

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na usługi społeczne i inne szczególne usługi

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Świadczenie usług ochrony osób i mienia z podziałem na części:

część I – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Biskupa Nankera 103 w Piekarach Śląskich,

część II – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Kusocińskiego 4 w Piekarach Śląskich,

część III – czasowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Jana Długosza 92 w Piekarach Śląskich,

część IV – jednorazowa, czterogodzinna ochrona osób i mienia podczas Pikniku Rodzinnego odbywającego się na terenie miasta Piekary Śląskie na otwartej przestrzeni.

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Piekarach Śląskich

23.11.2018


Maciej Gazda

.....
data i podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej

Piekary Śląskie, dnia 23.11.2018r.

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
ul. Biskupa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie
NIP: 498-01-08-463
faks 32 2879503 wew. 633
e-mail: dag@mopr.piekary.pl
strona internetowa: www.mopr.piekary.pl

ROZDZIAŁ II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g Ustawy Pzp tj. **750.000 euro**.
3. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszego ogłoszenia o zamówieniu, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.
4. Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2017 poz. 2213 tj. z późn.zm.).

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod/y i nazwa/y Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
79700000-1 – Usługi detektywistyczne i ochroniarskie

OPIS PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony osób i mienia z podziałem na części:
część I – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Biskupa Nankera 103 w Piekarach Śląskich,
część II – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Kusocińskiego 4 w Piekarach Śląskich,
część III – czasowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Jana Długosza 92 w Piekarach Śląskich,
część IV – jednorazowa, czterogodzinna ochrona osób i mienia podczas Pikniku Rodzinnego odbywającego się na terenie miasta Piekary Śląskie na otwartej przestrzeni.
2. Ochrona fizyczna mienia Zamawiającego polegać będzie na działaniach zapobiegających wszelkiego rodzaju przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałaniu powstawania szkody, wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczaniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia (włamania, kradzieży, dewastacji, pożaru, zalania, bójki na terenach chronionych itp.), Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie powiadomić organ właściwy (policję, pogotowie ratunkowe, straż pożarną itp.) oraz Zamawiającego.
3. Wykonawca zagwarantuje zatrudnienie takiej liczby osób, która zapewni należyte wykonanie usługi.
4. Wykonawca sprawować będzie nadzór nad wykonywaniem zadań ochrony przez pracowników ochrony.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco wykazu pracowników wykonujących usługi na rzecz Zamawiającego – do wglądu Zamawiającego.
6. Wykonawca, jego pracownicy, ewentualnie podwykonawca oraz jego pracownicy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich wiadomości uzyskanych podczas wykonywania umowy, jak i po jej zakończeniu, w tym dotyczących procedur bezpieczeństwa.

7. Zabrania się Wykonawcy, jego pracownikom, podwykonawcy wprowadzania do chronionych budynków osób postronnych.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone szkody poniesione przez Zamawiającego w czasie realizacji umowy, powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie.
9. Wykonawca dokona oznakowania obiektów swoim logo na czas trwania umowy.
10. Pracownicy sprawujący ochronę fizyczną mienia, podczas pełnienia służby, powinni być jednolicie umundurowani oraz wyposażeni w identyfikatory.
11. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o wszystkich nieprawidłowościach zaobserwowanych w trakcie pełnienia służby, mających wpływ na bezpieczeństwo pracowników i chronionego obiektu.
12. Pracownicy ochrony nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne i nie może toczyć się przeciwko nim postępowanie karne o takie przestępstwo.
13. Wykonawca obowiązany będzie świadczyć usługi zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2017 poz. 2213 tj. z późn. zm.).
14. Wykonawca powinien posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.
15. **Zamawiający informuje, że umożliwi zainteresowanym Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej** w czasie dogodnym dla Wykonawców, tj.: w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego: dag@mopr.piekary.pl.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część I - całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Biskupa Nankera 103 w Piekarach Śląskich

1. Ochrona obiektu, tj. nieprzerwane pełnienie obowiązków bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej przez pracowników ochrony.
2. Ochrona obiektu będzie realizowana całodobowo, na służbie powinien być jeden pracownik ochrony.
3. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało utrzymanie pomieszczenia ochrony w czystości oraz terenu wokół chronionego budynku w należyłym ładzie tj.:
 - a) odśnieżanie wokół budynku – chodnika oraz parkingu,
 - b) zmiatanie,
 - c) grabienie liści (po zakończeniu pracy Ośrodka lub w sobotę),
 - d) podlewanie kwiatów (po zakończeniu pracy Ośrodka lub w sobotę),
 - e) koszenie trawnika (po zakończeniu pracy Ośrodka lub w sobotę),
 - f) podcinanie żywopłotu (po zakończeniu pracy Ośrodka lub w sobotę),
 - g) sypanie obojętnością obiektu solą drogową lub piaskiem, w okresie zimowym, z zasobów Wykonawcy.
4. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:
 - a) stałe dozоровanie ciągów komunikacyjnych w celu uniknięcia wykroczeń przeciw mieniu i osobom,
 - b) niezwłoczne podejmowanie interwencji w razie zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia lub stwierdzenia naruszenia porządku publicznego,
 - c) niezwłoczne podejmowanie interwencji na uzasadnione żądanie pracowników.
5. Pracownicy ochrony obowiązani będą do zrzucania węgla z zewnątrz do pomieszczenia w piwnicy. Rocznie w okresie grzewczym to około 35 ton węgla. Dostawy węgla podzielone są na transze. Maksymalna ilość jednej transzy to 5 ton. Zamawiający zapewnia narzędzia do ww. prac. Opał dostarczany jest bezpośrednio pod otwór okienny piwnicy.
6. Wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń biurowych i ich monitoring.
7. Obsługa platformy dla osób niepełnosprawnych.

