

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pod nazwą:

Remont dachu polegający na wymianie pokrycia w budynku przy:

- ul. Kard. Wyszyńskiego 1

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

<b>MIEJSKI OSRODEK KULTURY W JÓZEÓWIE</b> <b>ul. Kard. Wyszyńskiego 1, 05-420 Józefów</b>	
<b>NIP:</b>	<b>532-10-47-226</b>
<b>REGON:</b>	
Godziny urzędowania:	od poniedziałku do piątku w godz. 11:00 - 16:00
Telefon:	(22) 789 20 26
Fax:	(22) 789 20 26
e-mail:	mok@mokjosefow.pl
strona internetowa:	www.mokjosefow.pl

## 2. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Na podstawie art. 275 pkt 2 Pzp zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w części XXXIII („Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert”).

## 3. Opis przedmiotu i zakres rzeczowy zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są prace polegające na ułożeniu papy termozgrzewalnej, remont kominów, wymiana wpustów deszczowych, w budynku przy:

- ul. Kard. Wyszyńskiego 1

### Zakres prac godnie z Przedmiarem robót (załącznik nr. 1) obejmuje:

- Rozebranie obróbek murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku
- Skucie tynków zewnętrznych z zaprawy cementowo-wapiennej o powierzchni ponad 5 m<sup>2</sup> na ścianach, filarach, pilastrach
- Wycięcie bruzdy o szerokości 20 cm w izolacji cieplej (styropian) o grubości 10 cm
- Rozebranie rynien dachowych z polichloru winylu nie nadającej się do użytku
- Rozebranie rur spustowych z polichloru winylu nie nadającej się do użytku
- Rozebranie podsypki izolacyjnej grubości do 15 cm z tłucznia ceglanego, kruszywa keramzytowego albo z gruzu z betonu komórkowego

- Wywiezienie gruzu
- Izolacje cieplne dachów płaskich, wykonywane płytami z wełny mineralnej, układanych systemem dwuwarstwowym wentylowanym na dachu monolitycznych
- Rozbiórka papy i istniejącej izolacji cieplnej ze styropianu
- Dwuwarstwowe pokrycie dachów papami
- Obróbki dekarские jednowarstwowe papą
- Ślepa podłoga ze sklejki iglastej wodoodpornej o grubości 20 mm podkład pod obróbki
- Obróbki blacharskie z blachy powlekanej
- Montaż rynien dachowych półokrągłych z polichlorku winylu o średnicy 120 mm łącznych na klej
- Montaż rur spustowych prostokątnych w rozwinięciu do 40 cm z polichlorku winylu
- Uzupełnienie bruzdy o szerokości 20 cm w izolacji cieplnej (styropian) o grubości 10 cm
- Wyprawa elewacyjna cienkowarstwowa o fakturze "kornikowej" z gotowej suchej mieszanki. Nałożenie na podłoże farby gruntującej, pierwsza warstwa
- Wykonanie cienkowarstwowej wyprawy z tynku mineralnego o fakturze rustykalnej grubości 3,5 mm na ścianach płaskich i powierzchniach poziomych

Do oferty załączone winny być dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dla budynku:

- klasyfikacji ogniowej NRO dla papy termozgrzewalnej,
- certyfikatów: ISO 9001, ISO 14001 dla papy termozgrzewalnej,
- nadania znaku CE, deklaracji zgodności, rekomendacji ITB, atesty higieniczne PZH,

dla zaproponowanej papy termozgrzewalnej w zakresie wynikającym z SIWZ oraz ze złożonej oferty.

**Dopuszczenie rozwiązań równoważnych opisywanym w przypadku opisanie przedmiotu zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Pzp**

- 1) Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Pzp, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
- 2) Zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane roboty budowlane nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

#### **4. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania do dnia **30.04.2022 r.**

## **5. Opis warunków udziału w postępowaniu, przesłanki wykluczenia z postępowania.**

O udzielenie zamówienia może się ubiegać oferent, który:

- a) posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny i ekonomiczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
  - posiada doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich trzech latach co najmniej 3 robót budowlanych tożsamyh do robót objętych przedmiotem zamówienia potwierdzonych referencjami o podobnym lub większym zakresie.

