

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Usługa polegająca na udzielaniu schronienia osobom bezdomnym

Zawartość SWZ:

1) Postanowienia SWZ - rozdziały I - XXX

2) Załączniki:

- Załącznik Nr 1 - formularz ofertowo - cenowy;
- Załącznik Nr 2 - oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - o ile zostały określone przez Zamawiającego;
- Załącznik Nr 2 A - oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik Nr 3 - oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 4/I - opis przedmiotu zamówienia dla części I zamówienia;
- Załącznik nr 4/II - opis przedmiotu zamówienia dla części II zamówienia;
- Załącznik Nr 5/I - projektowane postanowienia umowy dla części I zamówienia;
- Załącznik Nr 5/II - projektowane postanowienia umowy dla części II zamówienia;
- Załącznik Nr 6 - wykaz osób na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ I
ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES ORAZ INNE DANE TELE-INFORMATYCZNE)

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich
Ul. Biskupa Nankera 103
41-949 Piekary Śląskie

zwany dalej Zamawiającym:

- nr telefonu: 32/287-95 - 03, nr faxu: 32/287-95-03 wew. 633
- adres poczty elektronicznej: zamowienia@mopr.piekary.pl
- strona internetowa prowadzonego postępowania oraz na której będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz www.mopr.piekary.pl

ROZDZIAŁ II
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie na usługę społeczną o wartości mniejszej niż 750 000 euro, nie mniejszej jednak niż 130 000 PLN prowadzone w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwaną w dalszej części ustawą - na podstawie art. 359 pkt. 2 ustawy. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia negocjacji, co oznacza wybór trybu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 ustawy.
3. Postępowanie prowadzone jest dla wartości zamówienia mniejszej niż próg unijny.

ROZDZIAŁ III
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na udzielaniu schronienia osobom bezdomnym.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają załączniki do SWZ, tj.:
 - dla części I zamówienia w Załącznik nr 4/I do SWZ;
 - dla części II zamówienia w Załącznik nr 4/II do SWZ.
3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

85311000-2 USŁUGI OPIEKI SPOŁECZNEJ OBEJMUJĄCE MIEJSCA NOCLEGOWE.

4. Przedmiotowe środki dowodowe:
Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych w przedmiotowym postępowaniu.

ROZDZIAŁ IV
INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Dopuszcza się składanie ofert częściowych, na jedną lub więcej części (także na całość zamówienia). Ilość zadań - 2 części.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące części:

Ref. 2021.11.19.19

12

Część I - usługa polegająca na udzielaniu schronienia bezdomnym kobietom i mężczyznom z terenu Piekar Śląskich wraz z wyżywieniem.

Część II - usługa polegająca na udzielaniu schronienia z usługami opiekuńczymi bezdomnym kobietom i mężczyznom, wymagającym zwiększonej opieki ze względu na stan zdrowia lub wiek z terenu Piekar Śląskich wraz z wyżywieniem.

3. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi oddzielnie dla każdej części zamówienia.

ROZDZIAŁ V INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANEGO ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCEGO NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o którym mowa w art. 214 ust.1 pkt. 7 ustawy.

ROZDZIAŁ VII MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie:

- w części I zamówienia: od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2022 r. do dnia 30.06.2022 r. z zastrzeżeniem, iż umowę uznaje się za wykonaną również w przypadku wykorzystania kwoty stanowiącej wynagrodzenie Wykonawcy, zgodnie ze złożoną ofertą;
- w części II zamówienia: od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. z zastrzeżeniem, iż umowę uznaje się za wykonaną również w przypadku wykorzystania kwoty stanowiącej wynagrodzenie Wykonawcy, zgodnie ze złożoną ofertą.

ROZDZIAŁ IX PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Projektowane postanowienia umów w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tych umów, zawiera:

- a) dla części I zamówienia - załącznik nr 5/I do SWZ;
- b) dla części II zamówienia - załącznik nr 5/II do SWZ;

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartych umów w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi odpowiednio w załączniku nr 5/I do SWZ oraz załączniku 5/II do SWZ.
3. Przed zawarciem umowy należy dopełnić formalności, które zostały wskazane w Rozdziale XXVI SWZ.

ROZDZIAŁ X OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę ofertową na formularzu ofertowo - cenowym oraz poszczególne ceny jednostkowe - zgodnie z treścią załącznika nr 1 do SWZ.
2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia. Cena ta będzie stała i nie może się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, stanowiących odpowiednio załącznik nr 5/I do SWZ oraz załącznik nr 5/II do SWZ.
3. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:
 - łącznie z należnym podatkiem VAT - cena brutto.
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
5. Wykonawca, składając ofertę (na formularzu ofertowo - cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ) informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:
 - nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ XI INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ XII INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/> lub za pomocą poczty elektronicznej email: zamowienia@mopr.piekary.pl.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do

Beł...

W

- komunikacji.
3. Wykonawca po przestaniu oferty za pomocą formularza otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnej zmiany lub wycofania oferty.
 4. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić, wycofać ofertę za pośrednictwem formularza dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany/wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
 5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
 6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w warunkach korzystania, dostępnych pod adresem: dla miniportalu: https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf oraz dla ePUAP: <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>.
 7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu.
 8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
 9. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
 10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego formularza przez miniPortal (Formularz do komunikacji)* oraz za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego: zamowienia@mopr.piekary.pl. Korespondencja przestana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się identyfikatorem postępowania/numerem ogłoszenia (BZP)/nr sprawy nadanym przez Zamawiającego.
 11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452).
 12. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Treść SWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na <https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz www.mopr.piekary.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie SWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na <https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz

Handwritten signature

Handwritten mark

www.mopr.piekary.pl w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na <https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz www.mopr.piekary.pl

6. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

ROZDZIAŁ XIV

OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający wyznacza następującą/e osobę/y do komunikowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- Kwestie proceduralne:

Katarzyna Boruta, Agata Banasiak - tel. 32/287-95-03, wew. 643

- Kwestie merytoryczne:

Karolina Jakubowska, Alicja Łoboziak - tel. 32/287-95-03, wew. 623, 632.

2. Godziny urzędowania:

- poniedziałek, w godz. 7:30 - 17:00,

- wtorek - czwartek, w godz. 7:30 - 15:30,

- piątek, w godz. 7:30 - 14:00.

ROZDZIAŁ XV

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowo - cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ lub według takiego samego schematu. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem <https://miniportal.uzp.gov.pl> Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.

3. Wraz z ofertą należy złożyć:

a) Załącznik nr 1 do SWZ - formularz ofertowo - cenowy;

b) Oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w SWZ. Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

c) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.

Handwritten signature and initials

Handwritten mark

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.

d) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy) - zgodnie z treścią załącznika nr 2 A do SWZ.

Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy w opisywanym zakresie, przekazuje się w postaci elektronicznej, i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

e) Mając na uwadze zapewnienie odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający, działając na podstawie art. 126 ust. 2 ustawy wymaga, aby Wykonawcy dołączyli do oferty podmiotowe środki dowodowe, aktualne na dzień złożenia, tj. wykaz osób, o którym mowa w rozdziale XVIII SWZ - załącznik Nr 6 do SWZ.

f) Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) - zalecane, niewymagane.

4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SWZ.

5. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (o ile dotyczy w przedmiotowym postępowaniu) oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

7. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty zgodnie z ust. 3 c) niniejszego rozdziału SWZ, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

8. W przypadku, gdy w opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym ofercie lub oświadczeniu Wykonawcy, zostały naniesione zmiany, oferta/oświadczenie Wykonawcy **muszą być ponownie** podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy/ów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej przez siebie ofercie lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Sposób zmiany lub wycofania oferty został opisany w rozdziale „Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.”

10. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami, w tym oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

Handwritten signature

Handwritten mark

11. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1913) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.

12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty - odrębny plik lub pliki elektroniczne. Plik (pliki) należy opatrzyć dopiskiem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub innym (nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazywać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).

13. Protokół postępowania wraz z załącznikami, w tym oferty wraz z załącznikami, udostępnia się na wniosek.

ROZDZIAŁ XVI INFORMACJA NA TEMAT WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ WYKONAWCÓW O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - zgodnie z ust. 3 c) rozdz. XV SWZ - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia. Powyższe oznacza, iż:
 - Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie, tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.
6. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XVII INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać nazwę ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza ofertowo - cenowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XVIII PODSTAWY (PRZESŁANKI) WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1 - 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 5, 7, 8 oraz 10 ustawy PZP;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego.
2. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 2.1) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie określa warunków w powyższym zakresie.
 - 2.2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej
Zamawiający nie określa warunków w powyższym zakresie.
 - 2.3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa
Zamawiający nie określa warunków w powyższym zakresie.
 - 2.4) Zdolność techniczna lub zawodowa:
 - 2.4.1) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje / będzie dysponował następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
Dla części I:
 - a) nie mniej niż 1 osobą przewidzianą do realizacji zamówienia w charakterze pracownika socjalnego na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku,
 - b) co najmniej 1 osobą przewidzianą do realizacji zamówienia w charakterze opiekuna sprawującego nadzór nad nie więcej niż 50 osobami bezdomnymi przebywającymi w schronisku,
 - c) co najmniej 1 osobą przewidzianą do realizacji zamówienia w charakterze opiekuna sprawującego nadzór nad osobami bezdomnymi przebywającymi w schronisku w porze nocnej.
 - d) min. 1 osobą kierującą placówką.

Dla części II:

- a) nie mniej niż 1 osobą przewidzianą do realizacji zamówienia w charakterze pracownika socjalnego na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku,
- b) nie mniej niż 1 osobą przewidzianą do świadczenia usług opiekuńczych na nie więcej niż 15 osób przebywających w schronisku,
- c) co najmniej 1 osobą przewidzianą do realizacji zamówienia w charakterze opiekuna sprawującego nadzór w porze nocnej nad nie więcej niż 40 osobami bezdomnymi.
- d) min. 1 osobą kierującą placówką.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania braku podstaw (przesłanek) wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (określonych przez Zamawiającego w nn. SWZ), zostanie wezwany do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):

3.1) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 3 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3.2) wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - załącznik nr 6 do SWZ, który należy złożyć wraz z ofertą (mając na uwadze zapewnienie odpowiedniego przebiegu postępowania, w tym właściwe przyznanie punktów w ramach kryterium wyboru oferty).

ROZDZIAŁ XIX

KORZYSTANIE PRZEZ WYKONAWCĘ Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ XX

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XXI

SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem formularza dostępnego na <https://miniportal.uzp.gov.pl> nie później niż do dnia ...09...12...2021r. do godziny ...9:00... Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

Uwaga. Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na <https://miniportal.uzp.gov.pl>, tj. datę i godzinę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego.

2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, oferta zostanie odrzucona.

ROZDZIAŁ XXII

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i upływa w dniu ...07...01...2022r.

Handwritten signature and initials

Handwritten initials

ROZDZIAŁ XXIII
TERMIN OTWARCIA OFERT
CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OTWARCIEM OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.12.2021 r. o godzinie 10:00, na komputerze Zamawiającego, po odszyfrowaniu i pobraniu z <https://miniportal.uzp.gov.pl> złożonych ofert.
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XXIV
OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW
I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Dla części I zamówienia:

- | | |
|--|------|
| 1) cena | -60% |
| 2) łączna ilość miejsc w placówkach, do których mogą być kierowane osoby bezdomne w ramach danej części zamówienia | -20% |
| 3) odległość schroniska dla osób bezdomnych | -20% |

Dla części II zamówienia:

- | | |
|--|------|
| 1) cena | -60% |
| 2) łączna ilość miejsc w placówkach, do których mogą być kierowane osoby bezdomne w ramach danej części zamówienia | -10% |
| 3) odległość schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi | -10% |
| 4) kwalifikacje personelu | -20% |

2. Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

Dla części I zamówienia:

- 1) w zakresie kryterium nr 1 cena (C) każdej ofercie niepodlegającej odrzuceniu zostanie przyznana liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium i zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto oferty niepodlegającej odrzuceniu}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

- 2) w zakresie kryterium nr 2 łączna ilość miejsc w placówkach, do których mogą być kierowane osoby w ramach danej części zamówienia (M)

Oferta otrzyma punkty według następującej zasady:

- 0 pkt. otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że zapewni łącznie poniżej 16 miejsc w placówkach, do których mogą być kierowane osoby,
- 10 pkt. otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że zapewni łącznie od 16 do 30 miejsc w placówkach, do których mogą być kierowane osoby,
- 20 pkt. otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że zapewni łącznie powyżej 30 miejsc w placówkach, do których mogą być kierowane osoby,

3) w zakresie kryterium nr 3 odległość schroniska dla osób bezdomnych* (O)

Oferta otrzyma punkty według następującej zasady:

- 0 pkt. otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że zapewnia placówkę w odległości od siedziby Zamawiającego (tj. ul. Nankera 103, Piekary Śląskie) powyżej 50 km do 70 km
- 10 pkt. otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że zapewnia placówkę w odległości od siedziby Zamawiającego (tj. ul. Nankera 103, Piekary Śląskie) w powyżej 25 km do 50 km
- 20 pkt. otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że zapewnia placówkę w odległości od siedziby Zamawiającego (tj. ul. Nankera 103, Piekary Śląskie) do 25 km.

