
 - 1) uczniom szkół systemu oświaty, słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych, studentom oraz doktorantom;
 - 2) uczniom szkół, studentom oraz doktorantom będącym obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym;
 - 3) uczniom szkół prowadzonych przez organizacje społeczne za granicą, zarejestrowanych w bazie prowadzonej przez upoważnioną jednostkę podległą ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania, w okresie pobierania nauki języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia;
 - 4) uczniom szkół funkcjonujących w systemach oświaty innych państw w okresie pobierania nauki języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia;
 - 5) uczniom sekcji polskich funkcjonujących w szkołach działających w systemach oświaty innych państw, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia;
 - 6) uczniom szkół europejskich działających na podstawie Konwencji o Statucie Szkół Europejskich, sporządzonej w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. poz. 10) pobierającym naukę języka polskiego, historii, geografii kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia;
 - 7) osobom powyżej 65. roku życia, emerytom, rencistom, rencistom socjalnym, a także osobom niepełnosprawnym wraz z opiekunami, będącym obywatelami państw

- członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym;
- 8) nauczycielom:
- a) szkół i placówek systemu oświaty, zakładów poprawczych i schronisk dla nieletnich,
 - b) szkół działających w państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
 - c) szkół prowadzonych przez organizacje społeczne za granicą, zarejestrowanych w bazie prowadzonej przez upoważnioną jednostkę podległą ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania,
 - d) uczącym języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim w:
 - szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw,
 - sekcjach polskich funkcjonujących w systemach oświaty innych państw,
 - szkołach europejskich działających na podstawie Konwencji o Statucie Szkół Europejskich, sporządzonej w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r.;
- 9) osobom fizycznym odznaczonym odznaką „Za opiekę nad zabytkami”, odznaką honorową „Zasłużony działacz kultury”, odznaką honorową „Zasłużony dla Kultury Polskiej” i wyróżnionym tytułem honorowym „Zasłużony dla Kultury Narodowej”
- 10) kombatanom.
4. Dokumentami potwierdzającymi uprawnienie do ulgi w opłacie za bilet wstępu na wystawę czasową są odpowiednio:
- 1) legitymacja szkolna, słuchacza, studencka, doktoranta;
 - 2) legitymacja ucznia wydana przez konsula Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego;
 - 3) legitymacja nauczyciela wydana przez konsula Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego;
 - 4) legitymacja emeryta – rencisty;
 - 5) legitymacja dokumentująca niepełnosprawność lub stopień niepełnosprawności;
 - 6) legitymacja służbowa przysługująca nauczycielom:
 - a) szkół i placówek systemu oświaty, zakładów poprawczych i schronisk dla nieletnich,
 - b) szkół działających w państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,

- 7) legitymacja poświadczająca przyznanie odznaki lub tytułu osobom fizycznym odznaczonym odznaką „Za opiekę nad zabytkami”, odznaką honorową „Zasłużony działacz kultury”, odznaką honorową „Zasłużony dla Kultury Polskiej” lub wyróżnionym tytułem honorowym „Zasłużony dla Kultury Narodowej”;
 - 8) zaświadczenie albo legitymacja potwierdzające uprawnienia kombatanckie;
 - 9) dokument potwierdzający wiek;
 - 10) inny dokument potwierdzający uprawnienie:
 - a) uczniów szkół, studentów oraz doktorantów będącym obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
 - b) osób powyżej 65. roku życia, emerytów, rencistów, rencistów socjalnym, a także osób z niepełnosprawnością wraz z opiekunami, będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym;
 - c) nauczycieli szkół działających w państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
 - wydany w państwie członkowskim Unii Europejskiej innym niż Rzeczpospolita Polska, Konfederacji Szwajcarskiej oraz w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
 - 11) inny dokument potwierdzający uprawnienie nauczycieli szkół prowadzonych przez organizacje społeczne za granicą, zarejestrowanych w bazie prowadzonej przez upoważnioną jednostkę podległą ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania.
5. Zwolnienie z opłaty za wstęp na wystawę czasową przysługuje:
- 1) osobom fizycznym odznaczonym Orderem Orła Białego, Orderem Wojennym Virtuti Militari, Orderem Zasługi Rzeczypospolitej Polskiej, Medalem „Zasłużony Kulturze Gloria Artis”;
 - 2) pracownikom muzeów wpisanych do Państwowego Rejestru Muzeów;
 - 3) członkom Międzynarodowej Rady Muzeów (ICOM), Międzynarodowej Rady Ochrony Zabytków (ICOMOS), Stowarzyszenia Muzealników Polskich;
 - 4) posiadaczom Karty Polaka, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka;
 - 5) dzieciom do lat 7;
 - 6) weteranom i weteranom poszkodowanym.
6. Dokumentami potwierdzającymi uprawnienie do zwolnienia z opłaty za wstęp na wystawę czasową są odpowiednio:

- 1) legitymacja poświadczająca nadanie Orderu Orła Białego, Orderu Wojennego Virtuti Militari, Orderu Zasługi Rzeczypospolitej Polskiej lub Medalu „Zasłużony Kulturze Gloria Artis”;
 - 2) legitymacja służbowa przysługująca pracownikom muzeów wpisanych do Państwowego Rejestru Muzeów;
 - 3) legitymacja Membership Card ICOM lub Membership Card ICOMOS;
 - 4) legitymacja potwierdzająca członkostwo w Stowarzyszeniu Muzealników Polskich;
 - 5) Karta Polaka;
 - 6) dokument potwierdzający wiek;
 - 7) legitymacja weterana;
 - 8) legitymacja weterana poszkodowanego.
7. Osoby uprawnione do nabycia biletu ulgowego oraz osoby zwolnione z opłaty za wstęp na wystawę czasową są zobowiązane do posiadania dokumentu uprawniającego odpowiednio do ulgi w opłacie lub zwolnienia z opłaty i okazania go przed wejściem na wystawę czasową.
8. Ceny biletów wstępu na wystawę czasową oraz zasady przydzielania ulg i zwolnień z opłaty za wstęp, innych niż wymienione powyżej, ustalane są odrębnym Zarządzeniem Dyrektora Muzeum dla każdej wystawy.

Rozdział III

Zasady zwiedzania

§ 4

1. Na terenie Muzeum należy stosować się do uwag i poleceń obsługi Muzeum oraz pracowników ochrony Muzeum.
2. Dzieci do lat 13 mogą przebywać w Muzeum wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
3. Za dyscyplinę grupy odpowiedzialny jest opiekun grupy.
4. Do obowiązków przewodnika zewnętrznego i opiekuna grupy należy:
 - 1) przed wejściem na wystawę czasową przygotowanie zwiedzających, w tym omówienie zasad zachowania się w Muzeum zgodnie z niniejszymi Zasadami zwiedzania;
 - 2) poruszanie się z grupą tylko po wyznaczonych przestrzeniach i podporządkowanie się w trakcie przebywania w Muzeum poleceniom osób odpowiedzialnych za bezpieczeństwo w Muzeum;
 - 3) interweniowanie (np. zwrócenie uwagi, powiadomienie obsługi Muzeum lub pracowników ochrony Muzeum) w przypadku zauważenia nieodpowiedniego zachowania się oprowadzanych osób, a w szczególności w przypadku nieprzestrzegania przez nich zakazów określonych w niniejszych Zasadach zwiedzania.
5. Przewodnik zewnętrzny i opiekun grupy oraz oprowadzane przez niego osoby nie mogą blokować przestrzeni dla innych zwiedzających, wstępu do poszczególnych przestrzeni Muzeum, czy też dróg ewakuacji, jak również przeszkadzać w zwiedzaniu innym osobom i członkom innych grup zwiedzających.

MUZEUM „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” IM. ŚW. JANA PAWŁA II (W ORGANIZACJI)

ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń

tel. 56 642 38 25

e-mail: sekretariat@muzeumpamiecitozsamosc.pl

6. Wszystkie plecaki, torby, walizki oraz torebki przekraczające wymiar 40x20x25 cm, a także parasole i odzież wierzchnią należy pozostawić w szatni lub w szafkach depozytowych, z których korzystanie jest bezpłatne.
7. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty pozostawione w rzeczach oddanych do szatni, a także w innych miejscach ogólnodostępnych na terenie Muzeum.
8. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za rowery, hulajnogi, wózki i inny sprzęt pozostawiony na terenie Muzeum.
9. Z zastrzeżeniem ust. 10, fotografowanie i filmowanie wystawy czasowej w celach komercyjnych może następować wyłącznie bez użycia lampy błyskowej.
10. W przypadku obostrzeń konserwatorskich lub ograniczeń wynikających z praw autorskich, mogą zostać wprowadzone odmienne warunki odnoszące się do zasad fotografowania i filmowania konkretnych eksponatów. Szczegółowe zasady zostaną określone w Zarządzeniu Dyrektora Muzeum dotyczącym danej wystawy czasowej.
11. Za zgodą Dyrektora Muzeum, podczas wystawy czasowej na terenie Muzeum mogą być lub będą wykonywane zdjęcia oraz nagrywane filmy przez akredytowane media, które mogą być lub będą upubliczniane w mediach społecznościowych Muzeum (m.in. Facebook, Instagram) oraz na stronach internetowych Muzeum, w celach promocyjnych (działania PR i Marketing), z poszanowaniem przepisów obowiązującego prawa, w szczególności dotyczących ochrony wizerunku i danych osobowych.
12. Za zgodą Dyrektora Muzeum, podczas wystawy czasowej na terenie Muzeum może być obecna telewizja oraz inne akredytowane media w celu relacjonowania przebiegu wystawy czasowej lub innego wydarzenia. Relacja może być utrwalona oraz rozpowszechniona w materiałach audiowizualnych publikowanych w mediach, w Internecie oraz innych kanałach promocyjnych związanych z wystawą czasową lub innym wydarzeniem prowadzonym przez telewizję lub inne media, z zastrzeżeniem, że wszelkie czynności odbywać się będą na podstawie i w granicach obowiązujących przepisów prawa.