## **6. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca / Podwykonawca zatrudniał na umowę o pracę pracowników wykonujących roboty

## **7. Wykluczeniu z postępowania podlega Oferent:**

- 1) który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) który w ciągu ostatnich trzech lat nie wykonał zamówienia lub wykonał je nienależycie na rzecz Zamawiającego,
- 3) w stosunku do którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość,
- 4) w stosunku do którego wszczęto postępowanie restrukturyzacyjne,
- 5) który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wyniki prowadzonego postępowania,
- 6) którego prawomocnie skazano za przestępstwo przeciwko mieniu, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub skazano za te przestępstwa członka organu zarządzającego Oferenta,
- 7) który posłużył się w celu sporządzenia oferty osobą lub osobami uczestniczącymi w przygotowaniu postępowania,
- 8) który zalega z uiszczaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- 9) którego oferta nie odpowiada SIWZ,
- 10) którego oferta została złożona po terminie.

## **8. Kryteria oceny ofert i sposób oceny ofert**

**Kryteria oceny ofert są następujące:**

**a) cena oferty - 70 %**

**b) gwarancja - 30 %**

Sposób oceny ofert jest następujący:

a) Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”: cena najniższa

----- x 100 pkt x znaczenie kryterium 70 %

cena oferty ocenianej

b) Sposób przyznania punktów w kryterium „okres gwarancji”: okres gwarancji oferty ocenianej

----- x 100 pkt x znaczenie kryterium 30 % najdłuższy okres gwarancji

**UWAGA:** Minimalny okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy

Ocena łączna będzie sumą punktów za poszczególne kryteria.

Wybrana zostanie oferta, która jest najkorzystniejsza.

## **9. Wykaz dokumentów :**

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz w celu dokonania oceny, oferent składa wraz z ofertą następujące dokumenty:

a) odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej,

b) zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert stwierdzające, że oferent nie zalega z płaceniem podatków lub uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,

c) zaświadczenie z właściwego oddziału zakładu ubezpieczeń społecznych wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert stwierdzające, że oferent nie zalega ze składkami na ubezpieczenie społeczne lub uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,

d) opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.

e) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich trzech lat wraz z referencjami potwierdzającymi należyte wykonanie tych robót,

f) informacja o ilości osób zatrudnionych u oferenta na podstawie umowy o pracę wraz z potwierdzeniem ich zgłoszenia do ubezpieczeń społecznych (raport ZUS DRA z ostatnich trzech miesięcy),

Kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę /osoby/ upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu oferenta. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia wiarygodności załączonych do oferty dokumentów, oraz składania do Oferenta w temacie tych dokumentów zapytań, na które pod groźbą wykluczenia z postępowania Oferent będzie miał obowiązek niezwłocznie udzielić odpowiedzi.

#### **10. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wadium.

#### **11. Miejsce i termin składania ofert.**

Oferty należy składać w sekretariacie Zamawiającego ul. Kard. Wyszyńskiego 1, 05-420 Józefów do dnia 18.03.2022 r. do godz. 15:00.

Wykonawca, który złoży ofertę po terminie zostanie wykluczony z postępowania.

Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

#### **12. Określenie sposobu przygotowania oferty:**

- a) Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- b) Dokumenty składające się na ofertę:
  - wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1,
  - dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia z postępowania,
  - oświadczenie o udzielonej gwarancji
  - oświadczenie zał. nr 2,
  - zaparafowany wzór umowy zał. nr 3,
  - dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dla zaproponowanej papy termozgrzewalnej w zakresie wynikającym z SIWZ oraz ze złożonej oferty.