W przypadku zapewnienia więcej niż jednej placówki do realizacji przedmiotu zamówienia, pod uwagę będzie brana odległość do najdalszej udostępnianej placówki.

Zamawiający dokona oceny odległości placówki od siedziby Zamawiającego przy wykorzystaniu narzędzia Mapy Google, adres Internetowy: <https://www.google.pl/maps>, biorąc pod uwagę trasę samochodem do najdalej udostępnionej placówki.

4) łączna liczba punktów badanej oferty (K) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$K = C + M + O$$

Dla części II zamówienia:

1) w zakresie kryterium nr 1 cena (C)

każdej ofercie niepodlegającej odrzuceniu zostanie przyznana liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium i zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$\text{Cena (C) = } \frac{\text{najniższa cena brutto oferty niepodlegającej odrzuceniu}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

2) w zakresie kryterium nr 2 łączna ilość miejsc w placówkach, do których mogą być kierowane osoby bezdomne w ramach danej części zamówienia (M)

Oferta otrzyma punkty według następującej zasady:

- 0 pkt. otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że zapewni łącznie poniżej 5 miejsc w placówkach, do których mogą być kierowane osoby,
- 5 pkt. otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że zapewni łącznie od 6 do 15 miejsc w placówkach, do których mogą być kierowane osoby,
- 10 pkt. otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że zapewni łącznie powyżej 15 miejsc w placówkach, do których mogą być kierowane osoby,

3) w zakresie kryterium nr 3 odległość schroniska dla osób bezdomnych (O)

Oferta otrzyma punkty według następującej zasady:

- 0 pkt. otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że zapewnia placówkę w odległości od siedziby Zamawiającego (tj. ul. Nankera 103, Piekary Śląskie) powyżej 100 km do 150 km włącznie,
- 5 pkt. otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że zapewnia placówkę w odległości od siedziby Zamawiającego (tj. ul. Nankera 103, Piekary Śląskie) powyżej 50 km do 100 km włącznie,
- 10 pkt. otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że zapewnia placówkę w odległości od siedziby Zamawiającego (tj. ul. Nankera 103, Piekary Śląskie) do 50 km włącznie.

W przypadku zapewnienia więcej niż jednej placówki do realizacji przedmiotu zamówienia, pod uwagę będzie brana odległość do najdalszej udostępnianej placówki.

Zamawiający dokona oceny odległości placówki od siedziby Zamawiającego przy wykorzystaniu narzędzia Mapy Google, adres Internetowy: <https://www.google.pl/maps>, biorąc pod uwagę trasę samochodem do najdalej udostępnionej placówki.

4) w zakresie kryterium nr 4 kwalifikacje personelu (P)

Oferta otrzyma punkty według następującej zasady:

- 0 pkt. otrzyma oferta, w której Wykonawca nie wykaże, że zapewnia osobom bezdomnym wśród personelu osobę posiadającą dodatkowe kwalifikacje psychologa lub pedagoga, lub specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, lub fizjoterapeuty, lub terapeuty zajęciowego,
- 20 pkt. otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że zapewnia osobom bezdomnym wśród personelu osobę posiadającą dodatkowe kwalifikacje psychologa lub pedagoga, lub specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, lub fizjoterapeuty, lub terapeuty zajęciowego.

5) łączna liczba punktów badanej oferty (K) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$K = C + M + O + P$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację - maksymalnie 100 pkt.

4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021r. poz. 685, z późn.zm.), dla celów zastosowania kryterium „cena” Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

5. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ XXV INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

ROZDZIAŁ XXVI

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 308 ust. 2 ustawy.
2. W przypadku wniesienia odwołania, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (zwanej dalej KIO lub Izbą) wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - złożenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu Wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - złożenia oświadczenia (przez Wykonawcę lub podwykonawcę), potwierdzającego, że czynności wskazane w opisie przedmiotu zamówienia zostaną wykonane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę. W oświadczeniu należy wskazać, że osoby, które będą wykonywać te czynności są już zatrudnione na umowę o pracę lub, że zostaną one zatrudnione na umowę o pracę do realizacji zamówienia w zakresie wymaganych czynności (zobowiązanie Wykonawcy lub podwykonawcy),
 - w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego w ust. 3 niniejszego rozdziału SWZ oświadczeń lub dokumentów, oznaczać to będzie, iż Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy. Zamawiający w takim przypadku postąpi zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 263 ustawy.
5. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty będzie Alicja Łoboziak.

ROZDZIAŁ XXVII

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXVIII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy - Środki ochrony prawnej (art. 505 - 590 ustawy).
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2013/07/18 17:00

17

3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

4. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

7. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

8. Zgodnie z art. 515 ustawy, odwołanie wnosi się:

„1. Odwołanie wnosi się:

- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
- 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
- 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

- 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przestał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo
 - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki."
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

ROZDZIAŁ XXIX INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o której mowa w art. 261 ustawy).

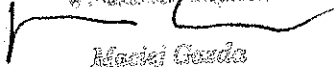
Ref. 2021 R. A. K.

✓


ROZDZIAŁ XXX
INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH - RODO

Zgodnie z art. 13 RODO Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich z siedzibą przy ul. Biskupa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie, (nr tel.: 32 287-95-03, adres e-mail: biuro@mopr.piekary.pl), reprezentowany przez Dyrektora - Macieja Gazdę
2. W MOPR w Piekarach Śląskich wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 32 287-95-03 lub *adresem e-mail: iod@mopr.piekary.pl*
3. *Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art.6. ust.1 lit. c RODO, art.6 ust.1 lit. a RODO oraz art.6. ust.1 lit. e RODO*
4. **MOPR w Piekarach Śląskich może pozyskiwać i przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:**
 - realizacji zadań własnych i zleconych miasta oraz powiatu z zakresu pomocy społecznej oraz zadań wynikających z innych ustaw określonych w Statucie Ośrodka,
 - prowadzenia działań informacyjnych i edukacyjno - promocyjnych dotyczących zadań Ośrodka,
 - zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia MOPR w Piekarach Śląskich poprzez monitoring z zachowaniem prywatności i godności osób,
 - dostarczania do Ośrodka nowych zasobów materialnych, usług i praw,
 - obsługi procesów rekrutacji.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państwa trzecie, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
6. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.**
7. **W związku z przetwarzaniem przez MOPR w Piekarach Śląskich, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest administrator danych; sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO; ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO; prawo do wniesienia skargi do właściwego organu do spraw ochrony danych osobowych.**
8. **Przetwarzanie Pani/Pana danych może odbywać się w sposób zautomatyzowany, co może wiązać się ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem, które wykonywane jest przez MOPR w Piekarach Śląskich na mocy obowiązujących przepisów prawa.**

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Piekarach Śląskich

Maciej Gazda

KIEROWNIK
DZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH


Katarzyna Boruta

Rok 12. 104

FORMULARZ OFERTOWO - CENOWY**Część A - formularz ofertowy**

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na zadanie o nazwie:

Usługa polegająca na udzielaniu schronienia osobom bezdomnym

2. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa (firma) Wykonawcy	Adres Wykonawcy

Nr REGON / NIP	Telefon	Adres e-mail za pomocą którego Wykonawca będzie porozumiewał się z Zamawiającym
	<i>Poniższe dane podaję dobrowolnie, w celu usprawnienia kontaktu z Zamawiającym w zakresie prowadzonego postępowania</i>	

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólnie.

3. Cena ofertowa zamówienia (podana cyfrowo):

Dla części I zamówienia brutto: PLN

Dla części II zamówienia brutto: PLN

3.1. (wypełnić jeśli dotyczy)

Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:

3.2. (wypełnić jeśli dotyczy)

Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:

Dla części I zamówienia

Dla części II zamówienia

70/2021 2021 Ak. 1009

LL

Wypełnić o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług w przeciwnym razie zostawić niewypełnione.

4. Adres/y placówki / wszystkich placówek wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy ze wskazaniem odległości od siedziby Zamawiającego oraz ilości miejsc w danej placówce:

Nr części	Adres/y placówki / wszystkich placówek wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia	Odległość placówki od siedziby Zamawiającego	Ilość miejsc w placówce	Uwagi

5. Termin realizacji zamówienia - zgodnie z zapisami SWZ

6. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję):

- Mikroprzedsiębiorstwo
(Przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO).
- Małe przedsiębiorstwo
(Przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO).
- Średnie przedsiębiorstwo
(Przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO).
- Jednoosobowa działalność gospodarcza
- Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- Inne (jakie?):

7. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z projektowanymi postanowieniami umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.

(*) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

(**) w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Handwritten signature

Handwritten mark

9. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Lp.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.		
2.		
3.		

(Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony, Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi Wykonawcy, bez udziału podwykonawców).

10. Oferta została złożona na zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

Część B - formularz cenowy

Lp.	Wyszczególnienie	Cena brutto za jeden osobodzień (zł)	Szacunkowa liczba osobodni usług w okresie objętym zamówieniem	Wartość usługi ogółem brutto (zł)
A	B	C	D	E = (C x D)
	Część I zamówienia: Usługa polegająca na udzielaniu schronienia osobom bezdomnym, w podziale na dwie części zamówienia	2172
	Część II zamówienia: Usługa polegająca na udzielaniu schronienia z usługami opiekuńczymi bezdomnym kobietom i mężczyznom, wymagającym zwiększonej opieki ze względu na stan zdrowia lub wiek z terenu Piekar Śląskich wraz z wyżywieniem	1 095

Ref. Bony
A. Jankowski
R.

LR

Załącznik Nr do oferty

.....
(nazwa firmy/pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA
ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) - dalej jako: ustawa Pzp.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Usługa polegająca na udzielaniu schronienia osobom bezdomnym

prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich, ul. Biskupa Nankera 103; 41-949 Piekary Śląskie, oświadczam co następuje:

1)* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1 - 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 5, 7, 8 oraz 10 ustawy Pzp;

2)* zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....**

Na potwierdzenie powyższego przedkładałem następujące środki dowodowe:
.....**

3) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ w zakresie których udostępniam swoje zasoby Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

4) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ udostępniam następujące zasoby:

Udostępniane zasoby:

.....

(należy wskazać zakres w jakim podmiot trzeci udostępnia zasoby).

5) podane informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* zaznaczyć właściwe;

** wypełnić - jeżeli dotyczy.

Ref. 13.11.12

Załącznik Nr do oferty

.....

(nazwa firmy /
pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA
ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) - dalej jako: ustawa Pzp.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Usługa polegająca na udzielaniu schronienia osobom bezdomnym

prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich, ul. Biskupa Nankera
103; 41-949 Piekary Śląskie, oświadczam co następuje:

1)* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1 - 6 oraz art. 109 ust.
1 pkt. 5, 7, 8 oraz 10 ustawy Pzp;

2)* zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ... ustawy
Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia). Jednocześnie oświadczam, że w związku
z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....**

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:**

3) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o
zamówieniu oraz w SWZ.

4) podane informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną
świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* niepotrzebne skreślić;

** wypełnić – jeżeli dotyczy.

30/03/21 A. H. 10/21

LL

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwa firmy /
pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI

DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Usługa polegająca na udzielaniu schronienia osobom bezdomnym

prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich, Ul. Biskupa Nankera 103; 41-949 Piekary Śląskie, oświadczamy co następuje:

nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U z 2020 r. poz. 1076 i 1086) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową*

należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U z 2020 r. poz. 1076 i 1086) i przedkładamy dokumenty / informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej*

* - niepotrzebne skreślić.

