

Miejsko Gminny Ośrodek Kultury  
Sportu i Rekreacji  
ul. Lubelska 5  
36-050 Sokółów Młp.

23.01.2020 r.

**Zapytanie ofertowe  
nr MGOKSiR.ZP.271.10.2020**

pod nazwą: ***Druk oraz projekt graficzny gazety "Kurier Sokołowski" wraz z pakowaniem w termokurczliwą folię. Druk plakatów i zaproszeń dla Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Sokółowie Młp.***

**I. Zamawiający**

**Nazwa Zamawiającego: Miejsko Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji**

**REGON: 000287409**

**NIP: 813-31-91-894**

**Miejscowość: Sokółów Młp.**

**Adres: 36 – 050 Sokółów Młp., ul. Lubelska 5**

Strona internetowa: [www.mgoksir-sokolow.pl](http://www.mgoksir-sokolow.pl)

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:**

Miejsko Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji

36 – 050 Sokółów Młp., ul. Lubelska 5

***I. Opis przedmiotu zamówienia***

1. Przedmiotem zamówienia jest: ***Druk oraz projekt graficzny gazety "Kurier Sokołowski" wraz z pakowaniem w termokurczliwą folię. Druk plakatów i zaproszeń dla Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Sokółowie Młp.***  
Część I: Druk oraz projekt graficzny gazety "Kurier Sokołowski", druk plakatów i zaproszeń.
2. Wymagania oraz szczegółowy opis przedmiotów zamówienia zawarte są w **Załączniku Nr 1 Jednostkowym formularzu cenowym na: druk oraz projekt graficzny gazety "Kurier Sokołowski" wraz z pakowaniem w termokurczliwą folię, druk plakatów i zaproszeń** zawierające nazwę artykułu wraz z opisem jego wymaganych właściwości, jednostką miary i ilości. Wypełniony i podpisany formularz stanowi oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego dla danego zamówienia.

***II. Oferty częściowe***

Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

### **III. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020 roku. Wielkość zamówienia uzależniona będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego.

### **IV. Informacja o podwykonawcach**

Zamawiający **nie dopuszcza** powierzenia prac podwykonawcom.

### **V. Opis sposobu przygotowania oferty**

Ofertę należy stworzyć na formularzu załączonym do niniejszego zapytania **Załącznik Nr 1**. Ofertę należy umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Miejsko Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Sokołowie Młp.

OFERTA

Druk gazety "Kurier Sokołowski", plakatów i zaproszeń dla  
Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Sokołowie Młp.

Nie otwierać przed otwarciem ofert

Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

### **VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, **do dnia 31 stycznia 2020 roku do godz. 9:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Miejsko Gminnym Ośrodku Kultury Sportu i Rekreacji w Sokołowie Młp. **dnia 31 stycznia 2020 roku.**
4. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

### **VII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Dołączony jednostkowy formularz cenowy służyć będzie do celów informacyjnych dla Zamawiającego.

2. Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
3. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w jednostkowym formularzu cenowym nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji i będą stanowiły podstawę wyceny w przypadku wystąpienia ewentualnych zamówień zamiennych.

#### ***VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert***

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
  - cena 70%
  - jakość 20 % (dołączyć minimum 3 czasopisma o podobnych założeniach wydawniczych)
  - terminowość 10 %

#### ***IX. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia***

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia podania zawiadomienia o wyborze.

#### ***X. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia***

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 2**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji:
  - 1) zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony niniejszej umowy nie miały wpływu.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### ***XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty***

Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej MGOKSiR w Sokołowie Młp. bez powiadamiania wykonawców, którzy złożyli oferty.

#### ***XII. Informacje dodatkowe***

Dodatkowych informacji udziela Agata Dec, tel. 177729053, 792265220


### **XIII. Załączniki**

Załącznik Nr 1 Jednostkowy formularz cenowy na druk gazety "Kurier Sokołowski", plakatów i zaproszeń.

Załącznik Nr 2 Wzór oferty.

Załącznik Nr 3 Istotne postanowienia umowy.

