

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa bonów towarowych w wersji papierowej.

Zawartość SWZ:

1) Postanowienia SWZ - rozdziały I - XXX

2) Załączniki:

- Załącznik Nr 1 - formularz ofertowo - cenowy;
- Załącznik Nr 2 - oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik Nr 2 A - oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik Nr 3 - oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 4 - opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik Nr 5 - projektowane postanowienia umowy;
- załącznik nr 6.1 - 6.2 - wykaz placówek handlowych realizujących bony towarowe na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu.

2021

h-c

ROZDZIAŁ I
ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES ORAZ INNE DANE TELE-INFORMATYCZNE)

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich

Ul. Biskupa Nankera 103

41-949 Piekary Śląskie

zwany dalej Zamawiającym:

- nr telefonu: 32/287-95-03, nr faxu: 32/287-95-03 wew. 633
- adres poczty elektronicznej: zamowienia@mopr.piekary.pl
- strona internetowa prowadzonego postępowania oraz na której będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz www.mopr.piekary.pl

ROZDZIAŁ II
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwaną w dalszej części ustawą - na podstawie art. 275 pkt. 1. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia negocjacji, co oznacza wybór trybu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 ustawy.
3. Postępowanie prowadzone jest dla wartości zamówienia mniejszej niż próg unijny.

ROZDZIAŁ III
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa (na własny koszt i ryzyko) do siedziby Zamawiającego bonów towarowych w wersji papierowej dla klientów MOPR w Piekarach Śląskich, którzy otrzymują pomoc w tej formie z pomocy społecznej - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik Nr 4 do SWZ.

2. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30.19.97.50-2 - talony

3. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje / będzie dysponował co najmniej 15 placówkami handlowymi w granicach administracyjnych gminy Piekary Śląskie oraz co najmniej 30 placówkami w granicach administracyjnych województwa śląskiego.

4. Wymagania w zakresie elektromobilności:

1) zgodnie z art. 35 ust 2 pkt 1) i 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110) Zamawiający zleci wykonywanie zadania objętego niniejszym postępowaniem podmiotowi (Wykonawcy), którego udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zadania (zamówienia publicznego) wynosić będzie: od dnia 1 stycznia 2022 r. co

najmniej 10%, a od dnia 1 stycznia 2025 r. co najmniej 30 %, z uwzględnieniem ewentualnych zmian powyższej ustawy, polegających na zmianie wielkości udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym lub przesunięciu wskazanej w niej daty początkowej;

2) przy obliczaniu procentowego limitu pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, o których mowa w pkt 1 powyżej należy uwzględnić zaokrąglenie do pełnych jednostek (sztuk).

3) przez pojazdy elektryczne rozumie się pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tj. pojazdy silnikowe, których konstrukcja umożliwia jazdę z prędkością przekraczającą 25 km/h z wyłączeniem ciągników rolniczych), wykorzystujące do napędu wyłącznie energię elektryczną akumulowaną przez podłączenie do zewnętrznego źródła zasilania;

4) przez pojazdy napędzane gazem ziemnym, rozumie się pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tj. pojazdy silnikowe, których konstrukcja umożliwia jazdę z prędkością przekraczającą 25 km/h z wyłączeniem ciągników rolniczych), wykorzystujące do napędu sprężony gaz ziemny (CNG) lub skroplony gaz ziemny (LNG), w tym pochodzący z biometanu;

5) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 76 ust. 2 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110) umowy zawarte przez jednostki samorządu terytorialnego na wykonywanie zadań publicznych, o których mowa w art. 35 ust. 2 pkt 1, z wyłączeniem publicznego transportu zbiorowego, wygasają z dniem 31 grudnia 2022 r., jeżeli nie zapewniają wykorzystania pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym na poziomie określonym w art. 68 ust. 3 ww. ustawy;

6) obowiązki Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, związane z realizacją wymogów o elektromobilności:

a) Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zamówienie objęte niniejszym przedmiotem zamówienia zapewniając wykorzystanie pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym na poziomie wymaganym przez przepisy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110),

b) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie późniejszym, pisemnego oświadczenia o spełnianiu obowiązku wykorzystania pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym na poziomie wymaganym przez przepisy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110), zawierającego co najmniej informację na temat łącznej ilości pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia publicznego, w tym łącznej ilości pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, wraz z informacją nt. numeru rejestracyjnego oraz podstawą dysponowania ww. pojazdami. Brak złożenia pisemnego oświadczenia w wyznaczonym terminie będzie traktowany przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110) z konsekwencjami przewidzianymi w tym zakresie w umowie zawartej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ;

c) Wykonawca zobowiązuje się do dopełnienia wszelkich formalności związanych z realizacją wymogów elektromobilności określonych w SWZ, o których mowa w treści umowy zawartej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ;

7) w przypadku zmiany przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110), które nastąpiły po upływie terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, mającej wpływ na postanowienia dotyczące wymogów elektromobilności w SWZ lub wzoru umowy stanowiącego załącznik do SWZ wykonanie umowy oraz obowiązki związane z prowadzonym postępowaniem należy stosować zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

5. Przedmiotowe środki dowodowe:

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych w przedmiotowym postępowaniu:

a) wykaz placówek handlowych realizujących bony towarowe, znajdujących się w granicach administracyjnych województwa śląskiego wraz z informacjami na temat nazwy placówki handlowej, jej adresu oraz branży do której należy - załącznik nr 6.2 do SWZ.