20/09/2021 R. A.L. Pzp

LC

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części I zamówienia:

1. Wykonawca jest zobowiązany do:

- a) zapewnienia placówki w miejscowości oddalonej od Piekar Śląskich o maksymalnie 70 km. Placówka powinna być dobrze skomunikowana, a liczba miejsc w placówce nie powinna być większa niż 80;
- b) wskazania koordynatora odpowiedzialnego za bieżącą współpracę z pracownikiem Zamawiającego. Przez współpracę rozumie się wymianę informacji (pisemnie na adres Zamawiającego, faksem na nr 32 2879503 wew. 633 lub na adres e-mail: biuro@mopr.piekary.pl) dotyczącą osób korzystających ze wsparcia w formie udzielenia schronienia, które to jest przedmiotem zamówienia, tj. w szczególności:
- prowadzenia oraz udostępniania Zamawiającemu rejestru skierowanych przez niego osób,
 - pisemnego poinformowania Zamawiającego o sytuacji wydalenia klienta z placówki z podaniem przyczyn, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zdarzenia,
 - pisemnego poinformowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się klienta do placówki przez okres dłuższy niż kolejne 2 dni;
- c) udostępnienia numeru telefonu kontaktowego w celu dokonywania przez pracowników Zamawiającego, Straży Miejskiej (Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego) lub Policji ustaleń dotyczących udzielania schronienia osobom bezdomnym. Numer ten będzie dostępny całodobowo, w tym w dniach wolnych. W przypadku Wykonawców posiadających więcej niż jedną placówkę przeznaczoną do realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca wskaże jeden nr telefonu dla wszystkich placówek. W takim przypadku do zadań Wykonawcy należeć będzie ustalenie miejsca zapewnienia schronienia i wskazanie go Zamawiającemu, Straży Miejskiej lub Policji;
- d) świadczenia usługi na bieżąco według potrzeb przedstawionych przez Zamawiającego;
- e) dysponowania odpowiednimi warunkami lokalowymi tj. spełniać wymogi w zakresie minimalnych standardów podstawowych schroniska dla osób bezdomnych, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, BHP oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
- f) zapewnienia wyżywienia w postaci trzech posiłków dziennie – śniadanie, obiad w postaci gorącego posiłku, kolacji;
- g) zapewnienia podstawowych środków higienicznych niezbędnych do utrzymania czystości (za wyjątkiem sytuacji gdy osobie skierowanej została przyznana pomoc finansowa MOPR)
- h) prowadzenia dokumentacji placówki, która obejmuje w szczególności:
- regulamin placówki wraz z oświadczeniem o przestrzeganiu regulaminu,
 - rejestr mieszkańców,
 - dziennika raportów, który opisuje bieżące wydarzenia w placówce i jest wypełniany każdego dnia co ułatwia ciągłość pracy oraz umożliwia odtworzenie wydarzeń po upływie określonego czasu. Dziennik raportów powinien w szczególności zawierać: dane osoby lub osób pełniących dyżur z podaniem godziny i opisu istotnych wydarzeń.
 - jadłospis na każdy dzień świadczenia usługi,
 - harmonogramy zajęć i spotkań, o których mowa w § 4 pkt. 8 i 9 umowy.
- i) zachowanie odpowiednich środków sanitarnych i stosowanie się do zasad higieny w zakresie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-COV-2 lub innych chorób zakaźnych. Wykonawca na własny koszt zabezpiecza stosowne środki ochrony indywidualnej i higienicznej dla osób bezdomnych przebywających w placówce oraz umożliwiające realizację usługi zgodnie z niniejszą umową, a także obowiązującymi przepisami prawa.

Szacunkowo przedmiot zamówienia obejmuje – 2172 osobodni w skali zamówienia

12 osób bezdomnych x 181 dni= 2172 osobodni

Ilość osobodni może ulec zmianie i nie można jej określić dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb klientów z uwagi na występującą przesłankę bezdomności. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności, jeżeli tylko część ww. zakresu będzie zrealizowana.

Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmiany ilości osobodni przedmiotu zamówienia w zależności od wysokości posiadanych środków w roku budżetowym oraz w zależności od potrzeb wynikających ze zmiany okoliczności powodujących przyznanie świadczenia.

2023.04.11 R. A. J. 1009

LC

MINIMALNY STANDARD PODSTAWOWYCH USŁUG ŚWIADCZONYCH W SCHRONISKACH DLA OSÓB BEZDOMNYCH ORAZ MINIMALNY STANDARD OBIEKTÓW, W KTÓRYCH MIESZCZA SIĘ SCHRONISKA DLA OSÓB BEZDOMNYCH

KRYTERIA STANDARDU	NORMY
STANDARD ŚWIADCZONYCH USŁUG	
Okres świadczenia usług	Schronisko świadczy usługi przez cały rok, przez 7 dni w tygodniu
Forma świadczonej usługi	Możliwość całodobowego przebywania w schronisku, w tym zapewnienie miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu, którego temperatura nie jest niższa niż 20°C
Zakres usług	Umożliwienie spożycia posiłku oraz dostęp do pomieszczenia kuchennego umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju
	Umożliwienie skorzystania z prysznica, wymiany odzieży. Umożliwienie prania i suszenia odzieży
	Zapewnienie dezynfekcji i dezynsekcji odzieży w przypadku braku możliwości jej wymiany
	Zapewnienie informacji o dostępnych formach pomocy, a w razie potrzeby pomoc w jej zorganizowaniu
	Zapewnienie usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności. Wzmacnianie aktywności społecznej może być realizowane m.in. przez: <ul style="list-style-type: none"> - trening umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych, - trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów, - uczestnictwo w grupach wsparcia. Uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności może być realizowane m.in. przez: <ul style="list-style-type: none"> - zajęcia przygotowujące do podjęcia zatrudnienia, - trening gospodarowania własnym budżetem, - trening prowadzenia gospodarstwa domowego, - uczestnictwo w zajęciach centrum lub klubu integracji społecznej
	Zapewnienie opieki przez co najmniej 1 opiekuna na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku. Ponadto w schronisku zatrudnia się nie mniej niż 1 pracownika socjalnego na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku. W porze nocnej powinna być w schronisku zapewniona opieka przez co najmniej 1 opiekuna
STANDARD OBIEKTU	
Liczba miejsc w schronisku	Liczba miejsc nie większa niż 80
Liczba osób w pomieszczeniach mieszkalnych	Nie więcej niż 10 osób w jednym pomieszczeniu
Powierzchnia przypadająca na osobę w pomieszczeniu	Nie mniej niż 4 m ² /osobę. W pomieszczeniach z łózkami piętrowymi nie mniej niż 3 m ² /osobę

Feb 05/11 R.H. 10/11

~ ~

mieszkalnym	
Wyposażenie pomieszczeń mieszkalnych	Pomieszczenia mieszkalne mają co najmniej 1 okno, zapewniają swobodny dostęp do łóżek wyposażonych w materac i komplet pościeli (tj. poduszkę, koc, prześcieradło i pokrycie na koc) oraz dostęp do szafy.
Sanitariaty	Urządzenie natryskowe – 1 dla 15 osób, miska ustępowa – 1 dla 10 kobiet oraz 1 dla 20 mężczyzn, pisuar – 1 dla 20 mężczyzn, umywalka – 1 dla 5 osób. Pomieszczenia sanitariatów zapewniające stały dostęp do bieżącej ciepłej i zimnej wody oraz gwarantujące możliwość przeprowadzenia zabiegów higienicznych
Kuchnia do sporządzania indywidualnych posiłków	Wydzielone pomieszczenie do samodzielnego przygotowywania posiłków wyposażone w co najmniej jedną kuchenkę i lodówkę oraz szafki kuchenne
Jadalnia/świetlica	Pomieszczenie do spożywania posiłków, które poza porami posiłków może pełnić funkcję świetlicy lub sali spotkań grupowych
Pralnia i suszarnia	Pomieszczenie na pralnię i suszarnię, wyposażone w co najmniej jedną pralkę na 30 osób. W przypadku gdy schronisko nie posiada suszarni, zapewnia dostęp do co najmniej jednej suszarki elektrycznej na 30 osób
Pomieszczenie biurowe	Wydzielone pomieszczenie do prac biurowych
Magazyn odzieży, bielizny, pościeli	Pomieszczenia wyposażone w regały, szafy i inne meble umożliwiające wymianę ubrań
Magazyn środków chemicznych	Wydzielone pomieszczenie na środki czystości i higieny
Pokój spotkań indywidualnych	Wydzielone pomieszczenie do spotkań indywidualnych
Pracownia komputerowa	Wydzielone pomieszczenie lub jego część, wyposażone w komputer z dostępem do internetu

Kwalifikacje osoby wykonującej czynności:

- Pracownik socjalny, który posiada wykształcenie zgodnie z art. 116 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. lub art. 5 ustawy o zmianie ustawy o pomocy społecznej z dnia 16 lutego 2007r.
- Opiekun sprawujący nadzór nad osobami bezdomnymi, czyli osoba posiadająca:
 - wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, co najmniej roczne doświadczenie w pracy z osobami bezdomnymi oraz ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy lub
 - wykształcenie co najmniej średnie lub średnie branżowe oraz ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy.
- Dopuszcza się możliwość zatrudnienia opiekunów w formie umowy wolontariatu – w przypadku podmiotów uprawnionych na podstawie Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r.
- Dodatkowo w stosunku do osoby kierującej placówką wymagane jest spełnienie wymogów określonych w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r.
- Przed zawarciem umowy wyłoniony wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wykazu osób za pośrednictwem których realizować będzie przedmiotowe zamówienie, do akceptacji Zamawiającego wg wzoru załącznika nr 1 do umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części II zamówienia :

1. Wykonawca jest zobowiązany do:

- a) zapewnienia placówki w miejscowości oddalonej od Piekar Śląskich o maksymalnie 150 km. Placówka powinna być dobrze skomunikowana, a liczba miejsc w placówce nie powinna być większa niż 80;
- b) wskazania koordynatora odpowiedzialnego za bieżącą współpracę z pracownikiem Zamawiającego. Przez współpracę rozumie się wymianę informacji (pisemnie na adres Zamawiającego, faksem na nr 32 2879503 wew. 633 lub na adres e-mail: biuro@mopr.piekary.pl) dotyczącą osób korzystających ze wsparcia w formie przedmiotu zamówienia, tj. w szczególności:
- prowadzenia oraz udostępniania Zamawiającemu rejestru skierowanych przez niego osób,
 - pisemnego poinformowania Zamawiającego o sytuacji wydalenia klienta z placówki z podaniem przyczyn, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zdarzenia,
 - pisemnego poinformowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się klienta do placówki przez okres dłuższy niż kolejne 2 dni;
- c) udostępnienia nr telefonu kontaktowego w celu dokonywania przez pracowników Zamawiającego, Straży Miejskiej (Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego) lub Policji ustaleń dotyczących udzielania schronienia osobom bezdomnym. Numer ten będzie dostępny całodobowo, w tym w dniach wolnych. W przypadku Wykonawców posiadających więcej niż jedną placówkę przeznaczoną do realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca wskaże jeden nr telefonu dla wszystkich placówek. W takim przypadku do zadań Wykonawcy należeć będzie ustalenie miejsca zapewnienia schronienia i wskazanie go Zamawiającemu, Straży Miejskiej lub Policji;
- d) świadczenia usługi na bieżąco według potrzeb przedstawionych przez Zamawiającego;
- e) dysponowania odpowiednimi warunkami lokalowymi tj. spełniać wymogi w zakresie minimalnych standardów obiektów, w których mieszczą się schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, BHP oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
- f) zapewnienia wyżywienia w postaci trzech posiłków dziennie – śniadanie, obiad w postaci gorącego posiłku, kolacji;
- g) zapewnienia podstawowych środków higienicznych niezbędnych do utrzymania czystości (za wyjątkiem sytuacji gdy osobie skierowanej została przyznana pomoc finansowa MOPR)
- h) prowadzenia dokumentacji placówki, która obejmuje w szczególności:
- regulamin placówki wraz z oświadczeniem o przestrzeganiu regulaminu,
 - rejestr mieszkańców,
 - dziennik raportów, który opisuje bieżące wydarzenia w placówce i jest wypełniany każdego dnia co ułatwia ciągłość pracy oraz umożliwia odtworzenie wydarzeń po upływie określonego czasu. Dziennik raportu powinien w szczególności zawierać: dane osoby lub osób pełniących dyżur z podaniem godziny i opisu istotnych wydarzeń.
 - jadłospis na każdy dzień świadczenia usługi,
 - harmonogramów zajęć i spotkań, o których mowa w § 4 pkt. 11 i 12 umowy.
- i) zachowanie odpowiednich środków sanitarnych i stosowanie się do zasad higieny w zakresie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-COV-2 lub innych chorób zakaźnych. Wykonawca na własny koszt zabezpiecza stosowne środki ochrony indywidualnej i higienicznej dla osób bezdomnych przebywających w placówce oraz umożliwiające realizację usługi zgodnie z niniejszą umową, a także obowiązującymi przepisami prawa.