§ 5

1. Osoba z niepełnosprawnością ma prawo wstępu na wystawę czasową z psem asystującym.
2. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1, nie zwalnia osoby z niepełnosprawnością z odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez psa asystującego.
3. Warunkiem skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, jest wyposażenie psa asystującego w uprząż oraz posiadanie przez osobę z niepełnosprawnością certyfikatu potwierdzającego status psa asystującego i zaświadczenia o wykonaniu wymaganych szczepień weterynaryjnych.
4. Osoba z niepełnosprawnością nie jest zobowiązana do zakładania psu asystującemu kagańca oraz prowadzenia go na smyczy.
5. Z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, może korzystać trener psa szkolonego na psa asystującego na podstawie zaświadczenia wydanego przez podmiot prowadzący szkolenie psów asystujących. Postanowienia ust. 2- 4 stosuje się odpowiednio.

§ 6

1. Muzeum udostępnia nieodpłatnie wózki inwalidzkie dla osób z niepełnosprawnościami. Chęć wypożyczenia wózka należy zgłosić w kasie Muzeum.
2. Po zakończeniu zwiedzania wystawy czasowej wózek inwalidzki należy zwrócić do miejsca, z którego został wypożyczony, lub w inne miejsce wskazane przez obsługę Muzeum.
3. Zabrania się opuszczania budynku Muzeum z wypożyczonym wózkiem inwalidzkim.

§ 7

1. Zwiedzających wystawę czasową obowiązują następujące zakazy:
 - 1) zakaz wprowadzania, wwożenia i wnoszenia zwierząt, z wyjątkiem psów asystujących osobom z niepełnosprawnościami oraz psów szkolonych na psa asystującego towarzyszących trenerowi;
 - 2) zakaz palenia wyrobów tytoniowych, używania papierosów elektronicznych, podgrzewaczy tytoniu oraz innych urządzeń emitujących dym lub aerozol;
 - 3) zakaz używania otwartego ognia;
 - 4) zakaz wnoszenia i spożywania alkoholu, środków psychoaktywnych i odurzających;
 - 5) zakaz wnoszenia okryć wierzchnich na teren wystawy czasowej;
 - 6) zakaz zakłócania porządku zwiedzania innym zwiedzającym;
 - 7) zakaz wchodzenia w inne przestrzenie niż przeznaczone dla wystawy czasowej;
 - 8) zakaz siadania na meblach stanowiących element ekspozycji, ślizgania się po posadzkach, wchodzenia na podesty, zabezpieczenia i wzmocnienia, wychylania się za barierki i zabezpieczenia;
 - 9) zakaz przepychania się, biegania, głośnego zachowania, kładzenia się na podłogę, wzbudzania niepokoju innych zwiedzających, stwarzania sytuacji zagrożenia;
 - 10) zakaz przenoszenia elementów wyposażenia Muzeum;
 - 11) zakaz rzucania jakimikolwiek przedmiotami;
 - 12) zakaz wnoszenia broni, amunicji i innych narzędzi i urządzeń mogących zagrozić życiu i zdrowiu osób oraz bezpieczeństwu zbiorów;
 - 13) zakaz dotykania eksponatów muzealnych oraz elementów dekoracji muzealnej będącej częścią aranżacji;
 - 14) zakaz poruszania się poza wyznaczonymi ciągami komunikacyjnymi w przestrzeni ekspozycji muzealnej, wyjątek stanowią oznaczone ścieżki i obiekty do tego przeznaczone;
 - 15) zakaz rozmawiania przez telefony komórkowe podczas zwiedzania wystawy czasowej;
 - 16) zakaz wnoszenia i wprowadzania na teren Muzeum rowerów, hulajnóg, deskorolek lub innych podobnych urządzeń, oraz jeżdżenia na nich;
 - 17) zakaz wnoszenia i spożywania posiłków oraz napojów na terenie wystawy;

- 18) zakaz prowadzenia działalności handlowej, reklamowej lub agitacji politycznych;
 - 19) zakaz niszczenia jakichkolwiek elementów wyposażenia Muzeum, w tym w szczególności eksponatów i elementów wyposażenia wystaw;
 - 20) zakaz naruszania innych ogólnie przyjętych norm zachowywania się w miejscach publicznych.
2. Muzeum zastrzega sobie prawo do wizualnej weryfikacji, czy osoby wchodzące na teren Muzeum nie wnoszą przedmiotów niedozwolonych, o których mowa w niniejszych Zasadach zwiedzania. Weryfikacja może zostać przeprowadzona przez pracowników ochrony Muzeum w sposób nienaruszający godności i prywatności zwiedzających.
 3. Naruszenie przez zwiedzającego, któregośkolwiek z wyżej wymienionych zakazów skutkować będzie upomnieniem, a w przypadku odmowy zastosowania się do poleceń obsługi Muzeum lub ochrony Muzeum, wyproszeniem z terenu Muzeum.
 4. W przypadku wyproszenia zwiedzającego z Muzeum, o którym mowa w ust. 3, nie przysługuje zwrot opłaty za bilet.

§ 8

1. Do Muzeum nie zostaną wpuszczone osoby:
 - 1) znajdujące się w stanie po użyciu alkoholu albo w stanie nietrzeźwości w rozumieniu art. 46 ust. 2 albo 3 ustawy z dnia 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
 - 2) będące pod wpływem środków działających podobnie do alkoholu, w tym środków psychoaktywnych lub odurzających;
 - 3) zachowujące się w sposób, który zagraża bezpieczeństwu zbiorów lub osób;
 - 4) których strój zawiera element obrażający inne osoby ze względu na wyznanie, religię, kolor skóry, narodowość, pochodzenie etniczne, płeć, orientację seksualną, wiek, niepełnosprawność lub przekonania polityczne;
 - 5) których zachowanie obraża inne osoby ze względu na wyznanie, religię, kolor skóry, narodowość, pochodzenie etniczne, płeć, orientację seksualną, wiek, niepełnosprawność lub przekonania polityczne.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 zwrot opłaty za bilet nie przysługuje.

Rozdział IV

Zasady bezpieczeństwa

§ 9

1. Obiekty Muzeum są objęte ochroną i systemem monitoringu audiowizualnego w celach zabezpieczenia i ochrony osób, obiektów na wystawie i mienia Muzeum.
2. Teren Muzeum jest objęty systemem monitoringu audiowizualnego oraz ochroną fizyczną. Ochrona Muzeum zobowiązana jest do zapewnienia bezpieczeństwa na terenie budynku

MUZEUM „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” IM. ŚW. JANA PAWŁA II (W ORGANIZACJI)

ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń

tel. 56 642 38 25

e-mail: sekretariat@muzeumpamiecitozsamosc.pl

Muzeum oraz do egzekwowania przestrzegania niniejszych zasad, w szczególności w zakresie wskazanym w rozdziale III niniejszych Zasad zwiedzania.

3. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia zwiedzających, Muzeum zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od realizacji świadczonych usług. W przypadku odstąpienia przez Muzeum od realizacji usług, zasady zwrotu ceny biletu określa Regulamin sprzedaży biletów w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji).
4. W przypadku zauważenia pożaru zwiedzający powinien niezwłocznie powiadomić obsługę Muzeum, ochronę Muzeum lub użyć przycisku Ręcznego Ostrzegacza Pożarowego (ROP).
5. W przypadku ogłoszenia komunikatu o ewakuacji lub akcji ratowniczej, wszystkie osoby przebywające na terenie Muzeum zobowiązane są do bezzwłocznego opuszczenia budynku najbliższym wyjściem ewakuacyjnym i bezwzględnego podporządkowania się poleceniom pracowników Muzeum lub służby ochrony.
6. W przypadku nagłego pogorszenia stanu zdrowia osoby przebywającej na terenie Muzeum zwiedzający powinni niezwłocznie powiadomić o tym obsługę lub ochronę Muzeum, która odprowadzi taką osobę do miejsca oczekiwania na przyjazd zespołu ratownictwa medycznego.

