

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.).

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Organizacja wycieczki do Wiednia dla 56 osób współfinansowanej z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich w terminie 10-12 czerwca 2016r.

Piekary Śląskie, dnia 12.04.2016r.

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
ul. Bpa Nankera 103
41-949 Piekary Śląskie
NIP 498-01-08-463
tel.32 2879503,2883574;
faks 32 2879503 wew.44
e-mail: dag@mopr.piekary.pl
www.bip.mopr.piekary.pl
Dni i godziny urzędowania:
poniedziałek od godz. 7³⁰ do 17⁰⁰
wtorek - piątek od godz. 7³⁰ do 15³⁰

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) zwaną w dalszej części „ustawą Pzp”.

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- na portalu internetowym BZP,
- na stronie internetowej www.mopr.piekary.pl
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **organizacja wycieczki do Wiednia dla 56 osób współfinansowanej z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich w terminie 10-12 czerwca 2016r.**
2. Zamawiający zastrzega, że liczba uczestników może ulec zmniejszeniu o maksymalnie 3 osoby. Ostateczną liczbę uczestników Zamawiający prześle Wykonawcy na co najmniej 3 dni (nie licząc dnia wyjazdu) przed datą rozpoczęcia wycieczki.

Planowany przebieg wycieczki:

I dzień (10.06.2016r.)

- Wyjazd ok. **godz. 16:00** z parkingu przy Domu Kultury "ANDALUZJA" w Piekarach Śląskich ul. Oświęcimska 45
- Przyjazd do hotelu, obiadokolacja, nocleg

II dzień (11.06.2016r.)

- Śniadanie w restauracji hotelowej, zwiedzanie miasta z przewodnikiem: wzgórze Kahlenberg (panorama miasta), dzielnica Grinzing, objazd Ringiem Wiedeńskim
- Spacer ulicami Starego Miasta: ulice Kartner, Graben, kościół Apostołów, Opera, katedra św. Stefana, Pałac cesarski Hofburg, czas wolny
- Powrót do hotelu, obiadokolacja, nocleg

III dzień (12.06.2016r.)

- Śniadanie w restauracji hotelowej, wykwaterowanie z hotelu, zwiedzanie z przewodnikiem centrum Wiednia c.d.
- Letnia rezydencja cesarska Schonbrunn
- Zwiedzanie obiektów Hundertwasserhaus
- Wyjazd w kierunku Polski ok. godz. 15:00
- Obiadokolacja na trasie przejazdu
- Powrót w godzinach ok. 22:00 – 24:00.

Zakwaterowanie w pokojach dwu i trzyosobowych, tj. 25 pokoi dwuosobowych oraz 2 pokoje trzyosobowe w hotelu min. 3 gwiazdkowym.

Wyżywienie składające się z:

- 2 śniadań w formie bufetu szwedzkiego,

- 3 obiadykolacji dwudaniowych z napojem:
 - zupa 150 ml,
 - drugie danie z wyborem dań mięsnych,
 - napój (np. sok, kompot, woda mineralna) 200 ml.

Wykonawca ponadto będzie zobowiązany do zagwarantowania uczestnikom wycieczki:

- ubezpieczenia NNW (suma ubezpieczenia jednej osoby: minimum 10 000 złotych) i KL – koszty leczenia za granicą (40 000 zł/osoba),
- przejazdu z Piekar Śląskich do Wiednia i z powrotem sprawnym, posiadającym klimatyzację autokarem klasy LUX, z regulowanymi fotelami, toaletą, barkiem,
- zapewnienie 2 kierowców w celu przewozu uczestników wycieczki bez postojów,
- biletów wstępu do zwiedzanych obiektów,
- w czasie trwania wycieczki opieki pilota – przewodnika.

Wykonawca winien dysponować osobą posiadającą wymagane uprawnienia licencjonowanego przewodnika – pilota na całej trasie wycieczki, posiadającym zgodnie z ustawą o usługach turystycznych odpowiednie kwalifikacje, wymagane w zwiedzanym kraju. Od osoby tej wymagana będzie znajomość języka niemieckiego.

Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z całością Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), wraz z załącznikami, które są integralną częścią niniejszej Specyfikacji.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod i nazwa CPV: 63.51.10.00-4 organizacja wycieczek

ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy wykonać w terminie: **od dnia 10.06.2016r. do 12.06.2016r.**

ROZDZIAŁ V. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa ustawy nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wpis we właściwym rejestrze organizatorów turystyki i pośredników turystycznych zgodnie z właściwymi postanowieniami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych (t.j. Dz.U. z 2014r. poz 196 ze zm.) ze wskazaniem zasięgu terytorialnego wykonania działalności obejmującej miejsca realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia.

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonał, co najmniej 2 usługi** odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia oraz załączy **dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.**

Zorganizowanie imprezy turystycznej musi obejmować organizację wycieczki z zakwaterowaniem, wyżywieniem i organizacją zwiedzania dla co najmniej 40 osób i trwającą co najmniej 3 dni.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz **osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający w zakresie tego warunku nie określa szczególnych wymagań.

Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy (na podstawie którego dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie), jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: „spełnia- nie spełnia”.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający w zakresie tego warunku nie określa szczególnych wymagań.

Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy (na podstawie którego dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie), jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: „spełnia- nie spełnia”.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków - w zakresie określonym w art. 26 ust. 2b ustawy. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
Z treści powyższego oświadczenia (zobowiązania podmiotu trzeciego) lub innego dokumentu, musi jasno wynikać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.
3. Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów o których mowa w ust. 2, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w odniesieniu do tych podmiotów przedstawił dokumenty określone w Rozdziale VIII ust. 2.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp opisanych powyżej, Wykonawcy wykazują łącznie.
7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu o którym mowa w ust. 2.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu według formuły „spełnia-nie spełnia”.

Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawców wraz z ofertą, oświadczeń i dokumentów określonych w Rozdziale VIII SIWZ.

Z treści załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia wszystkie warunki.

Niespełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a w konsekwencji odrzuceniem jego oferty.

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż PLN, Wykonawca winien dokonać przeliczenia wartości zgodnie ze średnim kursem NBP z dnia zamieszczenia Ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. **W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

- a) **potwierdzenie posiadania uprawnień** do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zwolnienia lub licencje;
- b) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, wypełnione wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**;
- c) **wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz **załączeniem dowodów potwierdzających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia określonego w Rozdziale VII ust.1 pkt b) SIWZ, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

Pod pojęciem głównych usług Zamawiający rozumie usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia opisanego powyższej.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, także w odniesieniu do tych podmiotów, Wykonawca winien przedłożyć:

- a) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**,
- b) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda od Wykonawcy dokumentów dotyczących przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- a) **lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007r. Nr 50, poz.331 z późn. zm.) albo informację o tym, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007r. Nr 50, poz.331 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, iż istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachowania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty dotyczące potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa co najmniej ten lub ci Wykonawcy, którzy w imieniu wszystkich będą wykazywać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a w przypadku dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmioty np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że spełnią warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VII niniejszej SIWZ oraz złożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale VIII SIWZ,