Szacunkowo przedmiot zamówienia obejmuje – 1095 osobodni w skali zamówienia

3 osoby x 365 dni= 1095 osobodni

Ilość osobodni może ulec zmianie i nie można jej określić dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb klientów z uwagi na występującą przesłankę bezdomności. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności, jeżeli tylko część ww. zakresu będzie zrealizowana.

Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmiany ilości osobodni przedmiotu zamówienia w zależności od wysokości posiadanych środków w roku budżetowym oraz w zależności od potrzeb wynikających ze zmiany okoliczności powodujących przyznanie świadczenia.

Bełżanek A. P.

LC

MINIMALNY STANDARD PODSTAWOWYCH USŁUG ŚWIADCZONYCH W SCHRONISKACH DLA OSÓB BEZDOMNYCH Z USŁUGAMI OPIEKUŃCZYMI ORAZ MINIMALNY STANDARD OBIEKTÓW, W KTÓRYCH MIESZCZĄ SIĘ SCHRONISKA DLA OSÓB BEZDOMNYCH Z USŁUGAMI OPIEKUŃCZYMI

KRYTERIA STANDARDU	NORMY
STANDARD ŚWIADCZONYCH USŁUG	
Okres świadczenia usług	Schronisko świadczy usługi przez cały rok, przez 7 dni w tygodniu
Forma świadczonej usługi	Możliwość całodobowego przebywania w schronisku, w tym zapewnienie miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu, którego temperatura nie jest niższa niż 20°C
Zakres usług	Umożliwienie spożycia posiłku w pokoju mieszkalnym, a w razie potrzeby – karmienie. Dostęp do pomieszczenia umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju
	Umożliwienie skorzystania z prysznica, wymiany odzieży. W miarę potrzeby pomoc w myciu, kąpaniu i ubieraniu
	Opieka higieniczna. Zapewnienie usług opiekuńczych w wydzielonym pomieszczeniu lub w pokoju mieszkalnym, jeżeli łóżko jest oddzielone zasłoną
	Umożliwienie prania i suszenia odzieży
	Zapewnienie dezynfekcji i dezynsekcji odzieży w przypadku braku możliwości jej wymiany
	Niezbędna pomoc w załatwianiu spraw osobistych
	Zapewnienie pomocy w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych przysługujących na podstawie odrębnych przepisów
	Zapewnienie usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej. Wzmacnianie aktywności społecznej może być realizowane m.in. przez: a) trening umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych, b) trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów, c) uczestnictwo w grupach wsparcia
	Zapewnienie opieki przez co najmniej 1 opiekuna na nie więcej niż 15 osób przebywających w schronisku. Ponadto w schronisku zatrudnia się nie mniej niż 1 pracownika socjalnego na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku. W porze nocnej powinna być w schronisku zapewniona opieka przez co najmniej 1 opiekuna na nie więcej niż 40 osób

30.09.14 *11.10.14*

m 2

STANDARD OBIEKTU	
Warunki techniczne obiektu	W schronisku zapewnia się: 1) dostęp do budynku dla osób niepełnosprawnych, 2) w budynkach wielokondygnacyjnych bez dźwigów osobowych – pokoje mieszkalne oraz inne pomieszczenia (sanitariaty, jadalnia/świetlica) usytuowane na parterze
Liczba miejsc w schronisku	Liczba miejsc nie większa niż 80

Liczba osób w pomieszczeniach mieszkalnych	Nie więcej niż 6 osób wymagających usług opiekuńczych w jednym pomieszczeniu
Powierzchnia przypadająca na osobę w pomieszczeniu mieszkalnym	Nie mniej niż 5 m ² /osobę
Wypośażenie pomieszczeń mieszkalnych	Pomieszczenia mieszkalne mają co najmniej 1 okno, zapewniają swobodny dostęp do łóżek wyposażonych w materac i komplet pościeli (tj. poduszkę, koc, prześcieradło i pokrycie na koc) oraz dostęp do szafy. Pomieszczenia mieszkalne wyposażone w: a) łóżko parterowe, krzesło, szafkę nocną – po 1 sztuce dla każdej osoby, b) stół, szafę – co najmniej jedna sztuka na każdy pokój
Sanitariaty	Sanitariaty wyposażone stosownie do potrzeb osób korzystających z tych pomieszczeń m.in. w: a) urządzenie natryskowe – 1 dla 15 osób, b) miskę ustępową – 1 dla 10 kobiet oraz 1 dla 20 mężczyzn, c) pisuar – 1 dla 20 mężczyzn, d) umywalkę – 1 dla 5 osób. Przynajmniej 1 sanitariat (lub jego część) wyposażony w urządzenie natryskowe, umywalkę i miskę ustępową, dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych. Pomieszczenie sanitariatów zapewniające stały dostęp do bieżącej ciepłej i zimnej wody oraz gwarantujące możliwość przeprowadzenia zabiegów higienicznych
Kuchnia	Pomieszczenie do przygotowywania posiłków lub porcjowania i wydawania
Jadalnia/świetlica	Pomieszczenie do spożywania posiłków, które poza porami posiłków może pełnić funkcję świetlicy lub sali spotkań grupowych
Pralnia i suszarnia	Pomieszczenie na pralnię i suszarnię, wyposażone w co najmniej jedną pralkę na 30 osób. W przypadku gdy schronisko nie posiada suszarni, zapewnia dostęp do co najmniej jednej suszarki elektrycznej na 30 osób
Pomieszczenie biurowe	Wydzielone pomieszczenie do prac biurowych
Magazyn odzieży, bielizny, pościeli	Pomieszczenia wyposażone w regały, szafy i inne meble umożliwiające wymianę ubrań
Magazyn środków chemicznych	Wydzielone pomieszczenie na środki czystości i higieny

30/04/2014 R. A.L. 10/14

LC

Pokój spotkań indywidualnych

Wydzielone pomieszczenie do spotkań indywidualnych, z dostępem do Internetu, które również może pełnić rolę pracowni komputerowej

Kwalifikacje osoby wykonującej czynności:

1. Pracownik socjalny, który posiada wykształcenie zgodnie z art. 116 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12

2. Opiekun sprawujący nadzór nad osobami bezdomnymi, posiada:

a) kwalifikacje do wykonywania zawodu pielęgniarki, ratownika medycznego, opiekuna w domu pomocy społecznej, opiekuna osoby starszej, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, opiekuna medycznego lub

b) co najmniej wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, udokumentowane co najmniej roczne doświadczenie zawodowe polegające na świadczeniu usług opiekuńczych osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku oraz ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy.

Dopuszcza się możliwość zatrudnienia opiekunów w formie umowy wolontariatu – w przypadku podmiotów uprawnionych na podstawie Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r.

Dodatkowo w stosunku do osoby kierującej placówką wymagane jest spełnienie wymogów określonych w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r.

3. Przed zawarciem umowy wyłoniony wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wykazu osób za pośrednictwem których realizować będzie przedmiotowe zamówienie, do akceptacji Zamawiającego wg wzoru załącznika nr 1 do umowy.

Ref. 0000 R. 12. 1000

W L

Projektowane postanowienia umowy

Zawarta w dniu w Piekarach Śląskich pomiędzy:
Gminą Piekary Śląskie z siedzibą przy ul. Bytomskiej 84 w Piekarach Śląskich,
NIP : 498 026 22 99,
w imieniu której działa Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
z siedzibą przy ul. Bpa Nankera 103 w Piekarach Śląskich, reprezentowany przez :
Dyrektora – Macieja Gazdę
zwaną dalej Zamawiającym
a

.....
.....
.....
.....
zwanym dalej Wykonawcą

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi na podstawie art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2020 z późn. zm.), zwanej w dalszej części „PZP”, przy zastosowaniu trybu podstawowego bez przeprowadzenia negocjacji określonego w art. 275 pkt 1 ustawy PZP – została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie usługi polegającej na udzielaniu schronienia bezdomnym kobietom i mężczyznom z terenu Piekar Śląskich wraz z wyżywieniem.**

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia schronienia bezdomnym kobietom i mężczyznom z terenu Piekar Śląskich wraz z wyżywieniem w szacunkowej ilości 2172 osobodni w okresie objętym zamówieniem.

Placówka/i wyznaczona/e do realizacji Przedmiotu zamówienia znajduje/ą się w :

.....
.....
.....
(nazwa/y i adres/y Placówki/ek)

2. Wykonawca, który będzie realizował zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia, przez cały okres umowy placówki oddalonej od siedziby Zamawiającego w odległości maksymalnie do km (zgodnie z ofertą Wykonawcy) oraz zapewniającej co najmniej miejsc we wszystkich wskazanych w ofercie placówkach (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

3. Wykonawca będzie przyjmować do swojej placówki osoby skierowane przez Zamawiającego.

4. Udzielenie schronienia nastąpi na podstawie pisemnego skierowania wystawionego przez Zamawiającego. Skierowanie zawierać będzie imię i nazwisko, adres, nr dokumentu tożsamości oraz czasookres przysługiwania schronienia oraz ewentualnie informacje o odpłatności za pobyt ponoszonej przez osobę bezdomną.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach udzielenie schronienia może nastąpić poprzez przewiezienie przez Straż Miejską lub Policję, przy czym Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego nie później niż w ciągu jednego dnia roboczego, w celu weryfikacji uprawnień do udzielenia schronienia i wydania skierowania.

6. Zamawiający zastrzega możliwość rezygnacji ze świadczenia usługi względem danej osoby bezdomnej, w terminie wcześniejszym niż wskazany na skierowaniu. Zawiadomienie o rezygnacji nastąpi w dniu powzięcia informacji przez Zamawiającego o konieczności wstrzymania usługi z zachowaniem formy pisemnej.

Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page.

Handwritten initials at the bottom right of the page.

7. Wykonawca dysponuje odpowiednimi warunkami lokalowymi określonymi w odrębnych przepisach tj. spełnia wymogi w zakresie podstawowych standardów schroniska dla osób bezdomnych, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, BHP oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych, które zapewniają możliwość całodobowego schronienia w placówce, w tym miejsce do spania .

8. Placówka/i świadczy/ą usługi przez 7 dni w tygodniu. Placówka/i powinna/y być usytuowana/e w miejscu dobrze skomunikowanym.

9. Wykonawca będzie realizował zamówienie za pomocą osób, których wykaz stanowi załącznik do niniejszej Umowy (załącznik nr 1).

10. W przypadku konieczności zmiany osób realizujących zamówienie, w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację kandydata przez Zamawiającego, wyrażoną na piśmie. Akceptacja następuje po przedstawieniu opisu kwalifikacji (wykształcenie, kwalifikacje i uprawnienia, doświadczenie zawodowe), pełnionej funkcji oraz informacji o podstawie do dysponowania osobą – pod warunkiem spełnienia minimalnych warunków niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a wskazanych w § 4 umowy.

11. Zmiana osób realizujących zamówienie na zasadach wynikających z ustępu 10, nie wymaga zmiany załącznika o którym mowa w ustępie 9.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1) Wskazania koordynatora odpowiedzialnego za bieżącą współpracę z pracownikami Zamawiającego. Przez współpracę rozumie się wymianę informacji (pisemnie na adres Zamawiającego, faksem na nr 32 2879503 wew. 633 lub na adres e-mail: biuro@mopr.piekary.pl) dotyczącą osób korzystających ze wsparcia w formie udzielenia schronienia, które to stanowią przedmiot zamówienia, a są związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. w szczególności:

- a) prowadzenia oraz udostępnienia Zamawiającemu rejestru skierowanych przez niego osób,
- b) do pisemnego poinformowania Zamawiającego o sytuacji wydalenia klienta z placówki z podaniem przyczyny, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zdarzenia,
- c) do pisemnego poinformowania Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od zdarzenia, o niezgłoszeniu się klienta do placówki przez 2 dni z rzędu,
- d) w sytuacji gdy klient opuści placówkę, do niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego po 2 dniach jego nieobecności w placówce.

