

## UMOWA

na wykonanie projektu i modernizację instalacji odgromowej w budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich przy ul. Nankera 103

zawarta w dniu.....r. w Piekarach Śląskich pomiędzy:

**Gminą Piekary Śląskie** z siedzibą przy ul. Bytomskiej 84 w Piekarach Śląskich NIP: 498 026 22 99, w imieniu której działa **Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie** z siedzibą w Piekarach Śląskich przy ul. Bpa Nankera 103, reprezentowany przez: Dyrektora – Macieja Gazdę zwaną w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....  
.....  
.....  
zwany dalej **Wykonawcą**,

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130.000 zł – została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: projekt oraz wykonanie modernizacji instalacji odgromowej wraz z dokumentacją powykonawczą w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa i normy (m.in. PN-EN 62305) - własnymi środkami i narzędziami. Powyższe prace powinny uwzględniać demontaż istniejących elementów starej instalacji odgromowej, ich utylizację, pracę zwyżki/rusztowania oraz ewentualne zajęcie pasa chodnika/drogi. Wymagana wizja w terenie.
2. Zakres prac objętych przedmiotem zamówienia (w ramach ryczałtowego wynagrodzenia umownego) obejmuje:
  - a) Wykonanie kompletnej i kompleksowej dokumentacji projektowej – zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa i norm (m.in. PN-EN 62305):
    - Opracowanie i uzyskanie niezbędnych materiałów w tym m.in. uzyskanie zgód, opinii, warunków, uzgodnień, decyzji administracyjnych, zgłoszeń niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz materiałów i danych wyjściowych do projektowania w tym geodezyjnych i map;
    - Dokonanie obliczeń projektowych, pomiarów, wykonanie analiz;
    - Wykonanie koncepcji i wizualizacji;
    - Uwzględnienia wymogów przepisów sanitarnych, BHP i p.poż.;
    - Dokumentacja projektowa ma być opracowana w wersji papierowej w 2 egzemplarzach dla Zamawiającego oraz w wersji cyfrowej na nośnikach elektronicznych i przekazana Zamawiającemu protokołem przed rozpoczęciem prac związanych z modernizacją (pozostałe egzemplarze dokumentacji Wykonawca opracuje we własnym zakresie i dla własnych potrzeb w niezbędnych ilościach, w szczególności w celu uzyskania niezbędnych zgód bądź decyzji administracyjnych);
    - Dokumentacja projektowa wymaga formy zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Prawa budowlanego i przepisów wykonawczych;
    - Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przyjęte rozwiązania projektowe. Wszelkie konsekwencje wynikające z błędów w dokumentacji projektowej obciążają Wykonawcę jako jej autora.
  - b) Realizację i ukończenie wszelkich robót związanych z modernizacją instalacji odgromowej, umożliwiających prawidłowe i bezpieczne użytkowanie obiektu – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, p.poż, prawa budowlanego, przepisów związanych z gospodarką odpadami, przepisów o ochronie przyrody, obowiązującymi przy wykonywaniu robót, zasadami wiedzy technicznej) oraz dokumentacją projektową.
    - Wykonawca będzie utylizował odpady pochodzące z wykonania robót i ponosił koszty tej utylizacji oraz transportu a także sortowania, załadunku, rozładunku i składowania.
    - Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń.
1. Przedmiot zamówienia musi uwzględniać zakres robót wymieniony w niniejszej umowie oraz zapytaniu ofertowym poprzedzającym zawarcie umowy, załącznikach do tych dokumentów, ponadto musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i normami.
2. Dokładny zakres usługi obejmuje pozycje zawarte w kosztorysie ofertowym (załącznik nr 1), wynikające ze sporządzonego i potwierdzonego przez osobą uprawnioną projektu.