ROZDZIAŁ IV

INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferta częściowa stanowić będzie ofertę o treści niezgodnej z warunkami zamówienia i zostanie odrzucona, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy.
3. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:
Podział zamówienia na części jest bezcelowy, przedmiot zamówienia jest niepodzielny i stanowi spójną całość, w związku z czym nie ma podstawy do dokonania podziału zamówienia na części. Brak podziału zamówienia na części nie naruszy konkurencji ani zasady równego traktowania wykonawców. Nie ograniczy możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom.

ROZDZIAŁ V

INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI

INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANEGO ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCEGO NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o którym mowa w art. 214 ust.1 pkt. 7 ustawy.

ROZDZIAŁ VII

MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie: od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 03.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. z zastrzeżeniem, iż umowę uznaje się za wykonaną również w przypadku wykorzystania kwoty stanowiącej wynagrodzenie Wykonawcy, zgodnie ze złożoną ofertą.

ROZDZIAŁ IX
PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE
ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tych umów, zawiera Załącznik Nr 5.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi w Załączniku Nr 5.
3. Przed zawarciem umowy należy dopełnić formalności, które zostały wskazane w Rozdziale XXVI SWZ.

ROZDZIAŁ X
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu ofertowo - cenowym oraz poszczególne ceny jednostkowe - zgodnie z treścią załącznika nr 1 do SWZ.
2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia. Cena ta będzie stała i nie może się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, stanowiących Załącznik Nr 5 do SWZ.
3. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:
 - Wykonawca podaje ceny jednostkowe bonów, odpowiednio do ich nominału x szacunkową ich ilość oraz koszty prowizji i koszty dostaw z uwzględnieniem maksymalnej ilości 36 dostaw w czasie realizacji zamówienia.
 - Następnie Wykonawca podaje łączną wartość brutto.
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
5. Wykonawca, składając ofertę (na formularzu ofertowo - cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ) informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:
 - nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ XI
INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

Handwritten signature

Handwritten mark

ROZDZIAŁ XII
INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ,
PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ
O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA,
WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/> lub za pomocą poczty elektronicznej email: zamowienia@mopr.piekary.pl.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wykonawca po przestaniu oferty za pomocą formularza otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnej zmiany lub wycofania oferty.
4. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić, wycofać ofertę za pośrednictwem formularza dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany/wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w warunkach korzystania, dostępnych pod adresem: dla miniportalu: https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf oraz dla ePUAP: <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>.
7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu.
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
9. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego formularza przez miniPortal (Formularz do komunikacji)* oraz za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego: zamowienia@mopr.piekary.pl. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się identyfikatorem postępowania/numerem ogłoszenia (BZP)/nr sprawy nadanym przez Zamawiającego.
11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452).
12. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

2021

- 2

ROZDZIAŁ XIII

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Treść SWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na <https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz www.mopr.piekary.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie SWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na <https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz www.mopr.piekary.pl w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na <https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz www.mopr.piekary.pl
6. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

ROZDZIAŁ XIV

OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający wyznacza następującą/e osobę/y do komunikowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:
 - Kwestie proceduralne:
Katarzyna Boruta, Agata Banasiak - tel. 32/287-95-03, wew. 643
 - Kwestie merytoryczne:
Agnieszka Kusz tel. 32/287-95-03 w.613, Sylwia Katerła 32/668-65-85
2. Godziny urzędowania:
 - poniedziałek, w godz. 7:30 - 17:00,
 - wtorek - czwartek, w godz. 7:30 - 15:30,
 - piątek, w godz. 7:30 - 14:00.

ROZDZIAŁ XV

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowo - cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ lub według takiego samego schematu. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem <https://miniportal.uzp.gov.pl> Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.
3. Wraz z ofertą należy złożyć:
 - a) Załącznik nr 1 do SWZ - formularz ofertowo - cenowy;

b) Oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w SWZ. Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym wyżej mowa, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - zgodnie z treścią załącznika nr 2 A do SWZ.

c) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.

d) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy) - zgodnie z treścią załącznika nr 2 A do SWZ.

Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy w opisywanym zakresie, przekazuje się w postaci elektronicznej, i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

e) wykaz placówek handlowych realizujących bony towarowe, znajdujących się w granicach administracyjnych gminy Piekary Śląskie wraz z informacjami na temat nazwy placówki handlowej, jej adresu oraz branży do której należy - załącznik nr 6.1 do SWZ;

f) wykaz placówek handlowych realizujących bony towarowe, znajdujących się w granicach administracyjnych województwa śląskiego wraz z informacjami na temat nazwy placówki handlowej, jej adresu oraz branży do której należy - załącznik nr 6.2 do SWZ.

g) Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) - zalecane, niewymagane.

4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SWZ.

Hand

~ 2

5. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (o ile dotyczy w przedmiotowym postępowaniu) oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
7. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty zgodnie z ust. 3 c) niniejszego rozdziału SWZ, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
8. W przypadku, gdy w opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym ofercie lub oświadczeniu Wykonawcy, zostały naniesione zmiany, oferta/oświadczenie Wykonawcy **muszą być ponownie** podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy/ów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej przez siebie ofercie lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Sposób zmiany lub wycofania oferty został opisany w rozdziale „Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.”
10. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami, w tym oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
11. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1913) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty - odrębny plik lub pliki elektroniczne. Plik (pliki) należy opatrzyć dopiskiem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub innym (nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazywać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).
13. Protokół postępowania wraz z załącznikami, w tym oferty wraz z załącznikami, udostępnia się na wniosek.

