Załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert

Numer sprawy DTG.26.20.2026

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 170 000 złotych netto. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWENIA (OPZ)

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji (MOSiR)
ul. Henryka Trębickiego 10
07-300 Ostrów Mazowiecka
Nr telefonu: 29 645 21 31
NIP: 7591477110
REGON: 000330980
Adres strony internetowej: https://mosir.ostrowmaz.pl/
Adres poczty elektronicznej: mosir@mosir.ostrowmaz.pl

2. NAZWA ZAMÓWIENIA

Wykonanie technicznych pomostów serwisowych oraz barier ochronnych na dachu budynku Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej, ul. Trębickiego 10.

3. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

45223800-4 – Montaż i wznoszenie konstrukcji z gotowych elementów
44112400-2 – Konstrukcje dachowe.
45223110-0 - Roboty budowlane w zakresie konstrukcji metalowych.

4. CHARAKTERYSTYKA I MIEJSCE REALIZACJI

1) Miejsce: dach płaski budynku Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej, ul. Trębickiego 10.
2) Przeznaczenie: Zapewnienie bezpiecznego dostępu oraz komunikacji dla personelu technicznego i serwisowego na dachu obiektu użyteczności publicznej.
3) Uwarunkowania logistyczne i dostęp do dachu:

a) Zamawiający informuje, że na dzień prowadzenia postępowania stałe, wewnętrzne wejście na dach budynku jest możliwe wyłącznie przez okno zlokalizowane na poziomie drugiego piętra, o ograniczonych wymiarach w świetle ościeżnicy (wysokość otworu wynosi około 110 cm, szerokość około 55 cm).
b) Wykonawca musi bezwzględnie brać pod uwagę te ograniczenia przy planowaniu transportu oraz montażu elementów konstrukcyjnych. Elementy pomostów i barier muszą być dostarczone w częściach umożliwiających ich wniesienie przez ww. otwór lub Wykonawca musi zaplanować i opłacić transport zewnętrzny (np. przy użyciu własnego podnośnika/zwyżki z zewnątrz budynku). Koszt transportu materiałów na dach w całości obciąża Wykonawcę.

5. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES I TECHNOLOGIA WYKONANIA

1) Konstrukcja i materiał: wszystkie elementy pomostów, stopni przejściowych oraz barier ochronnych (poręczy) muszą być wykonane ze stali kwasoodpornej/nierdzewnej o wykończeniu satynowym z zastosowaniem ocynkowanych krat pomostowych np. typu WEMA. Wszystkie elementy wykorzystane do budowy pomostu muszą być odporne na bezpośrednie działanie czynników atmosferycznych.
2) Materiały muszą odpowiadać normom do zastosowań w obiektach publicznych.
3) Wymiary gabarytowe i parametry techniczne elementów:
   a) wysokość barier ochronnych (balustrad): minimum 1,10 m (mierzone od poziomu pomostu/podłoża), zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. Balustrady muszą posiadać poręcz górną, poręcz pośrednią oraz krawężnik (gurt) o wysokości min. 15 cm przy podłożu lub wypełnienie.
   b) szerokość użytkowa pomostów serwisowych (przejść): minimum 90 cm zapewniająca bezpieczną komunikację.
   c) łączna szacunkowa długość pomostów/barier: około 4 metrów bieżących – ostateczną długość i geometrię Wykonawca zweryfikuje podczas zalecanej wizji lokalnej.
   d) konstrukcja pomostu (bieżni): wykonana z krat pomostowych (zgrzewanych/wciskanych) o właściwościach antypoślizgowych, uniemożliwiających gromadzenie się wody i lodu.
   e) grubość materiału (przekroje): konstrukcja nośna pomostów oraz barier musi zostać dobrana przez Wykonawcę w taki sposób, aby zapewnić pełną sztywność, stabilność i bezpieczeństwo użytkowania konstrukcji pod obciążeniem (sugerowane

przekroje rur balustrady: poręcz min. Ø 42,4 mm o grubości ścianki min. 2,0 mm; słupki min. Ø 42,4 mm o grubości ścianki min. 2 mm lub profile prostokątne o równoważnych parametrach).

f) Dodatkowe drabinki/przejścia o wymiarach ok. 80 x 100 cm oraz ok. 80 x 200 cm zlokalizowane w bezpośrednim sąsiedztwie pomostu, umożliwiające przejście na kolejny dach wyposażone w poręcze po obu stronach.

