

## FORMULARZ OFERTY

## ZAMAWIAJĄCY

Nazwa	<b>Muzeum Jana Pawła II i Prymasa Wyszyńskiego</b>
Adres:	<b>ul. Prymasa Augusta Hlonda 1, 02-972 Warszawa</b>
Adres do korespondencji:	<b>Al. Rzeczypospolitej 1, 02-972 Warszawa</b>

## WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA \*

1.	Nazwa:		
	Województwo:		
	Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
	Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
	E-mail:	Tel.:	
	Adres internetowy (URL):		

\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTY należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## ADRES DO KORESPONDENCJI

Nazwa:		
Województwo:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
Tel:		

Składając ofertę w ramach zapytania ofertowego, pn.:

Sukcesywne dostawy artykułów biurowych dla Muzeum Jana Pawła II i Prymasa Wyszyńskiego  
oraz Oddziału Kolekcji im. Jana Pawła II

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

1) Oferujemy wykonanie zamówienia: [Kryterium nr 1 – „CENA brutto - C”] za CENĘ ŁĄCZNĄ wynoszącą:

a) netto: ..... zł

(słownie: ..... złotych)

b) VAT: ..... %; ..... zł

c) brutto: ..... zł

(słownie: ..... złotych)

**(UWAGA: szczegółowy formularz ofertowy sporządzony w tabeli Excel zawiera dwa arkusze, które Wykonawca powinien uzupełnić. Podsumowanie wartości obydwu tabeli z obydwu arkuszy stanowi cenę oferty).**

1. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią Zapytania ofertowego wraz z załącznikami. Akceptujemy w pełni i bez zastrzeżeń, postanowienia Zapytania ofertowego wraz z załącznikami. Jednocześnie oświadczamy, że zobowiązujemy się wykonać całość niniejszego zamówienia zgodnie z treścią Opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z treścią wzoru umowy. W cenie naszej oferty zostały zawarte wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek od towarów i usług oraz pozostałe składniki cenotwórcze. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w Zapytaniu ofertowym i nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach:
  - 1) Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy: od 1 marca 2021, lub od dnia podpisania umowy
  - 2) Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: 24 miesiące od dnia podpisania umowy
3. Oświadczamy, że zawarte w warunkach umownych warunki płatności zostały przez nas zaakceptowane.
4. Oświadczamy, że wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni.
6. Jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, niezwłocznie poinformujemy o nich Zamawiającego w formie pisemnej.
7. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach ....., niniejsza oferta, w tym wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.
8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*.

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

*\*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) Integralną część oferty stanowi **szczegółowy formularz ofertowy (UWAGA: szczegółowy formularz ofertowy sporządzony w tabeli Excel zawiera dwa arkusze, które Wykonawca powinien uzupełnić. Podsumowanie wartości obydwu tabeli z obydwu arkuszy stanowi cenę oferty),**

2).....

.....

Oferta zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron.

....., dnia .....

**Piotr Dmitrowicz**  
Dyrektor

**Mt 5,14** | Muzeum Jana Pawła II Prymasa Wyszyńskiego

.....  
imię i nazwisko, osoby/osób uprawnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy/ów

*R* *[Signature]*

## **INFORMACJA**

### **na temat przetwarzania danych osobowych**

Wykonawca ma obowiązek przedstawić poniższe informacje swoim pracownikom/współpracownikom oraz osobom, których dane przekazuje w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

**Administratorem danych osobowych** udostępnianych w procesie przeprowadzania zamówienia publicznego oraz wykonania umowy zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznej na tej podstawie jest Muzeum Jana Pawła II i Prymasa Wyszyńskiego, ul. Prymasa Augusta Hlonda 1 02-972 Warszawa. Z inspektorem ochrony danych (IOD) można skontaktować się pod adresem e - mail: inspektor.rodod@mt514.pl lub telefonicznie +48 537 274 598.

### **Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania danych**

Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie przez Muzeum postępowania związanego z zamówieniem publicznym oraz wykonanie umowy zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznej na tej podstawie. Podstawą prawną przetwarzania danych są przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z 2020 r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320), w odniesieniu do art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

### **Dane osobowe będą przetwarzane w celu:**

- a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
- b) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
- c) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);

w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nim zawarte.

### **Okres przechowywania danych**

Zebrane dane osobowe będą przechowywane przez Muzeum zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, oraz okres do momentu upływu terminu przedawnienia roszczeń z niej wynikających.



### **Odbiorcy danych**

Odbiorcami danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Ponadto odbiorcami danych mogą być podmioty, z którymi Muzeum jest powiązane, jak również podmioty współpracujące z Muzeum, w tym np.: banki, podmioty świadczące usługi informatyczne, doradcy prawni oraz księgowi.

### **Prawa osoby, której dane dotyczą**

Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, oraz ograniczenia przetwarzania. Skorzystanie osoby, której dane dotyczą z praw wskazanych powyżej, nie może skutkować zmianami w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o który mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub innej organizacji międzynarodowej.

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

Każda osoba ma również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Muzeum lub z wyznaczonym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe wskazane powyżej).

### **Informacja o wymogu podania danych**

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Brak podania wymaganych danych spowoduje odrzucenie oferty. Ponadto zebranie ww. danych osobowych i przekazanie ich celem przetwarzania przez Zamawiającego było konieczne w związku z zawarciem Umowy, a następnie jej wykonaniem przez obie strony. Konsekwencją nie podania danych osobowych byłaby niemożliwość jej zawarcia lub wykonania.