ROZDZIAŁ XVI INFORMACJA NA TEMAT WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ WYKONAWCÓW O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - zgodnie z ust. 3 c) rozdz. XV SWZ - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia. Powyższe oznacza, iż:

- Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie, tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.

6. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XVII INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać nazwę ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza ofertowo - cenowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.

3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XVIII
PODSTAWY (PRZESŁANKI) WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, WARUNKI UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU, WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1 - 6 ustawy PZP;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

2.1) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa warunków w powyższym zakresie.

2.2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej

Zamawiający nie określa warunków w powyższym zakresie.

2.3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający nie określa warunków w powyższym zakresie.

2.4) Zdolność techniczna lub zawodowa:

Zamawiający nie określa warunków w powyższym zakresie.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania braku podstaw (przesłanek) wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (określonych przez Zamawiającego w nn. SWZ), zostanie wezwany do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):

3.1) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 3 do SWZ;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców odrębnie.

ROZDZIAŁ XIX
KORZYSTANIE PRZEZ WYKONAWCĘ Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW
W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3 niniejszego rozdziału SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ XX

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XXI

SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem formularza dostępnego na <https://miniportal.uzp.gov.pl> nie później niż do dnia23.12.....2021r. do godziny ..03:00... Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

Uwaga. Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na <https://miniportal.uzp.gov.pl>, tj. datę i godzinę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego.

2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, oferta zostanie odrzucona.

ROZDZIAŁ XXII

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i upływa w dniu27.01.2022r.....

ROZDZIAŁ XXIII
TERMIN OTWARCIA OFERT
CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OTWARCIEM OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.12.2021 r. o godzinie 10:00, na komputerze Zamawiającego, po odszyfrowaniu i pobraniu z <https://miniportal.uzp.gov.pl> złożonych ofert.
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XXIV
OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW
I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) cena	-60%
2) dostępność placówek	-20%
3) termin dostawy	-20%

2. Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

1) w zakresie kryterium nr 1 cena (C):

każdej ofercie niepodlegającej odrzuceniu zostanie przyznana liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium i zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$\text{Cena (C) = } \frac{\text{najniższa cena brutto oferty niepodlegającej odrzuceniu}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

2) w zakresie kryterium nr 2 dostępność placówek(D):

oferta otrzyma punkty według następującej zasady:

- 20 pkt otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że dysponuje placówkami handlowymi do realizacji zamówienia w granicach administracyjnych gminy Piekary Śląskie na poziomie powyżej 25;
- 10 pkt otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że dysponuje placówkami handlowymi do realizacji zamówienia w granicach administracyjnych gminy Piekary Śląskie na poziomie powyżej 15 do 25;
- 0 pkt otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że dysponuje 15 placówkami handlowymi do realizacji zamówienia w granicach administracyjnych gminy Piekary Śląskie.

3) w zakresie kryterium nr 3 termin dostawy (T):

oferta otrzyma punkty według następującej zasady:

- 20 pkt. otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że czas reakcji dostawy wyniesie do 5

dni roboczych

- 10 pkt. otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że czas reakcji dostawy wyniesie powyżej 5 do 8 dni roboczych
- 0 pkt. otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że czas reakcji dostawy wyniesie powyżej 8 do 10 dni roboczych

4) łączna liczba punktów badanej oferty (K) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$K = C + D + T$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację - maksymalnie 100 pkt.

4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021r. poz. 685, z późn.zm.), dla celów zastosowania kryterium „cena” Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

5. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ XXV INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XXVI INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 308 ust. 2 ustawy.

2. W przypadku wniesienia odwołania, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (zwanej dalej KIO lub Izbą) wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany będzie do:

- złożenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu Wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

- w przypadku wykorzystania przy realizacji umowy pojazdów, złożenia oświadczenia przez Wykonawcę o spełnianiu obowiązku wykorzystania pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym na poziomie wymaganym przez przepisy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110), zawierającego co najmniej informację na temat łącznej ilości pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia publicznego, w tym łącznej ilości pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem

ziemnym, wraz z informacją nt. numeru rejestracyjnego oraz podstawą dysponowania ww. pojazdami. Brak złożenia pisemnego oświadczenia w wyznaczonym terminie będzie traktowany przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110) z konsekwencjami przewidzianymi w tym zakresie w umowie zawartej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ;

- w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

4. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego w ust. 3 niniejszego rozdziału SWZ oświadczeń lub dokumentów, oznaczać to będzie, iż Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy. Zamawiający w takim przypadku postąpi zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 263 ustawy.

5. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty będzie Pani Sylwia Katerla.

ROZDZIAŁ XXVII INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXVIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSLUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu IX ustawy - Środki ochrony prawnej (art. 505 - 590 ustawy)**.

2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

4. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

7. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

8. Zgodnie z art. 515 ustawy, odwołanie wnosi się:

„1. Odwołanie wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;

2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przestał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

- a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
- b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.”

9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”.

10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

11. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

ROZDZIAŁ XXIX

INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o której mowa w art. 261 ustawy).