8. Wykonywanie innych drobnych zadań zleconych przez Zamawiającego (np. pomoc w przeniesieniu papieru kserograficznego do pomieszczeń biurowych, uzupełnieniu wody w dystrybutorach znajdujących się w korytarzu itp.).
9. Osoby sprawujące ochronę obowiązane będą do obsługiwanego pieca centralnego ogrzewania KTM 70 kW w okresie grzewczym, w tym zakresie Zamawiający wymaga przed podpisaniem umowy stosownego Oświadczenia dotyczącego umiejętności obsługi ww. pieca.
10. Monitorowanie oraz reagowanie na wskazania systemów elektronicznych wspomagających ochronę fizyczną (monitoring zewnętrzny i wewnętrzny).
11. Po zakończonej pracy Ośrodka, pracownik ochrony powinien przeprowadzić kontrolę stanu zabezpieczenia budynku i pomieszczeń pod względem przeciwpożarowym, dostępności osób niepowołanych, skuteczności zamknięcia okien i drzwi.
12. Otwieranie i zamykanie drzwi wejściowych oraz bramy wjazdowej na parking Ośrodka o ustalonych godzinach.
13. Wykonawca zobowiązany będzie także do zgłaszania wywozu odpadów komunalnych do właściwej instytucji, z którą Zamawiający ma podpisaną umowę (ZGK) oraz koordynację tych działań.
14. Wykonawca zapewni swoim pracownikom telefon komórkowy z aktywnym numerem telefonu, który udostępni Zamawiającemu.
15. W razie opuszczenia stanowiska pracy przez pracownika ochrony, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia zastępstwa w czasie maksimum 60 minut od chwili zawiadomienia Wykonawcę o takiej sytuacji.
16. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia na bieżąco wykazu pracowników wykonujących usługi na rzecz Zamawiającego i przekazywania go Zamawiającemu.
17. Dbalność o powierzone mienie dla potrzeb wykonywania usługi (np. sprzęt monitorując, biurko, krzesło, szafa itp.).
18. Wykonawca, jego pracownicy, ewentualnie podwykonawca oraz jego pracownicy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich wiadomości uzyskanych podczas wykonywania umowy, jak i po jej zakończeniu, w tym dotyczących procedur bezpieczeństwa.
19. Budynek składa się z piwnic, parteru, piętra i użytkowego poddasza. Teren wokół budynku to: parking ok. 460 m² w całości asfaltowy, obejście wokół budynku (chodnik) wraz z terenem zielonym (od frontu) to 227,90 m².

Część II – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Kusocińskiego 4 w Piekarach Śląskich

1. Ochrona obiektu, tj. nieprzerwane pełnienie obowiązków bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej przez pracowników ochrony.
2. Ochrona obiektu będzie realizowana całodobowo, na służbie powinien być jeden pracownik ochrony.
3. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało utrzymanie pomieszczenia ochrony w czystości oraz terenu wokół chronionego budynku w należyłym ładzie tj.:
 - a) odśnieżanie w okresie zimowym (do czterech godzin po wystąpieniu opadów) przyległego do budynku chodnika oraz terenu parkingu i wejścia od strony parkingu do budynku.
 - b) sypanie obejścia obiektu solą drogową lub piaskiem, w okresie zimowym z materiałów własnych,
 - c) zamykanie (usuwanie nieczystości, np. papierki) przyległego chodnika wokół budynku, parkingu i wejścia od parkingu do budynku.
 - d) grabienie liści (po godzinach pracy CUS lub w sobotę),
 - e) koszenie trawnika (po godzinach pracy CUS lub w sobotę).
4. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:
 - a) stałe dozоровanie ciągów komunikacyjnych w celu uniknięcia wykroczeń przeciw mieniu i osobom,
 - b) niezwłoczne podejmowanie interwencji w razie zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia lub stwierdzenia naruszenia porządku publicznego,
 - c) niezwłoczne podejmowanie interwencji na uzasadnione żądanie pracowników,

- d) pomoc klientom niepełnosprawnym w zakresie przemieszczenia się na poziom, na którym mogą zostać obsłużeni i/lub przywołania pracownika, który przyjmie klienta poza salą obsługi.
5. Wykonywanie innych drobnych zadań zleconych przez Zamawiającego (np. pomoc w przeniesieniu papieru kserograficznego, uzupełnieniu wody w dystrybutorach znajdujących się w korytarzu itp.).
6. Wydawania i przyjmowania kluczy do pomieszczeń biurowych i ich monitorowanie.
7. Monitorowanie oraz reagowanie na wskazania systemów elektronicznych wspomagających ochronę fizyczną (monitoring zewnętrzny).
8. Po zakończonej pracy CUS, pracownik ochrony powinien przeprowadzić kontrolę stanu zabezpieczenia budynku i pomieszczeń pod względem przeciwpożarowym, dostępności osób niepowołanych, skuteczności zamknięcia okien i drzwi oraz sprawdzenia instalacji wodno-kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania.
9. Otwieranie i zamykanie drzwi wejściowych (4 szt.) po zakończonej pracy CUS (wejście główne, wejście do biblioteki, wejście 2 szt. do Klubu Integracyjnego dla Dzieci i Młodzieży nr 1 od strony parkingu)
10. Obsługa windy dla osób niepełnosprawnych. Winda znajduje się na zewnątrz budynku, czynna tylko po przywołaniu osoby, która będzie windę obsługiwała.
11. W razie opuszczenia stanowiska pracy przez pracownika ochrony, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia zastępstwa w czasie maksimum 60 minut od chwili zawiadomienia Wykonawcy o takiej sytuacji.
12. Wykonawca zobowiązany będzie także do zgłaszania wywozu odpadów komunalnych do właściwej instytucji, z którą Zamawiający ma podpisaną umowę (ZGK) oraz koordynację tych działań.
13. Zamawiający informuje, że na każdej kondygnacji budynku znajduje się alarm.
14. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia na bieżąco wykazu pracowników wykonujących usługi na rzecz Zamawiającego i przekazania go do Zamawiającego.
15. Budynek składa się z piwnic, parteru, pierwszego i drugiego piętra. Część użytkowa obiektu to około 1598,22 m², cała działka to 1618 m² (0,1618 hA), powierzchnia zabudowanej nieruchomości gruntowej to 687 m² w tym pomieszczenia gospodarcze około 45m². Działka o nr 3916/341 oznaczona w ewidencji gruntów i budynków. Za budynkiem znajduje się parking utwardzony kostką brukową. Działka nie jest w pełni ogrodzona, bez bramy wjazdowej. Na działce znajduje się stacja transformatorowa.
16. Wykonawca zapewni niezbędny sprzęt i materiały do wykonania zamówienia (tj. sól, piasek, łopaty do odśnieżania, ewentualna utylizacja śniegu, kosiarka, grabie, miotły itp.).
17. Wykonawca zapewni swoim pracownikom telefon komórkowy z aktywnym numerem telefonu, który udostępni Zamawiającemu.
18. W budynku znajdują się działy MOPR, instytucje pozarządowe oraz filia Biblioteki Miejskiej (posiada osobne wejście).
19. Na bieżąco zgłaszanie i monitorowanie administratorowi budynku wszelkich zauważonych nieprawidłowości.
20. Dbłość o powierzone mienie dla potrzeb wykonywania usługi (np. sprzęt monitorujący, biurko, krzesło, szafa itp.).
21. Wykonawca, jego pracownicy, ewentualnie podwykonawca oraz jego pracownicy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich wiadomości uzyskanych podczas wykonywania umowy, jak i po jej zakończeniu, w tym dotyczących procedur bezpieczeństwa.