Rozdział V

Przetwarzanie danych osobowych

§ 10

1. Informujemy, iż Administratorem danych jest Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II z siedzibą w Toruniu, ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń, Polska, NIP: 9562337347, REGON: 380713458, RIK 110/2018.
2. Zapytania w sprawie ochrony danych osobowych można kierować bezpośrednio na adres Administratora danych (pocztą tradycyjną) lub na dedykowany adres e-mail: rodo@muzeumpamiecitozsamosc.pl.
3. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych:
 - Inspektor Ochrony danych, Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II, ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń,
 - rodo@muzeumpamiecitozsamosc.pl,
 - tel.: (+48) 56 642 38 99.
4. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z obsługą procesu sprzedaży biletów (dokonania rezerwacji, sprzedaży/zwrotu biletów, wystawienie i dostarczenie/przekazanie dowodu sprzedaży, reklamacji, skarg, w celach kontaktowych w związku z realizacją procesu sprzedaży biletów, itp.) w formie elektronicznej lub tradycyjnej (stacjonarnej) dostępne są w Regulaminie sprzedaży biletów w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji). Regulamin dostępny

MUZEUM „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” IM. ŚW. JANA PAWŁA II (W ORGANIZACJI)
ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń
tel. 56 642 38 25
e-mail: sekretariat@muzeumpamiecitozsamosc.pl

- jest na stronie internetowej Muzeum pod linkiem:
<https://bilety.muzeumpamiecitozsamosc.pl/index/regulamin.html> raz w kasie Muzeum.
5. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją postanowień niniejszych Zasad zwiedzania dostępne są w Polityce Prywatności umieszczonej na stronie internetowej Muzeum pod linkiem:
https://muzeumpamiecitozsamosc.pl/index.php/polityka_prywatnosci/ oraz w kasie Muzeum.

*Załącznik nr 2 do Regulaminu sprzedaży
biletów Muzeum „PAMIĘĆ
I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II
(w organizacji)*

**Zasady uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych organizowanych przez
Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji)**

Rozdział I
Postanowienia ogólne
§ 1

1. Niniejsze „Zasady uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych organizowanych przez Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji)” (dalej: „Zasady”) określają:
 - a) zasady udziału w Wydarzeniu;
 - b) zasady obowiązujące uczestników Wydarzenia;
 - c) zasady bezpieczeństwa;
 - d) zasady przetwarzania danych osobowych.
2. Zasady są integralną częścią Regulaminu sprzedaży biletów w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) dostępnego na stronie internetowej Muzeum – <https://bilety.muzeumpamiecitozsamosc.pl/index/regulamin.html> oraz w kasie Muzeum.
3. Przez wydarzenie kulturalne (dalej: „Wydarzenie”) rozumieć należy każde wydarzenie organizowane przez Muzeum nie będące wystawą czasową, wystawą stałą, ani zajęciami edukacyjnymi, tj. m.in.:
 - a) seans filmowy;
 - b) koncert;
 - c) spektakl teatralny;
 - d) widowisko;
 - e) seminarium, konferencja, debata naukowa.

Rozdział II
Zasady udziału w Wydarzeniu
§ 2

1. Dokumentem uprawniającym do uczestnictwa w Wydarzeniu jest bilet wystawiony na dane Wydarzenie.
2. Zasady nabywania biletów zawarte są w Regulaminie sprzedaży biletów w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji).

3. Cennik biletów na Wydarzenie wraz z zasadami przydzielania ulg lub zwolnienia w opłacie określa każdorazowo odrębne Zarządzenie Dyrektora Muzeum.
4. Uczestnicy Wydarzenia są zobowiązani do opuszczenia Muzeum do godziny zamknięcia budynku, uwzględniając przy tym czas potrzebny do odebrania przedmiotów pozostawionych w szatni lub szafkach depozytowych.

Rozdział III

Zasady obowiązujące uczestników Wydarzenia

§ 3

1. Na terenie Muzeum należy stosować się do uwag i poleceń obsługi Muzeum, osób prowadzących Wydarzenie oraz pracowników ochrony Muzeum.
2. Dzieci do lat 13 mogą przebywać w Muzeum wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
3. Udział w Wydarzeniu jest możliwy wyłącznie pod warunkiem zachowania zasad sanitarnych, BHP i ppoż., które wynikają z obowiązujących przepisów prawa.
4. Wszystkie plecaki, torby, walizki oraz torebki przekraczające wymiar 40x20x25 cm, a także parasole i odzież wierzchnią należy pozostawić w szatni lub w szafkach depozytowych, z których korzystanie jest bezpłatne.
5. Muzeum nie przyjmuje na przechowanie urządzeń elektronicznych ani rzeczy wartościowych.
6. Fotografowanie i filmowanie Wydarzenia przez jego uczestników nie jest dozwolone.
7. Za zgodą Dyrektora Muzeum podczas Wydarzenia mogą być lub będą wykonywane zdjęcia oraz nagrywane filmy przez osoby upoważnione przez Muzeum. Materiały te mogą być lub będą upubliczniane w mediach społecznościowych Muzeum (m.in. Facebook, Instagram) oraz na stronach internetowych Muzeum, w celach promocyjnych (działania PR i marketing), z poszanowaniem przepisów obowiązującego prawa, w szczególności dotyczących ochrony wizerunku i danych osobowych.
8. Za zgodą Dyrektora Muzeum podczas Wydarzenia może być obecny nadawca telewizyjny oraz inne akredytowane media w celu relacjonowania przebiegu Wydarzenia. Relacja może być utrwalona oraz rozpowszechniona w materiałach audio i audiowizualnych publikowanych w mediach, w Internecie oraz innych kanałach promocyjnych związanych z Wydarzeniem, z zastrzeżeniem, że wszelkie czynności odbywać się będą na podstawie i w granicach obowiązujących przepisów prawa.

§ 4

1. Osoba z niepełnosprawnością ma prawo wstępu na Wydarzenie z psem asystującym.
2. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1, nie zwalnia osoby z niepełnosprawnością z odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez psa asystującego.
3. Warunkiem skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, jest wyposażenie psa asystującego w uprząż oraz posiadanie przez osobę z niepełnosprawnością certyfikatu

potwierdzającego status psa asystującego i zaświadczenia o wykonaniu wymaganych szczepień weterynaryjnych.

4. Osoba z niepełnosprawnością nie jest zobowiązana do zakładania psu asystującemu kagańca oraz prowadzenia go na smyczy.
5. Z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, może korzystać trener psa szkolonego na psa asystującego na podstawie zaświadczenia wydanego przez podmiot prowadzący szkolenie psów asystujących. Postanowienia ust. 2 - 4 stosuje się odpowiednio.

§ 5

1. Osoby z ograniczeniami ruchowymi mogą bezpłatnie wypożyczyć wózek inwalidzki na czas uczestnictwa w Wydarzeniu. Chęć wypożyczenia wózka należy zgłosić w kasie Muzeum.
2. Po zakończeniu Wydarzenia wózek inwalidzki należy zwrócić do miejsca, z którego został wypożyczony lub w inne miejsce wskazane przez obsługę Muzeum.
3. Zabrania się opuszczania budynku Muzeum z wypożyczonym wózkiem inwalidzkim.

§ 6

1. Uczestników Wydarzenia obowiązują:
 - a) zakaz wprowadzania, wwożenia i wnoszenia zwierząt, z wyjątkiem psów asystujących oraz psów szkolonych na psa asystującego towarzyszących trenerowi;
 - b) zakaz palenia wyrobów tytoniowych, używania papierosów elektronicznych, podgrzewaczy tytoniu oraz innych urządzeń emitujących dym lub aerozol;
 - c) zakaz używania otwartego ognia;
 - d) zakaz wnoszenia i spożywania alkoholu, środków psychoaktywnych i odurzających;
 - e) zakaz wchodzenia w inne przestrzenie niż przeznaczone dla Wydarzenia;
 - f) zakaz ślizgania się po posadzkach, wchodzenia na podesty, zabezpieczenia i wzmocnienia, wychylania się za barierki i zabezpieczenia;
 - g) zakaz przepychania się, biegania, głośnego zachowania, kładzenia się na podłodze, stwarzania sytuacji zagrożenia;
 - h) zakaz przenoszenia elementów wyposażenia Muzeum;
 - i) zakaz rzucania jakimikolwiek przedmiotami;
 - j) zakaz wnoszenia broni, amunicji i innych narzędzi i urządzeń mogących zagrozić życiu i zdrowiu osób oraz bezpieczeństwu zbiorów;
 - k) zakaz rozmawiania przez telefony komórkowe podczas Wydarzenia;
 - l) zakaz wnoszenia i wprowadzania na teren Muzeum rowerów, hulajnóg, deskorolek lub innych podobnych urządzeń, oraz jeżdżenia na nich;
 - m) zakaz wnoszenia i spożywania posiłków oraz napojów podczas Wydarzenia (z wyłączeniem wody);
 - n) zakaz prowadzenia działalności handlowej, reklamowej lub agitacji politycznych;

MUZEUM „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” IM. ŚW. JANA PAWŁA II (W ORGANIZACJI)

ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń

tel. 56 642 38 25

e-mail: sekretariat@muzeumpamiecitozsamosc.pl

- o) zakaz niszczenia jakichkolwiek elementów wyposażenia Muzeum.
- 2. Muzeum zastrzega sobie prawo do wizualnej weryfikacji, czy osoby wchodzące na teren Muzeum nie wnoszą przedmiotów niedozwolonych, o których mowa w niniejszych Zasadach. Weryfikacja może zostać przeprowadzona przez pracowników ochrony Muzeum, w sposób nienaruszający godności i prywatności uczestnika Wydarzenia.
- 3. Naruszenie przez uczestnika Wydarzenia któregośkolwiek z wyżej wymienionych postanowień skutkować będzie upomnieniem, a w przypadku odmowy zastosowania się do poleceń obsługi Muzeum, osób prowadzących Wydarzenie lub ochrony Muzeum, wyproszeniem z Muzeum.
- 4. W przypadku wyproszenia z Muzeum, o którym mowa w ust. 3, nie przysługuje zwrot opłaty za bilet.