ROZDZIAŁ XXX

INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH - RODO

Zgodnie z art. 13 RODO Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich z siedzibą przy ul. Biskupa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie, (nr tel.: 32 287-95-03, adres e-mail: biuro@mopr.piekary.pl), reprezentowany przez Dyrektora - Macieja Gazdę
2. W MOPR w Piekarach Śląskich wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 32 287-95-03 lub *adresem e-mail: iod@mopr.piekary.pl*
3. *Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art.6. ust.1 lit. c RODO, art.6 ust.1 lit. a RODO oraz art.6. ust.1 lit. e RODO*
4. MOPR w Piekarach Śląskich może pozyskiwać i przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:
 - realizacji zadań własnych i zleconych miasta oraz powiatu z zakresu pomocy społecznej oraz zadań wynikających z innych ustaw określonych w Statucie Ośrodka,

- prowadzenia działań informacyjnych i edukacyjno - promocyjnych dotyczących zadań Ośrodka,
 - zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia MOPR w Piekarach Śląskich poprzez monitoring z zachowaniem prywatności i godności osób,
 - dostarczania do Ośrodka nowych zasobów materialnych, usług i praw,
 - obsługi procesów rekrutacji.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państwa trzecie, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
 6. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane** na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 7. **W związku z przetwarzaniem przez MOPR w Piekarach Śląskich, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest administrator danych; sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO; ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO; prawo do wniesienia skargi do właściwego organu do spraw ochrony danych osobowych.**
 8. Przetwarzanie Pani/Pana danych może odbywać się w sposób zautomatyzowany, co może wiązać się ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem, które wykonywane jest przez MOPR w Piekarach Śląskich na mocy obowiązujących przepisów prawa.

DYREKTOR
Miejscowego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Piekarach Śląskich

Małgorzata Gaceta

REFERENT

Agata Banasiak
Agata Banasiak

Banasiak

FORMULARZ OFERTOWO - CENOWY

Część A - formularz ofertowy

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na zadanie o nazwie:

Dostawa bonów towarowych w wersji papierowej.

2. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa (firma) Wykonawcy	Adres Wykonawcy

Nr REGON / NIP	Telefon	Adres e-mail za pomocą którego Wykonawca będzie porozumiewał się z Zamawiającym
	<i>Poniższe dane podaję dobrowolnie, w celu usprawnienia kontaktu z Zamawiającym w zakresie prowadzonego postępowania</i>	

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólnie.

Bary H

h 2

3. Cena ofertowa zamówienia z części B (podana cyfrowo):

brutto: PLN

3.1. (wypełnić jeśli dotyczy)

Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:

3.2. (wypełnić jeśli dotyczy)

Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:

Wypełnić o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług w przeciwnym razie zostawić niewypełnione.

4. Oświadczam, iż:

3) zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;

4) zapoznałem się z projektowanymi postanowieniami umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;

5) przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;

6) jestem związany niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

7) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu***.

*(**) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*(***) w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

8) oferuję wykonanie zamówienia oferując dostępność placówek handlowych realizujących bony towarowe* w granicach administracyjnych miasta Piekary Śląskie w ilości:

- 15 - otrzymuję 0 pkt. w kryterium dostępność placówek;
- powyżej 15 do 25 - otrzymuję 10 pkt. w kryterium dostępność placówek;
- powyżej 25 - otrzymuję 20 pkt. w kryterium dostępność placówek.

* Na potwierdzenie wykazu placówek handlowych należy złożyć załącznik nr 6 do SWZ – stanowiący integralną część niniejszej oferty

9) oferuję czas dostawy, który będzie liczony od momentu złożenia zamówienia do momentu faktycznego dostarczenia do siedziby Zamawiającego na poziomie:

- powyżej 8 dni roboczych - otrzymuję 0 pkt. w kryterium dostępność placówek
- powyżej 5 do 8 dni roboczych - otrzymuję 10 pkt. w kryterium dostępność placówek
- do 5 dni roboczych - otrzymuję 20 pkt. w kryterium dostępność placówek

10) niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Lp.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.		
2.		
3.		

Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony, Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi Wykonawcy, bez udziału podwykonawców.

5. Termin realizacji zamówienia - zgodnie z zapisami SWZ

6. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję):

- Mikroprzedsiębiorstwo
(Przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO).
- Małe przedsiębiorstwo
(Przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO).
- Średnie przedsiębiorstwo
(Przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma

bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO).

- Jednoosobowa działalność gospodarcza
- Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- Inne (jakie?):

7. Oferta została złożona na zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

Część B - formularz cenowy

jednostkowa wartość bonu o nominale 10 zł zł netto, zł brutto

całkowita wartość bonów o wartości 10 zł zł netto, zł brutto
(za 3172 szt.)

jednostkowa wartość bonu o nominale 20 zł zł netto, zł brutto

całkowita wartość bonów o wartości 20 zł zł netto, zł brutto
(za 5500 szt.)

jednostkowa wartość bonu o nominale 50 zł zł netto, zł brutto

całkowita wartość bonów o wartości 50 zł zł netto, zł brutto
(za 700 szt.)

prowizja / inne opłaty na poziomie % od wartości zamówienia w wysokości
..... zł netto, zł brutto

jednorazowy koszt dostawy zł netto, zł brutto

całkowita wartość dostaw w ramach zamówienia zł netto, zł brutto
(za maksymalnie 36 dostaw)

gawf

u u

Załącznik Nr do oferty

.....
(nazwa firmy/pieczeń adresowa firmy wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA
ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) - dalej jako: ustawa Pzp.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Dostawa bonów towarowych w wersji papierowej.

prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich, ul. Biskupa Nankera 103; 41-949 Piekary Śląskie, oświadczam co następuje:

1)* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1 - 6 ustawy Pzp;

2)* zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....**

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:
.....**

3) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ.

4) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ:

oprac

~ ~

polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów*

nie polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów*

Nazwa i adres podmiotu:

.....

.....

Udostępniane zasoby:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu, w przypadku zaznaczenia, iż Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu).

