

Załącznik nr 2 do Zapytanie ofertowego
WZÓR UMOWY

UMOWA NR 167/2016

zawarta w dniuw Piekarach Śląskich pomiędzy:

.....
.....

a

.....
.....

zwanym dalej

Działając zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2016r. poz. 2164 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług pocztowych**. Zakres usług obejmuje **świadczenie usług pocztowych na** polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek oraz ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy Prawo Pocztove z 23 listopada 2012r. (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1113 z późn. zm.).
2. Zamówienie dotyczy:
 - przesyłek listowych nierejestrowanych (zwykłych),
 - przesyłek listowych poleconych – przesyłka rejestrowana będąca przesyłką listową,
 - przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
 - przesyłek listowych poleconych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłka przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
 - przesyłki poleczone priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłka najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
 - paczki pocztowe.
3. Przewidywana ilość przesyłek w okresie trwania umowy tj. od I do XII 2017r.:
 - przesyłek listowych nierejestrowanych (zwykłych) -szt.
 - przesyłek listowych poleconych – przesyłka rejestrowana będąca przesyłką listową -szt.
 - przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem -szt
 - przesyłek listowych poleconych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłka przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru -szt.
 - przesyłki poleczone priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłka najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru -szt.
 - paczki pocztowe -szt.
4. Realizacja przedmiotowej usługi odbywać się będzie na podstawie właściwie przygotowanych przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz zestawień ilościowych, w przypadku przesyłek nierejestrowanych i zestawień z wyszczególnieniem adresatów, w przypadku przesyłek rejestrowanych. Zestawienia będą sporządzane w 2 egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Zamawiający umieszcza na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę jednocześnie określając rodzaj przesyłki (zwykła, ZPO) oraz nazwę i adres zwrotny nadawcy. Dopuszcza się umieszczenie na kopercie znaku opłaty lub identyfikacji umowy oraz kodów nadawczych według wzoru przekazanego przez operatora.
6. Odpowiednio przygotowane przesyłki Wykonawca będzie odbierał w siedzibie Zamawiającego - Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, 41-949 Piekary Śląskie ul. Biskupa Nankera 103, pięć razy

- w tygodniu w godzinach od 13⁰⁰ do 14⁰⁰, potwierdzając odbiór: pieczęcią, podpisem i datą na kopii zestawień. Przesyłki priorytetowe będą odbierane przez Wykonawcę w dniu zgłoszenia przez Zamawiającego, że taka przesyłka jest do doręczenia.
7. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie najpóźniej w dniu następnym, licząc od dnia ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego.
 8. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenia odbioru niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak, niż ciągu 7 dni roboczych od dnia jej doręczenia.
 9. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem kiedy i gdzie adresat może odebrać przesyłkę.
 10. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo, na przesyłce Wykonawca umieszcza informację "I awizo i datę awizowania" , w tym terminie przesyłka jest awizowana dwukrotnie, prz drugim awizie Wykonawca umieszcza informację "II awizo i datę awizowania. Po upływie odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z adnotacją "Brak możliwości doręczenia".
 11. Ilości przesyłek danego rodzaju będą wykonywane sukcesywnie przez cały czas trwania umowy, a ich ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Wykonawca otrzyma jedynie zapłatę należną mu z tytułu faktycznie wykonanej usługi.
 12. Zamawiający ma prawo zlecić usługę innemu operatorowi, a kosztami realizacji obciążyć Wykonawcę, jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w wyznaczonym dniu i czasie.
 13. W przypadku trzykrotnego niewłaściwego wykonania usługi (tj. nieterminowego odbioru przesyłki ze wskazanego punktu odbioru, niedoręczenia przesyłki do adresata w wyznaczonym czasie, zagubienia przesyłki, nieuwzględnieniu zasadnej reklamacji) Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy z Wykonawcą z jego winy wraz z możliwością dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy .
3. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompetentne wykonywanie przedmiotu umowy przy czym może zlecić część usług objętych umową podwykonawcom.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za usługę wg ustaleń niniejszej umowy, jednakże rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą uwzględniały faktycznie zrealizowane usługi przez Wykonawcę.
2. Podczas trwania umowy obowiązywać będą ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę.
3. Za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie:

Cena netto ogółemzł (słownie:)

podatek VAT

Cena brutto ogółem zł (słownie:)

Lp.	Rodzaj przesyłki	Cena jednostkowa brutto
1.	przesyłki listowe nierejestrowane (zwykłe)	
2.	przesyłki listowe polecane – przesyłki rejestrowane będące przesyłkami listowymi, przemieszczanymi i doręczanymi w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem	

3.	przesyłki listowe polecone za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru	
4.	przesyłki polecone priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczane za pokwitowaniem odbioru	
5.	paczki pocztowe	

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty za wykonane usługi w okresach miesięcznych. Należności wynikające z faktury Zamawiający zapłaci z dołu, przelewem na rachunek bankowy wykonawcy w terminie 21 dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury VAT, pod warunkiem, że doręczenie przesyłki z fakturą do siedziby zamawiającego nastąpi w ciągu 4 dni roboczych od dnia jej wystawienia. W przeciwnym wypadku termin płatności faktury VAT wynosi 14 dni kalendarzowych licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu przesyłki z fakturą.

§ 5

1. Kary umowne jako forma odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu na zasadach określonych w ustawie Prawo Pocztove z dnia 23 listopada 2012r.
2. Zamawiający uwzględni wyłączenie odpowiedzialności Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności spowodowanych przyczynami niezawinionymi przez Wykonawcę.

§ 6

Strony zawierają niniejszą umowę na czas określony **od 01.01.2017r. do dnia 31.12.2017r.**

§ 7

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień podpisanej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem:
 - zmiany wysokości stawek podatku VAT dotyczących przedmiotu umowy, które podlegają zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek podatku przy czym zmiana ulegnie wyłącznie kwota brutto, cena netto pozostanie bez zmian,
 - zmiany cen usług zagranicznych
2. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Strony nie przewidują możliwości dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie będą miały przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r., oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Ewentualne spory mogące powstać na tle wykonywania przedmiotowej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA