



**Miejski Ośrodek
Pomocy Rodzinie
w Piekarach Śląskich**

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
ul. Biskupa Nankera 103
41-949 Piekary Śląskie
e-mail: biuro@mopr.piekary.pl
tel./fax 322879503
tel./fax 322883574
www.mopr.piekary.pl

Nr sprawy: 4/ZP/2018

Piekary Śląskie, dnia 07.12.2018 r.

WSZYSCY ZAINTERESOWANI WYKONAWCY

W dniu 05.12.2018r. drogą elektroniczną wpłynęły do Zamawiającego zapytania dot. Ogłoszenia o zamówieniu na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym. Nr sprawy 4/ZP/2018.

PYTANIE:

I. Zamawiający w formularzu cenowym do Ogłoszenia o zamówieniu przewiduje nadanie paczek pocztowych

Pytanie: Czy w związku z możliwością odmowy przyjęcia przez adresata paczki pocztowej krajowej i konieczności jej zwrotu do nadawcy Zamawiający dopuszcza rozszerzenie formularza cenowego o pozycje dotyczące kosztu zwrotów konkretnych paczek pocztowych krajowych ?

ODPOWIEDŹ: Zamawiający dopuszcza rozszerzenie formularza cenowego o pozycje dotyczące kosztu zwrotów konkretnych paczek pocztowych krajowych

Pytanie: Czy Zamawiający może wskazać konkretny gabaryt paczki? Pozwoli to na dostosowanie oferty do potrzeb Zamawiającego.

ODPOWIEDŹ: gabaryt paczki to: do 1000 g.

II. Zamawiający w formularzu cenowym do Ogłoszenia o zamówieniu przewiduje nadanie przesyłek listowych.

Pytanie: Czy Zamawiający może doprecyzować wagę w gabarycie B np. (do 350 g, ponad 350 – 1000g, ponad 1000g do 2000g). Pozwoli to na dostosowanie oferty do potrzeb Zamawiającego w przeciwnym razie będą podane ceny usług z największej wagi do 2000g.

ODPOWIEDŹ: Zamawiający prosi o kalkulację ceny usług z największej wagi do 2000g.

III. Zamawiający w § 1 ust. 5 – wzór umowy stanowiący Załącznik nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu wymaga od Wykonawcy odbierania przesyłek przeznaczonych do nadania, jednocześnie nie umożliwiając wyceny usługi ich odbierania z siedziby Zamawiającego.

Wykonawca pragnie wskazać, że zastosowane rozwiązanie jest sprzeczne z przedmiotem zamówienia ogłoszonego przez Zamawiającego: świadczenie usług pocztowych (...), w zakresie

Si
M
L



przyjmowania, przemieszczania i doręczania (...) oraz jest niezgodne z ustawą Prawo pocztowe, zgodnie z którą: „Usługę pocztową stanowi, wykonywane w obrocie krajowym lub zagranicznym, zarobkowe (...) realizowane łącznie lub rozdzielnie przyjmowanie, sortowanie, doręczanie przesyłek pocztowych (...)” (art. 2 ust. 1 pkt 1). Usługa odbioru korespondencji z siedziby Zamawiającego jest odpłatną usługą umowną świadczoną na odrębnych zasadach i jako taka nie mieści się w katalogu określonym jako świadczenie usług pocztowych. Przyjmowanie przesyłek do nadania, które w praktyce odbywa się przez ich odbiór przez pracownika operatora pocztowego od nadawcy, stanowi usługę komplementarną, która podlega odrębnej opłacie (nie znajduje się w cenniku usług pocztowych) i w stosunku do której, nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo pocztowe dotyczące przykładowo odpowiedzialności operatora czy odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania usługi pocztowej (art. 87 i nast.). Dodatkowo odbiór przesyłek jest usługą transportową (a nie pocztową), opodatkowaną stawką podstawową, co w przypadku konieczności kalkulowania kosztów odbioru według udostępnionych przez Zamawiającego w Formularzu cenowym usługach, może narazić Wykonawcę na odpowiedzialność karnoskarbową (różne stawki podatku VAT).