5) podane informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* zaznaczyć właściwe;

** wypełnić - jeżeli dotyczy.

GROUP

LC

Załącznik Nr do oferty

.....
(nazwa firmy/pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA
ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) - dalej jako: ustawa Pzp.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Dostawa bonów towarowych w wersji papierowej.

prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich, ul. Biskupa Nankera 103; 41-949 Piekary Śląskie, oświadczam co następuje:

1)* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1 - 6 ustawy Pzp;

2)* zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....**

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:
.....**

3) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ w zakresie których udostępniam swoje zasoby Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

4) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ udostępniam następujące zasoby:

Udostępniane zasoby:

.....

(należy wskazać zakres w jakim podmiot trzeci udostępnia zasoby).

5) podane informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* zaznaczyć właściwe;

** wypełnić - jeżeli dotyczy.

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa firmy/piecząc adresowa firmy wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Dostawa bonów towarowych w wersji papierowej.

prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich, ul. Biskupa Nankera 103; 41-949 Piekary Śląskie, oświadczamy co następuje:

nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U z 2020 r. poz. 1076 i 1086) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową*

należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U z 2020 r. poz. 1076 i 1086) i przedkładamy dokumenty / informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej*

* - niepotrzebne skreślić.

30/11/21

LC

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1 Dostawa (na własny koszt i ryzyko) do siedziby Zamawiającego bonów towarowych w wersji papierowej dla klientów MOPR w Piekarach Śląskich, którzy otrzymują pomoc w tej formie z pomocy społecznej.

Prognozowany zakres zamówienia:

Wartość nominalna bonu	Ilość sztuk
10,00zł	3172
20,00 zł	5500
50,00 zł	700
Razem:	9 372 sztuki
Łączna wartość nominalna bonów	176 720,00 PLN

- 2 Pod pojęciem **bonów towarowych**, Zamawiający rozumie emitowane i oferowane przez Wykonawcę papierowe znaki legitymacyjne na okaziciela, podlegające wymianie na towary lub usługi, zabezpieczone przed podrobieniem poprzez umieszczenie na nich stosownego hologramu.
- 3 Bony towarowe, jako środek płatniczy, będą uprawniały do bezgotówkowego zakupu, co najmniej takich towarów i usług jak artykuły spożywcze w pełnym asortymencie (**z wyłączeniem wyrobów tytoniowych oraz alkoholu**) oraz artykuły czystościowe i higieniczne.
- 4 Dostawa bonów będzie realizowana sukcesywnie, stosownie do potrzeb, w ilości i nominałach według zamówienia złożonego przez pracownika Zamawiającego w terminie minimum 5, maksymalnie do 10 dni roboczych, zgodnie z deklaracją na Formularzu oferty Wykonawcy licząc od daty złożenia zamówienia. Zamawiający przewiduje składanie zamówienia na dostawy maksymalnie 3 razy w miesiącu.
- 5 Zamawiający wymaga, aby bony towarowe w okresie ich ważności, były realizowane w placówkach handlowych ** w granicach administracyjnych gminy Piekary Śląskie (tj.: **co najmniej w 15 placówkach**) oraz w placówkach handlowych zlokalizowanych na terenie województwa śląskiego (tj.: **co najmniej w 30 placówkach**).

** przez placówkę handlową Zamawiający rozumie miejsce, w którym można zrealizować zakupy branży spożywczo-przemysłowej, w tym sklepy wielkopowierzchniowe (Uwaga!: z wyłączeniem miejsc oferujących, jako podstawowy towar prasę).

- 6 Na każdym egzemplarzu bonu winna być wyraźnie widoczna data jego ważności. Wymagany minimalny termin ważności (możliwość realizacji) bonów – nie krótszy niż 6 miesięcy od daty dostawy.
- 7 Każdy egzemplarz bonu winien być opatrzony napisem, z którego treści wynikać będzie, że na jego podstawie nie można dokonać zakupu **wyrobów tytoniowych oraz alkoholu**.
- 8 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w okresie realizacji zamówienia:
 - dostępność placówek handlowych realizujących bony towarowe w granicach administracyjnych gminy Piekary Śląskie, tj., **co najmniej w 15 placówkach** w zakresie, o którym mowa w ust. 3;
 - dostępność placówek handlowych realizujących bony towarowe zlokalizowanych na terenie województwa śląskiego, tj., **co najmniej w 30 placówkach** w zakresie, o którym mowa w ust. 3.
- 9 Koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
- 10 Miejsce dostawy bonów towarowych: siedziba Zamawiającego: 41-949 Piekary Śląskie, ul. Biskupa Nankera 103.

Handwritten signature

Handwritten mark

Projektowane postanowienia umowy

Zawarta w dniu w Piekarach Śląskich pomiędzy:
Gminą Piekary Śląskie z siedzibą przy ul. Bytomskiej 84 w Piekarach Śląskich
NIP: 498 026 22 99
w imieniu której działa **Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie**
z siedzibą w Piekarach Śląskich przy ul. Bpa Nankera 103
reprezentowany przez:
Dyrektora – Macieja Gazdę
zwaną dalej Zamawiającym
a

.....
.....
.....
.....
zwanym dalej Wykonawcą

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia przy zastosowaniu trybu podstawowego bez przeprowadzenia negocjacji określonego w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), zwanej w dalszej części „PZP”, – została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

