

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych dla usług.

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Wykonanie usługi polegającej na udzieleniu schronienia osobom bezdomnym oraz osobom bezdomnym z dziećmi z terenu Piekar Śląskich z podziałem na 3 części.**

ZATWIERDZAM

.....  
data i podpis Kierownika Zamawiającego  
lub osoby upoważnionej

## **ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
ul. Bpa Nankera 103  
41-949 Piekary Śląskie  
NIP 498-01-08-463  
tel.32 2879503,2883574;  
faks 32 2879503 wew.44  
e-mail: dag@mopr.piekary.pl  
[www.bip.mopr.piekary.pl](http://www.bip.mopr.piekary.pl)  
Dni i godziny urzędowania:  
poniedziałek: od godz. 7<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup>  
wtorek - piątek od godz. 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>

## **ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z ustawą z 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.), zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

## **ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Wykonanie usługi polegającej na udzieleniu schronienia osobom bezdomnym oraz osobom bezdomnym z dziećmi z terenu Piekar Śląskich przez cały rok, przez 7 dni w tygodniu z uwzględnieniem indywidualnej sytuacji osób kierowanych, z podziałem na 3 części:**

**część 1 - udzielenie schronienia bezdomnym mężczyznom i kobietom z terenu Piekar Śląskich,**

**część 2 - udzielenie schronienia bezdomnym osobom dorosłym wraz z dziećmi z terenu Piekar Śląskich,**

**część 3 - udzielenie schronienia dla osób dorosłych, bezdomnych z terenu Piekar Śląskich, zdolnych do samoobsługi, a wymagających jedynie doraźnego wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu, wykraczającego poza minimalny standard usług świadczonych w schronisku - wynikających z obowiązujących przepisów.**

**Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, lub więcej wybranych zadań (także na całość zamówienia).**

W przypadku posiadania przez Wykonawcę więcej niż jednej placówki dla części do której Wykonawca złożył ofertę, Zamawiający oceni tylko jedną placówkę, tą która będzie znajdowała się najbliżej siedziby Zamawiającego.

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania placówki w której świadczona będzie usługa w miejscowości oddalonej od Piekar Śląskich maksymalnie 70 km.
2. Udzielenie schronienia nastąpi na podstawie pisemnego skierowania wystawionego przez Zamawiającego. Skierowanie zawierać będzie imię i nazwisko, adres, numer dokumentu tożsamości oraz czasookres przysługiwania schronienia oraz ewentualnie informacje o odpłatności za pobyt ponoszonej przez osobę bezdomną.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach udzielenie schronienia może nastąpić poprzez skierowanie przez Straż Miejską lub Policję, przy czym Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego nie później niż w ciągu jednego dnia roboczego.
4. Wykonawca powinien dysponować odpowiednimi warunkami lokalowymi określonymi w odrębnych przepisach oraz spełnić wymogi w zakresie podstawowych standardów schroniska dla osób bezdomnych, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, BHP oraz przepisy sanitarno-epidemiologiczne, które zapewniają możliwość całodobowego schronienia w placówce w tym miejsce do spania w ogrzewanym pomieszczeniu, którego temperatura w sezonie grzewczym nie jest niższa niż 18 stopni Celsjusza. Placówka powinna być usytuowana w miejscu dobrze skomunikowanym, a liczba miejsc w placówce nie powinna być większa niż 80.

5. Wykonawca zapewni możliwość przebywania w pomieszczeniach - nie więcej niż 10 osób w jednym pomieszczeniu i nie mniej niż 4m<sup>2</sup>/ osobę, a w pomieszczeniach z łózkami piętrowymi nie mniej niż 3m<sup>2</sup> - gwarantujących poczucie bezpieczeństwa, intymności i poszanowania godności.
6. Wykonawca zapewni dostęp do węzłów sanitarnych z ciepłą i zimną wodą umożliwiającymi skorzystanie z natrysku, wymiany odzieży. Pomieszczenie sanitariatu powinno zawierać:
  - urządzenia natryskowe – 1/15 osób,
  - miska ustępowa – 1/10 kobiet oraz 1/20 mężczyzn
  - pisuar – 1/20 mężczyzn
  - umywalka- 1/5 osób.Ponadto pomieszczenia sanitariatów powinny gwarantować możliwość przeprowadzenia zabiegów higienicznych.
7. Wykonawca umożliwi pranie i suszenie odzieży. Pomieszczenia na pralnię i suszarnię powinny być wyposażone w co najmniej jedną pralkę na 30 osób. W przypadku, gdy schronisko nie posiada suszarni zapewni dostęp do co najmniej jednej suszarki elektrycznej na 30 osób.
8. Wykonawca zapewni pokoje z minimum jednym oknem oraz zapewni swobodny dostęp do łóżek wyposażonych w materac, pościel - poduszka, kołdra, koc, prześcieradło, poszwa, poszewka (dopuszcza się łóżka piętrowe), szafy ubraniowe - osobiste, stół z krzesłami oraz zapewni możliwość spożywania posiłku w miejscu do tego wyznaczonym.
9. Wykonawca zapewni dostęp do pomieszczenia kuchennego umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju. Wydzielone pomieszczenie do samodzielnego przygotowania posiłków wyposażone powinno być w co najmniej jedną kuchenkę i lodówkę oraz szafki kuchenne. Pomieszczenie do spożywania posiłków, które poza porami posiłków może pełnić funkcję świetlicy lub sali spotkań grupowych.
10. Wykonawca zapewni wyżywienie w postaci trzech posiłków dziennie - śniadanie, obiad w postaci gorącego posiłku oraz kolacji. W przypadku dzieci wyżywienie odpowiednie do wieku dziecka.
11. Wykonawca zapewni zakres usług w postaci:
  - a) informacji o dostępnych formach pomocy, a w razie potrzeby pomocy w jej zorganizowaniu,
  - b) możliwości skorzystania z usług aktywizujących ukierunkowanych na wzmacnianiu aktywności społecznej, uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności. Wzmacnianie aktywności społecznej może być realizowane m.in. poprzez:
    - trening umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych,
    - trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów,
    - uczestnictwo w grupach wsparcia.Uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności może być realizowane m.in. poprzez:
    - zajęcia przygotowujące do podjęcia zatrudnienia, trening gospodarowania własnym budżetem,
    - trening prowadzenia gospodarstwa domowego, uczestnictwo w zajęciach centrum lub klubu integracji społecznej.
  - c) zapewnienia opieki przez co najmniej 1 opiekuna na 40 osób przebywających w placówce. Ponadto w schronisku zatrudnia się nie mniej niż 1 pracownika socjalnego na nie więcej niż 40 osób przebywających w schronisku.
12. **Kwalifikacje osób świadczących usługi w schronisku:**
  - a) kierownikiem placówki może być osoba która posiada wykształcenie zgodnie z art. 122 ust.1 ustawy z dnia 12 .03 2004r. o pomocy społecznej przy czym w ramach stażu w pomocy społecznej – wymagane jest 2 letnie doświadczenie zawodowe w usługach świadczonych na rzecz osób bezdomnych,
  - b) opiekunem może być osoba posiadająca wykształcenie co najmniej średnie oraz ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
  - c) pracownikiem socjalnym może być osoba która posiada wykształcenie zgodnie z ustawą o pomocy społecznej,Ponadto mogą być zatrudnione osoby, które posiadają wykształcenie jako:
  - psycholog
  - terapeuta uzależnień
  - pedagog,
  - doradca zawodowy.
13. Wykonawca zobowiązany jest wskazać koordynatora odpowiedzialnego za bieżącą współpracę z pracownikami Zamawiającego. Przez współpracę rozumie się wymianę informacji (pisemnie na adres Zamawiającego, faksem na nr 32 2879503 wew. 44 lub na adres e-mail:

biuro@mopr.piekary.pl dotyczącą osób korzystających ze wsparcia w formie udzielenia schronienia, które to stanowią przedmiot zamówienia, a są związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. w szczególności:

- a) prowadzenia oraz udostępnienie Zamawiającemu rejestru skierowanych przez niego osób,
  - b) do pisemnego poinformowania Zamawiającego o sytuacji wydalenia klienta z placówki z podaniem przyczyny, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zdarzenia,
  - c) pisemnie poinformować Zamawiającego o niezgłoszeniu się klienta do placówki przez okres dłuższy niż kolejne 2 dni.
14. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia jednego numeru telefonu kontaktowego w celu dokonywania przez pracowników Zamawiającego, Straży Miejskiej (Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego) lub Policji ustaleń dotyczących udzielania schronienia osobom bezdomnym, dostępnego całodobowo w tym w dniach wolnych. W przypadku Wykonawców posiadających więcej niż jedną placówkę przeznaczoną do realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca wskaże jeden numer telefonu dla wszystkich placówek. W takim przypadku do zadań Wykonawcy należy będzie ustalenie miejsca zapewnienia schronienia i wskazanie go Zamawiającemu, Straży Miejskiej lub Policji.
  15. Wykonawca winien posiadać wpis do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia, który prowadzony jest przez właściwego dla położenia placówki Wojewodę.
  16. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji placówki która obejmuje w szczególności:
    - a) regulamin placówki wraz z oświadczeniem o przestrzeganiu regulaminu,
    - b) rejestru mieszkańców,
    - c) dziennika raportów, który opisuje bieżące wydarzenia w placówce i jest wypełniany każdego dnia co ułatwia ciągłość pracy oraz umożliwi odtworzenie wydarzeń po upływie określonego czasu. Dziennik raportów powinien w szczególności zawierać: dane osoby lub osób pełniących dyżur z podaniem godziny i opis istotnych wydarzeń.
  17. Wykonawca zapewni w placówce schroniska pomieszczenie biurowe, które jest wydzielonym pomieszczeniem przeznaczonym do prac biurowych oraz indywidualnych rozmów z osobami bezdomnymi.
  18. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe podopiecznych Zamawiającego korzystających z ww. usług zgodnie z art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych, w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia i w celu jego realizacji.
  19. Administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich. Wykonawca jest procesorem danych osobowych stosownie do art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych i jest zobowiązany do jej przestrzegania.
  20. Wykonawca zobowiązuje się do zaprzestania przetwarzania danych osobowych po okresie obowiązywania umowy.
  21. Wykonawca zobowiązuje się dopuścić do przetwarzania danych jedynie pracowników posiadających imienne upoważnienie.
  22. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymogi określone w art. 31 ust. 3 ustawy o ochronie danych osobowych oraz dołoży wszelkich starań celem należytego zabezpieczenia danych – w tym podejmie środki zabezpieczające zbiór danych, o których mowa w art. 36-39 ww. Ustawy.
  23. Usługi będą świadczone na bieżąco według potrzeb przedstawionych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich.

**Szacunkowo przedmiot zamówienia obejmuje w zakresie:**

**część 1** - udzielenie schronienia bezdomnym mężczyznom i kobietom – **około 8 030 osobodni w skali zamówienia,**

**część 2** - udzielenie schronienia bezdomnym osobom dorosłym wraz z dziećmi – **około 1 460 osobodni w skali zamówienia,**

**część 3** - udzielenie schronienia dla osób dorosłych, bezdomnych z terenu Piekarów Śląskich, zdolnych do samoobsługi, a wymagających jedynie doraźnego wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu, wykraczającego poza minimalny standard usług świadczonych w schronisku - wynikających z obowiązujących przepisów - **około 730 osobodni w skali zamówienia.**

Ilość osobodni może ulec zmianie i nie można jej określić dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb klientów z uwagi na zmieniający się ich stan zdrowia, sytuację osobistą. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności, jeżeli tylko część ww. osobodni będzie realizowana.

Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmiany ilości osobodni przedmiotu zamówienia w zależności od wysokości posiadanych środków w roku budżetowym oraz w zależności od potrzeb wynikających ze zmiany okoliczności powodujących przyznanie świadczenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli co do świadczenia usług jak również dokumentowania świadczenia usług w siedzibie Wykonawcy.

**Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z całością Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), wraz z załącznikami, które są integralną częścią niniejszej Specyfikacji.**

**Kod/y i nazwa/y Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

85.31.10.00-2 – Usługi opieki społecznej obejmujące miejsca noclegowe.

