Załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert

Numer sprawy DTG.26.16.2026

UMOWA Nr .....DTG/2026 (WZÓR)

zawarta w Ostrowi Mazowieckiej w dniu ..... 2026 r. pomiędzy:

Miastem Ostrów Mazowiecka, ul. 3 Maja 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka, NIP 7591625088 podmiot reprezentujący: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej, ul. Henryka Trębickiego 10, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:
Pana Marcina Maliszewskiego – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji,
przy udziale Pani Anny Kordek – p.o. Głównego Księgowego,
a
……,
zwanym w treści umowy **Wykonawcą**,
reprezentowaną przez …….,
zwanymi razem w dalszej części Umowy „Stronami".

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w rozeznaniu cenowym DTG.26.16.2026, przeprowadzonym w postępowaniu o wartości nieprzekraczającej 170 000 zł netto, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, pn.: **„Dostawa fabrycznie nowego ładowacza czołowego na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej, ul. H. Trębickiego 10.”,** zawarta została umowa następującej treści, zwana dalej „Umową".

§ 1.
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa, profesjonalny montaż, adaptacja oraz uruchomienie fabrycznie nowego ładowacza czołowego wraz z osprzętem (wielofunkcyjną łyżką szuflado-krokodylem oraz obciążnikiem tylnym): ..... (producent, model), zwanego dalej „Ładowaczem” lub „Urządzeniem”, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) - (załącznik nr 1 do Umowy) oraz ofertą Wykonawcy (załącznik nr 2 do Umowy), które stanowią integralną część Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczany Ładowacz wraz z osprzętem jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolne od wad fizycznych i prawnych, pochodzi z oficjalnego kanału

dystrybucji producenta na rynek Unii Europejskiej i spełnia wszystkie wymagania określone w załączniku nr 1 do umowy.

3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że oferowane Urządzenie wraz z konstrukcją wsporczą jest w 100% kompatybilne z posiadanym przez Zamawiającego ciągnikiem Kubota LX-401 (rok produkcji 2025, nr identyfikacyjny: 11533) w wersji z kabiną, a jego instalacja nie wymaga dokonywania jakichkolwiek przeróbek lub modyfikacji konstrukcyjnych ciągnika oraz nie ogranicza widoczności ani dostępu do punktów serwisowych ciągnika.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia montażu ładowacza czołowego wraz z osprzętem w sposób zgodny z technologią i wytycznymi producenta ciągnika posiadanego przez Zamawiającego. Prace montażowe oraz zastosowane elementy adaptacyjne nie spowodują utraty, ograniczenia ani naruszenia obowiązujących praw z tytułu gwarancji lub rękojmi na posiadany przez Zamawiającego ciągnik. W przypadku, gdy montaż wymaga ingerencji w układy pojazdu (np. hydrauliczny, elektryczny), Wykonawca zobowiązuje się wykonać go za pośrednictwem autoryzowanego serwisu (ASO) marki posiadanego ciągnika lub posiadać stosowne, pisemne upoważnienie/autoryzację producenta ciągnika na wykonanie takich prac.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i wiedzą techniczną.
6. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy i gwarancji aktualnego ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej powiązanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 PLN.

§ 2.
Termin i miejsce wykonania

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy (w tym dostawę, montaż, uruchomienie, testy oraz szkolenie pracowników) w terminie: od dnia podpisania umowy do dnia 08.12.2026 r.
2. Dostawa i montaż mogą odbyć się bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego: ul. Henryka Trębickiego 10, 07-300 Ostrów Mazowiecka lub w warsztacie Wykonawcy. W przypadku montażu w warsztacie Wykonawcy, pełny koszt oraz logistyka transportu traktora Zamawiającego w obie strony leżą po stronie Wykonawcy.
3. Do czasu podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń ryzyko utraty lub uszkodzenia Urządzenia (w tym posiadanego przez Zamawiającego ciągnika Kubota

w czasie przekazania do montażu Urządzenia) obciąża Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest naprawić wszelkie ewentualne uszkodzenia ciągnika powstałe podczas montażu.

§ 3.

Odbiór i szkolenie

1. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru bez zastrzeżeń podpisanego przez przedstawicieli obu Stron po przeprowadzeniu weryfikacji i testów, obejmujących w szczególności:
   1) Zgodność producenta i modelu Ładowacza oraz osprzętu z ofertą i wymaganiami masy własnej (max 320 kg).
   2) Kompletność zestawu (wysięgnik, konstrukcja wsporcza, osłony maski, wskaźnik poziomu, amortyzator, łyżka szuflado-krokodyl, balast tylny min. 200 kg z kołkami montażowymi).
   3) Sprawdzenie poprawności wpięcia w układ hydrauliczny i poprawne współdziałanie z fabrycznym joystickiem ciągnika w zakresie obsługi III sekcji.
   4) Przeprowadzenie próby ruchowej, odpowietrzenia układu i testów ciśnieniowych.
   5) Przeprowadzenie przez Wykonawcę bezpłatnego szkolenia dla ok. 5 pracowników Zamawiającego z zakresu bezpiecznej obsługi joysticka, szybkiego montażu/demontażu ramienia, wymiany osprzętu na Euro-ramce oraz codziennej konserwacji.
2. W przypadku stwierdzenia wad, braków lub niezgodności z ofertą lub wymaganiami technicznymi (SWZ), Zamawiający odmówi odbioru, wskazując na piśmie stwierdzone nieprawidłowości, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie do 7 dni od otrzymania zawiadomienia. Bezskuteczny upływ tego terminu uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 4.