Część III – czasowa usługa ochrony i mienia w budynku przy ul. Jana Długosza 92 w Piekarach Śląskich

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa czasowej ochrony osób i mienia realizowana w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w budynku przy ul. Długosza 92 w Piekarach Śląskich.
2. Usługa wykonywana będzie przez jednego pracownika ochrony w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy MOPR: w poniedziałki: od 7:15 do 17:15, od wtorku do piątku: 7:15 do 15:45).

3. Ochrona fizyczna osób i mienia Zamawiającego polegać będzie na działaniach zapobiegających wszelkiego rodzaju przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu i osobom, a także przeciwdziałaniu powstawania szkody, wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczaniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia (włamania, kradzieży, dewastacji, pożaru, załamania, bójki na terenach chronionych itp.), Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie powiadomić organ właściwy (policję, pogotowie ratunkowe, straż pożarną itp.) oraz Zamawiającego.

4. Wykonawca zagwarantuje zatrudnienie takiej liczby osób, która zapewni należyte wykonanie usługi.

5. Wykonawca sprawować będzie nadzór nad wykonywaniem zadań ochrony przez pracowników ochrony.

6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco wykazu pracowników wykonujących usługi na rzecz Zamawiającego i przekazania go Zamawiającemu.

7. Wykonawca, jego pracownicy, ewentualnie podwykonawca oraz jego pracownicy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich wiadomości uzyskanych podczas wykonywania umowy, jak i po jej zakończeniu, w tym dotyczących procedur bezpieczeństwa.

8. Zabrania się Wykonawcy, jego pracownikom wprowadzania do chronionego budynku osób postronnych.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone szkody poniesione przez Zamawiającego w czasie realizacji umowy, powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie.

10. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:

- stałe dozоровanie ciągów komunikacyjnych w celu uniknięcia wykroczeń przeciw mieniu i osobom,
- niezwłoczne podejmowanie interwencji w razie zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia lub stwierdzenia naruszenia porządku publicznego,
- niezwłoczne podejmowanie interwencji na uzasadnione żądanie pracowników,
- pomoc klientom niepełnosprawnym w zakresie przemieszczenia się na poziom, na którym mogą zostać obsłużeni i/lub przywołania pracownika, który przyjmie klienta poza salą obsługi.
- utrzymanie pomieszczenia ochrony w czystości i należytym ładzie.

11. Wykonywanie innych drobnych zadań zleconych przez Zamawiającego (np. pomoc w przeniesieniu papieru kserograficznego, uzupełnieniu wody w dystrybutorach znajdujących się w korytarzu itp.).

12. Wydawania i przyjmowania kluczy do pomieszczeń biurowych.

13. Monitorowanie oraz reagowanie na wskazania systemów elektronicznych wspomagających ochronę fizyczną (monitoring zewnętrzny i wewnętrzny).

14. Po zakończonej pracy pracowników MOPR, pracownik ochrony powinien przeprowadzić kontrolę stanu zabezpieczenia budynku i pomieszczeń pod względem przeciwpożarowym, dostępności osób niepowołanych, skuteczności zamknięcia okien i drzwi oraz sprawdzenia instalacji wodno-kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania.

15. Zamykanie drzwi wejściowych (2 szt.) po zakończonej pracy w poniedziałki ok. godz. 17:15, od wtorku do piątku ok. godz. 15:45 wraz z zabezpieczeniem alarmowym budynku. **Wykonawca zobowiązany jest do zdawania kluczy z budynku przy ul. Długosza 92 do Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich przy ul. Biskupa Nankera 103.**

16. Zamawiający będzie codziennie otwierał obiekt a następnie przekaze klucze pracownikowi ochrony.

17. W razie opuszczenia stanowiska pracy przez pracownika ochrony, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia zastępstwa w czasie maksimum 60 minut od chwili zawiadomienia Wykonawcę o takiej sytuacji.

18. Wykonawca zobowiązany będzie także do zgłaszania wywozu odpadów komunalnych do właściwej instytucji, z którą Zamawiający ma podpisaną umowę (ZGK) oraz koordynację tych działań.

19. Użytkowana przez Zamawiającego część budynku to 347,05 m² (część kondygnacji parteru).

20. Wykonawca zapewni swoim pracownikom telefon komórkowy z aktywnym numerem telefonu, który udostępni Zamawiającemu.

21. Na bieżąco zgłaszanie i monitorowanie administratorowi budynku wszelkich zauważonych nieprawidłowości.

22. Dbalność o powierzone mienie dla potrzeb wykonywania usługi (np. sprzęt monitorujący biurko, krzesło, szafa itp.).

Część IV jednorazowa, czterogodzinna ochrona osób i mienia podczas Pikniku Rodzinnego odbywającego się na terenie miasta Piekary Śląskie na otwartej przestrzeni.