55.27.00.00-3 - Usługi świadczone przez placówki oferujące miejsca noclegowe i wyżywienie.

#### **ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE**

1. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych, liczba części: 3
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy wykonać w terminie: **od 01.01. 2017r. do 31.12.2017r. lub do wyczerpania środków finansowych w zależności, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.**

#### **ROZDZIAŁ VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu

2. **Podstawy wykluczenia:**

**2.1 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne) w odniesieniu do części 1, części 2, części 3.**

**2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów w następujących przypadkach – wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy w odniesieniu do części 1, części 2, części 3 :**

2.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r. poz. 978 z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233 z późn.zm.).

2.2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

**2.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

3. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego, zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp dotyczące:**

**3.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

**3.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

**3.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:**

**3.3.1.** Wykonawca powinien wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w sposób należyty, **co najmniej 1 usługę** w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz załączy **dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

4. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia Ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

## **ROZDZIAŁ VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, do oferty należy dołączyć:**

**1.1. aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia** Wykonawcy, zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 oraz nr 3 do SIWZ** (oświadczenia z art. 25a ust.1 ustawy).

Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią **wstępne** potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- a) formularze Oświadczeń wypełnia i podpisuje Wykonawca,
- b) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wypełnione i podpisane formularze Oświadczeń, składa każdy z Wykonawców,
- c) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach, w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej,
- d) w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa pkt 1.1. powyżej.

**1.2.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy, **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Wykonawca zobowiązany jest bez wezwania Zamawiającego przedłożyć:**

**1.2.1. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**1.2.2. Forma oświadczenia i /lub dokumenty:**

Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.2.1. winno być złożone w oryginale, a dokumenty lub informacje w oryginale lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę (osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy). Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokumentu lub informacji dokonuje odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**1.3. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (pkt 2.1. i 2.2. rozdziału VI SIWZ) może zostać wezwany do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

1.3.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

**2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt 3.3. rozdziału VI SIWZ), może zostać wezwany do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.3. w odniesieniu do części 1, części 2. części 3:

**2.2. wykazu usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu z uwzględnieniem warunku określonego w rozdziale VI pkt 3.3.1. SIWZ, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**,

**Uwaga (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):**

1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352),

2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,

3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,

4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

**3. Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt 1.3.1. niniejszego rozdziału SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego realizacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**Oświadczenia i/lub dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego - przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**ROZDZIAŁ VIII. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów (dot. warunków określonych przez Zamawiającego w ust. 3.3. rozdziału VI SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „**stosowna sytuacja**” o której mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

2.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.

2.2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp (wybrane przez Zamawiającego fakultatywne podstawy wykluczenia, wskazane w pkt 2.2.1. i 2.2.2. rozdziału VI SIWZ).



2.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 3.3. rozdziału VI SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – wykonanie części zamówienia w charakterze podwykonawcy.

2.4. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału.
5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 3.3. rozdziału VI SIWZ, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (pkt 1.1. rozdziału VII SIWZ).

#### **ROZDZIAŁ IX. PROCEDURA SANACYJNA – SAMOOCZYSZCZENIE**

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy do złożenia dowodów.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 1 powyżej.

#### **ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

**Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź w formie kopii notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**

2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

**Uwaga:**

**Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.**

3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy (rozdział VII pkt. 1.1. SIWZ), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnienie).

**Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.**

## **ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi w ofercie wyraźnie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu Oferty „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy lub imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszystkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 5, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywała się pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012r. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu (32 2879503 wew.44) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu

- usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013r. poz.1422, z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615) – adres: e-mail: [dag@mopr.piekary.pl](mailto:dag@mopr.piekary.pl)
2. W przypadku kiedy Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę numer faksu lub e-mail zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
  4. **Wykonawca zobowiązany jest sprawdzać stronę internetową Zamawiającego ([www.bip.mopr.piekary.pl](http://www.bip.mopr.piekary.pl)), ponieważ będą tam publikowane informacje związane z niniejszym postępowaniem.**
  5. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 lub 3 ustawy Pzp oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
  6. Osoby uprawnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
    - w sprawach merytorycznych: Agnieszka Kusz faks 32 2879503
    - w sprawach procedury: Urszula Kacy faks 32 2879503
  7. Wszystkie dokumenty do postępowania w tym również dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, należy składać w opisanej nazwą zadania, nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie.

#### **ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust.1 ustawy Pzp).
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej pod adresem: [www.mopr.piekary.pl](http://www.mopr.piekary.pl)
6. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
7. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: [www.mopr.piekary.pl](http://www.mopr.piekary.pl). Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

#### **ROZDZIAŁ XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **ROZDZIAŁ XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** w odniesieniu do danej części zamówienia. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XVII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

## ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu Oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w odniesieniu do danej części zamówienia (czyli do części 1, części 2, części 3).
  - 2.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim.
  - 3.1. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej lub faksem.
4. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny - na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
6. Zaleca się aby każda zapisana strona/kartka oferty była ponumerowana kolejnymi numerami. Należy wykazać łączną liczbę stron/kartek oferty, załączniki do oferty stanowią jej integralną część.
7. Oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
8. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” kopii dokumentów winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
9. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
10. Wszelkie poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty winny być dokonane w sposób czytelny, oraz potwierdzone parafą osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwo.
11. **Zawartość oferty na etapie składania ofert – dotyczy części 1, 2, 3 przedmiotu zamówienia.**

### **W dniu składania ofert Wykonawca przedstawia:**

- 11.1. Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ,
  - 11.2. Oświadczenia zgodnie z Załącznikiem nr 2 oraz nr 3 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ust.1 ustawy),
  - 11.3. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie występujących), ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”**,
  - 11.4.) Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp.
12. Ofertę należy zamieścić w dwóch zamkniętych kopertach, opisanych w następujący sposób:
- a) **koperta zewnętrzna**  
- powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

**Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
41-949 Piekary Śląskie  
ul. Bpa Nankera 103  
OFERTA**

dot. przetargu nieograniczonego pn.:

**Wykonanie usługi polegającej na udzieleniu schronienia osobom bezdomnym oraz osobom bezdomnym z dziećmi z terenu Piekar Śląskich z podziałem na 3 części.**

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: 09.12.2016r. godz. 11:00**

b) **koperta wewnętrzna**

- powinna być zaadresowana oraz opisana jak wyżej oraz dodatkowo musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisanie opakowania oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.

**Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich (PLN).**

### **13. Zmiana lub wycofanie oferty**

Wykonawca zgodnie z art. 84 ustawy, może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, jednakże pod warunkiem, że pisemnie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Powiadomienie, o którym mowa powyżej, winno być złożone na zasadach i w sposób, w jaki składana jest oferta właściwa tj. w dwóch kopertach (zewnątrzna i wewnętrzna) z odpowiednim dopiskiem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE OFERTY”.Koperta oznakowana napisem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności zmiany zostanie dołączona do oferty właściwej. **Koperta zewnątrzna z napisem ”WYCOFANIE OFERTY” zostanie otwarta i odczytana w pierwszej kolejności. Koperta wewnętrzna nie będzie otwierana i zostanie niezwłocznie odesłana Wykonawcy**

### **14. Tajemnica przedsiębiorstwa**

14.1. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

14.2. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U.z 2003r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Zamawiający dokona odtajnienia zastrzeżonych informacji. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić część oferty, opisaną w następujący sposób: „Tajemnica przedsiębiorstwa - tylko do wglądu Zamawiającego” i dołączone do oferty. Informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty. Wykonawca w ofercie winien ponadto wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. spełniają łącznie trzy warunki:

- mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiadają wartość gospodarczą,
- nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
- przedsiębiorca podjął wobec nich niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

## **ROZDZIAŁ XVII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferta może być przesłana pocztą, złożona osobiście lub za pośrednictwem pościa w siedzibie Zamawiającego tj. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich ul. Bpa Nankera 103 (sekretariat pokój nr 19, piętro I).

### **2. Termin składania ofert upływa z dniem 09.12.2016r. do godz.10:30**

1. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w ust. 2.
2. W przypadku otrzymania oferty po wyznaczonym terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę oraz zwróci ofertę.
3. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 09.12.2016r. o godz.11:00** w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich ul. Bpa Nankera 103 (pokój nr 24, piętro II).
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda dane: imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 5 niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej ([www.mopr.piekary.pl](http://www.mopr.piekary.pl)) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. W dalszej części postępowania Zamawiający sprawdzi kompletność dokumentacji przetargowej, jej zgodność z ustawą Pzp i SIWZ.
6. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy Pzp.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Zamawiający poprawi w treści oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy tj.
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. O wyniku postępowania wszyscy jego uczestnicy zostaną powiadomieni zgodnie z art. 92 ustawy Pzp.
10. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
11. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
12. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.**
13. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku przetargu, zamieści na własnej stronie internetowej pod następującym adresem: [www.mopr.piekary.pl](http://www.mopr.piekary.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń, która znajduje się na parterze budynku MOPR).
  - 13.1. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust.1 ustawy.

## ROZDZIAŁ XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia (odnoszącą się do danej części) na **Formularzu Oferty** stanowiącym **Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ**.
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie ofertowej brutto (odnoszącej się do

- danej części) ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena jednostkowa za 1 osobodzień pobytu wraz z wyżywieniem w odniesieniu do części 1, części 2, części 3 zamówienia, podana w ofercie nie będzie ulegała zmianie przez okres trwania umowy.
  4. Cena oferty, odnosząca się do danej części, powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN), cyfrowo (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) oraz słownie.
  5. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie prowadzić będzie do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **ROZDZIAŁ XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami dla części 1, części 2, części 3 zamówienia:

- 1.1 cena ofertowa – 60 %**  
**1.2 odległość schroniska dla osób bezdomnych - 40%**

2. Każdej ofercie niepodlegającej odrzuceniu zostanie przyznana liczba punktów, którą można uzyskać w kryterium:

### **Ad. 1.1 cena ofertowa**

obliczona wg następującego wzoru:

$$K_1 = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

- $K_1$  - ilość punktów przyznanych ofercie podlegającej ocenie za kryterium cenowe,  
 $C_{\min}$  - cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,  
 $C_b$  - cena ofertowa badanej oferty.

**Cena ofertowa** za jedną dobę (osobodzień) świadczenia schronienia. W tym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę dla danej części zamówienia.

### **Ad. 1.2 $K_2$ - odległość schroniska dla osób bezdomnych**

Zamawiający przyzna odpowiednią ilość punktów za odległość dzielącą Miasto Piekary Śląskie z miejscem zlokalizowania schroniska dla osób bezdomnych wg strony internetowej <https://maps.google.com/> uwzględniając najkrótszą w kilometrach wskazaną trasę.

Trasa wyznaczana będzie od siedziby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie tj. ul. Bpa Nankera 103 w Piekarach Śląskich do adresu schroniska dla osób bezdomnych.

**Maksymalna ilość punktów w danym kryterium – 40**

**Zamawiający przyzna w przypadku zlokalizowania schroniska dla osób bezdomnych w odległości od 0 km do 20 km od ulicy Bpa Nankera 103 w Piekarach Śląskich ilość punktów: 40.**

**Zamawiający przyzna w przypadku zlokalizowania schroniska dla osób bezdomnych w odległości powyżej 20 km do 50 km od ulicy Bpa Nankera 103 w Piekarach Śląskich ilość punktów: 30.**

**Zamawiający przyzna w przypadku zlokalizowania schroniska dla osób bezdomnych w odległości powyżej 50 km do 70 km od ulicy Bpa Nankera 103 w Piekarach Śląskich ilość punktów: 10.**

3. W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, Wykonawca otrzyma łączną (końcową) ilość punktów na podstawie poniższego wzoru:

$$K = K_1 + K_2$$

**K** – końcowa ilość punktów

**K<sub>1</sub>** - ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium: „cena ofertowa”

**K<sub>2</sub>** - ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium: „odległość schroniska dla osób bezdomnych”

Maksymalna ilość punktów ogółem wynosi 100.

4. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
5. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
6. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
7. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
8. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

## **ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- Zamawiający powiadomi na piśmie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach których oferty zostały odrzucone, Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, o terminie po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta oraz innych informacjach, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
- Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę, o terminie i miejscu podpisania umowy.
- Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą z zastrzeżeniem zapisów art. 183 ustawy Pzp w terminie:
  - nie krótszym niż **5 dni** licząc od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni** - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- Zamawiający mogą zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu w przypadkach określonych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
- Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza winien przedłożyć do wglądu Zamawiającemu przed podpisaniem umowy Aktualny Regulamin Schroniska.
- Niedopełnienie powyższej formalności będzie traktowane jako uchylenie się Wykonawcy od podpisania umowy dot. przedmiotowego postępowania.
- Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą



- dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
  9. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
2. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy stanowiący **Załączniku nr 6 do SIWZ**.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy są dopuszczone wyłącznie w zakresie zmiany wysokości stawek podatku VAT dotyczących przedmiotu umowy. Podlegają one zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek podatku, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie kwota brutto, cena netto pozostanie bez zmian.
4. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **ROZDZIAŁ XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ, PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **Działu VI ustawy** – Środki ochrony prawnej (art. 179 -198g ustawy Pzp).

## **ROZDZIAŁ XXV. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENI POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU TEGO SAMEGO RODZAJU USŁUG**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp w odniesieniu do części 1, części 2 i części 3 zamówienia.
2. Zakres przewidywanych usług do udzielenia zamówienia polegać będzie na powtórzeniu podobnych usług do objętych zamówieniem podstawowym, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i będą zgodne z przedmiotem zamówienia (objętym przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym i opisanym w rozdziale III SIWZ). Zamawiający

przewiduje, iż wartość tych usług może wynieść maksymalnie 5 % wartości zamówienia podstawowego.

3. Warunki, na jakich usługi zostaną udzielone:
  - 3.1. wyczerpanie kwot, o których mowa w § 5 Umowy,
  - 3.2. w przypadku przedłużającej się procedury udzielenia kolejnego zamówienia w procedurze otwartej,
  - 3.3. udzielenie zamówienia zostanie poprzedzone przeprowadzeniem postępowania w trybie z wolnej ręki, po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą,
  - 3.4. stawki za poszczególne czynności składające się na przedmiot nie mogą być niższe, aniżeli podane w umowie podstawowej stanowiącej przedmiot przetargu nieograniczonego.

#### **ROZDZIAŁ XXVI. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ**

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

#### **ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJA NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### **ROZDZIAŁ XXVIII. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU**

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Zamawiający nie przewiduje ich zwrotu, z zastrzeżeniem w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

#### **ROZDZIAŁ XXIX. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia dotyczących zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

#### **ROZDZIAŁ XXX. ADRES STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

strona internetowa: [www.mopr.piekary.pl](http://www.mopr.piekary.pl).

#### **ROZDZIAŁ XXXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
  - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
  - 3) Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego
  - 4) Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu. Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego pracy – urzędowania.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.), Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu postępowania cywilnego.

**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ :**

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1. Formularz OFERTY   | - Załącznik nr 1 |
| 2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 25a ust. 1              | - Załącznik nr 2 |
| 3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 25a ust.1 | - Załącznik nr 3 |
| 4. Wykaz wykonanych usług   | - Załącznik nr 4 |
| 5. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej                                   | - Załącznik nr 5 |
| 6. Wzór umowy   | - Załącznik nr 6 |

Podpisy członków Komisji:

- |                   |   |       |
|-------------------|---|-------|
| 1. Przewodniczący | - | ..... |
| 2. Członek        | - | ..... |
| 3. Członek        | - | ..... |
| 4. Sekretarz      | - | ..... |

**FORMULARZ OFERTA**  
dot. postępowania przetargowego pn.:

**Wykonanie usługi polegającej na udzieleniu schronienia osobom bezdomnym oraz osobom bezdomnym z dziećmi z terenu Piekar Śląskich.**

**Wykonawca\*:**

Nazwa: .....  
Adres: .....  
NIP: ..... REGON: .....  
tel..... faks: .....  
e-mail: .....strona internetowa .....

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

**część 1 - udzielenie schronienia bezdomnym mężczyznom i kobietom z terenu Piekar Śląskich\*\*\***

cena brutto za jeden osobodzień wynosi .....zł (słownie: .....)  
cena brutto za ok. 8 030 osobodni wynosi .....zł (słownie:.....)

Placówka dla bezdomnych mężczyzn i kobiet znajduje się w: .....  
.....  
(nazwa i adres Placówki)

**Odległość schroniska (miejsca wykonywania usługi) .....**  
(nazwa i adres placówki)

**od siedziby Zamawiającego wynosi: ..... km** - odległość punktowa w kryterium oceny ofert, wpisujemy tylko 1 placówkę.

**część 2 - udzielenie schronienia bezdomnym osobom dorosłym wraz z dziećmi z terenu Piekar Śląskich\*\*\***

cena brutto za jeden osobodzień osoby dorosłej wynosi .....zł  
(słownie: .....)  
cena brutto za ok. 730 osobodni osoby dorosłej wynosi .....zł  
(słownie: .....)  
cena brutto za jeden osobodzień dziecka wynosi .....zł  
(słownie: .....)  
cena brutto za ok. 730 osobodni dziecka wynosi .....zł  
(słownie: .....)

Placówka dla bezdomnych dzieci znajduje się w: .....  
.....  
(nazwa i adres Placówki)

**Odległość schroniska (miejsca wykonywania usługi).....**  
(nazwa i adres placówki)

**od siedziby Zamawiającego wynosi: ..... km** - odległość punktowa w kryterium oceny ofert, wpisujemy tylko 1 placówkę.

**część 3 - udzielenie schronienia dla osób dorosłych, bezdomnych z terenu Piekar Śląskich, zdolnych do samoobsługi, a wymagających jedynie doraźnego wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu, wykraczającego poza minimalny standard usług świadczonych w schronisku - wynikających z obowiązujących przepisów.\*\*\***

cena brutto za jeden osobodzień wynosi .....zł (słownie: .....)

cena brutto za ok. 730 osobodni wynosi.....zł  
(słownie: .....)