- b) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcy wykazują łącznie.
- c) Wykonawcy w myśl art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- d) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia w ofercie muszą być złożone dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale VIII ust. 2 i 3 SIWZ przez każdego z nich lub przez Pełnomocnika w imieniu każdego z nich,
- e) dokumenty wymienione w Rozdziale VIII ust.1 pkt. a), c), d) SIWZ Wykonawcy składają wspólnie,
- f) oświadczenie wymienione w Rozdziale VIII ust.1 pkt b) SIWZ stanowiące Załącznik nr 2 do SIWZ składają wszyscy Wykonawcy wspólnie na jednym druku lub Pełnomocnik w imieniu wszystkich,
- g) formularz Oferty wymieniony w Rozdziale VIII ust. 7 pkt a) SIWZ winien być podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawców,
- h) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (liderem) konsorcjum,
- i) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasobach których polega Wykonawca, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawców lub te podmioty,
- j) w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed podpisaniem umowy konieczne jest przedłożenie umowy konsorcjum (Wykonawców występujących wspólnie), która będzie regulować wzajemną współpracę Wykonawców, zawierającą w swej treści postanowienia dotyczące m.in. realizacji poszczególnych części zamówienia, sposobu dokonywania rozliczeń. Zgodnie z treścią art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
- k) w przypadku, gdy z załączonych do oferty dokumentów nie wynika sposób reprezentacji Wykonawcy, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentu (pełnomocnictwa) z którego wynika uprawnienie osoby lub osób do składania oświadczeń woli i reprezentowania Wykonawcy.

5. Podwykonawstwo

- a) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- b) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Jeżeli Wykonawca przy wykonywaniu zamówienia będzie korzystał z podwykonawców zobowiązany jest do wskazania w **formularzu Oferty ust. 11 stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ** jaką część (zakres) zamówienia powierzy podwykonawcom. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi w formularzu Oferty części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, Zamawiający uzna, iż całość zamówienia zostanie wykonana siłami własnymi bez udziału podwykonawców,
- c) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, tj. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający wymaga, oprócz wskazania części (zakresu) zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy, podania nazwy (firmy) tego podwykonawcy,
- d) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

- e) Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jak za działania, uchybienia i zaniedbania własne.
6. **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**
- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym lub administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem, wystawiony odpowiednio w terminach określonych jw.,
- d) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
7. **Pozostałe wymagane dokumenty:**
- a) wypełniony i podpisany **formularz Oferty** wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**,
- b) **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę podpisuje osoba nie wymieniona w dokumencie określającym status prawny Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Uwaga:

Dokumenty załączone do oferty winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę wskazaną w pełnomocnictwie.

Wszystkie ww. dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:
 - pisemnie,
 - faksem – nr faksu: 32 2879503 wew. 44,
 - drogą elektroniczną: e-mail: dag@mopr.piekary.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania zgodnie z art. 27 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę numer faksu lub e-mail zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. **Wykonawca zobowiązany jest sprawdzać stronę internetową Zamawiającego, (www.bip.mopr.piekary.pl), ponieważ będą tam publikowane informacje związane z niniejszym postępowaniem.**
5. Złożenie ewentualnych dokumentów lub oświadczeń uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych następuje wyłącznie w formie pisemnej (tj. oryginał lub

- odpowiednio potwierdzona kopia) poprzez złożenie w miejscu wskazanym w wezwaniu do uzupełnienia.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
 7. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art.38 ust.1 ustawy Pzp).
 8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Specyfikacji. Dokonaną w ten sposób zmianę lub uzupełnienie przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ (i będzie dla nich wiążąca) oraz zamieszcza na swojej stronie internetowej.
 10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzących do zmiany treści ogłoszenia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert, informując o tym fakcie Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.
 11. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać w siedzibie Zamawiającego w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich ul. Bpa Nankera 103, codziennie w godz. od 8:00 do 15:00 w Dziale Administracyjno – Gospodarczym, również jest ona dostępna na stronie internetowej MOPR (www.bip.mopr.piekary.pl)
 12. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:
 - w sprawach merytorycznych: Ewa Kruk tel: 32 2886391
 - w sprawach procedury: Urszula Kacy faks: 32 2879503 wew.44

