

Medyczna Szkoła Policealna w Wołominie
ul. Sasina 33, 05-200 Wołomin ogłasza nabór na wolne stanowisko:
SPECJALISTY DS.PŁAC
wymiar etatu – 1/4

Do Twoich zadań będzie należało m. in.:

1. Sporządzanie list płac dla pracowników zatrudnionych w Szkole na podstawie umowy o pracę i umów cywilnoprawnych.
2. Rozliczanie miesięczne składek ZUS, sporządzanie deklaracji rozliczeniowych i raportów imiennych.
3. Regulowanie zobowiązań do ZUS, US, PFRON.
4. Wprowadzanie i aktualizacja danych w systemie kadrowo-płacowym
5. Sprawozdawczość GUS
6. Przygotowanie analiz, zestawień, sprawozdań w zakresie spraw płacowych.
7. Księgowanie dokumentów źródłowych zgodnie z polityką rachunkowości.
8. Prowadzenie korespondencji z US, ZUS i innymi instytucjami.
9. Inne czynności zlecone przez Dyrektora Szkoły zgodnie ze specyfiką zajmowanego stanowiska.

OFERUJEMY

Stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę
Podnoszenie kwalifikacji, rozwój zawodowy

Aplikując pamiętaj, że niezbędne jest:

- Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
- Nieposzlakowana opinia.
- Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (osoby, którym zostanie zaproponowana praca w Urzędzie będą zobowiązane do dostarczenia z Krajowego Rejestru Karnego zapytania o udzielenie informacji o osobie).
- Udokumentowanie wyższego wykształcenia.
- Udokumentowanie odbycia stażu/praktyk w realizacji zadań z zakresu zadań przedstawionych w ofercie min.4 lata.
- Udokumentowanie wiedzy z zakresu kadr zdobytej m.in.: w czasie studiów, kursów, praktyk, potwierdzonej stosownymi zaświadczeniami, świadectwami lub dyplomami.

Twoim dodatkowym atutem będzie:

- Obsługa komputera - znajomość pakietu MS Office.
- Znajomość przepisów
- Posiadanie kompetencji:
 - myślenia analitycznego,
 - procedur – znajomości i stosowania,
 - administracji / prowadzenia dokumentacji,
 - sumienności / rzetelności,
 - pracy zespołowej.

Jeśli chcesz spełnić wymagania niezbędne, Twoja oferta powinna zawierać:

- Życiorys i list motywacyjny.
- Własnoręcznie podpisany kwestionariusz osobowy.
- Własnoręcznie podpisane oświadczenia dla kandydatów.
- Kserokopie dyplomów.
- Kserokopie świadectw pracy (bądź zaświadczenie z obecnego miejsca pracy), potwierdzające wymagany w ogłoszeniu staż pracy.
- Kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje
- Adres e-mail lub numer telefonu (w przypadku braku adresu e-mail), który jest niezbędny, by poinformować o spełnieniu wymagań formalnych i zaprosić na rozmowę kwalifikacyjną.
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe – w przypadku wyboru kandydata, będzie wymagane Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego;

Tak przygotowaną ofertę dostarcz do 26 czerwca 2023 r.

Termin uważa się za zachowany, jeśli Twoja aplikacja wpłynie do Szkoły najpóźniej do 26 czerwca 2023 r.

Informacje dodatkowe:

- Budynek jest dostosowany do potrzeb osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.
- Praca administracyjno-biurowa z obsługą monitora ekranowego.
- Praca w siedzibie urzędu.
- Praca w zespole.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

Dokumenty należy przesłać na adres:

Medyczna Szkoła Policealna w Wołominie

Ul. Sasina 33

05-200 Wołomin

Z dopiskiem „Specjalista ds. płac ”

Twoje zgłoszenie nie będzie brane pod uwagę w procesie naboru, jeśli zostanie złożone po terminie lub bez kompletu wymaganych dokumentów lub niezgodnie z Regulaminem naboru kandydatów na wolne stanowiska w Medycznej Szkole Policealnej w Wołominie

Informujemy, że administratorem Twoich danych osobowych jest Medyczna Szkoła Policealna w Wołominie.

Dziękując wszystkim zainteresowanym, informujemy, że odpowiemy na wszystkie poprawnie złożone aplikacje.


DYREKTOR
Emilia Oleksiak