Placówka dla osób dorosłych bezdomnych z terenu Piekar Śląskich znajduje się w:.....

(nazwa i adres Placówki)

**Odległość schroniska (miejsca wykonywania usługi).....**

(nazwa i adres placówki)

**od siedziby Zamawiającego wynosi: ..... km** - odległość punktowa w kryterium oceny ofert, wpisujemy tylko 1 placówkę.

**Cena brutto za wykonanie ogółem wszystkich usług do których przystępuje Wykonawca.....zł**  
(słownie:.....)

**W przypadku posiadania więcej niż jednej placówki, Zamawiający oceni tą która jest najbliższej siedziby Zamawiającego.**

**W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na dwie lub więcej części zamówienia, zobowiązany jest podać cenę na każdą część osobno.**

Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:.....\*\*

Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:.....\*\*

1. Termin realizacji: od 01.01. 2017r. do 31.12.2017r. lub do wyczerpania środków finansowych w zależności, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i akceptujemy postanowienia wzoru umowy, a w przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
6. Uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca <sup>1</sup> – zaznaczyć właściwy kwadrat
  - Mikroprzedsiębiorstwo
  - Małe przedsiębiorstwo
  - Średnie przedsiębiorstwo

8. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

1. Część/zakres zamówienia	2. Nazwa (firma) podwykonawcy***

*(Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony, Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi Wykonawcy (bez udziału podwykonawców)).*

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis/y Wykonawcy lub osoby/osób  
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

\* *Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.*

\*\* wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione.

\*\*\* niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej, niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej, niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej, niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

Nr sprawy 5/ZP/2016

Załącznik nr 2 do SIWZ

**Zamawiający:**  
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
ul. Bpa Nankera 103  
41-949 Piekary Śląskie

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:*

*NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

#### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie usługi polegającej na udzieleniu schronienia osobom bezdomnym oraz osobom bezdomnym z dziećmi z terenu Piekar Śląskich**

prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

....., dnia ..... r. .  
(miejscowość)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... , dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... , dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... , dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 3 do SIWZ

**Zamawiający:**  
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
ul. Bpa Nankera 103  
41-949 Piekary Śląskie

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie usługi polegającej na udzieleniu schronienia osobom bezdomnym oraz osobom bezdomnym z dziećmi z terenu Piekar Śląskich** prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich (oznaczenie Zamawiającego), oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w.....  
..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich w trybie przetargu nieograniczonego pn: **Wykonanie usługi polegającej na udzieleniu schronienia osobom bezdomnym oraz osobom bezdomnym z dziećmi z terenu Piekar Śląskich.**

- dotyczy zadania: .....

(podać pełną nazwę zadania zamówienia do której z części Wykonawca przystąpi)

Zestawienie sporządza się podając informacje o usługach wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług obejmujących przedmiot zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie.

Przedkładam/y następujący wykaz wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku:

Lp	Nazwa przedmiotu zamówienia	Wartość usługi PLN brutto	Data wykonania		Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługę
			rozpoczęcia (dd.mm.rr)	zakończenia ( dd.mm.rr.)	

**W załączeniu przedstawiam dowody potwierdzające ich należyte wykonanie.**

**Uwaga:**

- Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. **w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia**, za dowody, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 2.2. SIWZ są: **referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.

Miejscowość .....dnia.....

.....  
(pieczęć i podpis/y Wykonawcy lub osoby/osób  
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

#### O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich w trybie przetargu nieograniczonego pn: **Wykonanie usługi polegającej na udzieleniu schronienia osobom bezdomnym oraz osobom bezdomnym z dziećmi z terenu Piekar Śląskich.**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczam/y, że:**

zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 11 ustawy Pzp<sup>1</sup>

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. poz. 184 z późn. zm.):\*

- wspólnie z ..... **należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. poz. 184 z późn. zm.) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu\*:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

Miejscowość .....dnia.....

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób  
uprawnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

<sup>1</sup>Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w treści niniejszego oświadczenia Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\* *niepotrzebne skreślić*

**Wzór  
UMOWA nr .....**

Zawarta w dniu ..... r. w Piekarach Śląskich pomiędzy:

.....  
.....  
.....  
NIP.....  
reprezentowanym przez:  
Dyrektora .....  
zwanym dalej **Zamawiającym**

a  
działającą na podstawie .....  
reprezentowanym przez:  
.....  
NIP: .....  
zwanym dalej **Wykonawcą**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późniejszymi zmianami) – została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest: **wykonanie usługi polegającej na udzieleniu schronienia osobom bezdomnym oraz osobom bezdomnym z dziećmi z terenu Piekar Śląskich z podziałem na 3 części.**

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia schronienia osobom bezdomnym oraz osobom bezdomnym z dziećmi z terenu Piekar Śląskich.....

*(w zależności od rozstrzygnięcia postępowania odpowiednio: nazwa części 1, 2, 3).*

Placówka znajduje się w .....  
.....  
*(nazwa i adres Placówki)*

2. W celu realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się przyjmować do swojej placówki osoby skierowane przez Zamawiającego.
3. Udzielenie schronienia nastąpi na podstawie pisemnego skierowania wystawionego przez Zamawiającego. Skierowanie zawierać będzie imię i nazwisko, adres, nr dokumentu tożsamości oraz czasookres przysługiwania schronienia oraz ewentualnie informacje o odpłatności za pobyt ponoszonej przez osobę bezdomną.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach udzielenie schronienia może nastąpić poprzez skierowanie przez Straż Miejską lub Policję, przy czym Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego nie później niż w ciągu jednego dnia roboczego.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. posiadania placówki w miejscowości oddalonej od Piekar Śląskich maksymalnie 70 km,
2. dysponowania odpowiednimi warunkami lokalowymi określonymi w odrębnych przepisach tj. spełnić wymogi w zakresie podstawowych standardów schroniska dla osób bezdomnych, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, BHP oraz przepisy sanitarno-epidemiologiczne, które zapewniają możliwość całonocnego schronienia w placówce w tym miejsce do spania w ogrzewanym pomieszczeniu, którego temperatura w sezonie grzewczym nie jest niższa niż 18 stopni Celsjusza. Placówka