- a) Wykonawca zobowiązuje się do dostawy, na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich bonów towarowych w formie papierowej, podlegających wymianie na towary w placówkach handlowych wskazanych przez Wykonawcę o łącznej wartości nominalnej: 176 720,00 PLN brutto (słownie: sto siedemdziesiąt sześć tysięcy siedemset dwadzieścia złotych 00/100) – z widoczną na każdym egzemplarzu datą ważności, w nominalach i ilości jak niżej:
 - 1) w ilości 3172 sztuk o nominale: 10,00 zł;
 - 2) w ilości 5500 sztuk o nominale: 20,00 zł;
 - 3) w ilości 700 sztuk o nominale: 50,00 zł.
2. Wykonawca gwarantuje przez okres ważności bonów, możliwość ich wymiany na towary w placówkach handlowych, zgodnie z wykazami przedłożonymi wraz z ofertą stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1a oraz nr 1b do niniejszej umowy. W przypadku odmowy realizacji bonów w jakiegokolwiek wskazanej w wykazie placówce, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, tj. w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zgłoszenia, wskazać pisemnie inną placówkę handlową honorującą bony.
3. Każdy egzemplarz bonu musi być zabezpieczony przed podrobieniem poprzez umieszczenie na nim stosownego hologramu oraz winien być opatrzony napisem, z którego treści wynikać będzie, iż na jego podstawie nie można dokonać zakupu wyrobów tytoniowych oraz alkoholu.
4. Bony zachowują ważność (możliwość realizacji), co najmniej 6 miesięcy od daty dostawy.
5. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych, wad jakościowych przedmiotu zamówienia lub niezgodności dostawy z parametrami określonymi w ofercie, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, najpóźniej w terminie do 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia przez Zamawiającego dostarczenia przedmiotu zamówienia wolnego od wad bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie, w ramach przysługującego wynagrodzenia, prawo zmiany ilości zamawianych bonów (przesunięcia ilościowe pomiędzy nominalami, zamówienie bonów o łącznej wartości nominalnej mniejszej niż prognozowana) w zależności od liczby osób uprawnionych do otrzymania bonów.

Jednocześnie Zamawiający gwarantuje dokonanie zamówień na poziomie 60 % wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 11. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, w szczególności z tytułu praw do zapłaty wynagrodzenia lub odszkodowania.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się od dnia zawarcia umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 03.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. lub do wyczerpania środków finansowych, o których mowa w ust. 11.
2. Dostawa bonów będzie realizowana sukcesywnie, stosownie do potrzeb, w ilości i nominałach według zamówienia złożonego przez pracownika Zamawiającego w terminie do dni roboczych od daty złożenia zamówienia. Zamawiający przewiduje składanie zamówienia na dostawy, maksymalnie 3 razy w miesiącu.
3. Złożenie zamówienia odbywać się będzie w sposób uzgodniony przez Wykonawcę i Zamawiającego z zachowaniem formy pisemnej.
4. W chwili otrzymania bonów od Wykonawcy - Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność materialną za pobrane bony w wysokości ich nominałów.
5. Rozliczenie zobowiązań wynikających z tytułu dostawy bonów odbywać się będzie za rzeczywistą ilość dostarczonych bonów, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy, na podstawie faktur/rachunków/not obciążeniowo-księgowych wystawianych przez Wykonawcę każdorazowo po zrealizowaniu dostawy z wyszczególnioną ilością i rodzajem dostarczonych bonów objętych płatnością.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za dostarczony towar przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku/noty księgowo-obciążeniowej, po odbiorze przedmiotu zamówienia - bez zastrzeżeń.
7. **Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na Nabywcę: Gmina Piekary Śląskie, ul. Bytomska 84, 41-940 Piekary Śląskie, NIP : 498 026 22 99 ze wskazaniem Odbiorcy faktury: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Bpa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie.**
8. Ustala się, iż faktury należy dostarczyć na adres Zamawiającego, tj. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Bpa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie.
9. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych w przypadku opóźnienia w zapłacie należności w wysokości stopy procentowej, wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów.
11. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę nie przekroczy kwoty: zł brutto (słownie: złotych 00/100).
12. Cena wymieniona w ust. 11 zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie lub nienależyte rozpoznanie przedmiotu niniejszej umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 11, za wyjątkiem możliwości dokonania takiej zmiany określonej w § 5 umowy.
13. Zakazuje się przelewu wierzytelności i przejęcia długu z tytułu niniejszej umowy.

§ 3

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy – zgodnie z treścią oferty Wykonawcy - zostanie wykonany z udziałem:
 - 1) podwykonawcy - w zakresie
 - 2) podwykonawcy - w zakresie
2. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 1 poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego.
3. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
4. W przypadku wykonania części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę, rozliczenie z Wykonawcą nastąpi po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy o treści jak w załączniku nr 2 do umowy, stanowiącym jej integralną część.

§ 4

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę:
 - 1) w wysokości 10 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 11 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) w wysokości 0,5 % niewykonanej wartości dostawy za każdy dzień zwłoki w przypadku, gdy Wykonawca nie dotrzyma terminu, o którym mowa w § 1 ust. 8 oraz w § 2 ust. 2;
 - 3) w wysokości 0,2 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 11 niniejszej umowy w przypadku niezachowania możliwości realizacji bonów we wskazanych placówkach przez okres, co najmniej 6 miesięcy od daty dostawy.
2. Jeżeli wyrządzona przez Wykonawcę szkoda przewyższa wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do kumulacji kar umownych z różnych tytułów, nie więcej niż do poziomu 25% całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 11 niniejszej umowy.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedłożonych do zapłaty faktur/rachunków/not obciążeniowo-księgowych. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej niepotrąconej części w terminie 14 dni od dnia nałożenia.