4) Sposób posadowienia i montażu:
   a) wszystkie stopy pomostów serwisowych oraz barier stawiane na płaskiej powierzchni dachu muszą być posadowione w sposób bezinwazyjny (konstrukcja balastowa/samonośna), bez mechanicznego naruszania (przebijania) hydroizolacji dachu,
   b) pod każdą stopą konstrukcji Wykonawca ma bezwzględny obowiązek zastosować systemowe podkładki wibroizolacyjne/ochronne (np. z twardej gumy recyklingowej EPDM lub dedykowane maty ochronne pod konstrukcje dachowe). Podkładki muszą skutecznie odizolować stalową stopę od istniejącego pokrycia dachu (papy/membrany), zabezpieczając je przed przetarciem, uszkodzeniem i reakcją chemiczną.
   c) stabilizacja boczna konstrukcji (przejść z barierkami) zostanie zrealizowana poprzez mechaniczne przykręcenie (zakotwienie) konstrukcji do pionowych murków (podwyższeń/attyk) znajdujących się na dachu. Wykonawca musi dobrać długość i rodzaj kotew do konstrukcji i grubości ewentualnego docieplenia tych murków.
5) Wszystkie materiały użyte do realizacji zamówienia muszą być fabrycznie nowe, dopuszczone do stosowania w obiektach użyteczności publicznej.

6. KOMPLEKSOWOŚĆ REALIZACJI I ZASADY WYCENY

1) Przedmiot zamówienia musi być wykonany jako kompletny, w pełni sprawny technicznie i gotowy do bezpiecznego użytkowania. Jeżeli w niniejszym OPZ lub zaproszeniu nie wymieniono literalnie jakichkolwiek prac, elementów, badań, prób, materiałów lub czynności, a są one niezbędne z punktu widzenia sztuki budowlanej, przepisów prawa oraz prawidłowości technicznej do pełnego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia – Wykonawca jest zobowiązany ująć je w cenie oferty i wykonać w ramach ryczałtu.
2) Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia będzie miało charakter ryczałtowy. Cena oferty musi obejmować absolutnie wszystkie koszty

niezbędne do kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności: koszt zakupu materiałów (stali kwasoodpornej, stóp, podkładek), robociznę, uwarunkowany ciasnym wyłazem dachowym transport i wnoszenie konstrukcji, zabezpieczenia BHP prac na wysokości, a także uprzątnięcie miejsca pracy wraz z wywozem i legalną utylizacją wszelkich powstałych odpadów.

3) Wszelkie ilości, wymiary oraz liczby podane przez Zamawiającego w niniejszym OPZ mają charakter wyłącznie orientacyjny i pomocniczy. Wykonawca zobowiązany jest do skalkulowania ceny w taki sposób, aby pokrywała ona całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia do stanu gotowego i w pełni funkcjonalnego.
4) Niedoszacowanie, pominięcie lub błędne skalkulowanie jakiegokolwiek kosztu przez Wykonawcę na etapie przygotowania oferty nie może być podstawą do żądania zmiany ceny ryczałtowej w trakcie realizacji umowy.

7. WIZJA LOKALNA

1) Zamawiający zaleca i rekomenduje przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej na dachu budynku MOSiR przed kalkulacją ceny i złożeniem oferty.
2) Wizja lokalna ma na celu dokładne zapoznanie się ze stanem istniejącym dachu, ukształtowaniem murków, wymiarami oraz warunkami dostępu i transportu materiałów na wysokość.
3) Koszt przeprowadzenia wizji lokalnej ponosi wyłącznie Wykonawca. Brak przeprowadzenia wizji lokalnej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

8. BEZPIECZEŃSTWO I ORGANIZACJA PRAC

1) Prace będą prowadzone na dachu obiektu, co klasyfikuje je jako prace szczególnie niebezpieczne na wysokości. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz osób trzecich w rejonie prowadzenia robót.
2) Prace należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami sztuki budowlanej, z przepisami BHP, ppoż.
3) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia swoim pracownikom certyfikowanych środków ochrony indywidualnej do prac na wysokości (szelki, linki asekuracyjne, kaski).
4) Wykonawca ma obowiązek wyznaczyć, wygrodzić na dole budynku i czytelnie oznakować strefę niebezpieczną (zagrożoną spadaniem przedmiotów z dachu).

5) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stan techniczny dachu. W przypadku uszkodzenia poszycia dachu lub elewacji murków, Wykonawca naprawi szkody na własny koszt w sposób przywracający stan pierwotny.
6) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi rodzaju i zakresu wykonywanych prac, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz innych przepisów i norm mających zastosowanie do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za organizację i bezpieczne wykonanie powierzonych mu prac oraz za działania i zaniechania własne, a także osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby osoby wykonujące prace posiadały wymagane prawem kwalifikacje, uprawnienia i przeszkolenia.
7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, jeżeli wynikają one z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, obowiązujących przepisów prawa lub zasad należytej staranności.
8) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za ewentualne uszkodzenia wind, klatek schodowych, korytarzy oraz okien, powstałe w wyniku prowadzenia prac lub transportu materiałów. Wszelkie uszkodzenia Wykonawca naprawi na własny koszt do stanu pierwotnego.
9) Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w zakresie, w jakim szkoda powstała wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, w tym wskutek naruszenia przez Wykonawcę lub osoby, którymi się posługuje, obowiązujących przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa lub postanowień umowy.
10) Wykonawca zobowiązany jest posiadać ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej powiązanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł. **<u>Kopię opłaconej polisy Wykonawca musi dołączyć do oferty cenowej.</u>**

9. PORZĄDEK I UTYLIZACJA ODPADÓW

1) Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania należytego porządku w miejscu prowadzenia prac oraz na drogach transportowych.

2) Po zakończeniu montażu Wykonawca ma obowiązek gruntownie posprzątać miejsce pracy (dach oraz teren wokół budynku) ze wszelkich pozostałości montażowych (m.in. ścinki stali, folie, opakowania, opiłki itp.).
3) Wykonawca staje się wytwórcą odpadów powstałych w toku realizacji prac i jest zobowiązany do ich wywozu, zagospodarowania oraz legalnej utylizacji na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Koszt utylizacji musi być wliczony w cenę oferty.

10. ODBIÓR I DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA

1) Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru bez zastrzeżeń podpisanego przez przedstawicieli obu Stron.
2) Wymagana gwarancja na zastosowane materiały i wykonane prace 5 lat od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3) Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego, Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu:
   a) Atesty dla zastosowanej stali nierdzewnej.
   b) Karty techniczne/deklaracje zgodności na zastosowane systemowe podkładki ochronne oraz kotwy montażowe.

11. ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert należycie wykonali co najmniej 1 zamówienie polegające na produkcji i montażu konstrukcji stalowych (barier, pomostów lub konstrukcji dachowych) o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca złoży wraz z ofertą dokument potwierdzający ich należyte wykonanie (np. referencje lub protokół odbioru potwierdzający prawidłową realizacje zadania).
2) Wykonawca gwarantuje, że wszystkie osoby skierowane do realizacji prac na dachu posiadają aktualne orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości powyżej 3 metrów oraz aktualne szkolenia w zakresie BHP.

12. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWENIA

Od podpisania umowy do 22 grudnia 2026 r. Termin rozpoczęcia prac należy uzgodnić z Zamawiającym.

13. KRYTERIUM OCENY OFERT

Cena brutto – 100%

14. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1) Ofertę należy złożyć na Formularzu Oferty (załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert).
2) Ofertę należy złożyć zgodnie z zapisami zaproszenia do składania ofert.
3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie lub niewybrania żadnej oferty bez podania przyczyny.

15. WARUNKI REALIZACJI I PŁATNOŚĆ

Płatność nastąpi przelewem w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, po podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

Dane do faktury:

Nabywca:

Miasto Ostrów Mazowiecka

ul. 3 Maja 66

07-300 Ostrów Mazowiecka

NIP 7591625088

Odbiorca:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

ul. Henryka Trębickiego 10

07-300 Ostrów Mazowiecka

NIP 7591477110

JST: TAK

16. INFORMACJE, KONTAKT

W przypadku dodatkowych pytań lub chęci umówienia wizji lokalnej prosimy o kontakt z przedstawicielem Zamawiającego:

Cezary Piechowicz, tel. 29 645 21 49, e-mail: c.piechowicz@mosir.ostrowmaz.pl

Agnieszka Jaroszewska, tel. 29 645 21 50, e-mail: a.jaroszewska@mosir.ostrowmaz.pl