- powinna być usytuowana w miejscu dobrze skomunikowanym, a liczba miejsc w placówce nie powinna być większa niż 80.
3. zapewnienia możliwości przebywania w pomieszczeniach nie więcej niż 10 osob w jednym pomieszczeniu i nie mniej niż 4m<sup>2</sup>/ osobę, a w pomieszczeniach z łózkami piętrowymi nie mniej niż 3 m<sup>2</sup>- gwarantujących poczucie bezpieczeństwa, intymności i poszanowania godności,
  4. zapewnienia dostępu do węzłów sanitarnych z ciepłą wodą umożliwiającymi skorzystanie z natrysku, wymiany odzieży. Pomieszczenie sanitariatu powinno zawierać:
    - urządzenia natryskowe – 1/15 osób,
    - miska ustępowa – 1/10 kobiet oraz 1/20 mężczyzn,
    - pisuar – 1/20 mężczyzn,
    - umywalka – 1/5 osób.Ponadto pomieszczenia sanitariatów powinny gwarantować możliwość przeprowadzenia zabiegów higienicznych,
  5. umożliwienia prania i suszenia odzieży. Pomieszczenia na pralnię i suszarnię powinny być wyposażone w co najmniej jedną pralkę na 30 osób. W przypadku, gdy schronisko nie posiada suszarni zapewni dostęp do co najmniej jeden suszarki elektrycznej na 30 osób,
  6. zapewnienia pokoiów z minimum jednym oknem, oraz zapewni swobodny dostęp do łóżek wyposażonych w materac, pościel - poduszka, kołdra, koc, prześcieradło, poszwa, poszewka (dopuszcza się łóżka piętrowe), szafy ubraniowe - osobiste, stół z krzesłami oraz zapewni możliwość spożywania posiłku w miejscu do tego wyznaczonym,
  7. zapewnienia dostępu do pomieszczenia kuchennego umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju. Wydzielone pomieszczenie do samodzielnego przygotowania posiłków wyposażone powinno być w co najmniej jedną kuchenkę i lodówkę oraz szafki kuchenne. Pomieszczenie do spożywania posiłków, które poza porami posiłków może pełnić funkcję świetlicy lub sali spotkań grupowych,
  8. zapewnienia wyżywienia w postaci trzech posiłków dziennie - śniadanie, obiad w postaci gorącego posiłku oraz kolacji. W przypadku dzieci wyżywienie odpowiednie do wieku dziecka,
  9. zapewnienia zakresu usług w postaci:
    - a) informacji o dostępnych formach pomocy, a w razie potrzeby pomocy w jej zorganizowaniu,
    - b) możliwości skorzystania z usług aktywizujących ukierunkowanych na wzmacnianiu aktywności społecznej, uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności. Wzmacnianie aktywności społecznej może być realizowane m.in. poprzez:
      - trening umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych,
      - trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów,
      - uczestnictwo w grupach wsparcia.Uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności może być realizowane m.in. poprzez:
      - zajęcia przygotowujące do podjęcia zatrudnienia, trening gospodarowania własnym budżetem,
      - trening prowadzenia gospodarstwa domowego, uczestnictwo w zajęciach centrum lub klubu integracji społecznej.
    - c) zapewnienia opieki przez co najmniej 1 opiekuna na 40 osób przebywających w placówce. Ponadto w schronisku zatrudnia się nie mniej niż 1 pracownika socjalnego na nie więcej niż 40 osób przebywających w schronisku,
  10. zatrudnienia osób świadczących usługi w schronisku o kwalifikacjach :
    - a) kierownikiem placówki może być osoba która posiada wykształcenie zgodnie z art. 122 ust.1 ustawy z dnia 12 .03 2004r. O pomocy społecznej przy czym w ramach stażu w pomocy społecznej – wymagane jest 2 letnie doświadczenie zawodowe w usługach świadczonych na rzecz osób bezdomnych,
    - b) opiekunem może być osoba posiadająca wykształcenie co najmniej średnie oraz ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
    - c) pracownikiem socjalnym może być osoba która posiada wykształcenie zgodnie z ustawą o pomocy społecznej,Ponadto mogą być zatrudnione osoby, które posiadają wykształcenie jako:
    - psycholog
    - terapeuta uzależnień
    - pedagog,
    - doradca zawodowy

11. wskazania koordynatora odpowiedzialnego za bieżącą współpracę z pracownikami Zamawiającego. Przez współpracę rozumie się wymianę informacji (pisemnie na adres Zamawiającego, faksem na nr 32 2879503 wew. 44 lub na adres e-mail: biuro@mopr.piekary.pl) dotyczącą osób korzystających ze wsparcia w formie udzielenia schronienia, które to stanowią przedmiot zamówienia, a są związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. w szczególności:
  - a) prowadzenia oraz udostępnienia Zamawiającemu rejestru skierowanych przez niego osób,
  - b) do pisemnego poinformowania Zamawiającego o sytuacji wydalenia klienta z placówki z podaniem przyczyny, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zdarzenia.
  - c) pisemnie poinformować Zamawiającego o niezgłoszeniu się klienta do placówki przez okres dłuższy niż kolejne 2 dni,
12. udostępnienia numeru telefonu kontaktowego w celu dokonywania przez pracowników Zamawiającego, Straży Miejskiej (Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego) lub Policji ustaleń dotyczących udzielania schronienia osobom bezdomnym. Numer ten będzie dostępny całodobowo, w tym w dniach wolnych. W przypadku Wykonawcy posiadającego więcej niż jedną placówkę przeznaczoną do realizacji przedmiotowego zamówienia, ustalenia dotyczące skierowania do którejkolwiek z placówek dokonywane są na jeden wskazany numer. Do zadań Wykonawcy należy ustalenie miejsca zapewnienia schronienia i wskazanie go Zamawiającemu, Straży Miejskiej lub Policji ,
13. **posiadania wpisu do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia, który prowadzony jest przez właściwego Wojewodę,**
14. prowadzenia dokumentacji placówki która obejmuje w szczególności:
  - a) regulamin placówki wraz z oświadczeniem o przestrzeganiu regulaminu,
  - b) rejestru mieszkańców,
  - c) dziennika raportów, który opisuje bieżące wydarzenia w placówce i jest wypełniany każdego dnia co ułatwia ciągłość pracy oraz umożliwia odtworzenie wydarzeń po upływie określonego czasu. Dziennik raportów powinien w szczególności zawierać: dane osoby lub osób pełniących dyżur z podaniem godziny i opis istotnych wydarzeń,
15. zapewnienia w placówce schroniska pomieszczenia biurowego, które jest wydzielonym pomieszczeniem przeznaczonym do prac biurowych oraz indywidualnych rozmów z osobami bezdomnymi,
16. Świadczenia usługi na bieżąco według potrzeb przedstawionych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich.