§ 7

- 1. Do Muzeum nie zostaną wpuszczone osoby:
 - a) znajdujące się w stanie po użyciu alkoholu albo w stanie nietrzeźwości w rozumieniu art. 46 ust. 2 albo 3 ustawy z dnia 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
 - b) będące pod wpływem środków działających podobnie do alkoholu, w tym środków psychoaktywnych lub odurzających;
 - c) których strój zawiera element obrażający inne osoby ze względu na wyznanie, religię, kolor skóry, narodowość, pochodzenie etniczne, płeć, orientację seksualną, wiek, niepełnosprawność lub przekonania polityczne;
 - d) których zachowanie obraża inne osoby ze względu na wyznanie, religię, kolor skóry, narodowość, pochodzenie etniczne, płeć, orientację seksualną, wiek, niepełnosprawność lub przekonania polityczne.
- 2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 zwrot opłaty za bilet nie przysługuje.

Rozdział IV

Zasady bezpieczeństwa

§ 8

- 1. Teren Muzeum jest objęty systemem monitoringu audiowizualnego oraz ochroną fizyczną. Ochrona Muzeum zobowiązana jest do zapewnienia bezpieczeństwa na terenie Muzeum oraz do egzekwowania przestrzegania obowiązujących zasad, w szczególności w zakresie wskazanym w rozdziale III niniejszych Zasad.
- 2. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia uczestników Wydarzenia lub innych osób, Muzeum zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od realizacji świadczonych usług. W przypadku odstąpienia przez Muzeum od realizacji usług, zasady zwrotu ceny biletu określa Regulamin sprzedaży biletów w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji).

MUZEUM „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” IM. ŚW. JANA PAWŁA II (W ORGANIZACJI)

ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń

tel. 56 642 38 25

e-mail: sekretariat@muzeumpamiecitozsamosc.pl

3. W przypadku zauważenia pożaru uczestnik Wydarzenia powinien niezwłocznie powiadomić obsługę Muzeum, ochronę Muzeum lub użyć przycisku Ręcznego Ostrzegacza Pożarowego (ROP).
4. W przypadku ogłoszenia komunikatu o ewakuacji lub akcji ratowniczej, wszystkie osoby przebywające na terenie Muzeum zobowiązane są do bezzwłocznego opuszczenia budynku najbliższym wyjściem ewakuacyjnym i bezwzględnego podporządkowania się poleceniom pracowników Muzeum lub służby ochrony.
5. W przypadku nagłego pogorszenia stanu zdrowia osoby przebywającej na terenie Muzeum, uczestnik Wydarzenia powinien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie obsługę Muzeum lub ochronę Muzeum, która odprowadzi taką osobę do miejsca oczekiwania do czasu przyjazdu zespołu ratownictwa medycznego.

Rozdział V

Przetwarzanie danych osobowych

§ 9

1. Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II z siedzibą w Toruniu, ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń, Polska, NIP: 9562337347, REGON: 380713458, RIK 110/2018.
2. Zapytania w sprawie ochrony danych osobowych można kierować bezpośrednio na adres Administratora danych (pocztą tradycyjną) lub na dedykowany adres e-mail: rodo@muzeumpamiecitozsamosc.pl.
3. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych:
 - a) Inspektor Ochrony Danych, Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II, ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń,
 - b) rodo@muzeumpamiecitozsamosc.pl,
 - c) tel.: (+48) 56 642 38 99.Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z obsługą procesu sprzedaży biletów (dokonania rezerwacji, sprzedaży/zwrotu biletów, wystawienia i dostarczenia/przekazania dowodu sprzedaży, reklamacji, skarg, w celach kontaktowych w związku z realizacją procesu sprzedaży biletów, itp.) w formie elektronicznej lub tradycyjnej (stacjonarnej) zawarte są w „Regulaminie sprzedaży biletów w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji)” Regulamin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym dostępny jest na stronie internetowej Muzeum pod linkiem: <https://bilety.muzeumpamiecitozsamosc.pl/index/regulamin.html>.
4. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dotyczące zasad uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych organizowanych przez Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) dostępne są w Polityce Prywatności umieszczonej na stronie internetowej Muzeum pod linkiem: https://muzeumpamiecitozsamosc.pl/index.php/polityka_prywatnosci/.

*Załącznik nr 3 do Regulaminu sprzedaży
biletów Muzeum „PAMIĘĆ
I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II
(w organizacji)*

**Zasady zwiedzania wystawy stałej
w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji)**

**§ 1
Postanowienia ogólne**

1. Zasady zwiedzania wystawy stałej w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji), określają warunki przebywania na terenie wystawy stałej Muzeum, zasady korzystania z niej przez Zwiedzających oraz zasady zapewnienia bezpieczeństwa osób, mienia i Ekspozycji.
2. Zasady stanowią element systemu bezpieczeństwa Muzeum i pozostają w powiązaniu w szczególności z:
 - 1) Planem ochrony Muzeum,
 - 2) Instrukcją bezpieczeństwa zbiorów,
 - 3) Instrukcją ewakuacji zbiorów,
 - 4) Instrukcją pracy opiekunów ekspozycji,
 - 5) innymi obowiązującymi w Muzeum procedurami.
3. Ilekroć w Zasadach jest mowa o:
 - 1) „Ekspozycji” – należy przez to rozumieć wystawę stałą Muzeum,
 - 2) „Muzeum” – należy przez to rozumieć Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji),
 - 3) „Straży Muzealnej” – należy przez to rozumieć służbę ochrony Muzeum powołaną do zapewnienia bezpieczeństwa zbiorów, obiektów, osób, mienia i ochrony Ekspozycji,
 - 4) „Zasadach” – należy przez to rozumieć niniejsze Zasady zwiedzania wystawy stałej w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji),
 - 5) „Zwiedzającym” – należy przez to rozumieć każdą osobę fizyczną przebywającą na terenie Muzeum w celu zwiedzania wystawy stałej, niebędącą pracownikiem Muzeum ani osobą wykonującą na jego rzecz zadania służbowe lub umowne, w szczególności na podstawie stosunku pracy, umowy cywilnoprawnej lub innego stosunku prawnego.
4. Zasady są integralną częścią Regulaminu sprzedaży biletów w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) znajdującego się na stronie internetowej Muzeum: <https://muzeumpamiecitozsamosc.pl> oraz w kasie Muzeum.
5. Zasady stosuje się odpowiednio również w przypadku nieodpłatnego wstępu na Ekspozycję.

6. Zakup biletu na Ekspozycję lub wejście na teren Muzeum w celu zwiedzania Ekspozycji oznacza akceptację niniejszych Zasad, pod warunkiem ich uprzedniego udostępnienia Zwiedzającemu, a w przypadku osoby małoletniej – jej rodzicowi, opiekunowi prawnemu lub osobie sprawującej nad nią opiekę, w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią.

§ 2

Godziny otwarcia i organizacja zwiedzania

1. Muzeum jest otwarte dla Zwiedzających w dniach i godzinach określonych przez Dyrektora Muzeum.
2. Muzeum zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zmiany godzin otwarcia,
 - 2) ograniczenia liczby Zwiedzających,
 - 3) zamknięcia części Ekspozycji z przyczyn organizacyjnych, technicznych lub bezpieczeństwa.
3. Godzina ostatniego wejścia na Ekspozycję jest każdorazowo określana przez Muzeum.
4. Informacje o godzinach otwarcia, dniach wolnych oraz dostępności Ekspozycji podawane są:
 - 1) na stronie internetowej Muzeum: <https://muzeumpamiecitozsamosc.pl>
 - 2) w kasach,
 - 3) przy wejściu do Muzeum.
5. W przypadku, gdy zamknięcie budynku Muzeum lub ograniczenie dostępu, o którym mowa w ust. 2 uniemożliwia realizację usługi zgodnie z zakupionym biletu, Zwiedzającemu przysługuje zwrot ceny biletu zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie sprzedaży biletów w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji), o którym mowa w § 1 ust. 4.