1. Usługa będzie obejmowała bezpośrednią ochronę Pikniku Rodzinnego, który odbędzie się w miesiącu maju lub czerwcu 2019 roku do indywidualnego ustalenia z kierownikiem Działu Pieczy Zastępczej.
2. Ochronę Pikniku Rodzinnego, będą sprawowały co najmniej dwie osoby, w pełni umundurowane, wyposażone w identyfikatory oraz łączność radiową.
3. Piknik będzie trwał maksymalnie 4 godziny, w godzinach popołudniowych na otwartej przestrzeni.
4. O szczegółach dotyczących terminu i formy ochrony powyższej imprezy przez dwie osoby, Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.

ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy wykonać w terminach:

dla części I i II od dnia 01.01.2019 r. od godziny 00:01 do 31.12.2019 r. do godziny 00:00.

dla części III – w dni robocze - w każdy poniedziałek od 7:30 do 17:30, od wtorku do piątku od 7:30 do 16:00, w roku 2019

dla części IV – 4 godziny zegarowe w jednym dniu maja lub czerwca 2019 r.

O dokładnym terminie dla części IV, Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.

ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu w oparciu o przesłanki, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1. zdolności technicznej lub zawodowej:

dotyczy części I, II, III.

a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) należycie co najmniej 3 usługi dotyczące bezpośredniej, fizycznej ochrony osób i mienia o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (każda z wymienionych usług odrębnie).

Dotyczy części I, II, III, IV

b) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje/będzie dysponował osobami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia tzn: co najmniej **2 osobami (dla każdej z części)**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu **usług ochroniarskich** oraz **1 osobą pełniącą funkcję koordynatora usług**.

1.2.2. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Dotyczy części I, II, III, IV

Wykonawca powinien wykazać, że posiada ważną koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony

osób i mienia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2017 poz. 2213 tj. z późn.zm.).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast w/w dokumentu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

1.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Dotyczy części I, II, III

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

2 000 000,00 zł – dla części I, II

100 000,00 zł – dla części III

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument pełnomocnictwa musi być:

a) **załączony do oferty** i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie na usługi społeczne, którego dotyczy, nazwę i adres Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oraz ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;

b) **podpisany** w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli Wykonawców. Podpisy powinny być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą;

c) **złożony w oryginale lub kopii poświadczony za „zgodność z oryginałem” przez notariusza.**

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 1.2.1.a), b) **musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie.**
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę między Wykonawcami.
5. **Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:**
- 5.1. którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.2.1. a), b), pkt. 1.2.2 a), 1.2.3
- 5.2. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków wymienionych w ust.1 pkt. 1.1. i 1.2. nie później niż na dzień składania ofert.

ROZDZIAŁ VI.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale V oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:**

1.1. aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia Wykonawcy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 oraz nr 3 do Ogłoszenia. Informacje zawarte

w Oświadczeniach będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.2. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych trzech usług ochrony mienia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów, określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**.

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

1.3. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do Ogłoszenia**.

1.4. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda **aktualnej koncesji na wykonywanie działalności ochrony osób i mienia** wydanej zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2017 poz. 2213 tj. z późn.zm.) lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

1.5. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności ekonomicznej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 2 000 000,00 zł. Niniejszy dokument należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej odpowiednio „za zgodność z oryginałem” oraz z dowodem opłacenia składki.

2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o której mowa w art. 138o ust. 4 ustawy Pzp jest zobowiązany bez wezwania Zamawiającego do przekazania oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do Ogłoszenia**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
3. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
4. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawcy występującego wspólnie, przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne, przedłożona zostanie umowa

- regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 6. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych i zawodowych lub sytuacji ekonomicznej i finansowej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **pisemne (oryginał dokumentu) zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wymaga się aby dokument w szczególności zawierał informacje: o zakresie dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, o sposobie wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, o charakterze stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, o zakresie i okresie udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
 7. Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą.
 8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.
 9. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 10. **Pozostałe dokumenty, które należy załączyć do oferty:**
 - a) formularz Oferty sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
 - b) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO.

ROZDZIAŁ VII.
INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI
ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSÓB
UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. W przypadku kiedy Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu albo drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę numer faksu zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. **Wykonawca zobowiązany jest sprawdzać stronę internetową Zamawiającego (www.mopr.piekary.pl), ponieważ mogą tam być publikowane informacje związane z niniejszym postępowaniem.**
5. Osoby uprawnione przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
 - w sprawach merytorycznych dot. części I: Jolanta Hoppe dag@mopr.piekary.pl
 - w sprawach merytorycznych dot. części II: Natalia Gaidzik cus@mopr.piekary.pl
 - w sprawach merytorycznych dot. części III: Sylwia Dypka, dsr@mopr.piekary.pl
 - w sprawach merytorycznych dot. części IV: Agnieszka Bystrzycka dpz@mopr.piekary.pl
 - w sprawach procedury: Iwona Świerc dag@mopr.piekary.pl
6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Bpa Nankera 103, 41-949 Piekary

Śląskie, faksem na numer: 322879503 wew. 633, adres e-mail: dag@mopr.piekary.pl od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:30 do 15:30.

7. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

**ROZDZIAŁ VIII.
OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIENIŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI OGŁOSZENIA O
ZAMÓWIENIU.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z przekazanym pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, wnioskiem o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej, na której udostępniono Ogłoszenie o zamówieniu pod adresem: www.mopr.piekary.pl
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Ogłoszenia o zamówieniu. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę treści Ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej na której udostępnia Ogłoszenie o zamówieniu.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami Ogłoszenia o zamówieniu.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Ofertę można złożyć na jedną, dwie, trzy lub wszystkie części zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny - na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
8. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
9. Zaleca się aby każda zapisana strona/kartka oferty była ponumerowana kolejnymi numerami. Należy wykazać łączną liczbę stron/kartek oferty, załączniki do oferty stanowią jej integralną część.
10. Oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. **Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający**

zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

11. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
12. Pełnomocnictwo to w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie) musi zostać dołączone do oferty.
13. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany, powinny być parafowane przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
14. Wszelkie poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty winny być dokonane w sposób czytelny, oraz potwierdzone parafą Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwo.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „ZMIANA”
16. Wykonawca może „WYCOFAĆ” złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
17. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów (formularza oferty, oświadczeń, wykazu) przygotowanych przez Zamawiającego.
18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.
19. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Termin składania ofert upływa w dniu 03.12.2018r. do godz. 12.30
2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: tj. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich ul. Bpa Nankera 103 (sekretariat pokój nr 19, piętro I). Godziny pracy sekretariatu: od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15:30.
3. W przypadku przesłania oferty pocztą liczy się data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę.
5. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego, zabezpieczonej w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością przed upływem terminu otwarcia ofert.