ROZDZIAŁ X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Treść złożonej oferty musi odpowiadać wymogom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie w składanej ofercie załączników/ formularzy wg wzorów Zamawiającego.
2. **Dokumenty składające się na ofertę:**
 - a) wypełniony i podpisany formularz **Oferty** stanowiący **Załącznik nr 1 do SIWZ**,
 - b) dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale VIII SIWZ.
3. Oferta winna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - a) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
 - b) ofertę należy pod rygorem nieważności złożyć w formie pisemnej (zaleca się sporządzenie na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką),
 - c) ofertę należy sporządzić w języku polskim pismem czytelnym,
 - d) ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w zamkniętej kopercie lub opakowaniu,
 - e) wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Oferta oraz inne wymagane w SIWZ dokumenty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania

Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

5. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w formie pisemnej. Pełnomocnictwo może również wynikać z umowy konsorcjum, którą w tym przypadku w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie Wykonawca załącza do oferty.
6. Przez poświadczony kopie dokumentów, zamawiający rozumie dokumenty podpisane przez Wykonawcę oraz opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie przedkładanego dokumentu z zastrzeżeniem notarialnego poświadczenia pełnomocnictwa.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentu, gdy złożony przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
8. Zaleca się aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami.
9. Wszelkie poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty winny być dokonane w sposób czytelny, oraz potwierdzone parafą osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy lub posiadający pełnomocnictwo.
10. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (trwale połączona – zszyta, zbindowana, oprawiona lub złożona w innej formie uniemożliwiającej rozłączenie się kartek).
11. Ofertę zaleca się umieścić w dwóch zamkniętych kopertach, opisanych w następujący sposób:

a) **koperta zewnętrzna**

- powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie

41-949 Piekary Śląskie

ul. Bpa Nankera 103

OFERTA

dot. przetargu nieograniczonego pn.:

Organizacja wycieczki do Wiednia dla 56 osób współfinansowanej z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich w terminie 10-12 czerwca 2016r.

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: 20.04.2016r. godz. 11:00

b) **koperta wewnętrzna**

- powinna być zaadresowana oraz opisana jak wyżej oraz dodatkowo musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisanie opakowania oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich (PLN).

Tajemnica przedsiębiorstwa

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być one oznaczone klauzulą: „INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA” i dołączone do oferty. Informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty.

W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne.

Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4, tj. nazwy firmy oraz adresy Wykonawców, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

ROZDZIAŁ XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami należy złożyć Zamawiającemu w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich ul. Bpa Nankera 103 (sekretariat pokój nr 19, piętro I).
2. **Termin składania ofert upływa z dniem 20.04.2016r. do godz.10:30**
3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w ust. 2.
4. Oferty złożone po wyznaczonym terminie będą zwrócone Wykonawcy niezwłocznie bez otwierania.
5. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 20.04.2016r. o godz.11:00** w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich ul. Bpa Nankera 103 (pokój nr 24, piętro II).

ROZDZIAŁ XIV. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca zgodnie z art. 84 ustawy, może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, jednakże pod warunkiem, że pisemnie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego.
2. Powiadomienie, o którym mowa powyżej, winno być złożone na zasadach i w sposób, w jaki składana jest oferta właściwa tj. w dwóch kopertach (zewnątrzna i wewnętrzna) z odpowiednim dopiskiem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
3. Koperta oznakowana napisem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności zmiany zostanie dołączona do oferty właściwej.
4. Koperta zewnętrzna z napisem „WYCOFANIE OFERTY” zostanie otwarta i odczytana w pierwszej kolejności. Koperta wewnętrzna nie będzie otwierana i zostanie odesłana Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (kwota brutto wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje zawarte w ofercie: imię, nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje Wykonawcy.
5. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
6. W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
 - 6.1. Zamawiający oświadcza, iż z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykluczy także Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodnił, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.
 - 6.2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania, uznaje się za odrzuconą.
 - 6.3. Zamawiający wzywa w trybie art. 26 ust. 3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty o których mowa w art. 25 ust 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału

- w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
7. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub sprzeczna (nie odpowiadająca) z treścią SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy Pzp.
 8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 9. Zamawiający poprawi w treści oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy tj.
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.
 10. W przypadku, gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w art. 93 ust.1 ustawy.
 11. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku przetargu, zamieści na własnej stronie internetowej pod następującym adresem: www.bip.mopr.piekary.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń, która znajduje się na parterze budynku MOPR.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty za realizację przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu **Oferty** stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia.
3. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w ofercie obciążają Wykonawcę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w SIWZ oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Cena winna być określona w złotych polskich, cyfrowo i słownie. Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkowało jej odrzuceniem.
5. Cena oferty musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 1.1 **cena ofertowa** – 90 %
 - 1.2 **termin płatności** - 10 %
2. Każdej ofercie niepodlegającej odrzuceniu zostanie przyznana liczba punktów, którą można uzyskać w kryterium:
- 3.

Ad. 1.1 cena ofertowa

obliczona wg następującego wzoru:

$$I P = \frac{N}{B} \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

I P - ilość punktów przyznanych ofercie podlegającej ocenie za kryterium cenowe,
N - najniższa oferowana cena spośród wszystkich rozpatrywanych ważnych ofert,
B - cena badanej oferty

W kryterium „**cena ofertowa**” maksymalną ilość punktów (90) otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto.

Ad. 1.2 termin płatności - 10 pkt

W kryterium „**termin płatności**” oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt. Najwyższą liczbę punktów tj. 10 pkt otrzyma oferta zawierająca najdłuższy termin płatności, pozostali odpowiednio mniej, zgodnie z poniższym opisem:

- 7 dni - 1 pkt
- od 8 do 14 dni - 5 pkt
- od 15 do 21 dni - 10 pkt

Kryterium **termin płatności** będzie rozpatrywany na podstawie długości terminu płatności rachunku/faktury zadeklarowanego przez Wykonawcę w ust. 2 Formularza Oferty.

UWAGA:

Najkrótszy możliwy termin płatności rachunku/faktury wymagany przez Zamawiającego: 7 dni.

Najdłuższy możliwy termin płatności rachunku/faktury uwzględniony do oceny ofert: 21 dni. Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin płatności rachunku/faktury dłuższy niż 21 dni do oceny ofert zostanie przyjęty okres 21 dni i taki zostanie uwzględniony w Umowie z Wykonawcą.

4. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
5. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
6. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zawiadamia jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć przed upływem ww terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
4. **Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza winien przedłożyć do wglądu Zamawiającemu przed podpisaniem umowy: dokumenty potwierdzające kwalifikacje osoby mającej świadczyć usługę przewodnika – pilota tj. znajomość języka niemieckiego lub angielskiego - należy przedłożyć kopię dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**
5. Niedopełnienie powyższej formalności będzie traktowane jako uchylenie się Wykonawcy od podpisania umowy dot. przedmiotowego postępowania.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie, przed zawarciem umowy, wskazać nazwę i siedzibę Podwykonawcy (-ów), któremu (-ym) zostanie powierzona do wykonania część (-ci) zamówienia wskazana (-e) w ofercie.
7. W przypadku wyboru oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców przed podpisaniem umowy Zamawiający, wymaga przedłożenia stosownego dokumentu (umowa konsorcjum) potwierdzającego i regulującego wzajemną ich współpracę, przy czym termin na jaki została zawarta umowa nie może być krótszy niż przewidywany okres realizacji przedmiotu zamówienia.
8. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Zamawiający wymaga przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
9. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zastosowanie mieć będzie przepis art. 94 ust. 3 ustawy tj. Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Istotne postanowienia umowy zawarte są w **Załączniku nr 6** do niniejszej Specyfikacji – wzorze umowy.
3. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy są dopuszczone wyłącznie w zakresie:
 - a) w przypadku zmiany wysokości stawek podatku VAT dotyczących przedmiotu umowy podlegają one zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek podatku przy czym zmianie ulegnie wyłącznie kwota brutto, cena netto pozostanie bez zmian;
 - b) obniżenie ilości/wielkości przedmiotu zamówienia i tym samym wynagrodzenia Wykonawcy, wynikające z zaistnienia obiektywnych przesłanek konieczności takiej zmiany;
 - c) zmian podwykonawców usługi;
 - d) zmiana nr konta Wykonawcy lub innych danych podmiotowych;
 - e) działania siły wyższej tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