DYREKTOR

  
Agata Dec

.....  
podpis Dyrektora jednostki

**ZAŁĄCZNIK NR 1****JEDNOSTKOWY FORMULARZ CENOWY NA: DRUK ORAZ PROJEKT GRAFICZNY GAZETY  
„KURIER SOKOŁOWSKI” WRAZ Z PAKOWANIEM W TERMOKURCZLIWĄ FOLIĘ.****DRUK PLAKATÓW I ZAPROSZEŃ****DLA MIEJSKO GMINNEGO OŚRODKA SPORTU i REKREACJI W SOKOŁOWIE MŁP.**

1	2	3	4
<i>Lp.</i>	<i>Założenia wydawnicze</i>	<i>Jednostkowa cena brutto</i>	<i>Oferowana wartość brutto</i>
1	Nakład - 200 szt. Format A4x2 Objętość - 48 stron środek plus cztery strony okładka Papier kreda 90G środek Papier kreda 130G okładka Ilość kolorów środek 1+1 Ilość kolorów okładka 4+4 Projekt graficzny Wykończenie introligatorskie - szycie zeszytowe dwiema zszywkami Łamanie		
	Plus usługa pakowania każdego egzemplarza w termokurczliwą folię		



2	<p>Nakład - 200 szt.</p> <p>Format A4x2</p> <p>Objętość - 56 stron środek plus cztery strony okładka</p> <p>Papier kreda 90G środek</p> <p>Papier kreda 130G okładka</p> <p>Ilość kolorów środek 1+1</p> <p>Ilość kolorów okładka 4+4</p> <p>Projekt graficzny</p> <p>Wykończenie introligatorskie - szycie zeszytowe dwiema zszywkami</p> <p>Łamanie</p>		
	<p>Plus usługa pakowania każdego egzemplarza w termokurczliwą folię</p>		
3	<p>Nakład - 200 szt.</p> <p>Format A4x2</p> <p>Objętość - 64 stron środek plus cztery strony okładka</p> <p>Papier kreda 90G środek</p> <p>Papier kreda 130G okładka</p> <p>Ilość kolorów środek 1+1</p> <p>Ilość kolorów okładka 4+4</p> <p>Projekt graficzny</p> <p>Wykończenie introligatorskie - szycie zeszytowe dwiema zszywkami</p> <p>Łamanie</p>		
	<p>Plus usługa pakowania każdego egzemplarza w termokurczliwą folię</p>		

4	<b>Wkładka do gazety</b> Nakład - 200 sztuk Format A4x2 Ilość kolorów 4+4 Papier kreda 130G Projekt graficzny		
5	<b>Plakaty</b> Format B2 Ilość kolorów 4 + 0 Nakład 300 sztuk Papier kreda 150G		
6	<b>Zaproszenia</b> Format 21x21/DTL Ilość kolorów 4 + 4 Nakład 300 sztuk Papier kreda 350G		



.....  
 Podpis wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający Miejsko Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Sokolowie Młp.

## O F E R T A

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

NIP .....

REGON .....

Telefon .....

Faks .....

Województwo.....

Miejsko Gminny Ośrodek  
Kultury Sportu i Rekreacji  
w Sokolowie Młp.

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące *Druk oraz projekt graficzny gazety "Kurier Sokolowski" wraz z pakowaniem w termokurczliwą folię. Druk plakatów i zaproszeń dla Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Sokolowie Młp.*

### Część I

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia – tj.: *Druk oraz projekt graficzny gazety "Kurier Sokolowski" wraz z pakowaniem w termokurczliwą folię, druk plakatów i zaproszeń* zgodnie z wyspecyfikowanymi warunkami zamówienia zamieszczonymi w opisie przedmiotu zamówienia Załącznik Nr 1 za cenę ryczałtową zamówienia w kwocie **brutto..... złotych (słownie złotych)**

2. Potwierdzam termin realizacji zamówienia w okresie **do 31 grudnia 2020 r.**

3. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. Należność z tytułu realizacji umowy będzie płatna przelewem na konto Nr:.....

