**Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie**

ul. Biskupa Nankera 103

41-949 Piekary Śląskie

e-mail: biuro@mopr.piekary.pl

tel./fax 322879503

tel./fax 322883574

www.mopr.piekary.pl

Piekary Śląskie, dn 01.06.2021 r

Nr sprawy 50/2021

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**1. Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich

ul. Nankera 103

41-949 Piekary Śląskie

tel. 32 287-95-03

[www.mopr.piekary.pl](http://www.mopr.piekary.pl/)

**2.Osoba do kontaktu:**

W kwestiach proceduralnych:

Magdalena Małota

Katarzyna Boruta

tel.32-287-95-03 wew.643

W kwestiach merytorycznych:

Sylwia Katerla

tel. 513-494-408 lub 32/668-65-85

**3. Ogólny przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa poligraficzna polegająca na wykonaniu, pakowaniu i rozładunku (zgodnie z umową) druków na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich oraz ich sukcesywnej dostawy na adres wskazany przez Zamawiającego.

**4. Szczegółowy przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa poligraficzna polegająca na wykonaniu, pakowaniu i rozładunku (zgodnie z umową) druków na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich oraz ich sukcesywnej dostawy na adres wskazany przez Zamawiającego w zakresie:

**Zapotrzebowania złożonego przez Dział Świadczeń Rodzinnych w zakresie:**

1) druku wniosku o Ustalenie Zasiłku Rodzinnego oraz Dodatków do Zasiłku Rodzinnego, **w ilości 1000 szt.**

Specyfikacja druku:

Papier biały biurowy 80g/m2, druk wysokiej jakości, tekst nieobcięty. Wydruk powinien być formatu A3, dwustronny zgodnie z poniższym załącznikiem. Wydrukowany na formacie A3 dokument musi być złożony na pół, gdzie po złożeniu druku, będzie występował w formie A4, bez zszywania. Kolejność stron wydruku musi być zgodna z dok. stanowiącym załącznik nr 1.

**- zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy – WNIOSEK O USTALENIE ZASIŁKU RODZINNEGO ORAZ DODATKÓW DO ZASIŁKU RODZINNEGO wzór druku.**

2) druku wniosku o Ustalenie Prawa do Świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego, **w ilości 300 szt.**

Specyfikacja druku:

Papier biały biurowy 80g/m2, druk wysokiej jakości, tekst nieobcięty. Wydruk powinien być formatu A4, dwustronny zgodnie z poniższym załącznikiem. Po wydrukowaniu strony spięte zszywką w lewym górnym rogu. Kolejność stron wydruku musi być zgodna z dok. stanowiącym załącznik nr 2.

**- zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy – WNIOSEK O USTALENIE PRAWA DO ŚWIADCZEŃ Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO wzór druku.**

Nr sprawy 50/2021

3) druku wniosku o Ustalenie Prawa do Zasiłku Pielęgnacyjnego, **w ilości 400 szt.**

Specyfikacja druku:

Papier biały biurowy 80g/m2, druk wysokiej jakości, tekst nieobcięty. Wydruk powinien być formatu A3, dwustronny zgodnie z poniższym załącznikiem. Wydrukowany na formacie A3 dokument musi być złożony na pół, gdzie po złożeniu druk, będzie występował w formie A4. Kolejność stron wydruku musi być zgodna z dok. stanowiącym załącznik nr 3.

**- zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy – WNIOSEK O USTALENIE PRAWA DO ZASIŁKU PIELĘGNACYJNEGO wzór druku.**

4) druku wniosku o Ustalenie Prawa do Jednorazowej zapomogi z Tytułu Urodzenia się Dziecka, **w ilości 300 szt.**

Specyfikacja druku:

Papier biały biurowy 80g/m2, druk wysokiej jakości, tekst nieobcięty. Wydruk powinien być formatu A4, dwustronny zgodnie z poniższym załącznikiem. Po wydrukowaniu strony spięte zszywką w lewym górnym rogu. Kolejność stron wydruku musi być zgodna z dok. stanowiącym załącznik nr 4.

**- zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy– WNIOSEK O USTALENIE PRAWA DO JEDNORAZOWEJ ZAPOMOGI Z TYTUŁU URODZENIA DZIECKA wzór druku.**

5) druku wniosku o Ustalenie Prawa do Świadczenia Rodzicielskiego, **w ilości 100 szt**

Specyfikacja druku:

Papier biały biurowy 80g/m2, druk wysokiej jakości, tekst nieobcięty. Wydruk powinien być formatu A4, dwustronny zgodnie z poniższym załącznikiem. Po wydrukowaniu strony spięte zszywką w lewym górnym rogu. Kolejność stron wydruku musi być zgodna z dok. stanowiącym załącznik nr 5.

**- zgodnie z załącznikiem nr 5 do umowy – WNIOSEK O USTALENIE PRAWA DO ŚWIADCZENIA RODZICIELSKIEGO wzór druku.**

6) druku wniosku o Ustalenie Prawa do Świadczenia Pielęgnacyjnego, **w ilości 100 szt.**

Specyfikacja druku:

Papier biały biurowy 80g/m2, druk wysokiej jakości, tekst nieobcięty. Wydruk powinien być formatu A4, dwustronny zgodnie z poniższym załącznikiem. Po wydrukowaniu strony spięte zszywką w lewym górnym rogu. Kolejność stron wydruku musi być zgodna z dok. stanowiącym załącznik nr 6.

**- zgodnie z załącznikiem nr 6 do umowy – WNIOSEK O USTALENIE PRAWA DO ŚWIADCZENIA PIELĘGNACYJNEGO wzór druku.**

**5. Termin wykonania zamówienia:** od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 r. lub do wyczerpania budżetu przeznaczonego na w/w cel.

**6. Warunki płatności:**

Rozliczenie nastąpi w terminie do 14 dni od dnia przekazania Zamawiającemu faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy.

**7. Warunki składania oferty:**

Ofertę sporządzoną w języku polskim należy przedstawić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1. Wypełniony formularz ofertowy należy złożyć w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie przy ul.Bpa Nankera 103 w Piekarach Śląskich, przesłać pocztą na powyższy adres

Nr sprawy 50/2021

(liczy się data otrzymania, a nie nadania ) lub drogą elektroniczną na adres [zamowienia@mopr.piekary.pl](mailto:zamowienia@mopr.piekary.pl) w terminie do **08.06.2021r.**

**8.Warunki wyboru Wykonawcy:**

Wykonawca zostanie wybrany poprzez porównanie cenowe całości zamówienia i wybranie najkorzystniejszej oferty.

Kryterium: cena 100%.

Załączniki:

- załącznik nr 1 formularz oferty,

- załącznik nr 2 wzór umowy,