§ 3

Bilety, rezerwacje i zasady wstępu

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, zwiedzanie Ekspozycji jest odpłatne, z wyjątkiem dni lub wydarzeń określonych przez Muzeum.
2. Muzeum zapewnia jeden dzień w tygodniu, w którym wstęp na Ekspozycję jest nieodpłatny, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Informacja o dniu nieodpłatnego zwiedzania Ekspozycji podawana jest do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności na stronie internetowej Muzeum: <https://muzeumpamiecitozsamosc.pl> oraz w kasach biletowych.
4. Warunkiem wejścia na Ekspozycję jest posiadanie ważnego biletu wstępu, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz innych przypadków nieodpłatnego wstępu określonych przez Muzeum.
5. Muzeum może wprowadzić:

MUZEUM „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” IM. ŚW. JANA PAWŁA II (W ORGANIZACJI)

ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń

tel. 56 642 38 25

e-mail: sekretariat@muzeumpamiecitozsamosc.pl

- 1) system rezerwacji,
- 2) wejścia godzinowe,
- 3) limity liczby Zwiedzających.
6. Muzeum zastrzega sobie prawo odmowy sprzedaży biletu lub wstępu na Ekspozycję w przypadku wystąpienia uzasadnionych przesłanek związanych z bezpieczeństwem osób, mienia lub ochroną Ekspozycji. Postanowienia § 2 ust. 5 stosuje się odpowiednio.
7. Bilet wstępu na Ekspozycję należy okazać na każde żądanie pracownika Muzeum.
8. Bilet wstępu na Ekspozycję uprawnia do jednokrotnego wejścia na Ekspozycję w czasie oznaczonym na bilecie.
9. Wyróżnia się bilety wstępu na Ekspozycję w dwóch kategoriach: normalne oraz ulgowe.
10. Bilet ulgowy przysługuje:
 - 1) uczniom szkół systemu oświaty, słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych, studentom oraz doktorantom;
 - 2) uczniom szkół, studentom oraz doktorantom będącym obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym;
 - 3) uczniom szkół prowadzonych przez organizacje społeczne za granicą, zarejestrowanych w bazie prowadzonej przez upoważnioną jednostkę podległą ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania, w okresie pobierania nauki języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia;
 - 4) uczniom szkół funkcjonujących w systemach oświaty innych państw w okresie pobierania nauki języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia;
 - 5) uczniom sekcji polskich funkcjonujących w szkołach działających w systemach oświaty innych państw, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia;
 - 6) uczniom szkół europejskich działających na podstawie Konwencji o Statucie Szkół Europejskich, sporządzonej w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. poz. 10) pobierającym naukę języka polskiego, historii, geografii kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia;
 - 7) osobom powyżej 65. roku życia, emerytom, rencistom, rencistom socjalnym, a także osobom niepełnosprawnym wraz z opiekunami, będącym obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym;
 - 8) nauczycielom:
 - a) szkół i placówek systemu oświaty, zakładów poprawczych i schronisk dla nieletnich,

- b) szkół działających w państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
 - c) szkół prowadzonych przez organizacje społeczne za granicą, zarejestrowanych w bazie prowadzonej przez upoważnioną jednostkę podległą ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania,
 - d) uczącym języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim w:
 - szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw,
 - sekcjach polskich funkcjonujących w systemach oświaty innych państw,
 - szkołach europejskich działających na podstawie Konwencji o Statucie Szkół Europejskich, sporządzonej w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r.;
 - 9) osobom fizycznym odznaczonym odznaką „Za opiekę nad zabytkami”, odznaką honorową „Zasłużony działacz kultury”, odznaką honorową „Zasłużony dla Kultury Polskiej” i wyróżnionym tytułem honorowym „Zasłużony dla Kultury Narodowej”
 - 10) kombatanom.
11. Dokumentami potwierdzającymi uprawnienie do ulgi w opłacie za bilet wstępu na Ekspozycję są odpowiednio:
- 1) legitymacja szkolna, słuchacza, studencka, doktoranta;
 - 2) legitymacja ucznia wydana przez konsula Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego;
 - 3) legitymacja nauczyciela wydana przez konsula Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego;
 - 4) legitymacja emeryta – rencisty;
 - 5) legitymacja dokumentująca niepełnosprawność lub stopień niepełnosprawności;
 - 6) legitymacja służbowa przysługująca nauczycielom:
 - szkół i placówek systemu oświaty, zakładów poprawczych i schronisk dla nieletnich,
 - szkół działających w państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
 - 7) legitymacja poświadczająca przyznanie odznaki lub tytułu osobom fizycznym odznaczonym odznaką „Za opiekę nad zabytkami”, odznaką honorową „Zasłużony działacz kultury”, odznaką honorową „Zasłużony dla Kultury Polskiej” lub wyróżnionym tytułem honorowym „Zasłużony dla Kultury Narodowej”;
 - 8) zaświadczenie albo legitymacja potwierdzające uprawnienia kombatanckie;
 - 9) dokument potwierdzający wiek;

- 10) inny dokument potwierdzający uprawnienie:
- uczniów szkół, studentów oraz doktorantów będącym obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
 - osób powyżej 65. roku życia, emerytów, rencistów, rencistów socjalnym, a także osób z niepełnosprawnością wraz z opiekunami, będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym;
 - nauczycieli szkół działających w państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
- wydany w państwie członkowskim Unii Europejskiej innym niż Rzeczpospolita Polska, Konfederacji Szwajcarskiej oraz w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
- 11) inny dokument potwierdzający uprawnienie nauczycieli szkół prowadzonych przez organizacje społeczne za granicą, zarejestrowanych w bazie prowadzonej przez upoważnioną jednostkę podległą ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania.
12. Zwolnienie z opłaty za wstęp na Ekspozycję przysługuje:
- 1) osobom fizycznym odznaczonym Orderem Orła Białego, Orderem Wojennym Virtuti Militari, Orderem Zasługi Rzeczypospolitej Polskiej, Medalem „Zasłużony Kulturze Gloria Artis”;
 - 2) pracownikom muzeów wpisanych do Państwowego Rejestru Muzeów;
 - 3) członkom Międzynarodowej Rady Muzeów (ICOM), Międzynarodowej Rady Ochrony Zabytków (ICOMOS), Stowarzyszenia Muzealników Polskich;
 - 4) posiadaczom Karty Polaka, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka;
 - 5) dzieciom do lat 7;
 - 6) weteranom i weteranom poszkodowanym.
13. Dokumentami potwierdzającymi uprawnienie do zwolnienia z opłaty za wstęp na Ekspozycję są odpowiednio:
- 1) legitymacja poświadczająca nadanie Orderu Orła Białego, Orderu Wojennego Virtuti Militari, Orderu Zasługi Rzeczypospolitej Polskiej lub Medalu „Zasłużony Kulturze Gloria Artis”;
 - 2) legitymacja służbowa przysługująca pracownikom muzeów wpisanych do Państwowego Rejestru Muzeów;
 - 3) legitymacja Membership Card ICOM lub Membership Card ICOMOS;

- 4) legitymacja potwierdzająca członkostwo w Stowarzyszeniu Muzealników Polskich;
 - 5) Karta Polaka;
 - 6) dokument potwierdzający wiek;
 - 7) legitymacja weterana
 - 8) legitymacja weterana poszkodowanego.
14. Osoby uprawnione do nabycia biletu ulgowego oraz osoby zwolnione z opłaty za wstęp na Ekspozycję są zobowiązane do posiadania dokumentu uprawniającego odpowiednio do ulgi w opłacie lub zwolnienia z opłaty i okazania go przed wejściem na Ekspozycję.
15. Ceny biletów wstępu na Ekspozycję oraz zasady przydzielania ulg i zwolnień z opłaty za wstęp, innych niż wymienione powyżej, ustalane są odrębnym Zarządzeniem Dyrektora Muzeum.

§ 4

Zwiedzanie indywidualne i grupowe

1. Zwiedzanie Ekspozycji może odbywać się indywidualnie lub w grupach zorganizowanych.
2. Zwiedzanie grupowe wymaga wcześniejszej rezerwacji.
3. Zwiedzanie grupowe może odbywać się z udziałem przewodnika zapewnianego przez Muzeum. Usługa przewodnicka jest odpłatna i realizowana na zasadach określonych w obowiązującym cenniku dostępnym na stronie internetowej Muzeum i w kasach Muzeum. Zasady zwiedzania określa Muzeum.
4. Zwiedzanie z przewodnikiem zewnętrznym może odbywać się wyłącznie za uprzednią zgodą Muzeum oraz na zasadach przez nie określonych.
5. Maksymalna liczba uczestników grupy zwiedzającej wynosi 25 osób. W przypadku grup wymagających opieki (w szczególności grup dzieci i młodzieży) grupa musi pozostawać pod opieką co najmniej 1 opiekuna na każde rozpoczęte 10 osób. Przewodnik nie jest wliczany do liczby opiekunów.
6. Przewodnicy zewnętrzni są zobowiązani do przestrzegania niniejszych Zasad oraz zapewnienia ich przestrzegania przez grupy, którymi kierują, podczas zwiedzania Ekspozycji.
7. Przewodnik zewnętrzny jest odpowiedzialny za dyscyplinę osób, które są przez niego oprowadzane.
8. W szczególności do obowiązków przewodnika zewnętrznego należy:
 - 1) przed wejściem na Ekspozycję przygotowanie Zwiedzających, w tym omówienie zasad zachowania się (m.in. zakaz fotografowania z użyciem flesza);
 - 2) oprowadzanie tylko po wyznaczonych trasach i podporządkowanie się w trakcie oprowadzania wszelkim poleceniom i uwagom pracowników Muzeum;
 - 3) interweniowanie we wszystkich wypadkach nieodpowiedniego zachowania się oprowadzanych przez niego osób, a w szczególności w przypadku nieprzestrzegania przez nie obowiązujących zakazów.