ROZDZIAŁ XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ, PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami ustawy
 - 1.1. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
2. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **Działu VI ustawy** – Środki ochrony prawnej (art. 179 -198g ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXII. USTANOWIENIE DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

ROZDZIAŁ XXIII. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ XXIV. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
 - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
 - 3) Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego
 - 4) Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu. Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego pracy – urzędowania.

3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.), Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu postępowania cywilnego.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ :

- | | |
|--|------------------|
| 1. Formularz OFERTY | - Załącznik nr 1 |
| 2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 | - Załącznik nr 2 |
| 3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 | - Załącznik nr 3 |
| 4. Wykaz wykonanych głównych usług | - Załącznik nr 4 |
| 5. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej | - Załącznik nr 5 |
| 6. Wzór umowy wraz z załącznikami | - Załącznik nr 6 |

ZATWIERDZAM

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Załącznik nr 1 do SIWZ

Formularz **OFERTY**
dot. postępowania przetargowego pn.:

Organizacja wycieczki do Wiednia dla 56 osób współfinansowanej z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich w terminie 10-12 czerwca 2016r.

Wykonawca*:

Nazwa:

.....

Adres:

.....

NIP:..... REGON:

tel..... faks:.....

e-mail: strona internetowa

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. Oferuję (- emy) wykonanie kompleksowych usług w następujący sposób:

CENA ZA 1 OSOBĘ

Cena ofertowa netto zł
Plus należny podatek VAT.....%zł / jest objęta zwolnieniem podatkowym***
Wartość brutto oferty: zł
(słownie:)

CENA ZA 56 OSÓB

Cena ofertowa netto zł
Plus należny podatek VAT.....%zł / jest objęta zwolnieniem podatkowym***
Wartość brutto oferty: zł
(słownie:)

2. **Oferuję (-emy) termin płatności rachunku/faktury VAT dni.**
(Powyższy termin Wykonawca określa w przedziale 7 - 21 dni).
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i akceptujemy postanowienia wzoru umowy, a w przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Przyjmujemy termin realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami przedstawionymi w SIWZ.
6. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
7. Oświadczamy, że oferta **zawiera/nie zawiera***** informacje/i, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje te zostały odpowiednio wyodrębnione i oznakowane.
8. Uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
9. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu i wraz z ofertą dostarczamy dokumenty, oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu wskazanych

przez Zamawiającego oraz inne wymagane w postępowaniu tj.:

.....
.....
.....
.....
.....

(wpisać w kolejności wszystkie składane wraz z ofertą załączniki)

10. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

| 1. Część/zakres zamówienia | 2. Nazwa (firma) podwykonawcy** |
|----------------------------|---------------------------------|
| | |
| | |

(Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony, Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi Wykonawcy (bez udziału podwykonawców).

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Miejscowość dnia

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

* Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż Lider występuje w imieniu tzw. Konsorcjum.

** Nazwę (firmę) podwykonawcy należy podać wyłącznie wówczas, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp tj. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

*** niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich w trybie przetargu nieograniczonego pn: **Organizacja wycieczki do Wiednia dla 56 osób współfinansowanej z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich w terminie 10-12 czerwca 2016r.**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Miejscowośćdnia.....

.....
*(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób
uprawnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy)*

Załącznik nr 3 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich w trybie przetargu nieograniczonego pn: **Organizacja wycieczki do Wiednia dla 56 osób współfinansowanej z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich w terminie 10-12 czerwca 2016r.**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczam/y, że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.).

Miejscowośćdnia.....

