

Numer sprawy: DT.26.12.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)

Przygotowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na termomodernizację energetyczną budynku użyteczności publicznej znajdującego się w Zespole Obiektów Centrum Kultury i Rekreacji „Za Stawem” – Ostrów Mazowiecka, ul. H. Trębickiego 10.

ZAMAWIAJĄCY
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
w Ostrowi Mazowieckiej
ul. H. Trębickiego 10

1. Nazwa i adres zamawiającego

Nazwa: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

Adres: ul. H. Trębickiego 10, 07-300 Ostrów Mazowiecka

Nr telefonu: 29 645 21 31

NIP: 7591477110

REGON: 000330980

Adres strony internetowej: <https://mosir.ostrowmaz.pl/>

Adres poczty elektronicznej: mosir@mosir.ostrowmaz.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej do termomodernizacji energetycznej obiektu użyteczności publicznej - obiekt Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej przy ul. H. Trębickiego 10. Parametry obiektu zgodnie z audytem energetycznym obiektu stanowiącym załącznik nr 4 do zaproszenia. Dokumentacja techniczna do wglądu u Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia dokumentacji projektowej w sposób, w formie oraz w stopniu szczegółowości, które umożliwią Zamawiającemu jej wykorzystanie jako załącznika do wniosku o dofinansowanie ze środków zewnętrznych w przypadku, gdy Zamawiający podejmie decyzję o ubieganiu się o takie wsparcie.

4. Zakres projektu termomodernizacji budynku:

- 1) wymiana zewnętrznej stolarki okiennej i drzwiowej na nową, zgodną z obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) docieplenie ścian zewnętrznych materiałem termoizolacyjnym z uwzględnieniem obowiązujących przepisów w zakresie izolacyjności przegród,
- 3) docieplenie stropodachu lub stropu nad ostatnią kondygnacją użytkową materiałem termoizolacyjnym z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa w zakresie izolacyjności przegród,
- 4) wymiana poszycia dachowego,
- 5) aktualizacja audytu energetycznego w zakresie prac związanych z branżą sanitarną i elektryczną
- 6) innych prac wynikających z przeprowadzonych przez Wykonawcę analiz oraz udostępnionego przez Zamawiającego audytu energetycznego (branża budowlana) związanych z obniżeniem kosztów i zapotrzebowania budynku na energię elektryczną i ciepłą.

- 7) UWAGA: Zakres planowanych prac wymieniony powyżej należy traktować poglądowo. Ma on wynikać z analiz wykonanych przez Wykonawcę w celu uzyskania najkorzystniejszego dla Zamawiającego wariantu ulepszeń termomodernizacyjnych obiektu.
5. Dokumentacja musi spełniać wymagania przepisów obowiązującego prawa. Na jej podstawie zostanie uzyskane zezwolenie na prowadzenie robót oraz przeprowadzone zostanie postępowanie przetargowe celem wyłonienia wykonawcy robót.
6. Dokumentacja powinna zawierać:
- 1) projekt budowlany (składający się z projektu zagospodarowania terenu, projektu architektoniczno-budowlanego oraz projektu technicznego) branży architektonicznej, sanitarnej i elektrycznej oraz jeśli będą wymagały tego przepisy i wynikało to będzie z wiedzy technicznej również branży konstrukcyjnej – 4 egz.;
 - 2) projekt wykonawczy branży architektonicznej, sanitarnej i elektrycznej oraz jeśli będą wymagały tego przepisy i wiedza techniczna również branży konstrukcyjnej – 4 egz.;
 - 3) przedmiar robót (na każdą branżę oddzielenie) - 2 egz.;
 - 4) kosztorysy inwestorskie (na każdą branżę oddzielenie) - 2 egz.;
 - 5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egz.;
 - 6) informacja BiOZ – 2 egz.;
 - 7) mapa do celów projektowych (jeżeli będzie wymagana);
 - 8) wymagane opinie, ekspertyzy, uzgodnienia właściwych organów i inne opracowania niezbędne do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub uzyskania skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania obiektu budowlanego albo robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę;
 - 9) inne opracowania niezbędne do uzyskania rezultatu Umowy.
7. Zamawiający wymaga, aby Dokumentacja była sporządzona i przekazana w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej na płycie CD lub DVD - część opisowa, rysunki w formacie PDF i dwg, kosztorysy i przedmiary w formie edytowalnej.
8. Wykonawca udzieli 36 miesięcy gwarancji na Dokumentację, licząc od daty odbioru przedmiotu umowy. Ponadto Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie do dwukrotnej bezpłatnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich. Dokumentacja będzie obejmowała również projekty wykonawcze.

9. Warunki udziału w postępowaniu: Wykonawca zobowiązany jest dysponować wykwalifikowaną kadrą techniczną posiadającą uprawnienia we wszystkich branżach do prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Opis sposobu obliczenia ceny:
- 1) O wyborze oferty decydować będzie najniższa cena brutto – 100 %.
 - 2) Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 3) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 4) Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
11. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. O realizację zamówienia mogą ubiegać się wszystkie podmioty, które dysponują doświadczeniem: w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował minimum 2 usługi w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia. Dowody dotyczące wykazanych usług muszą określać, czy te zostały wykonane w sposób należyty i były prawidłowo ukończone.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji autentyczności oraz rzetelności informacji zawartych w dokumentach referencyjnych przedłożonych przez Wykonawcę. W ramach tej weryfikacji Zamawiający uprawniony jest do bezpośredniego kontaktu z podmiotami wystawiającymi referencje w celu potwierdzenia należytego wykonania wskazanych w nich prac.
14. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
- Cezary Piechowicz, tel. 29 645 21 49,
adres e-mail: c.piechowicz@mosir.ostrowmaz.pl.
- Agnieszka Jaroszevska, tel. 29 645 21 50,
adres e-mail: a.jaroszevska@mosir.ostrowmaz.pl.