9. Przewodnik i oprowadzane przez niego osoby nie mogą blokować trasy zwiedzania, wstępu do poszczególnych sal Muzeum, czy też dróg ewakuacji, jak również przeszkadzać w zwiedzaniu osobom indywidualnym, dzieciom i młodzieży uczestniczącym w lekcjach muzealnych, czy też członkom innych grup zwiedzających.

§ 5

Wstęp z psem asystującym

1. Osoba z niepełnosprawnością ma prawo wstępu na Ekspozycję z psem asystującym.
2. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1, nie zwalnia osoby z niepełnosprawnością z odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez psa asystującego.
3. Warunkiem skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, jest wyposażenie psa asystującego w uprzęż oraz posiadanie przez osobę z niepełnosprawnością certyfikatu potwierdzającego status psa asystującego i zaświadczenia o wykonaniu wymaganych szczepień weterynaryjnych.
4. Osoba z niepełnosprawnością nie jest zobowiązana do zakładania psu asystującemu kagańca oraz prowadzenia go na smyczy.
5. Z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, może korzystać trener psa szkolonego na psa asystującego na podstawie zaświadczenia wydanego przez podmiot prowadzący szkolenie psów asystujących. Postanowienia ust. 2- 4 stosuje się odpowiednio.

§ 6

Zasady zachowania zwiedzających

1. Zwiedzający zobowiązani są do:
 - 1) przestrzegania niniejszych Zasad,
 - 2) stosowania się do poleceń pracowników Muzeum oraz Straży Muzealnej,
 - 3) zachowania porządku, ciszy i poszanowania innych Zwiedzających,
 - 4) zachowania należytej ostrożności w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób, mienia i Ekspozycji.
2. Zwiedzający zobowiązani są do korzystania z Ekspozycji zgodnie z jej przeznaczeniem oraz zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi w Muzeum.
3. Zwiedzających obowiązuje zachowanie oraz ubiór odpowiadające publicznemu charakterowi Muzeum.

§ 7

Zakazy obowiązujące na terenie Ekspozycji

1. Zabrania się:
 - 1) wchodzenia w obszary niedostępne dla Zwiedzających,

- 2) dotykania eksponatów muzealnych, elementów aranżacji Ekspozycji, gablot, zabezpieczeń oraz wszelkich urządzeń wystawienniczych, z wyjątkiem obiektów wyraźnie oznaczonych przez Muzeum jako dopuszczone do bezpośredniego kontaktu ze Zwiedzającymi,
 - 3) jedzenia i picia poza miejscami do tego wyznaczonymi,
 - 4) spożywania alkoholu,
 - 5) palenia tytoniu i e-papierosów,
 - 6) biegania, ślizgania się, przepychania, głośnego zachowania, wzbudzania niepokoju innych Zwiedzających, stwarzania sytuacji zagrożenia,
 - 7) wchodzenia na podesty, elementy konstrukcyjne i zabezpieczenia, wychylania się za barierki i zabezpieczenia,
 - 8) rzucania przedmiotami,
 - 9) hałasowania i zakłócania zwiedzania innym Zwiedzającym,
 - 10) fotografowania i filmowania z użyciem lamp błyskowych, dodatkowego oświetlenia, statywów i sprzętu profesjonalnego bez uprzedniej zgody Muzeum,
 - 11) fotografowania systemów zabezpieczeń,
 - 12) wnoszenia broni i przedmiotów niebezpiecznych, materiałów wybuchowych, żrących i innych, które Straż Muzealna uzna za niebezpieczne,
 - 13) wnoszenia alkoholu, środków psychoaktywnych i środków odurzających,
 - 14) wprowadzania, wwożenia i wnoszenia zwierząt, z wyjątkiem psów asystujących oraz psów szkolonych na psa asystującego towarzyszących trenerowi,
 - 15) przenoszenia i wynoszenia elementów wyposażenia Muzeum,
 - 16) niszczenia jakichkolwiek elementów wyposażenia Muzeum, w tym w szczególności eksponatów i elementów wyposażenia Ekspozycji.
2. W przypadku obostrzeń konserwatorskich lub ograniczeń wynikających z praw autorskich lub postanowień umów dotyczących eksponatów, w szczególności umów depozytu, użyczenia lub innych umów zawartych z podmiotami udostępniającymi eksponaty, mogą zostać wprowadzone odmienne warunki odnoszące się do zasad fotografowania i filmowania konkretnych eksponatów, w tym dalej idące ograniczenia niż określone w ust. 1 pkt 10. Szczegółowe zasady w tym zakresie są podawane do wiadomości Zwiedzających w szczególności w formie informacji zamieszczonych przy Ekspozycji lub przekazywanych przez pracowników Muzeum.

§ 8

Zasady bezpieczeństwa w Muzeum

1. Teren Muzeum jest chroniony oraz monitorowany z wykorzystaniem elektronicznych systemów bezpieczeństwa.
2. Zwiedzający mają obowiązek bezwzględnego wykonywania poleceń:
 - 1) Straży Muzealnej,
 - 2) pracowników Muzeum,

MUZEUM „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” IM. ŚW. JANA PAWŁA II (W ORGANIZACJI)

ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń

tel. 56 642 38 25

e-mail: sekretariat@muzeumpamiecitozsamosc.pl

3. Zwiedzający zobowiązani są do zachowania powagi i szacunku dla charakteru miejsca.
4. Zwiedzający mogą zostać poddani kontroli bezpieczeństwa, w tym kontroli bagażu, w zakresie niezbędnym do zapewnienia bezpieczeństwa osób, mienia oraz ochrony Ekspozycji. Kontrola bezpieczeństwa odbywa się w sposób nienaruszający godności i prywatności Zwiedzających.
5. Osoby wchodzące na teren Muzeum mogą zostać, w uzasadnionych przypadkach, zobowiązane przez Straż Muzealną lub upoważnionych pracowników Muzeum do poddania się kontroli przy użyciu urządzeń skanujących lub innych środków kontroli bezpieczeństwa.
6. Kontroli podlegają wnoszone bagaże, niezależnie od wielkości oraz wszystkie wnoszone przedmioty.
7. Odmowa poddania się kontroli, o której mowa w ust. 4-6, może skutkować odmową wpuszczenia na teren Muzeum, przy czym osobie, której dotyczy odmowa wstępu, nie przysługują z tego tytułu roszczenia związane z niewykorzystaniem biletu lub odmową wstępu.
8. Bagaż należy pozostawić w szatni lub miejscu do tego wyznaczonym.
9. Zabrania się pozostawiania bagażu bez nadzoru.
10. Na teren Muzeum nie zostaną wpuszczone osoby:
 - 1) znajdujące się w stanie po użyciu alkoholu albo w stanie nietrzeźwości w rozumieniu art. 46 ust. 2 albo 3 ustawy z dnia 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
 - 2) będące pod wpływem środków działających podobnie do alkoholu, w tym środków psychoaktywnych lub odurzających;
 - 3) posiadające przedmioty niebezpieczne;
 - 4) których strój zawiera element obrażający inne osoby ze względu na wyznanie, religię, kolor skóry, narodowość, pochodzenie etniczne, wiek, niepełnosprawność lub przekonania polityczne;
 - 5) zachowujące się agresywnie lub niestosownie.
11. Straż Muzealna jest uprawniona do:
 - 1) odmowy wstępu na teren Muzeum lub Ekspozycji w przypadku naruszenia Zasad, odmowy poddania się kontroli bezpieczeństwa lub spowodowania zagrożenia dla bezpieczeństwa osób, mienia i Ekspozycji,
 - 2) nakazania opuszczenia terenu Muzeum lub Ekspozycji przez osoby naruszające Zasady lub zasady bezpieczeństwa,
 - 3) podejmowania niezbędnych interwencji w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób, mienia oraz ochrony Ekspozycji.
12. Osobom, wobec których zastosowano środki, o których mowa w ust. 10 i 11 pkt 1 i 2 nie przysługuje zwrot opłaty za bilet.

