Ostrów Mazowiecka, dn. 02.11.2026 r.

Numer sprawy DTG.26.22.2026

Zaproszenie do składania ofert

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej, ul. H. Trębickiego 10 zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn.:

„Dostawa wysokowydajnej stacji obliczeniowej do lokalnego przetwarzania danych"

1. **Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia.**
   1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowej wysokowydajnej stacji obliczeniowej przeznaczonej do lokalnego, zautomatyzowanego przetwarzania dokumentów i danych, wraz z preinstalowanym systemem operacyjnym i stosem oprogramowania producenta do obliczeń akcelerowanych.
   2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ), w tym minimalne wymagane parametry techniczne oraz warunki równoważności, stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert.
   3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 48820000-2 Serwery; 30200000-1 Urządzenia komputerowe.
   4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
2. **Termin wykonania zamówienia.**

   Termin wykonania zamówienia: do 21 dni od daty zawarcia umowy.
3. **Warunki realizacji zamówienia.**
   1) Przedmiot zamówienia należy dostarczyć na koszt i ryzyko Wykonawcy na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Henryka Trębickiego 10, 07-300 Ostrów Mazowiecka, w dni robocze w godz. 8:00-15:00.
   2) Dostarczone urządzenie musi być fabrycznie nowe, nieużywane, nieregenerowane, wolne od wad fizycznych i prawnych, pochodzące z oficjalnego kanału dystrybucji producenta na rynek Unii Europejskiej, objęte gwarancją producenta realizowaną na terenie Polski lub UE.
   3) Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru, po przeprowadzeniu przez Zamawiającego weryfikacji zgodności parametrów z OPZ, w tym uruchomieniu urządzenia i sprawdzeniu widocznej dla systemu pojemności pamięci.

4) Płatność nastąpi przelewem w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, po podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Zamawiający dokona płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów.

4. Osoba do kontaktu.

1) Agnieszka Jaroszewska, tel. 29 645 21 50, e-mail: a.jaroszewska@mosir.ostrowmaz.pl

5. Opis sposobu przygotowania oferty.

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert.
2) Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym producenta i model oferowanego urządzenia oraz wypełnić tabelę parametrów oferowanych. Oferta bez wskazania producenta i modelu lub bez wypełnionej tabeli parametrów nie podlega rozpatrzeniu.
3) Ofertę należy złożyć na adres e-mail: mosir@mosir.ostrowmaz.pl, osobiście lub pocztą do siedziby Zamawiającego, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Henryka Trębickiego 10, 07-300 Ostrów Mazowiecka w terminie do dnia 12.11.2026 r. do godz. 12.00.
4) Treść oferty musi odpowiadać treści zaproszenia do składania ofert oraz załączników do zaproszenia.
5) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.
6) **Wraz z wypełnionym formularzem oferty (załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert) Wykonawca musi złożyć specyfikację techniczną producenta oferowanego urządzenia (karta katalogowa) oraz oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4 do zaproszenia).**

6. Termin i sposób złożenia oferty przez Wykonawcę.

1) Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3) Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1) Cena ofertowa jest ceną, za którą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2) Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.
3) Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

8. Kryteria oceny ofert.

1) Cena (C): waga 80%. Punkty w kryterium: C = (cena najniższej oferty/cena badanej oferty) x 80 pkt.
2) Okres gwarancji (G): waga 20%. Punkty w kryterium: gwarancja 24 miesiące - 0 pkt; 30 miesięcy - 10 pkt; 36 miesięcy i więcej - 20 pkt. Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 24 miesiące; oferta z krótszym okresem gwarancji nie podlega rozpatrzeniu.
3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów (C + G).

9. Składanie ofert dodatkowych.

1) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej łącznej liczbie punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
2) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

10. Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu.

1) Treść oferty nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert, w tym oferowane urządzenie nie spełnia minimalnych parametrów określonych w OPZ.
2) Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.
3) Oferta nie zawiera wskazania producenta i modelu oferowanego urządzenia lub wypełnionej tabeli parametrów oferowanych.

11. Podstawa nieudzielenia zamówienia.

1) Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu.
2) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

3) W przypadku, o którym mowa w rozdziale 9, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

12. Załączniki.

1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ).
2) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.
3) Załącznik nr 3 - Wzór umowy.
4) Załącznik nr 4 – oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.