#### § 4

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe podopiecznych Zamawiającego korzystających z ww. usług zgodnie z art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych, w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia i w celu jego realizacji.
2. Administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich. Wykonawca jest procesorem danych osobowych stosownie do art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych i jest zobowiązany do jej przestrzegania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zaprzestania przetwarzania danych osobowych po okresie obowiązywania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dopuścić do przetwarzania danych jedynie pracowników posiadających imienne upoważnienie. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymogi określone w art. 31 ust.3 ustawy o ochronie danych osobowych oraz dołoży wszelkich starań celem należytego zabezpieczenia danych – w tym podejmie środki zabezpieczające zbiór danych, o których mowa w art. 36-39 ww. Ustawy.

#### § 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za usługę zgodnie z ceną ustaloną na podstawie oferty Wykonawcy, jednakże rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą uwzględniały faktycznie zrealizowane usługi przez Wykonawcę.
2. Z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w maksymalnej wysokości ..... PLN (słownie: ..... ) brutto, przy czym ustala się, że:

**część 1 - udzielenie schronienia bezdomnym mężczyznom i kobietom z terenu Piekar Śląskich\***

cena brutto za jeden osobodzień wynosi .....zł (słownie: .....)  
cena brutto za ok. ....osobodni wynosi.....zł (słownie:.....)

**część 2 - udzielenie schronienia bezdomnym osobom dorosłym wraz z dziećmi z terenu Piekar Śląskich\***

cena brutto za jeden osobodzień osoby dorosłej wynosi .....zł  
(słownie: .....)  
cena brutto za ok. .... osobodni osoby dorosłej wynosi .....zł  
(słownie: .....)  
cena brutto za jeden osobodzień dziecka wynosi .....zł  
(słownie: .....)  
cena brutto za ok. .... osobodni dziecka wynosi .....zł  
(słownie: .....)

**część 3 - udzielenie schronienia dla osób dorosłych, bezdomnych z terenu Piekar Śląskich\***

cena brutto za jeden osobodzień wynosi .....zł (słownie: .....)  
cena brutto za ok. .... osobodni dla osób dorosłych, bezdomnych wynosi .....zł  
(słownie: .....)

3. Ilość osobodni może ulec zmianie i nie można jej określić dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb klientów z uwagi na zmieniający się ich stan zdrowia, sytuację osobistą. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności, jeżeli tylko część ww. osobodni będzie realizowana.

4. Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmiany ilości osobodni przedmiotu zamówienia w zależności od wysokości posiadanych środków w roku budżetowym oraz w zależności od potrzeb wynikających ze zmiany okoliczności powodujących przyznanie świadczenia.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury za wykonane usługi po zakończeniu okresu rozliczeniowego. Za okres rozliczeniowy strony przyjmują okres jednego miesiąca kalendarzowego. W miesiącu grudniu rozliczenie nastąpi w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze bądź rachunku w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku. Faktura będzie wystawiana miesięcznie na podstawie faktycznego czasu przebywania osób w placówce.
3. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

Strony zawierają umowę na czas określony od dnia **01.01.2017r. do dnia 31.12.2017r. lub do wyczerpania środków wskazanych w § 5 ust. 2 niniejszej umowy w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.**

§ 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania kontroli do świadczenia usług jak również dokumentacji dotyczącej świadczenia usług w siedzibie Wykonawcy.

§ 9

Wykonawca zgodnie z oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferta – wykona zamówienie własnymi siłami, z wyjątkiem następującej część/i (zakres) zamówienia....., które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy/ów.

§ 10

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, określona



- w § 5 ust. 2. Przez niewykonanie przedmiotu umowy rozumie się nie wskazanie placówki do której skierowany ma zostać klient lub nie przyjęcie do wskazanej placówki.
2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, określonej w § 5 ust. 2. Przez nienależyte wykonanie umowy rozumie się nie spełnienie przez Wykonawcę któregokolwiek z postanowień o których mowa w § 3 ust. 3 -12 i 14 -16. Kara umowna przysługuje za każdą stwierdzoną nieprawidłowość.
  3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w szczególności w związku z niespełnieniem wymogów o których mowa w § 3 ust.1, 2 i 13 oraz w § 4, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 5 ust. 2.
  4. Jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
  5. Kary umowne podlegają sumowaniu.
  6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonego mu wynagrodzenia z naliczonymi karami umownymi.

#### § 11

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyjątkiem zmiany wysokości stawek podatku VAT dotyczących przedmiotu umowy. Podlegają one zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek przy czym zmianie ulegnie wyłącznie kwota brutto, cena netto pozostanie bez zmian.
2. Dokonanie zmiany umowy w zakresie jw. wymaga uprzedniego złożenia na piśmie wniosku Wykonawcy.

#### § 12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zapisy niniejszego paragrafu mają także zastosowanie w sytuacji utraty przez Wykonawcę wpisu do rejestru schronisk i noclegowni, o którym mowa w § 3 ust. 9.

#### § 13

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

#### § 14

Strony nie przewidują możliwości dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

#### § 15

Ewentualne spory mogące powstać na tle wykonywania przedmiotowej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### § 17

Wykonawca zapewnia, iż wypełniać będzie postanowienia niniejszej umowy z zachowaniem najwyższej staranności z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

#### § 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