.....
*(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)*

Załącznik Nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH USŁUG

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich w trybie przetargu nieograniczonego pn: **Organizacja wycieczki do Wiednia dla 56 osób współfinansowanej z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich w terminie 10-12 czerwca 2016r.**
Zestawienie sporządza się podając informacje o usługach wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług obejmujących przedmiot zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie.

Przedkładam/y następujący wykaz wykonywanych głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia:

| Lp. | Nazwa przedmiotu zamówienia | Wartość usługi PLN brutto | Data wykonania rozpoczęcia / zakończenia | Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługę |
|-----|-----------------------------|---------------------------|--|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

W załączeniu przedstawiam dowody potwierdzające ich należyte wykonanie.

Uwaga:

- Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z z dnia 19 lutego 2013r. **w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane** za dowody, o których mowa w Rozdziale VIII ust.1 pkt b) SIWZ uznaje się:
 - poświadczenie**, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - oświadczenie Wykonawcy** – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.
- W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w Rozdziale VIII ust.1 pkt b) SIWZ**
- W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w Rozdziale VIII ust.1 pkt b) SIWZ budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Miejscowośćdnia.....

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy
Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich w trybie przetargu nieograniczonego pn: **Organizacja wycieczki do Wiednia dla 56 osób współfinansowanej z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich w terminie 10-12 czerwca 2016r.**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczam/y, że:

* **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

* **należę do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp i składam poniżej listę w skład której wchodzi następujące podmioty, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.):

| Lp | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
|----|----------------|----------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Miejscowośćdnia.....

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 6 do SIWZ

Wzór
UMOWA NR /2016

Zawarta w dniu2016r. w Piekarach Śląskich pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich ul. Bpa Nankera 103, działającym na podstawie Uchwały nr XXXVII/493/14 Rady Miasta Piekary Śląskie z dnia 6 lutego 2014r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich.
NIP 498-01-08-463

reprezentowanym przez :

.....

zwanym dalej Zamawiającym

a.....
.....

działającym na podstawie

NIP.....

reprezentowanym przez :

.....

zwanym dalej Wykonawcą

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) – została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **organizację wycieczki do Wiednia dla 56 osób współfinansowanej z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich w terminie 10 -12 czerwca 2016r.**

W ramach usługi Wykonawca będzie zobowiązany do:

I dzień (10.06.2016r.)

- Wyjazd ok. godz. 16:00 z parkingu przy Domu Kultury "ANDALUZJA" w Piekarach Śląskich ul. Oświęcimska 45
- Przyjazd do hotelu, obiadokolacja, nocleg

II dzień (11.06.2016r.)

- Śniadanie w restauracji hotelowej, zwiedzanie miasta z przewodnikiem: wzgórze Kahlenberg (panorama miasta), dzielnica Grin objazd Ringiem Wiedeńskim
- Spacer ulicami Starego Miasta: ulice Kartner, Graben, kościół Apostołów, Opera, katedra św. Stefana, Pałac cesarski Hofburg, czas wolny
- Powrót do hotelu, obiadokolacja, nocleg

III dzień (12.06.2016r.)

- Śniadanie w restauracji hotelowej, wykwaterowanie z hotelu, zwiedzanie z przewodnikiem centrum Wiednia c.d.
- Letnia rezydencja cesarska Schonbrunn
- Zwiedzanie obiektów Hundertwasserhaus
- Wyjazd w kierunku Polski ok. godz. 15:00
- Obiadokolacja na trasie przejazdu
- Powrót w godzinach ok. 22:00 – 24:00

Zakwaterowanie w pokojach dwu i trzyosobowych, tj. 25 pokoi dwuosobowych oraz 2 pokoje trzyosobowe w hotelu min. 3 gwiazdkowym.

Wyżywienia składającego się z:

- 2 śniadań w formie bufetu szwedzkiego,

- 3 obiadokolacji dwudaniowych z napojem:
 - zupa 150 ml,
 - drugie danie z wyborem dań mięsnych,
 - napój (np. sok, kompot, woda mineralna) 200 ml.