Na kopercie należy umieścić następujące oznaczenia:

Nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
41-949 Piekary Śląskie
ul. Bpa Nankera 103

Świadczenie usług ochrony osób i mienia z podziałem na części:

część I – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Biskupa Nankera 103 w Piekarach Śląskich,

część II – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Kusocińskiego 4 w Piekarach Śląskich,

część III – czasowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Jana Długosza 92 w Piekarach Śląskich,

część IV – jednorazowa, czterogodzinna ochrona osób i mienia podczas Pikniku Rodzinnego odbywającego się na terenie miasta Piekary Śląskie na otwartej przestrzeni.

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: 03.12.2018r. Godz. 12.30

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisanie opakowania oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.

Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

2. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Zamawiający dokona odtajnienia zastrzeżonych informacji. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „Tajemnica przedsiębiorstwa - tylko do wglądu Zamawiającego” i dołączone do oferty. Informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie dokumenty lub oświadczenia składane przez Wykonawcę w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

ROZDZIAŁ XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 03.12.2018r. o godz. 13:00** w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich ul. Bpa Nankera 103 (pokój nr 23, piętro II).
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.mopr.piekary.pl) informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny brutto oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia (odnosząca się do danej Części) na **Formularzu Oferty** stanowiącym **Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia**.
2. Wartość kosztów pracy, przyjęta przez Wykonawcę do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz. 847 z późn. zm.)
3. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty (odnoszącej się do danej części) wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
4. Cenę należy obliczyć i wpisać w formularzu Oferty jako iloczyn ceny 1 godziny świadczonej usługi oraz liczby godzin świadczonych usług.
5. Stawka godzinowa będzie obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie ulegnie zmianie.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie prowadzić będzie do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

ROZDZIAŁ XIV.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1.1. cena oferty – 60 %
 1.2. świadczenie co najmniej dwóch usług w jednostkach użyteczności publicznej – 40%

Ad. 1.1. cena oferty

Każdej ofercie niepodlegającej odrzuceniu zostanie przyznana liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium i zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Ad. 1.2. Wykonawca przedstawi referencję z należyście wykonanej usługi w jednostkach użyteczności publicznej, z ostatnich 36 miesięcy.

U = 40 pkt. uzyska oferta w której Wykonawca wykaże, że w przeciągu ostatnich 36 miesięcy wykonał co najmniej dwie usługi w jednostkach użyteczności publicznej.

U = 20 pkt. uzyska oferta w której Wykonawca wykaże, że w przeciągu ostatnich 36 miesięcy wykonał co najmniej jedną usługę w jednostkach użyteczności publicznej.

2. Łączna liczba punktów badanej oferty (K) na podstawie poniższego wzoru:
 $K = C + U$
 gdzie:
 K – końcowa liczba punktów
 C (cena) - liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium: „cena oferty”
 U (usługa) - liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium: wykonanie usługi w jednostkach użyteczności publicznej.
3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów.
4. Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w przyjętych kryteriach łącznie wynosi 100 pkt.
5. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA – POWODY NIEUDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje na stronie internetowej:
- a) o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Wykonawca, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będzie wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:
 a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

5. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te same oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie, Zamawiający może przeprowadzić negocjacje dotyczące ceny, w celu wyboru oferty.
7. W przypadku nieudzielenia zamówienia Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej z podaniem uzasadnienia.

ROZDZIAŁ XVI.
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem, stanowiącym **Załącznik nr 7 do Ogłoszenia** w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy będą zobowiązani przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o których mowa w ust. 5.
5. Unieważnienie postępowania następuje zgodnie z art. 93 ust. 1 pkt. 1, 4, 6 i 7.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - a) gdy nastąpi konieczność zmiany osób wykonujących zamówienie z następujących powodów:
 - śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych osób wykonujących zamówienie,
 - niewywiązywania się osób wykonujących zamówienie z obowiązków wynikających z powierzonych im zadań,
 - jeżeli zmiana osoby wykonującej zamówienie stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji).
7. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ, PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej o których mowa w Dziale VI ustawy Pzp.

ZAŁĄCZNIKI do Ogłoszenia o zamówieniu :

- | | |
|--|------------------|
| 1. Formularz OFERTY | - Załącznik nr 1 |
| 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu | - Załącznik nr 2 |
| 3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia | - Załącznik nr 3 |
| 4. Wykaz usług | - Załącznik nr 4 |
| 5. Wykaz osób | - Załącznik nr 5 |
| 6. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej | - Załącznik nr 6 |
| 7. Wzór umowy wraz z załącznikami | - Załącznik nr 7 |
| 8. Klauzula – oświadczenie od Wykonawcy dot. RODO | - Załącznik nr 8 |

Podpisy członków Komisji:

1. Przewodniczący:
2. Członek:
3. Członek:
4. Członek:
5. Sekretarz

Janina Imo
Tobiasz Kopp
Sylwia Dyka
Marta
Paulina Opromic

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu

ZamawiającyMiejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
ul. Bpa Nankera 103
41-949 Piekary Śląskie**FORMULARZ OFERTY
do ogłoszenia o zamówieniu pn.:**

Świadczenie usług ochrony osób i mienia z podziałem na części:
 część I – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Biskupa Nankera 103 w Piekarach Śląskich,
 część II – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Kusocińskiego 4 w Piekarach Śląskich,
 część III – czasowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Jana Długosza 92 w Piekarach Śląskich,
 część IV – jednorazowa, czterogodzinna ochrona osób i mienia podczas Pikniku Rodzinnego odbywającego się na terenie miasta Piekary Śląskie na otwartej przestrzeni.