3. Oferta Wykonawcy i treść zapytania ofertowego stanowią integralne części niniejszej umowy.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić dokładny termin usługi z pracownikiem Działu Administracyjno – Gospodarczego MOPR, za pośrednictwem poczty e-mail (dag@mopr.piekary.pl) lub telefonicznie (nr telefonu 32/6686646; 32/6686645).
2. Wykonawca zobowiązuje się do: sporządzenia projektu na modernizację instalacji odgromowej, terminowego wykonania usługi w oparciu o jego założenia i zwołania odbioru robót – potwierdzonego protokołem w terminie do 7 dni od zakończenia prac oraz do przekazania dokumentacji powykonawczej.
3. Wykonawca oświadcza, iż jest profesjonalistą w zakresie prowadzonej przez siebie działalności oraz w zakresie zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań, przez co rozumie się w szczególności, iż posiada odpowiednie zasoby ludzkie i materiałowe do wykonania zobowiązania określonego w Umowie, a ponadto legitymuje się stosownymi uprawnieniami, certyfikatami, zezwoleniami, badaniami i innymi tego typu dokumentami niezbędnymi do prawidłowej realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza ponadto, iż jest świadomy ciężących na nim obowiązków określonych zarówno właściwymi przepisami prawa jak i wynikających z niniejszej umowy.
5. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski nad prowadzonymi pracami w zakresie wymaganym przepisami prawa.
  - a) Wykonawca zobowiązany jest okazać na każde wezwanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z normą lub aprobatą techniczną lub dokumenty równoważne.

## § 3

1. Zamawiający, zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za zrealizowaną zgodnie z załącznikiem usługę potwierdzoną podpisaniem przez Zamawiającego dokumentem protokołu odbioru i dostarczeniu dokumentacji powykonawczej. Zapłata następuje w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury wraz z załączonym protokołem i dokumentacją, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Rozliczenie wykonanych prac nastąpi ryczałtem – co oznacza, że maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty wykazanej w kosztorysie ofertowym: ..... netto, + podatek VAT ....., tj ..... zł brutto.
3. Ceny za poszczególne pozycje w kosztorysie zostały określone w Załączniku do niniejszej umowy i nie mogą ulec zmianie w trakcie jej trwania. W stawkach cen za usługi zostały uwzględnione przez Wykonawcę wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym podatek VAT, koszty: dojazdu, dokumentacji projektowej, zwyżki/rusztowania, wywóz i utylizacja odpadów, ewentualne zajęcie pasa chodnika/drogi oraz wykonanie wszystkich innych obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z umową. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie, nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w późniejszym terminie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na **Nabywcę**: Gmina Piekary Śląskie, ul. Bytomska 84, 41-940 Piekary Śląskie, NIP : 498 026 22 99 ze wskazaniem **Odbiorcy faktur**: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Biskupa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia faktury do siedziby **Odbiorcy faktur**.

## § 4

1. Wykonawca w toku wykonywania umowy zobowiązany jest postępować z należyłą starannością oraz przestrzegać obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie, a w szczególności (ale nie wyłącznie) przepisów Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, aktów wykonawczych do tej ustawy i w oparciu o zapisy normy PN-EN 62305.
2. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponował osobami posiadającymi wymagane prawem uprawnienia z zakresu specjalności i uprawnień branżowych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, które będą wykonywały przedmiotowe prace.
3. Wykonawca zaświadcza, że dokonał wizji lokalnej obiektu i akceptuje panujące na jej terenie warunki.
4. Wykonawca będzie świadczył usługi w sposób poprawny i bezpieczny, zgodnie z zasadami BHP

nr sprawy 08/2004

i obowiązującymi przepisami oraz będzie stosować się do wskazań Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru. Wykonawca jest zobowiązany do dochowania najwyższej staranności przy wykonywaniu świadczonych przez siebie usług mając na uwadze profesjonalny charakter prowadzonej przez siebie działalności.