§ 5

1. Zamawiający na mocy art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, złożonej w przedmiotowym postępowaniu. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach opisanych w treści art. 455 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 oraz ust. 2, 3 i 4 PZP.
2. Okoliczności, wskazane w art. 455 ust. 1 pkt 1) PZP., tzn. takie, które zostały przewidziane w Specyfice warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian. Zamawiający przewiduje zatem wprowadzenie następujących zmian, określając ich zakres i tryb, oraz wskazując okoliczności, wobec wystąpienia których wymagane będzie sporządzenie stosownego aneksu do Umowy:
 - 1) Zmiana, rezygnacja lub zatrudnienie podwykonawcy:
 - a) zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu Umowy, a także zatrudnienie podwykonawcy w zakresie nieprzewidzianym Ofertą Wykonawcy, nie stanowi istotnej zmiany Umowy, ale wymaga zgody Zamawiającego na zatrudnienie lub zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, także z zastrzeżeniem lit. b,
 - b) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana taka wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.
 - 2) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy na skutek zmiany stawek podatku VAT:
 - a) w przypadku zmiany wysokości stawek podatku VAT dotyczących przedmiotu umowy podlegają one zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek podatku przy czym zmianie ulegnie wyłącznie kwota brutto, cena netto pozostanie bez zmian, z zastrzeżeniem lit. b)
 - b) w przypadku wskazanym powyżej w lit. a) zmianie ulegnie kwota wynagrodzenia brutto wskazana w § 11 ust. 2 (uwzględniając jakiej części zamówienia dotyczy zmiana ustawowej procentowej stawki VAT) wyłącznie w stosunku do zakresu zamówienia niewykonanego do dnia ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
 - c) dopuszcza się możliwość zmiany, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza od 10 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
3. W przypadku zajścia okoliczności opisanych w niniejszym paragrafie, Wykonawca jest uprawniony o wnioskowanie do Zamawiającego o zmianę umowy. Po ewentualnym zaakceptowaniu wniosku Strony mogą dokonać zmiany w odpowiednim zakresie. Za złożony uważany będzie wyłącznie wniosek z załączonym opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstaw zmiany.

4. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji oraz wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.

5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy – jeżeli zmiana wymaga sporządzenia aneksu, lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

6. Wszelkie zmiany Umowy wymagające sporządzenia aneksu, dokonywane są przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za bony towarowe, które straciły ważność z powodu niewykorzystania ich przez ostatecznych użytkowników w terminach uwidoczonych na bonach.
2. Wykonawca, realizując umowę, zobowiązuje się przestrzegać przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 2016 Nr 119, poz. 1) oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach również w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem umowy;
 - 2) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn odstąpił od wykonywania przedmiotu umowy lub jego części;
 - 3) gdy Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego i wezwań do realizacji warunków umowy nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne;
 - 4) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa § 2 ust. 2 niniejszej umowy;
 - 5) za zmniejszenie liczby placówek poniżej minimalnego progu, w przypadku placówek handlowych w granicach administracyjnych miasta Piekary Śląskie.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron nie pozbawia Zamawiającego prawa naliczania i dochodzenia kar umownych z innych tytułów zastrzeżonych w niniejszej umowie.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej - pod rygorem nieważności takiego oświadczenia - i powinno zawierać uzasadnienie odstąpienia od umowy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 oraz 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. W takiej sytuacji zostanie sporządzony protokół zaawansowania prac, który będzie stanowił podstawę do wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie części przedmiotu zamówienia do dnia spisania tego protokołu.

§ 8

1. W razie konieczności wykorzystania przy realizacji umowy pojazdów, Wykonawca oświadcza, iż udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie użytkowanych pojazdów przy wykonywaniu zamówienia, będzie wynosił co najmniej 10 % zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych. W przypadku zmiany ustawy w zakresie terminu zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, wymagania w zakresie elektromobilności określone w umowie stosuje się z uwzględnieniem zmian ww. ustawy. Jednocześnie zapisów § 8 nie stosuje się w przypadku, gdy liczba mieszkańców Zamawiającego spadnie poniżej progu określonego w art. 35 ust. 2 ustawy z dn. 11 stycznia 2018r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

2. Wykonawca niezależnie od wymogów określonych w SWZ w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy zobowiązuje się złożyć pisemne oświadczenie o wykorzystywanej flocie pojazdów do realizacji zadań zleconych niniejszą umową, które zawierać będzie informacje nt. łącznej ilości pojazdów, w tym łącznej ilości pojazdów określonych ustawą wskazaną w ust. 1, wraz z informacją nt. numeru rejestracyjnego każdego z pojazdów.
3. Brak złożonego pisemnego oświadczenia w wyznaczonym terminie może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogu przedmiotowej ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
4. Przedłożenie oświadczenia, o którym mowa powyżej, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądanie okazania pojazdów.
5. W razie niewykonania przez Wykonawcę obowiązku określonego w ust. 1 lub 2 lub 4 lub w przypadku, gdy udział, o którym mowa w ust. 1 powyżej spadnie poniżej 10% Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okoliczności uzasadniającej odstąpienie. W takim wypadku przyjmuje się, że do odstąpienia od umowy doszło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku wystąpienia z ww. powodów skutków prawnych określonych przepisami prawa, Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego z tego wynikającą nawet w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do odstąpienia od umowy.

