Załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert

Numer sprawy DTG.26.15.2026

UMOWA Nr .....DTG/2026 (WZÓR)

zawarta w Ostrowi Mazowieckiej w dniu ..... 2026 r. pomiędzy:

Miastem Ostrów Mazowiecka, ul. 3 Maja 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka, NIP 7591625088 podmiot reprezentujący: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej, ul. Henryka Trębickiego 10, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:
Pana Marcina Maliszewskiego – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji,
przy udziale Pani Anny Kordek – p.o. Głównego Księgowego,
a
……,
zwanym w treści umowy **Wykonawcą**,
reprezentowaną przez …….,
zwanymi razem w dalszej części Umowy „Stronami".

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w rozeznaniu cenowym DTG.26.15.2026, przeprowadzonym w postępowaniu o wartości nieprzekraczającej 170 000 zł netto, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, pn.: **„Remont instalacji grzewczej w centralach wentylacyjnych na pływalni Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej, ul. Trębickiego 10.**", zawarta została umowa następującej treści, zwana dalej „Umową".

§ 1.
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest remont instalacji grzewczej w centralach wentylacyjnych na pływalni zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) - (załącznik nr 1 do Umowy) oraz ofertą Wykonawcy z dnia .....(załącznik nr 2 do Umowy), które stanowią integralną część Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i wiedzą techniczną w szczególności przepisami dotyczącymi

rodzaju i zakresu wykonywanych prac, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz innych przepisów i norm mających zastosowanie do realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za organizację i bezpieczne wykonanie powierzonych mu prac oraz za działania i zaniechania własne, a także osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby osoby wykonujące prace posiadały wymagane prawem kwalifikacje, uprawnienia i przeszkolenia.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej oraz w zakresie prac objętych niniejszą Umową, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia ubezpieczeniowe.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości opisanego wyżej ubezpieczenia OC przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy.
5. W przypadku, gdy ważność polisy kończy się w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu nową polisę (lub aneks przedłużający) wraz z dowodem opłacenia składki, najpóźniej na 7 dni przed dniem wygaśnięcia poprzedniej umowy ubezpieczenia.

§ 2.
Termin i miejsce wykonania

1. Miejsce realizacji przedmiotu Umowy: budynek pływalni Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej, ul. H. Trębickiego 10.
2. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu Umowy: od podpisania umowy do 13.11.2026 r., po wcześniejszym potwierdzeniu terminu z Zamawiającym.
3. Wykonawca ma prawo zgłosić gotowość do odbioru końcowego dopiero po przeprowadzeniu z wynikiem pozytywnym wszystkich prób szczelności, napełnieniu układu czynnikiem grzewczym, odtworzeniu izolacji termicznej, dokonaniu pełnej konfiguracji szafy sterującej oraz uporządkowaniu terenu prac
4. Za datę wykonania przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania przez przedstawicieli obu Stron protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 3.

Odbiór

1. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru bez zastrzeżeń podpisanego przez przedstawicieli obu Stron.
2. W przypadku stwierdzenia wad, braków lub niezgodności z ofertą lub SWZ, Zamawiający odmówi odbioru, wskazując na piśmie stwierdzone nieprawidłowości, a Wykonawca dokona usunięcia wszystkich nieprawidłowości w terminie do 7 dni od otrzymania zawiadomienia. Bezskuteczny upływ tego terminu uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 4.

Wynagrodzenie i płatność

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... zł netto, powiększone o podatek VAT według stawki .....%, tj. ..... zł brutto (słownie: .....).
2. Ustalone w umowie wynagrodzenie ryczałtowe ma charakter ostateczny i obejmuje wszelkie koszty niezbędne do należytego, kompletnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszt wszystkich materiałów, robocizny, dojazdów, prób technologicznych, odtworzenia izolacji oraz utylizacji odpadów, a także koszty ryzyka i innych opłat, których Wykonawca nie przewidział w chwili składania oferty.
3. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, znajdujący się na białej liście podatników VAT, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem wskazanego rachunku bankowego i że rachunek ten jest powiązany z wydzielonym rachunkiem VAT.
4. Fakturę należy przesłać za pomocą systemu KSeF.
5. Dane do faktury:

   Nabywca (Podmiot 2):
   Miasto Ostrów Mazowiecka,
   07-300 Ostrów Mazowiecka,
   ul. 3 Maja 66,
   NIP 7591625088,
   Odbiorca (Podmiot 3):

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji,
07-300 Ostrów Mazowiecka,
ul. H. Trębickiego 10,
NIP 7591477110

6. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, a płatności dokonuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości za wady na cały przedmiot umowy na okres 24 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usuwania zgłoszonej awarii w terminie do 48 godzin od momentu jej zgłoszenia telefonicznego na numer…….. lub mailowego……, a w przypadku awarii krytycznej zagrażającej ciągłości pracy pływalni – w terminie do 12 godzin.
3. W przypadku nieusunięcia awarii w terminie określonym w ust. 2, Zamawiający ma prawo, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, powierzyć usunięcie wady lub naprawę Urządzenia podmiotowi trzeciemu na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji, co nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia innych roszczeń przewidzianych Umową.
4. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń wynikłych wyłącznie z winy umyślnej Zamawiającego, aktów wandalizmu lub kradzieży po podpisaniu protokołu odbioru.
5. Niezależnie od uprawnień z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy: 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia określonego w § 4 ust. 1 umowy,
   2) za opóźnienie w usunięciu wady w okresie gwarancji lub rękojmi: 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia określonego w § 4 ust. 1 umowy,

3) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy: 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.

2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7.

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
   1) określonym w § 3 ust. 2 umowy oraz gdy zwłoka w usunięciu awarii przekroczy 7 dni, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
   2) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8.

Osoby do kontaktów

1. Zamawiający oświadcza, że osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w zakresie wynikającym z realizacji Umowy jest: ....., tel. ....., e-mail: .....
2. Wykonawca oświadcza, że osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie wynikającym z realizacji Umowy jest: ....., tel. ....., e-mail: .....
3. Zmiana osób lub danych wskazanych w ust. 1 i 2 wymaga pisemnego (w formie e-mail) powiadomienia drugiej Strony. Nie jest konieczne w tym przypadku dokonywanie zmian treści Umowy.

§ 9.

Informacja publiczna

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną

w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902, z 2025 r. poz. 1844), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 zawartych w niniejszej umowie dotyczących jego danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający jako jednostka sektora finansów publicznych ma ustawowy obowiązek wprowadzenia danych dotyczących niniejszej Umowy do Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, o którym mowa w art. 34a i nast. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, i wyraża zgodę na upublicznienie informacji o podmiocie, przedmiocie, okresie obowiązywania oraz wartości umowy w tym rejestrze.

§ 10.
Postanowienia końcowe

1. Zmiany treści Umowy i załączników do Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca odpowiada w stosunku do Zamawiającego za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania, za działania i zaniechania osób trzecich, którymi posługuje się przy realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Spory wynikłe z Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Załączniki do Umowy:
   1) Specyfikacja Warunków Zamówienia.
   2) Oferta Wykonawcy.

§ 11.

Klauzula Informacyjna

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO"), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Panu/Pani prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej ul. Henryka Trębickiego 10, 07-300 Ostrów Mazowiecka.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych poprzez adres e-mail: mosir@mosir.ostrowmaz.pl.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami RODO, art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Podanie przez Państwa danych osobowych/Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy.
5. W zakresie danych osobowych Państwa dotyczących, przysługują wam następujące prawa:
   1) prawo dostępu do danych osobowych,
   2) prawo sprostowania danych np. gdy są nieaktualnie lub nieprawdziwe,
   3) prawo uzyskania kopii swoich danych osobowych w siedzibie Administratora,
   4) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
   5) prawo ograniczenia przetwarzania,
   6) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz do momentu upływu

okresu przedawnienia roszczeń wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

7. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
8. Administrator nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania.

ZAMAWIAJĄCY	**WYKONAWCA**
.....	.....