#### **13. Postać oferty :**

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Wszystkie strony oferty powinny być podpisane i ponumerowane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta. Poprawki powinny być naniesione czytelnie, oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

Ceny ofertowe winny być podane cyfrowo i słownie. Oferty składane są w jednym egzemplarzu.

Ofertę wraz z oświadczeniami i innymi wymaganymi dokumentami należy zeskanować w jeden plik i zaszyfrować (opatrzyć hasłem). W przypadku gdy Wykonawca nie zaszyfruje oferty nie zostanie ona odrzucona, jednak istnieje ryzyko przypadkowego otwarcie oferty przed terminem składania ofert. Zamawiający dołoży wszelkich starań aby oferta taka nie została otwarta przed wyznaczonym terminem składania ofert.

Ofertę przygotowaną zgodnie z pkt 13 należy przesłać na adres [d.kloch@mokjozefow.pl](mailto:d.kloch@mokjozefow.pl) w tytule podając nazwę postępowania oraz Wykonawcy.

Oryginał oferty należy przesłać w wersji papierowej zgodnie z pkt 14.

#### **14. Opakowanie i oznakowanie oferty.**

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Należy stosować koperty lub opakowania zewnętrzne i wewnętrzne.

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres: Miejski Ośrodek Kultury w Józefowie, Kard. Wyszyńskiego 1, 05-420 Józefów

„Remont dachów MOK Józefów - 2022”.

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta.

W przypadku złożenia oferty na adres [d.kloch@mokjozefow.pl](mailto:d.kloch@mokjozefow.pl) podpisanej elektronicznie zgodnie z regułami reprezentacji, dokument traktuje się jako oryginał, w związku z czym nie jest wymagane przesyłanie wersji papierowej.

#### **15. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania do 30.04.2022 r.

#### **16. Kalkulacja ceny:**

Cena ryczałtowa oferty jest ceną niezmienną, którą należy opracować na podstawie wizji lokalnej w terenie, niniejszej specyfikacji oraz analizy własnej.

Podstawę normatywną stanowić powinny nakłady rzeczowe zawarte w KNR-ach.

W przypadku braku odpowiednich norm, należy stosować wyceny indywidualne opracowane w oparciu o własną bazę kosztorysowo-cenową oferenta.

## **17. Udzielanie wyjaśnień dot. SIWZ i załączników:**

Ze strony Zamawiającego upoważnionym do kontaktowania się z Oferentami jest:

- Daniel Kłoch KIEROWNIK DZIAŁU ADMINISTRACJI I ZAMÓW PUBLICZNYCH  
[d.kloch@mokjofow.pl](mailto:d.kloch@mokjofow.pl)  
Telefon: (22) 7892026

..

## **18. Miejsce i termin otwarcia ofert oraz termin związania ofertą**

a) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 21.03.2022 r. o godz. 12<sup>30</sup> w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do otwarcia ofert bez obecności oferentów ze względu na stan pandemii.

b) Okres związania ofertą wynosi 30 dni od wyznaczonej daty otwarcia ofert.

## **19. Sposób ogłaszania wyników przetargu i zawarcia umowy.**

a) Ogłoszenie wyników przetargu:

Wyniki przetargu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wybraniu oferty poprzez wywieszenie ich w tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego,

b) Zawarcie umowy:

W terminie wskazanym telefonicznie bądź mailowo, wybrany oferent powinien przybyć we wskazane przez Zamawiającego miejsce w celu podpisania umowy wg warunków podanych w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ pod rygorem utraty wadium na rzecz Zamawiającego.

## **20. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli:

a) nie złożono żadnej oferty od oferentów nie podlegających wykluczeniu,

b) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia a zamawiający nie podjął negocjacji zgodnie z § 9 ust. 8 Regulaminu, zmierzających do obniżenia ceny za wykonanie zamówienia, w wyniku których uzyskano cenę możliwą do zaakceptowania dla Zamawiającego;

c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

Sporządził:

.....

Sprawdził:

.....

Zatwierdził:

.....