Pytanie: Czy Zamawiający dopuszcza odrębne oszacowanie kosztu odbierania przesyłek z siedziby Zamawiającego i rozszerzenie Załącznika nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu o : „Odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego”?

ODPOWIEDŹ: Zamawiający nie dopuszcza odrębnego oszacowania kosztu odbierania przesyłek z siedziby Zamawiającego oraz rozszerzenia Załącznika nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu.

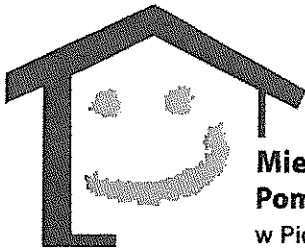
Pytanie: W przypadku, braku akceptacji proponowanego powyżej rozwiązania, czy Zamawiający wyłączy odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego z przedmiotu zamówienia?

ODPOWIEDŹ: Zamawiający wyłącza odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego z przedmiotu zamówienia.

IV. Zamawiający w § 1 ust. 5 – wzór umowy stanowiący Załącznik nr 5 określił, że odbiór przesyłek przygotowanych do wysłania będzie każdorazowo potwierdzał przez przedstawiciela Wykonawcy (pieczęcią, podpisem i datą) (...) w momencie ich odbioru z siedziby Zamawiającego

Na dowód odbioru przesyłek od Zamawiającego, upoważniony pracownik Wykonawcy powinien pokwitować ich odbiór w momencie ich przekazania w siedzibie Zamawiającego. Jednak z uwagi na brak możliwości technicznych – osoba odbierająca nie dysponuje datownikiem, którym mogłaby potwierdzać ich nadanie w pocztowej książce nadawczej czy zestawieniu ilościowym dla przesyłek nierejestrowanych. Czynności te wykonywane są każdorazowo w placówce Wykonawcy – po sprawdzeniu zgodności poszczególnych przesyłek z dokumentami nadawczymi.

Handwritten initials or signature in the bottom left corner.



Pytanie: Czy zatem Zamawiający dopuszcza zmianę zapisu na: „Przedstawiciel Wykonawcy odbierający przesyłki z miejsca wskazanego przez Zamawiającego kwituje odbiór przekazanych do przewozu przesyłek w zestawieniu przygotowanym przez Zamawiającego, natomiast Placówka Nadawcza Wykonawcy każdorazowo będzie dokumentować pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz pieczęcią i datą w zestawieniu ilościowym dla przesyłek nierejestrowanych” ?

ODPOWIEDŹ: Zamawiający zmienia zapis w Ogłoszeniu o zamówieniu na: „Przedstawiciel Wykonawcy odbierający przesyłki z miejsca wskazanego przez Zamawiającego kwituje odbiór przekazanych do przewozu przesyłek w zestawieniu przygotowanym przez Zamawiającego, natomiast Placówka Nadawcza Wykonawcy każdorazowo będzie dokumentować pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz pieczęcią i datą w zestawieniu ilościowym dla przesyłek nierejestrowanych”.

V. Zamawiający w § 1 ust. 11– wzór umowy stanowiący Załącznik nr 5 określa wysokość kar umownych.

Pytanie: Akty prawne na podstawie, których będzie realizowana umowa wprost wskazują wysokości odszkodowań w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług powszechnych a w przypadku pozostałych usług zostały dookreślone w regulaminach ich wykonywania. Czy Zamawiający przewiduje wykreślenie w/w zapisów z wzoru umowy?

ODPOWIEDŹ: Zamawiający nie wykreśli w/w zapisów z wzoru umowy.

VI. Zamawiający w ust. 11- Opis przedmiotu zamówienia oraz w § 1 ust. 11 Załącznika nr 5 – wzór umowy określił konsekwencje nie wywiązania się z usługi odbioru przesyłek.