Wykonawca*:

Imię, nazwisko/nazwa Wykonawcy.....
 Adres:
 NIP:..... REGON:
 tel..... faks:..... e-mail:

1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia dla:

Części I:

	Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usług	Cena brutto za 8760 godzin (cały rok)
całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Biskupa Nankera 103 w Piekarach Śląskich

Część II:

	Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usług	Cena brutto za 8760 godzin (cały rok)
całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Kusocińskiego 4 w Piekarach Śląskich

Część III:

	Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usług	Cena brutto za 2207 godzin
czasowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Jana Długosza 92 w Piekarach Śląskich,

Część IV:

	Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usług x 2 osoby	Cena brutto za 4 godziny
jednorazowa, czterogodzinna ochrona osób i mienia podczas Pikniku Rodzinnego odbywającego się na terenie miasta Piekary Śląskie na otwartej przestrzeni.

2. Wykonaliśmy usługę/usługi ochrony osób i mienia w następujących jednostkach użyteczności publicznej:

.....

Na dowód należytego wykonania usługi, załączamy referencje (zgodnie z zapisami Rozdziału XIV Ad. 1.2).

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami wykonania zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz spełniamy wymagania stawiane przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu. Zobowiązuję się realizować zamówienie w wymaganym terminie.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i akceptujemy postanowienia wzoru umowy, a w przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani z niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca ² – zaznaczyć właściwy kwadrat

- Mikroprzedsiębiorstwo
 Małe przedsiębiorstwo
 Średnie przedsiębiorstwo
 inne

² Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej, niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej, niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej, niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

7. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

1. Część/zakres zamówienia	2. Nazwa (firma) podwykonawcy**

(Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony, Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi Wykonawcy (bez udziału podwykonawców).

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Miejscowość dnia

.....
 (pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób
 uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

* Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich pomiotów składających ofertę wspólną.

** niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu

Zamawiający:
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
ul. Bpa Nankera 103
41-949 Piekary Śląskie

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Świadczenie usług ochrony osób i mienia z podziałem na części:

część I – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Biskupa Nankera 103 w Piekarach Śląskich,
część II – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Kusocińskiego 4 w Piekarach Śląskich,
część III – czasowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Jana Długosza 92 w Piekarach Śląskich,
część IV – jednorazowa, czterogodzinna ochrona osób i mienia podczas Pikniku Rodzinnego odbywającego się na terenie miasta Piekary Śląskie na otwartej przestrzeni, prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy z dnia 24 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

....., dnia r. .
(miejscowość)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu

Zamawiający:
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
ul. Bpa Nankera 103
41-949 Piekary Śląskie

Wykonawca:

.....
.....
.....

podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Świadczenie usług ochrony osób i mienia z podziałem na części:

część I – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Biskupa Nankera 103 w Piekarach Śląskich,
część II – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Kusocińskiego 4 w Piekarach Śląskich,
część III – czasowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Jana Długosza 92 w Piekarach Śląskich,
część IV – jednorazowa, czterogodzinna ochrona osób i mienia podczas Pikniku Rodzinnego odbywającego się na terenie miasta Piekary Śląskie na otwartej przestrzeni. prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik Nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

WYKAZ USŁUG

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na Świadczenie usług ochrony osób i mienia z podziałem na części:

część I – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Biskupa Nankera 103 w Piekarach Śląskich,

część II – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Kusocińskiego 4 w Piekarach Śląskich,

część III – czasowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Jana Długosza 92 w Piekarach Śląskich,

część IV – jednorazowa, czterogodzinna ochrona osób i mienia podczas Pikniku Rodzinnego odbywającego się na terenie miasta Piekary Śląskie na otwartej przestrzeni.

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonaliśmy lub wykonujemy następujące usługi:

L p.	Nazwa Wykonawcy /Podmiotu wykazującego spełnienie warunku/	Nazwa i adres Zamawiającego	Informacje niezbędne do potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu	Okres realizacji początek/zakończenie
1.			Przedmiot zamówienia: Wartość:	
2.			Przedmiot zamówienia: Wartość:	
3.		Przedmiot zamówienia: Wartość:	

Miejscowośćdnia.....

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób
uprawnionej/ych) do reprezentowania Wykonawcy)

W załączeniu przedstawiam dowody potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie lub są nadal wykonywane należycie.

Załącznik Nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu

Nazwy Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **Świadczenie usług ochrony osób i mienia z podziałem na części:**

część I – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Biskupa Nankera 103 w Piekarach Śląskich,

część II – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Kusocińskiego 4 w Piekarach Śląskich,

część III – czasowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Jana Długosza 92 w Piekarach Śląskich,

część IV – jednorazowa, czterogodzinna ochrona osób i mienia podczas Pikniku Rodzinnego odbywającego się na terenie miasta Piekary Śląskie na otwartej przestrzeni.

Oświadczam/y, że dysponuję/emy niżej wymienionymi osobami o następujących kwalifikacjach, które będą wykonywać przedmiotowe zamówienie:

Dla części I:

Lp.	Nazwisko i Imię	Funkcja jaką będzie pełnić przy realizacji zamówienia	Podstawa do dysponowania osobami
		koordynator	Zasób własny* / Zasób innego podmiotu.....**
			Zasób własny* / Zasób innego podmiotu.....**
			Zasób własny* / Zasób innego podmiotu.....**

Dla części II:

Lp.	Nazwisko i Imię	Funkcja jaką będzie pełnić przy realizacji zamówienia	Podstawa do dysponowania osobami
		koordynator	Zasób własny* / Zasób innego podmiotu.....**
			Zasób własny* / Zasób innego podmiotu.....**
			Zasób własny* / Zasób innego podmiotu.....**

Dla części III:

Lp.	Nazwisko i Imię	Funkcja jaką będzie pełnił przy realizacji zamówienia	Podstawa do dysponowania osobami
		koordynator	Zasób własny* / Zasób innego podmiotu.....**
			Zasób własny* / Zasób innego podmiotu.....**
			Zasób własny* / Zasób innego podmiotu.....**

Dla części IV:

Lp.	Nazwisko i Imię	Funkcja jaką będzie pełnił przy realizacji zamówienia	Podstawa do dysponowania osobami
		koordynator	Zasób własny* / Zasób innego podmiotu.....**
			Zasób własny* / Zasób innego podmiotu.....**
			Zasób własny* / Zasób innego podmiotu.....**

* - informacja o podstawie do dysponowania osobami jeżeli Wykonawca dysponuje osobą w dniu składania ofert, wówczas wpisuje podstawę do dysponowania np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło itp.