2) Udostępnienia numeru telefonu kontaktowego w celu dokonywania przez pracowników Zamawiającego, Straży Miejskiej (Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego) lub Policji ustaleń dotyczących udzielania schronienia osobom bezdomnym. Numer ten będzie dostępny całodobowo, w tym w dniach wolnych. W przypadku Wykonawcy posiadającego więcej niż jedną placówkę przeznaczoną do realizacji przedmiotowego zamówienia, ustalenia dotyczące skierowania do którejkolwiek z placówek dokonywane są na jeden wskazany numer. Do zadań Wykonawcy należy ustalenie miejsca zapewnienia schronienia i wskazanie go Zamawiającemu, Straży Miejskiej lub Policji.

3) Prowadzenia dokumentacji placówki, która obejmuje w szczególności:

- a) regulamin placówki wraz z oświadczeniem o przestrzeganiu regulaminu,
- b) rejestr mieszkańców,
- c) dziennik raportów, który opisuje bieżące wydarzenia w placówce i jest wypełniany każdego dnia co ułatwia ciągłość pracy oraz umożliwia odtworzenie wydarzeń po upływie określonego czasu. Dziennik raportów powinien w szczególności zawierać: dane osoby lub osób pełniące dyżur z podaniem godziny i opis istotnych wydarzeń,
- d) jadłospis na każdy dzień świadczenia usługi,
- e) harmonogramy zajęć i spotkań, o których mowa w § 4 pkt. 8 i 9 umowy.

4) Świadczenia usługi schronienia wraz z wyżywieniem na bieżąco według potrzeb przedstawionych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich. Wyżywienie polega na zapewnieniu trzech posiłków dziennie tj. śniadanie, obiad w postaci gorącego posiłku, kolacja.

5) Zapewnienia schronienia skierowanym osobom:

- a) przez cały okres obowiązywania skierowania oraz
 - b) do godziny 9:00 dnia następnego po zakończeniu obowiązywania skierowania.
- 6) Zachowania minimalnego standardu podstawowych usług jak też minimalnego standardu dla obiektów, w których mieszają się schroniska dla bezdomnych wskazanych w odrębnych przepisach.

§ 4

Wykonawca, który będzie realizował zamówienie zapewni następujący, minimalny standard podstawowych usług świadczonych w placówce oraz minimalny standard obiektu, w którym będą świadczone usługi względem bezdomnych:

- 1) możliwość całodobowego przebywania w schronisku, w tym zapewnienie miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu, którego temperatura nie jest niższa niż 20°C,

Ref. 2021 R. A. 1000

L 2

- 2) umożliwienie spożycia posiłku oraz dostęp do pomieszczenia kuchennego umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju,
- 3) umożliwienie skorzystania z prysznica, wymiany odzieży,
- 4) umożliwienie prania i suszenie odzieży,
- 5) zapewnienie dezynfekcji i dezynsekcji odzieży w przypadku braku możliwości jej wymiany,
- 6) zapewnienie informacji o dostępnych formach pomocy, a w razie potrzeby pomoc w jej zorganizowaniu,
- 7) zapewnienie usług aktywizacyjnych ukierunkowane na wzmacnianie aktywności społecznej, uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności,
- 8) wzmacnianie aktywności społecznej m. in. przez:
 - trening umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych,
 - trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów,
 - uczestnictwo w grupach wsparcia,
- 9) uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności może być realizowane m. in. przez:
 - zajęcia przygotowujące do podjęcia zatrudnienia,
 - trening gospodarowania własnym budżetem,
 - trening prowadzenia gospodarstwa domowego,
 - uczestnictwo w zajęciach centrum lub klubu integracji społecznej,
- 10) opiekę przez co najmniej 1 opiekuna na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku,
- 11) opiekę przez co najmniej 1 pracownika socjalnego na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku,
- 12) opiekę w porze nocnej przez co najmniej 1 opiekuna ,
- 13) realizację usługi w placówce liczącej nie więcej niż 80 miejsc
- 14) możliwości przebywania w pomieszczeniach nie więcej niż 10 osób w jednym pomieszczeniu i nie mniej niż 4m² / osobę, a w pomieszczeniach z łózkami piętrowymi nie mniej niż 3 m²/ osobę - gwarantujących poczucie bezpieczeństwa, intymności i poszanowania godności,
- 15) pomieszczenia mieszkalne wyposażone w co najmniej 1 okno, zapewniają swobodny dostęp do łóżek wyposażonych w materac i komplet pościeli (tj. poduszkę, koc, prześcieradło i pokrycie na koc) oraz dostęp do szafy,
- 16) wyposażenie w sanitariaty takie jak:
 - urządzenie natryskowe – 1 sztuka dla 15 osób,
 - miska ustępowa – 1 sztuka dla 10 kobiet oraz 1 sztuka dla 20 mężczyzn,
 - pisuar – 1 sztuka dla 20 mężczyzn,
 - umywalka – 1 sztuka dla 5 osób,
- 17) pomieszczenia sanitariatów zapewniające stały dostęp do bieżącej ciepłej i zimnej wody oraz gwarantujące możliwość przeprowadzenia zabiegów higienicznych,
- 18) dostęp do pomieszczenia kuchennego umożliwiającego sporządzanie indywidualnych posiłków w postaci wydzielonego pomieszczenia do samodzielnego przygotowywania posiłków wyposażonego w co najmniej jedną kuchenkę i lodówkę oraz szafki kuchenne,
- 19) jadalnię/świetlicę w postaci pomieszczenia do spożywania posiłków, które poza porami posiłków może spełniać funkcję świetlicy lub sali spotkań grupowych,
- 20) wyżywienie w postaci trzech posiłków dziennie - śniadanie, obiad w postaci gorącego posiłku oraz kolacji,
- 21) zapewnienie podstawowych środków higienicznych niezbędnych do utrzymania czystości (za wyjątkiem sytuacji gdy osobie skierowanej została przyznana pomoc finansowa MOPR),
- 22) możliwość prania i suszenia odzieży. Pomieszczenia na pralnię i suszarnię powinny być wyposażone w co najmniej jedną pralkę na 30 osób. W przypadku, gdy schronisko nie posiada suszarni zapewni dostęp do co najmniej jednej suszarki elektrycznej na 30 osób,
- 23) pomieszczenia biurowe w postaci wydzielonego pomieszczenia przeznaczonego do prac biurowych,
- 24) magazyn odzieży, bielizny, pościeli. Pomieszczenie magazynu winno być wyposażone w regały, szafy i inne meble umożliwiające wymianę rzeczy brudnych i czystych,
- 25) magazyn środków chemicznych jako wydzielone pomieszczenie na środki czystości i higieny,
- 26) pokój spotkań indywidualnych w postaci wydzielonego pomieszczenia do spotkań indywidualnych,
- 27) pracownię komputerową jako wydzielone pomieszczenie lub jego część, wyposażoną w komputer z dostępem do internetu,
- 28) zatrudnienie osób świadczących usługi w schronisku o kwalifikacjach :
 - opiekuna czyli osoby posiadającej:
 - a) wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, co najmniej roczne doświadczenie w pracy z osobami bezdomnymi oraz ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy lub
 - b) wykształcenie co najmniej średnie lub średnie branżowe oraz ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy.
 - pracownika socjalnego czyli osoby, która posiada wykształcenie zgodnie z art. 116 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. lub art. 5 ustawy o zmianie ustawy o pomocy społecznej z dnia 16 lutego 2007r.

- osoba kierująca placówką musi spełniać wymogi określone w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r.

29) zachowanie odpowiednich środków sanitarnych i stosowanie się do zasad higieny w zakresie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-COV-2 lub innych chorób zakaźnych. Wykonawca na własny koszt zabezpiecza stosowne środki ochrony indywidualnej i higienicznej dla osób bezdomnych przebywających w placówce oraz umożliwiające realizację usługi zgodnie z niniejszą umową, a także obowiązującymi przepisami prawa.

30) utrzymanie dostępności informacyjno-komunikacyjnej, w tym w zakresie dostępu do środków wspierających komunikowanie się albo dostępu do tłumacza języka migowego (bezpośredniego lub online) oraz korzystanie z urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabo słyszących, a na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, zapewnienie innych środków komunikacji.

§ 5

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2020.2207 t.j.) osób, które będą wykonywać czynności pracownika socjalnego i opiekunów. Dopuszcza się możliwość zatrudnienia opiekunów w formie umowy wolontariatu – w przypadku podmiotów uprawnionych na podstawie Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów, również zatrudnionych pracowników, w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane spośród wymienionych poniżej dowody (Zamawiający uprawniony jest do żądania wszystkich lub wybranych dowodów), w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności lub niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w wysokościach i na zasadach określonych w niniejszej umowie.

5. Niezależnie od innych postanowień niniejszej Umowy niezłożenie przez Wykonawcę w terminie 14 dni żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności i będzie skutkowało obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej na zasadach określonych w niniejszej umowie.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Ref. [signature]

LL

7. Jeżeli Wykonawca realizuje zamówienie przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do realizacji zamówienia w taki sposób, aby spełniali oni wymóg art. 95 ust. 1 u.p.z.p. w zakresie określonym niniejszą Umową.

8. Niezależnie od pozostałych zapisów przewidujących karę umowną Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną również w przypadku:

- a) za niezłożenie w terminie oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3 - w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w złożeniu dokumentów,
- b) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub w stosunku wolontariatu osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek.

§ 6

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe podopiecznych Zamawiającego korzystających z usług polegających na udzieleniu schronienia bezdomnym kobietom i mężczyznom zgodnie z umową powierzenia w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia i w celu jego realizacji.
2. Szczegółowy zakres zostanie określony w odrębnej umowie powierzenia Wykonawcy danych osobowych.
3. Administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich. Wykonawca jest podmiotem przetwarzającym i powierza mu się gromadzenie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zobowiązuje się do zachowania tajemnicy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zaprzestania przetwarzania danych osobowych po okresie obowiązywania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się dopuścić do przetwarzania danych osobowych jedynie pracowników posiadających imienne upoważnienie.
6. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymogi określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. oraz ustawy o ochronie danych osobowych oraz dołoży wszelkich starań celem należytego zabezpieczenia danych - w tym podejmie środki zabezpieczające zbiór danych osobowych, który został mu powierzony.

§ 7

1. Tytułem wykonania niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości osób bezdomnych zabezpieczonych w danym miesiącu kalendarzowym oraz stawki ryczałtowej za jeden osobodzień, która zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:

cena brutto za jeden osobodzień wynosi zł (słownie: 00/100)

2. Maksymalne wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy ustalone na podstawie oferty Wykonawcy, nie przekroczy kwoty:

brutto:.....

3. Maksymalna ilość osobodni wynosi 2172 w okresie obowiązywania niniejszej Umowy a po ich wykorzystaniu umowa wygasa.

4. Ilość osobodni może ulec zmianie i nie można jej określić dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb klientów z uwagi na zmieniający się ich stan zdrowia oraz sytuację osobistą. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności, jeżeli tylko część ww. osobodni będzie realizowana. Minimalny zakres realizacji określa się na poziomie 276 osobodni. Powyższe ograniczenie nie będzie podstawą do odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy lub dochodzenia odszkodowania ze strony Wykonawcy, i spowoduje umowne zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy. Taka sytuacja nie stanowi zmiany Umowy, a wypełnienie jej postanowień w związku z ryczałtowo - ilościowym sposobem rozliczania zamówienia.

5. Wykonawcy, za okres pobytu osoby bezdomnej w placówce, o którym mowa w § 3 ust. 5 lit. b, nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury za wykonane usługi po zakończeniu okresu rozliczeniowego. Za okres rozliczeniowy strony przyjmują okres jednego miesiąca kalendarzowego. Wraz z fakturą Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający zrealizowanie usługi w danym czasookresie.

2. W miesiącu grudniu 2022r. okres rozliczeniowy obejmuje termin od 01.12.2022r. do 18.12.2022r. (I okres) oraz od 19.12.2022r. do 31.12.2022r. (II okres). Fakturę za I okres Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do 22.12.2022r. oraz za II okres do 05.01.2023r.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na Nabywcę: Gmina Piekary Śląskie, ul. Bytomska 84, 41-940 Piekary Śląskie, NIP : 498 026 22 99 ze wskazaniem Odbiorcy faktury: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Bpa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie.

