Ostrów Mazowiecka, dn. 02.11.2026 r.

Numer sprawy DTG.26.21.2026

Zaproszenie do składania ofert

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej, ul. H. Trębickiego 10 zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn.:

„Dostawa urządzenia, materiałów montażowych i wykonanie instalacji klimatyzacji w pomieszczeniu 1-41 (sala fitness) w budynku Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej, ul. H. Trębickiego 10."

1. **Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia.**
   1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzenia, materiałów montażowych i wykonanie instalacji klimatyzacji w pomieszczeniu 1-41 (sala fitness) w budynku Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej, ul. H. Trębickiego 10.
   2) Szczegółowa Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert.
   3) Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert.
   4) Rzut pomieszczenia sali fitness stanowi załącznik nr 6 do zaproszenia do składania ofert.
   5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
      45331000-6 Roboty instalacyjne grzewcze, wentylacyjne i klimatyzacyjne.
      45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania.
      45315100-1 Instalacyjne roboty elektrotechniczne.
   6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
2. **Termin wykonania zamówienia.**
   Termin wykonania zamówienia: od podpisania umowy do 22.12.2026 r.
3. **Warunki realizacji zamówienia.**
   1) Miejsce realizacji zamówienia: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Henryka Trębickiego 10, 07-300 Ostrów Mazowiecka
   2) Szczegóły oraz warunki realizacji zamówienia zostały określone w SWZ (załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert oraz we wzorze umowy (załączniku nr 3 do zaproszenia składania ofert).

3) Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru, po podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń
4) Płatność nastąpi przelewem w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, po podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Zamawiający dokona płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów.

4. Wykonawca musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej powiązanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 PLN (kopie polisy należy złożyć razem z formularzem ofertowym).

5. Osoba do kontaktu.

1) Agnieszka Jaroszewska, tel. 29 645 21 50, e-mail: a.jaroszewska@mosir.ostrowmaz.pl
2) Cezary Piechowicz, tel. 29 645 21 49, e-mail: c.piechowicz@mosir.ostrowmaz.pl.

6. Opis sposobu przygotowania oferty.

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert.
2) Ofertę należy złożyć na adres e-mail: mosir@mosir.ostrowmaz.pl, osobiście lub pocztą do siedziby Zamawiającego, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Henryka Trębickiego 10, 07-300 Ostrów Mazowiecka w terminie do dnia 10.11.2026 r. do godz. 14.00.
3) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.
4) **Wraz z wypełnionym formularzem oferty (załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert) Wykonawca musi złożyć oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4 do zaproszenia), kopię obowiązującej polisy OC na czas trwania prac związanych z realizacja przedmiotu zamówienia oraz kopię aktualnych uprawnień SEP oraz certyfikatu F-Gaz.**

7. Termin i sposób złożenia oferty przez Wykonawcę.

1) Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3) Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**
    1) Cena ofertowa jest ceną, za którą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
    2) Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
    3) Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
9. **Kryteria oceny ofert.**
    1) Cena brutto - 100%.
10. **Składanie ofert dodatkowych.**
    1) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
    2) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
11. **Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu.**
    1) Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.
12. **Podstawa nieudzielenia zamówienia.**
    1) Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu.
    2) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
    3) W przypadku, o którym mowa w rozdziale 10, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
    4) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
    5) Oferty przesłane drogą elektroniczną na inny adres niż wskazany w zaproszeniu nie będą rozpatrywane.
13. **Informacje dotyczące zawierania umowy:** po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę w sprawie zamówienia.
14. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.

15. Załączniki.

1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ).
2) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.
3) Załącznik nr 3 - Wzór umowy.
4) Załącznik nr 4 – oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
5) Załącznik nr 5 – rzut pomieszczenia sali fitness.