Umowa Nr ……

Zawarta w dniu …….. r. w Józefowie pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Kultury z siedzibą w Józefowie, ul. Kardynała Wyszyńskiego 1, 05-420, **NIP 5321047226**, reprezentowanym przez Panią Agnieszkę Rogalską – Jung Dyrektora, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

……

……, zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej pod numerem

NIP: …….

zwanym dalej Wykonawcą

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie pn. **Sukcesywna dostawa wraz ze składem wydrukiem plakatów, terminarzy, banerów, folderów, ulotek, zewnętrznych oraz wewnętrznych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Kultury** określonych co do rodzaju, ilości i ceny w ofercie Wykonawcy z dnia ……. r, stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie**: ……01.2027 do 31.12.2027.**

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem szczególnej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, przy wykorzystaniu swojej wiedzy i zawodowego doświadczenia.

4. Przedmiot zamówienia musi dokładnie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego oraz musi być wolny od wad technicznych i prawnych.

5. Przedmiot zamówienia wykonany będzie zgodnie z wymaganymi parametrami technicznymi i standardami jakościowymi w oparciu o obowiązujące normy techniczne.

6. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia posiadał wysoką jakość wydruku, optymalne nasycenie kolorów, właściwą ostrość, pasowanie i wskazany format.

7. Zamawiający będzie składał Wykonawcy zamówienia pocztą elektroniczną.

8. Materiały do druku przekazywane będą Wykonawcy drogą elektroniczną niepóźniej niż: 5 dni roboczych przed terminem realizacji druku i planowaną dostawą. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym jest: Julia Kubica tel: 602 552 804, e-mail: j.kubica@mokjozefow.pl oraz Przemysław Skoczek tel: 602 552 804, e-mail: p.skoczek@mokjozefow.pl.
   Zamówienia o których mowa w pkt.1 Zamawiający będzie kierował na adres mailowy ……..

9. Wykonawca dostarczał będzie sukcesywnie przedmiot zamówienia na własny koszt oraz ryzyko, stosownie do potrzeb Zamawiającego w składanych zamówieniach jednostkowych, bez względu na ich wielkość.

10. Wykonawca dostarczał będzie przedmiot zamówienia – z zestawienia kosztów zamówienia (Załącznik nr 1 do umowy) do siedziby Zamawiającego.

11. Wykonawca rozładuje dostawę w miejscu wskazanym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko, powiadamiając o tym telefonicznie z jednodniowym wyprzedzeniem Zamawiającego.

12. Termin realizacji zamówienia jednostkowego z zestawienia kosztów zamówienia (Załącznik nr 1 do umowy) – 5 dni roboczych przed terminem realizacji druku i planowaną dostawą. Dokładny termin wykonania zamówienia uzgadniany będzie z Wykonawcą i określany w składanych zamówieniach jednostkowych.

13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnego zakresu ilościowego umowy (rezygnacji z części przedmiotu umowy). Sytuacja ta nie może być podstawą do roszczenia Wykonawcy o zakup niezrealizowanej części umowy ani do dochodzenia jakichkolwiek innych roszczeń z tego tytułu.

14. Wydawnictwa dostarczone do Zamawiającego będą kontrolowane pod względem ilościowym, rodzajowym i jakościowym przez pracownika Zamawiającego. Ewentualne różnice ilościowe, rodzajowe lub jakościowe dostarczonych towarów będą wyjaśniane na bieżąco. Koszt pakowania, transportu, dostarczenia wraz z wniesieniem do wskazanych pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia zamówienia w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 11.00 do 18.00.

15. Zamawiający zastrzega sobie, aby materiały przekazane Wykonawcy do wykonania usługi druku nie były przekazywane innym podmiotom w wersji oryginału ani w wersji przetworzonej bez pisemnej zgody Zamawiającego

§ 2.

Wynagrodzenie

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości dostarczonych artykułów będących przedmiotem niniejszej umowy i odpowiadających im (nie wyższych niż w załączniku nr 1 do niniejszej umowy) cen jednostkowych, według oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Strony ustalają maksymalną wysokość wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy w zakresie obejmującym rodzaj, ilość i ceny przedmiotu umowy, określone w ofercie Wykonawcy, o której mowa w § 1 ust. 1 na kwotę brutto ……zł, (słownie: ……..), w tym kwota podatku VAT w wysokości ……..……..., (słownie……..), kwotę netto …….. (słownie: ……..netto).

3. Ceny jednostkowe określone w ofercie Wykonawcy, o której mowa w § 1 ust. 1, nie będą podlegały waloryzacji w trakcie trwania umowy.

4. Ceny jednostkowe określone w ofercie Wykonawcy, o której mowa w § 1 ust. 1 obejmują wszystkie koszty Wykonawcy związane z dostawą przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, w tym: opakowania, oznakowania, stosownego ubezpieczenia przewozowego, koszt transportu, spedycji, załadunku i wyładunku i innych.

§ 3.

Warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot zamówienia, w terminie do 14 dni od daty złożenia Zamawiającemu oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2. Faktury należy wystawiać z następującymi danymi:

Nabywca:

Miejski Ośrodek Kultury

ul. Kard. Wyszyńskiego 1

05-420 Józefów

NIP: 532-10-47-226

3. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na podstawie oryginału faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy nr …… Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4.

Reklamacje

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu całości lub części dostawy, jeżeli dostarczony towar nie będzie spełniał wymogów zawartych w niniejszej umowie. Wykonawca zobowiązuje się w takim przypadku do wymiany towaru na własny koszt:

a) w terminie 7 dni od daty dostawy,

b) w przypadku wad ukrytych (w tym jakościowych), w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.

2. Zamawiający dokona zakupu u innego Wykonawcy pomniejszając wielkość zamówienia w przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązku określonego w ust. 1. W powyższej sytuacji Zamawiający obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami, tj. różnicą między ceną Wykonawcy, a ceną zapłaconą przez Zamawiającego, gdy cena zapłacona przez Zamawiającego jest wyższa od ceny określonej w niniejszej umowie.

3. Poniesione koszty zakupu o których mowa w ust. 2 w wysokości udokumentowanej rachunkami, zostaną potrącone z pierwszej, po ich wystąpieniu, wymagalnej wierzytelności Wykonawcy.

4. Reklamacje przyjmuje: ……, .

tel : …….. fax: …….., e-mail: ……..

§ 5.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.2,

b) Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów oraz odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej realizacji tego zamówienia lub kolejnych zamówień.

§ 6.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku nieterminowej i niekompletnej realizacji dostaw oraz w przypadku dostarczania artykułów niewłaściwej jakości. W przypadku nieterminowej lub niekompletnej realizacji zamówień, lub dostarczania artykułów niewłaściwej jakości Zamawiający dwukrotnie wezwie Wykonawcę do zaniechania naruszania umowy. Dalsze naruszanie obowiązku terminowych lub kompletnych oraz obowiązku dostarczania artykułów właściwej jakości upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia złożonego na piśmie.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Ewentualne spory mogące wynikać na tle realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**