Ref. [signature]

[signature]

3. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia faktury do siedziby Odbiorcy faktur.
4. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze bądź rachunku w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku. Faktura będzie wystawiana miesięcznie na podstawie faktycznego czasu przebywania osób w placówce.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

Strony zawierają umowę na czas określony od dnia **01.01.2022r. do 30.06.2022r.**

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania kontroli do świadczenia usług jak również dokumentacji dotyczącej świadczenia usług w siedzibie Wykonawcy.

§ 11

Wykonawca wykona zamówienie, o którym mowa w § 1 własnymi siłami, z wyjątkiem następującej część/i (zakres) zamówienia, które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy/ów (niniejszy zapis dotyczy wykonawcy, który w złożonej ofercie zadeklarował udział podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia).

§ 12

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługują kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) nieprzyjęcie klienta do wskazanej placówki w wysokości 1000,00 zł brutto - za każdy stwierdzony przypadek nieprzyjęcia klienta.
 - 2) za naruszenie któregośkolwiek z warunków realizacji przedmiotu umowy a wskazanych w § 3 lub w § 4, w wysokości 100,00 zł brutto – za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 15% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o jakim mowa w § 7 ust. 2 umowy.
2. Jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy w okresie obowiązywania niniejszej umowy nie przekroczy 50% wynagrodzenia określonego w § 7 pkt. 2.
6. Wydalenie osoby bezdomnej bądź odmowa przyjęcia spowodowane rażącym naruszeniem przez osobę bezdomną regulaminu placówki, agresywnym zachowaniem polegającym na stwarzaniu zagrożenia dla personelu bądź podopiecznych placówki nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 13

1. Zamawiający na mocy art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, złożonej w przedmiotowym postępowaniu. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach opisanych w treści art. 455 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 oraz ust. 2, 3 i 4 PZP.

2. Okoliczności, wskazane w art. 455 ust. 1 pkt 1) PZP., tzn. takie, które zostały przewidziane w SWZ w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian. Zamawiający przewiduje zatem wprowadzenie następujących zmian, określając ich zakres i tryb, oraz wskazując okoliczności, wobec wystąpienia których wymagane będzie sporządzenie stosownego aneksu do Umowy:

- 1) Zmiana, rezygnacja lub zatrudnienie podwykonawcy:
 - a) zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu Umowy, a także zatrudnienie podwykonawcy w zakresie nieprzewidzianym Ofertą Wykonawcy, nie stanowi istotnej zmiany Umowy, ale wymaga zgody Zamawiającego na zatrudnienie lub zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, także z zastrzeżeniem lit. b,
 - b) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana taka wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.
- 2) Zmiana placówki:

Handwritten signature and initials

Handwritten checkmarks

- a) zmiana albo rezygnacja z danej placówki i zastąpienie jej inną placówką wymaga pisemnej zgody Zamawiającego – zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, także z zastrzeżeniem lit. b,
- b) Wykonawca może dokonać zmiany placówki wskazanej w § 2 ust. 1 umowy jedynie na inną placówkę, która spełniać będzie wymogi obowiązujących przepisów prawa właściwych dla przedmiotu zamówienia, warunki wskazane w SWZ oraz niniejszej umowie, w szczególności (ale nie wyłącznie) warunki Umowy o odległości od siedziby Zamawiającego oraz ilości miejsc nie niższych niż wskazane w § 2 ust. 2 umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy). Zmiana taka wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.
- 3) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy na skutek zmiany stawek podatku VAT:
- a) w przypadku zmiany wysokości stawek podatku VAT dotyczących przedmiotu umowy podlegają one zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek podatku przy czym zmiane ulegnie wyłącznie kwota brutto, cena netto pozostanie bez zmian, z zastrzeżeniem lit. b,
- b) w przypadku wskazanym powyżej w lit. a) zmiane ulegnie kwota wynagrodzenia brutto wskazana w § 7 ust. 2 (uwzględniając jakiej części zamówienia dotyczy zmiana ustawowej procentowej stawki VAT) wyłącznie w stosunku do zakresu zamówienia niewykonanego do dnia ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- 4) zmiana osób wskazanych do realizacji Zamówienia
- a) zmiana albo rezygnacja z osób wskazanych w § 2 ust. 9 umowy możliwa jest wyłącznie na osoby, które spełniać będą wymogi Zamawiającego określone w SWZ oraz niniejszej umowie. Zmiana taka wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.
3. W przypadku zajścia okoliczności opisanych w niniejszym paragrafie, Wykonawca jest uprawniony o wnioskowanie do Zamawiającego o zmianę umowy. Po ewentualnym zaakceptowaniu wniosku Strony mogą dokonać zmiany w odpowiednim zakresie. Za złożony uważany będzie wyłącznie wniosek z załączonym opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstaw zmian.
4. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji oraz wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy – jeżeli zmiana wymaga sporządzenia aneksu, lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagające sporządzenia aneksu, dokonywane są przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należnego wykonania części umowy.
3. Niezależnie od postanowień Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej przesłankę do odstąpienia w następujących przypadkach:
- 1) gdy Wykonawca narusza warunki realizacji Przedmiotu zamówienia określone w niniejszej umowie oraz pomimo wezwania i udzielenia dodatkowego 7 dniowego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń,
- 2) gdy Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności objętej Przedmiotem zamówienia.

§ 15

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 16

Cesja praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 17

1. Ewentualne spory mogące powstać na tle wykonania przedmiotowej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest ogłoszenie o zamówieniu oraz oferta Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r.

Żep Borys R. Ak. gup

ll

§ 19

1. Jeżeli Wykonawca występuje, jako grupa podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia / wspólnie realizujących zamówienie, wówczas podmioty te są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia / wspólnie realizujący zamówienie, zobowiązani są do pozostawania w takiej formie współpracy przez cały czas trwania Umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia / wspólnie realizujący zamówienie odpowiadają solidarnie za wszelkie zobowiązania wynikające z umowy. Powyższa odpowiedzialność solidarna dotyczy również ewentualnych roszczeń przysługujących Zamawiającemu po odstąpieniu od umowy.
4. Powyższe zasady odpowiedzialności dotyczą również sytuacji po ewentualnym rozwiązaniu umowy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia / wykonawców wspólnie realizujących zamówienie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia / wykonawcy wspólnie realizujący zamówienie, zobowiązani są do przekazania Zamawiającemu przed podpisaniem niniejszej Umowy kopii umowy regulującej współpracę tych podmiotów, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich robót budowlanych lub innych czynności w ramach realizowanej Umowy odpowiada każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia / wykonawców wspólnie realizujących zamówienie.
6. Lider wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia / wykonawców wspólnie realizujących zamówienie jest upoważniony do podejmowania decyzji, wystawiania faktur, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia / wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

1. Wykonawca oświadcza, iż jest podmiotem prowadzącym działalność w zakresie zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań, jest profesjonalistą oraz posiada możliwości techniczne oraz odpowiednie zasoby ludzkie do wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca wskazuje, iż zarówno on lub inne podmioty z nim współpracujące przy wykonywaniu postanowień niniejszej umowy posiadają wymagane przez właściwe przepisy prawa koncesje, zgody, pozwolenia, decyzje, certyfikaty, uprawnienia i inne podobne potwierdzające lub warunkujące prawo Wykonawcy lub innych podmiotów z nim współpracujących do realizacji zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań lub których brak może wpłynąć na to prawo, a osoby wykonujące czynności w ramach realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy legitymują się stosownymi uprawnieniami do ich wykonywania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o utracie prawa do prowadzenia działalności w zakresie zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań, likwidacji lub wszczętym postępowaniu upadłościowym bądź restrukturyzacyjnym w stosunku do Wykonawcy lub podmiotów z nim współpracujących w wykonywaniu zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań, a także utracie, cofnięciu lub wygaśnięciu koncesji, zgód, pozwoleń, decyzji, certyfikatów i innych podobnych, a także innych zdarzeniach wpływających lub mogących mieć wpływ na prawo Wykonawcy lub podmiotów z nim współpracujących do realizacji zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań.

§ 21

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Ref. [illegible]
[illegible]

2

Nazwy Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA/.....CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w okresie obowiązywania umowy nr..... z dnia.....

Lp.	Nazwisko i Imię	Opis kwalifikacji niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia			Pełniona funkcja w ramach przedmiotowego zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania osobą: umowa o pracę/umowa cywilno-prawna/umowa wolontariatu
		Posiadane wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia	Doświadczenie zawodowe		

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Projektowane postanowienia umowy

Zawarta w dniu w Piekarach Śląskich pomiędzy:
Gminą Piekary Śląskie z siedzibą przy ul. Bytomskiej 84 w Piekarach Śląskich,
NIP : 498 026 22 99,
w imieniu której działa Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
z siedzibą przy ul. Bpa Nankera 103 w Piekarach Śląskich, reprezentowany przez :
Dyrektora - Macieja Gazdę
zwaną dalej Zamawiającym
a

.....
.....
.....
zwanym dalej Wykonawcą

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi na podstawie art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2020 z późn. zm.), zwanej w dalszej części „PZP”, przy zastosowaniu trybu podstawowego bez przeprowadzenia negocjacji określonego w art. 275 pkt 1 ustawy PZP – została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie usługi polegającej na udzielaniu schronienia z usługami opiekuńczymi bezdomnym kobietom i mężczyznom z terenu Piekar Śląskich, wymagającym zwiększonej opieki ze względu na stan zdrowia lub wiek, wraz z wyżywieniem.**

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia schronienia z usługami opiekuńczymi bezdomnym kobietom i mężczyznom z terenu Piekar Śląskich wraz z wyżywieniem w szacunkowej ilości 1095 osobodni w okresie objętym zamówieniem.

Placówka/i wyznaczone do realizacji Przedmiotu zamówienia znajduje/ą się w :

.....
(nazwa/y i adres/y Placówki/ek)

2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, przez cały okres umowy co najmniej jednej placówki oddalonej od siedziby Zamawiającego w odległości maksymalnie do 150 km, oraz zapewniającej co najmniej miejsc we wszystkich wskazanych w ofercie placówkach (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

3. Wykonawca będzie przyjmować do swojej placówki osoby skierowane przez Zamawiającego.

4. Udzielenie schronienia nastąpi na podstawie pisemnego skierowania wystawionego przez Zamawiającego. Skierowanie zawierać będzie imię i nazwisko, adres, nr dokumentu tożsamości oraz czasookres przysługiwania schronienia oraz ewentualnie informacje o odpłatności za pobyt ponoszonej przez osobę bezdomną.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach udzielenie schronienia może nastąpić poprzez przewiezienie przez Straż Miejską lub Policję, przy czym Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego nie później niż w ciągu jednego dnia roboczego, w celu weryfikacji uprawnień do udzielenia schronienia i wydania skierowania.

6. Zamawiający zastrzega możliwość rezygnacji ze świadczenia usługi względem danej osoby bezdomnej, w terminie wcześniejszym niż wskazany na skierowaniu. Zawiadomienie o rezygnacji nastąpi w dniu powzięcia informacji przez Zamawiającego o konieczności wstrzymania usługi z zachowaniem formy pisemnej.

7. Wykonawca dysponuje odpowiednimi warunkami lokalowymi określonymi w odrębnych przepisach tj. spełnia wymogi w zakresie podstawowych standardów schroniska dla osób bezdomnych, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, BHP oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych, które zapewniają możliwość całodobowego schronienia w placówce, w tym miejsce do spania .

Maciej Gazda

ni

8. Placówka/i świadczy/ą usługi przez 7 dni w tygodniu. Placówka/i powinna/y być usytuowana/e w miejscu dobrze skomunikowanym.

9. Wykonawca będzie realizował zamówienie za pomocą osób, których wykaz stanowi załącznik do niniejszej Umowy (załącznik nr 1).

10. W przypadku konieczności zmiany osób realizujących zamówienie, w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację kandydata przez Zamawiającego, wyrażoną na piśmie. Akceptacja następuje po przedstawieniu opisu kwalifikacji (wykształcenie, kwalifikacje i uprawnienia, doświadczenie zawodowe), pełnionej funkcji oraz informacji o podstawie do dysponowania osobą – pod warunkiem spełnienia minimalnych warunków niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a wskazanych w § 4 umowy.