5. Wykonawca zapewni na swój koszt sprzęt, urządzenia oraz inne rzeczy konieczne do wykonania usług objętych niniejszą Umową.
6. Po zakończonych pracach teren należy uporządkować i przywrócić do stanu pierwotnego.
7. Wykonawca jest zobowiązany do stworzenia i dostarczenia dokumentacji powykonawczej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie prowadzenia prac, w tym naprawienie wszelkich szkód będących następstwem działania lub zaniechania ze strony Wykonawcy i wszystkich osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Umowę na własny koszt.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności wobec wszystkich osób trzecich, która może powstać wskutek działania lub zaniechania Wykonawcy i wszystkich innych osób, przy pomocy których wykonuje Umowę. Jeżeli Wykonawca narazi Zamawiającego, w związku z powstaniem szkody, na poniesienie jakichkolwiek kosztów lub wydatków, Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia kwoty z tych tytułów z wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego takiego potrącenia.
10. Gwarancja na wykonane prace będzie wynosić 10 lat od podpisania zatwierdzonego protokołu odbioru robót.

#### § 5

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy na zasadzie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za zwłokę w wykonaniu usługi w stosunku do terminów wskazanych w umowie lub za zwłokę w przekazaniu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 0,5% ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki;
  - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub za rozwiązanie przez Zamawiającego umowy w trybie wskazanym w § 8 niniejszej umowy, w wysokości 15% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 2 umowy;
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót w wysokości 0,2% ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego przez Zamawiającego.
1. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych w trybie ust. 2 powyżej nie przekroczy kwoty 40% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, wskazanego w § 3 ust. 2 umowy.
2. W przypadku, gdy wyrządzona przez Wykonawcę szkoda przekracza wartość naliczonych kar umownych Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne są płatne niezwłocznie po wezwaniu do ich zapłaty. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia naliczonych kar umownych. Kary podlegają sumowaniu.

#### § 6

1. Na potrzeby koordynacji działań w zakresie realizacji niniejszej umowy, w tym w szczególności składania Zamówień, Strony ustalają następujące osoby kontaktowe:

1) za Wykonawcę:

Pan/Pani ..... tel. ...., e-mail: ....., faks: .....

Pan/Pani ..... tel. ...., e-mail: ....., faks: .....

2) za Zamawiającego:

Pan/Pani ..... tel. ...., e-mail: ....., faks: .....

Pan/Pani ..... tel. ...., e-mail: ....., faks: .....

2. Postanowienia ust. 1 nie uchybiają przepisom o reprezentacji stron.
3. Strony oświadczają, iż adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy stanowią adresy stron dla doręczeń. Strony zobowiązane są do poinformowania, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o zmianie adresu dla doręczeń lub adresu poczty elektronicznej pod rygorem przyjęcia, iż w przypadku uchybienia temu obowiązkowi doręczenia dokonywane na dotychczasowy adres uznawane są za skuteczne.

#### § 7

Edo r.l

1. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku: nie podjęcia się prac w wyznaczonym terminie, wykonywanie prac niezgodnie z przedmiotem zamówienia oraz obowiązującymi przepisami prawa i zasadami bezpieczeństwa, nie usunięcie ewentualnych poprawek/uchybień wskazanych przez Zamawiającego. W wyżej wymienionych przypadkach dopuszczona jest forma trzykrotnego wezwania Wykonawcy do prawidłowej realizacji przedmiotu Zamówienia. Brak podjęcia działań będzie skutkowało zerwaniem umowy.
2. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony, od dnia ..... do ..... 2021 r.

§ 9

Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Wykonawca nie jest uprawniony do przelewu jakichkolwiek wierzytelności przysługujących mu w stosunku do Zamawiającego bez uprzedniej, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego. Postanowienie zd. 1 niniejszego ustępu stosuje się także do ustanowienia zastawu na wierzytelności przysługującej Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, powierniczego przelewu takiej wierzytelności oraz innych czynności prawnych, których skutkiem jest lub mogłoby być dochodzenie wierzytelności przez osobę trzecią.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową, wiążące dla Wykonawcy są treść złożonej przezeń oferty w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy, jak również wszelkie oświadczenia, zapewnienia i inne czynności prawne i faktyczne złożone lub dokonane przez Wykonawcę w toku tegoż postępowania, a także warunki określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej skuteczności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zastosowanie do niniejszej umowy znajdują przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie mogące wynikać spory na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*