Wynagrodzenie i płatność

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... zł netto, powiększone o podatek VAT według stawki .....%, tj. ..... zł brutto (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty wykonania Umowy, w tym koszty Ładowacza, osprzętu (łyżka szuflado-krokodyl), balastu tylnego, opakowania, transportu,

ubezpieczenia, montażu, uruchomienia, szkolenia pracowników oraz udzielonej gwarancji i obowiązkowych przeglądów konserwacyjnych.

3. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru podpisany przez obie stony bez zastrzeżeń. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, znajdujący się na białej liście podatników VAT, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem wskazanego rachunku bankowego i że rachunek ten jest powiązany z wydzielonym rachunkiem VAT.
4. Fakturę należy przesłać za pomocą systemu KSeF.
5. Dane do faktury:

   Nabywca (Podmiot 2):
   Miasto Ostrów Mazowiecka,
   07-300 Ostrów Mazowiecka,
   ul. 3 Maja 66,
   NIP 7591625088,
   Odbiorca (Podmiot 3):
   Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji,
   07-300 Ostrów Mazowiecka,
   ul. H. Trębickiego 10,
   NIP 7591477110
6. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, a płatności dokonuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5.
Gwarancja, rękojmia i przeglądy serwisowe

1. Wykonawca udziela pełnej gwarancji na cały zamontowany zestaw (w tym konstrukcję wsporczą, wysięgnik, układ hydrauliczny i elektryczny, osprzęt szuflado-krokodyl z siłownikami oraz obciążnik) na okres …… miesięcy, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia przyjęcie zgłoszenia serwisowego pocztą elektroniczną na adres …….oraz usunięcie wady/awarii w miejscu garażowania maszyny (w siedzibie Zamawiającego) w terminie do 7 dni od momentu

zgłoszenia, a w przypadku niemożności naprawy wymianę Urządzenia na nowe, wolne od wad, o parametrach nie gorszych.

3. Wykonawca w okresie trwania gwarancji zobowiązuje się do wykonania na własny koszt bezpłatnych przeglądów okresowych i konserwacji Urządzenia z częstotliwością zgodną z wymogami producenta do zachowania pełnej gwarancji fabrycznej. Bezpłatne przeglądy obejmują w całości robociznę, dojazd serwisu do siedziby Zamawiającego oraz wszelkie niezbędne materiały eksploatacyjne, filtry i płyny wymagane przez producenta.
4. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z Ładowacza z powodu wady/awarii. W przypadku wymiany elementu na nowy, okres gwarancji na ten element biegnie na nowo.
5. W przypadku nieusunięcia wady w terminie, Zamawiający ma prawo, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, powierzyć usunięcie wady podmiotowi trzeciemu na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień z gwarancji.
6. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń wynikłych wyłącznie z winy umyślnej Zamawiającego, aktów wandalizmu lub kradzieży po podpisaniu protokołu odbioru.
7. Niezależnie od uprawnień z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

   1) za opóźnienie w dostarczeniu Urządzenia: 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia określonego w § 4 ust. 1 umowy,

   2) za opóźnienie w usunięciu wady w okresie gwarancji lub rękojmi: 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia określonego w § 4 ust. 1 umowy,

   3) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy: 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7.

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
   1) określonym w § 3 ust. 3 umowy oraz gdy zwłoka w dostarczeniu Urządzenia przekroczy 14 dni, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
   2) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8.

Osoby do kontaktów

1. Zamawiający oświadcza, że osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w zakresie wynikającym z realizacji Umowy jest: ....., tel. ....., e-mail: …….
2. Wykonawca oświadcza, że osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie wynikającym z realizacji Umowy jest: ....., tel. ....., e-mail: …….
3. Zmiana osób lub danych wskazanych w ust. 1 i 2 wymaga pisemnego (w formie e-mail) powiadomienia drugiej Strony. Nie jest konieczne w tym przypadku dokonywanie zmian treści Umowy.

§ 9.

Informacja publiczna

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902, z 2025 r. poz. 1844), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 zawartych w niniejszej umowie dotyczących jego danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający jako jednostka sektora finansów publicznych ma ustawowy obowiązek wprowadzenia danych dotyczących niniejszej Umowy do Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, o którym mowa w art. 34a i nast. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,

i wyraża zgodę na upublicznienie informacji o podmiocie, przedmiocie, okresie obowiązywania oraz wartości umowy w tym rejestrze.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Zmiany treści Umowy i załączników do Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca odpowiada w stosunku do Zamawiającego za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania, za działania i zaniechania osób trzecich, którymi posługuje się przy realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Spory wynikłe z Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Załączniki do Umowy:
   1) Specyfikacja Warunków Zamówienia.
   2) Oferta Wykonawcy.

§ 11.

Klauzula Informacyjna

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO"), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Panu/Pani prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej ul. Henryka Trębickiego 10, 07-300 Ostrów Mazowiecka.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych poprzez adres e-mail: mosir@mosir.ostrowmaz.pl.

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami RODO, art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Podanie przez Państwa danych osobowych/Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy.
5. W zakresie danych osobowych Państwa dotyczących, przysługują wam następujące prawa:
   1) prawo dostępu do danych osobowych,
   2) prawo sprostowania danych np. gdy są nieaktualnie lub nieprawdziwe,
   3) prawo uzyskania kopii swoich danych osobowych w siedzibie Administratora,
   4) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
   5) prawo ograniczenia przetwarzania,
   6) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz do momentu upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
8. Administrator nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania.

ZAMAWIAJĄCY	**WYKONAWCA**
.....	.....