11. Zmiana osób realizujących zamówienie na zasadach wynikających z ustępu 10, nie wymaga zmiany załącznika o którym mowa w ustępie 9.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1) Wskazania koordynatora odpowiedzialnego za bieżącą współpracę z pracownikami Zamawiającego. Koordynatorem będzie.....nr telefonu.....Przez współpracę rozumie się wymianę informacji (pisemnie na adres Zamawiającego, faksem na nr 32 2879503 wew. 633 lub na adres e-mail: biuro@mopr.piekary.pl) dotyczącą osób korzystających ze wsparcia w formie udzielenia schronienia, które to stanowią przedmiot zamówienia, a są związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. w szczególności:

- a) prowadzenia oraz udostępnienia Zamawiającemu rejestru skierowanych przez niego osób,
- b) do pisemnego poinformowania Zamawiającego o sytuacji wydalenia klienta z placówki z podaniem przyczyny, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zdarzenia.
- c) do pisemnego poinformowania Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od zdarzenia, o niezgłoszeniu się klienta do placówki przez 2 dni z rzędu.
- d) w sytuacji gdy klient opuści placówkę, do niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego po 2 dniach jego nieobecności w placówce.

2) Udostępnienia numeru telefonu kontaktowego w celu dokonywania przez pracowników Zamawiającego, Straży Miejskiej (Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego) lub Policji ustaleń dotyczących udzielania schronienia osobom bezdomnym. Numer ten będzie dostępny całodobowo, w tym w dniach wolnych. W przypadku Wykonawcy posiadającego więcej niż jedną placówkę przeznaczoną do realizacji przedmiotowego zamówienia, ustalenia dotyczące skierowania do którejkolwiek z placówek dokonywane są na jeden wskazany numer. Do zadań Wykonawcy należy ustalenie miejsca zapewnienia schronienia i wskazanie go Zamawiającemu, Straży Miejskiej lub Policji.

3) Prowadzenia dokumentacji placówki, która obejmuje w szczególności:

- a) regulamin placówki wraz z oświadczeniem o przestrzeganiu regulaminu,
- b) rejestr mieszkańców,
- c) dziennik raportów, który opisuje bieżące wydarzenia w placówce i jest wypełniany każdego dnia co ułatwia ciągłość pracy oraz umożliwia odtworzenie wydarzeń po upływie określonego czasu. Dziennik raportów powinien w szczególności zawierać: dane osoby lub osób pełniących dyżur z podaniem godziny i opis istotnych wydarzeń,
- d) jadłospis na każdy dzień świadczenia usługi,
- e) harmonogramów zajęć i spotkań, o których mowa w § 4 pkt. 11 i 12 umowy.

4) Świadczenia usługi schronienia wraz z wyżywieniem, na bieżąco, według potrzeb przedstawionych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich. Wyżywienie polega na zapewnieniu trzech posiłków dziennie tj. śniadanie, obiad w postaci gorącego posiłku, kolacja.

5) Zapewnienia schronienia skierowanym osobom:

- a) przez cały okres obowiązywania skierowania oraz,
- b) do godziny 9:00 dnia następnego po zakończeniu obowiązywania skierowania.

6) Zachowania minimalnego standardu podstawowych usług jak też minimalnego standardu dla obiektów, w których mieszą się schroniska dla bezdomnych wskazanych w odrębnych przepisach.

7) Zapewnienia spełnienia wymogów dotyczących dostępności architektonicznej dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym zapewnienia wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków, zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynkach, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy, instalację oraz utrzymanie urządzeń albo innych środków i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych, korzystanie z budynków osobom korzystającym z psa przewodnika oraz umożliwienie bezpiecznej ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami.

§ 4

Handwritten signatures and initials:
Poj. 2021
A. H. 2021

Handwritten mark:
L 2

Wykonawca, zapewni następujący, minimalny standard podstawowych usług świadczonych w placówce oraz minimalny standard obiektu, w którym będą świadczone usługi względem bezdomnych:

- 1) możliwość całodobowego przebywania w schronisku, w tym zapewnienie miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu, którego temperatura nie jest niższa niż 20°C,
- 2) umożliwienie spożycia posiłku w pokoju mieszkalnym, a w razie potrzeby – karmienie.
- 3) zapewnienie dostępu do pomieszczenia umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju,
- 4) umożliwienie skorzystania z prysznica, wymiany odzieży, w miarę potrzeby zapewnienie pomocy w myciu, kąpaniu i ubieraniu,
- 5) zapewnienie opieki higienicznej,
- 6) zapewnienie usług opiekuńczych w wydzielonym pomieszczeniu lub w pokoju mieszkalnym, jeżeli łóżko jest oddzielone zasłoną,
- 7) umożliwienie prania i suszenia odzieży,
- 8) zapewnienie dezynfekcji i dezynsekcji odzieży w przypadku braku możliwości jej wymiany,
- 9) zapewnienie niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych,
- 10) zapewnienie pomocy w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych, przysługujących na podstawie odrębnych przepisów,
- 11) zapewnienie usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej,
- 12) wzmacnianie aktywności społecznej może być realizowane m.in. przez:
 - trening umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych,
 - trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów,
 - uczestnictwo w grupach wsparcia ,
- 13) zapewnienie opieki przez co najmniej 1 opiekuna na nie więcej niż 15 osób przebywających w schronisku,
- 14) zatrudnienie nie mniej niż 1 pracownika socjalnego na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku,
- 15) zapewnienie w porze nocnej opieki przez co najmniej 1 opiekuna na nie więcej niż 40 osób,
- 16) zapewnienie dostępu do budynku dla osób niepełnosprawnych, a w budynkach wielokondygnacyjnych bez dźwigów osobowych – pokoi mieszkalnych oraz innych pomieszczeń (sanitariaty, jadalnia/świetlica) usytuowanych na parterze,
- 17) realizację usługi w placówce liczącej nie więcej niż 80 osób,
- 18) zapewni możliwość przebywania w pomieszczeniach nie więcej niż 6 osób wymagających usług opiekuńczych w jednym pomieszczeniu, przy czym powierzchnia przypadająca na osobę w pomieszczeniu mieszkalnym nie może być mniejsza niż 5 m² /osobę,
- 19) wyposażenie pomieszczeń mieszkalnych w co najmniej 1 okno, zapewnienie swobodnego dostępu do łóżek wyposażonych w materac i komplet pościeli (tj. poduszkę, koc, prześcieradło i pokrycie na koc) oraz dostęp do szafy,
- 20) wyposażenie pomieszczeń mieszkalnych w:
 - łóżko parterowe, krzesło, szafkę nocną – po 1 sztuce dla każdej osoby,
 - stół, szafę – co najmniej jedna sztuka na każdy pokój,
- 21) wyposażenie w sanitariaty stosownie do potrzeb osób korzystających z tych pomieszczeń m.in. w:
 - urządzenie natryskowe – 1 dla 15 osób,
 - miskę ustępową – 1 dla 10 kobiet oraz 1 dla 20 mężczyzn,
 - pisuar – 1 dla 20 mężczyzn,
 - umywalkę – 1 dla 5 osób.
- 22) wyposażenie w przynajmniej 1 sanitariat (lub jego część) wyposażony w urządzenie natryskowe, umywalkę i miskę ustępową, dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.
- 23) zapewnienie pomieszczenie sanitariatów ze stałym dostępem do bieżącej ciepłej i zimnej wody oraz gwarantujące możliwość przeprowadzenia zabiegów higienicznych,
- 24) zapewnienie dostępu do pomieszczenia kuchennego umożliwiającego przygotowywanie posiłków lub porcjowanie i wydawanie,
- 25) zapewnienie jadalni/świetlicy w postaci pomieszczenia do spożywania posiłków, które poza porami posiłków może spełniać funkcję świetlicy lub sali spotkań grupowych,
- 26) zapewnienie wyżywienia w postaci trzech posiłków dziennie - śniadanie, obiad w postaci gorącego posiłku oraz kolacji,
- 27) zapewnienie podstawowych środków higienicznych niezbędnych do utrzymania czystości (za wyjątkiem sytuacji gdy osobie skierowanej została przyznana pomoc finansowa MOPR),
- 28) umożliwienie prania i suszenia odzieży. Pomieszczenia na pralnię i suszarnię powinny być wyposażone w co najmniej jedną pralkę na 30 osób. W przypadku, gdy schronisko nie posiada suszarni zapewni dostęp do co najmniej jeden suszarki elektrycznej na 30 osób,

R. Artykuł

LC

29) zapewnienie pomieszczenia biurowego w postaci wydzielonego pomieszczenia przeznaczonego do prac biurowych,

30) zapewnienie magazynu odzieży, bielizny, pościeli oraz magazynu środków chemicznych jako wydzielone pomieszczenie na środki czystości i higieny. Pomieszczenie magazynu winno być wyposażone w regały, szafy i inne meble umożliwiające wymianę ubrań,

31) zapewnienie pokoju spotkań indywidualnych w postaci wydzielonego pomieszczenia do spotkań indywidualnych z dostępem do Internetu, które również może pełnić rolę pracowni komputerowej,

32) zatrudnienie osoby świadczącej usługi w schronisku o kwalifikacjach :

- pracownika socjalnego czyli osoby, która posiada wykształcenie zgodnie z art. 116 ustawy o pomocy społecznej,

- opiekunów posiadających :

a) kwalifikacje do wykonywania zawodu pielęgniarki, ratownika medycznego, opiekuna w domu pomocy społecznej, opiekuna osoby starszej, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, opiekuna medycznego lub

b) co najmniej wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, udokumentowane co najmniej rocznym doświadczeniem zawodowe polegające na świadczeniu usług opiekuńczych osobom niepełnosprawnym, przewlekłe chorym lub osobom w podeszłym wieku oraz ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy,

c) dodatkowe kwalifikacje personelu, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie,

- dodatkowo w stosunku do osoby kierującej placówką wymagane jest spełnienie wymogów określonych w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r.

33) zachowanie odpowiednich środków sanitarnych i stosowanie się do zasad higieny w zakresie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-COV-2 lub innych chorób zakaźnych. Wykonawca na własny koszt zabezpiecza stosowne środki ochrony indywidualnej i higienicznej dla osób bezdomnych przebywających w placówce oraz umożliwiające realizację usługi zgodnie z niniejszą umową, a także obowiązującymi przepisami prawa.

§ 5

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2020.2207 t.j.) osób, które będą wykonywać czynności kierownika placówki, pracownika socjalnego. Dopuszcza się możliwość zatrudnienia opiekunów w formie umowy wolontariatu – w przypadku podmiotów uprawnionych na podstawie Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów, również zatrudnionych pracowników, w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane spośród wymienionych poniżej dowody (Zamawiający uprawniony jest do żądania wszystkich lub wybranych dowodów), w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega

Ref. 10/2021
R. 10/2021

22

anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności lub niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w wysokościach i na zasadach określonych w niniejszej umowie.

5. Niezależnie od innych postanowień niniejszej Umowy niezłożenie przez Wykonawcę w terminie 14 dni żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności i będzie skutkowało obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej na zasadach określonych w niniejszej umowie.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. Jeżeli Wykonawca realizuje zamówienie przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do realizacji zamówienia w taki sposób, aby spełniali oni wymóg art. 95 ust. 1 u.p.z.p. w zakresie określonym niniejszą Umową.

8. Niezależnie od pozostałych zapisów przewidujących karę umowną Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną również w przypadku:

- a) za niezłożenie w terminie oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3 - w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w złożeniu dokumentów,
- b) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek.

§ 6

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe podopiecznych Zamawiającego korzystających z usług polegających na udzieleniu schronienia osobom bezdomnym zgodnie z umową powierzenia w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia i w celu jego realizacji.

2. Szczegółowy zakres zostanie określony w odrębnej umowie powierzenia Wykonawcy danych osobowych.

3. Administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich. Wykonawca jest podmiotem przetwarzającym i powierza mu się gromadzenie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zobowiązuje się do zachowania tajemnicy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zaprzestania przetwarzania danych osobowych po okresie obowiązywania umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się dopuścić do przetwarzania danych osobowych jedynie pracowników posiadających imienne upoważnienie.

6. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymogi określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. oraz ustawy o ochronie danych osobowych oraz dołoży wszelkich starań celem należytego zabezpieczenia danych – w tym podejmie środki zabezpieczające zbiór danych osobowych, który został mu powierzony.