** - jeżeli Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, wówczas wpisuje zobowiązanie podmiotu w postaci np. umowy przedwstępnej itp. oraz obligatoryjnie dołącza do oferty zobowiązanie podmiotu.

Miejscowośćdnia.....

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do Ogłoszenia o zamówieniu

UWAGA! Należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich pn: **Świadczenie usług ochrony osób i mienia z podziałem na części:**
część I – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Biskupa Nankera 103 w Piekarach Śląskich,
część II – całodobowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Kusocińskiego 4 w Piekarach Śląskich,
część III – czasowa usługa ochrony osób i mienia w budynku przy ul. Jana Długosza 92 w Piekarach Śląskich,
część IV – jednorazowa, czterogodzinna ochrona osób i mienia podczas Pikniku Rodzinnego odbywającego się na terenie miasta Piekary Śląskie na otwartej przestrzeni.

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczam/y, że:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy do tej samej grupy kapitałowej** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. poz. 184 z późn. zm.):*

- wspólnie z **należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. poz. 184 z późn. zm.) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu*:

1.
2.
3.
4.

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu

WZÓR
UMOWA NR/2018

zawarta w dniu2018 r. w Piekarach Śląskich pomiędzy:
Gminą Piekary Śląskie, 41-940 Piekary Śląskie, NIP Gminy: 498 026 22 99, w imieniu którego działa Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich ul. Bpa Nankera 103,
reprezentowany przez:
Dyrektora - Macieja Gazdę
zwanym dalej **Zamawiającym**
a

.....
.....
NIP
zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.) – została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest całodobowa/czasowa ochrona fizyczna obiektu przy ul. w Piekarach Śląskich / Pikniku organizowanego z okazji dnia rodzicielstwa zastępczego w miesiącu maju lub czerwcu 2019 roku na terenie miasta Piekary Śląskie.
2. Wykonawcę Wybrano w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje pod ochronę obiekt i wszelkie znajdujące się w nich mienie. W ramach umowy zobowiązuje się do pełnej realizacji zakresu obowiązków, określonego w SIWZ (Rozdział III). *Dotyczy części I, II, III*
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za straty lub szkody zaistniałe w wyniku działań lub zaniechań pracowników Ośrodka, z wyjątkiem sytuacji, gdy mają one miejsce po zamknięciu bram wjazdowych i drzwi budynku (poza godzinami pracy *dotyczy części I, II*).
3. Wykonawca oświadcza, że osoby sprawujące ochronę wskazane w Załączniku nr 3 do umowy posiadają odpowiednie przygotowanie zawodowe, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 1432 z późn. zm.).
4. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania bezpośredniej ochrony obiektu, /Pikniku Rodzinnego przez co najmniej jedną osobę / dwie osoby w pełni umundurowaną /e oraz wyposażoną/e w identyfikator /oraz łączność radiową.
5. Szczegółowy zakres obowiązków Zamawiającego określony jest w Załączniku nr 2 do umowy.

§ 3

1. Wykonawca w toku realizacji umowy gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością i zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłego współpracowania z pracownikami Zamawiającego.
3. Zamawiający obowiązany jest powiadomić Wykonawcę o każdym stwierdzonym przypadku niewłaściwego pełnienia służb ochrony.
4. W przypadku nieobecności pracownika ochrony mienia w pracy lub jego przybycia do pracy w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie obowiązków ochrony, Wykonawca będzie obowiązany do zapewnienia ochroniarza rezerwowego. W terminie maksymalnie do 60 minut od chwili zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.

§ 4

Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego, w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.

§ 5

1. Strony zawierają niniejszą umowę na czas określony od 01.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r. *(dotyczy części I, II, III)*
2. Odpowiedzialność Wykonawcy za realizację usługi obowiązuje od terminu wskazanego w protokole przekazania i przyjęcia pod ochronę fizyczną mienia, który stanowi Załącznik nr 2 do umowy.

§ 6

1. Odpłatność za świadczone usługi dla części
 - a) **Odpłatność za świadczone usługi za jedną godzinę wynosi:**
kwota netto - zł (słownie: zł)
kwota brutto - zł (słownie:/100)
 - b) **Ogólna wartość za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:**
kwota netto - zł (słownie:zł/100)
kwota brutto - zł (słownie:zł/100)
2. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
3. W miesiącu grudniu faktura zostanie wystawiona maksymalnie do dnia 20.12.2019 r.
4. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na **Nabywcę:** Gmina Piekary Śląskie, ul. Bytomska 84, 41-940 Piekary Śląskie, NIP: 498 026 22 99 ze wskazaniem **Odbiorcy faktur:** Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Bpa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia faktury do siedziby **Odbiorcy faktur.**

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wartości umownej brutto określonej w § 6 ust.1 pkt. b) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że usługa ochrony nie została wykonana lub została wykonana nienależycie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2% wartości brutto za każdy dzień opóźnienia, w przypadku:
 - a) zostawienia stanowiska pracy bez ochrony;
 - b) przebywania na posterunku w stanie umożliwiającym prawidłowe wykonanie obowiązków ochrony, za każdy stwierdzony przypadek;
 - c) brak obsady stanowiska pracy ochrony;
 - d) niezapewnienie ochroniarza rezerwowego zgodnie z § 3 ust. 4.
3. W określonych powyżej przypadkach Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym po upływie 24 h terminu określonego § 9 ust. 1.
4. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe na skutek naruszenia przez niego lub pracowników ochrony obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. Kary określone w ust. 1 i 2 sumuje się.
6. W przypadku gdy wysokość kar umownych nie pokrywa szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy są dopuszczone wyłącznie w następującym zakresie:
 - a) zmiana osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, wskazanych w Załączniku nr 4, będzie możliwa w następujących sytuacjach:
 - (a) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu zamówienia,
 - (b) na wniosek Wykonawcy, po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby legitymującej się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, kwalifikacjami czy umiejętnościami,

