UMOWA NA WYKONANIE DOKUMENTÓW STOPNIA WYKORZYSTANIA RESURSU UTB

NR …………………...

zawarta w dniu ………………….....r. pomiędzy:

Gminą Piekary Śląskie z siedzibą przy ul. Bytomskiej 84 w Piekarach Śląskich, NIP: 498 026 22 99,
w imieniu której działa Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie z siedzibą przy ul. Bpa Nankera 103
w Piekarach Śląskich, reprezentowany przez:

Dyrektora - Macieja Gazdę

zwanego dalej **Zamawiającym**

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

reprezentowany przez:……………………………..

zwanego dalej **Wykonawcą**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych
o wartości poniżej 130.000 zł – została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje zadanie polegające na wykonaniu w terminach zgodnych z załącznikiem nr 1 do umowy, dokumentów stopnia wykorzystania resursu (w dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego – na każdy z poniższych urządzeń odrębnie):

1. Urządzenie dla osób niepełnosprawnych VIMEC E10 zainstalowane w budynku CUS
z siedzibą przy ul. Kusocińskiego 4 w Piekarach Śląskich.
2. Urządzenie dla osób niepełnosprawnych Omega F zainstalowane w budynku CUS z siedzibą przy ul. Żwirki 23 w Piekarach Śląskich, zwanych dalej urządzeniem.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego wykonania usługi (zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy) oraz sporządzenia wymaganej przepisami prawa dokumentacji w oparciu
o przeprowadzoną wizję i udostępnione przez Zamawiającego materiały. Dokumentacja stopnia wykorzystania resursu powinna być stworzona odrębnie dla każdego urządzenia wraz
z potwierdzeniem wykonania przez pracownika Działu Administracyjno – Gospodarczego MOPR Piekary Śląskie oraz dostarczona do siedziby MOPR w terminie do 14 dni od czasu wykonania usługi.
2. Złożona zgodnie z ust. 1 dokumentacja, będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury.
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić termin: wizji na obiektach i przekazania materiałów
z pracownikiem Działu Administracyjno – Gospodarczego MOPR, za pośrednictwem poczty
e-mail (dag@mopr.piekary.pl) lub telefonicznie (nr telefonu 32/6686645).
4. Wykonawca oświadcza, iż jest profesjonalistą w zakresie prowadzonej przez siebie działalności oraz w zakresie zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań, przez co rozumie się
w szczególności, iż posiada odpowiednie zasoby ludzkie i materiałowe do wykonania zobowiązania określonego w Umowie, a ponadto legitymuje się stosownymi uprawnieniami, certyfikatami, zezwoleniami, badaniami i innymi tego typu dokumentami niezbędnymi do prawidłowej realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza ponadto, iż jest świadomy ciążących na nim obowiązków określonych zarówno właściwymi przepisami prawa jak i wynikających z niniejszej umowy.

**§ 3**

1. Za usługę Wykonawca pobierze wynagrodzenie w wysokości:
2. Kwota za wykonanie resursu urządzenia **VIMEC E10:** …………… zł netto, ………..…….. zł **brutto**;
3. Kwota za wykonanie resursu urządzenia **Omega F:** ……………… zł netto, ………..…….. zł **brutto**;
4. Łączna kwota wynagrodzenia wyniesie ………………………. **zł brutto** (słownie: …………………………………..złotych 00/100) w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenia płatne będzie na podstawie faktur/y VAT wystawionej/ych przez Wykonawcę. Zapłata faktur/y nastąpi przelewem bankowym na wskazane przez Wykonawcę konto,
w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do siedziby MOPR. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku cesji wierzytelności na osobę trzecią, wymagana jest zgoda Zamawiającego w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 4**

1. Wykonawca w toku wykonywania umowy zobowiązany jest postępować z należytą starannością oraz przestrzegać obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie,
a w szczególności (ale nie wyłącznie) przepisów Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości
i Technologii z dnia 30 października 2018r. (t.j. Dz.U.2018.2176) oraz Przepisami Dozoru Technicznego.
2. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponował osobami posiadającymi wymagane prawem uprawnienia z zakresu specjalności i uprawnień branżowych.
3. Wykonawca zaświadcza, że dokonał wizji lokalnej obiektów i akceptuje panujące na ich terenie warunki.
4. Wykonawca będzie świadczył usługi w sposób poprawny i bezpieczny, zgodnie z zasadami BHP i obowiązującymi przepisami prawa oraz będzie stosować się do wskazań Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do dochowania najwyższej staranności przy wykonywaniu świadczonych przez siebie usług mając na uwadze profesjonalny charakter prowadzonej przez siebie działalności.
5. Wykonawca zapewni na swój koszt sprzęt, urządzenia oraz inne rzeczy konieczne do wykonania usług objętych niniejszą Umową.
6. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie prowadzenia usługi, w tym naprawienie wszelkich szkód będących następstwem działania lub zaniechania ze strony Wykonawcy i wszystkich osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Umowę.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności wobec wszystkich osób trzecich, która może powstać wskutek działania lub zaniechania Wykonawcy i wszystkich innych osób, przy pomocy których wykonuje Umowę. Jeżeli Wykonawca narazi Zamawiającego, w związku z powstaniem szkody, na poniesienie jakichkolwiek kosztów lub wydatków, Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia kwoty
z tych tytułów z wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego takiego potrącenia.

**§ 5**

1. Umowa obowiązuje na czas określony od dnia ………….. r. do 31.07.2022 r.
2. Strony mogą rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu w przypadku gdy Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z umowy bądź nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie.

**§ 6**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach
i wysokościach:
2. w przypadku niewykonania umowy w danym miesiącu roku w zakresie czynności wskazanych w załączniku nr 1 do umowy – w wysokości 200,00 zł (za każde urządzenie wymienione w §1);
3. w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust.1 c) umowy;
4. w przypadku niedostarczenia dokumentacji o której mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości 100,00 zł (za każde urządzenie wymienione w §1);
5. W przypadku gdy poniesiona przez Zamawiającego szkoda przekracza wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Kary umowne podlegają sumowaniu.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia przysługujących mu kar umownych
z należności Wykonawcy.
8. Maksymalna wartość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie przekroczy 40% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 c).

**§ 7**

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory mogące powstać na tle wykonywania przedmiotowej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 8**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**