§ 7

1. Tytułem wykonania niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości osób bezdomnych zabezpieczonych w danym miesiącu kalendarzowym oraz stawki ryczałtowej za jeden osobodzień, która zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:

cena brutto za jeden osobodzień wynosi zł (słownie: 00/100)

2. Maksymalne wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy ustalone na podstawie oferty Wykonawcy, nie przekroczy kwoty:

brutto:.....(słownie:.....00/100)

3. Maksymalna ilość osobodni wynosi 1095 osobodni w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, a po ich wykorzystaniu umowa wygasa.

Handwritten signature and initials: "Zel..." and "AZ-..."

Handwritten mark: "L C"

4. Ilość osobodni może ulec zmianie i nie można jej określić dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb klientów z uwagi na zmieniający się ich stan zdrowia oraz sytuację osobistą. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności, jeżeli tylko część ww. osobodni będzie realizowana. Minimalny zakres realizacji określa się na poziomie 30 osobodni. Powyższe ograniczenie nie będzie podstawą do odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy lub dochodzenia odszkodowania ze strony Wykonawcy, i spowoduje umowne zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy. Taka sytuacja nie stanowi zmiany Umowy, a wypełnienie jej postanowień w związku z ryczałtowo - ilościowym sposobem rozliczania zamówienia.

5. Wykonawcy, za okres pobytu osoby bezdomnej w placówce, o którym mowa w § 3 ust. 5 lit. b, nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury za wykonane usługi po zakończeniu okresu rozliczeniowego. Za okres rozliczeniowy strony przyjmują okres jednego miesiąca kalendarzowego. Wraz z fakturą Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający zrealizowanie usługi w danym czasookresie.

2. W miesiącu grudniu 2022r. okres rozliczeniowy obejmuje termin od 01.12.2022r. do 18.12.2022r. (I okres) oraz od 19.12.2022r. do 31.12.2022r. (II okres). Fakturę za I okres Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do 22.12.2022r. oraz za II okres do 05.01.2023r.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na Nabywcę: Gmina Piekary Śląskie, ul. Bytomska 84, 41-940 Piekary Śląskie, NIP : 498 026 22 99 ze wskazaniem Odbiorcy faktury: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Bpa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie.

4. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia faktury do siedziby Odbiorcy faktur.

5. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze bądź rachunku w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku. Faktura będzie wystawiana miesięcznie na podstawie faktycznego czasu przebywania osób w placówce.

6. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

Strony zawierają umowę na czas określony od dnia 01.01.2022r. do 31.12.2022r.

§10

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania kontroli do świadczenia usług jak również dokumentacji dotyczącej świadczenia usług w siedzibie Wykonawcy.

§ 11

Wykonawca zgodnie z oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferta – wykona zamówienie własnymi siłami, z wyjątkiem następującej część/i (zakres) zamówienia....., które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy/ów.

§ 12

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługują kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1) nieprzyjęcie klienta do wskazanej placówki w wysokości 1000,00 zł brutto – za każdy stwierdzony przypadek nieprzyjęcia klienta.

2) za naruszenie któregośkolwiek z warunków realizacji przedmiotu umowy a wskazanych w § 3 lub w § 4, w wysokości 100,00 zł brutto – za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,

3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 15% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o jakim mowa w § 7 ust. 2 umowy.

2. Jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

3. Kary umowne podlegają sumowaniu.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar z przysługującego mu wynagrodzenia.

5. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy 50% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o jakim mowa w §7 ust. 2.

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

6. Wydalenie osoby bezdomnej bądź odmowa przyjęcia spowodowane rażącym naruszeniem przez osobę bezdomną regulaminu placówki, agresywnym zachowaniem polegającym na stwarzaniu zagrożenia dla personelu bądź podopiecznych placówki nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 13

1. Zamawiający na mocy art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, złożonej w przedmiotowym postępowaniu. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach opisanych w treści art. 455 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 oraz ust. 2, 3 i 4 PZP.

2. Okoliczności, wskazane w art. 455 ust. 1 pkt 1) PZP., tzn. takie, które zostały przewidziane w Specyfikacji warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian. Zamawiający przewiduje zatem wprowadzenie następujących zmian, określając ich zakres i tryb, oraz wskazując okoliczności, wobec wystąpienia których wymagane będzie sporządzenie stosownego aneksu do Umowy:

1) Zmiana, rezygnacja lub zatrudnienie podwykonawcy:

- a) zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu Umowy, a także zatrudnienie podwykonawcy w zakresie nieprzewidzianym Ofertą Wykonawcy, nie stanowi istotnej zmiany Umowy, ale wymaga zgody Zamawiającego na zatrudnienie lub zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, także z zastrzeżeniem lit. b,
- b) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana taka wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.

2) Zmiana placówki:

- a) zmiana albo rezygnacja z danej placówki i zastąpienie jej inną placówką wymaga pisemnej zgody Zamawiającego – zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, także z zastrzeżeniem lit. b,
- b) Wykonawca może dokonać zmiany placówki wskazanej w § 1 umowy jedynie na inną placówkę, która spełniać będzie wymogi obowiązujących przepisów prawa właściwych dla przedmiotu zamówienia, warunki wskazane w Specyfikacji warunków zamówienia oraz niniejszej umowie, w szczególności (ale nie wyłącznie) warunki Umowy o odległości od siedziby Zamawiającego oraz ilości miejsc nie niższych niż wskazane w § 2 ust. 1 umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy). Zmiana taka wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.

3) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy na skutek zmiany stawek podatku VAT:

- a) w przypadku zmiany wysokości stawek podatku VAT dotyczących przedmiotu umowy podlegają one zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek podatku przy czym zmianie ulegnie wyłącznie kwota brutto, cena netto pozostanie bez zmian, z zastrzeżeniem lit. b)
- b) w przypadku wskazanym powyżej w lit. a) zmianie ulegnie kwota wynagrodzenia brutto wskazana w § 7 ust. 2 (uwzględniając jakiej części zamówienia dotyczy zmiana ustawowej procentowej stawki VAT) wyłącznie w stosunku do zakresu zamówienia niewykonanego do dnia ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

4) zmiana osób wskazanych do realizacji Zamówienia

- a) zmiana albo rezygnacja z osób wskazanych w § 2 ust. 9 umowy możliwa jest wyłącznie na osoby, które spełniać będą wymogi Zamawiającego określone w Specyfikacji warunków zamówienia oraz niniejszej umowie. Zmiana taka wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.

3. W przypadku zajścia okoliczności opisanych w niniejszym paragrafie, Wykonawca jest uprawniony o wnioskowanie do Zamawiającego o zmianę umowy. Po ewentualnym zaakceptowaniu wniosku Strony

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

mogą dokonać zmiany w odpowiednim zakresie. Za złożony uważany będzie wyłącznie wniosek z załączonym opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstaw zmiany.

4. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji oraz wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.

5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy – jeżeli zmiana wymaga sporządzenia aneksu, lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

6. Wszelkie zmiany Umowy wymagające sporządzenia aneksu, dokonywane są przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należnego wykonania części umowy.

3. Niezależnie od postanowień Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej przesłankę do odstąpienia w następujących przypadkach:

1) gdy Wykonawca narusza warunki realizacji Przedmiotu zamówienia określone w niniejszej umowie oraz pomimo wezwania i udzielenia dodatkowego 7 dniowego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń,

2) gdy Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności objętej Przedmiotem zamówienia,

3) gdy w toku czynności kontrolnych stwierdzono brak spełniania standardów określonych w art. 48a ust. 14 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r., oraz w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni, pomimo złożenia w ofercie oświadczenia o ich spełnianiu.

§ 15

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 16

Cesja praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 17

1. Ewentualne spory mogące powstać na tle wykonania przedmiotowej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Integralną częścią niniejszej umowy jest ogłoszenie o zamówieniu, Specyfikacja warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r.

§ 19

Wykonawca zapewnia, iż wypełniać będzie postanowienia niniejszej umowy z zachowaniem najwyższej staranności z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

§ 20

1. Jeżeli Wykonawca występuje, jako grupa podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia / wspólnie realizujących zamówienie, wówczas podmioty te są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy.

*709
L2*

L2

Nr sprawy 17/ZP/2021

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia / wspólnie realizujący zamówienie, zobowiązani są do pozostawania w takiej formie współpracy przez cały czas trwania Umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia / wspólnie realizujący zamówienie odpowiadają solidarnie za wszelkie zobowiązania wynikające z umowy. Powyższa odpowiedzialność solidarna dotyczy również ewentualnych roszczeń przysługujących Zamawiającemu po odstąpieniu od umowy.
4. Powyższe zasady odpowiedzialności dotyczą również sytuacji po ewentualnym rozwiązaniu umowy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia / wykonawców wspólnie realizujących zamówienie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia / wykonawcy wspólnie realizujący zamówienie, zobowiązani są do przekazania Zamawiającemu przed podpisaniem niniejszej Umowy kopii umowy regulującej współpracę tych podmiotów, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich robót budowlanych lub innych czynności w ramach realizowanej Umowy odpowiada każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia / wykonawców wspólnie realizujących zamówienie.
6. Lider wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia / wykonawców wspólnie realizujących zamówienie jest upoważniony do podejmowania decyzji, wystawiania faktur, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia / wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 21

1. Wykonawca oświadcza, iż jest podmiotem prowadzącym działalność w zakresie zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań, jest profesjonalistą oraz posiada możliwości techniczne oraz odpowiednie zasoby ludzkie do wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca wskazuje, iż zarówno on lub inne podmioty z nim współpracujące przy wykonywaniu postanowień niniejszej umowy posiadają wymagane przez właściwe przepisy prawa koncesje, zgody, pozwolenia, decyzje, certyfikaty, uprawnienia i inne podobne potwierdzające lub warunkujące prawo Wykonawcy lub innych podmiotów z nim współpracujących do realizacji zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań lub których brak może wpłynąć na to prawo, a osoby wykonujące czynności w ramach realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy legitymują się stosownymi uprawnieniami do ich wykonywania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Zleceniodawcy o utracie prawa do prowadzenia działalności w zakresie zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań, likwidacji lub wszczętym postępowaniu upadłościowym bądź restrukturyzacyjnym w stosunku do Wykonawcy lub podmiotów z nim współpracujących w wykonywaniu zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań, a także utracie, cofnięciu lub wygaśnięciu koncesji, zgód, pozwoleń, decyzji, certyfikatów i innych podobnych, a także innych zdarzeniach wpływających lub mogących mieć wpływ na prawo Wykonawcy lub podmiotów z nim współpracujących do realizacji zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań.

§ 22

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RAJ. 2021

LC

Nazwy Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA/.....CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w okresie obowiązywania umowy nr..... z dnia.....

Lp.	Nazwisko i Imię	Opis kwalifikacji niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia			Pełniona funkcja w ramach przedmiotowego zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania osobą: umowa o pracę/umowa cywilno-prawna/umowa wolontariatu
		Posiadane wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia	Doświadczenie zawodowe		

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Handwritten signature: Rafał R. H. 10/10

Handwritten signature

.....
 (nazwa firmy /
 pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU USŁUGI

w placówce pod adresem

NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Usługa polegająca na udzielaniu schronienia osobom bezdomnym

Lp.	Nazwisko i Imię osoby, która będzie pełnić poszczególne funkcje	Informacje na temat kwalifikacji niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia			Pełniona funkcja w ramach przedmiotowego zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania osobą: umowa o pracę/umowa cywilno-prawna/umowa wolontariatu
		Posiadane wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia / dodatkowe kwalifikacje**	Doświadczenie zawodowe		

Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że dysponuje / będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z zapisami SWZ w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

* W przypadku wskazania więcej niż jednej placówki do realizacji zamówienia w pkt. 4 części A - formularza oferty, powyższą tabelę należy uzupełnić do każdej wskazanej placówki oddzielnie.

Ref. Zaryp
AK. 12.11.19
B

LC

**** Ponadto w celu otrzymania punktów w kryterium „kwalifikacje personelu” należy uzupełnić komórkę w zakresie informacji dot. dodatkowych kwalifikacji minimum jednego członka personelu w zakresie psychologa lub pedagoga, lub specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, lub fizjoterapeuty, lub terapeuty zajęciowego.**

W wypadku braku uzupełnienia powyższej tabeli w zakresie dodatkowych kwalifikacji minimum jednej osoby wskazanej do pełnienia funkcji w realizacji zamówienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie wykazał że zapewnia osobom bezdomnym wśród personelu osobę posiadającą dodatkowe kwalifikacje psychologa lub pedagoga, lub specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, lub fizjoterapeuty, lub terapeuty zajęciowego.