§ 9

Postępowanie w sytuacjach zagrożenia

1. W przypadku wystąpienia zdarzeń niepożądanych należy powiadomić o nich personel Muzeum.
2. W przypadku zagrożenia Zwiedzający zobowiązani są do bezwzględnego stosowania się do poleceń personelu Muzeum i Straży Muzealnej.
3. W przypadku ogłoszenia ewakuacji należy:
 - 1) niezwłocznie opuścić budynek Muzeum najbliższą drogą ewakuacyjną,
 - 2) bezwzględnie stosować się do poleceń personelu Muzeum kierującego ewakuacją,
 - 3) nie podejmować prób zabierania rzeczy osobistych ani powrotu do budynku.
4. W przypadku zauważenia pożaru należy:
 - 1) powiadomić pierwszego spotkanego pracownika Muzeum,
 - 2) użyć ręcznego ostrzegacza pożarowego (ROP), tj. przycisku uruchamiającego alarm pożarowy.
5. Przy silnym zadymieniu należy:
 - 1) poruszać się w pozycji pochylonej,
 - 2) zasłaniać drogi oddechowe,
 - 3) poruszać się wzdłuż ścian.
6. Muzeum może przerwać zwiedzanie Ekspozycji w sytuacji zagrożenia. Postanowienia § 2 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

§ 10

Odpowiedzialność

1. Zwiedzający ponoszą odpowiedzialność za wyrządzone przez siebie szkody.
2. Opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez osoby niepełnoletnie pozostające pod ich opieką.
3. W przypadku wystąpienia szkody pracownik Muzeum sporządza dokumentację zdarzenia obejmującą w szczególności opis okoliczności jej powstania oraz, w miarę możliwości, dokumentację fotograficzną.

§ 11

Ochrona danych osobowych i monitoring

1. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych osób Zwiedzających Ekspozycję dostępne są w Regulaminie sprzedaży biletów w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji), o którym mowa w § 1 ust. 4.
2. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z zastosowaniem na terenie Muzeum monitoringu wizyjnego dostępne są na stronie internetowej Muzeum: <https://muzeumpamiecitozsamosc.nowybiep.pl> oraz w foyer przy wejściu do Muzeum.

MUZEUM „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” IM. ŚW. JANA PAWŁA II (W ORGANIZACJI)
ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń
tel. 56 642 38 25
e-mail: sekretariat@muzeumpamiecitozsamosc.pl

§ 12

Postanowienia końcowe

Niniejsze Zasady udostępniane są do wglądu w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią:

- na stronie internetowej Muzeum <https://muzeumpamiecitozsamosc.pl>,
- w kasach biletowych Muzeum.

*Załącznik nr 4 do Regulaminu sprzedaży
biletów Muzeum „PAMIĘĆ
I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II
(w organizacji)*

**Zasady uczestnictwa w zajęciach edukacyjnych
w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji)**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Zasady uczestnictwa w zajęciach edukacyjnych w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) (dalej: „**Zasadami**”) określa zasady organizacji oraz uczestnictwa w zajęciach edukacyjnych oraz innych działaniach edukacyjnych organizowanych przez Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) (dalej: „**Muzeum**”), zwanych dalej łącznie „**Zajęciami**”.
2. Zajęcia realizowane są przez wyznaczone komórki organizacyjne Muzeum, w szczególności Dział ds. Edukacji i Wydarzeń Kulturalnych, przy udziale edukatorów będących pracownikami lub współpracownikami Muzeum.
3. Zasady są integralną częścią Regulaminu sprzedaży biletów w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) znajdującego się na stronie internetowej Muzeum: <https://muzeumpamiecitozsamosc.pl> oraz w kasie Muzeum. Zasady stosuje się odpowiednio również w przypadku nieodpłatnego wstępu na Zajęcia.
4. Udział w Zajęciach jest równoznaczny z akceptacją niniejszych Zasad, pod warunkiem uprzedniego umożliwienia uczestnikowi, a w przypadku uczestnika niepełnoletniego – jego rodzicowi lub innemu opiekunowi, zapoznania się z jego treścią.

§ 2

Rodzaje i charakter Zajęć

1. Muzeum prowadzi działalność edukacyjną w formie Zajęć.
2. Zajęcia są organizowane w szczególności w formie:
 - 1) lekcji muzealnych;
 - 2) oprowadzań;
 - 3) spacerów edukacyjnych;
 - 4) warsztatów;
 - 5) wykładów.
3. Do Zajęć nie zalicza się seminarium, konferencji i debat naukowych.
4. Zajęcia mogą mieć charakter:
 - 1) ogólny;
 - 2) tematyczny;
 - 3) specjalistyczny.

5. Zajęcia mogą być realizowane:
 - 1) na terenie Muzeum;
 - 2) poza siedzibą Muzeum;
 - 3) w formie zdalnej, za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość.
6. Czas trwania Zająć oraz szczegółowe warunki ich realizacji określa każdorazowo oferta edukacyjna Muzeum.
7. Zajęcia są prowadzone na podstawie programów opracowanych przez Muzeum.
8. Podział, o którym mowa w ust. 2–5, ma charakter niezależny, a poszczególne jego elementy mogą występować łącznie.

§ 3

Uczestnicy Zająć

1. Zajęcia mogą być przeznaczone dla osób indywidualnych lub grup zorganizowanych.
2. Zajęcia mogą być kierowane do różnych grup wiekowych. W przypadku uczestników niepełnoletnich, ich udział w Zajęciach jest możliwy wyłącznie pod nadzorem rodzica lub innego, pełnoletniego opiekuna. Na jednego opiekuna może przypadać maksymalnie 10 uczestników niepełnoletnich.
3. Muzeum zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia do udziału w Zajęciach uczestnika niepełnoletniego pozostającego pod opieką osoby dorosłej, jeżeli osoba ta nie jest w stanie wykazać, że sprawuje nad nim opiekę za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego, przy czym decyzja ta podejmowana jest z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz zasad równego traktowania.
4. W przypadku osób ze specjalnymi potrzebami, Zajęcia mogą być – w miarę możliwości organizacyjnych i technicznych Muzeum – dostosowywane do potrzeb zgłoszonych podczas rezerwacji Zająć.
5. Osoba z niepełnosprawnością ma prawo uczestniczyć w Zajęciach z psem asystującym.
6. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 5 powyżej, nie zwalnia osoby z niepełnosprawnością z odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez psa asystującego.
7. Warunkiem skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w ust. 5 powyżej, jest wyposażenie psa asystującego w uprząż oraz posiadanie przez osobę z niepełnosprawnością certyfikatu potwierdzającego status psa asystującego i zaświadczenia o wykonaniu wymaganych szczepień weterynaryjnych.
8. Osoba z niepełnosprawnością nie jest zobowiązana do zakładania psu asystującemu kagańca oraz prowadzenia go na smyczy.
9. Z uprawnienia, o którym mowa w ust. 5 powyżej, może korzystać trener psa szkolonego na psa asystującego na podstawie zaświadczenia wydanego przez podmiot prowadzący szkolenie psów asystujących. Postanowienia ust. 6 - 8 powyżej stosuje się odpowiednio.
10. Uczestników zajęć edukacyjnych obowiązuje:
 - a) zakaz wprowadzania, wwożenia i wnoszenia zwierząt, za wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 5 powyżej;

- b) zakaz palenia wyrobów tytoniowych, używania papierosów elektronicznych, podgrzewaczy tytoniu oraz innych urządzeń emitujących dym lub aerozol;
- c) zakaz używania otwartego ognia;
- d) zakaz wnoszenia i spożywania alkoholu, środków psychoaktywnych i odurzających;
- e) zakaz wchodzenia w inne przestrzenie niż przeznaczone na Zajęcia;
- f) zakaz ślizgania się po posadzkach, wchodzenia na podesty, zabezpieczenia i wzmocnienia, wychylania się za barierki i zabezpieczenia;
- g) zakaz przepychania się, biegania, głośnego zachowania, kładzenia się na podłodze, stwarzania sytuacji zagrożenia;
- h) zakaz przenoszenia elementów wyposażenia Muzeum;
- i) zakaz rzucania jakiegokolwiek przedmiotami;
- j) zakaz wnoszenia broni, amunicji i innych narzędzi i urządzeń mogących zagrozić życiu i zdrowiu osób oraz bezpieczeństwu zbiorów;
- k) zakaz rozmawiania przez telefony komórkowe podczas zajęć edukacyjnych;
- l) zakaz wnoszenia i wprowadzania na teren Muzeum rowerów, hulajnóg, deskorolek lub innych podobnych urządzeń, oraz jeżdżenia na nich;
- m) zakaz wnoszenia i spożywania posiłków oraz napojów podczas Zajęć (z wyłączeniem wody);
- n) zakaz prowadzenia działalności handlowej, reklamowej lub agitacji politycznych;
- o) zakaz niszczenia jakiegokolwiek elementów wyposażenia Muzeum.