- b) w przypadku zmiany wysokości stawek podatku VAT dotyczących przedmiotu umowy podlegają one zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek podatku przy czym zmianie ulegnie wyłącznie kwota brutto, cena netto pozostanie bez zmian.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Jeżeli Wykonawca wykonuje umowę w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania umowy, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin (termin 24 h, termin prawidłowego jej wykonania). Po bezskutecznym upływie tego terminu, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez zbędnej zwłoki.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust.1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich z siedzibą przy ul. Bpa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie, (nr tel.: 32 288 35 74, adres e-mail: biuro@mopr.piekary.pl), reprezentowany przez Dyrektora – Macieja Gazdę
2. W MOPR w Piekarach Śląskich wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 32 288 35 74 lub adresem e-mail: iod@mopr.piekary.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art.6. ust.1 lit. c RODO, art.6 ust.1 lit. a RODO oraz art.6. ust.1 lit. e RODO
4. MOPR w Piekarach Śląskich może pozyskiwać i przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:
- a) realizacji zadań własnych i zleconych miasta oraz powiatu z zakresu pomocy społecznej oraz zadań wynikających z innych ustaw określonych w Statucie Ośrodka,
 - b) prowadzenia działań informacyjnych i edukacyjno - promocyjnych dotyczących zadań Ośrodka,
 - c) zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia MOPR w Piekarach Śląskich poprzez monitoring z zachowaniem prywatności i godności osób,
 - d) dostarczania do Ośrodka nowych zasobów materialnych, usług i praw,
 - e) obsługi procesów rekrutacji.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państwa trzecie, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. W związku z przetwarzaniem przez MOPR w Piekarach Śląskich, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest administrator danych; sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO; ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO; prawo do wniesienia skargi do właściwego organu do spraw ochrony danych osobowych.
8. Przetwarzanie Pani/Pana danych może odbywać się w sposób zautomatyzowany, co może wiązać się ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem, które wykonywane jest przez MOPR w Piekarach Śląskich na mocy obowiązujących przepisów prawa

§ 11

Strony nie przewidują możliwości dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

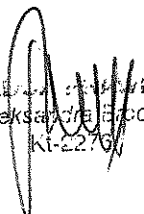
Spory mogące powstać na tle wykonywania przedmiotowej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.


§ 14

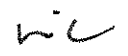
Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu umowy dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA


ALEKSANDRA ERCDA
Aleksandra Ercda
KI-2279





Załącznik Nr 1
do Umowy nr/2018

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES OBOWIĄZKÓW ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do :

1. Terminowych zapłat za wykonywane usługi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego;
2. Powiadomienia Wykonawcy o wszelkiego rodzaju nieprawidłowościach wynikających ze współpracy z pracownikami Wykonawcy pełniącymi ochronę;
3. Zabezpieczenia obiektu w postaci zapewnienia monitoringu, zamków w drzwiach wejściowych, właściwego oświetlenia, a także krat w oknach piwnicznych obiektu oraz ich ewentualnej naprawy lub wymiany po samodzielnym stwierdzeniu ich uszkodzenia przez Zamawiającego lub na wniosek Wykonawcy, w terminie wskazanym w notatce służbowej sporządzanej przez Zamawiającego;
4. Zapewnienia ogrzewanego i zdatnego do użytkowania pomieszczenia, wyposażonego w krzesło, szafę, biurko lub stolik i działający aparat telefoniczny na potrzeby Wykonawcy, a także zapewnienia dostępu do toalety oraz bieżącej wody;
5. Umieszczenia w miejscu widocznym, w pomieszczeniu pracowników ochrony, wykazu telefonów służb takich jak policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe itp., oraz przedstawicieli Zamawiającego, których powinien powiadomić w sytuacjach kryzysowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2
do Umowy/2018
(dotyczy części I, II, III)

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA I PRZYJĘCIA OBIEKTU
POD OCHRONĘ FIZYCZNĄ MIENIA Z DNIA**

Na podstawie zawartej w dniu2018 r. Umowy nr pomiędzy:
**Gminą Piekary Śląskie, 41-940 Piekary Śląskie, NIP Gminy: 498 026 22 99, w imieniu której
działa Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich ul. Bpa Nankera 103,**
reprezentowany przez:
Dyrektora - Macieja Gazdę
zwanym dalej **Zamawiającym**
a

.....
.....
NIP
zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

przekazano pod całodobową ochronę fizyczną obiekt

UWAGI:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uzgodniono, iż odpowiedzialność Wykonawcy za ochronę obiektu rozpoczyna się z
dniem od godz.

Protokół sporządzono dnia o godz. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach
po jednym dla każdej ze stron.

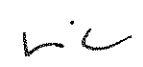
W dniu przekazania obiektu nie stwierdzono uwag odnośnie zabezpieczenia obiektu oraz warunków
pracy służb ochrony.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(podpis i pieczęć)



Załącznik nr 3
do Umowy nr/2018

WYKAZ OSÓB SPRAWUJĄCYCH OCHRONĘ

Oświadczam, że w okresie obowiązywania umowy (tj. 01.01.2019r. do 31.12.2019r.) do ochrony obiektu (dotyczy części I, II, III) lub: do ochrony osób i mienia podczas Pikniku Rodzinnego powołane będą następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Informacja o podstawie dysponowania osobą
1.			
2.			
3.			
4.			

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Akceptuję/ nie akceptuję*

.....
(podpis i pieczęć Zamawiającego)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 8 do Ogłoszenia o zamówieniu

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).