5. Zapoznałem się z projektem umowy i dokumentacją stanowiącą załącznik nr 3 i nie zgłaszam żadnych uwag.

6. Podpiszę umowę na warunkach wynikających opisu przedmiotu zamówienia i złożonej oferty w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.





8. Osobą odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy jest:.....

9. Integralną częścią oferty są n/w dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5).....

miejsowość i data \_\_\_\_\_

podpisano (imię, nazwisko i podpis) \_\_\_\_\_

*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)*



## WZÓR

UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... w ..... pomiędzy:

Agatą Dec –Dyrektor,

reprezentującą

Miejsko Gminnym Ośrodkiem Kultury Sportu i Rekreacji, ul. Lubelska 5,

36-050 Sokołów Młp., REGON: 000287409,

NIP: 813-31-91-894 zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

została zawarta umowa na zadanie pn.: **Druk oraz projekt graficzny gazety "Kurier Sokołowski" wraz z pakowaniem w termokurczliwą folię, druk plakatów i zaproszeń dla Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Sokołowie Młp.**

Niniejsza umowa jest konsekwencją wyboru przez Zamawiającego oferty w zapytaniu ofertowym nr .....

## § 1

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest druk oraz projekt graficzny gazety "Kurier Sokołowski", druk plakatów i zaproszeń będący przedmiotem postępowania, określonych co do rodzaju i szacunkowej ilości w załączniku do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia posiada wszelkie niezbędne certyfikaty, atesty bądź aprobaty właściwych urzędów.
3. W okresie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania stałej, zatwierdzonej przez Zamawiającego jakości oraz technicznych wymogów oferowanej gazety jak również stałości ceny przez cały okres trwania umowy.

## § 2

**Realizacja dostaw**

1. Zamówienie określać będzie przedmiot zamówienia wraz z potrzebną ilością.
3. Termin realizacji druku nie może przekroczyć 5 dni roboczych, licząc od dnia złożenia materiałów do druku.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem wynikającym z załącznika do umowy, wraz z rozładunkiem i wniesieniem na miejsce wskazane przez Zamawiającego własnym staraniem, na własne ryzyko i koszt bez obciążania z tego tytułu Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia posiada wszelkie niezbędne certyfikaty, atesty bądź aprobaty właściwych urzędów.

6. W okresie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania stałej, zatwierdzonej przez Zamawiającego jakości oraz technicznych wymogów oferowanych artykułów jak również stałości cen przez cały okres trwania umowy.

### **§ 3**

#### **Warunki płatności**

Płatność za przedmiot Zamówienia będzie realizowana na podstawie faktury.

Płatność faktury, o której mowa w ustępie powyżej realizowana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: 84 1140 2004 0000 3702 7549 5968 w terminie **14 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamówionych towarów z jednoczesnym zmniejszeniem do 20% wartości umowy określonej w ust. 1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenia za faktycznie zamówioną i dostarczoną ilość towarów.

### **§ 4**

#### **Reklamacje i zwroty**

1. Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia reklamacji Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty zgłoszenia reklamacji, przesyłając na własny koszt brakujące ilości gazety lub wymieniając wadliwe na wolne od wad.
2. Zamawiającego może odstąpić od umowy w każdej chwili w trybie art.145 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759) bądź w przypadku dwukrotnego dostarczenia gazety złej jakości lub ze zwłoką. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę ceny za gazetę już dostarczony Zamawiającemu.

### **§ 5**

#### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji:
  - 1) zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, na które strony niniejszej umowy nie miały wpływu.
2. Wszelkie zmiany umowy lub jej załączników wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 6**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 31.12.2020 roku.
2. Strony zastrzegają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy za wypowiedzeniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. W kwestiach nieuregulowanych przez umowę znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 wraz ze zmianami).

4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
5. Sędem właściwym dla rozpoznania ewentualnych sporów wynikających z umowy będzie sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Integralną część umowy stanowi załącznik będący wykazem asortymentu i szacunkowych ilości.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**