§ 4

Rezerwacja i organizacja uczestnictwa

1. Udział w zajęciach wymaga wcześniejszej rezerwacji, chyba że informacja o braku takiego wymogu została wskazana w ofercie Zajęć lub ogłoszeniu Muzeum.
2. O udziale w Zajęciach decyduje kolejność zgłoszeń, a w przypadku Zajęć wymagających rezerwacji – dodatkowo potwierdzenie rezerwacji przez Muzeum.
3. W celu dokonania rezerwacji wymagane jest podanie danych niezbędnych do jej realizacji, w szczególności:
 - 1) nazwy i terminu Zajęć,
 - 2) liczby uczestników,
 - 3) danych kontaktowych osoby zgłaszającej,
 - 4) innych informacji wymaganych przez Muzeum zgodnie z zakresem wskazanym w ofercie Zajęć lub podczas procesu rezerwacji.
4. Muzeum zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia lub anulowania rezerwacji, przy zachowaniu przepisów powszechnie obowiązującego prawa i zasad niedyskryminacji.
5. Zajęcia są odpłatne, chyba że Muzeum postanowi inaczej. Wysokość opłat określa obowiązujący cennik.

6. Brak dokonania płatności w wymaganym terminie może skutkować anulowaniem rezerwacji.

§ 5

Zmiany, rezygnacje i spóźnienia

1. Rezygnacja z udziału w Zajęciach powinna zostać zgłoszona w terminie określonym przez Muzeum w ofercie Zajęć lub na etapie dokonywania rezerwacji.
2. W przypadku rezygnacji z Zajęć, po wyznaczonym terminie, zwrot opłaty może zostać ograniczony, z uwzględnieniem poniesionych przez Muzeum kosztów związanych z organizacją Zajęć.
3. Muzeum zastrzega sobie prawo do zmiany terminu lub odwołania Zajęć z przyczyn organizacyjnych, technicznych lub bezpieczeństwa.
4. Zajęcia odbywają się zgodnie z harmonogramem i nie ulegają przedłużeniu z powodu spóźnienia uczestników.
5. Spóźnienie uczestników nie wpływa na przebieg Zajęć.

§ 6

Zasady udziału w zajęciach

1. Uczestnicy zobowiązani są do:
 - 1) przestrzegania Zasad,
 - 2) stosowania się do poleceń prowadzącego Zajęcia,
 - 3) zachowania bezpieczeństwa i porządku.
2. Uczestnicy zobowiązani są do korzystania z przestrzeni i wyposażenia Muzeum zgodnie z ich przeznaczeniem.
3. W trakcie Zajęć zabrania się zachowań mogących zakłócić ich przebieg lub zagrażać bezpieczeństwu.
4. W przypadku zajęć w formie warsztatów uczestnicy zobowiązani są do korzystania z narzędzi i materiałów zgodnie z instrukcją prowadzącego.

§ 7

Obowiązki opiekunów i organizatorów grup

1. Opiekunowie uczestników niepełnoletnich są zobowiązani do sprawowania stałej opieki nad uczestnikami pozostającymi pod ich opieką oraz współpracy z prowadzącym Zajęcia.
2. Organizatorzy grup są zobowiązani do zapewnienia dyscypliny w grupie, sprawowania stałej opieki nad uczestnikami grupy oraz współpracy z prowadzącym Zajęcia.
3. Opiekun uczestnika niepełnoletniego jest zobowiązany do przebywania z uczestnikami pozostającymi pod jego opieką przez cały czas trwania Zajęć, a organizator grupy – do przebywania z grupą przez cały czas trwania Zajęć.

§ 8

Bezpieczeństwo

1. Uczestnicy zobowiązani są do zachowania szczególnej ostrożności podczas Zajęć.
2. W przypadku wystąpienia zagrożenia należy niezwłocznie poinformować prowadzącego Zajęcia lub pracownika Muzeum.
3. Uczestnicy zobowiązani są do stosowania się do zasad bezpieczeństwa obowiązujących w Muzeum.
4. Muzeum może odmówić udziału w Zajęciach lub dalszego udziału w Zajęciach osobom:
 - 1) stwarzającym zagrożenie,
 - 2) znajdującym się pod wpływem alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu, w tym środków psychoaktywnych i odurzających,
 - 3) nieprzestrzegającym niniejszych Zasad.

§ 9

Odpowiedzialność

1. Uczestnicy ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone z ich winy, na zasadach ogólnych wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
2. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez nadzoru, z wyjątkiem rzeczy oddanych na przechowanie w szatni lub szafkach depozytowych udostępnionych przez Muzeum.
3. W trakcie Zajęć może być utrwalany wizerunek uczestników w formie fotografii lub nagrań audiowizualnych. Utrwalony wizerunek może być wykorzystywany przez Muzeum wyłącznie w celach dokumentacyjnych, informacyjnych oraz promocyjnych związanych z działalnością statutową Muzeum, z poszanowaniem przepisów obowiązującego prawa, w szczególności dotyczących ochrony wizerunku i danych osobowych.

§ 10

Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119 str. 1) (dalej: RODO), w związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) z siedzibą w Toruniu, ul. Droga Starotoruńska 3,

MUZEUM „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” IM. ŚW. JANA PAWŁA II (W ORGANIZACJI)

ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń

tel. 56 642 38 25

e-mail: sekretariat@muzeumpamiecitozsamosc.pl

87-100 Toruń, Polska, NIP: 9562337347, REGON: 380713458, RIK 110/2018. Dane kontaktowe do Administratora danych:

- a) e-mail: rodo@muzeumpamiecitozsamosc.pl,
 - b) lub pocztą tradycyjną na w/w adres.
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych:
- a) Inspektor Ochrony Danych, Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II, ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń,
 - b) e-mail: rodo@muzeumpamiecitozsamosc.pl.
3. Informujemy, iż dane osobowe przetwarzane są w celu:
- a) organizacji i przeprowadzenia Zajęć edukacyjnych, zapisów uczestników oraz kontaktu organizacyjnego – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, czyli prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora danych,
 - b) realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych, w szczególności związanych z rachunkowością i archiwizacją dokumentacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
 - c) zapewnienia bezpieczeństwa uczestników oraz ochrony mienia – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, czyli prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora danych,
 - d) publikacji materiałów promocyjnych i informacyjnych przez Muzeum (np. strona internetowa, media społecznościowe, materiały drukowane) – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, czyli prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora danych lub na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, czyli zgody osoby, której dane dotyczą lub zgody opiekuna prawnego (przetwarzanie wizerunku utrwalonego w formie zdjęcia lub nagrania video),
 - e) dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, czyli prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora danych,
4. Informujemy, iż w przypadku przetwarzania danych osobowych w oparciu o zgodę, o prawie do jej wycofania w każdym czasie bez uszczerbku dla realizacji pozostałych postanowień wynikających z niniejszego Regulaminu.
5. Informujemy, iż odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w szczególności usługi informatyczne, księgowe, pocztowe, prawne lub organizacyjne. Informujemy, iż wykaz podmiotów, którym ujawnia się dane osobowe dostępny jest na żądanie osoby, której dane dotyczą.
6. Informujemy, iż dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG), czyli do państwa trzeciego.
7. Informujemy, iż dane osobowe są lub mogą być przetwarzane przez okres:
- a) przez okres niezbędny do realizacji Zajęć edukacyjnych zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu,
 - b) przez okres wymagany przepisami prawa,
 - c) przez okres niezbędny do dochodzenia lub obrony roszczeń.

8. Informujemy, iż podanie danych osobowych jest niezbędne w celu wzięcia udziału w wydarzeniach edukacyjnych oraz w celu realizacji postanowień niniejszego Regulaminu. W przypadku niepodania danych osobowych, udział w Zajęciach będzie niemożliwy.
9. Informujemy o prawie do żądania od Administratora danych realizacji następujących praw: prawo dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do otrzymania kopii swoich danych osobowych. Informujemy, iż ze względu na poszczególne cele przetwarzania wymienione w niniejszym Regulaminie, realizacja praw osób, których dane dotyczą może być w całości lub w części ograniczona, w szczególności ze względu na obowiązujące przepisy prawa, które obligują Administratora danych do ich przetwarzania.
10. Informujemy o prawie wniesienia skargi dot. przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Informujemy, iż dane osobowe nie podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym w oparciu o profilowanie.
12. Informujemy, iż Administrator danych nie planuje przetwarzania danych osobowych w innych celach, niż zostało to wskazane w niniejszym Regulaminie.
13. W przypadku, gdy dane osobowe uczestnika nie zostały pozyskane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, zostały one przekazane przez: rodzica lub opiekuna prawnego, szkołę, przedszkole lub inną instytucję zgłaszającą uczestników.

MUZEUM „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” IM. ŚW. JANA PAWŁA II (W ORGANIZACJI)
ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń
tel. 56 642 38 25
e-mail: sekretariat@muzeumpamiecitozsamosc.pl

*Załącznik nr 5 do Regulaminu sprzedaży
biletów Muzeum „PAMIĘĆ
I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II
(w organizacji)*

Wzór oświadczenia konsumenta o odstąpieniu od umowy

Adresat: Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji)
ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń, e-mail: bilety@muzeumpit.pl

Niniejszym informuję, iż odstępuję od umowy o świadczenie usługi zwiedzania Wystawy/
udziału w Wydarzeniu, zawartej w dniu, dotyczącej zwiedzania Wystawy/udziału
w Wydarzeniu w dniu o godzinie nr rezerwacji
.....

Imię i nazwisko konsumenta:

Adres konsumenta:

Data:

Podpis konsumenta

(jeśli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)