Wykonawca ponadto będzie zobowiązany do zagwarantowania uczestnikom wycieczki:

- ubezpieczenia NNW (suma ubezpieczenia jednej osoby: minimum 10 000 złotych euro) i KL – koszty leczenia za granicą (40 000 zł/osoba),
- przejazdu z Piekar Śląskich do Wiednia i z powrotem sprawnym, posiadającym klimatyzację autokarem klasy LUX, z regulowanymi fotelami, toaletą, barkiem,
- zapewnienie 2 kierowców w celu przewozu uczestników wycieczki bez postojów,
- biletów wstępu do zwiedzanych obiektów,
- w czasie trwania wycieczki opieki pilota – przewodnika.

Wykonawca winien dysponować osobą posiadającą wymagane uprawnienia licencjonowanego przewodnika – pilota na całej trasie wycieczki, posiadającym zgodnie z ustawą o usługach turystycznych odpowiednie kwalifikacje, wymagane w zwiedzanym kraju. Od osoby tej wymagana będzie udokumentowana znajomość języka niemieckiego lub angielskiego.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane dokumenty do świadczenia usługi w zakresie przewozu osób w krajowym i zagranicznym transporcie drogowym.
2. Wykonawca oświadcza, że usługa zostanie wykonana sprawnym klimatyzowanym autokarem z toaletą, barkiem klasy LUX.
3. Wykonawca sprawuje nadzór i ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy.
4. W przypadku awarii autokaru na trasie, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek lub podstawienia autokaru sprawnego technicznie, umożliwiającego kontynuowanie przejazdu.

§ 3

1. Z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie będące iloczynem ilości uczestników i oferowanej stawki zł/osoby brutto (słownie: zł/osobę brutto).
2. Łączna wartość nie większa niż zł. brutto, (słownie: zł brutto).
3. Zamawiający dokona zapłaty w terminie do dni po otrzymaniu faktury, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w rachunku/fakturze.
4. Wykonawca wystawi fakturę po zrealizowaniu usługi określonej w § 1 ust.1.
5. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający dokona zapłaty za faktycznie zrealizowaną usługę, według ceny określonej w ofercie Wykonawcy.
7. Zamawiający nie przewiduje wypłacania zaliczek na rzecz Wykonawcy.

§ 4

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć karę umowną za:
 - a) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy, określonej w § 3 ust. 2,
 - b) opóźnienie w rozpoczęciu wycieczki w wysokości 2 % wartości przedmiotu umowy, określonej w § 3 ust.2 za każdą godzinę opóźnienia,
 - c) którekolwiek ze świadczeń określonych przez Zamawiającego, dotyczące: transportu, noclegów, wyżywienia, programu zwiedzania, zapewnienia opieki uprawnionego pilota podczas całej wycieczki, opłat za bilety lub rezerwacje, bądź jakichkolwiek innych wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia bądź niniejszej umowie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony taki przypadek.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego

- podstawę nałożenia kary.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu.
 4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają w całości poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia kar umownych.

§ 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu poniesionych kosztów.

§ 6

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień podpisanej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem niżej wymienionych możliwości i warunków dokonania takiej zmiany:
 - a) w przypadku zmiany wysokości stawek podatku VAT dotyczących przedmiotu umowy podlegają one zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek podatku przy czym zmianie ulegnie wyłącznie kwota brutto, cena netto pozostanie bez zmian;
 - b) obniżenie ilości/wielkości przedmiotu zamówienia i tym samym wynagrodzenia Wykonawcy, wynikające z zaistnienia obiektywnych przesłanek konieczności takiej zmiany;
 - c) zmiana podwykonawcy;
 - d) zmiana nr konta Wykonawcy lub innych danych podmiotowych;
 - e) działania siły wyższej tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

§ 7

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Strony nie przewidują możliwości dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 9

Ewentualne spory mogące powstać na tle wykonania przedmiotowej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....