

ZARZĄDZENIE NR 62/2022
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Piekarach Śląskich
z dnia 07.10.2022r.

w sprawie: powołania komisji inwentaryzacyjnych.

Na podstawie § 10 ust. 1 pkt 7 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich wprowadzonego Zarządzeniem nr ORo.0050.152.2020 Prezydenta Miasta Piekary Śląskie z dnia 28 lutego 2020 roku z późniejszymi zmianami oraz działając na podstawie ustawy o rachunkowości z dnia 29.09.1994r. (t. j. Dz. U. z 2021r., poz. 217 z późniejszymi zmianami) i § 8 ust. 1 Instrukcji gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich wprowadzonej Zarządzeniem nr 60/2022 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich z dnia 30.09.2022r.

p o w o ł u j ę :

§ 1

1. Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie:

- | | | |
|----------------|---------------|---|
| 1) Katarzyna | Szczygłowska | - Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej; |
| 2) Beata | Bełz | - Członek Komisji; |
| 3) Jagoda | Wojciechowska | - Członek Komisji; |
| 4) Danuta | Potempa | - Członek Komisji; |
| 5) Magdalena | Bartoszek | - Członek Komisji; |
| 6) Tamara | Piontek | - Członek Komisji; |
| 7) Dariusz | Różycki | - Członek Komisji; |
| 8) Iwona | Mnich | - Członek Komisji; |
| 9) Mateusz | Oleksy | - Członek Komisji; |
| 10) Angelika | Lesz | - Członek Komisji; |
| 11) Beata | Szaton | - Członek Komisji; |
| 12) Magdalena | Świątek | - Członek Komisji; |
| 13) Anna | Pitas | - Członek Komisji; |
| 14) Marta | Kubiczek | - Członek Komisji; |
| 15) Małgorzata | Przerwa | - Członek Komisji; |
| 16) Danuta | Ogrodnik | - Członek Komisji; |
| 17) Izabela | Morawiec | - Członek Komisji; |
| 18) Mirosława | Kusz | - Członek Komisji; |
| 19) Beata | Sajchta | - Członek Komisji; |
| 20) Joanna | Potempa | - Członek Komisji; |
| 21) Magdalena | Małota | - Członek Komisji. |

2. Komisję powołuję w celu przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych, pozostałych środków trwałych, wyposażenia, obcych środków trwałych, obcych pozostałych środków trwałych według stanu na dzień 31.10.2022r. w następujących jednostkach:

- 1) W budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie przy ulicy Nankera 103, który obejmuje:
 - a) Dział Finansowo-Księgowy;
 - b) Dział Organizacji, Kadr i Płac;
 - c) Dział Informatyczny;
 - d) Dział Świadczeń Pomocy Społecznej;
 - e) Dział Aktywizacji Społecznej;
 - f) Dział Dodatków Mieszkaniowych;
 - g) Dział Pomocy Osobom Niepełnosprawnym;
 - h) Dział Programów, Analiz i Sprawozdawczości;
 - i) Dział Zamówień Publicznych.
- 2) W budynku przy ulicy Długosza 92, który obejmuje:
 - a) Dział Administracyjno-Gospodarczy;
 - b) Dział Świadczeń Rodzinnych;
 - c) Dział Aktywizacji Społecznej – Zespół Usług i Wsparcia Społecznego.
- 3) W budynku Dziennego Domu Pomocy Społecznej przy ulicy Okrzei 25.
- 4) W budynku przy ulicy Oświęcimskiej 45, który obejmuje:

- a) Zespół Asysty Rodzinnej;
- b) Zespół Ośrodków Wsparcia Dziennego - Klub Seniora „ Sielanka”.
- 5) W budynku przy ulicy Bytomskiej 67, który obejmuje:
 - a) Dział Pieczy Zastępczej.
- 6) W budynku Centrum Usług Społecznych przy ulicy Kusocińskiego 4, który obejmuje:
 - a) Punkt Interwencji Kryzysowej w tym Zespół Pracy Socjalnej;
 - b) Dział Świadczeń Pomocy Społecznej - Punkt Terenowy Pracowników Socjalnych „Brzeziny-Dąbrówka”;
 - c) Dział Aktywizacji Społecznej – Centrum Usług Społecznych;
 - d) Dział Aktywizacji Społecznej - Klub Integracyjny dla Dzieci i Młodzieży „Promyk”
 - e) Dział Programów, Analiz i Sprawozdawczości – Zespół Pracy Socjalnej;
 - f) Zespół Ośrodków Wsparcia Dziennego - Klub Seniora „ Nadzieja”.
- 7) W budynku Centrum Usług Społecznych przy ulicy Żwirki 23.
- 8) W budynku przy ulicy Wyszyńskiego 31, który obejmuje:
 - a) Dział Aktywizacji Społecznej - Zespół Pracy Socjalnej.
- 9) W budynku przy ulicy Olimpijskiej 3, który obejmuje:
 - a) Dział Świadczeń Pomocy Społecznej - Punkt Terenowy Pracowników Socjalnych „Osiedle”;
 - b) Zespół Ośrodków Wsparcia Dziennego - Klub Seniora „ Radość”.
- 10) W budynku przy ulicy Kalwaryjskiej 58, który obejmuje:
 - a) Dział Świadczeń Pomocy Społecznej - Punkt Terenowy Pracowników Socjalnych „Piekary-Szarlej”.
- 11) W Mieszkanium dla osób usamodzielnianych przy ulicy Skłodowskiej 101/II/28.
- 12) W Mieszkanium chronionym treningowym przy ulicy Przyjaźni 229.

3. Inwentaryzację należy przeprowadzić w dniach od 14.11.2022r. do 25.11.2022r.

§ 2

1. Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie:

- | | | |
|----|------------------------|---|
| 1) | Katarzyna Szczygłowska | - Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej; |
| 2) | Dorota Dziombek | - Członek Komisji Inwentaryzacyjnej. |
| 3) | Agata Wandzik | - Członek Komisji Inwentaryzacyjnej. |

2. Komisję powołuję w celu przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury według stanu na dzień 31.12.2022r.: środków finansowych (gotówka) oraz biletów komunikacji miejskiej znajdujących się w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich przy ul. Bpa Nankera 103.

3. Inwentaryzację należy przeprowadzić w dniu 02.01.2023r.

§ 3

1. Komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie:

- | | | |
|----|------------------|---|
| 1) | Janina Pyrchała | - Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej; |
| 2) | Magdalena Wójcik | - Członek Komisji Inwentaryzacyjnej. |

2. Komisję powołuję w celu przeprowadzenia potwierdzenia sald:

- 1) środki pieniężne na rachunkach bankowych na dzień 31.12.2022r., którą przeprowadza się w okresie od 02.02.2023r. do 16.02.2023r.
- 2) należności od kontrahentów (za wyjątkiem tytułów publicznoprawnych, należności z pracownikami, należności wobec osób fizycznych oraz podmiotów nieprowadzących ksiąg rachunkowych na dzień 31.12.2022r., którą przeprowadza się w okresie od 02.01.2023r. do 15.01.2023r.

3. Komisję powołuję również w celu weryfikacji:

- 1) grunty;
- 2) środki trwale trudno dostępne;
- 3) pozostałe środki trwale trudno dostępne;
- 4) rozrachunki z pracownikami;
- 5) rozrachunki publicznoprawne;
- 6) należności i zobowiązania wobec osób fizycznych oraz podmiotów nie prowadzących ksiąg rachunkowych;
- 7) wartości niematerialne i prawne;

- 8) pozostałe aktywa i pasywa, których nie można zinwentaryzować metodą spisu z natury lub potwierdzenia sald;
 - 9) aktywów i pasywów podlegających ewidencji na kontach pozabilansowych.
4. Inwentaryzację, o której mowa w ust. 3 należy przeprowadzić w dniach od 01.03.2023r. do 15.03.2023r. według stanu na dzień 31.12.2022r.

§ 4

1. Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie:

- | | | |
|--------------|---------------|---|
| 1) Katarzyna | Szczygłowska | - Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej; |
| 2) Beata | Bełz | - Członek Komisji; |
| 3) Jagoda | Wojciechowska | - Członek Komisji; |

2. Komisję powołuję w celu przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury zapasów żywności oraz środków pieniężnych w gotówce według stanu na dzień 31.12.2022r. w Dziennym Domu Pomocy Społecznej ul. Okrzei 25.

3. Inwentaryzację należy przeprowadzić w dniu 02.01.2023r.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Maciej Gazda
Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Piekarach Śląskich