Pytanie: Akty prawne na podstawie których będzie realizowana umowa, wprost wskazują wysokości odszkodowań w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług powszechnych a w przypadku pozostałych usług zostały dookreślone w regulaminach ich wykonywania. Czy Zamawiający przewiduje wykreślenie w/w zapisów z Zapytania ofertowego?

ODPOWIEDŹ: Zamawiający nie wykreśli w/w zapisów z wzoru umowy.

VII. Zamawiający w ust. 12- Opis przedmiotu zamówienia oraz w § 1 ust. 14 Załącznika nr 5 – wzór umowy określił konsekwencje nie wywiązania się z usługi odbioru przesyłek.

Pytanie: Akty prawne na podstawie których będzie realizowana umowa (na które sam Zamawiający powołuje się & 1 ust. 1 umowy oraz w rozdziale III pkt. 1 w ogłoszeniu o zamówieniu) wprost wskazują wysokości odszkodowań w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług powszechnych a w przypadku pozostałych usług zostały dookreślone w regulaminach ich wykonywania. Czy Zamawiający przewiduje wykreślenie w/w zapisów z Zapytania ofertowego lub

31
24



**Miejski Ośrodek
Pomocy Rodzinie
w Piekarach Śląskich**

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
ul. Biskupa Nankera 103
41-949 Piekary Śląskie
e-mail: biuro@mopr.piekary.pl
tel./fax 322879503
tel./fax 322883574
www.mopr.piekary.pl

dopisanie w pkt 14 na końcu zdania „po przeprowadzeniu przez Strony postępowania wyjaśniającego niewłaściwe wykonanie usługi oraz zasadność rozwiązania umowy.

ODPOWIEDŹ: Zamawiający dopisze w Ogłoszeniu o zamówieniu, w Rozdziale III ust. 2 pkt. 12. zamówienia, w pkt 12: „po przeprowadzeniu przez Strony postępowania wyjaśniającego niewłaściwe wykonanie usługi oraz zasadność rozwiązania umowy.

VIII. Zamawiający w ust. 18 - Opis przedmiotu zamówienia wskazał, że wynagrodzenie będzie płatne przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej i skutecznie doręczonej faktury.

Przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług w art. 106e wymienia niezbędne elementy, która musi zawierać faktura. W przypadku błędów lub braków w fakturze podatnik zobowiązany jest zgodnie z art. 106j wystawić fakturę korygującą bądź notę korygującą – zgodnie z art. 106k.

Faktura korygująca/nota księgową nie dokumentuje odrębnego, niezależnego zdarzenia gospodarczego, lecz odnosi się ściśle do stanu zaistniałego w przeszłości. Punktem odniesienia do faktury korygującej/noty księgowej jest zatem faktura pierwotna. W związku z tym należy przyjąć kurs waluty z dnia poprzedzającego dzień wystawienia faktury pierwotnej. Faktura korygująca/nota księgową powinna bowiem oprócz elementów korygowanych odzwierciedlać stan, w którym była wystawiona faktura pierwotna. Powyższe potwierdza stanowisko Dyrektora Izby Skarbowej w Katowicach w interpretacji. W świetle powyższych uwag stwierdzić należy, że brak jest podstaw do wprowadzenia pojęcia prawidłowości faktury, a ewentualny błąd bądź brak w jej treści nie może mieć wpływu na umowny termin płatności.

Pytanie: Czy Zamawiający zgadza się na wykreślenie słowa „prawidłowo” ?

ODPOWIEDŹ: Zamawiający wykreślił słowo „prawidłowo” z Ogłoszenia o zamówieniu w Rozdziale III ust. 2 pkt. 18.

ZASTĘPCA DYREKTORA
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Piekarach Śląskich

[Podpis]
Beata Poloczek

[Podpis]