§ 9

Integralną częścią niniejszej umowy jest specyfikacja warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i przepisy obowiązujące w obrocie towarami o ile przepisy ustawy prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 11

Wszelkie spory dotyczące realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

.....
.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
.....
WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

- załącznik nr 1a – wykaz placówek handlowych (miasto Piekary Śląskie)
- załącznik nr 1b – wykaz placówek handlowych (województwo Śląskie)
- załącznik nr 2 – Oświadczenie podwykonawcy

WYKAZ *
placówek handlowych realizujących bony towarowe
w granicach administracyjnych miasta Piekary Śląskie

L.p.	Nazwa placówki handlowej	Adres /ulica, miejscowość/	Branża
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

* Zamawiający przez placówkę handlową rozumie miejsce, w którym można zrealizować zakupy branży spożywczo-przemysłowej, (Uwaga!: z wyłączeniem miejsc oferujących, jako podstawowy towar prasę).

Zamawiający wymaga, aby bony towarowe w okresie ich ważności, były realizowane, **w co najmniej 15 placówkach handlowych** w granicach administracyjnych miasta Piekary Śląskie. Tym samym jest to minimalna ilość placówek dostępnych Wykonawcy, jaka musi wykazać w ww. załączniku.

** wskazując większą liczbę placówek należy odpowiednio rozszerzyć listę.

.....
 /pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób
 upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/

WYKAZ *
placówek handlowych realizujących bony towarowe
zlokalizowanych na terenie województwa śląskiego

<i>L.p.</i>	<i>Nazwa placówki handlowej</i>	<i>Adres</i> <i>/ulica, miejscowość/</i>	<i>Branża</i>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

* Zamawiający przez placówkę handlową rozumie miejsce, w którym można zrealizować zakupy branży spożywczo-przemysłowej (Uwaga!: z wyłączeniem miejsc oferujących, jako podstawowy towar prasę).

Zamawiający wymaga, aby bony towarowe w okresie ich ważności, były realizowane, **w co najmniej 30 placówkach handlowych** w granicach administracyjnych województwa śląskiego. Tym samym jest to minimalna ilość placówek dostępnych Wykonawcy, jaką musi wykazać w ww. załączniku.

UWAGA!

Z WYŁĄCZENIEM PLACÓWEK HANDLOWYCH W GRANICACH ADMINISTRACYJNYCH MIASTA PIEKARY ŚLĄSKIE, (które należy wykazać wyłącznie w załączniku nr 1a do umowy).

** wskazując większą liczbę placówek należy odpowiednio rozszerzyć listę.

.....
*/pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/*

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY:

....., dnia.....

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Oświadczam, iż: **Dostawa bonów towarowych w wersji papierowej dla MOPR w Piekarach Śląskich**

odbyła się z moim udziałem w zakresie wykonania:

.....
.....
.....

a rozliczenie z tytułu wykonanych przeze mnie robót (prac) zostało dokonane w całości.

W związku z powyższym nie wnoszę i nie będę wnosić w przyszłości żadnych roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu.

.....
/pieczęć i czytelny podpis/

Handwritten signature

Handwritten mark

.....
(nazwa firmy /
pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

**WYKAZ
PLACÓWEK HANDLOWYCH* REALIZUJĄCYCH BONY TOWAROWE
W GRANICACH ADMINISTRACYJNYCH MIASTA PIEKARY ŚLĄSKIE**

**W CELU POTWIERDZENIA WYMAGU MINIMALNEGO ORAZ PRYZNANIA PUNKTÓW W RAMACH
KRYTERIUM OCENY OFERT**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Dostawa bonów towarowych w wersji papierowej.

L.p.	Nazwa placówki handlowej	Adres /ulica, miejscowość/	Branża
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

* Zamawiający przez placówkę handlową rozumie miejsce, w którym można zrealizować zakupy branży spożywczo-przemysłowej, (Uwaga!: z wyłączeniem miejsc oferujących, jako podstawowy towar prasę).

Zamawiający wymaga, aby bony towarowe w okresie ich ważności, były realizowane, w co najmniej 15 placówkach handlowych w granicach administracyjnych miasta Piekary Śląskie. Tym samym jest to minimalna ilość placówek dostępnych Wykonawcy, jaką musi wykazać w ww. załączniku.

** wskazując większą liczbę placówek należy odpowiednio rozszerzyć listę.

amp H

L 2

.....
(nazwa firmy /
pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

**WYKAZ
PLACÓWEK HANDLOWYCH* REALIZUJĄCYCH BONY TOWAROWE
W GRANICACH ADMINISTRACYJNYCH WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO**

NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA MINIMALNYCH WYMOGÓW PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Dostawa bonów towarowych w wersji papierowej.

L.p.	Nazwa placówki handlowej	Adres /ulica, miejscowość/	Branża
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			

Handwritten signature

25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

* Zamawiający przez placówkę handlową rozumie miejsce, w którym można zrealizować zakupy branży spożywczo-przemysłowej (Uwaga!: z wyłączeniem miejsc oferujących, jako podstawowy towar prasę).

Zamawiający wymaga, aby bony towarowe w okresie ich ważności, były realizowane, **w co najmniej 30 placówkach handlowych** w granicach administracyjnych województwa śląskiego. Tym samym jest to minimalna ilość placówek dostępnych Wykonawcy, jaką musi wykazać w ww. załączniku.

UWAGA !

Z WYŁĄCZENIEM PLACÓWEK HANDLOWYCH W GRANICACH ADMINISTRACYJNYCH MIASTA PIEKARY ŚLĄSKIE, (które należy wykazać wyłącznie w załączniku nr 6.1 swz).

** wskazując większą liczbę placówek należy odpowiednio rozszerzyć listę.

Handwritten signature

Le