Ostrów Mazowiecka, dn. 15.10.2026 r.

Numer sprawy DTG.26.16.2026

Zaproszenie do składania ofert

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej, ul. H. Trębickiego 10 zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn.:

„Dostawa fabrycznie nowego ładowacza czołowego na potrzeby

Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej,

ul. H. Trębickiego 10."

1. **Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia.**
   1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego ładowacza czołowego wraz z łyżką oraz montażem i szkoleniem pracowników na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej, ul. H. Trębickiego 10.
   2) Szczegółowa Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert.
   3) Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert.
   4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
      16600000-1 – Maszyny rolnicze i leśne.
      42420000-6 – Łopatki, szufle, łyżki i chwytaki do dźwigów lub koparek.
      51121000-6 – Usługi instalowania urządzeń mechanicznych.
      80530000-8 – Usługi szkolenia zawodowego.
   5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
2. **Termin wykonania zamówienia.**
   Termin wykonania zamówienia: od podpisania umowy do 08.12.2026 r.
3. **Warunki realizacji zamówienia.**
   1) Miejsce realizacji zamówienia: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Henryka Trębickiego 10, 07-300 Ostrów Mazowiecka.
   2) Szczegóły oraz warunki realizacji zamówienia zostały określone w SWZ (załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert oraz we wzorze umowy (załączniku nr 3 do zaproszenia składania ofert).
   3) Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru, po podpisaniu przez obie Strony bez zastrzeżeń.

4) Płatność nastąpi przelewem w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, po podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Zamawiający dokona płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów.

4. O realizację zamówienia mogą ubiegać się wszystkie podmioty, które dysponują doświadczeniem: w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował minimum 2 dostawy maszyn rolniczych, maszyn komunalnych lub osprzętu montowanego na ciągnikach (w tym ładowaczy czołowych), o wartości minimum 20 000,00 zł brutto każda dostawa. Należy dołączyć do wykazu **(załącznik nr 5 do zaproszenia) dowody dotyczące wykazanych prac, które muszą określać, czy te zostały wykonane w sposób należyty i były prawidłowo ukończone (załącznik nr 5 do zaproszenia do składania ofert należy złożyć wraz z ofertą).**

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji autentyczności oraz rzetelności informacji zawartych w dokumentach referencyjnych przedłożonych przez Wykonawcę. W ramach tej weryfikacji Zamawiający uprawniony jest do bezpośredniego kontaktu z podmiotami wystawiającymi referencje w celu potwierdzenia należytego wykonania wskazanych w nich prac.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia montażu ładowacza czołowego wraz z osprzętem w sposób zgodny z technologią i wytycznymi producenta ciągnika posiadanego przez Zamawiającego. Prace montażowe oraz zastosowane elementy adaptacyjne nie mogą powodować utraty, ograniczenia ani naruszenia obowiązujących praw z tytułu gwarancji lub rękojmi na posiadany przez Zamawiającego ciągnik. W przypadku, gdy montaż wymaga ingerencji w układy pojazdu (np. hydrauliczny, elektryczny), Wykonawca jest zobowiązany wykonać go za pośrednictwem autoryzowanego serwisu (ASO) marki posiadanego ciągnika lub posiadać stosowne, pisemne upoważnienie/autoryzację producenta ciągnika na wykonanie takich prac.

7. Wykonawca musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej powiązanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 PLN.

8. Osoba do kontaktu.

1) Agnieszka Jaroszewska, tel. 29 645 21 50, e-mail: a.jaroszewska@mosir.ostrowmaz.pl
2) Robert Grabowski, tel. 29 645 21 51, e-mail: r.grabowski@mosir.ostrowmaz.pl.

9. Opis sposobu przygotowania oferty.

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert.
2) Ofertę należy złożyć na adres e-mail: mosir@mosir.ostrowmaz.pl, osobiście lub pocztą do siedziby Zamawiającego, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Henryka Trębickiego 10, 07-300 Ostrów Mazowiecka w terminie do dnia 23.10.2026 r. do godz. 12.00.
3) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.
4) **Wraz z wypełnionym formularzem oferty (załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert) Wykonawca musi złożyć oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4 do zaproszenia), wykaz (załącznik nr 5 do zaproszenia) wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie prac, kopię aktualnej polisy OC.**

10. Termin i sposób złożenia oferty przez Wykonawcę.

1) Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3) Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1) Cena ofertowa jest ceną, za którą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2) Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
3) Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

12. Kryteria oceny ofert.

1) Cena brutto - 100%.

13. Składanie ofert dodatkowych.

1) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

2) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu.

1) Treść oferty nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert, w tym oferowane urządzenie nie spełnia minimalnych parametrów określonych w SWZ.
2) Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.

15. Podstawa nieudzielenia zamówienia.

1) Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu.
2) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3) W przypadku, o którym mowa w rozdziale 9, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
5) Oferty przesłane drogą elektroniczną na inny adres niż wskazany w zaproszeniu nie będą rozpatrywane.

16. Informacje dotyczące zawierania umowy: po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę w sprawie zamówienia.

17. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.

18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

19. Załączniki.

1) Załącznik nr 1 – specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ).
2) Załącznik nr 2 – formularz ofertowy.
3) Załącznik nr 3 – wzór umowy.
4) Załącznik nr 4 – oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
5) Załącznik nr 5 – wykaz.