



Piekary Śląskie, dnia 08.12.2015r.

Nr sprawy 230/2015

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
ul. Bpa Nankera 103
41-949 Piekary Śląskie
tel. 32 287 95 03
www.mopr.piekary.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług pocztowych**. Zakres usługi obejmuje świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek, oraz ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy Prawo Pocztove z dnia 23 listopada 2012r. (Dz.U. z 2012r. Poz. 1529).

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1) Zamówienie dotyczy:

- przesyłek listowych nierejestrowanych (zwykłych),
- przesyłek listowych poleconych – przesyłka rejestrowana będąca przesyłką listową, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
- przesyłek listowych poleconych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłka przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
- przesyłki polecane priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłka najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
- paczki pocztowe

2) Zamówienie jest podzielone na trzy części:

Część I – świadczenie usług pocztowych w obrocie lokalnym na terenie miasta Piekary Śląskie, usługi obejmują przesyłki wymienione w pkt. 2 opisu przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem paczek pocztowych.

Część II – świadczenie usług pocztowych na terenie kraju (poza terenem miasta Piekary Śląskie), usługi obejmują przesyłki wymienione w pkt. 2 opisu przedmiotu zamówienia.

Część III – świadczenie usług pocztowych poza granicami kraju, usługi obejmują przesyłki:

- listowe polecane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłka przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
- przesyłki polecane priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłka najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru.

3) Przewidywana ilość przesyłek w okresie trwania umowy tj. od I do XII 2016r.:

Część I

- przesyłki listowe nierejestrowane (zwykłe) - 2.160 szt
- pozostałe przesyłki - 13.150 szt

Część II

- przesyłki listowe nierejestrowane (zwykłe) - 200 szt

Nr sprawy 230/2015

- pozostałe przesyłki - 9.000 szt
- paczki pocztowe - 5 szt

Część III

- przesyłki listowe polecone za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - 10 szt
 - przesyłki polecone priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - 22 szt
- 4) Realizacja przedmiotowej usługi odbywać się będzie na podstawie właściwie przygotowanych przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz zestawień ilościowych, w przydatku przesyłek nierejestrowanych i zestawień z wyszczególnieniem adresatów, w przypadku przesyłek rejestrowanych. Zestawienia będą sporządzane w 2 egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
 - 5) Zamawiający umieszcza na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę jednocześnie określając rodzaj przesyłki (zwykła, ZPO) oraz nazwę i adres zwrotny nadawcy. Dopuszcza się umieszczanie na kopercie znaku opłaty lub identyfikacji umowy według wzoru przekazanego przez operatora.
 - 6) Odpowiednio przygotowane przesyłki Wykonawca będzie odbierał w siedzibie Zamawiającego - Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, 41-949 Piekary Śląskie ul. Biskupa Nankera 103, trzy razy w tygodniu w godzinach od 13⁰⁰ do 14⁰⁰, potwierdzając odbiór: pieczęcią, podpisem i datą na kopii zestawień. Przesyłki priorytetowe będą odbierane i nadawane w dniu zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji, że taka przesyłka jest do przekazania.
 - 7) Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie najpóźniej w dniu następnym, licząc od dnia ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego.
 - 8) Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenia odbioru niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak, niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia jej doręczenia.
 - 9) W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem kiedy i gdzie adresat może odebrać przesyłkę.
 - 10) Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo, na przesyłce Wykonawca umieszcza informację „I awizo i datę awizowania”, w tym terminie przesyłka jest awizowana dwukrotnie, przy drugim awizie Wykonawca umieszcza informację „II awizo i datę awizowania”. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu z adnotacją „Brak możliwości doręczenia”.
 - 11) Ilości przesyłek danego rodzaju będą wykonywane sukcesywnie przez cały czas trwania umowy, a ich ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Wykonawca otrzyma jedynie zapłatę należną mu z tytułu wykonanej usługi.
 - 12) Zamawiający ma prawo zlecić usługę innemu operatorowi, a kosztami realizacji obciążyć Wykonawcę, jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w wyznaczonym dniu i czasie.
 - 13) W przypadku trzykrotnego niewłaściwego wykonania usługi (tj. nieterminowego odbioru przesyłki ze wskazanego punktu odbioru, niedoręczenia przesyłki do adresata w wyznaczonym czasie, zagubienia przesyłki, nieuwzględnieniu zasadnej reklamacji) Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy z Wykonawcą z jego winy wraz z możliwością dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
 - 14) Zamawiający nie dopuszcza w czasie trwania umowy zmian ceny usług.

Specyfikacja warunków wykonania zamówienia:

- zł + VAT = zł brutto przesyłka listowa zwykła do 50g,
- zł + VAT = zł brutto przesyłka listowa rejestrowana polecona do 50g,
- zł + VAT = zł brutto przesyłka listowa rejestrowana polecona ZPO do 50g,
- zł + VAT = zł brutto przesyłka listowa rejestrowana priorytetowa ZPO do 50g,
- zł + VAT = zł brutto przesyłka listowa zwykła powyżej 50g,
- zł + VAT = zł brutto przesyłka listowa rejestrowana polecona powyżej 50g,
- zł + VAT = zł brutto przesyłka listowa rejestrowana polecona ZPO powyżej 50g,
- zł + VAT = zł brutto przesyłka listowa rejestrowana priorytetowa ZPO powyżej 50g, -
- zł + VAT = zł brutto paczka.

Nr sprawy 230/2015

3. Wykonawca winien wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na podstawie aktualnego wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zwany Prezesem UKE, zgodnie z art. 6 ustawy Prawo pocztowe z dnia 23.11.2012r. (Dz.U. z 2012, poz. 1529).

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa obowiązywać będzie **od dnia 01.01.2016r. do 31.12.2016r.**

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

Rozliczenie umowy nastąpi zgodnie z rzeczywistym wykonaniem przedmiotu umowy, według cen zawartych w Formularzu Oferty, w terminie do 14 dni od dnia przekazania Zamawiającemu faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy.

V. WARUNKI SKŁADANIA OFERTY

Ofertę należy przedstawić na Formularzu Oferta stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Wypełniony Formularz Oferty należy złożyć w sekretariacie (pok. nr 19) Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich przy ul. Bpa Nankera 103, przesyłając pocztą (ważna data otrzymania, a nie data nadania), e-mailowo: dag@mopr.piekary.pl lub faxem: 32 287 95 03 w. 44, **w terminie do dnia 16.12.2015r.**

VI. OSOBY DO KONTAKTU

Barbara Czwieczek
tel. 32 2879503 w godzinach od 7:30 do 15:30

VII. WARUNKI WYBORU WYKONAWCY

Wykonawca zostanie wybrany poprzez porównanie cenowe całości zamówienia i wybranie najkorzystniejszej oferty.
Kryterium: cena 100%

VIII. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 - Formularz Oferta
Załącznik nr 2 – Wzór umowy